

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

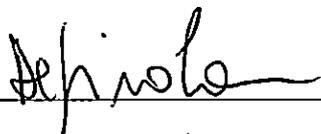
Registro Generale n 835 del 13-4-2018  
 Registro di struttura n 177 del 13-4-2018

OGGETTO: Indizione, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, di una procedura di gara tramite ricorso al MEPA per l'affidamento della fornitura annuale di Detergenti e prodotti vari, occorrenti ai presidi territoriali ed ospedalieri della ASL ROMA 1, per un importo complessivo a base d'asta di € 16.000,00 I.E. – CIG: Y1E2322972.

STRUTTURA PROPONENTE *Dipartimento Tecnico Patrimoniale – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi ASL ROMA 1*

Centro di costo: 221

L'estensore: Sig. Flavio De Girolami



*Il Funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.*

L'adozione del presente non comporta alcuna spesa.

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del procedimento

Il Responsabile degli Acquisti  
della U.O.C. ABS

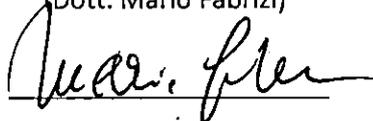
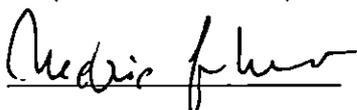
Direttore Provvisorio Dipartimento  
Tecnico Patrimoniale

(Dott. Mario Fabrizi)

(Dott. Mario Fabrizi)

(Ing. Paola Brazzoduro)

ASSENTE

data 11/4/18

data 11/4/18

data

Il presente Atto contiene dati sensibili

SI

NO 

Il Presente provvedimento si compone di n. 12 pagine di cui n. 10 pagine di allegati.



Il Responsabile degli Acquisti ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016,

Vista la circolare nr. 4 del 18/03/2016 con la quale la Direzione Aziendale autorizza ad adottare determinazioni dirigenziali per l'acquisto di beni e servizi nel limite massimo dell'importo di € 40.000,00 IVA esclusa;

Vista la deliberazione n. 952 del 25/10/2017 con la quale il Direttore Generale ha delegato al dr. Mario Fabrizi dirigente amministrativo i poteri decisionali in merito alle procedure di acquisto di beni e servizi di valore inferiore agli € 40.000,00 IVA esclusa, da effettuarsi direttamente e autonomamente mediante l'adozione di Determinazioni Dirigenziali;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 che disciplina gli affidamenti di forniture di valore inferiore a € 40.000,00 IVA esclusa;

Viste le note n. 21 del 21/02/2018 e prot. 43523 del 05/04/2018, Allegato n. 1, con le quali il Responsabile f.f. U.O.C. Logistica, Dott.ssa Cristina Franco, ha richiesto per i presidi territoriali ed ospedalieri della Asl Roma 1, la fornitura annuale di Detergenti e prodotti vari;

Ritenuto pertanto opportuno indire, tramite ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), una procedura di gara da aggiudicare secondo il prezzo più basso per la fornitura annuale di Detergenti e prodotti vari; così come specificato nelle note sopraindicate, Allegato n. 1;

Considerato che si provvederà ad invitare almeno n. 5 operatori economici presenti sul MEPA abilitati alla fornitura di "Beni – Forniture Specifiche Sanità";

Atteso che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge nr. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 della Legge 241/1990 e successive modifiche e integrazioni;

### DETERMINA

per i motivi di cui in narrativa e che formano parte integrante del presente atto:

di indire, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, una procedura di gara tramite ricorso al MEPA per la fornitura annuale di Detergenti e prodotti vari, così come richiesto dal Responsabile f.f. U.O.C. Logistica, Dott.ssa Cristina Franco, per un importo complessivo a base d'asta di € 16.000,00 I.E.;

di approvare il Disciplinare di gara, Allegato n. 2 con i relativi allegati;

di invitare almeno n. 5 operatori economici presenti sul MEPA abilitati alla fornitura di "Beni – Forniture Specifiche Sanità";

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69".

La Struttura proponente provvederà all'attuazione della presente Determinazione Dirigenziale curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

**Il Responsabile degli Acquisti  
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi  
(Dr. Mario Fabrizi)**

*Mario Fabrizi*

**Il Direttore provvisorio  
Dipartimento Tecnico Patrimoniale  
(Ing. Paola Brazzoduro)  
ASSENTE**

SISTEMA SANITARIO REGIONALE



ASL  
ROMA 1



REGIONE  
LAZIO

DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE  
U.O.C. Logistica

Dr. Pietro Leone  
Responsabile UOC ABS  
ep.c. Dr. Mario Fabrizi  
Dirigente c/o UOC ABS  
Sede

ASL Roma 1 n. 43523 del 05 APR 2018

**OGGETTO:** richieste procedure d'acquisto

Facendo seguito alla nota n. 21 del 21/02/2018, si rinnova la richiesta di una procedura d'acquisto per materiale di pulizia e convivenza di cui si allega il fabbisogno.

Si richiede, altresì, un acquisto urgente che vada a coprire il fabbisogno trimestrale di pannolini e traverse, posto che la Regione non ha ancora aggiudicato la gara regionale centralizzata per questa tipologia di materiale.

Si lascia a codesta UOC la valutazione di una procedura d'acquisto che vada a coprire un fabbisogno semestrale ipotizzando in maniera più verosimile i tempi per la conclusione della gara regionale.

Si allega il fabbisogno trimestrale.

Cordiali saluti.

P.O. Gestione Magazzini e Fondo economico  
Dr.ssa Rossanna Zai

Il Responsabile f.f. U.O.C. Logistica

Dott.ssa Cristina Franco

*Cristina Franco*

*M*



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

**ASL  
ROMA 1**



**REGIONE  
LAZIO**

**DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE  
U.O.C. Logistica**

Responsabile UOC ABS  
Dr. Pietro Leone  
e, p.c. Responsabile ff. UOC Logistica  
Dr.ssa Cristina Franco

ASL Roma 1 prot. n. 21 del 21/02/2018

Loro sedi

**OGGETTO: richiesta procedure d'acquisto**

Si invia, per il seguito di competenza, il fabbisogno annuale di materiale in t.n.t., comprensivo degli articoli di afferenza non solo economica, ma anche della farmacia. Gli articoli sono stati raggruppati per conto economico.

Si inviano altresì, per le conseguenti procedure d'acquisto, i fabbisogni annuali di batterie e di materiale di pulizia.

Infine, come richiesto, si inoltra un prospetto in cui vengono riportate le macrocategorie degli articoli, i relativi provvedimenti di acquisto, la loro scadenza e la rimanenza di budget.

Distinti saluti

P.O. Gestione Magazzini e fondo economico

Dr.ssa Rossanna Zaia

**ASL ROMA 1**  
Borgo S.Spirito 3  
00193 ROMA  
Tel. 06/68351  
P.IVA/C.F 13664791004

**UOC Logistica**  
Responsabile Ing. Paola Brazzoduro  
Tel. 06 / 6835.2450  
e-mail: [uoc.logistica@aslroma1.it](mailto:uoc.logistica@aslroma1.it)  
Pec: [protocollo@pec.aslroma1.it](mailto:protocollo@pec.aslroma1.it)

*nd*

**Dipartimento Tecnico Patrimoniale**  
**U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi**  
Borgo S.Spirito,3 00193 Roma  
Tel. 06/68352228 – 2472  
Fax 06/68352420

## **DISCIPLINARE**

### AFFIDAMENTO FORNITURA ANNUALE DI DETERGENTI E PRODOTTI VARI.

#### ART. 1 – OGGETTO DELLA FORNITURA – DURATA CONTRATTUALE E SPESA PRESUNTA:

Fornitura annuale di Detergenti e prodotti vari occorrenti ai presidi territoriale ed ospedalieri della ASL Roma 1 – Lotto unico.

Totale spesa a base d'asta € 16.000,00 iva esclusa. CIG: Y1E2322972.

Si precisa che la base d'asta in sede di offerta non potrà essere superata.

La descrizione e tipologia del materiale oggetto della RDO è riepilogata nel Fabbisogno di Gara.

La durata della fornitura avrà validità annuale a decorrere dalla data di aggiudicazione, salva la facoltà della ASL Roma 1 di prorogare il contratto per ulteriori 6 (sei) mesi, alle stesse condizioni e prezzi.

Le quantità oggetto della fornitura, indicate nell'allegato "Fabbisogno di Gara" non sono vincolanti essendo puramente indicative, e pertanto, la società aggiudicataria dovrà consegnare i quantitativi di volta in volta ordinati, senza pretendere maggiori compensi e/o sollevare eccezioni per maggiori o minori quantità richieste nel corso della fornitura.

#### ART. 2 – CONDIZIONI DI FORNITURA:

L'accettazione delle sotto indicate condizioni di fornitura ad integrazione di quelle già contemplate nel Capitolato Tecnico contenute nel BANDO "BENI – Forniture Specifiche Sanità" PER LA PARTECIPAZIONE AL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER LA FORNITURA di beni è da ritenersi obbligatoria pena esclusione per la partecipazione alla RDO per l'affidamento della fornitura di cui all'oggetto.

Il contratto relativo alla fornitura di cui in oggetto dovrà intendersi in ogni caso anticipatamente risolto, se nel frattempo intervenga l'aggiudicazione di una gara aziendale, annuale o pluriennale, comprendente i prodotti in questione, o provvedimento della Regione Lazio di affidamento di gara centralizzata, o aggiudicazione di gara aggregata, recanti condizioni contrattuali più favorevoli.

**ART. 3 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:**

La società concorrente dovrà allegare, nella sezione **tipo di richiesta AMMINISTRATIVA**, la seguente documentazione:

1) istanza di partecipazione;

**ART. 4 – DESCRIZIONE E TIPOLOGIA DELLA FORNITURA – REQUISITI TECNICI:**

Gli articoli offerti dovranno essere come da Fabbisogno di Gara;

**ART. 5 – FORMULAZIONE DELLE OFFERTE:**

Per tutti i prodotti presenti nel fabbisogno di gara, le società partecipanti dovranno indicare nel file Excel denominato Offerta Economica, presente nella sezione tipo di richiesta ECONOMICA, il prezzo unitario, il prezzo totale, l'importo complessivo di fornitura IVA esclusa e tutte le altre informazioni richieste. Il prezzo proposto deve intendersi comprensivo di ogni onere e spesa (IVA esclusa) e deve essere espresso massimo con 2 decimali.

**ART. 6 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE:**

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.L gs 50/2016 secondo il criterio del minor prezzo, previa verifica della rispondenza dei prodotti offerti ai requisiti tecnici indicati nel Fabbisogno di gara. Le offerte recanti prodotti ritenuti non idonei saranno escluse dalla procedura di acquisto. A tal fine il RUP potrà avvalersi di una commissione di gara.

**ART. 7 – CONFORMITA' DEI MATERIALI:**

L'accettazione della merce da parte dell'ASL Roma 1 non solleva il fornitore dalle responsabilità in ordine ai vizi dei materiali forniti non immediatamente rilevabili.

In caso di difformità quali/quantitativa dei prodotti, il fornitore sarà tenuto al ritiro o alla sostituzione, con riconsegna del materiale contestato entro e non oltre 10 giorni solari dal ricevimento della comunicazione scritta mezzo fax o mail dall'ASL Roma 1.

**ART. 8 – CONCLUSIONE DELLA GARA E STIPULA DEL CONTRATTO**

A seguito dell'aggiudicazione, l'ASL Roma 1 svolgerà secondo le modalità previste dal DPR 445/2000, la verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 garanzia fideiussoria, qualora richiesta valida per tutto il periodo contrattuale, è svincolata secondo le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs 50/2016.

Il Documento di stipula generato dal mercato elettronico è assoggettato all'imposta di bollo (attualmente € 16,00 ogni 4 facciate /100 righe) che dovrà essere corrisposta dal contraente aggiudicatario, la comprova dell'avvenuto pagamento dovrà essere inviata tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.aslroma1.it all'attenzione della UOC Acquisizione Beni e Servizi.

Per tutte le modalità inerenti all'espletamento della gara, le Società dovranno attenersi a quanto disposto nel presente capitolato.

Qualora la società aggiudicataria non produca, entro il termine previsto, la documentazione richiesta o non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'aggiudicazione rimarrà senza effetto e la fornitura potrà essere aggiudicata al secondo classificato in graduatoria.

**ART. 10 – TERMINI DI CONSEGNA E PENALI:**

In caso di inadempimento delle disposizioni contrattuali, salvo casi di forza maggiore che dovranno essere comprovati e tempestivamente comunicati, l'aggiudicatario sarà assoggettato alla penale giornaliera pari a 0,6 per mille dell'ammontare netto contrattuale.

La società ha l'obbligo di consegnare i prodotti come indicato nel presente Capitolato, alle condizioni economiche e tecniche dell'aggiudicazione.

Il rifiuto del prodotto e la conseguente restituzione può verificarsi anche in tempi successivi alla consegna nel caso in cui si palesi nel corso del suo utilizzo qualche difetto non rilevabile all'atto della consegna. In tal caso i prodotti (anche se asportati dal loro imballaggio originario) verranno posti a disposizione del fornitore, che a proprie spese, è tenuto a provvedere al ritiro della merce oggetto di contestazione ed alla sostituzione immediata della stessa con eguale quantità di prodotto idoneo.

**ART. 11 – CONTROLLO QUALITATIVO DELLA FORNITURA:**

Il regolare utilizzo dei prodotti e la dichiarazione di presa in consegna non esonera comunque la società aggiudicataria per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento della consegna, ma vengano accertati al momento dell'impiego.

Nel caso in cui si manifestino frequenti vizi ed imperfezioni durante e/o successivamente all'impiego, il fornitore ha l'obbligo, a richiesta dell'Amministrazione, di sottoporre a verifica, a proprie spese, i rimanenti pezzi della fornitura e sostituire quelli difettosi.

In caso di ripetute inosservanze dei termini contrattuali l'Amministrazione si riserva la risoluzione del contratto senza che la società aggiudicataria abbia nulla da eccepire e salvo il risarcimento del maggior danno. Subentrerà nella fornitura la società risultata seconda aggiudicataria.

**ART. 12 – RISOLUZIONE DELLA FORNITURA :**

Il contratto è risolto ipso jure nei seguenti casi:

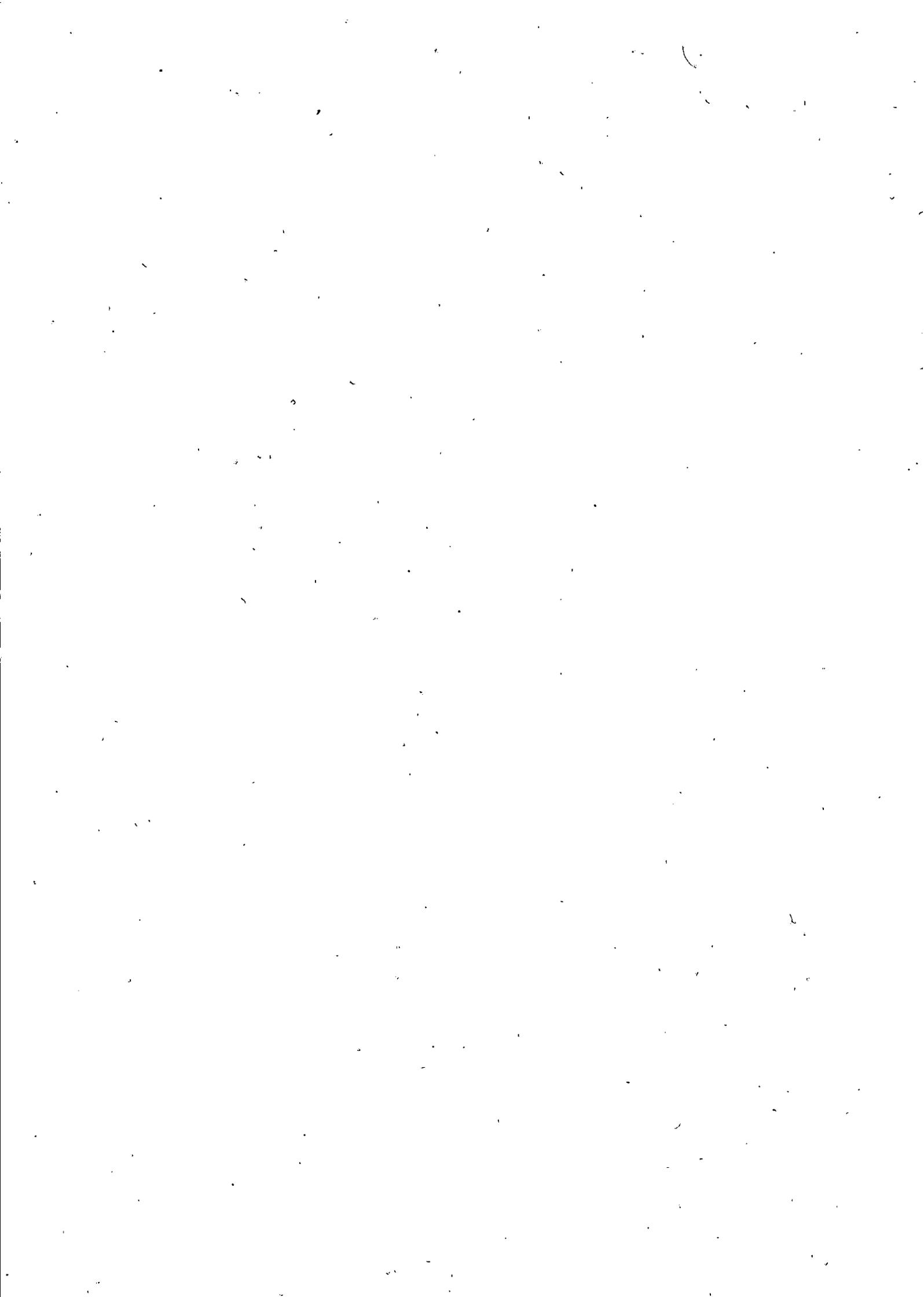
1. sospensione della fornitura per colpa dell'aggiudicatario;
2. recidiva nel fornire prodotti non rispondenti ai requisiti richiesti nel caso di consegne frazionate;
3. recidiva nella mancata sostituzione di prodotti giudicati non rispondenti ai requisiti richiesti nel presente capitolato.

Il contratto si intenderà risolto ipso jure anche per l'eventuale fallimento dell'aggiudicatario.

**ART. 13 – CONTROVERSIE**

Per eventuali controversie il -FORO COMPETENTE è esclusivamente quello di Roma.





E' fatto obbligo comunque, all'impresa di non interrompere le forniture e di proseguirle secondo i termini contrattuali.

**ART. 14 – CESSIONE DEL CONTRATTO – SUBAPPALTO:**

La cessione parziale o totale del contratto è vietata, pena nullità. Il ricorso al subappalto è consentito a condizione che la società concorrente indichi in offerta le parti dell'appalto che intende eventualmente subappaltare a terzi nei limiti e secondo le modalità previste dall'art. 105 del D. Lgs 50/2016 ss. mm e ii;

**ART. 15 – CESSIONE DEI CREDITI:**

E' vietata, ai sensi dell'art. 1260 comma 2 del C.C. la cessione a terzi di crediti derivanti dai contratti stipulati a seguito dell'aggiudicazione della presente gara.

**ART. 16 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:**

Il trattamento dei dati personali si svolgerà in conformità alle disposizioni del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm e ii;

La presentazione dell'offerta alla presente gara equivale alla dichiarazione di prestare consenso, ai sensi del D.Lgs sopra indicato, al trattamento dei dati forniti per le finalità connesse all'espletamento della gara ed all'eventuale stipula del contratto.

**ART.17 – RICHIESTA CHIARIMENTI:**

Per la richiesta di chiarimenti fanno fede le date indicate nella RDO.

I chiarimenti di natura sia amministrativa che tecnica dovranno essere richiesti attraverso il Portale MEPA.

Per quelli di natura tecnica copia del chiarimento richiesto dovrà essere trasmesso all'indirizzo e-mail:

**FLAVIO.DEGIROLAMI@ASLROMA1.IT;**

LA SOCIETA' \_\_\_\_\_



**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**  
Art. 46,47,48 D.P.R. 445/2000 e s.i.m.

ALL'ASL ROMA I  
U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
Borgo Santo Spirito n°3  
00193 - ROMA

Oggetto: Affidamento della fornitura annuale di Detergenti e varie - occorrenti ai presidi territoriale ed ospedalieri della ASL Roma I

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_;  
nella qualità di \_\_\_\_\_  
dell'impresa \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_  
e sede amministrativa in \_\_\_\_\_  
con codice fiscale n. \_\_\_\_\_  
codice attività n. \_\_\_\_\_  
Ufficio delle Entrate competente: \_\_\_\_\_ fax: \_\_\_\_\_  
Concessionario Riscossione Tributi competente: \_\_\_\_\_ fax: \_\_\_\_\_  
Provincia competente: \_\_\_\_\_; fax: \_\_\_\_\_  
Cancelleria fallimentare competente: \_\_\_\_\_; fax: \_\_\_\_\_  
INPS competente: \_\_\_\_\_ fax: \_\_\_\_\_  
INAIL competente: \_\_\_\_\_ fax: \_\_\_\_\_

in riferimento all'affidamento della fornitura in oggetto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali attribuite in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.i.m.

**CHIEDE**

**di partecipare alla presente gara**

A tal fine dichiara/dichiarano altresì di accettare, come previsto dall'art. 76, del D.Lgs. n. 50/2016, la ricezione di tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di gara, ivi compresa l'aggiudicazione, al seguente indirizzo PEC:

**email (PEC obbligatorio)**

\_\_\_\_\_

**che AI FINI DEL PRESENTE APPALTO IL REFERENTE PER L'AMMINISTRAZIONE è (la persona indicata sarà considerata dal ns ufficio quale riferimento per tutti i passaggi/comunicazioni relativi alla presente gara**

☞ Referente per la gara (Nome e Cognome) \_\_\_\_\_  
☞ Raccomandata AR: indirizzo \_\_\_\_\_  
☞ Tel.: \_\_\_\_\_  
☞ Tel.: cellulare \_\_\_\_\_  
☞ Fax: \_\_\_\_\_  
☞ e-mail: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ (firma del rappresentante legale/procuratore)

**AVVERTENZE: La domanda deve essere sottoscritta e corredata da copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del/dei sottoscrittori.**

La ditta ha la facoltà sia di utilizzare il presente schema debitamente compilato in ogni sua parte sia di predisporre, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente comunque tutte le dichiarazioni richieste; il modello della presente istanza di partecipazione è reso disponibile in formato Word nel link dedicato alla presente gara.

**INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03:**

**Si informa che:**

Questa Azienda U.S.L., "Titolare del trattamento dei dati", ai sensi del D.Lgs. 196/2003, informa, ai sensi dell'Art.13 della richiamata normativa, che i dati personali relativi ai fornitori, quali:

- a) dati identificativi;
- b) altri eventuali dati personali quali quelli economici risultanti da documentazione afferente situazioni di bilancio o emergenti da documentazione della Camera di Commercio di cui alle normative D.Lgs 338/92 e s.i.m.;
- c) dati giudiziari, che rivelano lo stato individuale del fornitore o della Ditta fornitrice sono oggetto di trattamento da parte del Titolare a mezzo del Responsabile dell' U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi di questa Azienda.

Il trattamento dei dati è effettuato nei limiti e nel rispetto dei principi enunciati negli Artt. 3 (Necessità) e 11) (liceità, correttezza, esattezza, proporzionalità, pertinenza e non eccedenza, conservazione per il tempo necessario allo scopo per il quale sono stati raccolti e trattati) del "Codice in materia di protezione di dati personali "di cui al D.Lgs. 196/2003, con modalità sia manuale sia informatizzata, mediante il loro inserimento negli archivi correnti ad accesso controllato/selezionato (contenenti documenti cartacei) sia nelle banche dati su p.c. la cui titolarità è in capo alle Unità Operative Complesse citate.

Ciò premesso, si precisa che i dati sono trattati esclusivamente ai fini dell'adempimento delle prescrizioni relative alle procedure di gara pubblica o trattative private per acquisti di beni e servizi ovvero afferenti agli appalti di lavori pubblici secondo quanto disposto dalla legislazione vigente. I dati sono trattati infine allo scopo della liquidazione e del pagamento delle fatture a saldo delle forniture servite. Il conferimento di tali dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l'esclusione alla gara, e in fase successiva, dopo la gara, l'eventuale non rispondenza tra quanto dichiarato e quanto accertato, comporta la decadenza dal diritto di aggiudicazione della gara, salvo più gravi provvedimenti d'ufficio.

I dati relativi ai fornitori e Ditte risultate aggiudicatari di gare, potranno essere comunicati nell'ambito delle U.O. "Acquisti Beni e Servizi", "Attività Tecniche, Patrimoniali ed Economali" "Contabilità Generale" o ad altri Uffici amministrativi dell'Azienda, per finalità comunque connesse alla conclusione del procedimento.

Tali dati personali possono essere comunicati a terzi, quali, in particolare:

- 1 - All'Ufficio Territoriale del Governo;
- 2 - All'ANAC (Autorità anticorruzione), per quanto stabilito dalla legge;
- 3 - All'Autorità giudiziaria, nei casi previsti;
- 4 - A soggetti che ne facciano richiesta di accesso nei limiti consentiti ai sensi della L. 241/90 e s.i.m..

I dati giudiziari non verranno in ogni caso diffusi.

Al fine di potere continuare a trattare i dati personali sopra menzionati, per le finalità e con le modalità indicate, è previsto l'obbligo dell'informativa ai sensi dell'Art. 13 del Codice in oggetto, ma non è necessario il consenso degli operatori economici.

Sono in ogni caso fatti salvi i diritti che l'Art. 7 del D.Lgs 196/2003 riconosce agli interessati.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda ASL Roma I, in persona del suo Legale Rappresentante Direttore Generale pro tempore con sede in Borgo Santo Spirito, 3, Roma.

L'elenco completo dei responsabili del trattamento dei dati è visionabile presso l'U.O.C. "Affari Generali e Legali".

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, il sottoscritto **AUTORIZZA** l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione ai soli fini indicati nella informativa sopra riportata.

(firma del dichiarante)

Fornitura Annuale di detergenti e Varie

#	Descrizione	Unità di misura	Qtà richieste
1	BABYGELLA PER NEONATO ph NEUTRO fl. da 500 ml	FL	180
2	BRACCIALETTI ETICHETTE Z BAND DIRECT ZEBRA ZCA	PZ	20.000
3	CORDA DATRAZIONE MM 3,5 TRECCIA BIANCA	RT	15
4	DENTIFRICIO	PZ	200
5	DETERGENTE X SONDE TRANSEPTIC DA 250 ML SPRAY	FL	250
6	GABBIETTA IN PLASTICA PORTAFLEBO COLOR BIANCO	PZ	350
7	PADELLA PASTICA (PER INFERMI)	PZ	150
8	PAPPAGALLO PLASTICA (PER INFERMI)	PZ	150
9	RASOI BILAMA USA E GETTA CONF. 5 PZ	PZ	4.500
10	RASOIO PER TRICOTOMIA BILAMA CONF. 10 PZ	PZ	1.400
11	SALE PER MACCHINARIO SACCHI DA 10KG	PZ	2.460
12	SAPONE 1 LT PER LE MANI STERI BIG A1100	PZ	500
13	SAPONETTA NEUTRA ANTIBATTERICA (DISINFETTANTE)	PZ	20
14	SAUGELLA DETERGENTE DERMOLIQUIDO fl. Da 500 ml	FL	430
15	SCHIUMA DA BARBA SPRAY 300 ML	FL	242
16	SHAMPOO DA 1 LT	PZ	1.200
17	SPAZZOLINO P/DENTI	PZ	220
18	SPAZZOLINO PER UNGHIE C/SETOLE NYLON	PZ	150
19	SPUGNA ABRASIVA 14X14CM	PZ	180
20	SPUGNA SINTETICA DA DOCCIA	PZ	10
21	SUPPORTO METALLICO PER FLEBO DA 1 LT,	PZ	25
22	SUPPORTO METALLICO PER FLEBO DA 500 ML	PZ	25

## Fornitura Annuale di Detergenti e Varie

Area compilata dal PUNTO ORDINANTE

Area compilata dal FORNITORE

Lotto	#	Descrizione	Unità di misura	Qtà richieste	Marca	Codice Articolo Fornitore prodotto offerto	Denominazione commerciale del prodotto/Codice articolo prodotto	Prezzo unitario (IVA esclusa)	Prezzo Totale per LOTTO
Lotto unico	1	BABYGELLA PER NEONATO ph NEUTRO fl. da 500 ml	FL	180					
Lotto unico	2	BRACCIALETTI ETICHETTE Z BAND DIRECT ZEBRA ZCA	PZ	20.000					
Lotto unico	3	CORDA DATRAZIONE MM 3,5 TRECCIA BIANCA POLIESTER.ROTOLO	RT	15					
Lotto unico	4	DENTIFRICIO	PZ	200					
Lotto unico	5	DETERGENTE X SONDE TRANSEPTIC DA 250 ML SPRAY	FL	250					
Lotto unico	6	GABBIETTA IN PLASTICA PORTAFLEBO COLOR BIANCO	PZ	350					
Lotto unico	7	PADELLA PASTICA (PER INFERMI)	PZ	150					
Lotto unico	8	PAPPAGALLO PLASTICA (PER INFERMI)	PZ	150					
Lotto unico	9	RASOI BILAMA USA E GETTA CONF. 5 PZ	PZ	4.500					
Lotto unico	10	RASOIO PER TRICOTOMIA BILAMA CONF. 10 PZ	PZ	1.400					
Lotto unico	11	SALE PER MACCHINARIO SACCHI DA 10KG	PZ	2.460					
Lotto unico	12	SAPONE 1 LT PER LE MANI STERI BIG A1100	PZ	500					
Lotto unico	13	SAPONETTA NEUTRA ANTIBATTERICA (DISINFETTANTE)	PZ	20					
Lotto unico	14	SAUGELLA DETERGENTE DERMOLQUIDO fl. Da 500 ml	FL	430					
Lotto unico	15	SCHIUMA DA BARBA SPRAY 300 ML	FL	242					
Lotto unico	16	SHAMPOO DA 1 LT	PZ	1.200					
Lotto unico	17	SPAZZOLINO P/DENTI	PZ	220					
Lotto unico	18	SPAZZOLINO PER UNGHIE C/SETOLE NYLON	PZ	150					
Lotto unico	19	SPUGNA ABRASIVA 14X14CM	PZ	180					
Lotto unico	20	SPUGNA SINTETICA DA DOCCIA	PZ	10.					
Lotto unico	21	SUPPORTO METALLICO PER FLEBO DA 1 LT,	PZ	25					
Lotto unico	22	SUPPORTO METALLICO PER FLEBO DA 500 ML	PZ	25					