SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL ROMA 1

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale N. 296 **del** 07/02/2023

Registro Struttura N. 42 **del** 06/02/2023

OGGETTO: Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, della fornitura di un sistema refrigerante per il cuoio capelluto a favore della società PRAESIDIA Srl per una spesa complessiva pari a € 38.000,00 iva esclusa. CIG Y5739A5758

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101 L'Estensore: SIMONA PUCCI Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€46.360,00	2023	CP	101020501	attrezzature sanitarie e scientifiche	Ing. Silvia Sergio	no

I Funzionari addetti al controllo di budget

Ing. SILVIA SERGIO

Firmatario: SILVIA SERGIO
Data: 03/02/2023 15:54:07 CET

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la non copertura economico/finanziaria dei fondi finalizzati e quindi la spesa pari a € 46,360.00 iva compresa graverà interamente, ai sensi del D.Lgs.118/2011, sul FSR 2023.

Il Direttore della UOC Bilancio e Contabilità Dott.ssa Mirella Peracchi

Firmatario: STEFANIA DI CARLO
Data: 06/02/2023 13:06:15 CET

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento	UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
SIMONA PUCCI	Dott.ssa CRISTINA FRANCO	Ing. PAOLA BRAZZODURO
Firmatario: SIMONA PUCCI Data: 31/01/2023 10:26:03 CET	Firmatario: CRISTINA FRANCO Data: 31/01/2023 10:27:01 CET	Firmatario: Paola Brazzoduro Data: 06/02/2023 10:32:08 CET

Il presente provvedimento si compone di n.8 pagine di cui n.4 pagine di allegati

REGIONE LAZIO

SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL ROMA 1

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

VISTE

la Deliberazione n. 1 dell'01/0/2016 del Commissario Straordinario dell'ASL Roma 1, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione della stessa a far data dall'01/0/2016, come previsto dalla legge regionale del 31/12/2015, n. 17 e dal Decreto del Commissario ad Acta n. U00606 del 30/12/2015;

la circolare n. 6 del 07/12/2018 con la quale la Direzione Aziendale della ASL Roma 1 ha autorizzato ad adottare determinazioni dirigenziali per l'acquisto di beni e servizi nel limite massimo dell'importo di € 40.000,00 IVA esclusa;

l'atto di autonomia aziendale dell'ASL Roma 1, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019, recepito on DCA N. U00020 del 27/01/2020 e pubblicato con BURL del 30/10/2020, n. 9;

la deliberazione n. 628 del 10/05/2021, con la quale a far data dall'01/05/2021, sono state affidate alla Dott.ssa Cristina Franco le funzioni direzionali della U.O.C. Acquisizioni Beni e Servizi;

PREMESSO

all'interno del Dipartimento Oncologico dell'Asl Roma 1 è presente la UOSD Centro Oncologico Santo Spirito e Nuovo Regina Margherita che si occupa di prendersi cura del paziente oncologico nelle sue molteplici dimensioni ed esigenze, in particolare di accertamenti diagnostici, trattamenti chemioterapici nonché, trattamenti dei sintomi correlati alla malattia oncologica e delle tossicità provocate dalle terapie antiblastiche;

che con nota allegata (all. 1) il Direttore della UOC Direzione Sanitaria del P.O. Santo Spirito ha autorizzato l'approvvigionamento di un sistema refrigerante per la prevenzione dell'alopecia in corso di chemioterapia comprendente caschi refrigeranti per il cuoio capelluto occorrente alle necessità della UOSD Centro Oncologico Santo Spirito e Nuovo Regina Margherita;

che tale acquisto si rende necessario al fine di prevenire la comparsa dell'alopecia causata da infusione di farmaci chemioterapici;

TENUTO CONTO

che la vigente normativa in materia di acquisizione beni e servizi, come modificata dal Decreto Legge 6 Luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni con Legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede:
l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle Convenzioni CONSIP ovvero di utilizzare i parametri prezzi qualità come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, Legge 488/1999 e art. 1, comma 449, Legge n. 296/2006);

l'obbligo per gli enti locali di far ricorso al Mercato elettronico della PA ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, DPR n. 207/2010, per l'acquisizione di servizi e forniture sotto soglia comunitaria in economia (art. 1, comma 450, Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 7 comma 2 D.L. n. 52/2012, convertito con modificazioni con Legge 94/2012);

che la piattaforma MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) mette a disposizione lo strumento di negoziazione della "trattativa diretta" finalizzato ad interagire con un singolo operatore economico;

che la UOC proponente il presente atto ha inoltrato, tramite attivazione del sistema della trattativa diretta su MEPA, una richiesta di preventivo alla società PRAESIDIA srl;

DATO ATTO che, come previsto dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 si è ottemperato alla generazione del CIG Y5739A5758;

VISTA l'offerta proposta dalle società PRAESIDIA srl relativamente alla fornitura di caschi refrigeranti per il cuoio capelluto e pari a € 38.000.00 iva esclusa allegata (all. 2);

TENUTO CONTO che, nei confronti dell'operatore predetto, sono stati attivati i controlli sul possesso dei del possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art 80 e 83 del d.lgs. 50/2016, riservandosi l'Azienda, in caso di accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni effettuate, di dichiarare decaduto il concorrente, fatta salva l'adozione degli ulteriori e conseguenti provvedimenti di legge;

che la spesa complessiva per la fornitura in oggetto pari ad € 46.360,00 iva inclusa graverà sul Conto Patrimoniale n. 101020501 "attrezzature sanitarie e scientifiche e troverà copertura sul FSR – Esercizio 2023, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011, per l'intero importo di fornitura;

che il DEC incaricato della realizzazione di tutte le operazioni correlate alla puntale esecuzione del contratto discendente dell'adozione del presente atto, è l'ing. Mayra Petrillo UOC Ingegneria Clinica dell'Asl Roma 1;

RITENUTO pertanto di procedere, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) D.lgs. 50/2016, all'affidamento della fornitura del sistema refrigerante per la prevenzione dell'alopecia favore della società PRAESIDIA Srl per un totale complessivo pari a € 38.000,00 iva esclusa;

che il contratto sarà stipulato tramite piattaforma Mepa, previa verifica della sussistenza in capo all'esecutore dei requisiti richiesti e il pagamento dell'imposta di bollo;

ATTESTATO che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

per i motivi di cui in narrativa e che formano parte integrante del presente atto:

di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, la fornitura di sistema refrigerante per il cuoio capelluto a favore della società PRAESIDIA Srl per una spesa complessiva pari a € 38.000,00 iva esclusa ai prezzi indicati nell'offerta economica allegata;

di imputare l'importo complessivo pari a € 46.360,00 IVA inclusa derivante dall'adozione del presente provvedimento sul CP 101020501 "attrezzature sanitarie e scientifiche" del bilancio 2023;

di dare atto che la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento troverà copertura sul FSR – Esercizio 2023, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011, per l'intero importo di fornitura;

di nominare DEC della fornitura l'ing. Mayra Petrillo UOC Ingegneria Clinica dell'ASL Roma 1, cui sono demandate tutte le attività ed operazioni correlate all'esecuzione del contratto discendente dal presente provvedimento;

di dare atto che, in forza di quanto disposto dall'Atto Aziendale e dalla deliberazione n. 571 del 13/09/2022, l'unità organizzativa responsabile del procedimento per la fase esecutiva è individuata nella UOC Ingegneria Clinica e che, salvo successiva formale assegnazione ad altro dipendente addetto all'unità, l'attuale responsabile, Ing. Silvia Sergio è individuato quale Responsabile unico del procedimento per la fase esecutiva dell'appalto - RUP 2,con i compiti di cui all'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e di cui al D.M. n. 49/2018 e s.m.i. RUP 2;

di stipulare il contratto tramite piattaforma Mepa, previa verifica della sussistenza in capo all'esecutore dei requisiti richiesti e il pagamento dell'imposta di bollo;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente Determinazione Dirigenziale curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

Il Direttore della U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina Franco

Il Direttore del
Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro

ASL ROMA 1	REGIONE LAZIO ASL ROMA 1 DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE UOC INGEGNERIA CLINICA DIRETTORE: ING. PIETRO BARBERINI	REGIONE LAZIO
	MODULO RICHIESTA ACQUISTO APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI	Rev. 0 del 09.01.2019 | Pag. 1/2 MR_RAAE_PG_ING_CL1/1

Prot. n 0041731 del 11.03.2022

All'Attenzione del Direttore P.O. / Distretto

Parte da compilarsi a cura dell'U.O. richiedente:

UNITA' OPERATIVA RICHIEDENTE	IL DIRETTORE U.O.C / IL RESPONSABILE U.O.S.
UOSA CENTRO ONCOLOGICO S.SPIRITO / NRM	STANI SIMONETTA CHIARA

Richiedente Dott.	Referente interno U.O. richiedente	il Direttore / Responsabile U.O.
STANI SIMONETTA CHIARA Firma	Tel. 06 6835 2132	ASL ROMA 1 U.O.S.D. Centro Oncologico Firma

DIRETTORE DI DIPARTIMENTO	ALESSANDRA HIRR

CARATTERISTICHE APPARECCHIATURA

DESCRIZIONE DELLA TECNOLOGIA – Nome commerciale e caratteristiche tecniche minime:

CASCO REFRIGERANTE "PAXMAN"

Ditte già presenti con apparecchi uguali o simili in reparto: NESSUNA

Ditte produttrici conosciute (almeno 5): ESCLUSIVA ☐ (indicare le ragioni)

PAXMAN SCALP COOLING

DIGNICAP SCALP COOLING SISTEM

Accessori e/o software richiesti:

NESSUNO

Necessità formazione del personale: SI ☐ NO ☒

Luogo di installazione – Edificio, piano, stanza:

DAY HOSPITAL ONCOLOGICO SANTO SPIRITO

Opere edili in fase di installazione: NO

☐ rifacimento pavimentazione ☐ pareti ☐ porte o accessi ☐ segnaletica visiva e acustica ☐ altro

Opere impiantistiche richieste in fase di installazione: NO

☐ climatizzazione ☐ elettriche ☐ idrauliche ☐ sicurezza ☐ altro

Costo presunto (IVA inclusa):	Costo post-garanzia e mantenimento:
€ 30.000	(se previsto): €

MOTIVAZIONE RICHIESTA

A. Sostituzione:

☐ Rottura irreparabile ☐ Riparazione non conveniente
☐ Non adeguata alle norme di sicurezza ☐ Attrezzatura più moderna ritenuta meno rischiosa
☐ Attrezzatura a gestione più economica ☐ Altro

Documentazione da allegare:
☐ n° inventario apparecchiatura da sostituire ☐ Dichiarazione dell'Ing. Clinica del fuori uso

B. Integrazione: *(allegare n. altri apparecchi omologhi)*

☐ Completamento dotazione minima ☐ Potenziamento
☐ Adeguamento processo clinico-tecnologico

C. ☒ Innovazione/Nuova Tecnologia:
(allegare letteratura e descrizione attività lavorativa connessa alla sua introduzione)

MATERIALE DI CONSUMO

Produzione esclusiva annuale *(tipologia, quantità presunta e costi unitari):*

Unità Operative di competenza – UOC Farmacia, UOC Acquisizione Beni e Servizi, altro:

UOSD CENTRO ONCOLOGICO S.SPIRITO/NRM PRESSO SANTO SPIRITO

PROGRAMMA ATTIVITÀ PREVISTO

Ore di attività medie giornaliere: 4

Giorni della settimana di attività *(lun. – ven., lun. – sab. , lun. – dom.)* LUN – VEN

Personale dedicato: INFERMIERI di SALA SOMMINISTRAZIONE CHEMIOTERAPIE

N° esami effettuati per esterni e per interni:

BENEFICI ATTESI

Target pazienti: DONNE IN CHEMIOTERAPIA per PREVENZIONE ALOPECIA

Integrazione in percorsi assistenziali:

Parere motivato del Direttore di Presidio Ospedaliero:

Favorevole ☐ Non Favorevole ☐

Data: 10.03.2022

Timbro e Firma: ASL ROMA 1 P.O. S/Spirito e Nuovo Regina Margherita Dott.ssa Patrizia Chierchini Direttore Sanitario

ASL Roma 1
Prot. n. 41731/2022 del 11/03/2022

Spett.le
ASL Roma 1
Dipartimento tecnico patrimoniale
UOC Acquisizione Beni e Servizi

Bologna, 27/01/2023

Vs. Rif. Richiesta preventivo per sistema refrigerante PAXMAN, occorrente al Day Hospital Oncologico del P.O. Santo Spirito – RdO MEPA n. 3405935

Ns. Rif. Prot. 31/23 GL/ec

La scrivente ditta Praesidia S.r.l., Bologna, in qualità di importatore in esclusiva dei prodotti PAXMAN COOLERS (U.K.), offre quanto segue:

Cod.PSCS II Apparecchio per la prevenzione dell'alopecia causata da infusione di farmaci chemioterapici per utilizzo in contemporanea su due pazienti. Ogni apparecchio è corredato da: 2 tubi di supporto, 2 caschi misura S, 1 casco misura M, 1 casco misura L, manuale d'istruzione per l'uso, manuale dati tecnici, tempi di terapia consigliati.
€. 38.000,00 + I.V.A. cadauno (Prezzo Listino in vigore: €. 48.000,00)

La garanzia dell'apparecchio offerto è di mesi 24 e decorrerà dall'avvenuto collaudo dell'apparecchio. La garanzia sui caschi è di mesi 12. L'eventuale manutenzione verrà eseguita se possibile in loco o presso la ditta SINAM di Campogalliano (Mo) a cura di due tecnici formati ed autorizzati direttamente dal produttore PAXMAN, il quale garantisce la fornitura delle parti di ricambio per almeno dieci anni.

Non sono previsti costi fissi annuali obbligatori relativi alla manutenzione: per quanto riguarda l'apparecchio, al termine del periodo di garanzia di 24 mesi sarà possibile a discrezione dell'Ente stipulare un contratto di manutenzione "full-risk" (al costo di €. 2.900,00 + I.V.A. annue) oppure richiedere eventuali preventivi di riparazione all'occorrenza.

Nell'eventualità di acquisto di un casco oltre il periodo della garanzia, il relativo importo sarà di €. 1.400,00 + I.V.A. cadauno.

La ditta Praesidia S.r.l. garantisce in ogni momento la disponibilità di un apparecchio sostitutivo (muletto) in caso di fermo per qualsiasi motivo dell'apparecchio venduto. La consegna del muletto viene garantita entro 24 ore dalla chiamata per non interrompere i trattamenti in corso per i pazienti. La sede del magazzino di Praesidia è a Bologna.

L'utilizzo dell'apparecchiatura PSCS II non comporta la necessità di utilizzo di materiale di consumo e che tutto il materiale necessario al trattamento (casco e tubi) è lavabile e riutilizzabile.

L'installazione e la messa in servizio avverranno a carico della scrivente e il nostro personale tecnico sarà a completa disposizione per effettuare gratuitamente il training necessario della durata concordata per tutto il personale preposto all'utilizzo dell'apparecchiatura, nonché ad assistere il suddetto personale ed i pazienti durante i primi trattamenti effettuati.

Condizioni di fornitura:

Trasporto e imballo	a ns. carico
I.V.A.	22% a norma di legge
Validità offerta	fino al 30/06/2023
Garanzia	apparecchio: mesi 24 dalla data del collaudo – caschi: mesi 12
Consegna	sempre pronta
Pagamento	BB 60 gg d.f.f.m.

Alleghiamo brochure e scheda tecnica del Dispositivo

Rimanendo a disposizione per qualsiasi chiarimento o ulteriore informazione in merito, porgiamo cordiali saluti.

PRAESIDIA SRL
IL PRESIDENTE
Dott. GIOVANNI LORENZINI