

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO<sup>1</sup> DEI DATI PERSONALI EFFETTUATO DALL'UFFICIO PER LE RELAZIONI CON IL PUBBLICO

(art. 13 del Regolamento Ue n. 679 del 27 aprile 2016)

Gentile Signora  
Egregio Signore,

in quanto la normativa sulla protezione dei dati personali la qualifica quale Interessato<sup>2</sup>, questa Azienda Sanitaria è tenuta a fornirLe una serie di informazioni sulle finalità e caratteristiche del trattamento, aventi ad oggetto i Suoi dati personali, effettuato da questa Azienda Sanitaria .

Pertanto, si porta a conoscenza che con riferimento alla Sua richiesta/istanza/lamentela/segnalazione, ecc., e in relazione all'attività<sup>3</sup> istituzionale svolta dagli Uffici per le Relazioni con il Pubblico (URP), sarà effettuato un trattamento di Suoi dati personali, necessario per motivi di interesse pubblico.

Il trattamento può riguardare i seguenti dati:

- personali<sup>4</sup> e particolari<sup>5</sup>, per garantire la Pubblica Tutela<sup>6</sup> (come nel caso di disagio, disservizio o pregiudizio subito in occasione dell'accesso o della fruizione di prestazione/servizi sanitari).

Il conferimento di dati personali è facoltativo<sup>7</sup> ma necessario in quanto potrebbe comportare un impedimento all'avvio del dell'istruttoria del procedimento relativo alla Pubblica Tutela<sup>8</sup>; relativamente al conferimento di dati particolari (sempre facoltativo) si chiede di conferire solo quei dati effettivamente ritenuti necessari e pertinenti all'istruttoria dell'istanza, ecc., e/o, a tal ultimo fine, solo (se) Le verranno esplicitamente richiesti da questa Azienda Sanitaria.

In ogni caso, il trattamento dei Suoi sarà effettuato:

- in modo corretto, lecito, pertinente e proporzionato allo scopo per il quale sono raccolti, con le opportune modalità che permettano di identificare l'interessato solo in caso di necessità;
- utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, con misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi della S.V.;
- con conservazione di dati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o trattati;
- da personale, coinvolto per gli aspetti di competenza nella soluzione del caso, tenuto all'obbligo di riservatezza o al segreto professionale.

---

<sup>1</sup> Per «trattamento» si intende «qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione».

<sup>2</sup> Per «interessato» si intende «la persona fisica cui si riferiscono i dati personali».

<sup>3</sup> Previste dall'art. 8 della L. n. 150/2000 e s.m.i.

<sup>4</sup> Informazioni idonee a identificare l'interessato, la sua residenza o altre informazioni utili di contatto.

<sup>5</sup> Sono dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona

<sup>6</sup> Per maggiori informazioni consultare il relativo Regolamento nel sito aziendale [www.aslroma1.it](http://www.aslroma1.it)

<sup>7</sup> I reclami e le segnalazioni informali e/o anonimi sono in ogni caso ricevuti, trascritti e catalogati a cura dell'URP stesso. Nel caso di reclami o segnalazioni informali o anonimi, l'avvio dell'istruttoria è rimessa alla valutazione del responsabile dell'URP. Non potrà essere dato seguito al reclamo anonimo nel caso in cui riguardi una persona fisica.

<sup>8</sup> Ai fini dell'avvio del procedimento è comunque necessario allegare al reclamo/esposto/richiesta/segnalazione/istanza copia di documento di riconoscimento dell'interessato; anche in caso di delega vi è necessità di allegare copia di documento di riconoscimento del delegante e del delegato.

Fatta salva la comunicazione o diffusione di dati richieste (in conformità alla legge, da forze di polizia, dall'autorità giudiziaria, da organismi di informazione e sicurezza o da altri soggetti pubblici per finalità di difesa o di sicurezza dello Stato o di prevenzione, accertamento o repressione di reati), l'ulteriore comunicazione e diffusione<sup>9</sup> di dati è ammessa quando è prevista da una norma di legge o di Regolamento.

La S.V. può esercitare, in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento Ue n. 679/2016, come ad es. richiedere conferma dell'esistenza dei dati, dell'origine, della finalità, l'aggiornamento, la cancellazione nonché esercitare il proprio diritto di opposizione al trattamento o di proporre reclamo presso una Autorità di Controllo (Garante per la protezione dei dati personali). L'esercizio dei Suoi diritti sarà portato a conoscenza di coloro ai quali i Suoi dati sono stati comunicati, eccettuato i casi di esonero previsti dal Regolamento sulla protezione dei dati personali (n. 679/2016).

L'esercizio di alcuni diritti privacy (limitazione, opposizione, ecc.) potrebbe non rendere più possibile, in tutto od in parte, l'erogazione di prestazioni e/o servizi in Suo favore, salvo casi di:

- urgenza/emergenza sanitaria per la tutela della Sua salute o della salute pubblica, nei casi previsti dalla Legge;
- Sua (nuova) esplicita richiesta al riguardo.

Il Titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Locale Roma I nella figura del Direttore Generale pro-tempore, domiciliato per la carica in Via Borgo S. Spirito 3 – 00193 Roma.

Al Direttore U.O.C. Accoglienza, Umanizzazione e Relazioni con i Cittadini o al Responsabile per la protezione dei dati personali può rivolgere ogni richiesta relativa ai Suoi dati. I contatti sono reperibili al seguente indirizzo internet: <http://www.aslroma1.it/azienda-dipartimentieri/dipartimento-per-lo-sviluppo-organizzativo>

---

<sup>9</sup> La normativa vigente non consente la diffusione dei dati idonei a rivelare lo stato di salute dell'Interessato.