

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. _____ del _____

OGGETTO: Aggiudicazione della procedura negoziata, diretta all'attivazione di un accordo quadro di durata biennale, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) del D. Lgs. 36/2023, finalizzata all'affidamento del servizio di manutenzione e riparazione di ausili, arredi sanitari e non sanitari delle strutture/sedi dell'Asl Roma 1. CIG B29E94546A

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101 L'Estensore: RAFFAELLA ARGANO Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento	UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
Dott.ssa MARIA PIA MAZZOCCO	Dott.ssa CRISTINA FRANCO	Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€2.624,60	2024	CE	516040605	Accantonamento incentivi funzioni tecniche		
€8.000,00	2024	CE	503040101	Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi	Ing. Massimiliano Ambrosini	no
€135.097,04	2025	CE	503040101	Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi	Ing. Massimiliano Ambrosini	no
€123.838,96	2026	CE	503040101	Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi	Ing. Massimiliano Ambrosini	no

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Ing. MASSIMILIANO AMBROSINI

Il Dirigente della UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione con la sottoscrizione del presente atto attesta la coerenza della dichiarazione riferita alla spesa, di cui al presente provvedimento del "funzionario addetto al controllo del budget", rispetto alla delibera n. 176 del 13/02/2024

Parere del Direttore Amministrativo Dr. Francesco Quagliariello

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Il presente provvedimento si compone di n.8 pagine di cui n.0 pagine di allegati

Il Commissario Straordinario
Dr. Giuseppe Quintavalle

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 dell'01/01/2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda sanitaria Locale Roma 1 a far data dall'01/01/2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31/12/2015 e dal DCA n. 606 del 30/12/2015;
- VISTO** il Decreto del presidente della Regione Lazio T00013 del 05/04/2023, con il quale è stato nominato Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, il dott. Giuseppe Quintavalle;
- l'Atto di autonomia aziendale della ASL Roma I, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019, recepito con Decreto del Commissario ad Acta n. U00020 del 27/01/2020 e pubblicato sul BURL del 30/01/2020 n. 9, con il quale è stato istituito il Dipartimento Tecnico-Patrimoniale, di cui fa parte l'UOC Acquisizione Beni e Servizi;
- RICHIAMATE** la Deliberazione n. 179 del 27/02/2020, avente ad oggetto *“Atto aziendale dell'ASL Roma 1, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo”*; che prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricompreso;
- la Deliberazione n. 347 dell'08/07/2022, avente ad oggetto *“Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi”* con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- la Deliberazione n. 329 del 15 marzo 2024 avente ad oggetto *“Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi - integrazione della deliberazione n. 347 del 08/07/2022”*;
- PREMESSO** che in data 24.06.2024 si è proceduto alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'ASL Roma 1 e sulla piattaforma telematica STELLA, di un avviso di indagine di mercato al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, imparzialità e trasparenza, idonei operatori economici da invitare a successiva procedura negoziata per l'affidamento del servizio in oggetto;
- che in esito alla pubblicazione del suddetto avviso, sono pervenute entro il termine perentorio stabilito (04.07.2024 ore 10.00) n. 7 istanze di partecipazione tramite la piattaforma telematica STELLA;
- che con Deliberazione CS n. 887 del 22.07.2024 è stata indetta una procedura negoziata, diretta all'attivazione di un accordo quadro di durata biennale, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) del D. Lgs. 36/2023, finalizzata all'affidamento del servizio di manutenzione e riparazione di ausili, arredi sanitari e non sanitari delle strutture/sedi dell'Asl Roma 1 con un importo complessivo presunto posto a base d'asta pari ad € 218.800,00 iva esclusa;
- che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 26 del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81, è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) dal quale risulta che i costi per la sicurezza relativi alla riduzione dei rischi da interferenza sono pari a € 800,00 per tutta la durata del contratto;

che, entro il termine perentorio per la presentazione delle offerte fissato nel disciplinare di gara alle ore 12:00 del giorno 21.08.2024, risultano pervenute sulla Piattaforma telematica S.TEL.LA della Regione Lazio n. 5 offerte come indicato nella tabella sottostante:

Ragione Sociale	Registro di Sistema	Data ricezione
POLIEDRA INGEGNERIA CLINICA SRL	PI149951-24	08/08/2024 17:48:50
RTI SOUL HEALTH SOLUTION SRL - ADIRAMEF	PI150980-24	09/08/2024 16:25:01
VINCAL SRL	PI150987-24	09/08/2024 16:50:22
ALPHA MEDICAL SRLS	PI153188-24	20/08/2024 10:30:44
ME.SYS SRL	PI153406-24	20/08/2024 13:01:14

CONSIDERATO

che il criterio di aggiudicazione prescelto è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 50 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate e puntualmente descritte nella documentazione di gara;

VISTA

la Deliberazione CS n. 1023 del 22.08.2024, di nomina del Seggio di gara, così composto:

- Dott.ssa Maria Pia Mazzocco, Dirigente UOC Acquisizione Beni e Servizi, in qualità di PRESIDENTE;
- Dott.ssa Sara Di Felice, Assistente Amministrativo UOC Acquisizione Beni e Servizi, in qualità di COMPONENTE;
- Dott.ssa Luisa Matarazzo, Collaboratore Amministrativo UOC Patrimonio in qualità di COMPONENTE;

PRESO ATTO

del contenuto dei verbali delle sedute pubbliche n. 1 e n. 2 del 22.08.2024 del Seggio di gara, i quali pur non allegati al presente provvedimento ne formano parte integrante e sostanziale;

dell'esclusione dell'Operatore economico RTI SOUL HEALTH SOLUTION SRL – ADIRAMEF, per le motivazioni riportate nel verbale n. 2 del 22.08.2024 del Seggio di gara;

CONSIDERATO

che dall'analisi dei verbali e di tutti gli atti connessi e consequenziali è stato accertato che le operazioni di gara si sono svolte nel rispetto della vigente normativa;

RITENUTO

pertanto, di approvare integralmente l'operato del Seggio di gara, la relativa graduatoria di gara e di aggiudicare la procedura negoziata per l'affidamento, mediante accordo quadro, del servizio di manutenzione e riparazione di ausili, arredi sanitari e non sanitari delle strutture/sedi dell'Asl Roma 1, all' Operatore Economico di seguito indicato:

Fornitore	Valore Offerto I.E.	Valore A.Q. I.E.	Durata Accordo Quadro
POLIEDRA INGEGNERIA CLINICA S.R.L	€ 119.904,00	€ 218.800,00	24 mesi

ACCERTATA

in capo all'operatore economico aggiudicatario, l'assenza di cause di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;

RILEVATO

che ai sensi dell'art. 17 co. 5 del D.Lgs. n. 36/2023, l'aggiudicazione è immediatamente efficace;

che sono individuate le figure come di seguito specificate:

RIPARTIZIONE	%	IMPORTI	NOMINATIVO
Programmazione spesa per investimenti	5%	€ 175,04	
RUP	30%	0	Casali (Economia)

RP (se previsto, altrimenti la quota spetta al RUP)	30%	0	Casali (Economia)
Collaboratore/i	40%	€ 70,02	Piccinno Francesco
Attività di progettazione	5%	€ 175,04	
RUP	10%	0	Casali (Economia)
RP (se previsto, altrimenti la quota spetta al RUP)	10%	0	Casali
Collaboratore/i	20%	€	
Definizione capitolato tecnico	40%	€ 70,02	Pala Francesca
Elaborazione DUVRI	20%	€ 35,01	William Zomparelli
Predisposizione dei documenti di gara	35%	€ 1.225,28	
RUP	10%	0	Mazzocco (Economia)
RP (se previsto, altrimenti la quota spetta al RUP)	60%	€ 735,17	Argano Raffaella
Collaboratore/i	30%	€ 367,58	Giubilaro Leo – Mannella Carlo
Esecuzione dei contratti pubblici	55%	€ 1.925,44	
RUP	10%	0	Casali (Economia)
RP (se previsto, altrimenti la quota spetta al RUP)	20%	0	Casali (Economia)
Collaboratore/i	10%	€ 192,54	Pala Francesca
Direttore dell'esecuzione	30%	€ 577,63	Maria Grazia Novi
Collaboratore/i DEC	15%	€ 288,82	Lazzaro Barbara- Marco Merli
Verifica di conformità o regolare esecuzione	12%	€ 231,05	Maria Grazia Novi
Collaboratore/i dell'attività di regolare esecuzione	3%	€ 56,76	Lazzaro Barbara- Marco Merli
TOTALE INCENTIVI CORRISPOSTI		€ 2.624,6	

RITENUTO

di dover contabilizzare con il presente atto, sul CE 516040605 rubricato "Accantonamento incentivi funzioni tecniche" le somme spettanti al personale di comparto, così come individuato nella tabella soprastante per € 2.624,6;

VISTO

l'art. 22 del regolamento incentivi, alla luce del quale, la corresponsione delle somme a titolo di incentivo è disposta con distinte determinazioni per ciascuna delle fasi, su proposta dei relativi Dirigenti delle Strutture cui l'affidamento afferisce, sulla base di una relazione predisposta dal RUP, attestante l'accertamento positivo delle attività svolte dai dipendenti interessati;

RITENUTO

pertanto, di dover provvedere, con successivo atto e all'esito della conclusione delle procedure previste per la fase di interesse, alla liquidazione delle somme sopra accantonate, attraverso il seguente Conto Patrimoniale: n. 202050569 rubricato "Quota personale di comparto" ove reperire le somme destinate al pagamento delle competenze dovute al personale;

TENUTO CONTO

della natura dello strumento contrattuale previsto, ovvero dell'accordo quadro mono operatore, e delle specifiche indicazioni contenute nelle premesse del disciplinare di gara in relazione alla modalità operative di utilizzo dello stesso, che prevedono tra l'altro che "I quantitativi indicati negli atti di gara sono da intendersi come puramente orientativi e quantificati sulla scorta di una stima del tutto ipotetica di fabbisogno nel periodo di vigenza dell'Accordo. Unico limite della fornitura è l'importo complessivo dell'Accordo. L'operatore economico aggiudicatario della fornitura, con la sottoscrizione dell'Accordo, si impegna

quindi ad accettare gli ordinativi alle condizioni economiche e contrattuali stabilite, sino alla concorrenza del valore dell'appalto. L'Azienda tuttavia, non assume alcun impegno a raggiungere tale importo, né a raggiungere alcun valore minimo che potrà essere anche pari a zero. La quantità diviene certa e determinata solo a seguito della adozione di singoli ordinativi di fornitura, che hanno natura di contratto applicativo dell'Accordo, inoltrati al fornitore dal DEC del contratto sulla base delle effettive esigenze delle strutture richiedenti; pertanto, con l'emissione dell'ordinativo di fornitura sorge il vincolo giuridico tra le parti consistente, per la ditta aggiudicataria, di fornire le quantità effettivamente ordinate alle condizioni economiche di gara, e per la ASL Roma 1 di corrispondere il pagamento dell'importo corrispondente alle quantità effettivamente ordinate, previo collaudo con esito positivo. Pertanto, il fornitore nulla potrà pretendere oltre il pagamento di quanto regolarmente fornito sulla base dei suddetti ordini";

che l'operatore economico affidatario sulla base di quanto sopra esposto non potrà vantare alcun diritto al raggiungimento dell'importo presunto dell'Accordo Quadro;

ATTESO

che la spesa complessiva per 24 mesi, derivante dall'adozione del presente atto è pari a € 266.936,00 e che la stessa verrà imputata sul bilancio e sul conto di seguito indicato:

C.E. n. 503040101 "Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi"	
Bilancio	Importo IVA inclusa
Bilancio 2024 - 1/12/2024-31/12/2024	€ 8.000,00
Bilancio 2025 - 01/01/2025-31/12/2025	€ 135.097,043
Bilancio 2026 - 01/01/2026-30/11/2026	€ 123.838,957

PRESO ATTO

che a seguito dell'adozione del presente atto, il CE 503040101, Bilancio 2024, rispetto all'adozione della delibera 176/2024, presentano la seguente situazione economica:

C.E. n. 503040101 "Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi"	
Budget assegnato	€ 19.136,00
Budget già impegnato	€ 0.00
Importo impegnato col presente atto	€ 8.000,00
Budget in scostamento	€ 11.136,00

RITENUTO

di provvedere all'assolvimento degli obblighi di pubblicità legale, ai sensi della Delibera ANAC n.582 del 13.12.2023 ed in conformità degli obblighi fissati dal D.Lgs. 36/2023, nonché di pubblicare l'esito della procedura in oggetto sul portale istituzionale aziendale sezione "Amministrazione Trasparente";

ATTESTATO

che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di approvare integralmente l'operato del Seggio di gara e la relativa graduatoria di gara, di cui ai verbali riportati in premessa, i quali pur non allegati al presente provvedimento ne formano parte integrante e sostanziale;

di escludere l'Operatore economico RTI SOUL HEALTH SOLUTION SRL – ADIRAMEF, per le motivazioni riportate nel verbale n. 2 del 22.08.2024 del Seggio di gara;

di aggiudicare la procedura negoziata, indetta con Deliberazione CS n. 887 del 22.07.2024, diretta all'attivazione di un accordo quadro di durata biennale, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) del D. Lgs. 36/2023, finalizzata all'affidamento del servizio di manutenzione e riparazione di ausili, arredi sanitari

e non sanitari delle strutture/sedi dell'Asl Roma 1 per un importo complessivo di € 266.936,00 IVA compresa al 22%;

di dare atto che l'ASL Roma 1 procederà a stipulare con il sotto indicato Operatore Economico un Accordo Quadro per un importo pari al valore di seguito indicato:

Fornitore	CIG	Valore accordo quadro I.C.	Durata A.Q.
POLIEDRA INGEGNERIA CLINICA S.R.L., con sede in Roma, Piazza Guglielmo Marconi, n. 15, 00144, CF 11615431001 e PI 11615431001	B29E94546A3	€ 266.936,00	24 mesi

di far gravare la spesa complessiva per 24 mesi pari ad € 266.936,00 IVA compresa al 22% sui bilanci e sul conto economico di seguito indicato:

C.E. n. 503040101 "Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi"	
Bilancio	Importo IVA inclusa
Bilancio 2024 - 01/12/2024-31/12/2024	€ 8.000,00
Bilancio 2025 - 01/01/2025-31/12/2025	€ 135.097,043
Bilancio 2026 - 01/01/2026-30/11/2026	€ 123.838,957

di contabilizzare, altresì, la spesa di € 2.624,6 , relativa agli incentivi sul CE 516040605 rubricato "Accantonamento incentivi funzioni tecniche", demandando alla UOC Bilancio e Contabilità le relative operazioni contabili;

di provvedere all'assolvimento degli obblighi di pubblicità legale, ai sensi della Delibera ANAC n.582 del 13.12.2023 ed in conformità degli obblighi fissati dal D.Lgs. n. 36/2023, nonché di pubblicare l'esito della procedura in oggetto sul portale istituzionale aziendale sezione "Amministrazione trasparente";

di dare atto che

- RUP della procedura di cui al presente provvedimento è l'Ing. Paola Casali, responsabili altresì della fase di programmazione, progettazione ed esecutiva, Direttore della UOC Patrimonio Aziendale e Complesso Monumentale S. Spirito in Sassia;
- Responsabile della fase della Predisposizione dei documenti di gara è la dr.ssa Raffaella Argano della UOC Acquisizione Beni e Servizi;

di nominare, altresì, ai sensi e per gli effetti dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, DEC per la procedura in oggetto, la Sig.ra Maria Grazia Novi, Assistente Amministrativo presso la UOC Patrimonio Aziendale e Complesso Monumentale Santo Spirito in Sassia, con compiti di verifica della corretta esecuzione delle prestazioni da parte dell'operatore economico aggiudicatario e rendicontazione economico finanziaria dei contratti;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge 18/06/2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati ritenuti non necessari rispetto alle finalità di pubblicazione.

Il Responsabile
del Procedimento
Dott.ssa Maria Pia Mazzocco
Firmato digitalmente

Il Direttore della U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Cristina Franco
Firmato digitalmente

Il Direttore del
Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro
Firmato digitalmente

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

In virtù dei poteri previsti:

dall'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;

dall'art. 8 della L.R. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli dal Decreto del presidente della Regione Lazio T00013 del 05/04/2023,

Letta la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità nel frontespizio indicata;

Preso atto che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati nel frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto "Aggiudicazione della procedura negoziata, diretta all'attivazione di un accordo quadro di durata biennale, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) del D. Lgs. 36/2023, finalizzata all'affidamento del servizio di manutenzione e riparazione di ausili, arredi sanitari e non sanitari delle strutture/sedi dell'Asl Roma 1. CIG B29E94546A" e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di approvare integralmente l'operato del Seggio di Gara e la relativa graduatoria di gara, di cui ai verbali riportati in premessa, i quali pur non allegati al presente provvedimento ne formano parte integrante e sostanziale;

di escludere l'Operatore economico RTI SOUL HEALTH SOLUTION SRL – ADIRAMEF, per le motivazioni riportate nel verbale n. 2 del 22.08.2024 del Seggio di Gara;

di aggiudicare la procedura negoziata, indetta con Deliberazione CS n. 887 del 22.07.2024, diretta all'attivazione di un accordo quadro di durata biennale, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) del D. Lgs. 36/2023, finalizzata all'affidamento del servizio di manutenzione e riparazione di ausili, arredi sanitari e non sanitari delle strutture/sedi dell'Asl Roma 1 per un importo complessivo di € 266.936,00 IVA compresa al 22%;

di dare atto che l'ASL Roma 1 procederà a stipulare con il sotto indicato Operatore Economico un Accordo Quadro per un importo pari al valore di seguito indicato:

Fornitore	CIG	Valore accordo quadro I.C.	Durata A.Q.
POLIEDRA INGEGNERIA CLINICA S.R.L., con sede in Roma, Prov. RM, Piazza Guglielmo Marconi, n. 15, CAP 00144, codice fiscale n. 11615431001 e partita IVA n. 11615431001	B29E94546A3	€ 266.936,00	24 mesi

di far gravare la spesa complessiva per 24 mesi pari ad € 266.936,00 IVA compresa al 22% sui bilanci e sul conto economico di seguito indicato:

C.E. n. 503040101 "Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi"	
Bilancio	Importo IVA inclusa
Bilancio 2024 - 01/12/2024-31/12/2024	€ 8.000,00
Bilancio 2025 - 01/01/2025-31/12/2025	€ 135.097,043
Bilancio 2026 - 01/01/2026-30/11/2026	€ 123.838,957

di contabilizzare, altresì, la spesa di € 2.624,6, relativa agli incentivi sul CE 516040605 rubricato "Accantonamento incentivi funzioni tecniche", demandando alla UOC Bilancio e Contabilità le relative operazioni contabili;

di provvedere all'assolvimento degli obblighi di pubblicità legale, ai sensi della Delibera ANAC n.582 del 13.12.2023 ed in conformità degli obblighi fissati dal D.Lgs. n. 36/2023, nonché di pubblicare l'esito della procedura in oggetto sul portale istituzionale aziendale sezione "Amministrazione trasparente";

di dare atto che

- RUP della procedura di cui al presente provvedimento è l'Ing. Paola Casali, responsabili altresì della fase

di programmazione, progettazione ed esecutiva, Direttore della UOC Patrimonio Aziendale e Complesso Monumentale S. Spirito in Sassia;

- Responsabile della fase della Predisposizione dei documenti di gara è la dr.ssa Raffaella Argano della UOC Acquisizione Beni e Servizi;

di nominare, altresì, ai sensi e per gli effetti dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, quale DEC per la procedura in oggetto, la Sig.ra Maria Grazia Novi, Assistente Amministrativo presso la UOC Patrimonio Aziendale e Complesso Monumentale Santo Spirito in Sassia, con compiti di verifica della corretta esecuzione delle prestazioni da parte dell'operatore economico aggiudicatario e rendicontazione economico finanziaria dei contratti;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge 18/06/2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati ritenuti non necessari rispetto alle finalità di pubblicazione.

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Giuseppe Quintavalle

Firmata digitalmente