

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. _____ del _____

OGGETTO: Affidamento all' Avv. Alessandra Belletti, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. n. 36/2023 del servizio di "supporto legale al RUP" in materia di affidamento ed esecuzione di appalti pubblici, a carico della UOC Progettazione e Direzione Lavori, per un importo di € 39.500,00 oltre oneri ed Iva 22%, eventualmente innalzabile sino ai limiti di legge. CIG:YF93C7CF03.

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI

Centro di Costo: BD0601 L'Estensore: CLAUDIA SANTINI Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento	UOC PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI	DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
Ing. MARCO BRUSCHI	Ing. MARCO BRUSCHI	Ing. PAOLA BRAZZODURO
<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€50.117,60	2023	CP	502020189	altri costi non sanitari da privato	Ing. Paola Brazzoduro	si

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il Dirigente della UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione con la sottoscrizione del presente atto attesta la coerenza della dichiarazione riferita alla spesa, di cui al presente provvedimento del "funzionario addetto al controllo del budget", rispetto alla delibera n.23 del 17/01/2023.

Parere del Direttore Amministrativo Dr.ssa Roberta Volpini		
Favorevole	(con motivazioni allegate al presente atto)	Non favorevole
<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>		<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino		
Favorevole	(con motivazioni allegate al presente atto)	Non favorevole
<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>		<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>

Il presente provvedimento si compone di n.11 pagine di cui n. 6 pagine di allegati	Il Commissario Straordinario Dr. Giuseppe Quintavalle	<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>
--	---	---

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI

- VISTO** l'atto di autonomia aziendale della ASL Roma 1, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17.12.2019, recepito con DCA n. U00020 del 27.01.2020, pubblicato sul BURL del 30.01.2020 n.9, con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale, di cui fa parte la U.O.C. Progettazione E Direzione Lavori;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27.02.2020 avente ad oggetto "Atto aziendale della ASL ROMA 1 approvato con atto deliberativo n. 1153 del 17.12.2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo" la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTA** la Deliberazione n. 347 del 08.07.2022 avente ad oggetto: "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi", con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- VISTO** l'art. 50 del d.lgs. 36/2023 che, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: "*.... b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- PREMESSO** che il Dipartimento Tecnico Patrimoniale riveste un ruolo strategico per la ASL Roma 1 con riferimento, tra l'altro, alle attività di affidamento ed esecuzione di appalti pubblici;
- che in particolare all'interno della UOC Progettazione e Direzione Lavori sono state riscontrate, problematiche afferenti, in generale, la materia degli appalti per cui, in ragione della quantità, dell'importanza strategica e dell'urgenza, la scrivente UOC ha riscontrato l'esigenza di un supporto giuridico di tipo specialistico in materia di esecuzione degli appalti pubblici;
- DATO ATTO** che la scrivente UOC pertanto ha la necessità di farsi affiancare, nella predisposizione degli atti di propria competenza in materia di affidamento ed esecuzione di appalti di lavori da un professionista estremamente qualificato;

che tale attività di assistenza risulta essere necessaria in quanto nell'organico aziendale non sono presenti risorse sufficienti e adeguate per provvedere in via autonoma all'integrale svolgimento dei servizi in oggetto, essendo di contro imprescindibile poter contare su una qualificata assistenza legale specialistica con particolare riguardo alla gestione, sotto il profilo amministrativo - legale, della fase esecutiva di una serie di appalti di competenza della UOC Progettazione E Direzione Lavori;

che in particolare le prestazioni di competenza della UOC Progettazione E Direzione Lavori, contraddistinte per le particolari delicatezza e complessità delle questioni giuridiche che coinvolgono, richiedono le competenze specialistiche legate a una profonda conoscenza della normativa di settore;

che l'attività di supporto specialistico e di assistenza legale non contenziosa di cui al UOC Progettazione E Direzione Lavori necessita, ha per oggetto:

- assistenza alla redazione di controdeduzioni alle eventuali riserve iscritte dalle Imprese;
- assistenza alla redazione di tutti gli atti di gestione della fase di esecuzione dell'appalto, dalla corrispondenza verso l'appaltatore fino ad ogni tipo di verbale da redigersi in corso di esecuzione e agli ordini di servizio;
- redazione di eventuali atti aggiuntivi, atti di sottomissione e quant'altro fino alla redazione del Certificato di Collaudo, garantendo - ove richiesta - la presenza negli uffici di cantiere o in qualsiasi altro luogo richiesto dal RUP, con espressa esclusione dell'attività di assistenza alle eventuali procedure di accordo bonario che venissero attivate durante l'esecuzione dell'appalto;

CONSIDERATO che con nota prot. Asl Roma 1 n. 0106265 del 13.07.2023 è stato richiesto all'Avv. Alessandra Belletti, in qualità di Professionista di fiducia della ASL Roma 1 iscritta nell'apposito albo e competente nel settore di che trattasi, di formulare un'offerta per l'incarico nei termini indicati al punto precedente;

che l'Avv. Alessandra Belletti, con puntuale riscontro - recepito al protocollo della ASL Roma 1 al n. 110243 del 21.07.2023 - ha comunicato la propria disponibilità, formulato la propria migliore offerta proponendo la remunerazione delle attività in funzione delle prestazioni effettivamente svolte con il dettaglio della valorizzazione dei compensi nei termini di un minimo e un massimo in funzione delle difficoltà, della complessità e della estensione;

che le attività prestate dalla professionista, e previa sua espressa motivazione, saranno remunerate nel *range* dei valori indicati nella nota protocollo sopra menzionata ;

che l'offerta formulata dall'avv. Alessandra Belletti risulta congrua per la tipologia di prestazioni da svolgere;

TENUTO CONTO la UOC Progettazione e Direzione Lavori ha riscontrato l'offerta in questione precisando che la collaborazione sarebbe stata regolata con apposito contratto e secondo le tariffe ivi meglio esplicitate, nel compenso di € 39.500,00 oltre accessori di legge per un importo complessivo di € 50.117,60;

RITENUTO opportuno affidare all'Avv. Alessandra Belletti, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio di "supporto specialistico e assistenza legale al RUP" in materia di affidamento ed esecuzione di appalti pubblici a carico della UOC Progettazione e Direzione 3 Lavori per un importo di € 39.500,00 oltre CPA e Iva 22%, per un totale complessivo di € 50.117,60 inclusi CPA e IVA eventualmente innalzabile sino ai termini di legge;

- DATO ATTO** che la durata del contratto oggetto del presente affidamento è pari a due anni e più specificatamente al seguente periodo: 01.09.2023 al 31.08.2025, con opzione, esercitabile dalla committente, di eventuale rinnovo per un ulteriore biennio;
- VERIFICATO** che l'Avv. Alessandra Belletti, con studio in Via Po N. 45, 00198 Roma, risulta in regola con il versamento dei contributi, come attestato dal relativo certificato rilasciato il 04.09.2023 dalla Cassa Forense il quale, ancorché non materialmente allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;
- DATO ATTO** pertanto che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento è pari ad € 50.117,60 oneri previdenziali e IVA 22% inclusi viene imputato sul c. e. 502020189 "Altri servizi non sanitari da privato" come di seguito rappresentato:
- | | | | |
|-----------|---|-----------|---------------|
| quanto ad | € | 8.352,92 | bilancio 2023 |
| quanto ad | € | 25.058,76 | bilancio 2024 |
| quanto ad | € | 16.705,84 | bilancio 2025 |
- ATTESO** che, in base a quanto comunicato dalla UOC Logistica, l'imputazione dei costi sul c.e. sopra citato presenta uno scostamento negativo di €1.475.138,80 riferito al budget stanziato e non a quello effettivamente consumato, si precisa che il suddetto budget deriva dalla contabilizzazione di contratti avviati, la cui spesa per l'anno in corso, a fronte del budget provvisorio assegnato ai CCS con Deliberazione n. 23 del 17 /01/2023, non può essere ridotta;
- VISTO** lo schema di contratto, che, allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;
- PRESO ATTO** che per l'affidamento dell'incarico di che trattasi è stato acquisito dal sito dell'ANAC il CIG YF93C7CF03;
- DATO ATTO** che nei confronti del suddetto operatore economico, sono in corso di esecuzione i controlli sul possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 del D. Lgs. 36/2023, riservandosi l'azienda di avvalersi della clausola risolutiva in caso di accertamento del mancato rispetto degli stessi;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di affidare all'Avv. Alessandra Belletti ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs.n. 36/2023 il servizio di "supporto specialistico e assistenza legale al RUP" in materia di affidamento ed esecuzione di appalti a carico della UOC Progettazione e Direzione Lavori per un importo di € 39.500,00 oltre oneri ed Iva 22%, eventualmente innalzabile sino ai limiti di legge;

di imputare l'importo complessivo derivante dal presente atto pari a € 50.117,60, inclusa CPA 4% e IVA 22% incluse sul c.e. 502020189 "Altri servizi non sanitari da privato":

quanto ad	€	8.352,92	bilancio 2023
quanto ad	€	25.058,76	bilancio 2024
quanto ad	€	16.705,84	bilancio 2025

di approvare lo schema di contratto in favore dell'Avv. Alessandra Belletti per supporto tecnico-legale-amministrativo specialistico e assistenza (non contenziosa);

di dare atto che relativamente alle modalità di corresponsione dell'importo dovuto all'Avv. Belletti, si procederà alla liquidazione degli onorari maturati in funzione dell'attività svolta e documentata a seguito di emissione del relativo certificato di regolare esecuzione sottoscritto dal RUP;

di dare atto che nei confronti del suddetto operatore economico, sono in corso di esecuzione i controlli sul possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 del D. Lgs. 36/2023, riservandosi l'azienda di avvalersi della clausola risolutiva in caso di accertamento del mancato rispetto degli stessi;

di dare atto che per l'affidamento del presente incarico è stato acquisito il YF93C7CF03 dal sito dell'ANAC;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69 nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e di autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alle finalità di pubblicazione

Il Dirigente della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

Il Direttore UOC Progettazione e Direzione Lavori
(Ing. Marco Bruschi)

Il Direttore del Dipartimento Tecnico
Patrimoniale
(Paola Brazzoduro)

Dipartimento Tecnico Patrimoniale
UOC Progettazione e Direzione Lavori
Prot. n _____ del _____

Spett.le Avv. Alessandra Belletti

PEC _____

Oggetto: Contratto per l'affidamento all'Avv. Alessandra Belletti, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. n. 36/2023 del servizio di "supporto legale al RUP" in materia di affidamento ed esecuzione di appalti pubblici a carico della UOC Progettazione E Direzione Lavori per un importo annuale di € 39.500,00 oltre oneri ed iva 22%, eventualmente innalzabile sino ai limiti di legge CIG YF93C7CF03

Con la presente scrittura privata, sotto forma di lettera contratto, si concorda quanto segue.

Premesso che:

- con Deliberazione del CS n. _____ del _____ questa azienda ha affidato il servizio di "supporto specialistico legale al RUP" ai sensi dell' art 50 lett b) del D. Lgs n. 36/2023 in materia di affidamento ed esecuzione di appalti pubblici all' AVV. Alessandra BELLETTI _____, con studio in Roma Via _____ Tel _____ - fax _____ -cell. _____;
- con nota prot. n. _____ del _____ la Stazione Appaltante ha comunicato l'avvio dell'efficacia dell'aggiudicazione, richiedendo all'Operatore Economico aggiudicatario la documentazione necessaria per la stipula del contratto;
- ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, quanto alla forma del presente contratto, è prevista la scrittura privata, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

Tutto ciò premesso, da considerarsi parte sostanziale del presente Accordo

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. Oggetto e caratteristiche tecniche del servizio

La presente lettera commerciale ha ad oggetto "Affidamento all' Avv. Alessandra Belletti, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. n. 36/2023 del servizio di supporto legale "al RUP" in materia di affidamento ed esecuzione di appalti pubblici a carico della UOC Progettazione E Direzione Lavori per un importo di € 39.500,00 oltre oneri ed iva 22%, eventualmente innalzabile sino ai limiti di legge". Le attività di supporto specialistico assistenza legale in favore della UOC Progettazione e Direzione Lavori si estrinsecano in:

1. assistenza alla redazione di controdeduzioni ad eventuali riserve apposte dall'appaltatore;
2. assistenza alla redazione di tutti gli atti di gestione della fase di esecuzione dell'appalto, dalla corrispondenza ad ogni tipo di verbale e agli ordini di servizio,

3. redazione di eventuali atti aggiuntivi, atti di sottomissione e quant'altro fino alla redazione del Certificato di Collaudo;
4. assistenza - ove richiesta - in presenza negli uffici di cantiere o in qualsiasi altro luogo richiesto dal RUP, con espressa esclusione dell'attività di assistenza alle eventuali procedure di accordo bonario che venissero attivate durante l'esecuzione dell'appalto.

2. Durata

L'effettivo inizio delle attività decorre dalla data di pubblicazione del provvedimento di affidamento ed il contratto avrà durata biennale dal 01.09.2023 al 31.08.2025, eventualmente rinnovabile per un ulteriore biennio agli stessi prezzi, patti e condizioni ad insindacabile giudizio della stazione appaltante.

3. Stipulazione e perfezionamento del contratto

La stipulazione del contratto, avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi e per effetti dell'art. 18 richiamato in premessa.

Il perfezionamento del contratto avviene alla data della ricezione, da parte della ASL Roma 1, UOSD Qualità Appalti, Ufficio contratti, della lettera di accettazione del presente contratto, redatta in base al modello allegato alla presente.

4. Conoscenza delle condizioni dell'appalto

L'assunzione dell'affidamento di supporto legale al RUP implica la conoscenza perfetta di tutte le norme generali e particolari che lo regolano. L'aggiudicatario ha valutato la convenienza ad assumere l'appalto di servizi e dei prezzi offerti. Nell'accettare la prestazione l'appaltatore dichiara di aver valutato nella formulazione dell'offerta tutte le circostanze e gli elementi che influiscono sulla determinazione del prezzo.

L'appaltatore non potrà quindi eccepire durante l'esecuzione della prestazione la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati, tranne che tali nuovi elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate da Codice Civile.

5. Importo

L'importo contrattuale è fissato in euro 39.500,00 oltre cassa al 4% ed IVA al 22% per un totale complessivo pari ad € 50.117,60 in conformità all'offerta presentata dall'Operatore Economico che anche se non materialmente allegata alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Il predetto corrispettivo si riferisce all'esecuzione della prestazione assunta a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni di cui al presente atto.

Il corrispettivo contrattuale è accettato dall'esecutore a tutto suo rischio in base ai propri calcoli, alle proprie indagini e alle proprie stime. Lo stesso è pertanto invariabile ed indipendente da qualsiasi imprevisto o eventualità non previamente valutata dall'esecutore, fatti salvi i casi di revisione prezzi previsti dalla vigente normativa.

L'esecutore non può vantare diritto ad altri compensi ovvero ad adeguamenti o aumenti del corrispettivo contrattuale, salvo quanto espressamente previsto dal presente atto.

6. Modalità di esecuzione

È fatto assoluto divieto all'esecutore di cedere, a qualsiasi titolo, il presente atto, a pena di nullità dell'atto medesimo.

In caso di inadempimento da parte dell'esecutore degli obblighi di cui al presente articolo, il committente, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto, il presente atto.

L'Operatore Economico si obbliga ad effettuare direttamente la prestazione in oggetto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa od eccettuata, contenute nella presente lettera, nonché delle indicazioni impartite dal committente.

7. Condizioni della prestazione e limitazione di responsabilità

Sono a carico dell'Operatore Economico, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

L'Operatore Economico garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del rapporto contrattuale, integralmente e a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti.

8. Inadempimenti – Risoluzione del contratto

In caso di inadempimento degli obblighi contrattuali da parte del professionista il Committente si riserva di applicare le penali o comunque quelle stabilite dall'art. 126 del D. Lgs. 36/2023.

Il committente può risolvere il contratto nei casi previsti dagli atti di gara e dall'art. 122 del sopra citato D. Lgs. 36/2023..

9. Recesso

Per il recesso si applica l'art. 123 del D.Lgs. 36/2023.

10. Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

L'esecutore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, compresi quelli in materia di igiene e sicurezza, in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, l'esecutore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal presente atto le disposizioni previste nelle disposizioni normative in vigore ed a quanto previsto al D.Lgs. n. 81/2008 ss. mm. ii.

L'esecutore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del presente atto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

L'esecutore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su indicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'esecutore anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente atto.

11. Fatturazione e pagamenti

La fatturazione dovrà essere effettuata con cadenza bimestrale ed esclusivamente in formato elettronico. Al presente contratto si applicano le prescrizioni di cui all'art.11 del Codice dei contratti.

Le fatture dovranno essere emesse secondo le modalità stabilite dal Regolamento approvato con Decreto del Commissario Ad Acta n. U00247/2019 "Disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti delle Aziende Sanitarie Locali, Aziende Ospedaliere, Aziende Ospedaliere Universitarie, IRCSS pubblici, dell'Azienda ARES 118 e della Fondazione Policlinico Tor Vergata – ex DCA n. U00032 del 30 gennaio 2017". Le parti contraenti, sottoscrivendo il presente contratto, dichiarano di conoscerne il contenuto e di accettarlo pienamente, obbligandosi ad applicarlo in ogni sua parte.

Ciascuna fattura emessa dall'Operatore Economico, intestata all'ASL Roma 1 e trasmessa esclusivamente in formato elettronico ai sensi del D.M. 55 del 3 aprile 2013, dovrà contenere il riferimento al presente contratto e al numero di ordine generato dalla procedura amministrativo contabile, al CIG e alle prestazioni cui si riferisce.

L'Operatore Economico si obbliga a presentare un rendiconto di tutte le attività svolte nel corso del periodo di riferimento. Il rendiconto deve essere approvato dall'ASL Roma 1 al fine di autorizzare l'emissione della relativa fattura. Qualora lo ritenesse necessario, può richiedere all'Operatore Economico l'integrazione della documentazione. L'Operatore Economico sarà tenuto a soddisfare la richiesta. L'importo della fattura potrà essere decurtato delle eventuali penali applicate e determinate nelle modalità descritte nell'articolo "Penali".

L'importo delle predette fatture è corrisposto dopo l'avvenuto riscontro regolare della fattura, sul conto corrente indicato all'articolo seguente.

Rimane inteso che l'ASL Roma 1, prima di procedere al pagamento del corrispettivo, acquisirà di ufficio il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità dell'Operatore Economico in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

Il pagamento è sospeso dal momento della richiesta del DURC alla sua emissione, pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dall'Operatore Economico per detto periodo di sospensione.

L'Operatore Economico, sotto la propria esclusiva responsabilità, rende tempestivamente note le variazioni circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni vengono pubblicate nei modi di legge, l'Operatore Economico non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Resta tuttavia espressamente inteso che per nessun motivo, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei

corrispettivi dovuti, l'Operatore Economico può sospendere l'erogazione del servizio/fornitura e, comunque, lo svolgimento delle attività previste nel Contratto. L'Operatore Economico che procederà ad interrompere arbitrariamente le prestazioni contrattuali sarà considerato diretto responsabile degli eventuali danni causati all'ASL Roma 1 e dovuti a da tale interruzione.

12. Spese contrattuali

Sono a carico dell'Operatore Economico le spese relative al presente atto.

La registrazione è prevista solo in caso d'uso.

13. Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

L'Operatore Economico si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m., pena la nullità assoluta del presente Contratto.

Gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m., sono **BANCA** [REDACTED]; **IBAN** :

Le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui predetti conti per conto dell'operatore Economico sono i seguenti: - [REDACTED], nata a [REDACTED] ivi residente [REDACTED] - [REDACTED];

L'Operatore Economico si obbliga a comunicare all'ASL Roma 1 le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente, nonché ogni successiva modifica ai dati trasmessi, nei termini di cui all'art. 3, comma 7, L. 136/2010 e s.m.

Qualora le transazioni relative al Contratto siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità, il presente Contratto è risolto di diritto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.

1. Cauzione

In Conformità Agli Atti Della Procedura Per Il Presente Affidamento Non È Stata Richiesta La Cauzione Definitiva

15. Trattamento dei dati personali

Ai sensi di quanto previsto dalle leggi in tema di trattamento di dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate circa le modalità e le finalità dei trattamenti di dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione di questo rapporto contrattuale.

Nello specifico, verranno trattati i dati necessari alla esecuzione del rapporto contrattuale e dei singoli ordini, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio ed al controllo della spesa dell'ASL Roma 1.

In ogni caso l'ASL Roma 1 aderendo al contratto dichiara espressamente di acconsentire al trattamento e all'invio da parte dell'Operatore Economico dei dati relativi alla fatturazione, per le finalità connesse all'esecuzione del rapporto contrattuale e dei singoli ordini. I dati saranno trasmessi anche per via telefonica e telematica dall'Operatore Economico all'ASL Roma 1 nel rispetto delle disposizioni normative in vigore

I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Si considera parte integrante e sostanziale della presente lettera contratto l'atto di nomina a responsabile esterno del trattamento debitamente sottoscritto e conservato in atti.

16. Clausola Antipantouflage

In ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 53, comma 16-ter, d.lgs. 165/2001, l'Operatore Economico non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo né aver attribuito incarichi a ex dipendenti regionali che si trovino nella condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, pena la nullità di tali contratti. Tale limitazione riguarda i dipendenti che, avendo esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione regionale, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri

È fatto divieto ai soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione, che abbiano concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o abbiano attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici che si trovino



nella suddetta condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

17. Foro competente

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'esecutore e il committente, sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

Firmato digitalmente

Per La Asl Roma1 dal Direttore Uoc. Progettazione
Direzione Lavori

Ing.....

Spett.le
ASL Roma I
UOSD Qualità Appalti
Ufficio Contratti
PEC

OGGETTO: Lettera di accettazione relativa Contratto per l'affidamento all'Avv. Alessandra Belletti, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. n. 36/2023 del servizio di "supporto legale al RUP" in materia di affidamento ed esecuzione di appalti pubblici a carico della UOC Progettazione E Direzione Lavori per un importo annuale di € 39.500,00 oltre oneri ed iva 22%,eventualmente innalzabile sino ai limiti di legge CIG YF93C7CF03

Il sottoscritto AVV. Alessandra Belletti nato a il codice fiscale
..... C.F. [REDACTED] con sede legale in [REDACTED] via n.

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- a) di aver letto, di approvare e accettare integralmente e senza riserve le condizioni e le modalità di esecuzione relative alla procedura di affidamento del, riportate nella lettera commerciale inviata dal committente - con nota prot. n. del e i documenti in essa richiamati, che seppure non materialmente allegati ne costituiscono parte integrante e sostanziale.
- b) Di accettare in particolare, ai sensi dell'art. 1341 c.c. senza condizioni e riserve alcune i seguenti articoli : articolo 2- durata ; Articolo 3 Stipulazione e perfezionamento del contratto; 8 Inadempimenti – risoluzione del contratto; 9 Recesso, 11 Fatturazione e pagamenti, 13 Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa; 15 Trattamento dei dati, consenso al trattamento, 12 Cessione di credito e contratto, 16 Clausola Antipantouflage, 17 Foro competente

AVV.
FIRMATO DIGITALMENTE