

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Registro Generale N. 2353 del 16/10/2026**

**Registro Struttura N. 405 del 14/10/2026**

**OGGETTO:** Affidamento, ai sensi dell' art. 50 comma 1 lett. b del D.Lgs n. 36/2023 per la fornitura degli arredi sanitari destinati alla UOC MEDICINA del P.O. Santo Spirito a valere sul FSR - Esercizio 2026 nel piano degli investimenti in corso di rimodulazione.

**STRUTTURA PROPONENTE:** DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC Patrimonio aziendale e Complesso Monumentale di Santo Spirito in Sassia

Centro di Costo: BD0503

L'Estensore: GRAZIA MARIA NOVI

Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

| Costo previsto | Eserciz. | CE/CP | Numero conto | Descrizione conto           | Addetto al controllo | Scostamento |
|----------------|----------|-------|--------------|-----------------------------|----------------------|-------------|
| €7.495,68      | 2026     | CP    | 101020698    | Mobili d'ufficio < 516 euro | Ing. Paola Casali    | NO          |

I Funzionari addetti al controllo di budget

Ing. PAOLA CASALI

Firmatario: PAOLA CASALI

Data: 14/10/2026 10:22:32 CEST

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la non copertura economico/finanziaria dei fondi finalizzati e quindi la spesa pari a € 7,495.68 iva compresa graverà interamente, ai sensi del D.Lgs.118/2011, sul FSR 2026.

Il Direttore della UOC Bilancio e Contabilità Dott.ssa Stefania Di Carlo

Firmatario: STEFANIA DI CARLO

Data: 16/10/2026 11:05:52 CEST

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell' istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC Patrimonio aziendale e Complesso  
Monumentale di Santo Spirito in Sassia

DIPARTIMENTO TECNICO  
PATRIMONIALE

Ing. PAOLA CASALI

Ing. PAOLA CASALI

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Firmatario: PAOLA CASALI

Data: 14/10/2026 10:20:50 CEST

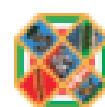
Firmatario: PAOLA CASALI

Data: 14/10/2026 10:21:51 CEST

Firmatario: PAOLA BRAZZODURO

Data: 14/10/2026 17:20:52 CEST

Il presente provvedimento si  
compone di n.6 pagine di cui n.2  
pagine di allegati



**IL DIRETTORE DELLA UOC PATRIMONIO AZIENDALE E COMPLESSO MONUMENTALE SANTO SPIRITO IN  
SASSIA**

- VISTO** nelle more della sua completa attuazione che avverrà con opportuna gradualità l'atto di Autonomia Aziendale, adottato con Deliberazione n. 377 del 04/04/2025, approvato con Deliberazione di Giunta Regionale del 8 maggio 2025 n. 296 e pubblicato sul BURL n. 38 del 13/05/2025;
- RICHIAMATE** la Deliberazione n. 138 del 25/02/2025 avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi" con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- VISTO** il Decreto Legislativo 31/03/2023 n. 36 e in particolare l'art. 50 comma 1 lett. b) che individua l'affidamento diretto quale strumento per le forniture e servizi di importo inferiore a € 140.000,00 Iva esclusa, anche senza la consultazione preliminare di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- CONSIDERATO** che la Responsabile della UOC Medicina del P.O. Santo Spirito ha richiesto la fornitura di n. 24 tavoli ponte e n. 9 tavoli degenza destinati al nuovo reparto di prossima attivazione;
- che le Ditte aggiudicatarie dell'attuale accordo quadro non garantivano la consegna dei predetti arredi vari entro il 15.10.2026;
- che nel caso di specie si può attivare un affidamento diretto, in base a quanto disposto dall'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- DATO ATTO** che è stata avviata sul Sistema Telematico Acquisti S.TEL.L@, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 art. 50 comma 1 lett. b), una trattativa diretta rivolta all'Operatore Economico Digital Group s.r.l. in possesso di comprovata esperienza nelle attività richieste;
- dell'offerta formulata dall'Operatore Economico Digital Group s.r.l. con sede in via degli Archinto Snc, 00163 Roma - P.Iva 08337001005 come da preventivo allegato (All. 1);
- che a decorrere dal 1° gennaio 2024, l'acquisizione del CIG viene effettuata direttamente dalle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate che gestiscono il ciclo di vita del contratto mediante lo scambio di dati e informazioni con la BDNCP;
- che per gli arredi occorrenti alla UOC Medicina è stata avviata la trattativa con Registro di Sistema PI202116-26 ed acquisito il CIG BD4D991818 per un importo pari ad € 6.144,00 Iva esclusa;
- che, sulla base della verifica della rispondenza dei prodotti offerti ai requisiti tecnici e progetti indicati in sede di richiesta di preventivo, la struttura richiedente ha verificato la congruità del preventivo formulato dall'operatore economico sopra citato;

- RITENUTO** pertanto di approvare il preventivo presentato e procedere all'affidamento diretto del relativo servizio, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 in favore di Digital Group s.r.l., per un importo complessivo di € 6.144,00 iva esclusa soggetto in possesso di esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali richieste;
- ACCERTATA** in capo all'Operatore Economico aggiudicatario, l'assenza di cause di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
- RILEVATO** che ai sensi dell'art. 17 c. 5 del D.Lgs. n. 36/2023, l'aggiudicazione è immediatamente efficace;
- ATTESO** che la spesa pari ad € 7.495,68 iva 22% compresa troverà totale copertura, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011, sul FSR - Esercizio 2026 nel piano degli investimenti in corso di rimodulazione e graverà sul CP 101020698 "Mobili d'ufficio < 516 euro" per l'annualità 2026:
- che gli arredi di cui al presente atto saranno inventariati ed inseriti nel patrimonio della ASL Roma 1, secondo le vigenti disposizioni;
- RITENUTO** di provvedere all'assolvimento degli obblighi di pubblicità legale, ai sensi della Delibera ANAC n.582 del 13.12.2023 ed in conformità degli obblighi fissati dal D.Lgs. n. 36/2023, nonché di pubblicare l'esito della procedura in oggetto sul portale istituzionale aziendale sezione "Amministrazione Trasparente";
- ATTESTATO** che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

#### **DETERMINA**

per i motivi espressi in narrativa che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

**di procedere all'affidamento** alla ditta Digital Group srl la fornitura degli arredi sanitari utili all'allestimento della UOC di Medicina del P.O. Santo Spirito per l'importo di € 7.495,68 iva compresa;

**di dare atto che** che la spesa pari ad € 7.495,68 iva 22% compresa troverà totale copertura, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011, sul FSR - Esercizio 2026 nel piano degli investimenti in corso di rimodulazione e graverà sul CP 101020698 "Mobili d'ufficio < 516 euro" per l'annualità 2026;

**di disporre** l'inventariazione dei suddetti beni ed il conseguente inserimento nel patrimonio dell'Azienda Asl Roma 1 secondo le vigenti disposizioni;

**di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell' art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali ed e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Il Responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente Determinazione Dirigenziale curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organismi rispettivamente interessati.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Paola Casali

Il Direttore

UOC Patrimonio Aziendale e Complesso  
Monumentale S. Spirito in Sassia

Ing. Paola Casali

Il Direttore

Dipartimento Tecnico Patrimoniale

Ing. Paola Brazzoduro

Roma, 11 Settembre 2026

**Spett. le**  
**ASL ROMA 1**  
Via Borgo S. Spirito  
00100 ROMA

**Protocollo n. 104.26**  
**OGGETTO: Offerta attrezzature**

Con la presente, presentiamo la ns. migliore offerta per i prodotti da Voi richiesti.

N°24 Tavoli degenza a ponte 110x40x94h cm con struttura e gambe in acciaio verniciato a polveri epossidiche complete di due piedini in pvc e due rotelle diametro 50 mm;  
Piano in nobilitato colore a scelta, spessore 18 mm;



**Prezzo a Voi riservato € 196,00 + iva cad. Totale € 4.704,00 + iva**

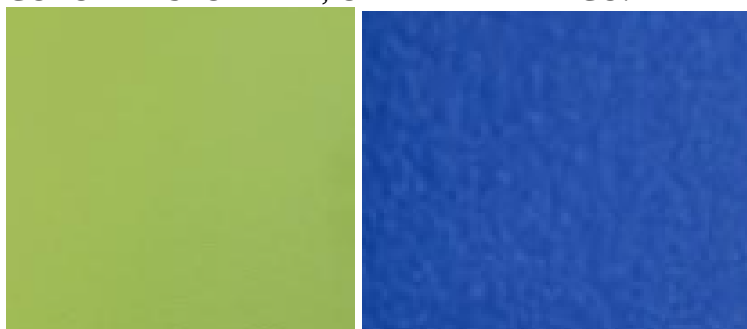
N°09 Tavoli degenza 70x70x75h cm con gambe in tubo di acciaio verniciato a sezione tonda Ø 60;  
4 piedini regolabili in pvc; Piano di appoggio in nobilitato colore a scelta, spessore 18 mm



**Prezzo a Voi riservato € 160,00 + iva cad. Totale € 1.440,00 + iva**

**TOTALE FORNITURA € 6.144,00 + IVA**

COLORI DISPONIBILI, OLTRE AL BIANCO:



**TEMPI DI CONSEGNA: 10/12 GG LAVORATIVI**

Restiamo a disposizione per qualsiasi ulteriore richiesta o necessità di chiarimento e porgiamo distinti saluti

**DIGITAL GROUP SRL**



**FIRMA PER ACCETTAZIONE**

---

**Timbro e firma cliente**