

FIRMA ELETTRONICA AVANZATA (FEA) GRAFOMETRICA

Informativa sui termini e le condizioni del servizio

Gentile Utente,

la necessità di trasporre nel mondo digitale le funzioni tipiche della sottoscrizione autografa è oggetto di disciplina legislativa al fine di fornire validità alle firme elettroniche.

Considerando il contesto europeo, la Direttiva 1999/93/CE aveva introdotto l'argomento delle firme elettroniche, oggi disciplinate dal Regolamento 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 (noto come eIDAS – *electronic IDentification Authentication and Signature*). La definizione di firma elettronica la ritroviamo, pertanto, nel Regolamento Europeo sopra citato (art. 3, paragrafo 1, n. 10): *“dati in forma elettronica, acclusi oppure connessi tramite associazione logica ad altri dati elettronici e utilizzati dal firmatario per firmare.”*

Il legislatore italiano ha dato vita ad un atto normativo organico riguardante l'utilizzo degli strumenti informatici nei rapporti fra la Pubblica Amministrazione: il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i., rendendo le firme elettroniche “italiane” riconoscibili e riconosciute a livello europeo.

Le caratteristiche della Firma Elettronica Avanzata (FEA) sono evidenziate nell'art. 26 del Regolamento eIDAS e l'Italia, a completamento della descrizione data dal Regolamento europeo, ha emanato il **D.P.C.M. 22 febbraio 2013**, n. 68380 (di seguito “Regole Tecniche”) il quale richiede che le soluzioni di firma elettronica avanzata garantiscano (art. 56):

- l'**identificazione** del firmatario del documento;
- la **connessione** univoca della firma al **firmatario**;
- il **controllo** esclusivo del firmatario del sistema di generazione della firma, ivi inclusi i dati biometrici eventualmente utilizzati per la generazione della firma medesima;
- la possibilità di **verificare** che il documento informatico sottoscritto non abbia subito modifiche dopo l'apposizione della firma;
- la possibilità per il firmatario di **ottenere evidenza** di quanto sottoscritto;
- l'individuazione del **soggetto che eroga** la soluzione;
- l'assenza di qualunque elemento nell'oggetto della sottoscrizione atto a **modificarne** gli atti, fatti o dati nello stesso rappresentati;
- la **connessione** univoca della firma al **documento sottoscritto**.

In sostanza la FEA è una firma riferita ad un documento specifico che permette dal documento di identificare, in maniera certa, il firmatario e di rilevare anche se il documento stesso è stato

modificato dopo la firma.

I documenti elettronici sottoscritti con FEA assumono conseguentemente la stessa forma giuridica della scrittura privata con firma autografa e ne possiede la medesima efficacia (art. 21 del CAD; artt. 1350 e 2702 del Codice Civile).

La **firma grafometrica** costituisce uno dei metodi di apposizione della firma elettronica avanzata (FEA).

Per **FEA grafometrica** si intende l'utilizzo di pennino (penna elettromagnetica) per apporre la propria firma su un dispositivo mobile, solitamente una tavoletta grafica ad alta sensibilità, che attiva un processo informatico di elaborazione della firma medesima, in grado di garantirne l'unicità e l'indissolubile associazione con il documento sottoscritto e il relativo firmatario.

Il firmatario prende visione del documento visualizzato sulla tavoletta grafica e appone la propria firma autografa, nei punti di firma evidenziati sulla stessa, con il pennino; mentre il firmatario appone la propria firma, sulla tavoletta grafica ad alta sensibilità, vengono rilevati tutti i **dati** personali **biometrici** della firma (coordinate, tempo, pressione, tratto in aria, ecc). Tutte queste informazioni, in combinazione con il tratto grafico della firma, sono inserite all'interno di documenti PDF in forma cifrata. Il documento così sottoscritto viene poi sigillato con un apposito certificato di firma, mediante il calcolo della sua impronta di hash con algoritmo SHA-256, a garanzia della sua immodificabilità.

Nell'atto della sottoscrizione il pennino e la tavoletta grafica sono sotto il controllo esclusivo del firmatario e la firma, acquisita con le suddette modalità, viene riportata, in tempo reale, sul documento informatico, nella sezione riservata all'apposizione della firma.

I dati acquisiti tramite FEA grafometrica vengono cifrati all'interno del documento sottoscritto e nessun dato resta sulla tavoletta. Le chiavi crittografiche utilizzate per la cifratura sono conservate presso una terza parte appositamente scelta dall'ASL Roma 1 per le sue caratteristiche di affidabilità e sicurezza. In caso di contenzioso sull'autenticità della firma o a seguito di richiesta dell'autorità di polizia o giudiziaria, con queste chiavi si può decifrare il blob biometrico contenente le evidenze informatiche raccolte durante la procedura di sottoscrizione ed effettuare una perizia grafologica.

Le caratteristiche di integrità, immodificabilità, leggibilità e autenticità del documento così formato, nonché la connessione univoca della firma al documento stesso, sono garantite, in conformità all'art. 56 del DPCM 22.02.2013, dall'apposizione a chiusura del processo su ciascun documento sottoscritto di una firma elettronica automatica con apposito certificato e dal servizio di conservazione digitale a norma.

Tutta la documentazione sottoscritta è condivisa con il firmatario: infatti, al fine di poter ottenere evidenza di quanto sottoscritto, l'ASL Roma 1 trasmetterà, nell'account di posta elettronica fornito dell'Utente, copia del documento sottoscritto come documento informatico "*flat*" (ovvero privo dei dati grafometrici); in ogni caso, tale modalità di messa a disposizione del documento informatico sottoscritto non esclude la possibilità di richiedere all'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, in ogni momento, una copia cartacea del medesimo.

L'attivazione del servizio è subordinato alla dichiarazione dell'Utente di accettazione delle condizioni del Servizio FEA grafometrica (di seguito, in breve, anche "Servizio") che può essere revocata in qualsiasi momento, scrivendo all'indirizzo mail: uocsti@aslroma1.it . La revoca non

pregiudica la validità e l'efficacia dei documenti sottoscritti con FEA grafometrica sulla base del consenso precedentemente prestato.

La previa identificazione dell'Utente è propedeutica all'erogazione del Servizio e, in caso di relativa adesione, l'Utente ha l'obbligo di fornire all'ASL Roma 1, durante la fase di identificazione, la propria tessera sanitaria. La non adesione al Servizio non determina pregiudizio all'erogazione di servizi sanitari e, pertanto, sono resi disponibili sistemi alternativi (cartacei) di sottoscrizione.

Il Servizio potrà essere sospeso o revocato unilateralmente da parte dell'ASL Roma 1 che ne darà comunicazione attraverso il sito Istituzionale.

L'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 (ASL Roma 1) ha scelto di erogare una soluzione di FEA grafometrica per la gestione della sottoscrizione dei seguenti documenti:

1. Dichiarazione di accettazione delle condizioni del servizio FEA grafometrica;
2. Consenso al trattamento dei dati personali particolari (biometrici) acquisiti durante la fase di sottoscrizione tramite FEA grafometrica;
3. Informativa sul trattamento dei dati personali relativa alla vaccinazione contro SARS-CoV-2/COVID-19;
4. Consenso informato alla vaccinazione contro SARS-CoV-2/COVID-19.

Qualsiasi approfondimento su processo, tecnologia utilizzata e rispetto dei requisiti normativi è richiedibile all'indirizzo mail uocsti@aslroma1.it

Si fornisce la sottostante informativa sul trattamento dei dati personali che, oltre a costituire un preciso obbligo di legge ai sensi dell'art 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (in breve, di seguito, GDPR), integra l'informativa sui termini e condizioni relative all'uso del servizio di Firma Elettronica Avanzata grafometrica ("Servizio") e l'informativa generale sul trattamento dei dati personali, reperibile sul sito istituzionale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 (<https://www.aslroma1.it>) e che può essere richiesta al DPO ai dati di contatto indicati di seguito.

Informativa sul trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 ("ASL Roma 1" o "Azienda Sanitaria"), con sede in Via Borgo Santo Spirito 3 – 00193 Roma (RM) - Posta Elettronica Certificata: protocollo@pec.aslroma1.it

Responsabile della Protezione dei Dati

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RDP o DPO) dell'Azienda Sanitaria, che Lei ha il diritto di contattare in qualsiasi momento per ogni necessità legata al trattamento dei suoi dati personali, sono i seguenti: tel. 06.330627-91-2794 – fax. 0633062792 – e-mail dpo@aslroma1.it.

Categorie di dati personali

Verranno utilizzati dati personali dell'Utente (nome, cognome, data di nascita, indirizzo di residenza, account di posta elettronica, codice fiscale). L'Azienda utilizzerà anche dati biometrici intesi ad identificare in modo univoco una persona (il firmatario). Infatti, per FEA grafometrica si intende l'utilizzo di pennino (penna elettromagnetica) e di una tavoletta grafica ad alta sensibilità che consente di tracciare lo specimen di firma autografa, corroborato da dati personali biometrici (velocità, inclinazione, pressione, volo, accelerazione durante la fase di scrittura, ecc).

Finalità del trattamento

Tutti i dati personali saranno trattati per le finalità attinenti alla prestazione del Servizio e per

adempiere ad eventuali obblighi previsti da una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento, nonché alle disposizioni impartite dalle autorità a ciò legittimate dalla legge; inoltre, potranno essere trattati per eventuali esigenze di controllo e verifica in relazione ad eventuali contenziosi.

Non è previsto alcun processo di profilazione.

Base giuridica del trattamento

Per il trattamento dei dati personali biometrici, necessari a fornire il Servizio, il Titolare del trattamento richiede specifico consenso all'Utente; tale consenso è la base giuridica del trattamento di dati personali particolari (biometrici) ai sensi dell'art. 9.2, lettera a, del GDPR.

La base giuridica del trattamento di dati personali, diversi da quelli biometrici, si fonda sulla richiesta di adesione, volontaria e libera, al Servizio e sull'accettazione delle relative condizioni da parte dell'Utente (art. 6.1, lett. b), del GDPR).

Conseguenze del mancato conferimento dei dati e del consenso

Il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario all'Azienda Sanitaria per l'attivazione del Servizio e, quindi, il mancato conferimento determina impossibilità ad erogare il Servizio (FEA grafometrica).

La mancanza di consenso all'utilizzo della firma grafometrica comporterà la gestione cartacea del processo (apposizione della firma olografa sul documento cartaceo che non prevede la raccolta di dati biometrici).

Il consenso è revocabile in qualsiasi momento, senza che ciò comporti alcuno svantaggio, pregiudizio o sia ostativo alle cure/prestazioni sanitarie. A tal proposito si specifica che il trattamento eseguito prima della revoca, risulta lecito ai sensi dell'art. 13, par. 2, lett. c) del GDPR.

Comunicazione, diffusione, trasferimento e conservazione dei dati

L'Azienda Sanitaria, per le attività necessarie al funzionamento del Servizio, si avvale di soggetti esterni alla propria organizzazione aziendale; tali soggetti rivestono il ruolo di responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

I dati personali particolari (biometrici) non formano, per espresso divieto legislativo, oggetto di diffusione; i restanti dati potrebbero essere diffusi (e comunicati a soggetti pubblici e privati) nei soli casi previsti da una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento. I dati saranno trattati per il tempo necessario al perseguimento della finalità del trattamento e conservati nel rispetto degli obblighi legali di conservazione, nei limiti di tempo stabiliti dalle disposizioni vigenti e/o dalla regolamentazione aziendale. I dati biometrici acquisiti mediante la firma grafometrica saranno conservati a norma esclusivamente come parte integrante del documento informatico sottoscritto dall'Utente e non saranno in alcun modo conservati in forma autonoma in una banca dati biometrica. I documenti informatici così sottoscritti sono conservati esclusivamente in Italia.

Modalità del trattamento

I dati personali raccolti saranno trattati, con l'ausilio di strumenti informatici e telematici. Sono state adottate

misure di sicurezza, tecniche ed organizzative, adeguate a garantire la protezione dei dati trattati con particolare riferimento all'integrità, riservatezza e disponibilità dei dati stessi.

Diritti dell'interessato

L'Utente, in quanto "interessato", ha, in ogni momento, la possibilità di esercitare i Suoi diritti (artt. 15-22 del Regolamento) nei confronti del titolare del trattamento e, in caso di non adeguato o mancato riscontro da parte del Titolare, ha, altresì, il diritto di rivolgersi al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 del Regolamento) o alla competente Autorità Giudiziaria (art. 79 del Regolamento).