

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Registro Generale N.** \_\_\_\_\_ **del** \_\_\_\_\_

**Registro Struttura N.** \_\_\_\_\_ **del** \_\_\_\_\_

OGGETTO: Proroga tecnica al 31/05/2024 della scadenza del contratto in merito alla fornitura annuale di fasce di contenzione ex Deliberazione DG FF n. 300 del 16/03/2023, nelle more dell'espletamento della gara, indetta in forza della Deliberazione DG FF n. 291 del 15/03/2023.

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101

L'Estensore: FLAVIO DE GIROLAMI

Il presente Atto non contiene dati sensibili

L'Atto non comporta impegno di spesa

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

DIPARTIMENTO TECNICO  
PATRIMONIALE

Dott. VITTORIO SANTORIELLO

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il presente provvedimento si  
compone di n.4 pagine di cui n.1  
pagine di allegati



## IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 dell'01/01/2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda sanitaria Locale Roma 1 a far data dall'01/01/2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31/12/2015 e dal DCA n. 606 del 30/12/2015;
- VISTO** l'Atto di autonomia aziendale della ASL Roma I, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019, recepito con Decreto del Commissario ad Acta n. U00020 del 27/01/2020 e pubblicato sul BURL del 30/01/2020 n. 9; tra la quale è stato istituito il Dipartimento Tecnico-Patrimoniale, di cui fa parte l'UOC Acquisizione Beni e Servizi;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27/2/2020, avente ad oggetto "*Atto aziendale della ASL ROMA 1 approvato con atto deliberativo n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo*" la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTA** la Deliberazione n. 347 dell'08/07/2022, avente ad oggetto "*Sistema aziendale di deleghe e conseguentemente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi*", con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- PRESO ATTO** dell'imminente scadenza del contratto della fornitura annuale fasce di contenzione, di cui alla Delibera DG FF n. 300 del 16/03/2023;
- che il nuovo affidamento è contemplato nella iniziativa di gara, indetta con Deliberazione DG FF n. 291 del 15/03/2023, i cui contratti di aggiudicazione presumibilmente saranno attivati a partire dal prossimo mese di maggio;
- che con nota prot. n. 11305 del 22/01/2024 (All. n. 1) la U.O.S.D. Pianificazione Acquisti e monitoraggio spesa beni sanitari, ha evidenziato la necessità di differire la scadenza temporale del predetto contratto;
- RITENUTO** pertanto, in ragione dei principi di efficienza, efficacia e tempestività, è opportuno procedere al differimento temporale richiesto e comunque, non oltre il tempo necessario alla conclusione delle prestazioni dovute da parte del contraente fino al 31/05/2024 per il contratto di cui alla Deliberazione DG FF n. 300 del 16/03/2023;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge 20 del 1994 e ss.mm.ii., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 della legge 241/1990 e ss.mm.ii.

### DETERMINA

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto,

**di differire** la scadenza temporale fino al 31/05/2024 per il contratto di cui alla Deliberazione DG FF n. 300 del 16/03/2023 e comunque, non oltre il tempo necessario alla conclusione delle prestazioni dovute da parte del contraente;

**di prendere atto** che sarà cura del DEC, successivamente all'adozione della presente Determinazione Dirigenziale, indicare alla U.O.C. Pianificazione Strategica e Controllo di Gestione gli importi, per ciascun atto deliberativo in trattazione, da trasferire nell'annualità 2024;

**di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente Determinazione Dirigenziale curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

Il Direttore della U.O.C.  
Acquisizione Beni e Servizi

Dr.ssa Cristina Franco  
*FIRMATO DIGITALMENTE*

Il Direttore del  
Dipartimento Tecnico Patrimoniale

Ing. Paola Brazzoduro  
*FIRMATO DIGITALMENTE*



Area del Farmaco

UOSD Pianificazione Acquisti e monitoraggio spesa beni sanitari

Prot. n. 11305 del 22/01/2024

Direttore  
UOC Acquisizione Beni e Servizi  
Dr.ssa Cristina Franco

e p.c. Direttore Dipartimento Tecnico Patrimoniale  
Dott.ssa Paola Brazzoduro

Direttore Area del Farmaco  
Dott.ssa Roberta Pavan

Oggetto: Differimento Delibera 300 del 16.03.2023

Nelle more della conclusione della nuova gara di Dispositivi per Anestesia Rianimazione e Terapia del Dolore, indetta con D. 291 del 15/03/2023, si chiede di differire la delibera in oggetto relativa alla fornitura di fasce di contenzione. Sono presenti residui economici tali da garantire l'attività per quattro mesi e sarà compito del DEC, alla pubblicazione dell'atto, definire la quota da spostare.

Si precisa che le attività della Commissione sono nella fase conclusiva e che nel mese di gennaio è prevista l'apertura delle buste economiche, pertanto si rende necessario per garantire le attività clinico-assistenziali procedere ad un'ulteriore proroga della durata di quattro mesi.

Cordiali saluti.

Il Direttore  
UOSD Pianificazione Acquisti  
e monitoraggio spesa beni sanitari  
Dott.ssa Silvia Caldarini