

Oggetto: Procedura negoziata, indetta con Delibera n° 1059 del 22/11/2018, per Oggetto: Procedura negoziata, indetta con Delibera n° 1059 del 22/11/2018, per l'affidamento del servizio di formazione del personale della ASL ROMA1 per gli adempimenti della normativa in materia di anticorruzione l.190/2012 e d.lgs.n.33/2013 e ss.mm.ii

Accettazione nomina Membro Commissione Giudicatrice

Il sottoscritto FIGURATO ROBERTO dichiara che non sussistano nei propri confronti le cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 commi 4, 5 e 6 del d.lgs. n. 50/2016.

Si allega copia del curriculum vitae aggiornato.

In fede

Roma, li

30/11/2018

Firma

Figurato

IL SOTTOSCRITTO **ROBERTO FIGURATO** ESPONE, CON VALENZA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI
DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR 445/2000, IL PROPRIO **CURRICULUM VITAE** COME DI SEGUITO RIPORTATO

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FIGURATO ROBERTO
Nazionalità	italiana
Data di nascita	3 gennaio 1956 - Napoli



ESPERIENZA LAVORATIVA

DAL 27.03.2000 AD OGGI

AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA E - AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 1

(dal 1 gennaio 2016 le Aziende Sanitarie Locali Roma A e Roma E si fondono e costituiscono l'Azienda Sanitaria Locale Roma 1)

AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 1

- DAL 26 LUGLIO 2017 AD OGGI

INCARICO DI RESPONSABILE DELL'UNITA' OPERATIVA SEMPLICE
DIPARTIMENTALE "SUPPORTO GIURIDICO AREA GOVERNO DELLA
RETE" (DELIBERAZIONE N. 758 DEL 26.7.2017) AFFERENTE ALL'AREA
GOVERNO DELLA RETE

- DA FEBBRAIO 2016 AL 25 LUGLIO 2017

INCARICO DIRIGENZIALE PROFESSIONALE DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"PRIVACY, ANTICORRUZIONE E RAPPORTI ISTITUZIONALI" PRESSO LA U.O.C.
AFFARI GENERALI EX ASL ROMA E (DELIBERAZIONE N. 15 DEL 01.02.2016),
ULTERIORE A QUELLO DI RPCT EX ASL ROMA E CONTEMPORANEAMENTE
SVOLTO

- GENNAIO 2016

PROSECUZIONE PRESSO LA UOC AFFARI GENERALI EX ASL ROMA E,
DELL'INCARICO DIRIGENZIALE PROFESSIONALE DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"ORGANI COLLEGIALI E UFFICIO PRIVACY" GIÀ RICOPERTO DA APRILE
2015 A DICEMBRE 2015 PRESSO L'UOC AFFARI GENERALI DELL'ESTINTA
AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA E NONCHÉ CONTEMPORANEO
SVOLGIMENTO DI RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE
(DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE ASL ROMA E N. 3 DEL
11.03.2013) E DELLA TRASPARENZA (DELIBERAZIONE ASL ROMA E N.
89 DEL 13.02.2015) EX ASL ROMA E

AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA E

- DA APRILE 2015 A DICEMBRE 2015

A SEGUITO DI SOPPRESSIONE DELLA UOC RAPPORTI ISTITUZIONALI E BILANCIO SOCIALE IN VIRTÙ DI NUOVO ATTO AZIENDALE E CONNESSA RIORGANIZZAZIONE (CON ASSORBIMENTO DELLE PERTINENTI FUNZIONI NELLA UOC AFFARI GENERALI - DELIBERAZIONE N. 272 DEL 31.3.2015) E DEL CONSEGUENTE VENIR MENO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA UOC RAPPORTI ISTITUZIONALI E BILANCIO SOCIALE GIÀ SVOLTO, RIASSUNZIONE PRESSO LA UOC AFFARI GENERALI DELL'INCARICO DIRIGENZIALE PROFESSIONALE DI ALTA SPECIALIZZAZIONE "ORGANI COLLEGIALI E UFFICIO PRIVACY" PRECEDENTEMENTE SVOLTO E CONTEMPORANEA PROSECUZIONE DELL'INCARICO DI RPCT GIÀ RICOPERTO

• DA SETTEMBRE 2013 A FEBBRAIO 2014

INCARICO DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO AZIENDALE FACENTE FUNZIONI, ULTERIORE A QUELLI DI RESPONSABILE DELLA UOC RAPPORTI ISTITUZIONALI E BILANCIO SOCIALE, DI RPCT E DI RESPONSABILE SOSTITUTO DELLA UOC URP E COMUNICAZIONE (2013 - 2014) CONTEMPORANEAMENTE SVOLTI

• DA MARZO 2013 A DICEMBRE 2015

INCARICO DI RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (DETERMINAZIONE DELIONEMINA DIRETTORE GENERALE N. 3 DEL 11.03.2013) E DELLA TRASPARENZA (DELIBERAZIONE N. 89 DEL 13/02/2.2015) ULTERIORE A QUELLO DI RESPONSABILE DELLA UOC RAPPORTI ISTITUZIONALI E BILANCIO SOCIALE NONCHÉ DI RESPONSABILE SOSTITUTO DELLA UOC URP E COMUNICAZIONE (2013-2014) CONTEMPORANEAMENTE SVOLTI

• 2013-2014

RESPONSABILE SOSTITUTO DELLA UOC URP E COMUNICAZIONE (PER ASSENZE DAL SERVIZIO DI LUNGA DURATA DEL DIRIGENTE RESPONSABILE TITOLARE) ULTERIORE A QUELLO DI RESPONSABILE DELLA UOC RAPPORTI ISTITUZIONALI E BILANCIO SOCIALE CONTEMPORANEAMENTE SVOLTO

• DA MAGGIO 2009 A MARZO 2015

INCARICO DI RESPONSABILE DELLA UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA
RAPPORTI ISTITUZIONALI E BILANCIO SOCIALE IN STAFF ALLA
DIREZIONE AZIENDALE (LETTERA D'INCARICO N. 1490 /ARUAB DEL
30.04.2009- DELIBERAZIONE N. 634 DEL 04.09 2009)

• DA MARZO 2009 A APRILE 2009

INCARICO DIRIGENZIALE PROFESSIONALE DI ALTA
SPECIALIZZAZIONE "ORGANI COLLEGIALI E UFFICIO PRIVACY"
NELL'AMBITO DELLA UOC RAPPORTI ISTITUZIONALI E BILANCIO
SOCIALE IN STAFF ALLA DIREZIONE AZIENDALE (DELIBERAZIONE N.
152 DEL 25.02.2009)

• DA MAGGIO 2008 A FEBBRAIO 2009

INCARICO DIRIGENZIALE PROFESSIONALE DI ALTA
SPECIALIZZAZIONE IN STAFF ALLA DIREZIONE AZIENDALE
(DELIBERAZIONE N. 433 DEL 13.05.2008)

• DA APRILE 2001 A APRILE 2008

INCARICO DI RESPONSABILE DELL'UNITÀ OPERATIVA AFFARI
GENERALI POI RICLASSIFICATA QUALE UNITÀ OPERATIVA
COMPLESSA CON LA DENOMINAZIONE DI U.O.C. AFFARI GENERALI
ED ISTITUZIONALI NELL'AMBITO DEL DIPARTIMENTO AFFARI
GENERALI E RISORSE UMANE (DELIBERAZIONE N. 317 DEL
05.04.2010)

• DA MARZO 2000 A MARZO 2001

DIRIGENTE AMMINISTRATIVO A SEGUITO DI MOBILITÀ
VOLONTARIA DA ALTRA AZIENDA SANITARIA, CON ASSEGNAZIONE
PRESSO L'UNITÀ OPERATIVA SEMPLICE AFFARI GENERALI DELL'
'UNITÀ' ORGANIZZATIVA AA.GG. E GESTIONE DEL PERSONALE

DAL 23.03.2000 AL 26.03.2000

AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA B

DIRIGENTE AMMINISTRATIVO A SEGUITO DI VINCITA DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI

DAL 01.04.1998 AL 22.03.2000

AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA E

RIENTRO IN SERVIZIO PRESSO LA ASL ROMA E PER CESSAZIONE VOLONTARIA DA PRECEDENTE LAVORO PRESSO IL COMUNE DI MONTE COMPATRI

DAL 01.02.1998 AL 31.03.1988

COMUNE DI MONTE COMPATRI (RM)

AVVOCATO - VICE SEGRETARIO A SEGUITO VINCITA CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI - CESSAZIONE VOLONTARIA DAL SERVIZIO DAL 1.4.1988

DAL 01.10.1994 AL 22.03.2000

AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA F

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO, A SEGUITO DI MOBILITA' VOLONTARIA DA USL RM/29, CON ASSEGNAZIONE PRESSO LA DIREZIONE AZIENDALE (IN ASPETTATIVA S.A. DAL 1.2.1998 AL 31.3.1998 E DAL 23.3...2000 AL 26.3.2000 PER OPZIONE PER ALTRO PUBBLICO IMPIEGO A SEGUITO DI VINCITE CONCORSUALI)

DAL 03.04.1989 AL 30.09.1994

UNITA' SANITARIA LOCALE RM/29 (FRASCATI - RM)

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO A SEGUITO DI VINCITA DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI CON ASSEGNAZIONE AL SERVIZIO PROVVEDITORATO E SUCCESSIVAMENTE AL SERVIZIO AFFARI GENERALI AREA AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO

DAL 01.07.1988 AL 02.04.1989

UFFICIO IMPOSTE DIRETTE MENAGGION (CO)

VICE DIRETTORE A SEGUITO DI VINCITA DI CONCORSO PUBBLICO
PER TITOLI ED ESAMI ALL'VIII CORSO DI PREPARAZIONE PRESSO LA
SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CON
SPECIFICA FUNZIONE DI ATTIVITA' DEFENSIONALE RELATIVAMENTE
AL CONTENZIOSO TRIBUTARIO NEI VARI GRADI DI GIUDIZIO

DAL 01.07.1988 AL 02.04.1989

UFFICIO IMPOSTE DIRETTE MENAGGION (CO)

VICE DIRETTORE A SEGUITO DI VINCITA DI CONCORSO PUBBLICO
PER TITOLI ED ESAMI ALL'VIII CORSO DI PREPARAZIONE PRESSO LA
SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CON
SPECIFICA FUNZIONE DI ATTIVITA' DEFENSIONALE RELATIVAMENTE
AL CONTENZIOSO TRIBUTARIO NEI VARI GRADI DI GIUDIZIO

DAL 12.02.1988 AL 29.06.1988

PRETURA DI SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)

VICE PRETORE ONORARIO REGGENTE

DAL 1985 A PARTE DEL 1988

ORDINE PROFESSIONALE DEGLI AVVOCATI DI COSENZA E POI DI
ROMA

AVOCATO- ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE

1982 / 1984

STUDIO NOTARILE TITOMANLIO - SCALEA (CS)

PRATICANTE NOTAIO

ISTRUZIONE

SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA PRESSO LA SCUOLA SUPERIORE DELLA
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DELLA PRESIDENZA DEL
CONSIGLIO DEI MINISTRI

Frequenza all'VIII Corso di Preparazione per profile professionali del Ministero
delle finanze (19.1.1987- 18.10.1987)- Equiparato ai corsi di
specializzazione post laurea dal DPR 17.1.1990 n. 44

LAUREA IN GIURISPRUDENZA

a.a. 1980/1981, Università degli Studi di Napoli, voto 100/110

DIPLOMA MATURITA' SCIENTIFICA

a.s. 1973/1974, Liceo Scientifico Statale G.B. Scorza (CS), voto 48/60

ULTERIORI INFORMAZIONI

AVVOCATO

Idoneità all'esercizio della professione di Procuratore Legale conseguita il 30.5.198 presso la Corte d'Appello di Catanzaro - D.M. 15.11.1983

PROFESSORE DI MATERIE GIURIDICO-ECONOMICHE NELLE SCUOLE MEDIE SUPERIORI STATALI

Vincitore di concorso a cattedre classe A025 indetto con D.M. 29.12.1984 e nomina in ruolo del 15.3.1989 da parte del Provveditorato agli studi di Cosenza con sede presso l'I.T.C. di San Sosti (CS)

MEDIATORE DI CONCILIAZIONE

ex d.lgs n. 28/2010 ed m. 180/2010 - superamento corso presso l'Istituto "Jemolo" della Regione Lazio

UFFICIALE ESATTORIALE

Abilitazione alle funzioni conseguita presso la Procura della Repubblica di Cosenza nel 1983, voto 19/20

CONCORSI PUBBLICI

1. vincitore del concorso pubblico per esami e titoli per l'ammissione all'**VIII corso** di preparazione presso la **Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione** della Presidenza del Consiglio dei Ministri (equiparato dal DPR 17.1.1990 n.44 ai corsi di specializzazione post-laurea ai fini di quanto richiesto dai requisiti di accesso dall'esterno per i profili professionali di **ottava qualifica funzionale** per il reclutamento di 113 impiegati civili della **VI qualifica funzionale** del **Ministero delle finanze**
2. vincitore del concorso pubblico per titoli ed esami a n.2 posti di **collaboratore amm.vo** indetto dall'**USL RM/29** di Frascati (RM) il 18.9.1986;
3. vincitore di concorso a cattedre classe **A025**, indetto con D.M. 29.12.1984 con nomina in ruolo del 15.3.1989 da parte del Provveditorato agli Studi di Cosenza, atto prot.16689, ed assegnazione di sede presso l'I.T.C. di San Sosti (CS);

4. idoneo all'esito del concorso pubblico nazionale per esami e titoli a n. 11 posti per la **qualifica del ruolo professionale legale** (X qualifica funzionale) indetto dall'INAIL il 23.10.1986, collocandosi al 34° posto della graduatoria di merito con nomina in ruolo con atto del 22 dicembre 1988 ed incardinato organicamente presso gli Uffici della **Avvocatura Distrettuale Interregionale Marche-Umbria, sede Pesaro 2**, con atto dell'11.8.1989;
5. vincitore del concorso pubblico per titoli ed esami per 1 posto di **Avvocato - Vice Segretario** presso il **Comune di Monte Compatri (RM)** (Del. G.M. n. 368 del 28.11.1997);
6. 4° classificatosi nel concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di **"AVVOCATO"** presso la **Provincia di Roma** (deter. dir. n. 8 del 26.1.1998);
7. 3° classificatosi nel concorso pubblico per titoli ed esami per 1 posto di **Dirigente Amministrativo** presso l'**AUSL di Rieti** (del. 787 del 7.6.1999);
8. 7° classificatosi nel concorso pubblico per titoli ed esami per 4 posti di **Dirigente Amministrativo** presso l'**AUSL Roma 8** (del. 233CS del 13.10.1999);
9. superamento prova scritta (21.2.2000) e pratica (29.3.2000) ed ammissione alla prova orale (assente) del concorso pubblico per titoli ed esami per 5 posti di **Dirigente Amministrativo** presso l'**Azienda Ospedaliera S. Giovanni - Addolorata di Roma**;
10. 222° classificatosi nel concorso pubblico per titoli ed esami per 162 posti di **Dirigente del personale del Ministero delle Finanze** (suppl. str. n. 3 Boll. uff. le Min. Finanze maggio 2000);

INCARICHI SPECIALI DI SERVIZIO

1. Componente della Commissione di studio costituita dal Coordinatore amministrativo della USL RM/29 di Frascati (RM) per l'elaborazione del regolamento interno per l'organizzazione ed il funzionamento dei servizi e dell'ufficio di direzione, all'uopo curando la stesura della proposta di regolamento riguardante i profili giuridici (1992)

2. Componente del Collegio Arbitrale di Disciplina dell'Azienda USL Roma-E in rappresentanza dell'Amministrazione (1996)
3. Delegato AUSL Roma E a conciliare in sede di contenzioso del lavoro presso l'Ispettorato del Lavoro (1998)
4. Incarico di studio in merito alla riorganizzazione servizio archivio e protocollo aziendale (2000)
5. Componente del Gruppo di lavoro "Conferimento, Conferma, Revoca Incarichi dirigenziale graduazione Funzioni" (2001)
6. Referente aziendale unitamente al Direttore sanitario aziendale, all'interno della Commissione AUSL Roma E/ ASP Lazio per la verifica delle attività e dei rapporti in atto tra i medesimi enti al fine della stipula di un nuovo protocollo d'intesa (2002)
7. Componente Gruppo di lavoro "Atto Aziendale - O.G.R. n. 2034 del 21.12.2001" (2002)
8. Presidente della Commissione elettorale per le elezioni del Consiglio dei sanitari (2002)
9. Presidente Servizio Ispettivo aziendale (2006- 2009)
10. Componente Comitato Mobbing aziendale in rappresentanza dell'amministrazione (2008)
11. Presidente della Commissione elettorale per le elezioni del Consiglio dei sanitari (2009)
12. Componente Servizio Ispettivo aziendale (2010 - 2013)
13. Componente Gruppo di lavoro aziendale per l'elaborazione dell'Atto Aziendale (2011)
14. Componente Gruppo di lavoro aziendale per il monitoraggio degli obiettivi del Direttore Generale (2011 - 2013)

15. Componente Comitato Unico di Garanzia aziendale in rappresentanza dell'amministrazione (2012)
16. Componente commissione per la formazione di "Short List" di avvocati (2013)
17. Responsabile aziendale della Prevenzione della Corruzione (2013)
18. Direttore Amministrativo aziendale f.f. (23 settembre 2013 - 14 febbraio 2014)
19. Responsabile aziendale della Trasparenza (2015)
20. Presidente della Commissione elettorale per le elezioni del Consiglio dei sanitari (2016)

... ulteriori molteplici incarichi di valutazione, verifica ed ispettivi di natura riservata ..

FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO

1. Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali di Roma, a.a. 1991/1992, corsi di specializzazione:
 - *Contratti di fornitura di beni e servizi nello Stato, Enti locali e negli Enti Pubblici* (6-7-8-9 maggio 1992)
 - *Il Responsabile del procedimento* (4-5-6 giugno 1992)
 - *Il procedimento disciplinare dopo la L. 19/1990* (18-19-20 giugno 1992);
2. Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali di Roma, a.a. 1992/93 corso di specializzazione:

Carichi di lavoro, produttività ed efficacia dell'azione amministrativa anche alla luce del nuovo ordinamento della sanità alla luce della L. 421/92 e del D. L. vo 502/92; (14-15-16 giugno 1993);
3. Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali di Roma a.a. 1993/94, corso di specializzazione:

"La privatizzazione del public o impieg o prevista dalla L. 421/92 e dai decreti di attuazione (dd. l. vi 291/1993 e 470/1993)" (18-19-20 aprile 1994);

4. Corso di aggiornamento, indetto dall'Azienda Sanitaria Roma-E nei giorni 28, 29 e 30 ottobre 1997, su *"Nuove disposizioni in materia di semplificazione degli atti amministrativi, decentramento e tutela della privacy"* (leggi 59/97 - 127/97 - 67519)6;
5. Seminario organizzato dalla EURIST s.r.l. *"Misure di sicurezza e tutela dei dati personali sanitari"* (9.10.2001);
6. Seminario ARAN *"COMPARTO SANITA': Le innovazioni e le flessibilità introdotte dai CCNL del 7.4.1999 e 20.9.1999. Prime valutazioni sul completamento del processo di privatizzazione"* (11.12.2001);
7. Corso di formazione aziendale *"Gestione Flussi documentali, Archivio e Protocollo"* (29-30-31 ottobre 2002);
8. Corso di formazione aziendale *"Flessibilità del rapporto di lavoro"* (20.11.200);
9. Corso di formazione aziendale *"Progetto Privacy"* (28.11.2003);
10. Corso di formazione aziendale *"Rapporti a termine ed incarichi esterni nella pubblica amministrazione, in particolare nelle ASL"* (09.12.2003);
11. Corso di formazione aziendale *"Elementi di contabilità e Bilancio"* (11.12.2003);
12. Corso di formazione aziendale *"Il Budget, il Bilancio e la Responsabilità delle U.O.C. delle Aziende Sanitarie"* (12-13 dicembre 2003);
13. Corso di formazione aziendale *"Il D. Lgs. 626/94 Compiti del Datore di Lavoro e dei Dirigenti"* (11.11.2004);
14. Corso di formazione aziendale *"La Privacy alla luce del D. Lgs. 196 del 30/06/2003: Indicazioni Operative"* (29.11.2004);
15. Workshop aziendale *"Procedure di Qualità"* (30 maggio 2005);
16. Seminario ARAN sul CCNL *Dirigenza Sanità* (6 dicembre 2005)
17. Corso di formazione aziendale *"Sviluppo delle competenze di valutazione"*

permanente" (6-13-26 novembre 2008)

18. Workshop aziendale *"Miglioramento della qualità dei servizi amministrativi- Acquisizione beni e servizi"* (15 aprile 2009)
19. Partecipazione al Corso formativo aziendale *"Attività Amministrativa e Procedimento- Diritto di accesso agli atti anche in rapporto alla vigente normativa sulla privacy"* (4-11 dicembre 2009)
20. Partecipazione alla Giornata di studio *"La protezione dei dati in Sanità: stato dell'arte e prospettive"* (24 settembre 2010)
21. Partecipazione alla Giornata FIASO di lavoro *"Le responsabilità delle Aziende Sanitarie nella gestione dei dati e rischi conseguenti per la Direzione strategica"* (19 novembre 2010)
22. Partecipazione e superamento del corso teorico pratico per mediatore di conciliazione ex d.lgsn.28/2010 ed m.n.180/2010 (Istituto Regionale "Jemoio" 28 marzo-10 giugno 2011)
23. Partecipazione al percorso formativo/informativo aziendale di 21 ore su *"Il sistema di gestione della sicurezza nei luoghi di lavoro"* (maggio-giugno 2011)
24. Partecipazione al Convegno Dipartimento Funzione Pubblica-FORMEZ *"La L. 190112: il contrasto alla corruzione nella P.A."* (13 maggio 2013)
25. Partecipazione al *"Corso pilota per i Responsabili della Prevenzione della Corruzione delle amministrazioni regionali e locali"* - Dipartimento Funzione Pubblica- FORMEZ (dal 13 maggio al 15 luglio 2013)
26. Organizzatore del Seminario interaziendale *"La normativa anticorruzione nelle aziende sanitarie"* (23 e 24 ottobre 2013) presso l'ASL Roma E
27. Partecipazione al Corso di 60 ore *"Prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione. Il Piano Anticorruzione - Legge n. 190 del 6 novembre 2012"* presso l'Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio "A. C. Jemoio" (2013-2014)

28. Partecipazione al Seminario Foromez "Per una trasparenza comunicativa: il coordinamento strategico tra il ciclo di gestione della performance, i PTPC e i PTTI (13.5.2014)
29. Partecipazione al Corso formativo aziendale "Trasparenza negli Appalti pubblici" (11.12.2014)
30. Partecipazione al Corso formativo aziendale "D.L. 90/2014 convertito in L. 114/2014 (17.1.22014)
31. Partecipazione al Convegno FIASO "Etica trasparenza e legalità nelle Aziende Sanitarie - Il ruolo dei controlli interni ed esterni" (10-11.06.2015)
32. Partecipazione al Convegno "Dossier Sanitario Elettronico e Diritti della persona presso il Policlinico Umberto I di Roma" (29.07.2015)
33. Partecipazione al Seminario "Sistemi Informativi in Ambito Sanitario e Protezione dei Dati Personali" presso il Garante Per la Protezione dei Dati personali (02.10.2015)
34. Partecipazione al Convegno "Il Nuovo Regolamento UE sul trattamento dei dati personali" presso l'Istituto Superiore di Studi Sanitari di Roma (03.05.2016)
35. Partecipazione al Seminario APIHM "Regolamento UE sulla privacy impatti e possibili strategie per le aziende sanitarie presso l'Università degli Studi di Roma Tre (19.05.2016)
36. Partecipazione alla Giornata di approfondimento Fedir Sanità "Freedom of Information Act - Le nuove regole della trasparenza fra maggiori diritti e maggiori adempimenti" (07.10.2016)
37. Partecipazione a 25 Webinar in tema di anticorruzione e trasparenza organizzati da FORMEZ EventiPA (2014- 2017)

Roma, 30 novembre 2018

Roberto Figurato

