

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**
**N. 1104 del 26-11-2019**

**OGGETTO:** Indizione di una procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016, tramite RDO sul MEPA, per l'affidamento del servizio di restauro conservativo riguardante beni culturali tutelati ai sensi del D.lgs. 42/2004 di proprietà dell'ASL Roma 1: Importo € 49.000,00 IVA esclusa – CIG lotto 1: 81006557F9, CIG lotto 2: 81006568CC, CIG lotto 3: 8100662DBE.

**STRUTTURA PROPONENTE:** Dipartimento Tecnico patrimoniale – UOC Acquisizione Beni e Servizi

Centro di costo: 221

L'estensore: Dr.ssa Emanuela Caridi *Emanuela Caridi*

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile  
del Procedimento

*Dr.ssa Cristina Franco*  
*Cristina Franco*  
data 18.11.19

Il Direttore della U.O.C.  
Acquisizione Beni e Servizi

*Dr.ssa Cristina Franco*  
*Cristina Franco*  
data 18.11.19

Il Direttore del  
Dipartimento Tecnico Patrimoniale

*Ing. Paola Brazzoduro*  
*Paola Brazzoduro*  
data 19.11.19

Il presente Atto contiene dati sensibili  SI  NO X

Il Funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Il presente atto non comporta impegno di spesa

Parere del Direttore Amministrativo Dr.ssa Cristina Matranga

Favorevole

data 22.11.2019

firma *Cristina Matranga*

Non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Parere del Direttore Sanitario Dott. Mauro Goletti

Favorevole

data 25.11.2019

firma *Mauro Goletti*

Non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Il Presente provvedimento si compone di n. 53  
pagine di cui n. 48 pagine di allegati

Il Direttore Generale  
*Dott. Angelo Panella*

## IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

### VISTO

il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00250 del 23 novembre 2016 con il quale è stato nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma I nella persona del Dott. Angelo Tanese;

### VISTA

la deliberazione n. I del 1 gennaio 2016 del Commissario Straordinario dell'ASL Roma I, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione della stessa a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale 31 dicembre 2015, n. 17 e dal Decreto del Commissario ad Acta n. U00606 del 30 dicembre 2015;

la Deliberazione n. 877 del 7 ottobre 2016 del Commissario Straordinario dell'ASL Roma I, concernente "Approvazione dell'Atto di autonomia aziendale della ASL Roma I", approvato con Decreto del Commissario ad Acta n. U00347 del 7 novembre 2016;

### VISTO

il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii;

### PREMESSO

che con e-mail dell'11 novembre 2019 il Responsabile della Biblioteca Lancisiana dell'U.O.S.D. Patrimonio ha trasmesso il capitolato tecnico per il servizio di restauro conservativo riguardante beni culturali tutelati ai sensi del D.Lgs. n. 42/2004 di proprietà dell'Asl Roma I, al fine di procedere al relativo affidamento;

che il Complesso Monumentale di Santo Spirito in Sassia vanta undici secoli di ininterrotta ospitalità e tradizione ospedaliera e conserva diverse importanti collezioni di opere d'arte pittoriche, lapidee, lignee, ceramiche e bibliografiche, numerosi affreschi e altre decorazioni pittoriche;

che la Biblioteca Lancisiana ha subito dopo i lavori di restauro accumulo di detriti e polvere all'interno della stessa oltre che danneggiamenti alla superficie pittorica della scaffalatura, che la Statua di S. Luigi Gonzaga presso la Chiesa di Santo Spirito ha subito un grave atto vandalico con disintegrazione e scomposizione della parte sinistra, che l'Olio su Tela di Luigi Garzi ha subito un diffuso attacco biologico;

### RITENUTO

quindi necessario la realizzazione di tutti i lavori e forniture indispensabili per l'esecuzione degli interventi di progetto di restauro conservativo riguardanti i beni culturali sopradescritti di proprietà dell'Asl Roma I;

### TENUTO CONTO

che, in considerazione dell'importo posto a base di gara non superiore agli € 50.000,00 su base annua della natura del servizio oggetto dell'appalto, non è richiesta ulteriore autorizzazione regionale nell'ambito della pianificazione biennale degli acquisti di beni e servizi in ambito sanitario;

che la vigente normativa in materia di acquisizione beni e servizi, come da ultimo modificata dalla legge 28 dicembre 2015, n. 208, prevede l'obbligo per gli Enti del SSN:

- di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.; (art. 1, comma 449, l. 296/2006; art. 1 comma 548, l. 208/2015);
- di utilizzare, per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000 relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP, ovvero, se disponibili, dalle centrali di committenza regionali di riferimento (art. 15, c. 13, lett. d), d.l. 6 luglio 2012, n. 95 – l. 135/2012);

che il servizio di cui al presente atto è reperibile sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), al Bando "SERVIZI PROFESSIONALI AL PATRIMONIO CULTURALE", che permette di effettuare acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;

**CONSIDERATO** pertanto necessario indire una procedura di gara ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016, tramite ricorso al MEPA, per l'affidamento del servizio di restauro conservativo riguardante beni culturali tutelati ai sensi del D.Lgs. n. 42/2004 di proprietà dell'Asl Roma 1, per un importo totale a base d'asta pari a € 49.000,00 iva esclusa, per una durata di 3 mesi;

**RITENUTO** di procedere all'aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo, di cui all'art. 36, comma 9-bis, del d.lgs. n. 50/2016;

di dover procedere all'avvio di una RDO con invito a 5 operatori economici presenti sul MEPA abilitati alla fornitura di "SERVIZI PROFESSIONALI AL PATRIMONIO CULTURALE", selezionati tramite sommaria indagine preliminare di mercato, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento;

**TENUTO CONTO** che il contratto sarà stipulato tramite Mepa attraverso lo scambio dei documenti di offerta e accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dall'ASL Roma 1, previa verifica dei requisiti nei confronti dell'esecutore e il pagamento dell'imposta di bollo;

**VISTA** la documentazione allegata al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante, come di seguito elencata:

- Capitolato Tecnico
- Disciplinare di gara
- Allegato 1 – Domanda di partecipazione
- Allegato 2 – Schema Offerta Economica
- Allegato 3 – Patto di integrità
- Allegato 4 – Informativa Privacy
- Allegato 5 – Contratto Privacy

**CONSIDERATO** che, come previsto dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge n. 136/2010, si è ottemperato alla generazione dei CIG lotto 1: 81006557F9, lotto 2: 81006568CC e lotto 3:8100662DBE;

**CONSIDERATO** che in riferimento alla procedura in oggetto, con deliberazione n. 810 del 23 agosto 2019 sono state impegnate le somme necessarie a far fronte al pagamento del contributo di gara dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, l. 66/2006, che per la presente procedura è pari ad € 30,00;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/1994 e ss.mm.ii., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 della legge 241/1990 e ss.mm.ii.;

#### **PROPONE**

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto,

di indire una procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016, tramite RDO sul MEPA, per l'affidamento del servizio di restauro conservativo riguardante beni culturali tutelati ai sensi del D.Lgs. n. 42/2004 di proprietà dell'Asl Roma 1, per la durata di 3 mesi e un importo totale a base d'asta pari a € 49.000,00 iva esclusa ed al netto dei costi per rischi da interferenza, CIG lotto 1:81006557F9, CIG lotto 2: 81006568CC, CIG lotto 3: 8100662DBE;

3  
di **prevedere** che l'aggiudicazione dell'appalto avverrà mediante l'applicazione del criterio del minor prezzo, di cui all'art. 36, comma 9-bis, del d.lgs. 50/2016;

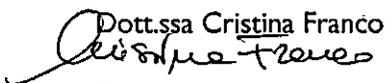
di **procedere** all'avvio di una RDO con invito a 5 operatori economici presenti sul MEPA abilitati alla fornitura di "SERVIZI PROFESSIONALI AL PATRIMONIO CULTURALE", selezionati tramite sommaria indagine preliminare di mercato, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento

di **approvare** la documentazione allegata al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante, come di seguito elencata:

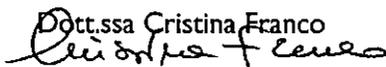
- Capitolato Tecnico
- Disciplinare di gara
- Allegato 1 – Domanda di partecipazione
- Allegato 2 – Schema Offerta Economica
- Allegato 3 – Patto di integrità
- Allegato 4 – Informativa Privacy
- Allegato 5 – Contratto Privacy

di **disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18/6/2009, n. 69.

Il Responsabile  
del Procedimento

Dott.ssa Cristina Franco  


Il Direttore della U.O.C.  
Acquisizione Beni e Servizi

Dott.ssa Cristina Franco  


Il Direttore del  
Dipartimento Tecnico Patrimoniale

Ing. Paola Brazzoduro  


**IL DIRETTORE GENERALE**

**In Virtù** dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del d.lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 8 della l.r. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00250 del 23 novembre 2016;

**Letta** la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità nel frontespizio indicata;

**Preso atto** che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati nel frontespizio;

**DELIBERA**

di **adottare** la proposta di deliberazione avente per oggetto "Indizione di una procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016, tramite RDO sul MEPA, per l'affidamento del servizio di restauro conservativo riguardante beni culturali tutelati ai sensi del D.lgs. 42/2004 di proprietà dell'ASL Roma 1: Importo € 49.000,00 IVA esclusa – CIG lotto 1: 81006557F9, CIG lotto 2: 81006568CC, CIG lotto 3: 8100662DBE" e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:



**di indire** una procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016, tramite RDO sul MEPA, per l'affidamento del servizio di restauro conservativo riguardante beni culturali tutelati ai sensi del D.Lgs. n. 42/2004 di proprietà dell'Asl Roma 1, per la durata di 3 mesi e un importo totale a base d'asta pari a € 49.000,00 iva esclusa ed al netto dei costi per rischi da interferenza, CIG lotto 1: 81006557F9, CIG lotto 2: 81006568CC, CIG lotto 3: 8100662DBE;

**di prevedere** che l'aggiudicazione dell'appalto avverrà mediante l'applicazione del criterio del minor prezzo, di cui all'art. 36, comma 9-bis, del d.lgs. 50/2016;

**di procedere** all'avvio di una RDO aperta a tutti gli operatori economici presenti sul MEPA abilitati alla fornitura di "SERVIZI PROFESSIONALI AL PATRIMONIO CULTURALE" nel rispetto del principio di trasparenza, rotazione e parità di trattamento;

**di approvare** la documentazione allegata al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante, come di seguito elencata:

- Capitolato Tecnico
- Disciplinare di gara
- Allegato 1 – Domanda di partecipazione
- Allegato 2 – Schema Offerta Economica
- Allegato 3 – Patto di integrità
- Allegato 4 – Informativa Privacy
- Allegato 5 – Contratto Privacy

**di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18/6/2009, n. 69.

Il Responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

IL DIRETTORE GENERALE

Dot. Angelo Tanese





**CAPITOLATO TECNICO**

**SERVIZIO DI RESTAURO CONSERVATIVO RIGUARDANTE BENI CULTURALI TUTELATI  
AI SENSI DEL D.LGS. 42/2004 DI PROPRIETA' DELLA ASL ROMA I**



Biblioteca Lancisiana (sec. XVIII)



L. Garzi. Il battesimo di Cristo ( sec. XVII)



I. Jacometti. S. Luigi De Gonzaga ( SEC. XIX)



**PREMESSA**

1. OGGETTO DEL CAPITOLATO
2. CENNI STORICI
3. DATI TECNICI DI INTERVENTO, AMBIENTE DI LAVORO E STATO DI CONSERVAZIONE BIBLIOTECA LANCISIANA
4. DATI TECNICI DI INTERVENTO, AMBIENTE DI LAVORO E STATO DI CONSERVAZIONE STATUA S. LUIGI GONZAGA
5. DATI TECNICI, AMBIENTE DI LAVORO E STATO DI CONSERVAZIONE OLIO SU TELA, DI LUIGI GARZI RAFFIGURANTE IL BATTESIMO DI CRISTO
6. OGGETTO DELLA FORNITURA
7. NORMATIVA DI RIFERIMENTO
8. PROGRAMMA ESECUZIONE LAVORI
9. REQUISITI DEL GRUPPO DI LAVORO
10. REQUISITI E REFERENZE RICHIESTI AL "FORNITORE"
11. REQUISITI E REFERENZE DELLE RISORSE UMANE
12. MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLE ATTIVITÀ
13. COLLAUDO
14. DOCUMENTAZIONE

## **PREMESSA**

Il Complesso Monumentale di Santo Spirito in Sassia, vanta undici secoli di ininterrotta ospitalità e tradizione ospedaliera. Fondato dai Sassoni nel VII secolo dopo Cristo per accogliere i pellegrini diretti alla Tomba di Pietro, successivamente fu trasformato da Papa Innocenzo III nel primo ospedale per i malati e per gli infanti abbandonati.

Il Complesso, composto dalle corsie Sistine, dai Chiostrini dei Frati, delle Monache e delle Zitelle (o "chostro del Pozzo") dal Palazzo del Commendatore (sede del governo della ASL Roma 1 e della Biblioteca Lancisiana) e dalla Chiesa di Santo Spirito in Sassia.

Il complesso Monumentale, conserva diverse importanti collezioni di opere d'arte pittoriche, lapidee, lignee, ceramiche e bibliografiche. Inoltre numerosi affreschi, grottesche e altre decorazioni pittoriche parietali.

Ad arricchire ulteriormente il patrimonio, nel sottosuolo sono presenti i resti della villa di Agrippina Major con muri ad opus reticulatum, pavimenti in mosaico, frammenti di marmi scolpiti e parti di affreschi.

## **1. OGGETTO DEL CAPITOLATO**

Il presente capitolato ha per oggetto la realizzazione di tutti i lavori e forniture necessarie per l'esecuzione degli interventi di progetto di restauro conservativo riguardante beni culturali tutelati ai sensi del D.lgs. 42/2004, di proprietà della ASL Roma 1:

- 1) SCANSIE BIBLIOTECA LANCISIANA;**
- 2) STATUA DI S. LUIGI GONZAGA PRESSO LA CHIESA S. SPIRITO;**
- 3) OLIO SU TELA, DI LUIGI GARZI RAFFIGURANTE IL BATTESIMO DI CRISTO.**

## **2. CENNI STORICI**

### **BIBLIOTECA LANCISIANA**

La Biblioteca Lancisiana situata sul loggiato superiore del Palazzo del Commendatore (XVI sec), nel Complesso Monumentale di Santo Spirito in Sassia, fu fondata da Giovanni Maria Lancisi, illustre medico e archiatra pontificio di Innocenzo XI e Clemente XI, nel 1711 e aperta al pubblico il 21 maggio 1714 con l'intervento di Papa Clemente XI Albani. La notizia di una presto diffusa in Italia e in Europa di una speciale biblioteca Medica, accese il consenso di tanti scienziati del tempo, che non mancarono di inviare in dono le loro pubblicazioni strumenti scientifici e opere d'arte compresi due globi del XVII secolo di Vincenzo Maria Coronelli.

La biblioteca, specializzata in Storia della Medicina e della Scienza, occupa due ampie sale, la prima costituita da un atrio e un vestibolo dai quali si accede alla sala di lettura che originariamente costituiva la stanza privata del Commendatore Giorgio Spinola, che nel 1711 la cedette insieme ad altre tre per la fondazione della Biblioteca.

I lavori di trasformazione dei vani e le scansie lignee seguirono il progetto dell'architetto romano Tommaso Mattei. La sala di lettura presenta una copertura a volta superbamente decorata da un affresco del XVIII secolo, attribuito a Gregorio Guglielmi e illuminata da quattro finestre, appositamente aperte durante i lavori di trasformazione dei locali.

Il mobilio costituito da un giro di scansie lignee a due ordini di altezze, fu realizzato in massello di noce dall'ebanista maltese Giuseppe Moscati.



Le collezioni bibliografiche della Biblioteca consistono in circa 19.000 volumi (inventario in corso di revisione), suddivise in tre fondi principali – Fondo Lancisi, Severino e Nuove Acquisizioni, tra cui incunaboli, circa 1600 cinquecentine, numerose edizioni del '600, del '700 e dell'800 e manoscritti risalenti ai secoli XIV-XIX tra cui il codice miniato "Liber Fraternitatis Sanctis Spiritus in Saxia de Urbe", contenente la raccolta di migliaia di firme autografe di Papi, Re, nobili e popolani di tutto il mondo cristiano, che entravano a far parte della Confraternita Ospitaliera di Santo Spirito, divenendo benefattori a vita dell'Ospedale.

**Ubicazione:** Palazzo del Commendatore- Complesso Monumentale S. Spirito in Sassia

**Datazione:** 1711

**Esecutore:** ebanista Giuseppe Moscati

**Dimensioni:** pianta della sala ca m. 12.60x 10,00. H totale ca m. 5,80.

**Materia:** struttura in legno di castagno e pioppo, superficie a vista in legno di noce europeo, legno dipinto per i finti libri, balaustra del ballatoio in ferro, rete in ferro posta all'interno delle ante.

### STATUA S. LUIGI GONZAGA

La scultura di San Luigi De Gonzaga, fu eretta nel XIX sec. sotto il pontificato di Pio IX, presso la Chiesa di Santo Spirito in Sassia per la devozione delle "Luigine", congregazione devota a San Luigi composta da 24 fanciulle.

**Ubicazione:** Chiesa di S. Spirito in Sassia, navata sinistra prima cappella

**Datazione:** 1873

**Esecutore:** Ignazio Jacometti

**Tecnica:** scultura in marmo di carrara.

### OLIO SU TELA "IL BATTESIMO DI CRISTO" DI LUIGI GARZI.

Il battesimo di Cristo eseguito da Luigi Garzi, presumibilmente al ritorno da Napoli, nelle prime decadi del 700, tramanda il volgersi alla fine del linguaggio marattesco che cede il posto a quello più aggraziato dei pittori Marco Benefial e Benedetto Luti dei quali egli ne assimilò la poetica. Il Garzi rappresenta il perfetto testimone dello spirito romano in pittura nel tardo Barocco.

**Ubicazione:** Palazzo del Commendatore, Quadreria.

**Datazione:** 1638-1721

**Esecutore:** Luigi Garzi

**Tecnica:** olio su tela.

**Misure:** 44x 63

### 3. DATI TECNICI DI INTERVENTO, AMBIENTE DI LAVORO E STATO DI CONSERVAZIONE BIBLIOTECA LANCISIANA

**Scansie della Biblioteca Lancisiana:** La Biblioteca Lancisiana nel 2003 ha subito un grave danno alla volta dovuto a un cedimento strutturale. Ciò ha determinato l'urgente intervento di spostamento e ricollocazione dei volumi in essa conservati, presso un deposito temporaneo. I lavori di restauro conservativo e di consolidamento statico, iniziati nel 2018, sono in fase di conclusione. Il tempo trascorso dalla messa in sicurezza della Biblioteca Lancisiana ad oggi ha determinato l'accumulo di detriti e polvere all'interno della stessa oltre che danneggiamenti alla superficie pittorica della scaffalatura;

Intervento di accurata spolveratura con pennellesse e bidone aspiratutto, una revisione delle parti da riassemblare e consolidare e una revisione della vecchia lucidatura dopo autorizzazione del progetto da parte della Soprintendenza competente.



### L'AMBIENTE DI LAVORO

Le attività di restauro delle scansie lignee dovranno essere svolte in situ, presso i locali della Biblioteca situata al primo piano, sul loggiato del palazzo cinquecentesco del Commendatore, all'interno della sede centrale dell'Amministrazione – Borgo S. Spirito, 3 – Roma. Il locale della Biblioteca ospitante la scaffalatura che necessita di restauro, ha una superficie di circa 345 mq e attualmente non conserva gli antichi volumi per i motivi espressi in premessa.

L'arredamento della Biblioteca consta di pregiate scansie in legno dotate di un ballatoio con balastra, al quale si accede da una scala a chiocciola.

### STATO DI CONSERVAZIONE:

Il manufatto presenta evidenti problemi di funzionalità nelle aperture delle ante nel registro inferiore della scaffalatura, dovute verosimilmente a deformazioni dei profili delle stesse che ne impediscono la corretta apertura e chiusura. La superficie inoltre presenta una lucidatura effettuata con una sostanza esageratamente lucida, del tutto impropria per il manufatto trattato che presenta tra l'altro ingialliture, e sfoliazioni della pellicola. Inoltre le scansie presentano ammanchi dovuti a distacco di piccole porzioni lignee.

La materia lignea inoltre è infestata da insetti xilofagi.

### 4. DATI TECNICI DI INTERVENTO, AMBIENTE DI LAVORO E STATO DI CONSERVAZIONE STATUA S.LUIGI GONZAGA

Statua di S. Luigi Gonzaga presso la chiesa di S. Spirito in Sassia: La statua di san Luigi de Gozaga, esposta presso la Chiesa di Santo Spirito in Sassia, recentemente ha subito un grave atto vandalico che ha determinato la disintegrazione e scomposizione in numerosi frammenti del drago posto alla sinistra del santo;

### L'AMBIENTE DI LAVORO

Le attività di restauro del manufatto lapideo dovranno essere svolte in situ, presso la Chiesa di S. Spirito in Sassia - Borgo santo Spirito n. 4- Roma. La statua è collocata sopra un altare, a circa un metro di altezza, posto a ridosso del fondo della cappella.

### STATO DI CONSERVAZIONE

Il manufatto presenta evidenze di danneggiamento della porzione raffigurante il drago, posto ai piedi del santo. I frammenti della porzione distrutta sono stati recuperati e conservati presso la Sagrestia della Chiesa di S. Spirito in Sassia.

### 5. DATI TECNICI, AMBIENTE DI LAVORO E STATO DI CONSERVAZIONE OLIO SU TELA, DI LUIGI GARZI RAFFIGURANTE IL BATTESIMO DI CRISTO

Olio su tela, di Luigi Garzi raffigurante il Battesimo di Cristo: L'opera pittorica di Luigi Garzi: Il battesimo di Cristo ha subito un diffuso attacco biologico, verosimilmente di muffe, che potrebbe comprometterne lo stato di conservazione.

### L'AMBIENTE DI LAVORO

Le attività di restauro dell'opera pittorica dovranno essere svolte in situ, presso il palazzo del Commendatore – Borgo S. Spirito n 3, oppure presso il laboratorio di restauro del fornitore.

### STATO DI CONSERVAZIONE

L'opera pittorica presenta sulla parte posteriore, una patina bianca dovuta ad un attacco biologico verosimilmente di muffe e numerose lacune della materia pittorica soprattutto ai bordi.



## **6. OGGETTO DELLA FORNITURA**

Si riportano di seguito gli interventi che il "fornitore" dovrà realizzare rispettando l'ordine di presentazione nell'eseguire il servizio:

### **Scansie Biblioteca Lancisiana:**

Intervento di accurata spolveratura con pennellesse e bidone aspiratutto, una revisione delle parti da riassemblare e consolidare e una revisione della vecchia lucidatura dopo autorizzazione del progetto da parte della Soprintendenza del MIBACT fornito dal DEC. Importo Presunto € 12.000,00 IVA esclusa

### **Statua di San Luigi Gonzaga:**

Intervento di ricomposizione dei frammenti e loro successivo assemblaggio alla scultura. Pulitura delle superfici di tutta la statua con finitura dopo autorizzazione del progetto da parte della Soprintendenza competente. Importo Presunto € 32.000,00 IVA esclusa.

### **Olio su tela "Il Battesimo di Cristo, di Luigi Garzi:**

Intervento di disinfezione delle zone colpite da attacco e ripristino della pellicola pittorica in corrispondenza delle zone erose Importo Presunto € 5.000,00 IVA esclusa

## **7. NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Le metodologie e le procedure operative hanno l'obbligo di essere svolte secondo le disposizioni previste dal:

- Decreto Legislativo 42/2004 - Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio;
- D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 Codice dei contratti pubblici e s.m.i.; -
- D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

## **8. PROGRAMMA ESECUZIONE LAVORI**

Le attività di restauro dovranno essere attivate entro e non oltre il termine massimo di 60 giorni lavorativi dalla stipula del contratto e dovranno svolgersi in un periodo complessivo non superiore ai 3 mesi solari salvo i diversi termini stabiliti nel Piano di Progetto ove migliorativi. Nell'ambito di tale periodo dovrà essere restaurato sia la statua di S. Luigi Gonzaga che le scansie lignee della Biblioteca Lancisiana.

Le attività di restauro potranno svolgersi durante l'orario di apertura del palazzo del Commendatore, per quanto riguarda la Biblioteca e l'opera pittorica del Garzi, tutti i giorni lavorativi (dal lunedì al venerdì) dalle ore 8:30 alle ore 17:30.

Per quanto riguarda il restauro della statua di San Luigi de Gonzaga gli orari verranno concordati congiuntamente con il rettore della Chiesa.

## **9.REQUISITI DEL GRUPPO DI LAVORO**

Le risorse umane utili alla realizzazione dei servizi oggetto del presente capitolato dovranno costituire un gruppo di lavoro formato da minimo 2 (due) operatori per il restauro di cui uno referente, dal DEC Direttore esecutivo del Contratto, Dr.ssa Patrizia Ricca afferente alla ASL Roma 1. Quest'ultimo sovrintenderà e coordinerà le attività degli operatori.

In particolare, il "fornitore" dovrà garantire, all'interno del gruppo di lavoro, la costante presenza di almeno 2 (due) operatori per i lavori di restauro.

Il DEC rappresenterà il referente aziendale per la risoluzione delle problematiche legate alla gestione del contratto. Il nominativo del DEC verrà indicato con determinazione dirigenziale, alla stipula del contratto. Qualora il "fornitore" avesse la necessità di sostituire il suo referente, ne darà tempestiva comunicazione al



DEC, indicando un sostituto, del quale dovrà essere fornito il curriculum. Valutato il curriculum del sostituto, il DEC si riserverà la facoltà di accettare la sostituzione.

Il "fornitore" potrà sostituire gli operatori del restauro, previa comunicazione al DEC, rispettando il livello di competenza richiesto.

#### **10. REQUISITI E REFERENZE RICHIESTI AL FORNITORE**

Al "fornitore" verrà richiesto:

- **L'iscrizione all'albo** dei fornitori;
- Elenco dei **servizi offerti** sul mercato nel corso degli anni;
- Presentazione di **attestati di attività** precedentemente svolte nell'ambito del restauro di beni culturali lapidei pittorici e lignei;
- Presentazione di una **documentazione illustrativa** delle norme adottate ed attestazioni contenenti un giudizio degli enti appaltanti presso i quali sono stati prestati i servizi;
- Redazione di un **piano di progetto** che è lo strumento per l'esecuzione ed il controllo della fornitura. L'approvazione del piano rappresenta l'assenso della ASL Roma 1, sulle stime/previsioni di impegno e sui tempi necessari all'esecuzione della fornitura in oggetto. Tale piano sarà predisposto dal "fornitore" coerentemente con la proposta effettuata in risposta alla gara. Il piano dovrà essere aggiornato a cadenza bisettimanale in funzione delle variazioni intervenute e di quelle determinate dallo stato di avanzamento lavori. Il piano aggiornato verrà sottoposto all'approvazione della ASL Roma 1.
- Redazione di un **piano di qualità** (parte integrante del piano di progetto), nel quale, qualora lo ritenga opportuno, potrà illustrare proposte migliorative rispetto alle tipologie di test ed ai relativi livelli minimi di errore oggettivamente rilevabili. Le proposte relative ai livelli di qualità dovranno essere indicizzate in termini percentuali.

#### **11. REQUISITI E REFERENZE DELLE RISORSE UMANE**

Il personale selezionato dovrà essere in possesso dei seguenti titoli:

- **Diploma di laurea in Restauro dei Beni Culturali**, oppure titoli, legalmente riconosciuti, equipollenti, che corrispondano ai requisiti previsti dal Dlgs. 42/2004 art. 29 c. 7 e il D.M. 26 maggio 2009, n. 86;
- **attestati**, rilasciati "ad personam," di attività precedentemente svolte nell'ambito del restauro, specificando, ove possibile, il numero di restauri effettuati;
- **documentazione illustrativa** delle norme adottate ed attestazioni contenenti un giudizio degli enti appaltanti presso i quali sono stati prestati i servizi.
- il relativo **curriculum vitae**;

Il tutto verrà valutato dal DEC referente della prestazione.



## **12. MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLE ATTIVITÀ**

Le attività di restauro dovranno essere svolte nei tempi di cui sopra indicati.

Al termine di ciascun lavoro di restauro la ASL Roma 1 sottoporrà a verifica la qualità delle prestazioni professionali fornite, attraverso un collaudo eseguito dal DEC con il funzionario del MIBACT.

Il livello massimo tollerabile di errori oggettivamente rilevabili non dovrà superare la soglia minima.

Il "fornitore" dovrà in ogni caso impegnarsi a correggere gli errori che emergeranno nel corso delle attività entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla segnalazione. Tale termine dovrà essere rispettato anche nel caso il cui il DEC rilevi anche al di fuori delle attività di collaudo.

Il "fornitore" dovrà provvedere alla redazione di un piano di qualità, nel quale, qualora lo ritenga opportuno, potrà illustrare proposte migliorative rispetto alle tipologie di test ed ai relativi livelli minimi di errore oggettivamente rilevabili. Le proposte relative ai livelli di qualità dovranno essere indicizzate in termini percentuali.

**Il piano di progetto ed il piano di qualità saranno sottoposti ad approvazione della ASL Roma 1.**

## **13. COLLAUDO**

Il collaudo per l'accettazione del servizio realizzato è di responsabilità dell'Asl Roma1. Il DEC agirà comunque come unica interfaccia nei confronti del "fornitore", nel rispetto delle clausole previste a contratto per lo svolgimento del collaudo stesso.

All'atto dell'accettazione delle singole fasi di fornitura, in caso di esito positivo del collaudo, verrà redatto e sottoscritto dal DEC il documento di collaudo.

## **14. DOCUMENTAZIONE**

Per quanto riguarda la redazione della documentazione si richiede al "fornitore" di avvalersi di strumenti di elaborazione testi, che rispondano a criteri di larga diffusione sul mercato.



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL  
ROMA 1



REGIONE  
LAZIO

**PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE MERCATO ELETTRONICO DELLA PA PER  
L' AFFIDAMENTO SERVIZIO DI RESTAURO CONSERVATIVO RIGUARDANTE BENI  
CULTURALI TUTELATI AI SENSI DEL D.LGS. 42/2004 DI PROPRIETA' DELLA ASL  
ROMA I**

**DISCIPLINARE DI GARA**

*M*

*CF*

|     |   |    |
|-----|---|----|
| 1.  | PREMESSE.....   | 3  |
| 2.  | DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....  | 3  |
| 2.1 | Documenti di gara.....  | 3  |
| 2.2 | Chiarimenti.....  | 3  |
| 2.3 | Comunicazioni.....  | 3  |
| 3.  | OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO.....  | 4  |
| 4.  | DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....   | 4  |
| 4.1 | Durata.....   | 4  |
| 4.2 | Opzioni e rinnovi.....  | 4  |
| 5.  | SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....   | 4  |
| 6.  | REQUISITI GENERALI.....   | 6  |
| 7.  | REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....  | 6  |
| 7.1 | Requisiti di idoneità.....  | 6  |
| 7.2 | Requisiti di capacità tecnica e professionale.....  | 7  |
| 7.3 | Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....  | 7  |
| 7.4 | Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....  | 7  |
| 8.  | AVVALIMENTO.....  | 7  |
| 9.  | SUBAPPALTO.....   | 7  |
| IL  | CONCORRENTE INDICA ALL'ATTO DELL'OFFERTA LE PARTI DEL SERVIZIO/FORNITURA CHE INTENDE SUBAPPALTARE O<br>CONCEDERE IN COTTIMO NEI LIMITI DEL 40% DELL'IMPORTO COMPLESSIVO DEL CONTRATTO, IN CONFORMITÀ A<br>QUANTO PREVISTO DALL'ART. 1 CO. 18 LEGGE N. 55 DEL 14/06/2019; IN MANCANZA DI TALI INDICAZIONI IL<br>SUBAPPALTO È VIETATO. NON SI CONFIGURANO COME ATTIVITÀ AFFIDATE IN SUBAPPALTO QUELLE DI CUI ALL'ART. 105,<br>COMMA 3 DEL CODICE..... | 7  |
| 10. | GARANZIA PROVVISORIA.....   | 7  |
| 11. | MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....  | 10 |
| 12. | SOCCORSO ISTRUTTORIO.....   | 11 |
| 13. | DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....  | 12 |
| 14. | OFFERTA ECONOMICA.....  | 14 |
| 15. | CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....   | 14 |
| 16. | VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE.....   | 15 |
| 17. | VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....   | 15 |
| 18. | AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....  | 16 |
| 19. | DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....   | 17 |
| 20. | TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....   | 17 |

## **I. PREMESSE**

Il presente Capitolato disciplina l'affidamento del servizio di restauro conservativo dei beni culturali dell'Asl Roma I.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata e con applicazione del criterio minor prezzo attraverso piattaforma MEPA.

Il luogo di svolgimento del servizio è codice NUTS: ITI43

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Cristina Franco

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

Disciplinare di gara;

- 1) Domanda di Partecipazione;
- 2) Schema offerta Economica;
- 3) Capitolato Tecnico;
- 4) Patto di Integrità;
- 5) Informativa Privacy;
- 6) Contratto Privacy;

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.aslroma1.it> Sezione Gare e Appalti – RDO.

### **2.2 CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare attraverso il MEPA, entro e non oltre le ore 12:00 del.....

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana, e devono pervenire all'ASL Roma I in un'unica soluzione, a pena di irricevibilità. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.aslroma1.it> Sezione Gare e Appalti – Rdo ovvero trasmettendo un file riepilogativo di tutte le richieste agli operatori invitati a partecipare. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### **2.3 COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni verranno effettuate attraverso il MEPA.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.



### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di restauro come indicato nel punto 6 del Capitolato tecnico.

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

#### Descrizione dei lotti

| Numero lotto | Oggetto del lotto             | CIG        | IMPORTO A BASE D'ASTA |
|--------------|-------------------------------|------------|-----------------------|
| 1            | Scansie Biblioteca Lancisiana | 81006557F9 | 12.000,00             |

| Numero lotto | Oggetto del lotto           | CIG        | IMPORTO A BASE D'ASTA |
|--------------|-----------------------------|------------|-----------------------|
| 2            | Statua di San Luigi Gonzaga | 81006568CC | 32.000,00             |

| Numero lotto | Oggetto del lotto                                    | CIG        | IMPORTO A BASE D'ASTA |
|--------------|--|------------|-----------------------|
| 3            | Olio su tela "Il Battesimo di Cristo, di Luigi Garzi | 8100662DBE | 5.000,00              |

L'importo a base di gara è al netto dell'Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Per la presente procedura di gara non sono rilevabili rischi interferenti per i quali è necessario adottare le relative misure di sicurezza, pertanto, ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m., non è stato redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenza, in quanto non sussiste l'obbligo di cui al comma 3 – bis dell'art. 26 del Decreto sopracitato

Il dettaglio della fornitura è riepilogato nel Capitolato Tecnico.

### 4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

#### 4.1 DURATA

La durata dell'appalto è di tre mesi. La fornitura è effettuata secondo le modalità e i tempi riportati nell'Allegato Capitolato Tecnico.

#### 4.2 OPZIONI E RINNOVI

La ASL Roma I si riserva la facoltà, anche per motivazioni derivanti da esigenze dell'Azienda stessa, di prorogare il contratto per un termine massimo pari alla durata del contratto originario, alle medesime condizioni e nei limiti dell'importo di aggiudicazione, con conseguente rimodulazione del piano di progetto medesimo.

## 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## **7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

- Possesso dei requisiti minimi di cui al punto 9-10-11 del Capitolato Tecnico: la comprova del requisiti è fornita mediante presentazione di CV dell/i componenti del gruppo di lavoro;

## **7.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo alle iscrizioni** di cui al **punto 7.1** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

## **7.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

## **8. AVVALIMENTO**

Non previsto.

## **9. SUBAPPALTO.**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 1 co. 18 Legge n. 55 del 14/06/2019; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del codice.

## **10. GARANZIA PROVVISORIA**

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo posto a gara ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice;
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

**La garanzia provvisoria** non deve essere prodotta dal concorrente che partecipa a uno o più lotti il cui valore complessivo, anche determinato dalla somma di due più lotti, non sia superiore ad € 20.000,00.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

**La garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI ROMA SCRL Coordinate IBAN – IT 32 P 08327 03398 000000001060 BIC: ROMAITRRXXX;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

- [http://www.ivass.it/ivass/impresе\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro, dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, trasmessa entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte al seguente indirizzo e nel rispetto delle seguenti indicazioni: la busta contenente la cauzione deve essere sigillata e trasmessa a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'ASL ROMA I, Borgo Santo Spirito, 3 – 00193 Roma – Piano II dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle 13,00 e dalle 14,30 alle 17,15, recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [*denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni*] e riportare la dicitura: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del d.lgs. 50/2016, per l'affidamento della fornitura di batterie alcaline per l'Asl Roma I. – cauzione provvisoria;

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti ai RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Le offerte dovranno essere acquisite esclusivamente dal sistema "Acquisti in rete PA" entro e non oltre le ore 12:00 del giorno .....

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **12. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### **13. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La società concorrente dovrà allegare, nella sezione tipo di richiesta **AMMINISTRATIVA**, la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione "con indicazione de lotto al quale si partecipa" firmata digitalmente
2. Patto di integrità
3. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria
4. **Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte dal Legale Rappresentante o da un suo procuratore.

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo

mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura; ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo
- irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

#### **14. OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica deve essere predisposta preferibilmente secondo il modello *Allegato Schema Offerta Economica* allegato al presente disciplinare di gara, in particolare:

- i prezzi unitari potranno essere espressi con un numero di decimali non superiore a due (2);
- il valore complessivo dell'offerta dovrà essere espresso con un numero di decimali non superiore a due (2);
- i prezzi devono essere indicati Iva esclusa;
- i prezzi unitari offerti sono comprensivi dei servizi connessi alla fornitura anche di quelli migliorativi se dichiarati in sede di presentazione dei piani di progetto/qualità.
- non saranno ammesse offerte pari a 0 (zero).

Deve essere inoltre indicato:

- la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;

L'offerta economica, a pena di esclusione, è firmata digitalmente.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

#### **15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell' art.36, co. 9 bis del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e per uno o più lotti;

**SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il RUP procederà a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 12;
- b) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- c) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76 comma 2 bis del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## **16. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP/Seggio di gara procederà in una o più sedute riservate all'esame ed alla valutazione delle offerte economiche.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP procederà secondo quanto indicato al successivo punto.

## **17. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 2 e 2 bis, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

Il calcolo dell'anomalia dell'offerta è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque. La stazione appaltante in ogni caso si riserva di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui il numero delle offerte ammesse risulti pari o superiori a dieci, è prevista l'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dei commi 2, 2-bis e 2-ter dell'art. 97 del Codice.

## **18. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara con i successivi adempimenti.

La verifica in merito all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, del D. Lgs 50/2016, secondo quanto disposto dall'art. 36 comma 6-bis del predetto codice viene attivata dal Responsabile dell'ammissione su un campione significativo di operatori economici.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del codice. il contratto sarà stipulato "in modalità elettronica, mediante scrittura privata".

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.**

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del codice.

#### **19. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

#### **20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento UE n. 679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24.4.2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Disciplinare di gara. Si rimanda a quanto previsto nell'Allegato Privacy.



**PROCEDURA NEGOZIATA, TRAMITE MERCATO ELETTRONICO DELLA PA  
(MEPA), PER IL SERVIZIO DI RESTAURO CONSERVATIVO RIGUARDANTE BENI  
CULTURALI TUTELATI AI SENSI DEL d.lgs. 42/2004 DI PROPRIETA' DELL'ASL  
ROMA I**

**ALLEGATO I - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

M

Q

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_,  
Prov. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, in qualità  
di \_\_\_\_\_ e legale rappresentante della \_\_\_\_\_,  
con sede in \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,  
CAP \_\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_,  
presso cui elegge domicilio, di seguito denominata "Impresa",

- ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto;
- ai fini della partecipazione alla procedura aperta finalizzata all'acquisizione del servizio di \_\_\_\_\_, lotto n. \_\_\_\_\_ ;

### DICHIARA

che l'Impresa partecipa alla gara in qualità di:

- impresa singola
- consorzio stabile
- consorzio tra imprese artigiane
- consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro
- GEIE
- Capogruppo del RTI/consorzio ordinario/Rete d'impresa di concorrenti costituito da (compilare i successivi campi capogruppo e mandante, specificando per ognuna di esse ragione sociale, codice fiscale e sede)
- mandante del RTI/consorzio ordinario/componente Rete d'impresa costituito da (compilare i successivi campi capogruppo e mandante, specificando per ognuna di esse ragione sociale, codice fiscale e sede)
  - (capogruppo) \_\_\_\_\_
  - (mandante) \_\_\_\_\_
  - (mandante) \_\_\_\_\_
  - (mandante) \_\_\_\_\_

per i seguenti Lotti n. \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
e altresì,

### DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- 1) che l'Impresa non incorre nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del d.lgs. 50/2016, nonché di fornire a tale proposito i seguenti chiarimenti:

\_\_\_\_\_

I Cancellare tutte le dichiarazioni o dizioni/parti delle dichiarazioni che non interessano:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

2) di:

indicare nell'**allegato A** alla presente dichiarazione i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, d.lgs. 50/2016, così come individuati dal Comunicato ANAC dell'8 novembre 2017,

ovvero

indicare di seguito la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

3) di essere iscritta nel Registro delle Imprese di \_\_\_\_\_, al n. \_\_\_\_\_, tenuto dalla C.C.I.A.A di \_\_\_\_\_;

4) che l'Impresa, è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale necessari per la corretta esecuzione del Servizio, ai sensi dell'articolo 26, comma 1, lettera a), punto 2), D. Lgs. 81/2008;

5) Che l'impresa non si trova nella condizione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, conferito incarichi a ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti dell'operatore economico;

6) EVENTUALI REQUISITI TECNICI O ECONOMICI O POSSESSO DI CERTIFICAZIONI DI QUALITA'

7) di considerare remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

8) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

- 9) di applicare, in caso di aggiudicazione, la clausola sociale prevista dal disciplinare di gara e pertanto di impegnarsi:
- a) entro 10 (dieci) giorni dall'aggiudicazione, a presentarsi presso \_\_\_\_\_, unitamente alla Rappresentanza Sindacale Aziendale e alle Organizzazioni Sindacali sopra menzionate, per un esame congiunto volto a promuovere la ricollocabilità del personale già impiegato, anche mediante l'armonizzazione delle esigenze tecnico-organizzative dell'appalto con l'obiettivo di mantenimento dei livelli occupazionali e di tutti i diritti in essere, come previsto anche dalla legislazione regionale vigente, ivi compreso quanto previsto dall'art. 1 c. 42 della 192/2012 con l'esclusione del periodo di prova;
  - b) a far salva l'applicazione della disciplina di miglior favore per i lavoratori, finalizzata al loro riassorbimento, eventualmente contenuta nel contratto collettivo che l'impresa è tenuta ad applicare;
  - c) *[in caso di cooperative]* a non obbligare ad associarsi alla scrivente cooperativa i lavoratori operanti oggetto di cambio appalto., non saranno obbligati ad associarsi.
- 10) di accettare il patto d'integrità allegato alla documentazione di gara;
- 11) *[in caso di partecipazione di Impresa non residente e priva di stabile organizzazione in Italia]:*  
che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, si uniformerà alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, d.P.R. 633/1972 e comunicherà alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 12) di:
- autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, ovvero
  - non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica, nelle parti e secondo le motivazioni riportate in apposita dichiarazione denominata "segreti tecnici e commerciali" allegata all'offerta tecnica.
- 13) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli artt. 7 e da 15 a 22 del medesimo regolamento;
- 14) *[in caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267]* ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d), del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare \_\_\_\_\_, rilasciati dal Tribunale di \_\_\_\_\_, nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un

raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

15) [In caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE]

che l'R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE è già costituito, come si evince dalla **allegata** copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica del mandato collettivo/atto costitutivo;

ovvero

che è già stata individuata l'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza, ovvero l'Impresa che, in caso di aggiudicazione, sarà designata quale referente responsabile del Consorzio e che vi è l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 48, comma 8, d.lgs. 50/2016, come si evince dalle/a dichiarazioni/dichiarazione congiunta **allegata/a**.

16) [in caso di Rete d'Impresa]

che la Rete è dotata di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, d.l. 5/2009, e dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e che la stessa è stata costituita mediante contratto redatto per atto pubblico/scrittura privata autenticata ovvero atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del d.lgs. 82/2005, di cui si **allega** copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica,

ovvero

che la Rete è priva di soggettività giuridica e dotata di organo comune con potere di rappresentanza ed è stata costituita mediante

o contratto redatto per atto pubblico/scrittura privata autenticata/atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, di cui si **allega** copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica

ovvero

o contratto redatto in altra forma [indicare l'eventuale ulteriore forma di redazione del contratto di Rete] \_\_\_\_\_ e che è già stato conferito mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza alla impresa mandataria, nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, come si evince dall'**allegato** documento prodotto in copia per immagine (Scansione di documento cartaceo)/informatica,

ovvero [nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete]

che la Rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza/priva di organo comune di rappresentanza/dotata di organo comune privo dei requisiti di qualificazione richiesti, e che pertanto partecipa nelle forme di RTI:

- o già costituito, come si evince dalla **allegata** copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con **allegato** il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete ovvero, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, con **allegato** mandato avente forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- o costituendo e che è già stata individuata l'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza (con scrittura privata ovvero, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005) e che vi è l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 48, comma 8, d.lgs. 50/2016, come si evince dalle/a dichiarazioni/dichiarazione congiunta **allegate/a**.

17) [in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE costituiti o costituendi] che le Imprese partecipanti al R.T.I./Consorzio/Rete d'Impresa/GEIE eseguiranno i seguenti servizi:

|               |               |         |
|---------------|---------------|---------|
| Impresa _____ | Servizi _____ | % _____ |
| Impresa _____ | Servizi _____ | % _____ |
| Impresa _____ | Servizi _____ | % _____ |
| Impresa _____ | Servizi _____ | % _____ |

18) [in caso Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del d.lgs. 50/2016 e di rete di imprese dotate di organo comune di rappresentanza e di soggettività giuridica<sup>2</sup>] che il Consorzio/Rete di impresa partecipa per le seguenti consorziate/Imprese:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

19) L'impresa:

\_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete il dato deve essere desumibile dalla documentazione richiesta ed allegata.

- fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione concernenti capacità economico finanziaria e capacità tecniche e professionali, come di seguito individuati:

---

---

---

e relativamente ai seguenti requisiti oggetto di avvalimento:

---

---

---

**allegando** alla presente, per ciascuna impresa ausiliaria, una Domanda di partecipazione distinta, dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 89, commi 1 e 7, d.lgs. 50/2016 e copia del contratto di avvalimento, sottoscritta dai soggetti interessati;

ovvero

- non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione concernenti capacità economico finanziaria e capacità tecniche e professionali;

20) L'impresa:

- intende subappaltare parte del contratto a terzi, in relazione alle seguenti prestazioni e quote, espresse in percentuale, sull'importo contrattuale:

|       |   |
|-------|---|
| _____ | % |
| _____ | % |
| _____ | % |

ovvero

- Non intende subappaltare parte del contratto a terzi:

21)

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

*Il Documento deve essere firmato digitalmente*



**ALLEGATO B**

**Ulteriori indicazioni necessarie all'effettuazione degli accertamenti relativi alle singole cause di esclusione.**

Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate:

Ufficio di \_\_\_\_\_, città \_\_\_\_\_,  
Prov. \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_.

Ufficio della Provincia competente per la certificazione di cui alla legge 68/1999:

Provincia di \_\_\_\_\_, Ufficio \_\_\_\_\_, con  
sede in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,  
CAP \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

*Il Documento deve essere firmato digitalmente*



**PROCEDURA NEGOZIATA, TRAMITE MERCATO ELETTRONICO DELLA PA (MEPA),  
PER IL SERVIZIO DI RESTAURO CONSERVATIVO RIGUARDANTE BENI CULTURALI  
TUTELATI AI SENSI DEL d.lgs. 42/2004 DI PROPRIETA' DELL'ASL ROMA I**

**ALLEGATO 2 - SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA**

3

24

**Lotto I**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, in qualità di \_\_\_\_\_ della \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_, ai fini della partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di restauro conservativo riguardante i beni culturali di proprietà dell'ASL ROMA I:

**OFFRE**

quale costo per lo svolgimento del servizio:

| LOTTO | DESCRIZIONE                      | PREZZO TOTALE<br>(IVA esclusa, in cifre, max<br>2 cifre decimali)<br>€ | PREZZO TOTALE<br>(IVA esclusa, in lettere,<br>max 2 cifre decimali)<br>€ |
|-------|----------------------------------|--|--|
| I     | Scansie Biblioteca<br>Lancisiana | € _____  | Euro _____   |

Inoltre, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

- che, ai sensi dell'articolo 95, comma 10, d.lgs. 50/2016, il costo relativo alla sicurezza afferente all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa è pari a € \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ );

- che, ai sensi dell'articolo 95, comma 10, d.lgs. 50/2016, il costo relativo alla manodopera è pari a € \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ );

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Il Documento deve essere firmato digitalmente

**Lotto 2**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, in qualità di \_\_\_\_\_, della \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_, ai fini della partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di restauro conservativo riguardante i beni culturali di proprietà dell'ASL ROMA 1:

**OFFRE**

quale costo per lo svolgimento del servizio:

| LOTTO | DESCRIZIONE                    | PREZZO TOTALE<br>(IVA esclusa, in cifre, max<br>2 cifre decimali)<br>€ | PREZZO TOTALE<br>(IVA esclusa, in lettere,<br>max 2 cifre decimali)<br>€ |
|-------|--------------------------------|--|--|
| 2     | Statua di San Luigi<br>Gonzaga | € _____  | Euro _____   |

Inoltre, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

- che, ai sensi dell'articolo 95, comma 10, d.lgs. 50/2016, il costo relativo alla sicurezza afferente all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa è pari a € \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ );
- che, ai sensi dell'articolo 95, comma 10, d.lgs. 50/2016, il costo relativo alla manodopera è pari a € \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ );

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Il Documento deve essere firmato digitalmente

**Lotto 3**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, in qualità di \_\_\_\_\_ della \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_, ai fini della partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di restauro conservativo riguardante i beni culturali di proprietà dell'ASL ROMA I:

**OFFRE**

quale costo per lo svolgimento del servizio:

| LOTTO | DESCRIZIONE  | PREZZO TOTALE<br>(IVA esclusa, in cifre, max 2<br>cifre decimali)<br>€ | PREZZO TOTALE<br>(IVA esclusa, in lettere,<br>max 2 cifre decimali)<br>€ |
|-------|--|--|--|
| 3     | Olio su tela "Il<br>Battesimo di Cristo, di<br>Luigi Garzi | € _____  | Euro _____   |

Inoltre, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

- che, ai sensi dell'articolo 95, comma 10, d.lgs. 50/2016, il costo relativo alla sicurezza afferente all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa è pari a € \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_);
- che, ai sensi dell'articolo 95, comma 10, d.lgs. 50/2016, il costo relativo alla manodopera è pari a € \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_);  
\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

Il Documento deve essere firmato digitalmente

QR

**ALLEGATO 3 – PATTO D'INTEGRITÀ**

M

CR

Questo documento costituisce parte integrante del bando.

Questo Patto d'Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma I e le imprese concorrenti di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anti-corrruzione, di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione dell'appalto.

Il personale e i collaboratori dell'Azienda Sanitaria Locale Roma I e delle Imprese concorrenti, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di questo Patto.

Il Fornitore in particolare dichiara:

- di impegnarsi a rispettare tutte le previsioni contenute nel Disciplinare di gara e suoi allegati;
- di impegnarsi, qualora partecipi alla procedura di acquisto contemporaneamente ad altro/i soggetto/i rispetto al/i quale/i si trovi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, ad indicare all'Azienda Sanitaria Locale Roma I quale/i sia/no tale/i soggetto/i, dichiarando di aver formulato autonomamente l'offerta e allegando documentazione idonea a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;
- che non ha concluso né concluderà con altri operatori economici alcun tipo di accordo volto ad alterare o limitare la concorrenza, ovvero a determinare un unico centro decisionale ai fini della partecipazione alla gara e nella formulazione dell'offerta;
- di impegnarsi a segnalare all'Azienda Sanitaria Locale Roma I a qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

Il Fornitore prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorrruzione assunti con questo Patto di Integrità comunque accertato dall'Azienda Sanitaria Locale Roma I, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione dalla procedura di gara e escussione della cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento per maggior danno;
- risoluzione del Contratto fatto salvo il risarcimento per maggior danno.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del Contratto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione, ed esecuzione del presente Patto d'Integrità sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria del Foro di Roma.



**PROCEDURA NEGOZIATA, TRAMITE MERCATO ELETTRONICO DELLA PA  
(MEPA), PER IL SERVIZIO DI RESTAURO CONSERVATIVO RIGUARDANTE BENI  
CULTURALI TUTELATI AI SENSI DEL d.lgs. 42/2004 DI PROPRIETA' DELL'ASL  
ROMA I**

**ALLEGATO 4 – INFORMATIVA PRIVACY**

*M*

*al*

Si fornisce, qui di seguito, l'Informativa riguardante il trattamento dei dati personali, che sarà effettuato da questa Amministrazione in relazione alla partecipazione alle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di servizi e forniture.

#### **Finalità del trattamento e conferimento obbligatorio dei dati**

*I dati personali saranno trattati per le finalità connesse all'eventuale instaurazione di rapporti contrattuali con questa Amministrazione e per il tempo a ciò necessario. Il conferimento dei dati è obbligatorio per il conseguimento delle finalità di cui sopra; il loro mancato, parziale o inesatto conferimento avrà come conseguenza l'impossibilità di realizzare tale fine. Oltre che per le finalità sopra descritte i dati personali potranno essere altresì trattati per adempiere gli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, come ad es. il controllo sulle dichiarazioni sostitutive (art. 71 D.P.R. n. 445/2000) o altri controlli e verifiche imposte dal D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.*

#### **Modalità e logica del trattamento**

*Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui al precedente punto 1) e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati*

#### **Titolare del trattamento**

*Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, Via Borgo Santo Spirito 3, 00193- Roma*

#### **Diritti**

*In relazione al trattamento dei dati, ci si potrà rivolgere alla suddetta Azienda per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati*

#### **Nomina del responsabile del trattamento**

*L'aggiudicazione può comportare il trattamento di dati personali rispetto al quale l'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 è Titolare del Trattamento. Se l'aggiudicazione comporta trattamento di dati personali (es. di utenti, pazienti, dipendenti), i rapporti tra Titolare del trattamento e l'aggiudicatario verranno regolati ai sensi dell'art. 28, paragrafo 3, del Regolamento (UE) 2016/679 del parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e, pertanto, l'aggiudicatario dovrà rivestire il ruolo di Responsabile del trattamento. Nel caso in cui sia ammesso il subappalto, in tale evenienza si applicano altresì le disposizioni di cui ai paragrafi 2 e 4 del succitato articolo 28*



**PROCEDURA NEGOZIATA, TRAMITE MERCATO ELETTRONICO DELLA PA  
(MEPA), PER IL SERVIZIO DI RESTAURO CONSERVATIVO RIGUARDANTE BENI  
CULTURALI TUTELATI AI SENSI DEL d.lgs. 42/2004 DI PROPRIETA' DELL'ASL  
ROMA I**

**ALLEGATO 5 – CONTRATTO PRIVACY**

**PATTUZIONI TRA TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO**  
(artt. 4, paragrafo 8, e 28 del Regolamento UE n. 679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del  
24.4.2016)

**TRA**

l'Azienda Sanitaria Locale Roma I, con sede legale in Borgo S. Spirito 3, rappresentata dal suo legale rappresentante (Direttore Generale), Dott. Angelo Tanese,

E

Soc. .... , rappresentata  
.....

Premessa

- l'Azienda Sanitaria Locale Roma I è Titolare del trattamento dei dati personali (di seguito, anche, Titolare) riferibili agli interessati, sia utenti di servizi aziendali che dipendenti dell'Azienda;
- il servizio affidato al Fornitore ..... in forza di..... implica il trattamento di dati personali e il Titolare è tenuto, ai sensi della vigente normativa sulla protezione dei dati personali, a fornire legittimazione (autorizzazione) al Fornitore al fine di consentirgli di effettuare il trattamento di soli dati personali la cui conoscenza è necessaria per l'esecuzione del medesimo servizio;
- ai sensi della normativa sulla protezione dei dati personali (Regolamento UE n. 679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24.4.2016), il soggetto che effettua il trattamento per conto del Titolare del trattamento, come il suddetto Fornitore, deve assumere il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati personali (di seguito, anche, Responsabile o Responsabile iniziale del trattamento);
- il Fornitore dichiara di avere piena conoscenza della suddetta normativa e di essere in grado di esercitare il ruolo di Responsabile del trattamento, con impegno ad osservare e far osservare, per quanto di propria competenza sul trattamento, la normativa in questione, i provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di Controllo) e quanto stabilito nel presente atto;

Tutto ciò premesso, l'Azienda Sanitaria Locale Roma I, quale Titolare del Trattamento, e ....., quale Responsabile del trattamento, stabiliscono, di comune accordo, le seguenti pattuizioni.

Art. I

*(Autorizzazione e limiti del trattamento)*

1. La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Il Titolare del trattamento, con il presente atto, autorizza il Fornitore, ovvero il Responsabile del trattamento, ad effettuare il trattamento, con utilizzo:
  - a) in via principale, di soli dati anonimi ed opportune modalità che permettano di identificare l'interessato solo in caso di necessità;
  - b) in via subordinata, soli dati personali, qualora le attività non possano essere adempiute, caso per caso, mediante il trattamento di soli dati anonimi;
  - c) in ultima ipotesi, anche dati personali particolari, qualora le attività non possano essere adempiute, caso per caso, mediante il trattamento di soli dati personali e;
3. dei dati nei limiti di stretta pertinenza e non eccedenza per dare esecuzione al servizio, con divieto di utilizzazione per finalità diverse, salvo ulteriore finalità imposte dalla legge.

4. Non è consentita la diffusione di dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona mentre la comunicazione e diffusione di altri dati personali e particolari (dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica) è consentita solo a condizione che tali operazioni siano previste da specifiche disposizioni di legge, da altre specifiche pattuizioni relative al servizio affidato o da altra successiva pattuizione.

#### Art. 2

#### *(Obblighi del Responsabile del trattamento)*

1. Il Responsabile, per quanto di propria competenza, è tenuto in forza della sopra citata normativa sulla protezione dei dati personali e del presente atto, per sé e per le persone autorizzate al trattamento che collaborano con la sua organizzazione, a dare attuazione alle misure di sicurezza previste dalla medesima normativa, fornendo assistenza al Titolare nel garantire il rispetto della medesima.
2. Il Responsabile, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, assicura che le misure di sicurezza predisposte ed adottate siano adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, in particolare contro:
  - distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati.
  - trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento.
3. Il Responsabile assume l'impegno di applicare le misure di sicurezza, di cui al punto precedente, al fine di garantire:
  - la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
  - la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;
  - la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico
  - l'accesso fisico o informatico (mediante credenziali informatiche) ai dati personali a soli incaricati del trattamento (anche a quelli designati dal Titolare) e solo se tale accesso sia strettamente necessario per consentirgli di adempiere ai compiti loro assegnati.
4. Il Responsabile, relativamente alle persone fisiche di cui si avvale nel fornire il servizio affidatogli, si impegna:
  - a. ad autorizzare, per iscritto, a compiere operazioni di trattamento soli incaricati che si siano impegnati, per iscritto, all'obbligo di riservatezza e/o assicura che gli stessi abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
  - b. ad impartire istruzioni sul corretto trattamento nonché a vigilare sulla correttezza delle operazioni di trattamento;
  - c. se l'accesso è da consentire a particolari incaricati (persone fisiche con compiti di Amministratore di Sistema), al rispetto delle previsioni contenute nel provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008 (pubblicato in G.U. n. 300 del 24 dicembre 2008) modificato in base al provvedimento del 25 giugno 2009 (pubblicato in G.U. n. 149 del 30 giugno 2009). Il Responsabile, in particolare, si impegna a conservare direttamente e specificamente gli estremi identificativi delle persone fisiche preposte quali amministratori di sistema e a fornirli prontamente al Titolare su richiesta del medesimo;
5. Il Responsabile, nel caso in cui sia prevista la raccolta dati pertinenti e necessari per l'esecuzione del servizio, si impegna a fornire agli interessati (utenti del servizio) l'informativa

sul trattamento dei dati personali (esplicitandovi gli estremi identificati del Responsabile e del Titolare per il cui conto è effettuato il trattamento) e, se del caso, , acquisire da essi la debita autorizzazione al trattamento (consenso).

6. Il Responsabile si impegna a mettere a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente atto e della normativa applicabile, consentendo e contribuendo alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare o da un altro soggetto da questi incaricato. A tale scopo il Responsabile riconosce al Titolare, e agli incaricati dal medesimo e/o al suo Responsabile per la protezione dei dati personali, il diritto di ottenere informazioni circa lo svolgimento delle operazioni di trattamento o del luogo in cui sono custoditi dati o documentazione relativi al presente contratto. In ogni caso il Titolare si impegna per sé e per i terzi incaricati da quest'ultimo, a che le informazioni fornite al Titolare a fini di verifica siano utilizzate solo per tali finalità.
7. Il Responsabile si impegna a comunicare tempestivamente al Titolare istanze degli interessati, contestazioni, ispezioni o richieste dell'Autorità di Controllo ed ogni altra notizia rilevante che possa incidere sul trattamento dei dati personali, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, liquidazione, fallimento, fusione, accorpamento societario e, senza ingiustificato ritardo, di qualsivoglia violazione di dati personali e dell'eventuale nomina di sub-responsabili di cui al successivo articolo.
8. Il Responsabile ha facoltà di consultare il Responsabile per la protezione dei dati personali del Titolare per ogni questione relativa al trattamento di propria competenza.

#### Art. 3

#### *(Sub-responsabili del trattamento in Italia)*

1. Se consentito il subappalto dalla Convenzione/Contratto per l'affidamento del servizio, col presente atto, il Titolare conferisce autorizzazione scritta generale al Responsabile iniziale del trattamento a poter ricorrere a eventuali ulteriori responsabili del trattamento ("sub-responsabile/i"), nella prestazione del Servizio.
2. Nel caso in cui il Responsabile iniziale del trattamento faccia effettivo ricorso a sub-responsabili, il Responsabile medesimo si impegna a selezionare sub-responsabili tra soggetti che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti di cui alla succitata normativa e garantisca la tutela dei diritti degli interessati. Il Responsabile iniziale del trattamento si impegna altresì a stipulare specifici contratti, o altri atti giuridici, con i sub-responsabili a mezzo dei quali il Responsabile descrive analiticamente i loro compiti e imponga a tali soggetti di rispettare i medesimi obblighi, con riferimento alla disciplina sulla protezione dei dati personali, imposti dal Titolare al Responsabile ai sensi della normativa vigente, del presente atto e degli applicabili provvedimenti speciali della competente Autorità di Controllo, prevedendo in particolare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento.
3. Qualora il sub-responsabile ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile iniziale del trattamento riconosce di conservare nei confronti del Titolare l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dei sub-responsabili coinvolti, nonché si impegna a manlevare e tenere indenne il Cliente da qualsiasi danno, pretesa, risarcimento, e/o sanzione possa derivare al Titolare dalla mancata osservanza di tali obblighi e più in generale dalla violazione della applicabile normativa sulla tutela dei dati personali da parte del Responsabile e dei suoi sub-fornitori.
4. Il Responsabile si impegna altresì ad informare il Cliente di eventuali modifiche previste riguardanti la sostituzione di altri sub-responsabili, dando così al Titolare la possibilità di opporsi a tali modifiche.

#### Art. 4

##### *(Sub-responsabili del trattamento all'estero)*

1. Fermo restando quanto stabilito nel precedente articolo, il Responsabile si impegna, a stipulare con eventuali subfornitori o società della medesima Holding (controllante o operative) di cui fa parte, quando stabiliti in un paese al di fuori dell'Unione Europea per il quale la Commissione Europea non abbia emesso un giudizio di adeguatezza del livello di protezione dei dati personali, un accordo per il trasferimento dei dati all'estero contenente le apposite clausole contrattuali adottate dalla stessa Commissione Europea. L'elenco delle decisioni di adeguatezza e delle clausole contrattuali, al riguardo, utilizzabili, sono reperibili sul seguente link: <http://garanteprivacy.it/home/provvedimenti-normativa/normativa/normativa-comunitaria-e-intenazionale/trasferimento-dei-dati-verso-paesi-terzi#2> ). In ogni caso, fermo restando quanto stabilito nel comma 3 del precedente articolo, il Responsabile assume anche l'impegno a dare contezza delle clausole contrattuali concluse e/o, in caso l'esecuzione del servizio preveda raccolta di dati ai sensi del comma 5 dell'art. 2, dell'apposita deroga (ulteriore consenso, specifico da parte dell'interessato al trasferimento).
2. Rimane a carico del Titolare la richiesta del consenso sia al trattamento sia al trasferimento dei dati all'estero nel caso in cui alla raccolta dati debba provvedere il Titolare e se ciò è stabilito dalla Convenzione/contratto di affidamento del servizio.

#### Art. 5

##### *(Cessazione del trattamento)*

1. Al termine delle operazioni di trattamento affidate, nonché all'atto della cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte del Responsabile o del Servizio, il Responsabile a discrezione del Titolare e su richiesta di quest'ultimo sarà tenuto:
  - a) restituire al Titolare i dati personali oggetti del trattamento oppure (ii) provvedere alla loro integrale distruzione salvi solo i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge od altri fini (contabili, fiscali, ecc.). In entrambi i casi il Responsabile provvederà a rilasciare al Titolare apposita dichiarazione per iscritto contenente l'attestazione che presso il Responsabile non esista alcuna copia dei dati personali e delle informazioni di titolarità del Titolare.
  - b) Il Titolare si riserva il diritto di effettuare controlli e verifiche volte ad accertare la veridicità della suddetta dichiarazione.
2. Per i rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche del trattamento e loro riutilizzo, anche in costanza del rapporto in essere, il Responsabile si impegna ad osservare il provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 13.10.2008 (pubblicato in G.U. n. 287 del 9 dicembre 2008) o sue eventuali modifiche.

#### Art. 6

##### *(Sanzioni)*

1. In caso di inosservanza totale o parziale di quanto sopra previsto e delle altre previsioni in materia di trattamento contenute nella Convenzione/Contratto e relativi allegati e documenti di gara, il Responsabile sarà soggetto a contestazione da parte del titolare del trattamento. La contestazione determina l'interruzione dei termini di pagamento. Il fornitore dovrà produrre, entro e non oltre 3 giorni lavorativi, successivi alla suddetta contestazione le proprie giustificazioni scritte. Ove le suddette giustificazioni non pervengano ovvero il titolare del trattamento non le ritenga condivisibili si riserva l'insindacabilità di applicare le seguenti penalità:
  - a. 0,1 per mille del valore annuo dell'ordinativo alla prima inadempienza;
  - b. 0,2 per mille del valore annuo dell'ordinativo alla seconda inadempienza;
  - c. 0,4 per mille del valore annuo dell'ordinativo alla terza inadempienza;

- d. 0,5 per mille del valore annuo dell'ordinativo alla quarta inadempienza.
2. Per l'applicazione delle succitate penalità, come per le responsabilità, risarcimento dei danni e rimedi, vale anche quanto stabilito, in materia, dalla Convenzione/Contratto e/o da relativi allegati e/o atti di gara.

Art. 7  
(Compenso)

3. Resta inteso tra le parti che il presente atto non comporta alcun diritto a Responsabile iniziale del trattamento ad uno specifico compenso o indennità o rimborso per il trattamento, né ad un incremento del compenso spettante allo stesso in virtù dei rapporti con il Titolare o con eventuali sub-responsabili del trattamento.

Art. 8  
(Rinvio)

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia alla succitata normativa di protezione dei dati personali, alla Convenzione/Contratto, ai relativi allegati e documenti di gara di cui il presente documento ne forma parte integrante e sostanziale.
2. Rimangono fermi altri obblighi in materia di trattamento del Fornitore nei confronti di altro Titolare o Responsabile del trattamento se previsti dalla Convenzione/Contratto, dai relativi allegati e documenti di gara.
3. Le parti si danno reciprocamente atto di essersi informate sul trattamento dei dati che riguardano le medesime parti.

Art. 9  
(Efficacia delle pattuizioni)

1. Le pattuizioni del presente atto avranno efficacia fintanto che sia erogato il Servizio, salvi gli specifici obblighi che per loro natura o per legge sono destinati a permanere.

Art. 10  
Accettazione espressa clausole contrattuali

1. Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ e legale rappresentante del Fornitore, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 c.c., dando atto che la sottoscrizione del presente atto vale come formale e sostanziale accettazione tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 1 (Autorizzazione e limiti del trattamento), Articolo 2 (Obblighi del Responsabile del trattamento), Articolo 3 (Sub-responsabili del trattamento in Italia), Articolo 4 (Sub-responsabili del trattamento all'estero), Articolo 5 (Cessazione del trattamento), , Articolo 6 (Sanzioni), Articolo 7 (Compenso), Articolo 8 (Rinvio), Articolo 9 (Efficacia delle pattuizioni).

Roma, li .....

Il Titolare del trattamento  
(Azienda Sanitaria Locale Roma I)  
Dott. Angelo Tanese

Il Responsabile del Trattamento  
(Soc. ....)

