

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale N. _____ del _____

Registro Struttura N. _____ del _____

OGGETTO: Procedura aperta telematica indetta con deliberazione CS n. 24 del 05/01/2024, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, finalizzata all'affidamento triennale, eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi, della fornitura, suddivisa in 37 lotti, di dispositivi medici per emodinamica, non ricompresi nella gara centralizzata della Regione Lazio, necessari per le esigenze della ASL Roma 1.
 Liquidazione e pagamento degli incentivi ex art. 113 D.Lgs. n. 50/2016, relativi alla fase dell'aggiudicazione e della stipula dei contratti.

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101 L'Estensore: Dott.ssa SAMOA TESTA Il presente Atto contiene dati sensibili

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

| Costo previsto | Eserciz. | CE/CP | Numero conto | Descrizione conto | Addetto al controllo | Scostamento |
|----------------|----------|-------|--------------|--|--------------------------|-------------|
| €4.772,11 | 2024 | CP | 202050569 | Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. n. 50/2016, quota personale comparto | Dott.ssa Cristina Franco | NO |

I Funzionari addetti al controllo di budget

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

Il Direttore della UOC Bilancio e Contabilità Dott.ssa Mirella Peracchi

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento
UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE

Dott. VITTORIO SANTORIELLO

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il presente provvedimento si compone di n.7 pagine di cui n.3 pagine di allegati

IL DIRETTORE DELLA UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

VISTO l'atto di autonomia Aziendale, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019 recepito con DCA U00020 del 27/01/2020 e pubblicato sul BURL del 30/01/2020 n. 9 con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale di cui fa parte la UOC Acquisizione Beni e Servizi;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 179 del 27/02/2020, avente ad oggetto "Atto aziendale dell'ASL Roma 1, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo "la quale prevede l'attivazione del sopracitato Dipartimento e delle UU.OO.CC nello stesso ricomprese;

VISTE la Deliberazione n. 347 dell'08/07/2022, così come integrata dalla Deliberazione n. 329 del 15/3/2024, avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguentemente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi", con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;

la Deliberazione del C.S. n. 329 del 15/03/2024 di integrazione della deliberazione n. 347 del 08/07/2022;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50/2016 recante codice dei contratti pubblici, applicabile alla fattispecie *ratione temporis*;

PREMESSO che con Deliberazione del CS n. 24 del 05/01/2024, è stata disposta l'indizione di una procedura aperta telematica in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, finalizzata all'affidamento triennale, eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi, della fornitura, suddivisa in 37 lotti, di dispositivi medici per emodinamica, non ricompresi nella gara centralizzata della Regione Lazio, necessari per le esigenze della ASL Roma 1 per un importo complessivo triennale pari a € 4.438.350,00 al netto di iva e/o di altre imposte e contributi di legge;

che con Deliberazione di aggiudicazione CS n. 953 del 01.08.2024 è stato approvato e contabilizzato il quadro economico finale, relativo alla ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche:

| | |
|---|----------------------|
| a) Importo a base d'asta | 4.438.350,00€ |
| a2) costi della sicurezza | -€ |
| totale a) | 4.438.350,00€ |
| b) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE | |
| b1) incentivi ex art.113, comma 3, D.Lgs. n.50/2016 | 4.772,11€ |
| b2) incentivi ex art.113, comma 4, D.Lgs. n.50/2016 | 1.193,03€ |
| b3) IVA 22% su importo a base d'asta | 976.437,00€ |
| totale b) | 982.402,14 |
| IMPORTO TOTALE a) + b) | 5.420.752,14€ |

CONSIDERATO che nella suddetta Deliberazione è stata contabilizzata la quota parte degli incentivi previsti, pari ad € 5.965,14 sul conto CE n. 516040605 Accantonamento incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs. n. 50/2016, di cui € 4.772,11 quale somma per incentivi comparto ex art. 113, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 ed € 1.193,03 quali risorse a disposizione dell'Amministrazione, da destinare alle attività elencate all'art. 113, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016 (c.d. fondo innovazione);

ATTESO che la UOC Contabilità e Bilancio con nota del 24/11/2022 (agli atti di questa Amministrazione), ha comunicato che la spesa relativa ai costi sugli incentivi per le funzioni tecniche deve essere accantonata sul CE n. 516040605 Accantonamento incentivi funzioni tecniche art. 113 d.lgs. n. 50/2016 e il pagamento degli incentivi ex art.113 D.Lgs. n. 50/2016 deve, ai fini di una esatta contabilizzazione dei costi, gravare sul CP 202050569 "Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. n. 50/2016_quota personale comparto";

DATO ATTO che è stata completata la fase di aggiudicazione e stipula dei contratti e che pertanto è possibile, ai sensi del regolamento adottato con deliberazione n. 13 del 19/4/2022 procedere alla liquidazione della fase di affidamento;

PRESO ATTO della relazione positiva del RUP, per la fase di aggiudicazione e stipula dei contratti, Dott. Vittorio Santoriello, che si allega quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento aziendale, da cui si evince il personale da incentivare e le quote di ripartizione del fondo, per questa specifica fase, per un totale di € 4.772,11 come di seguito riportato:

| RUOLO | NOMINATIVO | IMPORTO LORDO |
|-----------------------|--------------------|----------------------|
| Collaboratore del RUP | Samoa Testa | 3.000,00 € |
| Collaboratore del RUP | Leo Giubilaro | 524,04 € |
| Collaboratore del RUP | Carlo Mannella | 524,04 € |
| Collaboratore del RUP | Francesco Piccinno | 524,04 € |
| Collaboratore del RUP | Danilo Pucci | 200,00 € |

RICHIAMATO l'art. 21 dell'ex Regolamento aziendale "L'importo massimo individuale del compenso incentivante di cui al presente regolamento, corrisposto anche da diverse Amministrazioni, al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali a carico del dipendente e degli oneri previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dell'amministrazione, non può superare in ciascuna annualità (criterio della competenza) l'importo del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo (determinato sommando il trattamento economico fondamentale, l'indennità di posizione e l'indennità di risultato/produttività ove presenti), dell'anno di imposta precedente, da calcolarsi tenendo conto anche di incarichi eventualmente svolti a medesimo titolo presso altre Stazioni Appaltanti, e, in ogni caso, dei limiti stabiliti dalla contrattazione e dalla normativa vigente in materia";

RAVVISATA pertanto, la necessità che la liquidazione degli emolumenti dovrà essere subordinata alla preventiva verifica che la sommatoria degli incentivi corrisposti, per competenza nel corso dell'anno 2024, unitamente a quelli previsti dal presente provvedimento, a favore dei dipendenti in elenco non superi la quota del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo;

RITENUTO pertanto, necessario, contabilizzare i costi derivanti dall'adozione del presente provvedimento, nell'anno 2024, pari a complessivi € 4.772,11 sul CP 202050569 "Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. n. 50/2016_quota personale comparto";

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della legge 241/1990, come modificato dalla Legge 15/2005;

DETERMINA

per i motivi esposti in narrativa, che formano parte integrante del presente atto:

di approvare la ripartizione del fondo incentivi, relativa alla specifica fase della procedura di gara, come da relazione del Responsabile Unico del Progetto;

di autorizzare la liquidazione ed il pagamento in favore del personale di comparto, di seguito riportato, degli incentivi ex art.113 D.Lgs. n.50/2016, per la fase di aggiudicazione e stipula dei contratti per la fornitura, suddivisa in 37 lotti, di dispositivi medici per emodinamica, non ricompresi nella gara centralizzata della Regione Lazio, aggiudicata con deliberazione CS n. 953 del 01/08/2024, nei limiti previsti dal comma 4 del sopra richiamato articolo, come da schema che segue come da schema che segue:

| RUOLO | NOMINATIVO | IMPORTO LORDO |
|-----------------------|--------------------|---------------|
| Collaboratore del RUP | Samoa Testa | 3.000,00 € |
| Collaboratore del RUP | Leo Giubilaro | 524,04 € |
| Collaboratore del RUP | Carlo Mannella | 524,04 € |
| Collaboratore del RUP | Francesco Piccinno | 524,04 € |
| Collaboratore del RUP | Danilo Pucci | 200,00 € |

di demandare alla UOC Trattamento Economico, Alpi e Personale a Convenzione, la determinazione di tutti gli oneri e contributi dovuti, ai sensi della normativa vigente e procedere al pagamento degli incentivi dovuti al personale sopra riportato, ognuno secondo la propria quota di spettanza, previo accertamento che l'incentivo complessivamente maturato dai predetti soggetti nel corso dell'anno di competenza, anche per attività svolte per conto di altre amministrazioni, non superi il trattamento economico complessivo annuo lordo da essi percepito;

di imputare l'importo complessivo di € 4.772,11 sul CP 202050569 "Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. n. 50/2016_quota personale comparto";

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

La Struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

Il Direttore UOC
Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Cristina Franco
FIRMATO DIGITALMENTE

Il Direttore
Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro
FIRMATO DIGITALMENTE

Al Direttore UOC
Acquisizione Beni e Servizi

**RELAZIONE AI SENSI DELL'ART. 20 DEL REGOLAMENTO PER LA RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI PER LE
FUNZIONI TECNICHE, DI CUI ALL'ART. 113 DEL D. LGS. 50/2016 SS. MM. II.
APPROVATO CON DELIBERAZIONE N. 13 DEL 19/04/2022**

Procedura indetta con Deliberazione CS n. 24 del 05/01/2024, finalizzata alla stipula di contratti per la fornitura, suddivisa in 37 lotti, di dispositivi medici per emodinamica, non ricompresi nella gara centralizzata della Regione Lazio, necessari per le esigenze della ASL Roma 1

Procedura aggiudicata con deliberazione CS n. 953 del 01/08/2024.

Quadro economico approvato con Deliberazione di aggiudicazione CS n. 953 del 01/08/2024:

| | |
|---|----------------------|
| a) Importo a base d'asta | 4.438.350,00€ |
| a2) costi della sicurezza | -€ |
| totale a) | 4.438.350,00€ |
| b) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE | |
| b1) incentivi ex art.113, comma 3, D.Lgs. n.50/2016 | 4.772,11€ |
| b2) incentivi ex art.113, comma 4, D.Lgs. n.50/2016 | 1.193,03€ |
| b3) IVA 22% su importo a base d'asta | 976.437,00€ |
| totale b) | 982.402,14 |
| IMPORTO TOTALE a) + b) | 5.420.752,14€ |

ATTIVITA' SVOLTE:

1. Attività istruttorie, acquisizione e analisi richiesta avvio gara con capitolato e voci di costo;
2. Predisposizione atti di gara e svolgimento della procedura;
3. Aggiudicazione;
4. Campionatura;
5. Verifica del possesso dei requisiti generali e speciali degli Operatori Economici;
6. Stipula contratti.

Partecipanti alla procedura:

- RUP Dott. Vittorio Santoriello – Dirigente Amministrativo presso la UOC Acquisizione Beni e Servizi
ruolo svolto: coordinamento delle attività dirette alla predisposizione degli atti di gara, agli adempimenti degli obblighi di pubblicazione, alla gestione del CIG nonché alle attività connesse alle verifiche, stesura del contratto, agli adempimenti per la creazione dell'anagrafica.

Quota di ripartizione del fondo per queste fasi: non rientrante nell'incentivazione.

- Collaboratore del RUP
Samoa Testa - Collaboratore Amministrativo
ruolo svolto: predisposizione degli atti di gara, gestione chiarimenti, verifica della documentazione amministrativa, fase di soccorso istruttorio ed ammissione dei candidati,





predisposizione atti prodromici tesi alla proposta di aggiudicazione, richiesta adempimenti per la stipula dei contratti.

Quota di ripartizione del fondo per questa fase: 3.000,00 €

- Collaboratore del RUP
Carlo Mannella - Assistente Amministrativo
ruolo svolto: acquisizione ed esame documentazione pervenuta dagli Operatori Economici per la stipula dei contratti, cura della corrispondenza con gli Operatori Economici tesa alla stipula, collazione e cura della registrazione dei contratti sottoscritti tra le parti.
Quota di ripartizione del fondo per questa fase: 524,04 €
- Collaboratore del RUP
Leo Giubilaro – Assistente Amministrativo
Ruolo svolto: Supporto al RUP nell'adempimento delle attività relative alle verifiche del possesso dei requisiti;
Quota di ripartizione del fondo per questa fase: 524,04 €
- Collaboratore del RUP
Danilo Pucci – Coadiutore Amministrativo
Ruolo svolto: gestione della campionatura in arrivo.
Quota di ripartizione del fondo per questa fase: 200,00 €
- Collaboratore del RUP
Francesco Piccinno - Assistente Amministrativo
Ruolo svolto: supporto al RUP nell'adempimento delle attività relative alla creazione dell'anagrafica dei prodotti;
Quota di ripartizione del fondo per questa fase: 524,04 €

Stipula contratti triennali:

- Biotronik Italia S.p.a., sottoscritto digitalmente e annotato in data 24/09/2024 nel Registro Scritture Private al nr. 1249;
- Medtronic Italia S.p.a., sottoscritto digitalmente e annotato in data 07/10/2024 nel Registro Scritture Private al nr. 1274;
- Neovasc S.r.l., sottoscritto digitalmente e annotato in data 07/10/2024 nel Registro Scritture Private al nr. 1275;
- Cardiovascular Devices S.r.l., sottoscritto digitalmente e annotato in data 30/09/2024 nel Registro Scritture Private al nr. 1255;
- Johnson&Johnson Medical S.p.a., sottoscritto digitalmente e annotato in data 07/10/2024 nel Registro Scritture Private al nr. 1273;
- Alse Medica S.r.l., sottoscritto digitalmente e annotato in data 11/10/2024 nel Registro Scritture Private al nr. 1283;
- Violatech S.r.l., sottoscritto digitalmente e annotato in data 15/10/2024 nel Registro Scritture Private al nr. 1285;
- MVS S.r.l., sottoscritto digitalmente e annotato in data 15/10/2024 nel Registro Scritture Private al nr. 1286;
- Gada Italia S.p.a., sottoscritto digitalmente e annotato in data 18/10/2024 nel Registro Scritture Private al nr. 1311;
- Neovasc S.r.l., sottoscritto digitalmente e annotato in data 23/10/2024 nel Registro Scritture Private al nr. 1316;
- Abbott Medical Italia S.r.l., sottoscritto digitalmente e annotato in data 11/11/2024 nel Registro Scritture Private al nr. 1339;
- Betamed S.r.l., sottoscritto digitalmente e annotato in data 11/11/2024 nel Registro Scritture Private al nr. 1340;
- Occlutech Italia S.p.a., sottoscritto digitalmente e annotato in data 11/11/2024 nel Registro Scritture Private al nr. 1341;



- Violatech S.r.l., sottoscritto digitalmente e annotato in data 11/11/2024 nel Registro Scritture Private al nr. 1342;
- MVS S.r.l., sottoscritto digitalmente e annotato in data 15/11/2024 nel Registro Scritture Private al nr. 1366;

Il personale individuato ha svolto le attività assegnate nel rispetto del conferimento originario e di quanto previsto, per la procedura di cui trattasi, nel rispetto dall'apposito regolamento aziendale incentivi adottato con ex Deliberazione n. 13/2022, applicabile alla presente procedura razione temporis.

Tanto premesso,

si attesta la liquidabilità degli incentivi di cui all'ex art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il RUP

Vittorio Santoriello