

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
 Registro Generale N. **1124** DEL **18-5-2018**

 Registro di Struttura N. **231** DEL **18-5-2018**

OGGETTO: Indizione di una procedura negoziata senza pubblicazione del bando ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs 50/2016 tramite ricorso al MEPA per l'affidamento della fornitura di "Collari cervicali e dispositivi di contenzione" da destinare alla UOC Pronto Soccorso ed al Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura degli Ospedali Santo Spirito e S. Filippo Neri. Importo presunto pari a € 39.128,00 iva esclusa.

STRUTTURA PROPONENTE: Dipartimento Tecnico – Patrimoniale - U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

Centro di costo: 221

 L'estensore: **Dott.ssa Silvia BUCCIARELLI**


Il funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

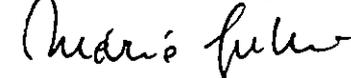
Il Funzionario addetto al controllo di budget: -

Data _____

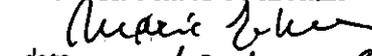
Firma _____

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del procedimento

Dott. Mario FABRIZI

 data **17/5/2018**

 Il Responsabile degli Acquisti
 UOC Acquisizione Beni e Servizi

Dott. Mario FABRIZI

 data **17/5/2018**

 Il Direttore provvisorio
 Dipartimento Tecnico Patrimoniale

Ing. Paola BRAZZODURO

(Assente)

 Il Presente Atto contiene dati sensibili SI

 NO

 Il Presente provvedimento si compone di
 n. 14 pagine di cui n. 11 pagine di allegati

Il Responsabile degli Acquisti della UOC Acquisizione Beni e Servizi,

VISTA la circolare n. 4 del 18/03/2016, con la quale la Direzione Aziendale autorizza ad adottare determinazioni dirigenziali per l'acquisto di beni e servizi nel limite massimo dell'importo di € 40.000,00 Iva esclusa;

VISTA la deliberazione n. 952 del 25/10/2017 con la quale il Direttore Generale ha delegato al dr. Mario Fabrizi dirigente amministrativo i poteri decisionali in merito alle procedure di acquisto di beni e servizi di valore inferiore agli E. 40.000 IVA esclusa, da effettuarsi direttamente e autonomamente mediante l'adozione di Determinazioni Dirigenziali;

VISTO l'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 che disciplina gli affidamenti di forniture di valore inferiore a E. 40.000,00;

CHE il fabbisogno dei "Collari Cervicali e Dispositivi di contenzione" è stato definito con carteggi e scambio di note susseguitosi nel tempo, da ultimo con comunicazione email del 10/05/2018 agli atti d'ufficio;

RAVVISATO che la vigente normativa in materia di acquisizione beni e servizi, come modificata dal Decreto Legge 6 Luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni con Legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle Convenzioni CONSIP ovvero di utilizzare i parametri prezzi qualità come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, Legge 488/1999 e art. 1, comma 449, Legge n. 296/2006);
- l'obbligo per gli enti locali di far ricorso al Mercato elettronico della PA ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, DPR n. 207/2010, per l'acquisizione di servizi e forniture sotto soglia comunitaria in economia (art. 1, comma 450, Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 7 comma 2 D. L. n. 52/2012, convertito con modificazioni con Legge 94/2012);

RITENUTO pertanto opportuno indire, una procedura di gara da esperirsi attraverso il Mercato elettronico della PA, secondo il criterio del minor prezzo con verifica di idoneità in base alle schede tecniche ed alle certificazioni di fornitura per l'affidamento della fornitura di "Collari cervicali e dispositivi di contenzione" da destinare alla UOC Pronto Soccorso ed al Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura degli Ospedali Santo Spirito e S. Filippo Neri;

CHE come previsto dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 nonché alle disposizioni impartite dall'Autorità di Vigilanza si è ottemperato alla generazione dei relativi CIG (riportati in allegato "FABBISOGNO");

CHE si ritiene di inviare alla procedura di cui trattasi almeno 5 operatori economici abilitati per il Bando MEPA di riferimento (Beni Forniture specifiche per la Sanità), in base ai principi ex artt. 30 comma 1 e 36 comma 1 d.lgs. 50/2016;

ATTESO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge nr. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 della Legge 241/1990 e successive modifiche e integrazioni;



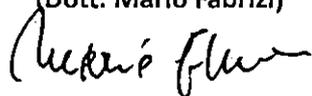
DETERMINA

per i motivi di cui in narrativa e che formano parte integrante del presente atto:

- **di indire**, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs 50/2016; una procedura negoziata senza pubblicazione del bando tramite ricorso al MEPA per l'affidamento della fornitura di "Collari cervicali e dispositivi di contenzione" da destinare alla UOC Pronto Soccorso ed al Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura degli Ospedali Santo Spirito e S. Filippo Neri per un importo presunto pari a € 39.128,00 iva esclusa, CIG in "allegato FABBISOGNO";
- **di aggiudicare** la presente fornitura in base al criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs n. 50/2016 con preliminare valutazione di idoneità dei dispositivi offerti;
- **di invitare** almeno 5 operatori economici abilitati per il Bando MEPA di riferimento (Beni Forniture specifiche per la Sanità), in base ai principi ex artt. 30 comma 1 e 36 comma 1 d.lgs. 50/2016;
- **di approvare** il Disciplinare di Gara, come corredato dal "FABBISOGNO" e lo schema di offerta economica allegati al presente atto;
- **di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge 18/05/2009 n. 69.

Il Responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente Determinazione Dirigenziale curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

**Il Responsabile degli Acquisti
Acquisizione Beni e Servizi
(Dott. Mario Fabrizi)**



**Il Direttore provvisorio
Dipartimento Tecnico Patrimoniale
(Ing. Paola Brazzoduro)**

Assente

**DISCIPLINARE****AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ANNUALE DI "COLLARI CERVICALI E DISPOSITIVI DI CONTENZIONE" OCCORRENTI
ALLA ASL ROMA 1****ART. 1 – OGGETTO DELLA FORNITURA – SPESA PRESUNTA**

Fornitura di N. 5 LOTTI occorrenti alla ASL Roma 1.

Totale spesa a base d'asta: € 39.128,00 annuo iva esclusa.

La descrizione e tipologia dei dispositivi è riepilogata nel file "Fabbisogno" di Gara.

L'allegato "fabbisogno" può riportare, a puro titolo esemplificativo per singola voce, un codice di riferimento.

L'offerta dovrà prevedere il dispositivo analogo per caratteristiche e funzionalità della produzione proposta.

ART.2 - DURATA DELLA FORNITURA

La durata della fornitura è fissata in 12 mesi con decorrenza dalla data di stipula del contratto e in ogni caso fino ad esaurimento dell'importo.

ART. 3 - CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

Gli articoli offerti dovranno essere corrispondenti a quanto descritto nel Capitolato Tecnico e nel Fabbisogno di Gara e le quantità indicate per la fornitura sono da ritenersi presunte.

I prodotti oggetto della fornitura devono essere conformi alle normative nazionali e/o comunitarie vigenti per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio e dovranno rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia e a tutti quelli che venissero emanati in corso di contratto. Tutti gli articoli devono essere altresì conformi alle normative vigenti in materia di sicurezza.

ART. 4 – CONDIZIONI DI FORNITURA:

L'accettazione delle sotto indicate condizioni di fornitura ad integrazione di quelle già contemplate nel Capitolato Tecnico è da ritenersi obbligatoria pena esclusione per la partecipazione alla RDO per l'affidamento della fornitura di cui all'oggetto.

Il contratto relativo alla fornitura di cui in oggetto dovrà intendersi in ogni caso anticipatamente risolto, se nel frattempo intervenga l'aggiudicazione di una gara aziendale, annuale o pluriennale, comprendente i prodotti in questione, o provvedimento della Regione Lazio di affidamento di gara centralizzata, o aggiudicazione di gara aggregata, recanti condizioni contrattuali più favorevoli.

ART. 5 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

La società concorrente dovrà allegare la seguente documentazione:

- 1) Istanza di partecipazione;
- 2) Disciplinare e FABBISOGNO.

ART. 6 – DOCUMENTAZIONE TECNICA:

Al fine di consentire la verifica di idoneità e funzionalità d'uso dell'offerta nonché dell'equivalenza prestazionale di tutte le voci inserite in offerta con quanto posto a riferimento, viene richiesto di presentare per ciascun dispositivo / riferimento lotto di partecipazione i seguenti documenti:

1. scheda tecnica particolareggiata (indicante codice prodotto, CND e RDM) e corredata di tutti gli elementi utili, nonché i relativi depliant illustrativi;
2. certificazioni secondo la normativa CE in vigore.

ART. 7 - FORMULAZIONE DELLE OFFERTE:

Le ditte potranno partecipare alla procedura in questione offrendo prodotti presenti a listino e già commercializzati.

Pertanto le ditte partecipanti dovranno dichiarare nella BUSTA AMMINISTRATIVA, i riferimenti di almeno un contratto di fornitura siglato -nell'ultimo triennio- per la tipologia dei prodotti oggetto di gara con ASL, Aziende Ospedaliere, Enti pubblici e/o privati purchè con prevalente carattere sanitario, completo delle seguenti indicazioni:

- Enti committenti;
- tipologia analitica e dettagliata dei forniture eseguite;
- importo dei singoli contratti;
- data, o periodo, in cui le forniture sono state eseguite (indicare esclusivamente forniture effettuate nel periodo richiesto);
- luogo di esecuzione.

Le società partecipanti dovranno indicare nel file Excel denominato Offerta Economica il codice prodotto, CND ed RDM del dispositivo offerto, il prezzo unitario di listino, la percentuale di sconto, il prezzo unitario scontato, l'importo complessivo di fornitura IVA esclusa e le altre informazioni richieste. Il prezzo proposto deve intendersi comprensivo di ogni onere e spesa (IVA esclusa) e deve essere espresso massimo con 3 decimali.

Non sono ammesse, offerte in aumento sul totale a base d'asta.

Il prezzo offerto si intende comprensivo di ogni onere, incluse le spese di trasporto e consegna.



Altresì nell'offerta dovranno essere riportati i costi di sicurezza Aziendali art. 95 comma 10 D. Lgs. 50/16 come di seguito specificato: "Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro".

ART. 8 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs 50/2016 secondo il criterio del minor prezzo, con preliminare valutazione dell'IDONEITA' del prodotto.

E' prevista l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii..

ART 8.1 – VERIFICA IDONEITA', FUNZIONALITA', EQUIVALENZA PRESTAZIONALE:

Il Sedio di Gara procede in seduta riservata all'ammissione dei dispositivi offerti ritenuti IDONEI rispetto alle caratteristiche indicate nel "Fabbisogno" sulla base alle schede tecniche dei dispositivi presentate dai partecipanti a corredo dell'offerta.

Il R.U.P. si riserva la possibilità di nominare una Commissione ad hoc, nonché di richiedere ai partecipanti campionatura.

ART 9 – VERIFICHE DI CONFORMITA' E CONTROLLI:

L'accettazione della merce da parte dell'ASL Roma 1 non solleva il fornitore dalle responsabilità in ordine ai vizi dei materiali forniti non immediatamente rilevabili.

In caso di difformità quali/quantitativa dei prodotti, il fornitore sarà tenuto al ritiro o alla sostituzione, con riconsegna del materiale contestato entro e non oltre 10 giorni solari dal ricevimento della comunicazione scritta mezzo fax o mail dall'Azienda ASL Roma 1.

ART. 9.1 – IDONEITA' DEI DISPOSITIVI ALL'USO - CLAUSOLA RISOLUTIVA:

Il rapporto contrattuale di fornitura viene risolto con effetto immediato qualora i dispositivi dovessero rivelarsi INIDONEI ALL'USO per il quale essi sono stati acquistati.

ART. 10 – CONCLUSIONE DELLA GARA E STIPULA DEL CONTRATTO

A seguito dell'aggiudicazione, l'ASL Roma 1 svolgerà secondo le modalità previste dal DPR 445/2000, la verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 sull'aggiudicatario e sul secondo in graduatoria avendo cura di trasmettere i relativi modelli di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio attraverso l'apposita area "comunicazioni" prevista dal sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione in occasione della comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria. I soggetti interessati dovranno rispondere fornendo in allegato i documenti richiesti.



Il Documento di stipula generato dal mercato elettronico è assoggettato all'imposta di bollo (attualmente € 16,00 ogni 4 facciate /100 righe) che dovrà essere corrisposta dal contraente aggiudicatario, la prova dell'avvenuto pagamento dovrà essere inviata tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.aslroma1.it all'attenzione della UOC Acquisizione Beni e Servizi.

ART. 11 - TERMINI DI CONSEGNA E PENALI:

In caso di inadempimento delle disposizioni contrattuali, salvo casi di forza maggiore che dovranno essere comprovati e tempestivamente comunicati, l'aggiudicatario sarà assoggettato alla penale giornaliera pari a 0,6 per mille dell'ammontare netto contrattuale.

La società ha l'obbligo di consegnare i prodotti come indicato nel presente Capitolato, alle condizioni economiche e tecniche dell'aggiudicazione.

Il rifiuto del prodotto e la conseguente restituzione può verificarsi anche in tempi successivi alla consegna nel caso in cui si palesi nel corso del suo utilizzo qualche difetto non rilevabile all'atto della consegna. In tal caso i prodotti (anche se asportati dal loro imballaggio originario) verranno posti a disposizione del fornitore, che a proprie spese, è tenuto a provvedere al ritiro della merce oggetto di contestazione ed alla sostituzione immediata della stessa con eguale quantità di prodotto idoneo.

ART. 12 - CONTROLLO QUALITATIVO DELLA FORNITURA:

Il regolare utilizzo dei prodotti e la dichiarazione di presa in consegna non esonera comunque l'Azienda per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento della consegna, ma vengano accertati al momento dell'impiego.

Nel caso in cui si manifestino frequenti vizi ed imperfezioni durante e/o successivamente all'impiego, il fornitore ha l'obbligo, a richiesta dell'Amministrazione, di sottoporre a verifica, a proprie spese, i rimanenti pezzi della fornitura e sostituire quelli difettosi.

In caso di ripetute inosservanze dei termini contrattuali l'Amministrazione si riserva la risoluzione del contratto senza che la società aggiudicataria abbia nulla da eccepire e salvo il risarcimento del maggior danno. Subentrerà nella fornitura la società risultata seconda aggiudicataria.

ART. 13- PAGAMENTI FATTURE:

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato nei termini di legge della ricezione delle fatture dell'ASL in favore del Fornitore, sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo e conformemente a quanto stabilito dal DCA n. U00308 del 3 luglio 2015, della Regione.



ART. 14 – RISOLUZIONE DELLA FORNITURA:

Il contratto è risolto ipso jure nei seguenti casi:

1. sospensione della fornitura per colpa dell'aggiudicatario;
2. recidiva nel fornire prodotti non rispondenti ai requisiti richiesti nel caso di consegne frazionate;
3. recidiva nella mancata sostituzione di prodotti giudicati non rispondenti ai requisiti richiesti nel presente capitolato;
4. inidoneità all'uso (cfr art. 8.1 – 9.1).

La risoluzione del contratto comporterà come conseguenza l'incameramento da parte dell'Amministrazione del deposito cauzionale a titolo di penale e inoltre il fornitore sarà tenuto a risarcire l'Amministrazione di ogni maggior onere o spesa per l'esecuzione in danno della fornitura, salvo ogni altra azione per eventuali maggiori danni.

Il contratto si intenderà risolto ipso jure anche per l'eventuale fallimento dell'aggiudicatario.

ART. 15 - CONTROVERSIE:

Per eventuali controversie il -FORO COMPETENTE è esclusivamente quello di Roma.

E' fatto obbligo comunque, all'impresa di non interrompere le forniture e di proseguirle secondo i termini contrattuali.

ART. 16 – CESSIONE DEL CONTRATTO – SUBAPPALTO:

La cessione parziale o totale del contratto è vietata, pena nullità. Il ricorso al subappalto è consentito a condizione che la società concorrente indichi in offerta le parti dell'appalto che intende eventualmente subappaltare a terzi nei limiti e secondo le modalità previste dall'art. 105 del D. Lgs 50/2016 ss. mm e ii.

ART. 17 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Il trattamento dei dati personali si svolgerà in conformità alle disposizioni del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm e ii. La presentazione dell'offerta alla presente gara equivale alla dichiarazione di prestare consenso, ai sensi del D.lgs sopra indicato, al trattamento dei dati forniti per le finalità connesse all'espletamento della gara ed all'eventuale stipula del contratto.

ART. 18– RICHIESTA CHIARIMENTI:

Per la richiesta di chiarimenti fanno fede le date indicate nella RDO.

I chiarimenti di natura sia amministrativa che tecnica dovranno essere richiesti attraverso il Portale MEPA.

Copia del chiarimento richiesto dovrà essere trasmesso all'indirizzo e-mail: silvia.bucciarelli@aslroma1.it indicando il numero di RDO di riferimento.



Le risposte ed i chiarimenti di interesse comune saranno comunicate a tutti i partecipanti mediante l'area Comunicazioni del sistema telematico del MEPA; sarà inoltre comunicata secondo le predette modalità ogni altra informazione o chiarimento relativi all'appalto, che la SA riterrà utile ed opportuno rendere noti. Gli interessati sono pertanto tenuti a consultare il suddetto sito fino alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

ART. 19 – NORME IN MATERIA DI SICUREZZA:

La società affidataria si impegnerà ad adottare ed osservare tutte le misure infortunistiche previste da leggi o regolamenti vigenti (in particolare opererà nel rispetto del D.lgs n. 81/2008), nonché tutte le cautele imposte da norme di comune prudenza, con espressa manleva dell'Azienda da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose. A tal proposito è fatto obbligo rapportarsi con il Responsabile del Servizio Sicurezza Prevenzione e Risk Management, Dott.ssa Maddalena Quintili.

Ai sensi dell'art. 1341 del c.c. la Società aggiudicataria dichiara di approvare in ogni parte il presente capitolato speciale, specificatamente la clausola contrattuale che deroga a quanto previsto dal D.Lgs. n. 231/2002 in materia di interessi moratori dovuti in caso di ritardato pagamento del corrispettivo dovuto, fermo restando la inderogabilità delle altre norme contrattuali contenute nel Capitolato Generale e nella lettera d'invito per la presentazione delle offerte.

LA SOCIETÀ' _____

M

FORNITURA DI COLLARI CERVICALI E DISPOSITIVI DI CONTENZIONE							
PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO EX ART. 36, TRAMITE MEPA							
LOTTO	RICHIEDENTE	PRODOTTO	U. di M.	QUANTITA'	QUANTITA'	importo lotto	cig
				SS	SFN		
Collari cervicali con foro tracheale							
1	UOC PRONTO SOCCORSO	a) COLLARI CERVICALI CON FORO TRACHEALE: igienizzabile, radiotrasparente, <u>rivestimento con materiale morbido spugnoso</u> , privi di lattice, muniti di chiusure e sistemi di fissaggio in velcro, muniti di mentoniera, facile da indossare e rimuovere, non deve stringere nè generare problemi di respirazione o circolazione al pz, di colore diverso a seconda della misura. Varie misure	PEZZO	350	350	18996	7490157118
		b) COLLARI CERVICALI PHILADELPHIA: struttura bivalva in materiale ipoallergenico, latex free, munito di rinforzi rigidi anteriori e posteriori, struttura sagomata con più punti di appoggio, foro tracheale, sistema di chiusura a strappo, radiotrasparente, impermeabile, regolabile in altezza, munito di appoggio sternale, taglia unica regolabile	PEZZO	3	3		

Ausili contenimento pronto Soccorso mono-paziente							
2	UOC PRONTO SOCCORSO	a) CAVIGLIERE: materiale attivo ignifugo, prive di lattice, chiusura in velcro , adattabili all'uso sulle barelle in dotazione in ps, di facile utilizzo (COPPIA)	COPPIA	200	50	6000	7490169AFC
		b) POLSIERE:materiale attivo ignifugo, prive di lattice, chiusura in velcro , adattabili all'uso sulle barelle in dotazione in ps, di facile utilizzo (COPPIA)	COPPIA	200	50		
		c) FASCE TORACICHE:materiale attivo ignifugo, prive di lattice, chiusura in velcro , adattabili all'uso sulle barelle in dotazione in ps, di facile utilizzo (COPPIA)	COPPIA	200	50		

Fasce di contenzione monouso Pronto Soccorso							
3	UOC PRONTO SOCCORSO	FASCE DI CONTENZIONE fisica dei pazienti, monouso	PEZZO	200	2800	9000	7490171CA2

KIT fasce di contenzione pluriuso per il servizio SPDC (TIPO SEGUFIX)							
4	SERVIZIO PSICHIATRICO DI DIAGNOSI E CURA	a) FASCE ADDOMINALI CON CINGHIA DI POSIZIONAMENTO LATERALE INCLUSA. MISURA MEDIA (tipo ref 2201-M)	PEZZO	2	2	4532	7490175FEE
		b) POLSIERE MISURA LARGE (tipo ref. 2204-L)	PEZZO	4	6		
		c) CINTURE FERMA POLSO pluriuso MODELLO ALLUNGATO (tipo ref 2224-L)	COPPIA	2	2		
		d) FASCE DI RESTRIZIONE PIEDE pluriuso: composte ciascuna da una cintura di connessione e due cavigliere. 1 coppia L - 1 coppia M (tipo ref 2205-L)	COPPIA	4	6		
		e) FASCE DI RESTRIZIONE COSCIA pluriuso. 1 media - 1 large (tipo ref 2211-M)	COPPIA	2	2		
		f) CINTURA pluriuso PER SCHIENALE (tipo ref 6230/v)	PEZZO	1	1		
		g) Cintura per il trasporto con chiusura a magnete (tipo ref 6116/V)	PEZZO	1	1		

Borse trasporto fasce							
5	SERVIZIO PSICHIATRICO DI DIAGNOSI E CURA	Borse lavaggio fasce di contenzione destinate al trasporto dei dispositivi in lavanderia. Pluriuso, in materiale rete di nylon dotata di linguetta di riconoscimento	PEZZO	5	20	600	749017933F

TOTALE RDO	39128
------------	-------

M

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO EX ART. 36, TRAMITE MEPA - COLLARI CERVICALI E DISPOSITIVI DI CONTENZIONE

Area compilata dal PUNTO ORDINANTE				Area compilata dal FORNITORE									
CIG	LOTTO	Descrizione	Unità di misura	Città richieste	Marca	Codice Articolo Fornitore prodotto offerto	Denominazione commerciale del prodotto/Codice articolo prodotto	Prezzo unitario DI LISTINO (IVA esclusa)	% DI SCONTO APPLICATA	PREZZO UNITARIO SCONTANTO	Prezzo Totale per LOTTO	CID	DDA
7490157118	1	a) Collari cervicali foro tracheate	pz	700									
		b) Collari cervicali PHILADELPHIA foro tracheate	pz	6									
7490169AFC	2	a) Cavigliere	coppia	250									
		b) Polsiere	coppia	250									
		c) Fasce toraciche	coppia	250									
7490171CA2	3	Fasce di contenzione monouso Pronto Soccorso	pz	3.000									
7490175FEE	4	a) Fasce addominali con cinghia	pz	4									
		b) Polsiere	pz	10									
		c) Cinture ferma polso	coppia	4									
		d) Fasce di restrizione piede	coppia	10									
		e) Fasce di restrizione coscia	coppia	4									
		f) Cintura per schienale	pz	2									
		g) Cintura per il trasporto con magneti	pz	2									
749017933F	5	Borse trasporto fasce	pz	25									

M

INPS competente: _____ fax: _____
INAIL competente: _____ fax: _____

in riferimento all'affidamento della fornitura in oggetto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali attribuite in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.i.m.

CHIEDE

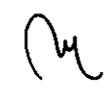
di partecipare alla presente gara

A tal fine dichiara/dichiarano altresì di accettare, come previsto dall'art. 76, del D.Lgs. n. 50/2016, la ricezione di tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di gara, ivi compresa l'aggiudicazione, al seguente indirizzo PEC:

email (PEC obbligatorio)

che AI FINI DEL PRESENTE APPALTO IL REFERENTE PER L'AMMINISTRAZIONE è (la persona indicata sarà considerata dal ns ufficio quale riferimento per tutti i passaggi/comunicazioni relativi alla presente gara

- ☞ Referente per la gara (Nome e Cognome) _____
- ☞ Raccomandata AR: indirizzo _____
- ☞ tel. _____



☞ Tel cellulare _____

☞ Fax _____

☞ e-mail _____

Data _____

(firma del rappresentante legale/procuratore)

AVVERTENZE: La domanda deve essere sottoscritta e corredata da copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del/dei sottoscrittori.

La ditta ha la facoltà sia di utilizzare il presente schema debitamente compilato in ogni sua parte sia di predisporre, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente comunque tutte le dichiarazioni richieste; il modello della presente istanza di partecipazione è reso disponibile in formato Word nel link dedicato alla presente gara.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03:

Si informa che:

Questa Azienda U.S.L., "Titolare del trattamento dei dati", ai sensi del D.Lgs. 196/2003, informa, ai sensi dell'Art.13 della richiamata normativa, che i dati personali relativi ai fornitori, quali:

- a) dati identificativi;
- b) altri eventuali dati personali quali quelli economici risultanti da documentazione afferente situazioni di bilancio o emergenti da documentazione della Camera di Commercio di cui alle normative D.Lgs 338/92 e s.i.m.;
- c) dati giudiziari, che rivelano lo stato individuale del fornitore o della Ditta fornitrice sono oggetto di trattamento da parte del Titolare a mezzo del Responsabile dell' U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi di questa Azienda.

Il trattamento dei dati è effettuato nei limiti e nel rispetto dei principi enunciati negli Artt. 3 (Necessità) e 11) (liceità, correttezza, esattezza, proporzionalità, pertinenza e non eccedenza, conservazione per il tempo necessario allo scopo per il quale sono stati raccolti e trattati) del "Codice in materia di protezione di dati personali "di cui al D.Lgs. 196/2003, con modalità sia manuale sia informatizzata, mediante il loro inserimento negli archivi correnti ad accesso controllato/selezionato (contenenti documenti cartacei) sia nelle banche dati su p.c. la cui titolarità è in capo alle Unità Operative Complesse citate.

Ciò premesso, si precisa che i dati sono trattati esclusivamente ai fini dell'adempimento delle prescrizioni relative alle procedure di gara pubblica o trattative private per acquisti di beni e servizi ovvero afferenti agli appalti di lavori pubblici secondo quanto disposto dalla legislazione vigente. I dati sono trattati infine allo scopo della liquidazione e del pagamento delle fatture a saldo delle forniture servite. Il conferimento di tali dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l'esclusione alla gara, e in fase successiva, dopo la gara, l'eventuale non rispondenza tra quanto dichiarato e quanto accertato, comporta la decadenza dal diritto di aggiudicazione della gara, salvo più gravi provvedimenti d'ufficio.

I dati relativi ai fornitori e Ditte risultate aggiudicatari di gare, potranno essere comunicati nell'ambito delle U.O. "Acquisti Beni e Servizi", "Attività Tecniche, Patrimoniali ed Economiche" "Contabilità Generale" o ad altri Uffici amministrativi dell'Azienda, per finalità comunque connesse alla conclusione del procedimento.

Tali dati personali possono essere comunicati a terzi, quali, in particolare:

- 1 - All'Ufficio Territoriale del Governo;
- 2 - All'ANAC (Autorità anticorruzione), per quanto stabilito dalla legge;
- 3 - All'Autorità giudiziaria, nei casi previsti;
- 4 - A soggetti che ne facciano richiesta di accesso nei limiti consentiti ai sensi della L. 241/90 e s.i.m..

I dati giudiziari non verranno in ogni caso diffusi.

Al fine di potere continuare a trattare i dati personali sopra menzionati, per le finalità e con le modalità indicate, è previsto l'obbligo dell'informativa ai sensi dell'Art. 13 del Codice in oggetto, ma non è necessario il consenso degli operatori economici.

Sono in ogni caso fatti salvi i diritti che l'Art. 7 del D.Lgs 196/2003 riconosce agli interessati.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda ASL Roma 1, in persona del suo Legale Rappresentante Direttore Generale *pro tempore* con sede in Borgo Santo Spirito, 3, Roma.

L'elenco completo dei responsabili del trattamento dei dati è visionabile presso l'U.O.C. "Affari Generali e Legali".

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, il sottoscritto **AUTORIZZA** l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione ai soli fini indicati nella informativa sopra riportata.

(firma del dichiarante)