

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. _____ del _____

OGGETTO: PNRR Missione 6 Salute Componente M6.C2 - 1.1.1. Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione delle strutture ospedaliere (DEA Dipartimenti di Emergenza e Accettazione di Livello I e II): Adesione all'Accordo Quadro Consip "Sanita' digitale - sistemi informativi clinico-assistenziali per le Pubbliche Amministrazioni del SSN - Lotto 6 (Cig madre 876562890D)" attiva con il RTI KPMG (Mandataria) - per i Servizi di Supporto strategico e all'Innovazione tecnologica per il P.O. Santo Spirito (CUP J84E22000340006) e per il P.O. San Filippo Neri (CUP J84E22000350006) - CIG Derivato 9747411A03 - della Asl Roma 1 - Importo complessivo pari ad € 130.978,32 IVA Iva esclusa (€ 159.793,55 iva inclusa) per il periodo fino al 31 dicembre 2025.- La delibera è finanziata mediante deliberazione n. 481 del 05.08.2022.

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC SISTEMI E TECNOLOGIE INFORMATICHE DI COMUNICAZIONE

Centro di Costo: BD07 L'Estensore: Dott.ssa SERENA SBRIGLIO Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento	UOC SISTEMI E TECNOLOGIE INFORMATICHE DI COMUNICAZIONE	DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
Ing. CLAUDIA CURCI	Ing. PAOLA BRAZZODURO	Ing. PAOLA BRAZZODURO
<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€159.793,55	2023	CP	101010401	Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione e opere di ingegno	Ing. Paola Brazzoduro	No

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

Parere del Direttore Amministrativo Dr.ssa Roberta Volpini

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Il presente provvedimento si compone di n.26 pagine di cui n. 0 pagine di allegati

Il Commissario Straordinario
Dr. Giuseppe Quintavalle

IL DIRETTORE AD INTERIM DELLA U.O.C. SISTEMI E TECNOLOGIE INFORMATICHE E DI COMUNICAZIONE

- VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31.12.2015 e dal DCA n. 606 del 30.12.2015;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio T00013 del 5 aprile 2023 con il quale è stato nominato Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, il dott. Giuseppe Quintavalle;
- VISTO** l'Atto di Autonomia Aziendale, approvato con deliberazione n. 1153 del 17/12/2019, recepito con DCA U00020 del 27/01/2020, pubblicato sul BURL del 30/01/2020 n. 9 con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale di cui fa parte la UOC Sistemi E Tecnologie Informatiche e di Comunicazione;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27/02/2020, avente ad oggetto "Atto aziendale dell'ASL Roma 1, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo" la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTA** la Delibera n. 347 del 08/07/2022 avente ad oggetto "*Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi*" con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi
- VISTO** il D.LGS. n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm. ii;
- VISTI** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), trasmesso dal Governo Italiano alla Commissione Europea il 30 aprile 2021 ai sensi degli articoli 18 e seguenti del regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, che definisce un quadro di investimenti e riforme a livello nazionale, con corrispondenti obiettivi e traguardi cadenzati temporalmente, al cui conseguimento si lega l'assegnazione di risorse finanziarie messe a disposizione dall'Unione Europea;
- il Decreto Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito con modificazioni dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti", che approva il Piano Nazionale per gli investimenti complementari finalizzato ad integrare con risorse nazionali gli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e che, in ambito Salute, è focalizzato

verso un ospedale sicuro e sostenibile e, in particolare, al miglioramento strutturale nel campo della sicurezza degli edifici ospedalieri;

il Decreto Legge n. 77 del 31 maggio 2021, convertito con modificazioni dalla legge n. 108 del 29 luglio 2021, recante “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” nel quale, in ordine all'organizzazione della gestione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, vengono definiti i ruoli ricoperti dalle diverse amministrazioni coinvolte nonché le modalità di monitoraggio del Piano e del dialogo con le autorità europee e nel quale si prevedono misure di semplificazione che incidono in alcuni dei settori oggetto del PNRR al fine di favorirne la completa realizzazione;

PRESO ATTO

della Deliberazione n. 324 del 17/03/2022 Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 6 - Salute Componente M6C2.1 - Investimento 1.1.2 Ammodernamento del Parco Tecnologico Digitale - integrazione delibera n. 57 del 21.01.2022 - nomina RUP interventi per risorse di interconnessione aziendale e Device da realizzare sulle Centrali Operative Territoriali - Missione 6 - Salute Componente M6C2.1 Aggiornamento Tecnologico Digitale - Investimento 1.1.1 Ammodernamento del Parco Tecnologico e Digitale ospedaliero (Digitalizzazione) Definizione del Piano regionale di digitalizzazione delle strutture ospedaliere sede di DEA di I e II livello - nomina RUP interventi;

della Deliberazione di Giunta Regionale n. 75 del 25/02/2022 recante in oggetto “Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 6 - Salute componente M6C2.1 Aggiornamento Tecnologico Digitale – Investimento 1.1.1: Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione) – Definizione del Piano regionale di digitalizzazione delle strutture ospedaliere sede di DEA di I e II livello, di cui al PNRR”;

che con Decreto del Presidente Regione Lazio n. T00057 del 21.04.2022 recante “Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 6 Salute - Componente M6C1 Investimenti 1.1, 1.2 e 1.3 – Componente M6C2.1 Investimenti 1.1 - Componente M6C2 Investimenti 1.2 - Componente M6C2.1 Investimento 1.1.1. e Piano Nazionale Complementare al PNRR (PNC). Nomina Soggetti Attuatori delegati”, si è proceduto a nominare i Direttori Generali/Commissari straordinari pro tempore delle Aziende del SSR quali Soggetti Attuatori delegati;

che, con DGR n. 332 del 24.05.2022 la Regione Lazio ha approvato il Piano Operativo Regionale definitivo, così costituito:

- Allegato 1 – Descrizione PNRR, overview Missione 6 Salute e dettaglio investimenti;
- Allegato 2 – Tabelle localizzazione interventi;
- Allegato 3 – Tabelle “Non arrecare danno significativo”;

- Allegato 4 – Schede di monitoraggio;
- Allegato 5 – Indicazioni Nazionali sulla strutturazione del programma del corso di formazione sulle infezioni correlate all'assistenza in ambito ospedaliero;

CONSIDERATO

che con DGR n. 581 del 19.07.2022 sono state assegnate alle Aziende del SSR interessate, in qualità di soggetti attuatori delegati, le risorse per la Missione 6 – Salute, Componenti M6C1 e M6C2, sulla base di quanto programmato e secondo quanto indicato nel Piano Operativo di cui alla sopra richiamata DGR n.332/2022;

che, in particolare, all'ASL Roma 1, è stato assegnato un importo complessivo pari ad € 45.784.031,35 tra i quali rientra la componente "M6C2 - 1.1.1." di seguito specificata e oggetto del presente provvedimento:

- M6C2 - 1.1.1. Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione DEA I e II livello) - € 4.702.744,10

che con deliberazione n. 481 del 05.08.2022 la Asl Roma 1 ha provveduto a recepire la citata Determina regionale n. 581 del 19.07.2022;

che con deliberazione n. 367 del 22.06.2023 è stata rettificata la delibera suindicata rispetto all'imputazione risorse PNRR-PNC;

VISTA

la Determinazione della Regione Lazio n. G08548 del 01.07.2022 *"Ratifica del Contratto istituzionale di sviluppo per il PNRR Missione 6 Salute e per il PNC sottoscritto dalle parti – Presa d'atto dello schema di delega agli Enti del Servizio Sanitario Regionale (Soggetti attuatori esterni) per il PNRR Missione & Salute Componente M6C1 Investimenti 1.1, 1.2, 1.3 – Componente M6C2.1 Investimenti 1.1 – Componente M6C2 Investimento 1.2 – Componente M6C2.1 Investimento 1.1.1 e PNC"*;

la nota prot. n. 166584/2022 del 03.11.2022 con la quale la Regione Lazio ha trasmesso all'Asl Roma 1 l'atto di delega firmato dal Presidente per l'attuazione degli interventi di cui alla DGR 581/2022;

TENUTO CONTO

che con nota Prot. n. 124635 del 05/08/2022 la Regione Lazio richiedeva la rimodulazione di spesa prevendo una quota da destinare specificamente alla voce di spesa Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali Servizi di Supporto Lotto 6 CENTRO-SUD;

che con nota prot Prot. n. 136023 del 07/09/2022 la Asl trasmetteva il quadro economico rielaborato:

- P.O. Santo Spirito in Sassia (CUP J84E22000340006) per € 60.113,16 Iva inclusa;
- P.O. San Filippo Neri (CUP J84E22000350006) per € 100.000,00 Iva inclusa;

che la vigente normativa in materia di acquisizione beni e servizi, come da ultimo modificata dalla legge 28 dicembre 2015, n. 208, prevede l'obbligo per gli Enti del SSN di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A. (art. 1, comma 449, l. 296/2006; art. 1 comma 548, l. 208/2015);

ATTESTATO

che sul portale degli Acquisti in Rete della Pubblica Amministrazione è presente e attivo l'Accordo Quadro Consip "Sanita' digitale - sistemi informativi clinico-assistenziali» per le Pubbliche Amministrazioni del SSN – Lotto 6, aggiudicata al RTI KPMG (Mandataria);

che la UOC Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione ha **provveduto all'emissione di un unico ordine definitivo sul sistema informativo Acquisti in Rete (All.1);**

DATO ATTO

che conseguentemente, come previsto dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, si è ottemperato alla generazione del CIG derivato per l'adesione all'Accordo Quadro Sanita' digitale - sistemi informativi clinico-assistenziali» – Lotto 6, CIG Derivato 9747411A03;

ATTESO

che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento, pari ad € 130.978,32 IVA Iva esclusa (€ 159.793,55 iva inclusa), è imputato sul CP 101010401"Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione e opere di ingegno"- PNRR Del. 481/2023 - DGR 581/2022 – M6.C2 1.1.1. Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione DEA I e II), come di seguito specificato:

CUP: J84E22000350006 - SFN

€ 99.807,04 iva inclusa – CP 101010401"Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione e opere di ingegno" – **Bilancio 2023**

CUP: J84E22000340006 – S.Spirito

€ 59.986,51 iva inclusa – CP 101010401"Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione e opere di ingegno" – **Bilancio 2023**

che, pertanto, a seguito dell'adozione del presente atto il CP 101010401"Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione e opere di ingegno"- PNRR – Del. 481/2023 - DGR 581/2022 – M6.C2 - 1.1.1 Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione delle strutture ospedaliere (DEA Dipartimenti di Emergenza e Accettazione di Livello I e II)) presenta la seguente situazione economica:

CUP: J84E22000350006 – SFN**Esercizio 2023**

Budget assegnato	€ 473.415,56
Budget già impegnato	€ 0
Importo impegnato con presente atto	€ 99.807,04



Residuo	€ 373.608,52
---------	--------------

Esercizio 2024

Budget assegnato	€ 373.415,56
Budget già impegnato	€ 0
Importo impegnato con presente atto	€ 0
Residuo	€ 373.415,56

Esercizio 2025

Budget assegnato	€ 373.415,56
Budget già impegnato	€ 0
Importo impegnato con presente atto	€ 0
Residuo	€ 373.415,56

CUP: J84E22000340006 – SSP**Esercizio 2023**

Budget assegnato	€ 274.442,20
Budget già impegnato	€ 0
Importo impegnato con presente atto	€ 59.986,51
Residuo	€ 214.455,69

Esercizio 2024

Budget assegnato	€ 214.329,04
Budget già impegnato	€ 0
Importo impegnato con presente atto	€ 0
Residuo	€ 214.329,04

Esercizio 2025

Budget assegnato	€ 214.329,04
Budget già impegnato	€ 0
Importo impegnato con presente atto	€ 0
Residuo	€ 214.329,04

ATTESTATO

che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di aderire all'Accordo Quadro Consip "Sanita' digitale - sistemi informativi clinico-assistenziali» per le Pubbliche Amministrazioni del SSN – Lotto 6 (Cig madre 876562890D)" attiva con il RTI KPMG (Mandataria) - per i Servizi di Supporto strategico e all'Innovazione tecnologica per il P.O. Santo

Spirito (CUP J84E22000340006) e per il P.O. San Filippo Neri (CUP J84E22000350006) - CIG Derivato 9747411A03 - della Asl Roma 1 - Importo complessivo pari ad € 130.978,32 IVA Iva esclusa (€ 159.793,55 iva inclusa) per il periodo fino al 31 dicembre 2025) – La delibera è finanziata mediante deliberazione n. 481 del 05.08.2022;

di dare atto che la spesa totale derivante dall'adozione del presente provvedimento è pari ad 130.978,32 IVA Iva esclusa (€ 159.793,55 iva inclusa) da imputare sul CP 101010401 "Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione e opere di ingegno" - PNRR Del. 481/2023 - DGR 581/2022 – M6.C2 1.1.1. Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione DEA I e II), come di seguito specificato:

CUP: J84E22000350006 - SFN

€ 99.807,04 iva inclusa – CP 101010401 "Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione e opere di ingegno" – **Bilancio 2023**

CUP: J84E22000340006 – S.Spirito

€ 59.986,51 iva inclusa – CP 101010401 "Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione e opere di ingegno" – **Bilancio 2023**

di nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 101 del d.lgs. n. 50/2016, quale DEC per la procedura in oggetto, l'Ing. Claudia Curci, Dirigente della U.O.C. Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione e quale assistente al DEC la D.ssa Silvia Soldatelli afferente alla U.O.C. Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione;

di incaricare il Dirigente proponente, ad avvenuta adozione della presente delibera, di predisporre tutti gli atti conseguenti e necessari per dare avvio al contenuto di cui al presente provvedimento, ivi comprese le relative notifiche e/o comunicazioni alle società interessate;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Il Responsabile del procedimento Il Direttore Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione Ing. Claudia Curci <i>FIRMATO DIGITALMENTE</i>	Il Direttore Dipartimento Tecnico Patrimoniale Ing. Paola Brazzoduro <i>FIRMATO DIGITALMENTE</i>
--	---

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

IN VIRTÚ dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D. Lgs 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art. 8 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n.

T00013 del 5 aprile 2023;

Letta la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità in frontespizio indicata;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto "PNRR Missione 6 Salute Componente M6.C2 – 1.1.1. Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione delle strutture ospedaliere (DEA Dipartimenti di Emergenza e Accettazione di Livello I e II): Adesione all'Accordo Quadro Consip "Sanita' digitale - sistemi informativi clinico-assistenziali» per le Pubbliche Amministrazioni del SSN – Lotto 6 (Cig madre 876562890D)" attiva con il RTI KPMG (Mandataria) - per i Servizi di Supporto strategico e all'Innovazione tecnologica per il P.O. Santo Spirito (CUP J84E22000340006) e per il P.O. San Filippo Neri (CUP J84E22000350006) - CIG Derivato 9747411A03 - della Asl Roma 1 - Importo complessivo pari ad € 130.978,32 IVA Iva esclusa (€ 159.793,55 iva inclusa) per il periodo fino al 31 dicembre 2025.– La delibera è finanziata mediante deliberazione n. 481 del 05.08.2022." e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di aderire all'Accordo Quadro Consip "Sanita' digitale - sistemi informativi clinico-assistenziali» per le Pubbliche Amministrazioni del SSN – Lotto 6 (Cig madre 876562890D)" attiva con il RTI KPMG (Mandataria) - per i Servizi di Supporto strategico e all'Innovazione tecnologica per il P.O. Santo Spirito (CUP J84E22000340006) e per il P.O. San Filippo Neri (CUP J84E22000350006) - CIG Derivato 9747411A03 - della Asl Roma 1 - Importo complessivo pari ad € 130.978,32 IVA Iva esclusa (€ 159.793,55 iva inclusa) per il periodo fino al 31 dicembre 2025) – La delibera è finanziata mediante deliberazione n. 481 del 05.08.2022;

di dare atto che la spesa totale derivante dall'adozione del presente provvedimento è pari ad 130.978,32 IVA Iva esclusa (€ 159.793,55 iva inclusa) da imputare sul CP 101010401"Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione e opere di ingegno"- PNRR Del. 481/2023 - DGR 581/2022 – M6.C2 1.1.1. Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione DEA I e II), come di seguito specificato:

CUP: J84E22000350006 - SFN

€ 99.807,04 iva inclusa – CP 101010401"Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione e opere di ingegno" – **Bilancio 2023**

CUP: J84E22000340006 – S.Spirito

€ 59.986,51 iva inclusa – CP 101010401 “Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione e opere di ingegno” – **Bilancio 2023**

di nominare, ai sensi e per gli effetti dell’art. 101 del d.lgs. n. 50/2016, quale DEC per la procedura in oggetto, l’Ing. Claudia Curci, Dirigente della U.O.C. Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione e quale assistente al DEC la D.ssa Silvia Soldatelli afferente alla U.O.C. Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione;

di incaricare il Dirigente proponente, ad avvenuta adozione della presente delibera, di predisporre tutti gli atti conseguenti e necessari per dare avvio al contenuto di cui al presente provvedimento, ivi comprese le relative notifiche e/o comunicazioni alle società interessate;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell’Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell’art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Il Responsabile della struttura proponente provvederà all’attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**Dr. Giuseppe Quintavalle***FIRMATO DIGITALMENTE*

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	7246997
Descrizione Ordine	Servizi di supporto Sanità Digitale
Strumento d'acquisto	Accordi Quadro
CIG	9747411A03
CUP	non inserito
Bando	Servizi di supporto Sanità Digitale - sistemi informativi clinico-assistenziali
Categoria(Lotto)	Lotto 6 - PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN - CENTRO-SUD
Data Creazione Ordine	28/04/2023
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	nessuna scadenza / nessun limite
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	nessuna scadenza / nessun limite
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	ASL ROMA 1
Codice Fiscale Ente	13664791004
Nome Ufficio	UOC SISTEMI E TECNOLOGIE INFORMATICHE E DI COMUNICAZIONE
Indirizzo Ufficio	BORGO SANTO SPIRITO, 3, 00100 - ROMA (RM)
Telefono / FAX ufficio	06/68352257/null
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	6BMH4D
Punto Ordinante	
Email Punto Ordinante	
Partita IVA Intestatario Fattura	Non inserito
Ordine istruito da	
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	KPMG ADVISORY SPA (in RTI)
Partita IVA Impresa	04662680158
Codice Fiscale Impresa	04662680158
Indirizzo Sede Legale	VIA VITTOR PISANI N. 27 - 20124 - MILANO(MI)
Telefono / Fax	02676431/0267643603
PEC Registro Imprese	KPMGADVISOORYSPA.UFFICIOGARE@PEC.KPMG.IT
Tipologia impresa	SOCIETÀ PER AZIONI
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	04662680158
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	19/02/1996
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	MI
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	5164646/69
INPS: Matricola aziendale	4931133619 (PRINCIPALE) - 4957312542 -
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	10917335/59 (VIDEO TERMINALI) - 06382739/04 (AUTO)
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DR.LOMBARDIA.GTPEC@PCE.AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / TERZIARIO

Oggetto dell'ordine (1 di 2) - Scheda tecnica: AQSASS_L6 Servizi di supporto alla Sanità

Nome del servizio: Supporto strategico - Codice articolo accordo quadro: SASS_L6_SS - Descrizione tecnica: Supporto strategico - Prezzo: 272,24 - Unità di misura: GG/team ottimale - Area di erogazione: ITALIA - Tipo contratto: Acquisto

Oggetto dell'ordine (2 di 2) - Scheda tecnica: AQSASS_L6 Servizi di supporto alla Sanità

Nome del servizio: Supporto innovazione tecnologica - Codice articolo accordo quadro: SASS_L6_SIT - Descrizione tecnica: Supporto innovazione tecnologica - Prezzo: 267,88 - Unità di misura: GG/team ottimale - Area di erogazione: ITALIA - Tipo contratto: Acquisto

ALTRI ELEMENTI DELL'ORDINE

Nome	Valore
Obbligo alla registrazione sulla "Piattaforma per la certificazione dei crediti"	obbligata
Registrazione alla "Piattaforma per la certificazione dei crediti"	registrato
Casella di Posta elettronica Certificata (PEC)	protocollo@pec.aslroma1.it
Bonifico Sepa Direct	NO
Tempo di pagamento inferiore rispetto a quanto indicato nel contratto	NO
Cessione dei crediti	NO
Durata contratto [mesi]	32
Numero di ordine della richiesta di fabbisogno	7062303
Attività relative a PNRR	Sì
Quota PNRR	100
Attività relative a PNRR (sì)	Sì
CUP (Codice Unico di Progetto)	J84E22000340006;J84E22000350006

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	Supporto strategico	272,24	58 (GG/team ottimale)	15789,92 €	22,00
2	Supporto innovazione tecnologica	267,88	430 (GG/team ottimale)	115188,40 €	22,00

Totale Ordine (IVA esclusa) €	130978,32
IVA €	28815,23
Totale Ordine (IVA inclusa) €	159793,55

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di Consegna	BORGO SANTO SPIRITO, 3 - 00100 - ROMA - (RM)
Indirizzo di Fatturazione	BORGO SANTO SPIRITO, 3 - 00100 - ROMA - (RM)
Intestatario Fattura	ASL ROMA 1
Codice Fiscale Intestatario Fattura	13664791004
Partita IVA da Fatturare	non indicato
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

NOTE ALL'ORDINE

CIG RICONDUCEBILE AI CUP INSERITI AL PUNTO 11.

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Allegato 1.ALLEGATO 1 ASL ROMA 1 - AQ-SANITÀ DIGITALE ID2202 - PIANO OPERATIVO_MATURITY MODEL 24122022_E8FE2CE0-54B0-4E0F-088A-A104DB5B8AED.PDF - dim. 515.94 Kb

Allegato 2. ID 2202 ALL. 4B SCHEMA DI CONTRATTO ESECUTIVO LOTTI SUPPORTO_LOTTO 6_ASL ROMA 1_20230421_SIGNED.PDF - dim. 949.49 Kb

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Vista la "LOTTO 6 - ACCORDO QUADRO, AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., AVENTE AD OGGETTO L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI APPLICATIVI E L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SUPPORTO IN AMBITO «SANITA' DIGITALE - Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali» PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN - Codice CIG 876562890D - con il seguente aggiudicatario: KPMG ADVISORY S.p.a. (Mandataria) - MCKINSEY & COMPANY, INC. ITALY – EY ADVISORY S.p.a. - P.A. ADVICE S.p.A. - FONDAZIONE POLITECNICO DI MILANO. Considerati i termini, le modalità e le condizioni tutte stabilite nell'Accordo Quadro; DICHIARA di accettare tutte le condizioni normative ed economiche previste nell'Accordo Quadro; di aver preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali contenute nell'Accordo Quadro sopra citato e di autorizzare il fornitore nonché la Consip al trattamento dei propri dati personali

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE



McKinsey
& Company



**ACCORDO QUADRO, AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., AVENTE
AD OGGETTO L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI APPLICATIVI E
L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SUPPORTO IN AMBITO «SANITA’
DIGITALE - Sistemi Informativi Clinico-Assistenziali» PER LE
PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN - ID 2202**

LOTTO 6 - PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN - CENTRO - SUD



PIANO OPERATIVO

INDICE

1	PREMESSA	3
1.1	DATI ANAGRAFICI AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	3
1.2	SCOPO DEL DOCUMENTO	3
2	CONTESTO OPERATIVO E TECNOLOGICO	4
3	TIPOLOGIA E MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE DEI SERVIZI	6
4	PIANO DI LAVORO GENERALE	6
4.1	DATA DI ATTIVAZIONE E DURATA DEL CONTRATTO ESECUTIVO	6
4.2	LUOGO DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA	6
4.3	INTERVENTI/STREAM DA ATTIVARE A FRONTE DEI SERVIZI DI SUPPORTO RICHIESTI	7
4.4	MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI SERVIZI	7
4.5	CRONOPROGRAMMA	10
5	ORGANIZZAZIONE DELLA FORNITURA	11
5.1	FIGURE DI COORDINAMENTO DEL RTI A PRESIDIO DELLA FORNITURA	11
5.2	ATTIVITÀ IN CARICO AGLI OPERATORI ECONOMICI DEL RTI	11
5.3	TEAM OPERATIVI IMPEGNATI SUI SINGOLI CANTIERI DI PMO	12
5.4	MODALITÀ DI MESSA A DISPOSIZIONE DEL PORTALE DELLA FORNITURA	12
6	QUOTE E PRESTAZIONI AFFIDATE IN SUBAPPALTO	12
7	IMPORTO ECONOMICO CONTRATTUALE	13
7.1	QUANTITÀ PREVISTE PER I SERVIZI OGGETTO DI FORNITURA	13
7.2	QUADRO ECONOMICO DI RIFERIMENTO	13
7.3	INDICAZIONI IN ORDINE ALLA FATTURAZIONE E AI TERMINI DI PAGAMENTO	14

1 PREMESSA

1.1 DATI ANAGRAFICI AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE

DENOMINAZIONE AMMINISTRAZIONE	Azienda Sanitaria Locale Roma 1
INDIRIZZO	Borgo Santo Spirito 3
CAP	00193
COMUNE	Roma
PROVINCIA	Roma
REGIONE	Lazio
CODICE FISCALE	13664791004

1.2 SCOPO DEL DOCUMENTO

In risposta al Piano dei Fabbisogni trasmesso dall'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 in data 07/12/2022 per la richiesta di servizi di digitalizzazione dei processi sanitari a valere sul Lotto 6 dell'Accordo Quadro per l'"Affidamento di servizi di supporto in ambito «Sanità digitale - Sistemi informativi clinico-assistenziali» per le Pubbliche Amministrazioni del SSN - id 2202", il presente **Piano Operativo** descrive i seguenti principali elementi:

- **Contesto tecnologico e procedurale** nel quale saranno erogati i Servizi di supporto richiesti;
- **Tipologia e modalità di rendicontazione** dei servizi di supporto richiesti;
- **Piano di Lavoro Generale** presentato dal Fornitore (di seguito anche "RTI") per l'erogazione dei servizi di supporto richiesti, con evidenza di:
 - Data di attivazione e durata del Contratto esecutivo oggetto del presente Piano Operativo;
 - Luogo di esecuzione della Fornitura;
 - Interventi/stream da realizzare a fronte dei servizi di supporto richiesti
 - Modalità di esecuzione e dimensionamento dei servizi di supporto richiesti;
 - Cronoprogramma (Gantt) delle attività;
- **Gruppo di lavoro** impegnato dal RTI per l'esecuzione del Contratto esecutivo, con evidenza di:
 - Figure di coordinamento a presidio della Fornitura;
 - Organizzazione e team operativi impegnati nell'esecuzione della Fornitura;
- **Importo economico** contrattuale previsto.

2 CONTESTO OPERATIVO E TECNOLOGICO

L'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 (ASL Roma 1) intende attuare una progettualità volta a verificare e certificare, secondo metodologie standardizzate e riconosciute dalla comunità scientifica internazionale, il livello di "Maturità digitale" all'interno dei presidi ospedalieri sede di DEA. A tal fine, in accordo con gli obiettivi di digitalizzazione definiti dal PNRR, l'ASL Roma 1 ha indentificato n. 2 strutture ospedaliere, sede di DEA di I livello, quali destinatari dei servizi oggetto di fornitura.

Di seguito l'elenco delle strutture:

ENTE del SSR	Presidio ospedaliero	DEA I o II Livello
ASL ROMA 1	Santo Spirito in Sassia	DEA I
ASL ROMA 1	San Filippo Neri	DEA I

In linea con quanto previsto dalla Missione 6, Componente 2 del PNRR "Innovazione, ricerca e digitalizzazione del servizio sanitario nazionale", attraverso tale progettualità l'ASL Roma 1 intende perseguire i seguenti macro-obiettivi:

- a. Rinnovamento e ammodernamento delle strutture tecnologiche e digitali esistenti;
- b. Miglioramento della capacità di erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA) attraverso più efficaci sistemi informativi.

Considerato il numero e la complessità degli interventi previsti, si ritiene quindi indispensabile usufruire dei servizi di supporto alla digitalizzazione ed innovazione tecnologica al fine di garantire:

- a. la definizione e prioritizzazione degli interventi e delle azioni necessarie a conseguire l'obiettivo di digitalizzazione posto dalla Regione ed in linea con gli obiettivi del PNRR, attraverso un'attività di *assessment* dei sistemi e dei processi digitali esistenti. A fronte di tale obiettivo, Regione Lazio ha esaminato la possibilità di utilizzare i "Maturity Models" di HIMSS (EMRAM ed INFRAM) per misurare l'impatto delle iniziative e degli investimenti legati al PNRR sui presidi ospedalieri sedi di DEA di I e II livello.
- b. Il supporto per la compilazione del "*summary document*" previsto dall'Annex I degli Operational Arrangements. Tale documento, che prevede il ricorso a standard internazionali e ad un ente terzo certificatore opportunamente individuato, dovrà essere prodotto dalla Regione.

HIMSS (Healthcare Information Management Systems Society) è un'organizzazione internazionale senza fini di lucro che certifica le strutture ospedaliere che meglio implementano soluzioni informatiche efficienti a supporto dei processi clinici e di cura del paziente.

Di seguito vengono illustrati i *Maturity Models* di HIMSS e gli obiettivi che le organizzazioni intendono raggiungere con l'utilizzo di questi modelli (EMRAM ed INFRAM).

Electronic Medical Records Adoption Model (EMRAM) è una delle metriche più utilizzate a livello internazionale per la misurazione di risultati clinici, *engagement* dei pazienti e uso da parte dei medici della tecnologia EMR («Electronic Medical Record»), ossia della Cartella Clinica Elettronica (CCE), per rafforzare le prestazioni organizzative e gli esiti sanitari tra i pazienti.

EMRAM incorpora la metodologia e gli algoritmi per valutare una struttura sanitaria, inclusi i servizi ospedalieri, ambulatoriali e di *day-hospital* erogati. EMRAM valuta gli ospedali di tutto il mondo in base alla loro maturità digitale, fornendo una *roadmap* dettagliata per facilitare l'adozione della CCE e avviare ampi programmi di trasformazione digitale.

Le singole organizzazioni utilizzano EMRAM per migliorare la sicurezza dei pazienti, la soddisfazione degli stessi, per supportare medici e operatori sanitari e per rendere sicuri i dati.

EMRAM classifica una struttura sanitaria secondo uno dei seguenti 8 *stage*:

0. Nessuno dei tre sistemi IT *ancillary* installato
1. Sistemi IT *ancillary* installati: laboratorio, farmacia e radiologia/oncologia; PACS; Gestione immagini digitali non DICOM
2. CDR (*Clinical Data Repository*); Interoperabilità interna; Basic Security
3. Documentazione sanitaria e infermieristica; eMAR; Role-based Security
4. POE con CDS; Documentazione sanitaria e infermieristica; Basic Business Continuity
5. Somministrazione di farmaci in closed loop; Documentazione medica mediante template strutturati; Intrusion/Device Protection
6. Somministrazione «*technology enabled*» di farmaci, emoderivati e latte umano; Risk reporting, CDS full
7. EMR completa; HIE esterno; Data Analytics, Governance, Disaster Recovery, Privacy and Security

La certificazione di cui sopra attesta il livello di informatizzazione dei processi di trattamento e cura del paziente, dalla gestione della documentazione clinica medica e infermieristica, al ciclo di prescrizione e somministrazione delle terapie, ai processi trasfusionali fino alla completa digitalizzazione di tutti i percorsi diagnostici, incluse le immagini radiologiche e i referti.

Completa il panorama la presenza di sistemi ancillari e l'utilizzo completamente informatizzato della CCE e del dossier paziente come unico strumento di aggregazione e consultazione delle informazioni da qualunque punto dell'ospedale.

Infrastructure Adoption Model (INFRAM) è una metrica ampiamente adottata per la valutazione e la mappatura dell'infrastruttura sanitaria e delle capacità tecnologiche associate, necessarie per raggiungere gli obiettivi infrastrutturali della struttura, soddisfacendo al contempo i *benchmark* e gli *standard* internazionali stabiliti da questo modello di maturità.

INFRAM offre alle organizzazioni sanitarie una visione chiara di dove si trovano in termini di architettura dell'infrastruttura, fornisce una chiara mappa del percorso da intraprendere per una maggiore maturità e garantisce l'adozione di successo della CCE e di altre implementazioni tecniche.

Le singole organizzazioni utilizzano INFRAM per definire le capacità, per ciascuno dei domini dell'infrastruttura sanitaria (sicurezza, collaborazione, data center, ecc.), per sviluppare un percorso di evoluzione infrastrutturale, per migliorare l'erogazione delle cure e per ridurre i rischi informatici e infrastrutturali.

INFRAM classifica una struttura sanitaria secondo uno dei seguenti 8 *stage*:

0. Assenza di VPN, sistemi di Intrusion Detection/Prevention, Security Policy, Data Center
1. Static Network, Fixed Switch Platform, Active/Standby Failover, Ad Hoc Local Storage Networking
2. Presenza di sistemi di Intrusion Detection/Prevention, Informal Security Policy
3. Presenza di sistemi di Advanced Intrusion Prevention System, Rack/Tower/Blade Server-Based Compute Architecture, End-to-End QoS, Cloud Strategy pubblica e private definite
4. Presenza di Multiparty Video Capabilities, accesso remoto alla VPN

5. Video su Mobile Devices, Location-Based Messaging, Firewall With Advanced Malware Protection, Real-Time Scanning of Hyperlinks in Email Messages
6. Software-Defined Network Automated Validation of Experience, On-Premise Enterprise/Hybrid Cloud Application and Infrastructure Automation
7. Software-Defined Network Automated Validation of Experience, On-Premise Enterprise/Hybrid Cloud Application and Infrastructure Automation

L'Amministrazione intende effettuare l'*assessment* utilizzando entrambi i modelli, EMRAM e INFRAM. In tale contesto, per conseguire i suddetti obiettivi, risulta necessario disporre di competenze strategiche, gestionali ed operative che possono essere soddisfatte attraverso lo strumento dell'Accordo Quadro CONSIP – SANITÀ DIGITALE - Sistemi Informativi Clinico - Assistenziali.

I suddetti macro-obiettivi rientrano nei seguenti ambiti di intervento, di cui si compone il Piano dei Fabbisogni ed il Piano Operativo:

1. Supporto strategico;
2. Supporto all'innovazione tecnologica;

3 TIPOLOGIA E MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE DEI SERVIZI

Di seguito si riportano le modalità di rendicontazione dei servizi richiesti dall'Amministrazione e dettagliati al paragrafo 4, in coerenza con le modalità previste dal Capitolato tecnico Speciale dei Lotti di supporto dell'Accordo Quadro:

ID	SERVIZIO	ID	SOTTO-SERVIZIO RICHIESTO	METRICA ADOTTATA PER IL DIMENSIONAMENTO DEI SERVIZI	MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE
1	Supporto strategico	1.1	Consulenza strategica	Giorni/Team mix ottimale impiegato per Servizio	A corpo
3	Supporto all'Innovazione tecnologica	3.1	IT Strategy	Giorni/Team mix ottimale impiegato per Servizio	A corpo
		3.4	Supporto alla Roadmap	Giorni/Team mix ottimale impiegato per Servizio	A corpo

4 PIANO DI LAVORO GENERALE

4.1 Data di attivazione e durata del contratto esecutivo

Le attività oggetto del presente affidamento avranno una durata complessiva di **32 mesi** dalla data di avvio del contratto (data di attivazione dei servizi di fornitura).

4.2 Luogo di esecuzione della Fornitura

Le attività si svolgeranno presso gli uffici di ASL Roma 1. Infine, in relazione all'andamento della pandemia e in relazione alla tipologia di servizio, le attività potranno essere svolte anche da remoto.

4.3 Interventi/stream da attivare a fronte dei Servizi di supporto richiesti

Nell'ambito dell'affidamento oggetto del presente Piano Operativo, in coerenza con quanto richiesto nel Piano dei Fabbisogni, il RTI supporterà ASL Roma 1 nella realizzazione dei seguenti interventi/stream puntualmente illustrati al paragrafo 4.4:

ID	INTERVENTO/STREAM	Servizi di supporto da attivare			
		Supporto strategico	Digitalizzazione processi sanitari	Supporto all'innovazione e tecnologica	Governance
A	Misurazione della maturità digitale	●		●	

4.4 Modalità di esecuzione dei Servizi

Stante quanto sopra esposto, si riportano di seguito le modalità tecniche e operative di esecuzione dei Servizi richiesti dall'Amministrazione nel Piano dei Fabbisogni per singolo intervento/stream da attivare (proposta tecnica):

INTERVENTO/STREAM A – MISURAZIONE DELLA MATURITÀ DIGITALE

Per la realizzazione dell'intervento A individuato al paragrafo 4.3, il RTI supporterà l'Amministrazione nello sviluppo operativo delle attività riportate di seguito, in funzione dei corrispettivi codici di servizio precedentemente indicati nel Piano dei Fabbisogni:

Codice servizio: SIT 1.1.1

Il primo intervento richiesto dall'Amministrazione ha per oggetto **"IT Strategy – Assessment per la misurazione del livello di digitalizzazione al tempo t0"**. Al fine di rispondere a tale intervento, sono state individuate le attività di supporto tecnico operativo per lo svolgimento della mappatura dei servizi digitali, finalizzata alla valutazione di alto livello della maturità digitale raggiunta da ciascun presidio oggetto di analisi, funzionale alla realizzazione delle attività di progetto di digitalizzazione e al raggiungimento dei risultati collegati. La mappatura sarà realizzata attraverso i modelli EMRAM ed INFRAM descritti precedentemente.

Il supporto erogato avrà come oggetto l'elaborazione di un *report*, a seguito di una *Survey* realizzata per singolo stabilimento ospedaliero DEA di I livello. Successivamente verrà erogato un servizio di supporto metodologico per la compilazione della *Survey* ed un supporto per l'implementazione di un'attività sistemica che coinvolga gli interlocutori chiave dell'organizzazione sulle tematiche rilevanti. Tale attività consentirà di definire lo stato *as-is* circa il livello di maturità digitale dell'ente indagato, secondo la metodologia prevista dai modelli HIMSS e secondo le relative scale di valutazione, e di rilevare conseguentemente eventuali *gap* da colmare ed azioni da indirizzare per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal PNRR. I risultati dell'*assessment* verranno sintetizzati in un apposito *report*.

Codice servizio: SIT 1.4.1

Il secondo intervento richiesto dall'Amministrazione ha per oggetto **“Supporto alla Roadmap – Definizione di un Roadmap evolutiva complessiva”**. Al fine di rispondere a tale intervento, verrà erogato un servizio di supporto per l'identificazione di una *roadmap* evolutiva per raggiungere il livello di digitalizzazione desiderato. La *roadmap* conterrà, in forma sintetica ed aggregata a livello regionale, l'indicazione degli interventi di natura applicativa/consulenziale da indirizzare per il raggiungimento degli obiettivi fissati dal PNRR. Infine, verrà erogato un supporto nell'organizzazione di *workshop* regionali utili alla condivisione dei risultati emersi in fase di *assessment* e delle iniziative individuate per il raggiungimento degli obiettivi posti dal PNRR.

Codice servizio: SIT 1.1.2

Il terzo intervento richiesto dall'Amministrazione ha per oggetto **“IT Strategy – Quick assessment periodici con cadenza semestrale”**. Al fine di monitorare l'andamento delle azioni definite nella *roadmap* evolutiva, verrà erogato un servizio di supporto metodologico per effettuare degli *assessment* intermedi, con cadenza semestrale. Tali attività saranno strutturate in forma di **“quick assessment”**, non prevedendo l'utilizzo delle *Survey Himss* ma solo la rilevazione periodica dello stato di avanzamento delle attività in relazione alle azioni definite nella *roadmap* evolutiva. Tale attività consentirà di rilevare eventuali *gap*, definire le azioni di miglioramento e manutenzione della *roadmap*, utili a raggiungere il livello di digitalizzazione *target*. Inoltre, l'attività consentirà di provvedere, tempestivamente, alla definizione e all'implementazione delle eventuali azioni correttive necessarie ed al contestuale monitoraggio delle stesse.

Codice servizio: SIT 1.1.3

Il quarto intervento richiesto dall'Amministrazione ha per oggetto **“IT Strategy – Assessment per la misurazione del livello di digitalizzazione raggiunto al termine del periodo previsto t4 (32 mesi)”**.

Al fine di rispondere a tale intervento, il RTI erogherà un servizio di supporto per valutare il grado di maturità digitale raggiunto a seguito dell'implementazione delle azioni definite in fase di predisposizione della *roadmap* evolutiva.

Tale *assessment* verrà quindi condotto tramite l'utilizzo delle *Survey EMRAM* e *INFRAM* e potrà essere confrontato con quello eseguito al tempo t_0 per dare evidenza delle evoluzioni raggiunte in termini di digitalizzazione a seguito delle azioni poste in essere.

Inoltre, il RTI supporterà l'Amministrazione nella produzione degli elementi informativi e documentali utili alla predisposizione del **“summary document”** contenente la sintesi dell'attività di *assessment* effettuata ed i risultati riscontrati in termini di livello di digitalizzazione dei sistemi informativi e livello di affidabilità e robustezza dell'infrastruttura tecnologica.

Codice servizio: SS 1.1.1

Il quinto intervento richiesto dall'Amministrazione ha per oggetto "**Consulenza strategica – Analisi in merito all'aderenza degli stage di EMRAM e INFRAM agli obiettivi del PNRR**". Al fine di rispondere a tale intervento, il RTI erogherà un servizio di supporto nella progettazione e successiva realizzazione di un'attività di analisi e riconciliazione degli obiettivi del PNRR ai singoli *stage* previsti dai modelli utilizzati, in modo da identificare il minimo livello EMRAM/INFRAM che garantisca il raggiungimento di ciascun obiettivo PNRR.

Il "*summary document*" di cui al precedente paragrafo, oltre a contenere l'attestazione in merito al livello di digitalizzazione raggiunto da ciascun presidio, dovrà altresì comprendere la descrizione dei criteri di conformità dei singoli interventi indirizzati rispetto agli obiettivi PNRR.

4.5 Cronoprogramma

Di seguito viene riportata la pianificazione di massima delle attività, in linea con quanto richiesto da ASL Roma 1 nel Piano dei Fabbisogni.

Si sottolinea come la pianificazione di dettaglio (completa di tutte le informazioni utili ad una verifica costante dello stato di avanzamento del contratto in tutte le sue fasi) sarà oggetto di successiva declinazione sulla base di pianificazioni periodiche (di natura normalmente semestrale) che, nel corso di esecuzione del Contratto esecutivo, saranno predisposte dal Fornitore ed approvate dall'Amministrazione.

ID	SERVIZIO	SOTTO-SERVIZIO RICHIESTO	OBIETTIVI/INTERVENTI PER SOTTO-SERVIZIO	PIANO TEMPORALE		
				Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
1	Supporto Strategico	Consulenza strategica	Analisi aderenza degli stage di EMRAM ed INFRAM agli obiettivi del PNRR			
3	Supporto all'innovazione tecnologica	IT Strategy	Assessment per la misurazione del livello di digitalizzazione al tempo t0			
		IT Strategy	Quick assessment periodici con cadenza semestrale			
		IT Strategy	Assessment per la misurazione del livello di digitalizzazione raggiunto al termine del periodo previsto t4 (32 mesi)			
		Supporto alla Roadmap	Definizione di una Roadmap evolutiva complessiva			

5 ORGANIZZAZIONE DELLA FORNITURA

5.1 Figure di coordinamento del RTI a presidio della Fornitura

Per quanto riguarda le figure di coordinamento del RTI, per il Contratto esecutivo oggetto del presente Piano Operativo, ASL Roma 1 potrà far riferimento ai seguenti referenti:

- **Responsabile Unico delle Attività contrattuali (RUAC)**, che avrà la responsabilità complessiva sull'attuazione e sui risultati del Contratto Esecutivo, rappresentando il RTI nei confronti di ASL Roma 1. In tale ottica, assicurerà: (i) la corretta esecuzione dei servizi (es. stima, pianificazione e consuntivazione delle attività, adempimenti legati alla qualità, controllo dell'avanzamento lavori); (ii) il pieno adempimento degli impegni assunti all'interno del Piano Operativo e del Contratto esecutivo; (iii) l'ottimale allocazione di risorse e competenze e la relativa disponibilità in funzione delle esigenze dell'Amministrazione contraente; (iv) la gestione delle criticità e dei rischi complessivi di progetto;
- **Responsabili Tecnici per l'erogazione dei macro-servizi (RTS)** oggetto del presente Piano Operativo (1-Supporto strategico; 2-Digitalizzazione processi sanitari; 3-Supporto innovazione tecnologica; 4-Governance), che avrà la responsabilità di garantire il corretto svolgimento delle attività e dei servizi ed il relativo livello di qualità di erogazione, nel pieno rispetto degli indicatori previsti dal Capitolato Tecnico e relative Appendici. Rappresentano il punto di raccordo e gestione complessiva degli interventi sui diversi servizi attivati e presidia l'omogeneità dell'approccio e delle soluzioni. Assicureranno il coordinamento delle risorse impiegate nei servizi e l'ottimale allocazione delle professionalità sugli interventi; il monitoraggio e la gestione dei rischi; l'ottimale gestione delle competenze e del patrimonio di conoscenze costruito nel corso della Fornitura.

5.2 Attività in carico agli operatori economici del RTI

Nell'ambito della specifica fornitura, si prevede che le attività saranno svolte dagli operatori economici che compongono il RTI, secondo la seguente ripartizione di massima:

ID	INTERVENTO/STREAM	Operatori economici che compongono il RTI				
		KPMG Advisory S.p.A.	EY Advisory S.p.A.	Fondazione Politecnico di Milano	McKinsey & Company Inc. Italy	P.A. Advice S.p.A.
A	Misurazione della maturità digitale	●			●	

5.3 Team operativi impegnati sui singoli cantieri di PMO

Per la realizzazione delle attività previste nell'ambito dei singoli stream/interventi di cui al par. 4.2, il RTI impegnerà i seguenti **team operativi**:

Team messi in campo dal RTI	Intervento A
1 Team di Supporto all'innovazione tecnologica	●
1 Team di Supporto Strategico	●

All'attivazione dei diversi interventi/stream saranno forniti i nominativi e i relativi CV delle figure che andranno a comporre i team operativi riportati in tabella, i cui profili rispetteranno i requisiti di gara.

5.4 Modalità di messa a disposizione del Portale della Fornitura

Il RTI metterà a disposizione dell'Amministrazione l'utenza per la gestione ed il controllo, all'interno del Portale della Fornitura, delle fasi progettuali del Contratto Esecutivo attraverso la creazione di un'utenza dedicata.

6 QUOTE E PRESTAZIONI AFFIDATE IN SUBAPPALTO

Nel rispetto della normativa vigente e in coerenza con quanto previsto all'interno dell'Accordo Quadro stipulato dal RTI con Consip, il RTI si riserva di affidare in subappalto – per ciascun intervento/stream previsto dal Piano dei Fabbisogni (e dettaglio al paragrafo 4) – i servizi di Supporto Strategico, Digitalizzazione Processi Sanitari, Supporto all'Innovazione Tecnologica, Governance, nella misura non superiore al 50%.

7 IMPORTO ECONOMICO CONTRATTUALE

7.1 Quantità previste per i servizi oggetto di fornitura

Si riporta di seguito il dimensionamento della fornitura, in termini di effort ipotizzato sul singolo stream/intervento illustrato al paragrafo 4 e per singolo servizio di gara richiesto:

ID	STREAM/INTERVENTO	ID	SERVIZIO DI GARA RICHIESTO	Tariffa per giorno/team	Dimensionamento complessivo (giorni/team)			
					Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Totale
A	Misurazione della maturità digitale	1	Supporto strategico	272,24			58	58
		3	Supporto Innovazione Tecnologica	267,88	219	123	88	430
TOTALE					219	123	146	488

La ripartizione dell'effort (numero giorni/team) per anno costituisce una stima coerente con il Cronoprogramma di massima delle attività riportato al par. 4.5 del presente Piano Operativo. Si evidenzia che tale ripartizione sarà oggetto di successiva revisione e affinamento sulla base delle pianificazioni periodiche (di natura normalmente semestrale) che dovranno essere predisposte dal Fornitore ed approvate dall'Amministrazione, in coerenza con quanto previsto nel Piano dei Fabbisogni.

7.2 Quadro economico di riferimento

In linea con quanto richiesto dall'Amministrazione nel Piano dei Fabbisogni, si riporta di seguito l'impegno economico programmato complessivo dei Servizi richiesti oggetto del presente Piano Operativo (con un'articolazione per anno che tiene conto del prospetto riportato al par. 7.1):

ID	STREAM/INTERVENTO	ID	SERVIZIO DI GARA RICHIESTO	Quadro economico complessivo dei Servizi (valori in €)			
				Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Totale
A	Misurazione della maturità digitale	1	Supporto strategico			15.789,92	15.789,92
		3	Supporto Innovazione Tecnologica	58.665,72	32.949,24	23.573,44	115.188,40
TOTALE				58.665,72	32.949,24	39.363,36	130.978,32

I valori sono espressi in Euro e si intendono IVA esclusa.

7.3 Indicazioni in ordine alla Fatturazione e ai termini di pagamento

In coerenza con quanto previsto nel Piano dei Fabbisogni, la fatturazione avverrà con cadenza bimestrale con consuntivazione mensile sulla base di rapporti di "Stato Avanzamento Lavori" (SAL) prodotti dal Fornitore per il bimestre di riferimento e approvati dall'Amministrazione. Il rapporto di SAL dovrà indicare puntualmente i deliverable consegnati dal Fornitore nel bimestre oggetto di fatturazione, in coerenza con le milestone previste per il medesimo bimestre nelle pianificazioni periodiche (di natura normalmente semestrale) che dovranno essere predisposte dal Fornitore e approvate dalla scrivente Amministrazione. L'importo di fatturazione bimestrale sarà pertanto dato dalla somma dei valori di corrispettivo associati a ciascuna milestone prevista nel medesimo bimestre, per la quale sono stati consegnati i rispettivi deliverable.

Per quanto concerne i termini di pagamento, nel rispetto di quanto previsto nell'Accordo Quadro, si rimanda al Contratto esecutivo che sarà attivato a fronte del presente Piano dei Fabbisogni.