

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. _____ del _____

OGGETTO: Nomina della Commissione giudicatrice delle offerte per l'Appalto Specifico per l'affidamento di servizi applicativi e servizi accessori in ambito gestione documentale della Asl Roma 1, per la durata di 48 mesi, da aggiudicarsi con il criterio selettivo dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., discendente da Accordo Quadro Consip "Servizi Applicativi per le Pubbliche Amministrazioni - Sanità Digitale - sistemi informativi gestionali - ID 2366 - lotto 2 (CIG Madre 9188183878) - Servizi Applicativi - Procedimenti amministrativi e contabili - Centro/Sud" - per un importo a base d'asta di € 7.386.668,20 iva esclusa.

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC SISTEMI E TECNOLOGIE INFORMATICHE DI COMUNICAZIONE

Centro di Costo: BD07 L'Estensore: Dott.ssa SERENA SBRIGLIO Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento	UOC SISTEMI E TECNOLOGIE INFORMATICHE DI COMUNICAZIONE	DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
Dott. GIUSEPPE GUARNIERI	Dott. MASSIMILIANO COLTELLACCI	Ing. PAOLA BRAZZODURO
<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>

L'Atto non comporta impegno di spesa

Parere del Direttore Amministrativo Dr. Francesco Quagliariello		
Favorevole	(con motivazioni allegate al presente atto)	
<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	Non favorevole	<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino		
Favorevole	(con motivazioni allegate al presente atto)	
<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	Non favorevole	<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>

Il presente provvedimento si compone di n.7 pagine di cui n.0 pagine di allegati	Il Direttore Generale Dr. Giuseppe Quintavalle	<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>
--	--	---

IL DIRETTORE SOSTITUTO DELLA U.O.C. SISTEMI E TECNOLOGIE INFORMATICHE E DI COMUNICAZIONE

- VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31.12.2015 e dal DCA n. 606 del 30.12.2015;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio T00006 del 10 gennaio 2025 con il quale è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, il dott. Giuseppe Quintavalle;
- VISTO** nelle more della sua completa attuazione che avverrà con opportuna gradualità, l'Atto di Autonomia Aziendale, adottato con Deliberazione n. 377 del 04/04/2025, approvato con Delibera di Giunta Regionale del 8 maggio 2025, n. 296 e pubblicato sul BURL n. 38 del 13/05/2025;
- VISTA** la Delibera n. 138 del 25/02/2025 avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi" con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- la L. 27 dicembre 2006 n. 296;
- VISTO** il D.LGS. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici" nel quale è previsto, all'art. 226 comma 2, che a decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia ai sensi dell'articolo 229, comma 2, le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016 continuano ad applicarsi ai procedimenti in corso e che per procedimenti in corso, rientrano, tra gli altri, le procedure e i contratti per i quali i bandi o avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente siano stati pubblicati prima della data in cui il codice acquista efficacia;
- altresì, l'art. 225 comma 8 del citato D. Lgs. 36/2023 in cui è previsto che in relazione alle procedure di affidamento e ai contratti riguardanti investimenti pubblici, anche suddivisi in lotti, finanziati in tutto o in parte con le risorse previste dal PNRR e dal PNC, nonché dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione europea, ivi comprese le infrastrutture di supporto ad essi connesse, anche se non finanziate con dette risorse, si applicano, anche dopo il 1° luglio 2023, le disposizioni di cui al decreto-legge n. 77 del 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 108 del 2021, al decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, nonché le specifiche disposizioni legislative finalizzate a semplificare e agevolare la realizzazione degli obiettivi stabiliti dal PNRR, dal PNC nonché dal Piano nazionale integrato per l'energia e il clima 2030 di cui al regolamento (UE) 2018/1999 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2018;
- PREMESSO** che la normativa vigente prevede, in capo alla Pubblica Amministrazione, l'obbligo di organizzare e mantenere costantemente aggiornato, sulla base di precise regole archivistiche (organizzazione in sotto-fascicoli), il fascicolo del proprio personale dipendente, ricostruendone giuridicamente la carriera, quale strumento operativo e amministrativo utile per raccogliere la storia lavorativa di ogni dipendente e consentire una rapida ricostruzione di carriera. Il Fascicolo deve essere conservato presso l'ufficio del personale e tutti i documenti al suo interno devono essere registrati, classificati in sotto-fascicoli e numerati senza discontinuità. In questo modo si potranno tenere distinte le

single aree di competenza del fascicolo (come ad esempio il Trattamento giuridico, Trattamento economico, certificati servizio, Provvedimenti disciplinari, Permessi e Congedi, Infortuni ed Invalidità, ecc.) e garantire l'accessibilità ai soli titolari e responsabili dei dati. (Dlgs 196/2003 – Legge n.48 /2008 – GDPR 2016 – Diritto alla protezione dati personali, trattamento, riservatezza e sicurezza);

che tale Fascicolo costituisce lo strumento attraverso il quale la ASL detiene e conserva i dati relativi allo svolgimento del rapporto di dipendenza con il lavoratore pubblico: si va pertanto dagli atti relativi all'instaurazione del rapporto, ivi compresi gli atti conclusivi delle procedure concorsuali che riguardano il dipendente e il successivo contratto di diritto privato, sino agli atti di chiusura del rapporto, ad es. per raggiunto limite di età, per dimissioni o per destituzione. Ciò passando attraverso la storia lavorativa del dipendente caratterizzata dai servizi di ruolo e non di ruolo, dai provvedimenti relativi allo stato, alla carriera e al trattamento economico, dai decreti di riscatto dei servizi non di ruolo e dalle decisioni giurisdizionali sugli atti predetti; ancora, dagli atti che possono formare oggetto di valutazione per le promozioni allo stato di famiglia, dalle assenze e aspettative ai distacchi, ecc;

che tali documenti, ad oggi sono disponibili principalmente su supporto cartaceo e ciò comporta un enorme dispendio di energie, da parte del personale dell'ASL, nel recupero delle informazioni e nella ricostruzione della carriera, oltre ad evidenti difficoltà nel predisporre rapidamente lo Stato Matricolare aggiornato di un dipendente e il suo Certificato di Servizio;

ALTRESI' CHE

l'Asl Roma 1, nell'ambito del più ampio percorso di trasformazione digitale avviato nel corso degli ultimi anni, intende proseguire con le evoluzioni dei sistemi informativi e delle applicazioni per la digitalizzazione dei procedimenti amministrativi e per la gestione documentale. In particolare, il principale obiettivo dell'iniziativa è quello di "garantire la corretta gestione dell'intero ciclo di vita dei documenti dalla produzione sino alla archiviazione e conservazione" mediante la gestione documentale e la dematerializzazione della documentazione nativamente analogica, ovvero il progressivo incremento della gestione documentale informatizzata e la conseguente sostituzione dei supporti tradizionali della documentazione amministrativa in favore del documento informatico, per apportare ottimizzazioni e benefici in termini di performance e riduzione dei costi amministrativi. La gestione digitalizzata del Fascicolo del Personale consentirebbe di superare i limiti delle attuali modalità di gestione dei relativi documenti cartacei e, in contemporanea, di aumentarne la fruibilità ed utilizzabilità degli stessi velocizzando ed ottimizzando le attività degli uffici coinvolti (anche da remoto);

nell'ambito del potenziamento del livello di digitalizzazione delle strutture sanitarie, l'ASL Roma 1 intende recuperare anche la pregressa documentazione istologica analogica (vetrini) per renderla disponibile in modalità digitale, al fine di favorirne la condivisione a distanza con altri esperti, l'archiviazione e gestione in maniera più semplice e veloce, consentire lo sviluppo di metodi basati sull'intelligenza artificiale; tutto ciò per supportare il medico durante le fasi di diagnosi, prognosi e trattamento terapeutico del paziente;

CONSIDERATO

che con Deliberazione n. 309 del 25/03/2025 è stato indetto, tramite piattaforma telematica acquistinretePA, l'Appalto Specifico per l'affidamento di servizi applicativi e servizi accessori in ambito gestione documentale della Asl Roma 1, per la durata di 48 mesi, da aggiudicarsi con il criterio selettivo dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., discendente da Accordo Quadro Consip "Servizi

Applicativi per le Pubbliche Amministrazioni - Sanità Digitale - sistemi informativi gestionali - ID 2366 - lotto 2 (CIG Madre 9188183878) - Servizi Applicativi – Procedimenti amministrativi e contabili - Centro/Sud" - per un importo a base d'asta di € 7.386.668,20 iva esclusa;

che per la suddetta procedura l'incarico di RUP (Responsabile Unico del Procedimento) è svolto dal Dott. Giuseppe Guarnieri, in qualità di Dirigente della U.O.C. Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione;

che, in esecuzione della Deliberazione summenzionata, è stata pubblicata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA - Consip) in data 23.04.2025 la RDO n. 5304558 nell'ambito della quale sono stati invitati a partecipare i 4 Operatori Economici aggiudicatari dell'Accordo Quadro ""Servizi Applicativi per le Pubbliche Amministrazioni - Sanità Digitale - sistemi informativi gestionali - ID 2366 - lotto 2 (CIG Madre 9188183878) - Servizi Applicativi – Procedimenti amministrativi e contabili - Centro/Sud" di seguito elencati:

- Accenture S.p.A.
- Dedalus Italia S.p.A.
- Engineering Ingegneria Informatica
- Enterprise Services Italia S.r.l.

altresì che, entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, fissato alle ore 23:59 del giorno 09.05.2025 hanno presentato offerta tutti gli operatori economici risultati aggiudicatari dell'Accordo Quadro;

VISTO

l'art. 77 del D.Lgs n. 50/2016 ess.mm.ii. che definisce le modalità di nomina della commissione giudicatrice ed in particolare il comma 4 che cita testualmente "*La nomina del RUP a membro delle commissioni di gara e' valutata con riferimento alla singola procedura*";

CONSIDERATA

la sentenza n. 6082 del 26 ottobre 2018 del Consiglio di Stato, Sez. III, il quale ha precisato che l'art. 77, comma 4, del d.lgs. n. 50/2016 stabilisce una regola generale volta a tutelare la trasparenza della procedura di gara, impedendo che chi ha redatto la lex specialis possa essere componente della commissione giudicatrice. Tuttavia, ha sottolineato che tale incompatibilità deve essere comprovata in concreto, valutando se vi siano interferenze tra le funzioni del RUP e quelle della commissione. Nel caso specifico, la ricorrente non ha fornito elementi sufficienti a dimostrare tali interferenze;

la sentenza n. 1387 del 27 febbraio 2019 del Consiglio di Stato, Sez. V, con la quale il Consiglio di Stato ha ribadito che l'art. 77, comma 4, del d.lgs. n. 50/2016 non preclude automaticamente la partecipazione del RUP alla commissione di gara. Il Tribunale ha evidenziato che la norma richiede una valutazione caso per caso, considerando se vi siano elementi che possano compromettere l'imparzialità e la trasparenza della procedura. In assenza di tali elementi, la partecipazione del RUP alla commissione è legittima;

la sentenza n. 209 del 25 gennaio 2021 con la quale il TAR ha trattato un caso in cui la società ricorrente contestava la partecipazione del RUP alla commissione di gara. Il Tribunale ha respinto il ricorso, affermando che l'art. 77, comma 4, del d.lgs. n. 50/2016 non prevede un'incompatibilità automatica tra il ruolo di RUP e quello di membro della commissione di gara. La valutazione dell'incompatibilità deve essere effettuata caso per

caso, considerando se vi siano concreti e documentati condizionamenti che possano compromettere la trasparenza e l'imparzialità della procedura;

DATO ATTO

pertanto che, dalle suddette pronunce emerge che l'art. 77, comma 4, del d.lgs. n. 50/2016 mira a garantire la trasparenza e l'imparzialità delle procedure di gara, evitando conflitti di interesse tra chi redige la documentazione di gara e chi valuta le offerte. Tuttavia, la giurisprudenza ha chiarito che tale incompatibilità deve essere valutata in base alle specifiche circostanze di ciascuna procedura, considerando se vi siano interferenze tra le funzioni del RUP e quelle della commissione di gara;

VISTA

la mail della Direzione Strategica (presente agli atti di questo ufficio), con la quale sono stati trasmessi i nominativi dei componenti della Commissione giudicatrice, alla scrivente UOC;

la nomina a Componente della Commissione nella persona del Dott. Guarnieri, oltre che come Responsabile del Procedimento, è dovuta al fatto che possiede una maggiore esperienza e competenza, garantendo un supporto più adeguato e una gestione più efficace del progetto;

inoltre, come dichiarato con Nota prot. n. 91436 del 28/05/2025 (presente agli atti di questo ufficio) non sussistono situazioni di conflitto di interesse, diretto o indiretto, personale o professionale, che possano compromettere l'imparzialità e l'obiettività nella partecipazione alla procedura di gara suindicata e non vi sono rapporti di natura professionale, personale o economica tra il Dott. Guarnieri e il personale della stazione appaltante, tali da configurare interferenze o condizionamenti nella procedura stessa;

RITENUTO

pertanto, necessario, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, dover procedere alla nomina della Commissione giudicatrice dell'offerta presentata come di seguito indicato:

- Presidente – Dott. Giuseppe Guarnieri Dirigente della U.O.C. Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione;
- Componente – Dott. Cerone Gennaro, Dirigente afferente alla Direzione Generale;
- Componente – D.ssa Donatella Foschi afferente alla UOC Stato Giuridico del Personale;

DATO ATTO CHE

verranno acquisite le autodichiarazioni in merito all'insussistenza delle cause ostative all'espletamento dell'incarico per la nomina a componente della Commissione Giudicatrice dei soggetti sopra elencati di cui all'art. 93, comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023 e delle situazioni di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss mm. e ii e dell'art. 7 del DPR n. 62/2013;

CHE

nulla è dovuto in termini di retribuzione aggiuntiva ai sopraindicati soggetti per lo svolgimento delle funzioni inerenti ai lavori della Commissione Giudicatrice;

ATTESTATO

che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art., 1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di nominare, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, la Commissione giudicatrice dell'offerta relativa all'Accordo Quadro Consip "Servizi Applicativi per le Pubbliche Amministrazioni – Sanità Digitale – sistemi informativi gestionali - ID 2366 - lotto 2 (CIG Madre 9188183878)", con riapertura del confronto competitivo mediante l'indizione di un appalto specifico volto all'affidamento di servizi applicativi e servizi accessori in ambito gestione documentale della Asl Roma 1, per la durata di 48 mesi, da aggiudicarsi con il criterio selettivo dell'offerta economicamente più vantaggiosa per un importo a base d'asta di € 7.386.668,20 iva esclusa come di seguito indicato:

- Presidente – Dott. Giuseppe Guarnieri Dirigente della U.O.C. Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione;
- Componente – Dott. Cerone Gennaro, Dirigente afferente alla Direzione Generale;
- Componente – D.ssa Donatella Foschi afferente alla UOC Stato Giuridico del Personale;

di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa, prevedendo che nulla sia dovuto in termini di retribuzione aggiuntiva ai sopraindicati soggetti per lo svolgimento delle funzioni inerenti ai lavori della Commissione di aggiudicazione;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Il Responsabile del procedimento	Il Direttore Sostituto della U.O.C. Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione	Il Direttore del Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Dott. Giuseppe Guarnieri	Dott. Massimiliano Coltellacci	Ing. Paola Brazzoduro

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art. 8 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00006 del 10 gennaio 2025;

Letta la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità in frontespizio indicata;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto “Nomina della Commissione giudicatrice delle offerte per l’Appalto Specifico per l’affidamento di servizi applicativi e servizi accessori in ambito gestione documentale della Asl Roma 1, per la durata di 48 mesi, da aggiudicarsi con il criterio selettivo dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., discendente da Accordo Quadro Consip “Servizi Applicativi per le Pubbliche Amministrazioni – Sanità Digitale – sistemi informativi gestionali - ID 2366 - lotto 2 (CIG Madre 9188183878) - Servizi Applicativi - Procedimenti amministrativi e contabili - Centro/Sud”- per un importo a base d’asta di € 7.386.668,20 iva esclusa.” e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di nominare, ai sensi dell’art. 77 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, la Commissione giudicatrice dell’offerta relativa all’Accordo Quadro Consip “Servizi Applicativi per le Pubbliche Amministrazioni – Sanità Digitale – sistemi informativi gestionali - ID 2366 - lotto 2 (CIG Madre 9188183878)”, con riapertura del confronto competitivo mediante l’indizione di un appalto specifico volto all’affidamento di servizi applicativi e servizi accessori in ambito gestione documentale della Asl Roma 1, per la durata di 48 mesi, da aggiudicarsi con il criterio selettivo dell’offerta economicamente più vantaggiosa per un importo a base d’asta di € 7.386.668,20 iva esclusa come di seguito indicato:

- Presidente – Dott. Giuseppe Guarnieri Dirigente della U.O.C. Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione;
- Componente – Dott. Cerone Gennaro, Dirigente afferente alla Direzione Generale;
- Componente – D.ssa Donatella Foschi afferente alla UOC Stato Giuridico del Personale;

di dare atto che l’adozione del presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa, prevedendo che nulla sia dovuto in termini di retribuzione aggiuntiva ai sopraindicati soggetti per lo svolgimento delle funzioni inerenti ai lavori della Commissione di aggiudicazione;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell’Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell’art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Il Direttore della struttura proponente provvederà all’attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Quintavalle
Firmato Digitalmente