

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

OGGETTO: Spesa inerente ai servizi di assistenza e manutenzione del Sistema Applicativo di Gestione delle Vaccinazioni denominato "Ge.Va Master", della Asl Roma 1, per l'anno 2024 - Fornitore: Nisatek Srl - Spesa complessiva: € 59.500,00 iva esclusa pari ad € 72.590,00 IVA inclusa.

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC SISTEMI E TECNOLOGIE INFORMATICHE DI COMUNICAZIONE

Centro di Costo: BD07      L'Estensore: SHARON PICCHIONE      Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento	UOC SISTEMI E TECNOLOGIE INFORMATICHE DI COMUNICAZIONE	DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
Dott. GIUSEPPE GUARNIERI	Dott. MASSIMILIANO COLTELLACCI	Ing. PAOLA BRAZZODURO
<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€72.590,00	2024	CE	502020106	Servizi di Assistenza informatica	Dott. Massimiliano Coltellacci	si

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Dott. MASSIMILIANO COLTELLACCI

Il Dirigente della UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione, con la sottoscrizione del presente atto attesta la coerenza della dichiarazione riferita alla spesa di cui al presente provvedimento del "funzionario addetto al controllo del budget", rispetto alla delibera n. 176 del 13/02/2024

Parere del Direttore Amministrativo Dr. Francesco Quagliariello

Favorevole  (con motivazioni allegata al presente atto) Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole  (con motivazioni allegata al presente atto) Non favorevole

Il presente provvedimento si compone di n.15 pagine di cui n. 10 pagine di allegati

Il Direttore Generale  
**Dr. Giuseppe Quintavalle**

**IL DIRETTORE SOSTITUTO U.O.C. SISTEMI E TECNOLOGIE INFORMATICHE E DI COMUNICAZIONE**

- VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31.12.2015 e dal DCA n. 606 del 30.12.2015;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio TOOOO6 del 10 gennaio 2025 con il quale è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, il dott. Giuseppe Quintavalle;
- l'atto di autonomia aziendale approvato con Deliberazione n. 1153 del 17 dicembre 2019, approvato con Decreto del Commissario ad Acta n. U00020 del 27 gennaio 2020 e pubblicato sul BURL del 30 gennaio 2020, n. 9, con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale, di cui fa parte la UOC Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27/02/2020, avente ad oggetto *“Atto aziendale dell'ASL Roma 1, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo”* la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTA** la Delibera n. 138 del 25/02/2025 avente ad oggetto *“Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi”* con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- VISTO** il d.lgs. 36 del 31 marzo 2023 *“Codice dei contratti pubblici”* s.m.i.;
- PREMESSO CHE** con Delibera n. 786 del 28/09/2023 è stato affidato all'Operatore Economico Nisatek S.r.l. il servizio di manutenzione, supporto operativo e assistenza specialistica del Sistema Informatico GE.VA fino al 31/12/2023 per le esigenze della Asl Roma 1, spesa complessiva: € 138.700,00 IVA esclusa, corrispondente ad € 169.214,00 IVA inclusa - CIG 991892295E;
- il Sistema Informatico GE.VA., prodotto e sviluppato da Nisatek S.r.l., è stato utilizzato per l'anno 2024 dalla Asl Roma 1 per la registrazione dell'anamnesi e la raccolta del consenso informato, al fine di soddisfare le esigenze organizzative e informative di tutte le vaccinazioni programmate all'interno della popolazione pediatriche o routinarie, ivi inclusa la campagna vaccinale nazionale Covid-19;
- nelle more del completamento delle attività di migrazione da quest'ultimo sistema informativo al nuovo sistema di Anagrafe Vaccinale Regionale è stato richiesto alla società Nisatek s.r.l la continuità operativa del servizio di manutenzione, supporto operativo e assistenza specialistica riferito al Sistema Informatico GE.VA Master;
- CONSIDERATO CHE** mediante e-mail, presente agli atti di questo ufficio, è stato richiesto all'operatore economico suindicato di fornire nel dettaglio la quantificazione economica e la descrizione di tutte le

attività rese per l'anno 2024 e che, a partire dal 01/01/2025 il Sistema di Vaccinazioni "Ge.Va Master" non sarà più in uso presso questa Asl;

l'operatore economico Nisatek S.r.l. presentava una quotazione economica dal 01/01/2024 al 31/12/2024, per un importo di € 59.500,00 iva esclusa, pari ad € 72.590,00 iva inclusa (All.1);

che come risulta dalla nota di congruità allegata, l'importo indicato è coerente con l'attività espletata (All.2);

#### **TENUTO CONTO**

che con la medesima nota è stato evidenziato che il Sistema Applicativo di Gestione delle Vaccinazioni denominato "GE.VA Master", concesso in licenza d'uso all'ASL Roma 1, è prodotto, rilasciato e distribuito esclusivamente dall'operatore economico Nisatek S.r.l, che è l'unico a detenerne la proprietà intellettuale ed è autorizzato all'assistenza, all'aggiornamento e all'evoluzione del suddetto sistema applicativo (All.3);

che la richiesta di CIG per procedure assoggettate al decreto legislativo n. 36/2023, pubblicate a partire dal 01/01/2024, avviene attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND);

#### **RICHIAMATA**

la delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 avente ad oggetto Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione nella quale è previsto l'utilizzo dell'interfaccia web della Piattaforma contratti pubblici per l'acquisizione di CIG per adesione ad accordi quadro e convenzioni i cui bandi siano stati pubblicati entro il 31/12/2023 con o senza successivo confronto competitivo;

#### **DATO ATTO**

quindi che il Codice Identificativo di Gara (CIG) verrà acquisito mediante la PCP, successivamente al perfezionamento del presente atto, tramite portale telematico STELLA;

che, il costo complessivo derivante dal presente provvedimento, pari ad € 59.500,00 iva esclusa, pari ad € 72.590,00 iva inclusa, verrà imputata, sull'esercizio 2024, sul C.E 502020106 "Servizi di Assistenza Informatica";

che le quote per l'anno 2024 suindicate sono state, con nota prot. n. 52214 del 25/03/2025, preventivamente comunicate alla UOC Bilancio e Contabilità come quote da accantonare nel consuntivo 2024;

che per l'anno 2024, il CE 502020106 presenta la seguente situazione economica:

Budget assegnato	€ 17.699.340,59
Budget già impegnato	€ 20.044.842,44
Importo impegnato con il presente atto	€ 72.590,00
Scostamento	-€ 2.418.091,85

che con riferimento allo scostamento negativo, si precisa che lo stesso deriva dalla contabilizzazione di contratti esperiti, la cui spesa, a fronte del budget definitivo assegnato ai CCS con deliberazione n. 176 del 13/02/2024, non può essere ridotta;

**ATTESO** che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Giuseppe Guarnieri, Dirigente informatico della U.O.C. Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione, cui compete la verifica e l'accertamento della regolarità e qualità della fornitura resa, anche ai fini della liquidazione;

**ATTESTATO CHE** il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art., 1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

### PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa che s'intendono integralmente riportati:

**di attestare**, i servizi di assistenza e manutenzione del Sistema Applicativo di Gestione delle Vaccinazioni denominato "Ge.Va Master" per il periodo che intercorre dal 01/01/2024 al 31/12/2024.;

**di dare atto** che la spesa di pari ad Euro € 72.590,00 Iva inclusa, derivante dal presente provvedimento verrà imputato sul C.E 502020106 "Servizi di Assistenza Informatica" – Bilancio 2024;

**di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione;

Il Responsabile del procedimento	Il Direttore Sostituto della U.O.C. Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione	Il Direttore Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Dott. Giuseppe Guarnieri	Dott. Massimiliano Coltellacci	Ing. Paola Brazzoduro

### IL DIRETTORE GENERALE

**IN VIRTÚ** dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art. 8 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00006 del 10 gennaio 2025;

Letta la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità in frontespizio indicata;

**PRESO ATTO** che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

### **DELIBERA**

**di adottare** la proposta di deliberazione avente per oggetto: "Spesa inerente ai servizi di assistenza e manutenzione del Sistema Applicativo di Gestione delle Vaccinazioni denominato "Ge.Va Master", della Asl Roma 1, per l'anno 2024 - Fornitore: Nisatek Srl - Spesa complessiva: € 59.500,00 iva esclusa pari ad € 72.590,00 IVA inclusa." e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

**di dare atto** che la spesa di pari ad Euro € 72.590,00 Iva inclusa, derivante dal presente provvedimento verrà imputato sul C.E 502020106 "Servizi di Assistenza Informatica" – Bilancio 2024;

**di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione;

Il Direttore della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Giuseppe Quintavalle**  
*Firmata digitalmente*

Roma, 15 febbraio 2025

Spett.le

**ASL Roma 1**

**U.O.C. Sistemi e Tecnologie Informatiche e di  
Comunicazione**

Via Borgo Santo Spirito 3 – Roma

*(di seguito denominata "l'Azienda Sanitaria",  
"l'AS", "il Cliente")*

**Offerta N°: 28\_2025\_ASLRM1\_GEVA\_1**

**Oggetto: Offerta economica per il rinnovo dei Servizi di Assistenza e Manutenzione del Sistema "Ge.Va Master" con decorrenza dal 01/01/2024 al 31/12/2024**

A seguito della scadenza della proroga del contratto di manutenzione del Sistema di Gestione delle Vaccinazioni (Ge.Va Master) in data 31/12/2023, di seguito la nostra migliore offerta tecnico-economica per la fornitura dei Servizi tecnico-professionali di Assistenza e Manutenzione già in erogazione nell'anno corrente.

## **1. ATTIVITA' DI MANUTENZIONE E CAMPO DI APPLICAZIONE**

I Servizi di manutenzione coprono l'intero perimetro applicativo comprese le integrazioni attive con altri sistemi, nonché l'integrazione con LDAP ai fini dell'accesso Single Sign On (SSO).

### **1.1 MODALITÀ DI CONTATTO DA PARTE DEL CLIENTE**

Il Punto Unico di Contatto per la segnalazione di guasti o richieste di assistenza per i giorni della settimana da lunedì a venerdì è il seguente:

- **Numero di telefono fisso 0984 398061** - per i giorni della settimana (da lunedì a venerdì) dalle ore 8:00 alle ore 17:30 escluso i festivi;
- **Indirizzo e-mail support@nisatek.com** – per i servizi di Assistenza Base;
- **Numero di telefono mobile + [REDACTED]** - in caso di estensione del Servizio di Assistenza H24.

### **1.2 MANUTENZIONE ORDINARIA**

Nell'ambito della manutenzione ordinaria sono previste le seguenti attività:

- eliminazione di eventuali anomalie o malfunzionamenti del software che dovessero emergere in regime di produzione;
- adeguamento del prodotto all'evoluzione del software di base;
- adeguamento delle procedure e dei programmi per mutate normative di legge (Leggi, Decreti, ecc. nazionali e regionali) che non comportino modifiche strutturali al disegno delle basi di dati o modifiche al disegno delle procedure.

Il servizio di manutenzione ordinaria è garantito nell'ambito del contratto standard di Manutenzione Ordinaria, il cui canone annuo è indicato nelle condizioni di fornitura.

### 1.3 MANUTENZIONE STRAORDINARIA

Si intende qui con manutenzione straordinaria, in genere l'insieme delle azioni migliorative (Manutenzione Migliorativa), e della Manutenzione Preventiva rilevante (quali ad esempio revisioni, che aumentano il valore dei sistemi e/o ne prolungano la longevità ecc.). La manutenzione straordinaria non ha pertanto lo scopo di mantenere nel tempo il livello di disponibilità (compito della Manutenzione ordinaria), al contrario, articola l'insieme delle operazioni impreviste, quindi non programmate.

Il campo di applicazione riguarda:

- adattamento del prodotto a mutate normative non comprese nell'ambito della manutenzione ordinaria e che incidono significativamente sul disegno del Sistema;
- realizzazione di modifiche o ampliamenti personalizzati ad uso del solo Cliente;
- il miglioramento delle prestazioni e/o dell'affidabilità;
- l'aumento della longevità;
- realizzazione di migliorie di funzioni esistenti tese a facilitare l'approccio interattivo.

Il servizio di manutenzione straordinaria dipende da circostanze e fattori esterni alle funzionalità del software, non è pertanto ricompreso in questa offerta ma viene concordato di volta in volta in termini di tempi e costi.

### 1.4 MANUTENZIONE EVOLUTIVA

Il servizio di manutenzione evolutiva raggruppa tutta quella serie di interventi tesi a:

- potenziare funzioni esistenti;
- implementare nuove funzionalità nell'ambito del perimetro applicativo;

- implementare funzioni di integrazioni e di interoperabilità e cooperazione applicativa con altri sistemi;
- abilitare evoluzioni della pila tecnologica applicativa e declinazioni mobile del sistema;
- implementare perimetri applicativi adiacenti al Sistema.

Gli interventi evolutivi saranno attivati a fronte di specifiche richieste dall'Azienda Sanitaria (AS) ed eventualmente concordate con essa. Per ognuno degli interventi verrà prodotto uno studio di fattibilità e la stima delle giornate uomo necessarie, nonché l'effort dei relativi costi ed i tempi di consegna.

## 1.5 ASSISTENZA IN ESERCIZIO

Il servizio è finalizzato a garantire l'utilizzo ottimale del software da parte dell'Utente finale, fornendo gli strumenti e le informazioni che lo aiutino nella conduzione in esercizio del prodotto.

In particolare, obiettivo del servizio sono:

- intervenire sui malfunzionamenti del software applicativo oggetto dell'offerta e, in generale, rispondere alle esigenze dell'utente in modo rapido ed efficace;
- standardizzare le procedure di colloquio tra Utenti e Nisatek offrendo un punto di riferimento univoco (hot line) per la segnalazione di guasti e l'apertura di ticket di assistenza;
- controllare a distanza e/o in loco il grado di efficienza del Sistema per prevenire i disservizi dovuti ad errori operativi e/o malfunzionamenti;
- allineare il Sistema e le infrastrutture software abilitanti alle ultime release di mercato.

## 1.6 APPLICABILITA' DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA

Il servizio di manutenzione ordinaria non ricomprende le seguenti attività professionali specialistiche e consulenziali:

- a) immissione e modifica di dati sul software oggetto dell'offerta, attraverso le funzionalità del software stesso; tale attività di gestione corrente resta di esclusiva competenza degli operatori dell'AS;
- b) allineamento dei dati del Sistema attraverso interventi tecnico-applicativi diretti sulla base dati e resi necessari per effetto di un utilizzo dell'applicazione non coerente con i risultati attesi dalle elaborazioni.

La presente offerta non copre malfunzionamenti del Sistema oggetto della fornitura derivanti da modifiche o interventi effettuati dall'AS o da terzi non autorizzati da Nisatek; in particolare, non sono

coperti malfunzionamenti dei Software Applicativo derivanti dalla presenza di "virus" nei computers, la cui prevenzione ed eliminazione è a onere e cura dell'AS.

La presente offerta non copre malfunzionamenti del Sistema causati da difetti, avarie o incompatibilità degli hardware, software di base e di ambiente, data base, management systems, reti locali e geografiche nonché altri software applicativi operanti presso l'AS; o problemi derivanti da uso di materiali con caratteristiche diverse da quelle consigliate dalle rispettive Società costruttrici.

La presente offerta non copre le attività di reinstallazione del Software Applicativo e/o il ripristino di archivi a fronte dell'inosservanza, da parte dell'AS, delle procedure corrette ed autorizzate.

Nei sopraccitati casi l'AS potrà richiedere a Nisatek una offerta economica ad hoc per interventi specialistici di supporto.

Qualsiasi modifica o aggiornamento apportata all'hardware, software di base e di ambiente, DBMS, reti locali e geografiche nonché altri software applicativi operanti presso l'AS che dovessero comportare attività o interventi sul software applicativo da parte di Nisatek, dovrà essere preventivamente concordata con Nisatek che ne verificherà la fattibilità tecnica oltre che economica.

Nel caso in cui l'AS richieda un intervento manutentivo fuori dal periodo di applicazione contrattuale (ad es. perché questo ancora non vigente), si precisa che:

- 1) Nisatek non si ritiene vincolata a fornire le prestazioni professionali di manutenzione;
- 2) gli eventuali interventi di manutenzione dovranno essere richiesti a Nisatek mediante comunicazione scritta, che verrà assunta come ordine di fornitura delle attività richieste;
- 3) tali interventi verranno fatturati a consuntivo da Nisatek secondo le tariffe e le modalità definite in offerta o, se queste non sono specificate, in base al listino prezzi in vigore.

L'AS è tenuta, pena la decadenza di ogni azione, a comunicare per iscritto a Nisatek qualsiasi rilievo o reclamo in merito alla manutenzione del Software Applicativo entro e non oltre quindici (15) giorni dalla data di avvenuta manutenzione.

## 1.7 TEAM MIX DEDICATO

Le figure professionali coinvolte nei Servizi di Manutenzione e Assistenza sopra dettagliati sono quattro, creando di fatto un Team Mix con le seguenti competenze:

- Project Manager
- Analista Funzionale
- Analista Programmatore
- Specialista di Prodotto/Pacchetto

## 2. CONDIZIONI GENERALI

Nisatek si assume l'obbligo di agire in modo che non siano divulgati o oggetto di sfruttamento i dati e le informazioni di cui venga in possesso in ottemperanza alle normative europee e nazionali vigenti in tema di protezione dei dati personali.

In particolare, con l'accettazione della presente offerta il cliente dà il consenso al trattamento dei propri dati come dal D.Lgs. n.196/2003, rimanendo salvi i diritti di cui all'art.7 del suddetto.

I dati verranno trattati esclusivamente in relazione alle esigenze contrattuali e per l'adempimento degli obblighi legali e contrattuali dalle stesse derivanti.

Nisatek si impegna, ed impegna il proprio personale, a non rivelare a terzi, sia durante la consulenza sia in seguito, qualsiasi informazione relativa ai dati, ai piani, alle attività ed all'organizzazione del cliente, di cui possa venire a conoscenza nell'ambito delle attività previste dalla presente fornitura.

Quanto sopra non si riferisce alle informazioni che Nisatek possa dimostrare essere state in suo possesso prima della loro trasmissione da parte del Cliente, o che siano divenute di dominio pubblico per fatti non dipendenti da Nisatek. Il medesimo obbligo di riservatezza grava sul Cliente nei confronti di Nisatek. Le parti, inoltre, si impegnano a rendere edotti di tale obbligo di riservatezza ogni eventuale terzo con il quale avessero rapporti.

In ogni caso, Nisatek è autorizzata ad inserire il nominativo del Cliente a titolo di referenza in prestazioni della stessa Nisatek o in altro materiale promozionale, salvo diversa disposizione da parte del Cliente.

Dalla presente offerta è escluso ogni bene o servizio non esplicitamente indicato.

Le attività previste nella presente offerta saranno effettuate in date ed orari concordati con il personale Nisatek.

Per ordini successivi alla data di scadenza dell'offerta, Nisatek si riserva la facoltà di apportare delle variazioni alle condizioni sopra indicate.

Tutti gli importi della presente offerta si intendono IVA esclusa.

In considerazione delle condizioni economiche applicate, la presente offerta è fine a se stessa ed i prezzi indicati non possono essere considerati come base negoziale di future offerte per i pari articoli.

## 3. CONDIZIONI ECONOMICHE

### 3.1 Servizi di Assistenza Base e Manutenzione Ordinaria

Di seguito si riportano i costi analitici per i Servizi di Assistenza Base e Manutenzione Ordinaria nella componente preventiva, perfetta e correttiva sul Sistema.

Servizi di Assistenza Base e Manutenzione Ordinaria				
Descrizione	Metrica	Q.tà	Importo unitario	Importo totale
Assistenza Base e Manutenzione Ordinaria Lunedì-Venerdì dalle 9.00 alle 18.00 Festivi esclusi	<i>A canone su base annua</i>	1	55.000,00 €	55.000,00 €
<b>Totale complessivo</b>				<b>55.000,00 €</b>

### 3.2 Servizi di migrazione e messa in sicurezza dell'applicativo

I presenti servizi hanno previsto le seguenti attività:

- Analisi e studio per la migrazione delle componenti necessarie.
- Effettuati test propedeutici
- Export ed Import della componente applicativa
- Migrazione del database
- Test delle funzionalità dell'applicativo GEVA

I servizi resi sono quotati a corpo per un effort pari a n. 10 GG/UU.

Servizi Specialistici a Consumo				
Descrizione	Metrica	Q.tà	Importo unitario	Importo totale
Servizi di migrazione e messa in sicurezza applicativo	<i>A corpo - GG/UU</i>	10	450,00 €	4.500,00 €
<b>Totale complessivo</b>				<b>4.500,00 €</b>

### 3.3 Sintesi Offerta Economica Complessiva

In ragione di quanto esposto nei paragrafi precedenti, il valore economico complessivo annuo della presente offerta risulta essere pari a **Euro 59.500,00 (Euro cinquanta nove mila cinque cento/00) IVA esclusa.**

Di seguito la tabella riepilogativa:

Riepilogo Offerta Economica Complessiva				
Descrizione	Metrica	Q.tà	Importo unitario	Importo totale
Assistenza Base e Manutenzione Ordinaria Lunedì-Venerdì dalle 8.00 alle 17.30 Festivi esclusi	<i>A canone su base annua</i>	1	55.000,00 €	55.000,00 €
Servizi di migrazione e messa in sicurezza applicativo	<i>A corpo - GG/UU</i>	10	450,00 €	4.500,00 €
<b>Totale complessivo</b>				<b>59.500,00 €</b>

### 3.4 Servizio opzionale per l'anno 2025

Il presente servizio prevede l'assistenza e il supporto per le attività di consultazione e analisi storica delle informazioni vaccinali in almeno una postazione per ogni presidio.

Tale servizio, se ritenuto necessario, è quotato a corpo per un importo pari di €5.000,00/anno (Euro cinque mila/00 per anno).

## 4. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Nisatek emetterà fatture in seguito al vostro ordine di acquisto suddividendo gli importi in maniera bimestrale per i servizi a canone e a SAL per le attività di interventi a corpo e a consumo.

L'erogazione di ulteriori giornate di servizi professionali non ricomprese nella presente offerta economica, saranno quotate in via promozionale al costo unitario di € 400,00 per gg/uu.

Le fatture saranno soggette all'imposta sul valore aggiunto, in quanto le prestazioni previste rientrano tra le operazioni imponibili effettuate in esercizio di impresa da parte di Nisatek.

Il pagamento delle fatture dovrà avvenire entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle stesse da parte della Azienda.

## 5. TERMINI DI VALIDITA'

L'offerta si intende valida per 30 (trenta) giorni a partire dalla data odierna.

Ad accettazione della presente offerta, e dopo formalizzazione di apposito atto deliberativo da parte dell'Azienda Sanitaria, Nisatek provvederà ad erogare le attività di assistenza proposte in offerta.

## 6. VINCOLI

Contestualmente all'accettazione, l'Azienda Sanitaria indicherà il referente formalmente autorizzato alla verifica della perfetta esecuzione delle attività di cui alla presente offerta.

Restando a disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti ed in attesa di Vostro riscontro, si porgono distinti saluti.

[REDACTED]  
*n.q. di Amministratore Unico*

**Nisatek S.r.l. a socio unico**  
[REDACTED]

**DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE**

UOC Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione

**OGGETTO: dichiarazione congruità.**

In riferimento all'offerta della società Nisatek S.r.l, per i servizi di assistenza e manutenzione del sistema "Ge.Va Master", dal 01/01/2024 al 31/12/2024, per le esigenze della Asl Roma 1 - Spesa complessiva: € 59.500,00 IVA esclusa, corrispondente ad € 72.590,00 IVA inclusa, si dichiara che la stessa risulta essere congrua sia dal punto di vista economico che tecnico.

Il Sistema Applicativo di Gestione delle Vaccinazioni denominato "GE.VA Master", concesso in licenza d'uso all'ASL Roma 1, è prodotto, rilasciato e distribuito esclusivamente dalla ditta Nisatek S.r.l, che è l'unica a detenerne la proprietà intellettuale ed è autorizzata all'assistenza, all'aggiornamento e all'evoluzione del suddetto sistema applicativo.

***U.O.C. Sistemi e Tecnologie Informatiche***

***e di Comunicazione***

*Il RUP*

*Dott. Giuseppe Guarnieri*

Roma, 25 marzo 2025

**Spett.le ASL Roma 1**  
**U.O.C. Sistemi e Tecnologie Informatiche e**  
**di Comunicazione**  
Borgo Santo Spirito n. 3,  
00193 - Roma

**Oggetto: Dichiarazione di esclusività del Sistema GE.VA Master**

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(ex artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il sottoscritto [REDACTED]  
[REDACTED], in qualità di Amministratore Unico e rappresentante legale della società Nisatek S.r.l. a socio unico con sede legale in Corso Trieste n. 155, CAP 00198, Codice Fiscale 02669620789, P.IVA 02669620789, telefono 0984 398061, e-mail amministrazione@nisatek.com, PEC amministrazione@pec.nisatek.it, consapevole delle responsabilità civili e penali a proprio carico scaturenti in caso di false e reticenti dichiarazioni, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e in conformità alle vigenti disposizioni di Legge

## DICHIARA

che il Sistema Applicativo di Gestione delle Vaccinazioni denominato "GE.VA Master", concesso in licenza d'uso all'ASL Roma 1, viene prodotto, rilasciato e distribuito esclusivamente dalla scrivente Società e che la medesima è l'unica a detenerne la proprietà intellettuale ed autorizzata all'assistenza, all'aggiornamento e all'evoluzione del suddetto sistema applicativo.

[REDACTED]  
*n.q. di Amministratore Unico*

**Nisatek S.r.l. a socio unico**

*(firmato digitalmente)*