

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. **884** del **26-09-2017**

OGGETTO: Aggiudicazione della procedura negoziata - indetta con delibera n. 109/2017 - per l'affidamento per 5 mesi dei servizi di assistenza infermieristica presso le strutture della ASL ROMA I alla Cooperativa Sociale Nuova Sair Onlus per un importo presunto complessivo di €=739.700,73 iva esclusa.

STRUTTURA PROPONENTE: Dipartimento Tecnico- Patrimoniale - UOC Acquisizione Beni e Servizi

Centro di costo: 221

L'estensore : **Dott. Vittorio SANTORIELLO** 

Il Dirigente ed il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del
 Procedimento
Dott. Pietro LEONE

Il Responsabile della UOC
 Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Pietro LEONE

Il Direttore Provvisorio
 Dipartimento Tecnico -Patrimoniale
Ing. Paola BRAZZODURO

Data 04/09/17

Data 04/09/17

data 4.09.17

Il presente Atto contiene dati sensibili SI NO

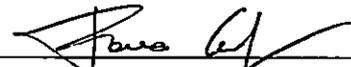
Il Funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Costo previsto: € 776.685,77=I. C. Anno 2017 e 2018

Conto n. 502011696 "Servizi integrati per l'assistenza infermieristica e l'assistenza diretta alla persona da privato"

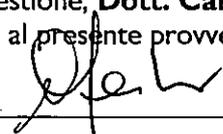
Il Funzionario addetto al controllo di budget: Il Responsabile Sanitario Ospedale San Filippo Neri
Dott. Franco CERQUETANI

Data 13/09/2017

Firma 

Il Dirigente dell'UOC Pianificazione strategica, Programmazione e Controllo di gestione, **Dott. Carlo SAITTO**, con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economica della spesa di cui al presente provvedimento

Data 20.9.17

Firma 

Parere del Direttore Amministrativo **Dott.ssa Cristina MATRANGA**

Favorevole

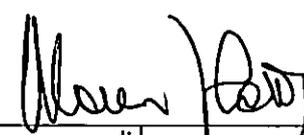
Non favorevole
 (con motivazioni allegata al presente atto)

data 26.11.2017 firma 

Parere del Direttore Sanitario **Dott. Mauro GOLETTI**

Favorevole

Non favorevole
 (con motivazioni allegata al presente atto)

data 26.9.2017 firma 

Il Presente provvedimento si compone di n. 20 pagine di cui n. 15 pagine di allegati

Il Direttore Generale
Dott. Angelo STANESE


884 del 26-09-2017

IL RESPONSABILE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00250 del 23.11.2016 con il quale è stato nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma I nella persona del Dott. Angelo Tanese;

VISTA la deliberazione n. 1 del 1° gennaio 2016 del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale Roma I, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione della stessa a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31.12.2015 e dal DCA n. 606 del 30.12.2015;

VISTA, la deliberazione n. 109 del 06.02.2017, con la quale la ASL Roma I ha disposto l'indizione di una gara con procedura negoziata - ai sensi dell'art.140 (contratti speciali) del D.Lgs 50/2016, - per l'affidamento dei servizi di assistenza infermieristica presso le strutture della ASL ROMA I necessari ai presidi della ASL ROMA I per cinque mesi, per un importo presunto complessivo di € 740.000,00 oltre iva;

ATTESO CHE, nel rispetto dei principi di trasparenza, correttezza e pubblicità, è stato pubblicato in data 08/02/2017 la comunicazione di avvio della presente procedura onde garantire la massima partecipazione alla procedura in oggetto, con scadenza per la ricezione delle manifestazioni di interesse fissata al 28/02/2017;

CONSIDERATO che, entro il termine sopra riportato, sono pervenute n. 22 manifestazioni di interesse da parte dei seguenti operatori economici:

CIR Cooperativa Sociale infermieri riuniti ONLUS;
 Life Cure S.r.l.;
 Ontario Health Care;
 Cooperativa Sociale Team Service;
 Area Sociale;
 La Cometa Società Cooperativa Onlus;
 La Provvidenza Società Cooperativa Sociale;
 Cooperativa Sociale Nuova SAIR Onlus;
 Medigas Italia S.r.l.;
 Cooperativa Sociale Agorà Onlus;
 Arcobaleno 2 Soc. Coop. Sociale per Azioni Onlus;
 Seriana 2000 Società Cooperativa Sociale;
 Cooperativa Sociale Il Campo servizi socio sanitari integrati;
 Arca Società Cooperativa Sociale;
 VIVISOL S.r.l.;
 Linde Medicale S.r.l.;
 Sisifo Consorzio di cooperative sociale arl;
 Medicasa Italia S.p.a;
 Auxilium Società Cooperativa Sociale;
 Opera Servizi S.c.a.r.l. Onlus;
 Consorzio Cooperative Sinergie s.c.r.l.;
 Nasce un sorriso Soc. Coop. Sociale;

VISTE le note prot. n.ri 62748, 62757, 62712, 62830, 62825, 62822, 62817, 62813, 62803, 62799, 62796, 62789, 62781, 62777, 62775, 62771, 62767, 62763, 62753, 62739, 62734, 62728 del 16 maggio 2017, con cui la UOC proponente il presente atto - in esecuzione della Delibera n. 109/2017- ha inviato tramite PEC alle sopra elencate imprese la documentazione di gara, indicando quale termine ultimo per la presentazione delle offerte il giorno 26.06.2017, ore 12,00;

PRESO ATTO CHE, a seguito di quanto sopra, risulta essere pervenuto all'Ufficio Protocollo della ex ASL Roma A - entro il termine di scadenza predetto - il plico della Cooperativa Sociale Nuova Sair Onlus - con protocollo generale di arrivo n. 79392 del 23/06/2017;

VISTA la deliberazione n. 715 del 18.07.2017, con la quale è stata disposta la nomina della Commissione per la valutazione delle offerte in merito alla procedura di gara in oggetto;

VISTI :

il verbale di seduta pubblica del 28/07/2017 di ammissione alla procedura di gara (all.1);
 il verbale di seduta riservata relativi all'attribuzione dei punteggi per l'offerta tecnica (all. 2);
 il verbale di seduta pubblica del 31/07/2017 di apertura dell'offerta economica e relativa attribuzione del punteggio totale (all. 3);
 allegati al presente provvedimento di cui formano parte integrante e sostanziale, relativi ai lavori della Commissione nominata con la predetta deliberazione;

CONSIDERATO CHE l'offerta presentata dalla Cooperativa Sociale Nuova Sair Onlus è risultata sospetta di anomalia in applicazione a quanto previsto dall'articolo 97 comma 3 del D.lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm.ii. e che nota protocollo numero 96324 del 3 agosto 2017 è stato richiesto all'operatore la presentazione delle voci di costo che compongono l'offerta (all.4) e che entro i termini fissati l'operatore con comunicazione protocollo n. 100874/2017 ha prodotto la documentazione richiesta (all.5);

VISTO il verbale di seduta riservata del 28/08/2017 (All 6), avente ad oggetto la verifica della documentazione presentata dalla Ditta Nuova Sair Onlus da cui risulta che l'offerta presentata dall'operatore è valutata attendibile;

CONSIDERATO CHE dall'analisi dei suddetti verbali e di tutti gli atti connessi e consequenziali ai medesimi, si è accertato che le operazioni di gara si sono svolte nel rispetto della vigente normativa e ritenuto, di conseguenza, di far proprie quanto negli stessi contenuto;

RITENUTO, pertanto, prendere atto della proposta di aggiudicazione, così come disposto dall'apposita Commissione, alla Cooperativa Sociale Nuova Sair Onlus, che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa;

ATTESO CHE la Cooperativa Sociale Nuova Sair Onlus ha prodotto in sede di offerta le attestazioni di servizio erogate, da cui emerge sia il possesso sia dei requisiti economico finanziari sia dei requisiti tecnici richiesti in sede di gara;

DATO ATTO che, in considerazione della definizione degli adempimenti connessi a quanto disposto dall'art. 32, comma 7 del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii., - già avviati nei confronti del predetto operatore economico per altra iniziativa di gara recentemente espletata - è presumibile ipotizzare la stipula del contratto e l'avvio della fornitura per il prossimo mese di ottobre;

QUANTIFICATA sulla base del fabbisogno di gara e dell'offerta economica della Cooperativa Sociale Nuova Sair Onlus (All. 7) in € 739.700,73= iva esclusa, la spesa complessiva per l'affidamento del servizio in trattazione per 5 mesi a partire dall'01/10/2017 e fino al 28/02/2018;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20 del 1994 e ss.mm.ii., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 della legge 24/1/1990 e ss.mm.ii.

PROPONE

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

- 1) **DI DISPORRE** – sulla base di quanto riportato nel Verbale del 31.07.2017 di cui all'Allegato 3 - l'aggiudicazione della procedura negoziata indetta con Delibera n. 109/2017 - ai sensi dell'art.140 (contratti speciali) del D. Lgs 50/2016 - per l'affidamento per 5 mesi dei servizi di assistenza infermieristica presso le strutture della ASL ROMA 1 alla Cooperativa Sociale Nuova Sair Onlus per un importo presunto complessivo di €=739.700,73 oltre iva;

- 2) **DI IMPUTARE** l'importo complessivo presunto di € 776.685,76 IVA inclusa, derivante dall'adozione del presente provvedimento, sul C.E. n. 502011696 "Servizi integrati per l'assistenza infermieristica e l'assistenza diretta alla persona da privato", come sotto indicato:
- Anno 2017 (01/10/2017 -31/12/2017) € 466.011,46=I.C.;
 - Anno 2018 (01/01/2018 -28/02/2018) € 310.674,30=I.C.;
- 3) **DI SUBORDINARE**, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs 50/2016, l'aggiudicazione oggetto del presente atto al buon esito dei controlli di cui all'art. 80 del predetto decreto nei confronti della società aggiudicataria;
- 4) **DI RISERVARSI** ogni potere di autotutela in merito all'aggiudicazione in trattazione, per violazione della lex specialis come da atti di gara, inclusa la facoltà di recedere unilateralmente dal rapporto negoziale, qualora dovessero essere accertate da parte dell'Amministrazione, anche a seguito di verifiche di ufficio, cause ostative alla stipula di contratti pubblici previste dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016, dalla normativa di cui al D. Lgs 159/2011, nonché da altra normativa vigente applicabile all'oggetto del presente affidamento;
- 5) **DI NOMINARE** Direttore dell'esecuzione del contratto la Dott.ssa Anna Zoppegno, Direttore UOC Assistenza Infermieristica;
- 6) **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69.

Il Responsabile del
Procedimento
Dott. Pietro LEONE

Il Responsabile della UOC
Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Pietro LEONE

Il Direttore Provvisorio
Dipartimento Tecnico -Patrimoniale
Ing. Paola BRAZZODURO

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 8 della L. R. n. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00250 del 23.11.2016;

Letta la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità in frontespizio indicata;

Preso atto che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto:

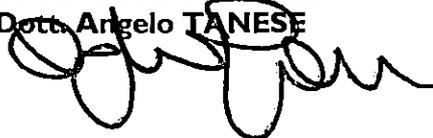
" *Aggiudicazione della procedura negoziata - indetta con delibera n. 109/2017 – per l'affidamento per 5 mesi dei servizi di assistenza infermieristica presso le strutture della ASL ROMA 1 alla Cooperativa Sociale Nuova Sair Onlus per un importo presunto complessivo di €=739.700,73 iva esclusa*"

e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

- 1) **DI DISPORRE** – sulla base di quanto riportato nel Verbale del 31.07.2017 di cui all'Allegato 3 - l'aggiudicazione della procedura negoziata indetta con Delibera n. 109/2017 - ai sensi dell'art.140 (contratti speciali) del D. Lgs 50/2016 - per l'affidamento per 5 mesi dei servizi di assistenza infermieristica presso le strutture della ASL ROMA I alla Cooperativa Sociale Nuova Sair Onlus per un importo presunto complessivo di €=739.700,73 oltre iva;
- 2) **DI IMPUTARE** l'importo complessivo presunto di € 776.685,76 IVA inclusa derivante dall'adozione del presente provvedimento, sul C.E. n. 502011696 "Servizi integrati per l'assistenza infermieristica e l'assistenza diretta alla persona da privato", come sotto indicato:
 - Anno 2017 (01/10/2017 -31/12/2017) € 466.011,46=I.C.;
 - Anno 2018 (01/01/2018 -28/02/2018) € 310.674,30=I.C.;
- 3) **DI SUBORDINARE**, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs 50/2016, l'aggiudicazione oggetto del presente atto al buon esito dei controlli di cui all'art. 80 del predetto decreto nei confronti della società aggiudicataria;
- 4) **DI RISERVARSI** ogni potere di autotutela in merito all'aggiudicazione in trattazione, per violazione della lex specialis come da atti di gara, inclusa la facoltà di recedere unilateralmente dal rapporto negoziale, qualora dovessero essere accertate da parte dell'Amministrazione, anche a seguito di verifiche di ufficio, cause ostative alla stipula di contratti pubblici previste dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016, dalla normativa di cui al D. Lgs 159/2011, nonché da altra normativa vigente applicabile all'oggetto del presente affidamento;
- 5) **DI NOMINARE** Direttore dell'esecuzione del contratto la Dott.ssa Anna Zoppegno, Direttore UOC Assistenza Infermieristica;
- 6) **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69.

La Struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Angelo TANESE





SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL
ROMA 1

ALL 4



REGIONE
LAZIO

Dipartimento Tecnico Patrimoniale

PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA INFERMIERISTICA PRESSO STRUTTURE DELL'ASL ROMA1 (CIG 7079966CC2)

VERBALE

Il giorno 28/07/2017 alle 09:40 nei locali della UOC Acquisizione Beni e Servizi dell'ASL Roma 1 siti in Via Ariosto n. 3/9, si riunisce, in seduta pubblica, la Commissione di gara, nominata con deliberazione n. 715 del 18/07/2017, incaricata di esperire le procedure relative all'aggiudicazione della gara a procedura negoziata in oggetto.

La Commissione è presente al completo nella seguente composizione:
PRESIDENTE: Dr.ssa Cristina Franco – Dirigente Amministrativo UOC Logistica;
COMPONENTE: Dott.ssa Anna Zoppegno – Dirigente Professioni Infermieristiche;
COMPONENTE: Dott.ssa Eleonora Bittoni, Collaboratore Professionale Esperto infermiere;

Sono presenti i rappresentanti delle seguenti Ditte:

DITTA	RAPPRESENTANTE /DELEGATO	DOCUMENTO
Cooperativa sociale Nuova Sair Onlus	Roberta D'Uva	C.I. AU3149930

La Commissione dà atto che entro il termine stabilito per la presentazione delle offerte del 26/06/2017 l'Ufficio Protocollo ha trasmesso n. 1 plico assunto nell'apposito registro come di seguito specificato:

DITTA	DATA DI ARRIVO	PROT
1. Cooperativa sociale Nuova Sair Onlus	23/06/2017 ore 09:25	0079392

e rileva che il plico è integro, idoneamente sigillato, recante all'esterno la Ragione Sociale dell' Impresa, l'indirizzo del destinatario, l'indicazione della procedura di gara e procede alla relativa apertura .

La Commissione procede all'apertura della Busta n. A contenente la "Documentazione Amministrativa" per il controllo della regolarità della documentazione richiesta dalla Lettera d'Invito e verificarne la rispondenza a quanto ivi stabilito e dà atto che la **Cooperativa Sociale Nuova Sair Onlus è AMMESSA ALLA GARA.**

Concluse le operazioni di verifica della documentazione contenuta nella Busta n. A, il Presidente della Commissione, prima di procedere in seduta pubblica all'apertura delle Buste **B "Offerta Tecnica"**, comunica l'ammissione della ditta alla gara agli Uffici dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi per gli adempimenti di cui all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

Alle ore 10:20 la Commissione procede in seduta pubblica all'apertura della **Busta B "Offerta Tecnica"** della **Cooperativa Sociale Nuova Sair Onlus**, e da lettura dei documenti tecnici nella stessa contenuti e di seguito specificati:

Il plico contiene il progetto tecnico elaborato secondo i paragrafi 1-2-3 dell'art. 6 del Disciplinare di Gara:

- Offerta Tecnica costituita da n. 88 pagine
- Allegato 1 all'offerta tecnica "Schede e questionari di valutazione" costituito da n.19 pagine
- Allegato 2 "curricula degli operatori"

A questo punto la Commissione di gara alle ore 10:30 chiude i propri lavori per procedere in seduta riservata alla valutazione dell'offerta tecnica e all'attribuzione dei relativi punteggi, di cui sarà redatto relativo verbale, e consegna la busta economica al segretario per la relativa custodia.

Letto, confermato e sottoscritto

PRESIDENTE:

COMPONENTE:

COMPONENTE:

Giuseppe Fazio
Aldo Di Stefano
Stefano Biondi

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

ALL. 2



VERBALE SEDUTA RISERVATA

PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA INFERMIERISTICA PRESSO STRUTTURE DELL'ASL ROMA1 (CIG 7079966CC2)

In data 28 giugno 2017 alle ore 13:30 circa, in Roma, presso gli uffici dell'ASL Roma 1, in Via Ariosto n. 3/9 00185 ROMA, si è riunita la Commissione Giudicatrice della gara, nominata con deliberazione n. 715 del 18/07/2017, incaricata di esperire le procedure relative all'aggiudicazione della gara a procedura negoziata in oggetto, per la valutazione dell'offerta tecnica presentata dalla Ditta Cooperativa sociale Nuova Sair Onlus.

La Commissione è presente al completo nella seguente composizione:

PRESIDENTE: Dr.ssa Cristina Franco – Dirigente Amministrativo UOC Logistica;

COMPONENTE: Dott.ssa Anna Zoppegno – Dirigente Professioni Infermieristiche;

COMPONENTE: Dott.ssa Eleonora Bittoni, Collaboratore Professionale Esperto infermiere;

Il Presidente dichiara aperta la seduta.

La Commissione avvia i lavori analizzando l'offerta presentata dalla Ditta concorrente procedendo all'attribuzione dei punteggi relativamente ai seguenti elementi di valutazione qualitativa, così come disciplinato nel paragrafo 8 "Criterio e procedura di aggiudicazione" del Disciplinare di gara:

CRITERIO	PUNTEGGIO
Esperienza documentata nel settore: servizi identici/simili a quelli oggetto di gara prestati dall'impresa presso le AA.SS.LL. o altre pubbliche amministrazioni negli ultimi 3 anni (2013; 2014;2015) desunti da idonei attestati di servizio, saranno calcolati attribuendo non oltre 1 punto per ogni anno di servizio presso ASL o altre PPAA sino al massimo di 10 punti Gli attestati di servizio delle AA.SS.LL. o altre PP.AA., pena la mancata considerazione dell'attestato stesso, dovranno recare le seguenti indicazioni: - data di inizio e di cessazione della prestazione del servizio suddetto prestato presso la ASL o altra P.A.; qualora il servizio sia ancora in essere, si assumerà come termine finale la data di rilascio dell'attestato; - menzione della "buona qualità" del servizio reso, con espressa specifica che l'Impresa ha fornito in piena osservanza del contratto stipulato con la ASL o altra P.A. a seguito di gara; - importo complessivo, IVA compresa, se dovuta, pagata per ogni singolo anno. La mancanza anche di una sola delle suddette indicazioni comporterà la non valutazione dell'attestato. Per quanto riguarda il conteggio dei periodi di servizio si fa presente che le frazioni di anno saranno valutate in ragione mensile, considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni 30 (trenta) o frazioni superiori a 15 (quindici) giorni. Periodi uguali o inferiori a gg. 15 non saranno considerati.	10
Attività di formazione programmata: sarà valutato il numero medio di ore di formazione programmata ad operatore e gli argomenti previsti dalla formazione con particolare riferimento ai temi di gestione infermieristica del paziente in urgenze/emergenza e del paziente critico	5
Progetto tecnico: qualità dell'organizzazione del servizio Per organizzazione del servizio si intende: - Modalità di sviluppo dell'orario di servizio con particolare attenzione alla capacità di sopportare in modo adeguato ai picchi circadiani, settimanali e stagionali di accesso;	30

M
A
S
1

CRITERIO	PUNTEGGIO
<ul style="list-style-type: none"> - Modalità di pianificazione, gestione e controllo degli interventi; - Procedure di selezione /inserimento nuovi operatori; - Procedure per tempestiva ed adeguata sostituzione degli operatori (malattie, ferie, ecc.), - Procedure di comunicazione interna al servizio - Procedure di comunicazione con i referenti locali dell'azienda - Procedure di comunicazione con le altre articolazioni organizzative dell'azienda - Proposte innovative 	
<p>Titoli professionali Curricula degli operatori assegnati al servizio Saranno presi in considerazione, ai fini dell'attribuzione del punteggio, soltanto gli operatori che risultano in servizio presso l'Impresa negli ultimi dodici mesi antecedenti alla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte. Il calcolo sarà effettuato sul numero dei soci lavoratori ed operatori a contratto, iscritti sul libro matricola, desumibile dalla copia autenticata del libro matricola stesso, ed iscritti nelle rispettiva gestioni I.N.P.S.</p>	15
TOTALE	60 PUNTI

La Commissione avvia, dunque, le procedure di attribuzione dei punteggi e di definizione delle relative motivazioni.

Ista concorrente	Ditta Cooperativa sociale Nuova Sair Onlus
Elemento di valutazione	ESPERIENZA DOCUMENTATA NEL SETTORE MAX 10 PUNTI

Valutazione (commissione, motivazione, punteggio)

COMMISSIONE	L'offerta riporta n. 16 attestazioni completate	10
Elemento di valutazione	ATTIVITÀ DI FORMAZIONE PROGRAMMATA MAX 5 PUNTI	

Valutazione (commissione, motivazione, punteggio)

COMMISSIONE	<p>Il progetto presentato illustra la realizzazione della seguente formazione e un programma di formazione continua:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formazione generale ex D.Lg.svo 81/2008(16 ore); - formazione neoassunti ex D. Lg.svo 81/2008 (6 ore); - formazione specifica in emergenza: <ul style="list-style-type: none"> a) triage (16 ore); b) relazione in emergenza/ urgenza (6ore); c) emergenza ostetrica (8 ore); d) gestione emergenza/urgenza (5 ore); - formazione specifica per: <ul style="list-style-type: none"> a) la prevenzione delle Infezioni Ospedaliere; b) gli errori in terapia; c) la prevenzione delle cadute; d) management sanitario. <p>Tutti i corsi sono stati accreditati ECM ed è stata garantita la copertura formativa per tutti gli ambiti di competenza infermieristica. N. ore totali di formazione per singola figura professionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - OSS 47 ore; - Infermiere 63 ore; - Ostetrica 55 ore. <p>Inoltre è presente la formazione in ambito manageriale/organizzativo del responsabile del servizio.</p>	5
--------------------	--	----------

M

R

AA

OF

SD

Elemento di valutazione	PROGETTO TECNICO: QUALITÀ DELL'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO MAX 30 PUNTI
-------------------------	--

Valutazione (commissione, motivazione, punteggio)

COMMISSIONE	<p>L'offerta descrive in modo esauriente e completo l'organizzazione del servizio proposto descrivendo nel dettaglio i seguenti aspetti:</p> <p>Modalità di sviluppo orario di servizio.</p> <p>Il progetto presentato descrive dettagliatamente le modalità organizzative correlate all'orario di lavoro dei dipendenti e prevede suddivisioni del personale nelle singole aree e linee di attività di seguito indicate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - accoglienza/triage; - gestione diretta in pronto soccorso e attesa; - assistenza ostetrica; - assistenza diretta in DEA; - assistenza non diretta. <p>Per far fronte a picchi circadiani, settimanali e stagionali è dichiarata la modalità di redistribuzione degli operatori nelle suddette linee di attività in rapporto ai picchi di affluenza in pronto soccorso in caso di iperafflusso e per casi specifici (es.: epidemia).</p> <p>Il progetto prevede la rotazione periodica del personale tra le diverse aree quale misura organizzativa per garantire il mantenimento dei livelli qualitativi in caso di trasferimenti da un setting all'altro. Prevista inoltre la rotazione ostetrica nelle varie linee di attività: travaglio, sala parto e sala operatoria ostetrica. E' previsto un organico integrativo necessario alla sostituzione del personale della società appaltatrice.</p> <p>L'articolazione dei turni rispetta l'art. 14 comma 1 del D. Lgs. n. 161/2014 con una sequenza a matrice costante con l'individuazione delle fasce orarie e dei giorni critici che vengono pubblicati con un anticipo di 20 giorni. La programmazione dei TMI è flessibile ed è presente nel progetto un piano dettagliato di rimodulazione delle risorse attraverso l'analisi del numero di accessi al P.S. del P.O. San Filippo Neri anno 2015 (Fonte SIES).</p> <p>Modalità di pianificazione, gestione e controllo degli interventi</p> <p>Progetto orientato all'ospedale per intensità di cure. Descrizione dettagliata dell'attività del responsabile del servizio e di lunga esperienza e reperibile h24. Presenza di una tecnostruttura gestionale. Pianificazione e gestione delle attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - accoglienza e triage nel rispetto delle modalità di assegnazione del codice colore; - assistenza diretta in pronto soccorso; - assistenza in OB le holding area; - gestione dei trasferimenti. <p>Pianificazione e gestione delle attività di assistenza ostetrica. Modello organizzativo di nursing modulare. Utilizzo di strumenti di valutazione di pianificazione. Funzionigramma del personale infermieristico e socio-sanitario. Documentazione della pianificazione e gestione delle attività. Gestione dei rischi clinici e occupazionali. Prevenzione errori nella somministrazione della terapia farmacologia. Prevenzione ICPA. Prevenzione delle cadute. Modalità di monitoraggio della qualità dei servizi con definizione degli standard e degli indicatori organizzativi di processo e di risultato. Presenti metodologie di controllo e valutazione del personale</p> <p>Procedure di selezione e inserimento di nuovi operatori</p> <p>Descritte le modalità e gli strumenti di reclutamento, valutazione candidati e inserimento. Dichiarati requisiti generali degli operatori e dell'equipe di valutazione. Prevista l'attività di tutoraggio per il neo-assunto e dichiarati i criteri di valutazione per la conferma in servizio dello stesso. Previsto percorso formativo specifico per neoassunto. Procedure tempestiva ed adeguata sostituzione degli operatori malattie/ferie/ecc. La gestione delle sostituzioni del personale assente è garantita attraverso le seguenti strategie: sovradimensionamento del personale, quantificabile in 2 unità, utilizzo del part - time; dislocazione da altre strutture della ASL, presso il DEA, di</p>	30
-------------	---	----

M

ostetriche e OSS per le sostituzioni; utilizzo di un software per la elaborazione della turnistica e della pianificazione della stessa per un lungo periodo, secondo una sequenza a matrice costante; una regolamentazione delle modalità di programmazione delle assenze e rimodulazione dei turni per le assenze non programmate e impreviste. Dichiarate le modalità di copertura delle assenze non previste e tempi di garanzia della sostituzione con tempi congrui all'esigenze e garanzia della continuità attraverso il prolungamento dell'orario di lavoro degli operatori presenti. Presente il regolamento in caso di scioperi e assemblee sindacali. Prevista modalità organizzativa per copertura assenze in caso di cause di forza maggiore. Dichiarato contenimento del turn - over nel corso della gestione inferiore al 5% e misure adattate per la fidelizzazione del personale.

Procedure di comunicazione interna al servizio

Dichiarati strumenti di comunicazione interna quale riunioni operative, anche con i referenti della ASL Roma 1, briefing, riunione dell'equipe, riunioni di coordinamento, riunione di supervisione psicologica. Ulteriori strumenti di comunicazione sono rappresentati dalle modalità del passaggio di consegne clinico - assistenziali secondo la tecnica SBAR. Descritta documentazione di triage attraverso l'applicativo GPSE e formazione specifica degli operatori. Prevista documentazione dell'attività della cartella clinica integrata con elementi minimi costitutivi ritenuti adeguati. Prevista comunicazione degli eventi avversi e degli near misses attraverso l'utilizzo della codifica prevista dell'ASL Roma 1.

Procedure di comunicazione con i referenti locali dell'azienda

Individuati i soggetti che si interfacciano con l'Azienda nel responsabile del servizio coadiuvato dalla tecnostruttura gestionale. Reperibilità h 24 e presenza periodica presso la struttura. Individuati strumenti informativi e di confronto in riunioni di direzione e controllo in fase di strat up e in corso di erogazione del servizio. Predisposto il sistema di reportistica verso l'azienda come previsto dal capitolato. Previsto un sistema di procedure e strumenti per la valutazione della qualità percepita dall'Azienda ASL Roma 1.

Procedure di comunicazione con le altre articolazioni organizzative dell'azienda

Soluzioni organizzative prospettate costituite da: sistemi informativi in uso presso l'Ospedale S. F. Neri (GIPSE, ADT, SOFTWARE per la gestione dei presidi e dei farmaci). Collaborazione con la Direzione sanitaria per l'attività di bed management nell'ambito della gestione del percorso del paziente in ospedale (percorso intraospedaliera, trasferimento dei pazienti per intensità di cure, pianificazione della dimissione del paziente). Adozione del modello organizzativo del nursing modulare all'interno delle Unità Operative attraverso l'infermiere di processo. Collaborazione con le funzioni aziendali dedicate all'attivazione dei servizi di continuità ospedale del territorio.

Proposte innovative

Proposta migliorativa per la prevenzione del Boarding prevede la fornitura di n. 5 carrozzine e 1 barella.

Proposta per la gestione dell'iperafflusso in Pronto soccorso è il modello della Fast Track infermieristica ed ostetrica previa elaborazione con i referenti dell'Azienda Roma 1 di protocolli formalizzati di inclusione e percorso, formazione avanzata per gli infermieri addetti al triage, misurazione dell'intervento attraverso indicatori.

Proposta di Discharge room per efficientare l'utilizzo dei posti letto delle UUOO ospedaliere.

Disponibilità di collaborazione da parte del Projet Team multiprofessionale della Cooperativa con i referenti della ASL Roma 1 per l'elaborazione e l'aggiornamento di procedure e protocolli operativi basati sulle evidenze scientifiche.

M
R

M
of
B

TITOLI PROFESSIONALI: CURRICULA DEGLI OPERATORI ASSEGNATI AL SERVIZIO MAX 15 PUNTI

Valutazione (commissione, motivazione, punteggio)

COMMISSIONE	Presentati 50 curriculae, le figure professionali impiegate nel servizio risultano coerenti rispetto al servizio richiesto. Il 56% circa del personale ha esperienza nel settore DEA, e il 40% circa ha formazione specifica in area emergenza/urgenza. Tutti gli operatori risultano iscritti al Collegio di infermieri ed ostetriche.	10
TOTALE		55

La Commissione, quindi, conclude le operazioni procedendo al calcolo del punteggio tecnico che risulta pari a **55**.

Alle ore 16:30 circa il Presidente dichiara chiusa la seduta, i plichi contenenti la documentazione tecnica vengono custoditi in una stanza chiusa a chiave della Centrale Acquisti.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE
Clisimo Franco

I MEMBRI DELLA COMMISSIONE
Anna Maria
Stefano

VERBALE SEDUTA PUBBLICA del 31/07/2017
PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA INFERMIERISTICA PRESSO STRUTTURE DELL'ASL ROMA1 (CIG 7079966CC2)

In data 31 Luglio 2017 alle ore 09:40 circa, in Roma, presso gli uffici dell'ASL Roma 1, in Via Ariosto n. 3/9 00185 ROMA, si è riunita in seduta pubblica la Commissione Giudicatrice della gara, nominata con deliberazione n. 715 del 18/07/2017, incaricata di esperire le procedure relative all'aggiudicazione della gara a procedura negoziata in oggetto, per la valutazione dell'offerta tecnica presentata dalla Ditta Cooperativa sociale Nuova Sair Onlus.

La Commissione è presente al completo nella seguente composizione:

PRESIDENTE: Dr.ssa Cristina Franco – Dirigente Amministrativo UOC Logistica;

COMPONENTE: Dott.ssa Anna Zoppegno – Dirigente Professioni Infermieristiche;

COMPONENTE: Dott.ssa Eleonora Bittoni, Collaboratore Professionale Esperto infermiere;

Il Presidente dichiara aperta la seduta.

La Commissione avvia i lavori con l'apertura dell'offerta economica opportunamente sigillata presentata dalla Ditta concorrente procedendo alla valutazione analitica dell'offerta economica:

- importo complessivo offerto per l'esecuzione del servizio per il periodo di 5 mesi iva esclusa: prezzo offerto € 738.200,73;
- oneri relativi all'eliminazione dei rischi da interferenza (non soggetti a ribasso): pari ad € 1.500,00;
- totale pari ad € 739.700,73;
- l'offerente dichiara che gli oneri di sicurezza aziendali di cui all'art. 95 c.10 del D.Lgs. 50/2016 sul prezzo relativo al periodo di 5 mesi è pari ad € 6.000,00+iva;
- l'offerente dichiara altresì che il costo orario applicato è pari ad € 19,44+iva;
- l'offerente dichiara altresì che la percentuale iva applicata è pari al 5%;

La Commissione, quindi, conclude le operazioni procedendo al calcolo dell'offerta economica che risulta quindi pari a **40 punti**.

In considerazione del punteggio attribuito al progetto tecnico che è pari a 55 punti, il totale è pari ad **95 punti**.

Alle ore 10:10 circa il Presidente dichiara chiusa la seduta e trasmette gli atti all'Amministrazione per il seguito di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

Cristina Franco

I MEMBRI DELLA COMMISSIONE

Anna Zoppegno
Eleonora Bittoni

ALL. 4



Prot. 96324/UOCABS
Roma, 03/08/2017

Spett. le Nuova Sair Onlus Cooperativa Sociale
Viale del Tecnopolo 83
00131, Roma (RM)
Pec: gare.nuovasair@legalmail.it

Oggetto: procedura negoziata ai sensi dell'art.140 del d.lgs. n. 50 del 2016 per l'affidamento dei servizi di assistenza infermieristica presso strutture dell'ASL Roma I

In data 31 luglio 2017, la Commissione di gara, nominata con delibera n. 715/2017 ha proceduto all'apertura dell'offerta economica presentate dalla Vostra Ditta per la gara in oggetto.

Al termine della valutazione effettuata dalla suddetta commissione è risultato che l'offerta da Voi presentata è sospetta di anomalia e che tale situazione è stata determinata, nel caso in specie, dal fatto che non sono pervenute offerte da altre Ditte concorrenti.

Alla luce di quanto sopra, onde salvaguardare l'interesse alla regolare esecuzione del servizio, si chiede di fornire e giustificare le voci di costo che compongono il servizio in oggetto, allegando, se del caso, la documentazione a corredo ritenuta utile.

Al fine di consentire l'accertamento suddetto, si chiede di fornire quanto sopra richiesto entro e non oltre il 21 agosto 2017 ore 12:00.

Tutta la documentazione dovrà pervenire tramite pec all'indirizzo uocabs@pec.aslroma1.it indicando in oggetto: procedura negoziata ai sensi dell'art.140 del d.lgs. n. 50 del 2016 per l'affidamento dei servizi di assistenza infermieristica presso strutture dell'ASL Roma I *chiarimenti offerta economica*

Distinti saluti

Il Direttore UOC ABS
Dott. Pietro Leone

ALL.5



Spett.le Azienda USL Roma 1
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
Borgo Santo Spirito
00193 - Roma

c.a. Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Pietro Leone

Roma, 21 agosto 2017

Prot.UG 716/17

Oggetto: procedura negoziata ai sensi dell'art.140 del d.lgs. n. 50 del 2016 per l'affidamento dei servizi di assistenza infermieristica presso strutture dell'ASL Roma 1 - CHIARIMENTI OFFERTA ECONOMICA

Si fa riferimento alla Vostra richiesta prot. n. 96324/UOCABS del 03/08/2017 in merito ai giustificativi relativi l'offerta economica da noi presentata, per comunicare che essa è pienamente congrua e coerente con il costo del lavoro e con quanto proposto nell'offerta tecnica.

La nostra offerta economica prevede un importo complessivo per il periodo di 5 mesi pari ad € 738.200,73 (IVA esclusa), comprensivo di ogni onere relativo ai servizi oggetto di gara.

I costi per l'attività, riferiti all'intero periodo contrattuale di 5 mesi, sono scomposti in:

- a) Costo del lavoro;
- b) Oneri aziendali per la sicurezza;
- c) Costi generali di gestione del servizio;
- d) Utile d'impresa.

A) COSTO DEL LAVORO

Il costo del lavoro si compone di voci la cui entità è determinata da oneri fissi ed invariabili (es. minimo conglobato mensile) ed altre la cui ricorrenza è da accertare volta per volta (es. scatti di anzianità) o che vengono inserite laddove ne ricorrono le condizioni (es. indennità varie).

Per documentare il costo del lavoro facciamo riferimento alle Tabelle del Ministero del Lavoro riferite al C.C.N.L. delle Cooperative del Settore Socio-sanitario, Assistenziale-educativo e di Inserimento lavorativo, per le figure professionali di:

- Infermiere;
- Ostetrica;
- Operatore Socio Sanitario.

www.nuovasair.it
Roma - 00131
Viale del Tecnepolo, 83-85
Tel. 06 40800472
Fax 06 40800200
nuovasair@nuovasair.it

NUOVA SAIR COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
C.F. e P.IVA 04157741004
Albo Regionale Coop. Sociali Reg. Lazio - Sez. A n. 2476
Albo Nazionale Società Cooperative n. A112529
C.C.I.A.A. di Roma n. 241560





A partire dalle suindicate Tabelle, l'offerente Nuova Sair ha provveduto a rendere aderenti al contesto specifico, modificando e adeguando in maniera legittima, talune voci di costo, alcune delle quali sono state soggette a modifiche in aumento e altre in diminuzione. Infatti, analizzando le voci delle Tabelle citate risulta evidente come alcune voci di costo, nella fattispecie in esame, non siano ricorrenti, *in toto* o in parte, e quindi non interamente applicabili e pertinenti ai fini della determinazione del costo reale del personale da adibire all'appalto in oggetto.

Il costo del lavoro è stato quindi riclassificato sulla base dell'assenza, incremento o riduzione di taluni oneri, in modo differente in base alle tre qualifiche professionali di interesse.

Pertanto il costo del lavoro complessivo per i 5 mesi di affidamento del servizio, di ogni singola qualifica, è pari a:

Qualifica	Numero operatori	Costo del lavoro / 5 mesi
Infermieri	45	€ 620.492,60
Ostetriche	5	€ 68.943,62
Operatori Socio Sanitari	1	€ 10.264,51
TOTALE	51	€ 699.700,73

B) ONERI AZIENDALI PER LA SICUREZZA ai sensi del D.Lgs 81/08 e ss.mm.ii.

Considerato il numero di operatori complessivi destinati all'appalto in oggetto, i rischi specifici e la durata dell'affidamento (5 mesi), abbiamo previsto un importo complessivo di € 6.000,00 per gli oneri aziendali per la sicurezza.

C) COSTI GENERALI DI GESTIONE DEL SERVIZIO

Nei costi generali di gestione abbiamo ritenuto opportuno far rientrare:

- il coordinamento del servizio
- la formazione e supervisione
- le riunioni d'equipe
- le offerte migliorative
- le spese generali e amministrative.

Il totale dei costi generali di gestione del servizio ammonta a € 26.000,00 per l'intero periodo di affidamento (5 mesi).

www.nuovasair.it

Roma - 00131
Viale del Tecnopolo, 83-85
Tel. 06 40800472
Fax 06 40800200
nuovasair@nuovasair.it

NUOVA SAIR COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Milano - 20154
Via Lomana, 36
Tel. 02 87393092
Fax 02 36531052
nuovasair@nuovasair.it

C.F. e P.IVA 04197741604
Albo Regionale Coop. Sociali Per. L. 220 - Sez. A n. 2476
Albo Nazionale Società Cooperative n. A113529
C.C.I.A.A. di Roma n. 741560



UNI EN ISO 9001

D) UTILE D'IMPRESA

Abbiamo riservato all'utile d'impresa un importo pari a € 6.500,00, in considerazione del fatto che la nostra Cooperativa Sociale è una ONLUS di diritto ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs 460/97.

Per quanto sopra, apparirebbe in contrasto con le finalità statutarie (oltreché con il dettato della norma) prevedere margini di utili superiori a quelli dettati dalla mera prudenza che, pure, è necessaria nello svolgimento di servizi così delicati.

RIEPILOGO COSTI

A) Costo del lavoro + B) Oneri aziendali per la sicurezza + C) Costi generali di gestione del servizio +
D) Utile d'impresa = **IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO**

VOCE DI COSTO	IMPORTO
COSTO DEL LAVORO	€ 699.700,73
ONERI AZIENDALI PER LA SICUREZZA	€ 6.000,00
COSTI GENERALI DI GESTIONE DEL SERVIZIO	€ 26.000,00
UTILE D'IMPRESA	€ 6.500,00
TOTALE OFFERTO	€ 738.200,73

Nell'auspicio di aver adeguatamente motivato la sostenibilità della nostra offerta economica, rimaniamo a disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti e cogliamo l'occasione per porgere i nostri Distinti saluti.

Il legale rappresentante

Rosario Riccioluti

Coop. Sociale Nuova Sair Onlus
Viale del Tecnopolo, 83 - 00131 ROMA
Tel. 0640800472 - Fax 0640800200
C. F./P. IVA 04797741004



VERBALE

PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA INFERMIERISTICA PRESSO STRUTTURE DELL'ASL ROMA I

L'anno duemilaciassette (2017), il giorno giovedì 28 del mese di Agosto, alle ore 15:00 circa, in Roma, in una sala ubicata al piano primo della sede della ASL Roma 1, in Via Borgo Santo Spirito n. 3, si è riunita la Commissione di Gara, nominata con delibera n. 715 del 18.07.2017, per i lavori concernenti la valutazione dell'offerta economica presentata dalla Ditta Cooperativa Sociale Nuova Sair Onlus.

Sono presenti i seguenti membri della Commissione:

- Dott.ssa Cristina Franco Presidente;
- Dott.ssa Anna Zoppegno Componente;
- Dott.ssa Eleonora Bittoni Componente

La documentazione richiesta a seguito della comunicazione trasmessa in data 3 agosto 2017 all'operatore Cooperativa Sociale Nuova Sair Onlus relativa alla richiesta di "fornire e chiarire le voci di costo che compongono il servizio in oggetto" è stata prodotta nei tempi.

Si è ritenuto di procedere a tale comunicazione in quanto l'offerta presentata è sospetta di anomalia, in applicazione a quanto previsto dall'articolo 97 comma 3 del D.lgs. n50 del 2016

Dall'analisi della documentazione presentata, la Commissione rileva che l'offerta presentata dalla Cooperativa Sociale Nuova Sair Onlus è attendibile. In particolare vengono specificati i costi del lavoro, gli oneri aziendali per la sicurezza, i costi generali di gestione del servizio e l'utile di impresa, per un importo pari a € 6.500,00 rilevando sul punto che l'operatore è una Onlus di diritto ai sensi dell'articolo 10 del D.lgs. 460/97.

Il Presidente di gara dichiara chiusa la seduta e consegna il plico nello stato in cui si trovano al RUP che provvederà alla custodia presso gli uffici ubicati nella sede di Borgo Santo Spirito 3, Roma.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

Cristina Franco

I COMPONENTI DELLA COMMISSIONE

Anna Zoppegno
Eleonora Bittoni

M Q

ALLEGATO F
OFFERTA ECONOMICA
Da inserire nella busta n.3

All'Azienda USL Roma 1
U.O. Acquisizione Beni e Servizi
Borgo Santo Spirito 3
00193 - ROMA

Oggetto: procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di assistenza infermieristica presso strutture della ASL Roma 1. Importo a base di gara: € 740.000,00 oltre IVA. CIG: 7079966CC2.

Il sottoscritto RICCIOLUTI ROSARIO, C.F. RCCRSR59H21H6180, nato a Roviano (RM) il 21/06/1959, nella sua qualità di presidente e legale rappresentante dell'impresa COOPERATIVA SOCIALE NUOVA SAIR ONLUS con sede legale in Roma, Viale del Tecnopolo n.83, CAP 00131, codice fiscale e partita IVA n. 04197741004, tel. 0640800472, fax 0640800200, e-mail: gare@nuovasair.it, PEC: gare.nuovasair@legalmail.it,

FORMULA LA SEGUENTE OFFERTA ECONOMICA

- A. Importo complessivo offerto per l'esecuzione del servizio PER IL PERIODO DI 5 MESI IVA esclusa: Prezzo offerto € 738.200,73 (euro settecentotrentottomiladuecentovirgolasettantre)
- B. Oneri relativi all'eliminazione dei rischi di interferenza (non soggetti a ribasso): pari ad € 1.500,00 (euro millecinquecento/00);
- C. Per un totale di € (sommatoria delle voci A + B) = € 739.700,73 (euro settecentotrentanovemilasettecentovirgolasettantatre) + IVA.
- L'offerente dichiara che gli oneri di sicurezza aziendali di cui all'art.95, c.10 del D.Lgs. n.50/2016 (si intendono per oneri di sicurezza aziendale i costi di sicurezza propri dell'impresa per l'esecuzione del servizio, da non confondersi con i "costi per l'eliminazione dei rischi di interferenza" che sono stati preventivati dalla stazione appaltante) sul prezzo A, sono pari ad € 6.000,00 (euro seimila/00) + IVA.

www.nuovasair.it

Roma - 00131
Viale del Tecnopolo, 83-85
Tel. 06 40800472
Fax 06 40800200
nuovasair@nuovasair.it

NUOVA SAIR COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Milano - 20154
Via Losanna, 36
Tel. 02 87393092
Fax 02 36531052
nuovasair.mi@nuovasair.it

C.F. e P.IVA 04197741004
Albo Regionale Coop. Sociali Reg. Lazio - Sez. A n. 24/76
Albo Nazionale Società Cooperative n.A113529
C.C.I.A.A. di Roma n. 741560



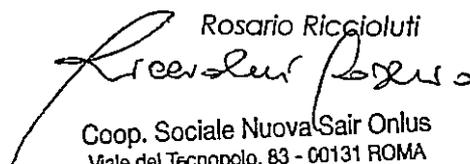
UNI EN ISO 9001

Coop. Sociale Nuova Sair Ontus
Viale del Tecnopolo, 83 - 00131 ROMA
Tel. 0640800472 - Fax 0640800200

- L'offerente dichiara altresì che il costo orario applicato è pari ad € 19,44 (euro diciannovevirgolaquarantaquattro) + IVA (si precisa che tale importo non sarà considerato ai fini dell'attribuzione del punteggio economico, ma al solo fine di eventuale riduzione delle prestazioni).
- L'offerente dichiara altresì che la percentuale IVA applicata è pari al 5%.

Roma, 22 giugno 2017

Firma del legale rappresentante dell'impresa

Rosario Riccioluti

Coop. Sociale Nuova Sair Onlus
Viale del Tecnopolo, 83 - 00131 ROMA
Tel. 0640800472 - Fax 0640800200
C. F./P. IVA 04197741004

www.nuovasair.it

NUOVA SAIR COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Roma - 00131
Viale del Tecnopolo, 83-85
Tel. 06 40800472
Fax 06 40800200
nuovasair@nuovasair.it

Milano - 20154
Via Losanna, 36
Tel. 02 87393092
Fax 02 36531052
nuovasair.mi@nuovasair.it

C.F. e P.IVA 04197741004
Albo Regionale Coop. Sociali Reg. Lazio - Sez. A n. 2476
Albo Nazionale Società Cooperative n. A113529
C.C.I.A.A. di Roma n. 741560



UNI EN ISO 9001