

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, AI SENSI DELL'ART.7 COMMA 6 DEL D.LGS.165/2001 E S.M.I., PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA QUALE PROJECT MANAGER PER LA VALORIZZAZIONE DEL COMPLESSO MONUMENTALE DEL SANTO SPIRITO

In esecuzione della delibera aziendale n°1155 del 18/12/2019 è indetto un avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di collaborazione autonoma quale Project Manager per la valorizzazione del Complesso Monumentale Santo Spirito, ai sensi dell'art.7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

I. FINALITA' ED OGGETTO DELL'INCARICO

L'ASL Roma 1 ha avviato un programma di lavori di riqualificazione volto al mantenimento, potenziamento e valorizzazione globale del Complesso Monumentale Santo Spirito, sulla base di un approccio progettuale polifunzionale. In particolare, l'obiettivo della valorizzazione è quello di consentire una adeguata fruibilità del Complesso come Polo Museale di storia dell'arte sanitaria, mettendo in evidenza l'estensione del sito e la sua stratificazione storica, individuando strumenti idonei per favorire lo sviluppo delle attività di gestione del suddetto bene immobile ad alto valore storico culturale.

A tal fine, con la presente selezione, si intende individuare un professionista esperto nella promozione di eventi culturali e nella valorizzazione di beni culturali cui affidare l'incarico di Project Manager per lo svolgimento delle attività inerenti al progetto di Valorizzazione del Complesso Monumentale del Santo Spirito.

L'incarico sarà conferito ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., ed avrà la natura di lavoro autonomo, per la durata di un anno, eventualmente rinnovabile; l'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, sulla base delle esigenze espresse direttamente dalla Direzione Aziendale e attraverso un'attività di coordinamento svolta dal Servizio Patrimonio, ed è finalizzato esclusivamente all'espletamento di prestazioni professionali altamente qualificate relative al Progetto di cui trattasi, così come regolate dagli artt.2222 e seguenti del codice civile.

Il professionista individuato dovrà:

- *supportare tutto il percorso che porterà all'evento di inaugurazione delle Corsie Sistine;*
- *supportare la definizione del progetto di valorizzazione del complesso Monumentale del Santo Spirito quale Polo Museale con una peculiarità nella storia dell'arte sanitaria e dell'accoglienza nella città di Roma, con il coinvolgimento dei partner istituzionali storici del Santo Spirito quali l'Accademia dell'Arte Sanitaria, l'Accademia Lancisiana e la Scuola Ospedaliera Santo Spirito;*
- *supportare la costituzione di un tavolo interistituzionale e di un board scientifico a sostegno del progetto,*
- *supportare iniziative di crowdfunding per altri interventi di ristrutturazione e valorizzazione del complesso;*
- *supportare la realizzazione di partnership per la messa a reddito e la valorizzazione del complesso;*
- *supportare la definizione e realizzazione di un piano di comunicazione a supporto delle iniziative di cui sopra.*

2. DURATA E CORRISPETTIVO

L'incarico avrà la durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabili, decorrenti dal conferimento dell'incarico stesso. A fronte delle prestazioni sopra previste, è previsto un trattamento economico annuo pari ad euro 40.000 importo lordo onnicomprensivo degli oneri fiscali previdenziali e assistenziali a carico del collaboratore. Dalla collaborazione in oggetto non matureranno altri oneri né mensilità aggiuntive, né indennità di cessazione dell'incarico.

3. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione alla presente procedura selettiva è richiesto il possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

- cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni previste dalla normativa vigente, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;



- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere mai stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e comunque con mezzi fraudolenti;
- idoneità fisica allo svolgimento delle attività oggetto del presente avviso.

Requisiti specifici

- laurea in discipline umanistiche, scienze sociali, economiche e giuridiche;
- comprovata esperienza di durata decennale nel settore della produzione ed organizzazione di eventi culturali e nella valorizzazione di beni culturali con responsabilità nella gestione di risorse.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti, generali e specifici, comporta la non ammissione alla selezione.

4. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'avviso, indirizzata al Direttore Generale, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato (allegato A) deve pervenire entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul portale aziendale ASL Roma 1; qualora detto giorno sia festivo, il termine di scadenza è prorogabile al giorno successivo non festivo.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.

LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DOVRA' ESSERE INVIATA UNICAMENTE CON LA SEGUENTE

MODALITÀ:

invio mediante posta elettronica certificata (P.E.C.): all'indirizzo protocollo@pec.aslroma1.it specificando nell'oggetto la dicitura "Avviso di Selezione Project Manager Complesso Monumentale Santo Spirito".

La domanda con i relativi allegati deve essere trasmessa in un unico file in formato PDF unitamente ad una copia del documento d'identità valido entro il termine perentorio delle ore 23,59 del giorno di scadenza del termine del presente bando. La domanda dovrà essere -pena l'esclusione dall'avviso - firmata dal candidato in maniera autografa, scansionata, inviata unitamente alla documentazione alla stessa allegata utilizzando esclusivamente il predetto formato PDF.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata aziendale sopra indicato o inviata da casella di posta elettronica certificata della quale non si è titolare. La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, a pena di esclusione, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei *files*. L'invio della domanda in altro formato comporterà l'irricevibilità della domanda stessa e la conseguente esclusione dalla procedura selettiva.

Per eventuali informazioni sarà possibile contattare la UOC Stato Giuridico del Personale all'indirizzo e-mail gestionedelpersonale@aslroma1.it

Il bando relativo all'avviso di selezione in argomento e il modello di domanda in allegato potranno essere scaricati dal *website* dell'Azienda sanitaria locale Roma I www.aslroma1.it -operazione trasparenza -gare, appalti, avvisi e concorsi.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio e l'eventuale riserva di invio di documenti è privo di effetti. Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura selettiva.

L'Amministrazione non assume, fin da ora, alcuna responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documentazioni dipendenti da eventuali disguidi postali da inesatte comunicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo nella domanda, nonché da altri fattori non imputabili a colpa dell'Amministrazione.



5. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, A PENA DI NULLITÀ

- 1) Dettagliato curriculum formativo professionale, datato, firmato ed autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.Lgs. 445/2000; in mancanza di tale autocertificazione il curriculum non potrà essere valutato;
- 2) copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di riconoscimento in corso di validità, datato e firmato;
- 3) Eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore o coautore attinente al profilo per cui si procede, edite a stampa che si intendono sottoporre alla valutazione della Commissione;
- 4) un elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli prodotti, datato e firmato.

Si precisa che gli elementi contenuti nel curriculum dovranno essere riportati in modo esaustivo ai fini della valutazione di ciascun titolo, in particolare:

- gli studi compiuti ed i titoli conseguiti;
- i servizi prestati, le funzioni svolte, gli incarichi ricoperti, i progetti a cui si è partecipato inerenti le attività oggetto del presente avviso, con indicazione di inizio e fine attività (da: gg.mm.aa / a: gg.mm.aa);
- ogni altra attività scientifica, tecnica, professionale e didattica eventualmente esercitata.

In presenza di dichiarazioni che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o i servizi, non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto contrattuale conseguito sulla base della documentazione suddetta.

6. MODALITÀ DI SELEZIONE

La presente procedura verrà espletata da una apposita Commissione di Valutazione nominata dal Direttore Generale della ASL Roma 1.

La selezione dei candidati avverrà attraverso:

- la valutazione dei titoli culturali e professionali e sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati e quelle proprie del profilo richiesto;
- un colloquio che avrà ad oggetto l'approfondimento delle esperienze professionali maturate, la verifica del possesso delle specifiche competenze in relazione all'incarico da conferire e delle capacità di intervento nel progetto.

Al termine della valutazione, la Commissione formulerà la graduatoria generale di merito secondo l'ordine della valutazione riportata dai candidati ritenuti idonei. La graduatoria sarà approvata con atto deliberativo del Direttore Generale.

Si rappresenta che qualunque comunicazione inerente la presente procedura selettiva sarà resa nota, solo ed esclusivamente, con apposito avviso pubblicato sul sito internet della ASL Roma 1 www.aslroma1.it nella sezione Trasparenza – gare, appalti, avvisi e concorsi- in corrispondenza dell'avviso di cui trattasi.

Le comunicazioni così pubblicate avranno valore di notifica a tutti gli effetti. Sarà cura dei candidati, quindi, accertarsi periodicamente della presenza di comunicazioni relative alla presente procedura selettiva sul sito istituzionale sopra indicato.

Solo il candidato che risulterà nella prima posizione della graduatoria finale, e quindi assegnatario del conferimento dell'incarico di collaborazione, riceverà apposita e personale comunicazione da parte dell'Azienda.

7. ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il candidato risultato vincitore dovrà presentare presso gli uffici della ASL Roma 1, entro 5 (cinque) giorni dalla suddetta comunicazione, la dichiarazione di accettazione dell'incarico di collaborazione, con l'indicazione dell'impegno ad iniziare detta collaborazione entro il termine stabilito, salvo diverso accordo.

Il vincitore dovrà sottoscrivere, inoltre, apposita dichiarazione dalla quale risulti la non concorrenza nei confronti della ASL Roma 1.



L'incarico avrà la durata di dodici mesi con decorrenza dalla data che verrà indicata nel relativo contratto individuale.

8. DISPOSIZIONI FINALI

La ASL Roma 1 si riserva la facoltà di disporre la proroga dei termini del bando, la sospensione o modificazione, la revoca e l'annullamento del bando stesso a suo insindacabile giudizio.

Per quanto non previsto nel presente bando, valgono le vigenti disposizioni normative in materia.

Si informa che ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la ASL Roma I per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Per tali finalità l'acquisizione dei dati è necessaria e pertanto il loro mancato conferimento comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

Il Direttore Generale
Dott. Angelo Tanese



Schema esemplificativo di domanda - (allegato A)

Al Direttore Generale della ASL Roma 1
Borgo Santo Spirito, 3
00193 Roma

La/Il sottoscritta/o (cognome) _____
(nome) _____, nata/o il _____
a _____ Provincia _____, residente in Via _____
Città _____ Provincia _____ C.A.P. _____ Telefono _____
Codice Fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso all'avviso di selezione comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di collaborazione autonoma quale Project Manager per lo svolgimento delle attività del Progetto per la valorizzazione del Complesso Monumentale Santo Spirito.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali previste dall' art. 76 del D.P.R. n°445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara quanto segue:

1. di essere nato/a a _____ il _____
CF _____
2. di essere residente in _____
Via/Piazza _____ n. _____ CAP _____
3. di essere in possesso della cittadinanza _____
4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
5. di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
6. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
7. di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
8. di non aver mai prestato servizio con rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato o indeterminato presso pubbliche amministrazioni (ovvero di aver prestato o di prestare servizio con rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato o indeterminato presso le seguenti pubbliche amministrazioni

nel profilo di _____ dal _____ al _____
(con la precisazione della eventuale cessazione)
9. di possedere l'idoneità fisica specifica all'impiego nella posizione prevista dall'Avviso;
10. di essere in possesso della laurea in _____ a conseguita presso
l'Università degli Studi di _____ in data _____





12. di aver svolto le seguenti esperienze lavorative:

13. di dare il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 193/03 per gli adempimenti connessi al presente Avviso;

14. di eleggere, ai fini del presente Avviso, il proprio domicilio al seguente indirizzo:

Via/Piazza _____ n. _____ Città _____ CAP _____

Tel. _____, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Azienda non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Si allega alla presente:

- 1) Curriculum vitae datato e firmato
- 2) Elenco dei documenti e titoli allegati
- 3) Fotocopia di un documento di riconoscimento (fronte-retro) in corso di validità

Data, _____

Firma _____

