SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
ASL ROMA 1

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1919 **del** 03/11/2026

OGGETTO: Adesione all'Accordo Quadro stipulato da CONSIP Spa per la fornitura di suture chirurgiche destinate alla chirurgia generale e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni - Ed.3., per una spesa presunta complessiva di € 209.500,00 iva esclusa (22%)

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101 L'Estensore: SIMONA PUCCI Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento	UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
Dott.ssa SAMOA TESTA	Dott.ssa CRISTINA FRANCO	Ing. PAOLA BRAZZODURO
Firmatario: SAMOA TESTA Data: 23/10/2026 11:54:00 CEST	Firmatario: CRISTINA FRANCO Data: 26/10/2026 09:40:18 CET	Firmatario: PAOLA BRAZZODURO Data: 26/10/2026 16:30:51 CET

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€48.598,33	2026	CE	501010394	Materiale di sutura	Dott.ssa Roberta Pavan	sì
€3.980,51	2026	CE	516040605	Accantonamento incentivi funzioni tecniche		
€206.991,67	2027	CE	501010394	Materiale di sutura	Dott.ssa Roberta Pavan	no

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Dott.ssa ROBERTA PAVAN

Firmatario: ROBERTA PAVAN
Data: 26/10/2026 16:17:33 CET

Il Dirigente della UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione, con la sottoscrizione del presente atto attesta la coerenza della dichiarazione riferita alla spesa di cui al presente provvedimento del funzionario addetto al controllo del budget, rispetto alla Delibera n. 451 del 11/03/2026

Il sostituto STEFANIA DI CARLO
Data: 27/10/2026 13:48:11 CET

Parere del Direttore Amministrativo Dr. Francesco Quagliariello

Favorevole

Firmatario: FRANCESCO QUAGLIARIELLO
Data: 28/10/2026 14:59:59 CET

(con motivazioni allegate al presente
Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole

Firmatario: GENNARO D'AGOSTINO
Data: 30/10/2026 10:14:08 CET

(con motivazioni allegate al presente
Non favorevole

Il presente provvedimento si compone di n.10 pagine di cui n.2 pagine di allegati

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe Quintavalle

Firmatario: GIUSEPPE QUINTAVALLE
Data: 30/10/2026 14:08:24 CET

REGIONE LAZIO

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 dell'01/01/2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda sanitaria Locale Roma 1 a far data dall'01/01/2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31/12/2015 e dal DCA n. 606 del 30/12/2015;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio T00006 del 10 gennaio 2025 con il quale è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma I, il Dott. Giuseppe Quintavalle;

nelle more della sua completa attuazione che avverrà con opportuna gradualità, l'atto di autonomia Aziendale, adottato con Deliberazione n. 377 del 04/04/2025, approvato con deliberazione di Giunta Regionale del 08 maggio 2025, n. 296 e pubblicata sul BURL n. 38 del 13/05/2025;

VISTA la Deliberazione n. 138 del 25/02/2025, avente ad oggetto "*Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi*" con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;

PREMESSO che in data 23/10/2024 sono stati pubblicati presso il portale Acquistinretepa gli esiti della gara a procedura aperta indetta da CONSIP per la conclusione, in relazione a ciascun lotto, di un accordo quadro con più operatori economici ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a del D.Lgs. n. 36/2023 per la fornitura, suddivisa in 13 lotti, di Accordo quadro per la fornitura di suture chirurgiche destinate alla chirurgia generale e servizi connessi Ed. 3;

che con Deliberazione n. 1495 del 04/12/2024, quest'Azienda ha disposto l'adesione al sopra citato Accordo Quadro per una durata di 24 mesi;

VERIFICATO che il predetto accordo quadro prevedeva una durata di 12 mesi a decorrere dall'attivazione, con possibile proroga fino ad ulteriori dodici mesi ed i singoli appalti specifici, affidati dalle amministrazioni contraenti mediante l'emissione di ordinativi principali di fornitura, prevedevano una durata di 24 mesi decorrenti dalla data di inizio dell'esecuzione della fornitura;

che, in data 09 ottobre 2025, per i lotti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 e 11 del succitato Accordo Quadro Suture, CONSIP ha proceduto con la proroga temporale della convenzione per un ulteriore periodo di 12 (dodici) mesi;

VISTA la nota prot. n. 186898 del 16/10/2026 (All. 1), con la quale il Responsabile dell'UOSD Pianificazione Acquisti e monitoraggio spesa beni sanitari e il Direttore dell'Area del Farmaco hanno rappresentato la necessità di procedere ad un'ulteriore adesione all'Accordo Quadro in parola per una durata di 12 (dodici) mesi, al fine di garantire la continuità delle prestazioni aziendali per i lotti: 2,3,5,6,7,8,9,10;

TENUTO CONTO delle specifiche esigenze cliniche rappresentate nella nota di cui all'Allegato 1 in relazione al lotto 8, per cui occorre affidare l'appalto specifico (ordinativo principale di fornitura) anche al secondo fornitore in graduatoria,

DATO ATTO che, al fine di soddisfare la richiesta del Direttore dell'UOSD Pianificazione Acquisti e monitoraggio spesa beni sanitari, occorre aderire all'accordo quadro per la fornitura di suture chirurgiche destinate alla chirurgia generale e servizi connessi Ed. 3 stipulato da Consip Spa con varie società per 12 mesi, per una spesa complessiva presunta di € 209.500,00 iva esclusa (22%), così come segue:

Lotto	Descrizione	Aggiudicatario AQ	Importo 12 mesi Iva esclusa
2	Sutura sintetica non assorbibile monofilamento in polipropilene premontata	MEDTRONIC ITALIA Spa	20.000,00
3	Sutura sintetica non assorbibile plurifilamento in poliestere rivestita, premontata e non montata	B. BRAUN MILANO Spa	5.000,00
5	Sutura sintetica assorbibile monofilamento a rapida perdita di resistenza tensile premontata	ASSUT EUROPE Spa	1.500,00
6	Sutura sintetica assorbibile monofilamento a media perdita di resistenza tensile premontata	MEDTRONIC ITALIA Spa	10.000,00
7	Sutura sintetica assorbibile monofilamento a lunga perdita di resistenza tensile premontata	MEDTRONIC ITALIA Spa	1.000,00
8	Sutura sintetica assorbibile monofilamento a rapida perdita di resistenza tensile rivestita e premontata	B. BRAUN MILANO Spa	13.000,00
		JOHNSON & JOHNSON MEDICAL Spa	9.000,00
9	Sutura sintetica assorbibile monofilamento a media perdita di resistenza tensile rivestita, premontata e non montata	JOHNSON & JOHNSON MEDICAL Spa	140.000,00
10	Sutura sintetica assorbibile monofilamento con antisettico ad attività antibatterica a media perdita di resistenza tensile premontata	JOHNSON & JOHNSON MEDICAL Spa	10.000,00

che per rendere operativo l'approvvigionamento messo a disposizione da CONSIP è necessario procedere mediante apposito provvedimento di adesione, riepilogativo dell'ordine di fornitura emesso secondo le modalità indicate sullo Schema di Convenzione;

che in considerazione degli obblighi assunti dal Fornitore in forza della Convenzione, il contratto di fornitura si conclude con la semplice ricezione da parte del Fornitore dell'Ordinativo di fornitura inviato dall'Amministrazione stessa;

che le clausole contrattuali sono quelle previste dall'Accordo quadro dalle Condizioni Generali e altra documentazione allegate alla stessa consultabile nella sezione Accordo Quadro nel sito www.acquistinretepa.it;

DATO ATTO che l'iniziativa di acquisto in oggetto è stata preventivamente approvata nella programmazione acquisti 2025-2027, adottata con Deliberazione n. 1272_CS del 22/10/2024 nonché da ultimo, confermata nella programmazione acquisti 2026-2028, adottata ai sensi dell'art. 37, D.Lgs. n. 36/2023, con Deliberazione n. 1294 del 17/10/2025 con CUI n. F13664791004202600058 e trasmessa doverosamente alla Direzione Regionale Centrale Acquisti Regione Lazio, al MIT e al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori;

ATTESO che la spesa complessiva di € 255.590,00 compresa IVA al 22%, derivante dall'adozione del presente atto, è imputata sul conto economico n. 501010394 – Materiali di sutura per le annualità e secondo la ripartizione di seguito indicata:

Anno	Importo I.C.
2026 (01/11/2026-31/12/2026)	€ 48.598,33
2027 (01/01/2027-31/10/2027)	€ 206.991,67

che a seguito dell'adozione del presente atto, il CE 501010394, Bilancio 2026, presenta la seguente situazione economica:

BUDGET ASSEGNATO	€ 1.200.000,00
BUDGET GIA' IMPEGNATO	€ 2.082.319,45
IMPORTO IMPEGNATO CON IL PRESENTE ATTO	€ 48.598,33
BUDGET IN SCOSTAMENTO	-€ 930.917,78

che il CCS ha dichiarato che in merito al conto economico 501010394 ha effettuato un costante e corretto monitoraggio della spesa e ha effettuato strategie gestionali volte a garantire il contenimento dei costi, ma che lo scostamento negativo sopra indicato è dovuto ad un incremento non previsto delle attività chirurgiche erogate dalla Asl Roma 1 e a seguito di attenta analisi al momento non è possibile rilevare risparmi in quanto gli scostamenti derivano dalla contabilizzazione di contratti avviati la cui spesa per l'anno in corso non può allo stato attuale essere ridotta;

che tuttavia il CCS monitorerà nel corso del 2026 i consumi sul CE in questione e verificherà eventuali azioni di spostamento budget da porre in essere, anche da altri CE assegnati, al fine di rientrare nello scostamento sul conto di che trattasi

DATO ATTO che con nota prot. U 0740975 del 17.07.2025, acquisita con prot. n. 122754 del 17.07.2025, la Regione Lazio ha stabilito che "le linee di attività afferenti ai Dipartimenti Farmaceutici non ricomprendono fra queste le attività tecnico – amministrative di gestione delle gare di appalto, poiché le stesse rientrano a pieno titolo nella conduzione amministrativa dell'azienda da attribuire alle articolazioni appositamente definite nella dotazione organica", disposizione che preclude la possibilità per i Dirigenti Farmacisti di assumere la funzione di RUP e di RP di Fase;

RITENUTO pertanto necessario individuare quale RUP della procedura la Dott.ssa Samoa Testa, Collaboratore Amministrativo presso UOC Acquisizione Beni e Servizi con i compiti di cui alle specifiche disposizioni del Codice, art. 15 e All.I.2 e, DEC la Dott. Gaia Mastropietro, Dirigente Farmacista, con compiti di verifica della corretta esecuzione delle prestazioni da parte dell'aggiudicatario e rendicontazione economico finanziaria del contratto;

PRESO ATTO che, nel rispetto delle disposizioni sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, la UOC proponente il presente provvedimento provvederà, in sede di emissione degli ordinativi di fornitura, ad acquisire i CIG derivati sulla piattaforma Acquistinretepa entro l'importo dei CIG primari dei lotti di interesse;

CONSIDERATO che in applicazione del nuovo regolamento per la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche ex art. 45, D.Lgs. n. 36/2023, adottato con 820 del 04/07/2025, il provvedimento del presente recepimento riporta la seguente situazione economica:

1	Importo base d'asta 12 mesi	€ 209.500,00
2	Importo incentivo totale	€ 3.980,51
3	Quota richiedibile dalla stazione appaltante	€ 995,13
4	Importo incentivo funzioni tecniche	€ 2.388,30
5	Accantonamento innovazione	€ 597,08

6	Irap a carico della Asl 8,50% su voce 4	€ 338,32

che vengono, pertanto, individuate le figure di seguito specificate:

	RIPARTIZIONE	%	IMPORTO MASSIMO	NOMINATIVI
1	**Programmazione spesa per investimenti**	**3%**	**71,65 €**	
	RUP	30%	42,99 €	Samoa Testa (economia)
	RP (se previsto, altrimenti la quota spetta al RUP)	30%		
	Collaboratore/i	40%	28,66 €	Francesco Piccinno, Maddalena Scarcelli
2	**Attività di progettazione**	**5%**	**119,42 €**	
	RUP	10%	23,88 €	Samoa Testa
	RP (se previsto, altrimenti la quota spetta al RUP)	10%		
	Collaboratore/i	20%	23,88 €	Francesco Tozzi
	Definizione capitolato tecnico	40%	47,77 €	Silvia Caldarini,Camilla Servidio
	Elaborazione DUVRI	20%	23,88 €	Fondo
3	**Predisposizione dei documenti di gara**	**20%**	**477,66 €**	
	RUP	10%	286,60 €	Samoa Testa
	RP (se previsto, altrimenti la quota spetta al RUP)	50%		
	Collaboratore/i	40%	191,06 €	Simona Pucci
4	**Esecuzione dei contratti pubblici**	**72%**	**1.719,58 €**	
	RUP	10%	515,87 €	Samoa Testa
	RP (se previsto, altrimenti la quota spetta al RUP)	20%	0	
	Collaboratore/i	10%	171,96 €	Da definire
	Direttore dell'esecuzione	30%	515,87 €	Gaia Mastropietro
	Collaboratore/i DEC	15%	257,94 €	Federica Albo
	Verifica di conformità o regolare esecuzione	12%	206,35 €	Eleonora Martellini
	Collaboratore/i dell'attività di regolare esecuzione	3%	51,59 €	Anna Gagliardi

VISTI i pareri del Ministero dell'Infrastrutture e Trasporti n. 3358.2025 e 3414.2025;

le deliberazioni n. 64 e 103/2026/PAR della Corte dei Conti Lombardia con le quali viene chiarito che il trattamento contabile dell'IRAP sugli incentivi delle funzioni tecniche non può rientrare nella quota dell'80% destinata alle funzioni tecniche ma è una imposta esclusivamente a carico del datore di lavoro;

RITENUTO di dover contabilizzare con il presente atto, sul CE 516040605 rubricato: "Accantonamento incentivi funzioni tecniche", per l'importo complessivo di € 3.980,51 come di seguito ripartito:

- le somme spettanti alle funzioni tecniche svolte dal personale, così come individuato nella tabella soprastante, per € 2.388,30;
- le somme destinate all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione per € 597,08;
- la somma da accantonare per eventuale richiesta da parte della Centrale di committenza, pari ad € 995,13;

di dover contabilizzare con il presente atto, sul CE 901010101 rubricato "IRAP relativa al personale dipendente" la somma per la tassazione IRAP a carico della Asl Roma 1, pari ad € 338,32;

VISTO l'art. 22 del regolamento incentivi, alla luce del quale, la corresponsione delle somme a titolo di incentivo è disposta con distinte determinazioni per ciascuna delle fasi, su proposta dei relativi Dirigenti delle Strutture cui l'affidamento afferisce, sulla base di una relazione predisposta dal RUP, attestante l'accertamento positivo delle attività svolte dai dipendenti interessati;

RITENUTO pertanto, di dover provvedere, con successivo atto e all'esito della conclusione delle procedure previste per la fase di interesse, alla liquidazione delle somme sopra accantonate, attraverso i seguenti Conti Patrimoniali:
- N. 202050569 rubricato "Quota personale di comparto" ove reperire le somme destinate al pagamento delle competenze dovute al personale;
- N. 202050568 rubricato "Fondo innovazione" per le somme destinate all'acquisto di beni per le altre finalità previste dal citato Regolamento;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20 del 1994 e ss.mm.ii., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 della legge 241/1990 e ss.mm.ii.

PROPONE

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di aderire all'accordo quadro per la fornitura di suture chirurgiche destinate alla chirurgia generale e servizi connessi Ed. 3, stipulato da Consip Spa con varie società, per 12 mesi, per una spesa presunta complessiva di € 209.500,00 iva esclusa (22%);

di dare atto che la spesa complessiva pari a € 255.590,00 iva compresa verrà imputata sul conto n. 501010394 – Materiali di sutura - come sotto indicato:

Anno	Importo I.C.
2026 (01/11/2026-31/12/2026)	€ 48.598,33
2027 (01/01/2027-31/10/2027)	€ 206.991,67

di contabilizzare con il presente atto, sul CE 516040605 rubricato "Accantonamento incentivi funzioni tecniche", l'importo complessivo di € 3.980,51, come di seguito ripartito:
- le somme spettanti alle funzioni tecniche svolte dal personale, così come individuato nella tabella soprastante, per € 2.388,30;

- le somme destinate all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione per € 597,08;
- la somma da accantonare per eventuale richiesta da parte della Centrale di committenza, pari ad € 995,13;

di contabilizzare con il presente atto, sul CE 901010101 rubricato "IRAP relativa al personale dipendente" la somma per la tassazione IRAP a carico della Asl Roma 1, pari ad € 338,32;

di conferire, conseguentemente, al Responsabile U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi delega all'emissione degli Ordinativi di fornitura/contratti discendenti dalla Convenzione stipulata da Consip con gli aggiudicatari dei lotti in trattazione, per l'importo indicato negli ordinativi di fornitura al fine di consentire l'acquisizione della fornitura d'interesse dell'ASL Roma 1;

di nominare ai sensi e per gli effetti dell'art. 114 del d.lgs. 36/2023, quale DEC per la procedura in oggetto la Dr.ssa Gaia Mastropietro, Dirigente Farmacista in servizio presso la UOC Farmacia Ospedaliera e Logistica del Farmaco, con compiti di verifica della corretta esecuzione delle prestazioni da parte degli affidatari;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati ritenuti non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Il Responsabile del Procedimento	Il Responsabile della UOC	Il Direttore del Dipartimento
Dr.ssa Samoa Testa	Acquisizione Beni e Servizi	Tecnico Patrimoniale
Firmato digitalmente	Dr.ssa Cristina Franco	Ing. Paola Brazzoduro
	Firmato digitalmente	*Firmato digitalmente*

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri previsti:
dall'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
dall'art. 8 della L.R. 18/1994 e ss.mm.ii.;
nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli dal Decreto del presidente della Regione Lazio T00006 del 10/01/2025,

Letta la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità nel frontespizio indicata;

Preso atto che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati nel frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente ad oggetto "*Adesione all'Accordo Quadro stipulato da CONSIP Spa per la fornitura di suture chirurgiche destinate alla chirurgia generale e dei servizi connessi per le*

Pubbliche Amministrazioni – Ed.3., per una spesa presunta complessiva di € 209.500,00 iva esclusa (22%)" e, conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di aderire all'accordo quadro per la fornitura di suture chirurgiche destinate alla chirurgia generale e servizi connessi Ed. 3, stipulato da Consip Spa con varie società, per 12 mesi, per una spesa presunta complessiva di € 209.500,00 iva esclusa (22%);

di dare atto che la spesa complessiva pari a € 255.590,00 iva compresa verrà imputata sul conto n. 501010394 – Materiali di sutura - come sotto indicato:

Anno	Importo I.C.
2026 (01/11/2026-31/12/2026)	€ 48.598,33
2027 (01/01/2027-31/10/2027)	€ 206.991,67

di contabilizzare con il presente atto, sul CE 516040605 rubricato "Accantonamento incentivi funzioni tecniche", l'importo complessivo di € 3.980,51, come di seguito ripartito:
- le somme spettanti alle funzioni tecniche svolte dal personale, così come individuato nella tabella soprastante, per € 2.388,30;
- le somme destinate all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione per € 597,08;
- la somma da accantonare per eventuale richiesta da parte della Centrale di committenza, pari ad € 995,13;

di contabilizzare con il presente atto, sul CE 901010101 rubricato "IRAP relativa al personale dipendente" la somma per la tassazione IRAP a carico della Asl Roma 1, pari ad € 338,32;

di conferire, conseguentemente, al Responsabile U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi delega all'emissione degli Ordinativi di fornitura/contratti discendenti dalla Convenzione stipulata da Consip con gli aggiudicatari dei lotti in trattazione, per l'importo indicato negli ordinativi di fornitura al fine di consentire l'acquisizione della fornitura d'interesse dell'ASL Roma 1;

di nominare ai sensi e per gli effetti dell'art. 114 del d.lgs. 36/2023, quale DEC per la procedura in oggetto la Dr.ssa Gaia Mastropietro, Dirigente Farmacista in servizio presso la UOC Farmacia Ospedaliera e Logistica del Farmaco, con compiti di verifica della corretta esecuzione delle prestazioni da parte degli affidatari;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati ritenuti non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Il Responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Quintavalle
Firmato digitalmente

ASL Roma 1
Prot. n. 186898/2026 del 16/10/2026

ASL ROMA 1

Area del Farmaco
UOSD Pianificazione Acquisti e monitoraggio spesa beni sanitari

Prot. n. del

Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Cristina Franco

p.c. Direttore Amministrativo
Dott. Francesco Quagliariello

Direttore Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Dott.ssa Paola Brazzoduro

Oggetto: Fili di sutura Consip 3_Recepimento

Si chiede di recepire la gara a procedura aperta per l'affidamento in AQ della fornitura si suture chirurgiche destinate alla chirurgia generale per le Pubbliche Amministrazioni - Edizione 3 (ID 2639), secondo i lotti e gli importi annuali di seguito elencati:

Lotto	Descrizione	Aggiudicatario AQ	Importo Annuale
2	Sutura sintetica non assorbibile monofilamento in polipropilene premontata	Medtronic Italia SPA	€ 20.000,00
3	Sutura sintetica non assorbibile plurifilamento in poliestere rivestita, premontata e non montata	B.Braun Milano SPA	€ 5.000,00
5	Sutura sintetica assorbibile monofilamento a rapida perdita di resistenza tensile premontata	Assut Europe	€ 1.500,00
6	Sutura sintetica assorbibile monofilamento a media perdita di resistenza tensile premontata	Medtronic Italia SPA	€ 10.000,00
7	Sutura sintetica assorbibile monofilamento a lunga perdita di resistenza tensile premontata	Medtronic Italia SPA	€ 1.000.0
8	Sutura sintetica assorbibile plurifilamento a rapida perdita di resistenza tensile rivestita e premontata	1°Ditta Aggiudicataria B.Braun Milano SPA	€ 13.000,00
		2°Ditta Aggiudicataria Johnson & Johnson Medical	€ 9.000,00
9	Sutura sintetica assorbibile plurifilamento a media perdita di resistenza tensile rivestita, premontata e non montata	Johnson & Johnson Medical	€ 140.000,00

ASL
ROMA 1

10	Sutura sintetica assorbibile monofilamento con antisettico ad attività antibatterica a media perdita di resistenza tensile premontata	Johnson & Johnson Medical	€ 10.000,00

Per il lotto 8 si chiede di voler aderire anche all'aggiudicatario secondo in graduatoria in quanto il Direttore UOC Chirurgia d'Urgenza ha manifestato la necessità di acquistare il DM Vicryl rapid per una migliore performance clinica in alcuni tipi di interventi chirurgici.

L'importo annuale di adesione alla gara in oggetto prevede un importo pari a € 209.500 da imputare sul CE 501010394.

In applicazione al nuovo regolamento per la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche ex Art. 25. D. Lgs. n. 36/2023, adottato con la Deliberazione n. 709 del 12.06.2024, vengono individuate per la procedura in oggetto le figure afferenti all'Area del Farmaco di seguito specificate:

Fase	Ripartizione	%	Nominativo
2	**Attività di progettazione (5%)**		
	Collaboratore	20%	Francesco Tozzi
	Definizione capitolato tecnico	40%	Silvia Caldarini, Camilla Servidio
4	**Esecuzione dei contratti pubblici**		
	Direttore dell'esecuzione	30%	Gaia Mastropietro
	Collaboratore DEC	15%	Albo Federica
	Verifica di conformità o regolare esecuzione	12%	Eleonora Martellini
	Collaboratore dell'attività di regolare esecuzione	3%	Anna Gagliardi

Il Responsabile
UOSD Pianificazione Acquisti
e Monitoraggio Spesa Sanitaria
Dott.ssa Silvia Caldarini

Firmato digitalmente da: SILVIA CALDARINI
Organizzazione: ASL ROMA 1/13664791004
Data: 15/10/2026 13:59:16

Il Direttore
Area del Farmaco
Dott.ssa Roberta Pavan