

OGGETTO: Indizione di una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento di una fornitura "chiavi in mano" di n. 1 Sistema radiologico digitale occorrente alle esigenze della UOC Radiologia Diagnostica e Interventistica del Presidio Ospedaliero San Filippo Neri della ASL ROMA 1.

CIG: 73460421A2

QUESITO N. 7:

Si richiede se nella busta A, documentazione amministrativa, dovrà essere inserito anche il Duvri indicato nell'articolo 3 del disciplinare o se la compilazione del Duvri è posticipata in sede di aggiudicazione.

RISPOSTA QUESITO N. 7:

Si conferma che il Duvri di cui all'art. 3 del Disciplinare di gara dovrà essere inserito all'interno della busta A.

QUESITO N. 8:

Nell'allegato "3.A", pag 3, sono indicate le "APPLICAZIONI OPZIONALI IN AGGIUNTA ALLE MINIME RICHIESTE". Si chiede di confermare che le applicazioni indicate, in quanto "opzionali", non sono da considerarsi propedeutiche all'ammissione.

RISPOSTA QUESITO N. 8:

Si conferma che tali applicazioni sono da considerarsi opzionali ed in quanto tali la mancata fornitura delle stesse non comporta l'esclusione dalla gara.

QUESITO N. 9:

In riferimento al precedente chiarimento n. 2, si esplicita che sono necessari n. 2 monitors e n. 2 workstation.

Si richiede in tal senso se le due postazioni sono da intendersi di acquisizione immagini, o una deve essere una stazione di refertazione.

RISPOSTA QUESITO N. 9:

Si comunica che, a rettifica di quanto indicato nella precedente RISPOSTA QUESITO N. 2, si richiede n. 1 workstation e n. 1 monitor per acquisizione e visualizzazione immagini. Inoltre, essendo presente il collegamento al sistema PACS, non è richiesta la refertazione.



QUESITO N. 10:

Fra i documenti da inserire, pena esclusione, nella busta amministrativa, al punto 4 di pag. 15 del disciplinare chiedete, l'allegato 6 dichiarazione concordato preventivo.

Si chiedono chiarimenti su questo documento e conferma che si deve inserire solo in caso di dichiarazione di fallimento.

RISPOSTA QUESITO N. 10:

Si conferma che l'Allegato 6 – Dichiarazione concordato preventivo – deve essere Allegato solo dalle Società che si trovano in stato di concordato preventivo.

QUESITO N. 11:

Si chiede, nella documentazione di gara, dove deve essere inserito il verbale di sopralluogo.

RISPOSTA QUESITO N. 11:

Il verbale di sopralluogo deve essere inserito all'interno della Busta B contenente la documentazione tecnica in sede di presentazione delle buste per la partecipazione alla procedura di gara.

QUESITO N. 12

A seguito dell'analisi della documentazione di gara, si chiede di verificare la planimetria dei locali oggetto d'intervento allegata e di fornire quella relativa al Presidio Ospedaliero San Filippo Neri.

RISPOSTA QUESITO N. 12

Si conferma che, per mero errore materiale, è stata allegata una planimetria errata. Si allega al presente documento la planimetria relativa al sito d'installazione del sistema oggetto di gara presso la UOC Radiologia Diagnostica e Interventistica del P.O. San Filippo Neri.

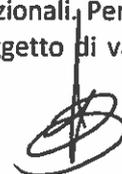
QUESITO N. 13 – Disciplinare di gara, art. 4 pag. 6:

Viene specificato che, in caso di documentazione, dichiarazioni, ecc., rilasciati in lingue diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche di traduzione giurata.

Si chiede di confermare se tra la suddetta documentazione rientrano anche i documenti che, per loro natura, spesso non sono in italiano, quali marchi CE, certificazioni, depliants illustrativi, Conformance Statement, etc. – oppure se possono essere prodotti in lingua originale.

RISPOSTA QUESITO N. 13

Si specifica che gli unici documenti di natura tecnica che rappresentano eccezione all'obbligo di traduzione giurata sono i marchi CE, le certificazioni e i Conformance Statement. Più in generale si accettano in lingua originale quei documenti che vengono rilasciati da enti certificatori sovranazionali. Per tale motivo invece schede tecniche, depliants illustrativi e tutta la documentazione tecnica oggetto di valutazione da parte



della Commissione Giudicatrice dovrà essere fornita in lingua italiana (con traduzione giurata se necessario).

QUESITO N. 14– Disciplinare di gara, art. 4 pag. 19 e pag. 21:

Viene richiesto che tutta la documentazione tecnica, economica – sia presentata anche su CD, in formato PDF e .xls, riportante la copia integrale e fedele (riportante quindi testi, firme, ecc) di tutta la documentazione.

Tenuto conto del pacifico divieto, in materia di appalti pubblici, di aggravare il concorrente di sproporzionati oneri procedurali meramente formali, nonché del correlato divieto di prevedere clausole obbligatorie diverse da quelle stabilite dal legislatore (in ossequio al principio di tassatività), si chiede di confermare che sia sufficiente, sul CD, di avere tutti i documenti in PDF ma la firma olografa averla invece soltanto sui documenti presentati in forma cartacea (onde evitare la scansione di ogni documento soltanto a sottoscrizione avvenuta, ed inoltre in considerazione del fatto che gli elaborati progettuali relativi ai lavori sarebbero difficilmente scansionabili).

In alternativa, se quanto sopra non venisse confermato, si chiede la possibilità di firma olografa sui documenti in forma cartacea e firma digitale (peraltro, per legge, assolutamente equipollente e assimilabile a quella olografa) sui documenti in PDF sul CD.

RISPOSTA QUESITO N. 14

Si conferma che la firma olografa deve essere apposta su tutti i documenti presentati in forma cartacea e che le copie di questi documenti, presentati in formato PDF su CD possono essere inoltrati senza firma olografa.

QUESITO N. 15 – Disciplinare di gara, art. 10 pag. 37 lettera c – Allegato 4 Schema contratto art 15 punto 6

Si chiede di confermare che, a comprova della esistente copertura assicurativa rinnovata annualmente e contenente i dettagli relativi alla garanzia e al massimale di polizza, sia sufficiente fornire il Certificato di Assicurazione emesso dalla Compagnia Assicurativa della nostra Casa Madre, di cui facciamo parte.

RISPOSTA QUESITO N. 15

Si conferma che, a comprova della esistente copertura assicurativa rinnovata annualmente e contenente i dettagli relativi alla garanzia e al massimale di polizza, è sufficiente fornire il Certificato di Assicurazione emesso dalla Compagnia Assicurativa della Casa Madre di cui si fa parte, purché contenga importo della fidejussione, durata della polizza e impegno del fidejussore.

QUESITO N. 16 – Disciplinare di gara, art. 4 pag. 10-11 punto 2

1. Viene richiesto di elencare le principali forniture prestate negli ultimi 3 anni (2015-2016-2017) con la precisazione che per ultimo triennio si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del bando.



Si chiede di confermare che per ultimo triennio si intende 2014-2015-2016 considerato che il bilancio del 2017 sarà approvato entro i termini della normativa vigente.

2. Fatturati globali di cui alla parte IV Lettera B – Capacità economica e finanziaria del DGUE

Si chiede di confermare che il triennio da considerare sia 2014-2015-2016 (ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del bando) considerato che il bilancio del 2017 sarà approvato entro i termini della normativa vigente.

3. Parte IV Lettera C – Capacità tecnica e professionale

Si chiede di specificare quali siano i requisiti di cui ai punti 8 e 9 del disciplinare di gara (pag. 11) in quanto non riscontrati nel disciplinare stesso.

RISPOSTA QUESITO N. 16

1. A rettifica di quanto indicato nel disciplinare di gara, si specifica che per ultimo triennio si intende 2014-2015-2016.

2. Fatturati globali di cui alla parte IV Lettera B – Capacità economica e finanziaria del DGUE

Si comunica che, anche per le Capacità economica e finanziaria del DGUE si deve considerare come triennio quello relativo agli anni 2014-2015-2016.

3. Parte IV Lettera C – Capacità tecnica e professionale

In riferimento al Disciplinare di Gara, pagg. 10-11, si avvisa che per mero errore materiale accorso in fase di stesura non si sono riportati i punti elenco corretti cui il documento fa riferimento nelle pagine successive. A tal motivo di seguito si pubblica nuovamente lo stralcio del Disciplinare a seguito delle modificazioni apportate ai punti.

Relativamente ai requisiti economici finanziari

- 7) di allegare alla presente dichiarazione: - due idonee dichiarazioni bancarie o comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 86, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 (in caso di A.T.I. o consorzio, ogni singola impresa facente parte dell'A.T.I. o del consorzio dovrà produrre almeno una idonea dichiarazione bancaria e non meno di due, invece, per la ditta indicata quale mandataria);

Relativamente ai requisiti tecnico professionali

- 8) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di per la seguente attività
..... ed attesta i seguenti dati:
- i. titolare, direttore tecnico (nel caso di impresa individuale); soci, direttore tecnico (nel caso di società in nome collettivo); soci accomandatari, direttore tecnico (nel caso di società in



Con riferimento alla parte IV, lettera B – CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA si specifica che al punto 6 della DGUE dovrà essere indicato il fatturato per l'ultimo triennio (2015-2016-2017).

Con riferimento alla parte IV, lettera C – CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI si rappresenta che al punto 13 della DGUE dovrà essere specificato il possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti 8 e 9.

QUESITO N. 17 – Disciplinare di gara, art. 4 pag. 9 punto 4 Altri requisiti

Si chiede di precisare quali sono gli “Altri requisiti” richiesti.

RISPOSTA QUESITO N. 17

Per “Altri requisiti” si intendono tutti i requisiti indicati all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

QUESITO N. 18

Alla luce della Vs risposta al Quesito n. 1 e considerato che tutte le dichiarazioni richieste al punto B sono contenute nel DGUE, si chiede di confermare che sia sufficiente la presentazione del DGUE e relativi allegati.

RISPOSTA QUESITO N. 18

Si conferma quanto espresso nella RISPOSTA AL QUESITO N. 1 e che sia necessaria quindi la compilazione di un’aggiuntiva dichiarazione oltre al DGUE.

QUESITO N. 19

In riferimento alla dichiarazione B busta A RELATIVAMENTE AI REQUISITI DI ORDINE GENERALE si chiede, se possibile, voler riformulare la dichiarazione da presentare in quanto alcune richieste non sono chiare (cosa si intende punto 4 altri requisiti - pag. 11 del disciplinare: Capacità economica e finanziaria – capacità tecniche e professionali si parla di punto 6 7 8 9 ma di che cosa? Ecc.)

RISPOSTA QUESITO N. 19

Vedere Risposte a Quesiti n. 17 e 18



QUESITO N. 20

Si chiede conferma che l'insussistenza delle cause di esclusione di cui art. 80 deve essere fatta dal soggetto che sottoscrive l'offerta anche per tutti gli altri soggetti muniti di rappresentanza e dei revisori senza indicarne il nome.

RISPOSTA QUESITO N. 20

Si, si conferma che l'insussistenza delle cause di esclusione di cui art. 80 deve essere fatta dal soggetto che sottoscrive l'offerta anche per tutti gli altri soggetti muniti di rappresentanza e dei revisori.

QUESITO N. 21

Si chiede conferma che la configurazione: Workstation di comando e post-elaborazione dotata di monitor (caratteristiche tecniche descritte al paragrafo "Sistema di acquisizione digitale e visualizzazione delle immagini" dell'allegato 3A) abbinata al Sistema DR di rilevazione dotato di monitor in sala esame (caratteristiche tecniche descritte al paragrafo "Sistema di rilevazione" dell'allegato 3A) risponde alle caratteristiche tecniche di minima del capitolato.

RISPOSTA QUESITO N. 21

Si conferma quanto specificato nella precedente Risposta Quesito n. 9.

QUESITO N. 22

Si chiede conferma che i documenti a comprova dei requisiti di partecipazione tramite portale AVCPASS debbano essere legati alla presente procedura di gara a seguito di Vostra formale richiesta dopo la definizione dell'aggiudicatario provvisorio.

RISPOSTA QUESITO N. 22

Si, si specifica che i documenti a comprova dei requisiti di partecipazione tramite portale AVCPASS devono essere legati alla presente procedura di gara a seguito della formale richiesta da parte dell'Amministrazione, dopo la definizione dell'aggiudicatario provvisorio

QUESITO N. 23

Si chiede conferma che l'importo globale degli oneri della sicurezza di cui alla tabella a pagina 4 dell'Allegato "Offerta_Economica" siano da considerarsi come i costi della sicurezza da Voi già conteggiati in Euro 2.200,00.



RISPOSTA QUESITO N. 23

Si conferma che l'importo globale degli oneri della sicurezza di cui alla tabella a pagina 4 dell'Allegato "Offerta_Economica" coincidono con i costi della sicurezza già conteggiati in Euro 2.200,00.
Si specifica che tali oneri non sono soggetti a ribasso.

QUESITO N. 24

Si chiede se il disciplinare di gara debba essere restituito controfirmato all'interno della busta amministrativa.

RISPOSTA QUESITO N. 24

Si, si conferma che il disciplinare di gara deve essere restituito controfirmato per accettazione della Ditta ed inserito nella busta amministrativa.

QUESITO N. 25

Si chiede se e quali documenti debba presentare in fase di partecipazione alla gara l'eventuale terna di subappaltatori.

RISPOSTA QUESITO N. 25

In fase di gara è richiesta la compilazione, da parte della terna di subappaltatori, della dichiarazione attestante l'assenza di motivi di esclusione/DGUE, al fine di permettere all'Amministrazione il controllo circa il possesso di tutti i requisiti generali richiesti per l'esecuzione del subappalto

QUESITO N. 26

In riferimento all' Art. 5 - Caratteristiche delle forniture a pag. 5 vengono descritte Prestazioni ed obblighi complementari alle forniture; si chiede:

1. di specificare la portata del solaio e del soffitto di tale ambiente.
2. di fornire il Layout degli eventuali impianti meccanici a soffitto.

RISPOSTA QUESITO N. 26

1. Le specifiche richieste sono riportate nell'Allegato 2 - Verifica sismica pad. C al presente documento.
2. Si precisa che l'appalto è relativo alla sola disinstallazione del vecchio sistema e installazione del nuovo e di tutti gli interventi necessari al suo corretto funzionamento. La Stazione appaltante per tale motivo non reputa necessario fornire informazioni aggiuntive rispetto a quanto acquisito in fase di sopralluogo e in quanto descritto nel CSA.



QUESITO N. 27

In relazione al fatto che molte delle società produttrici e rivenditrici delle diagnostiche oggetto di gara non sono in possesso delle certificazioni necessarie per svolgere lavori edili ed impiantistici si configura la necessità per molte di queste società di una partecipazione in ATI con una società mandante che effettui solamente la parte relativa ai lavori. In questo caso si chiede se il requisito che debba possedere la società mandante che esegue i lavori sia di aver realizzato nell'ultimo triennio lavori edili ed impiantistici all'interno di strutture sanitarie ed ospedaliere per diagnostiche radiologiche per un importo inferiore ad Euro 108.000,00 (40% della base d'asta).

RISPOSTA QUESITO N. 27

Per lavori di importo inferiore a 150.000 mila euro non è necessario il possesso della qualificazione (SOA) pertanto i lavori possono essere eseguiti da qualsiasi ditta.

Allegati:

Allegato 1 - planimetria SFN_pad.C_piano 1.dwg

Allegato 2 - Verifica sismica pad. C

Il Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Pietro Barberini

