

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
N. 1124 DEL 12-12-2017

OGGETTO: Approvazione degli atti della Commissione esaminatrice relativa alla Procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 06 marzo 2015 e del Decreto del Commissario ad acta n. U00539 del 12 novembre 2015 per come modificato dal Decreto del Commissario ad acta n. U00154 del 12 maggio 2016 per n° 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Medicina Interna Stabilizzazione della Dr.ssa Cristina Rosati.

STRUTTURA PROPONENTE: Dipartimento Amministrativo + U.O.C. Stato Giuridico del Personale

Centro di costo: 194

L'estensore (Marilena Granata) Marilena Granata

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del procedimento
(Marilena Granata)

Per Il Direttore della
UOC Stato Giuridico del Personale
(Dr.ssa Maria Novella Santi)
Il Sostituto Dr. Oreste Zozi

Il Coordinatore
Area Interdipartimentale Risorse Umane
(Dr.ssa Silvia Dionisi)

Il Direttore del
Dipartimento Amministrativo
(Dr.ssa Mirella Peracchi)

Firma Marilena Granata

Data 6.12.2017

Firma _____

Data 6/12/17

Firma _____

Data 6/12/2017

Firma _____

Data 6/12/2017

Il presente Atto contiene dati sensibili SI NO

Il Funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Costo previsto: € - Esercizio...(anno)... - C.E. n. (denominazione del conto)

Il Funzionario addetto al controllo di budget:

Il Direttore ad interim della UOC Trattamento Economico del Personale (Dr.ssa Silvia Dionisi)

Data _____ firma _____

Il Direttore della UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economica della spesa di cui al presente provvedimento.

Il Direttore della UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione Dott. Carlo Saitto

Data _____ firma _____

Parere del Direttore Amministrativo **Dr.ssa Cristina Matranga**

Favorevole

Non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

data 10.12.2017 firma [firma]

Parere del Direttore Sanitario **Dott. Mauro Goletti**

Favorevole

Non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

data 11.12.2017 firma [firma]

Il Presente provvedimento si compone di n.50 pagine di cui n.45 pagine di allegati.

Il Direttore Generale
Dott. Angelo Tanese



1124: del 12-12-2017

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. STATO GIURIDICO DEL PERSONALE

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00250 del 23.11.2016 con il quale è stato nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 nella persona del Dott. Angelo Tanese;

VISTA la deliberazione n. 1 del 1° Gennaio 2016 del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione della stessa a far data dal 1° Gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31.12.2015 e dal DCA n. 606 del 30.12.2015;

VISTA la Deliberazione n. 531 del 31/05/2017 con cui questa ASL ROMA 1 ha indetto, tra le altre, una Procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 06 marzo 2015 e del Decreto del Commissario ad acta n. U00539 del 12 novembre 2015 come modificato dal Decreto del Commissario ad acta n. U00154 del 12 maggio 2016, per n° 1 posto di Dirigente Medico disciplina Medicina Interna;

VISTI il Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 51 – Supplemento n. 1 del 27/06/2017 e l'estratto dalla Gazzetta Ufficiale del Repubblica Italiana n. 52 dell'11/07/2017 sui quali è stato pubblicato il bando della procedura selettiva di cui trattasi;

VISTA la Deliberazione n. 1014 del 07/11/2017 con cui questa ASL ROMA 1 ha proceduto, tra le altre, alla nomina della Commissione esaminatrice relativa alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato per la copertura a tempo indeterminato di n° 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Medicina Interna;

VISTO il Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 78 del 28/09/2017 sul quale, tra gli altri, è stato pubblicato il Diario della prova scritta della procedura selettiva di cui trattasi;

VISTA la Determinazione Dirigenziale della UOC Stato Giuridico del Personale n. 2935 del 13/11/2017, con cui si è proceduto all'ammissione, esclusione ed ammissione con riserva dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla procedura selettiva de qua;

ACCERTATO

che la Commissione esaminatrice formata per l'Avviso de quo ha concluso i suoi lavori in data 04/12/2017, e che, come risulta da copie dei verbali n. 1, n. 2, n. 3 e n.4 allegati alla presente Deliberazione, di cui costituiscono parte integrante, ha riepilogato i risultati della procedura selettiva assegnando i punteggi descritti nella sottostante tabella, per la quale viene pertanto stilata la seguente graduatoria finale:

Candidato	Punteggio titoli/40	Punteggio prova scritta/30	Punteggio prova orale/30	Punteggio totale/100
Rosati Cristina	10,591	22,500	30,000	63,091



RITENUTO pertanto :

di approvare con il presente provvedimento gli atti della Commissione esaminatrice e la relativa descritta graduatoria della Procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 06 marzo 2015 e del Decreto del Commissario ad acta n. U00539 del 12 novembre 2015 come modificato dal Decreto del Commissario ad acta n. U00154 del 12 maggio 2016, per n° 1 posto di Dirigente Medico disciplina Medicina Interna;

di stabilizzare, tramite assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, la dr.ssa Rosati Cristina, risultata idonea alla Procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 06 marzo 2015 e del Decreto del Commissario ad acta n. U00539 del 12 novembre 2015 come modificato dal Decreto del Commissario ad acta n. U00154 del 12 maggio 2016, per n° 1 posto di Dirigente Medico disciplina Medicina Interna;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi per l'Azienda trattandosi di stabilizzazione di personale già in servizio con rapporto di lavoro a tempo determinato, i cui costi sono già ricompresi nei relativi conti di Bilancio aziendali;

ATTESTATO che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche e integrazioni;

PROPONE

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

- **di approvare** gli atti formulati della Commissione esaminatrice nominata per Procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 06 marzo 2015 e del Decreto del Commissario ad acta n. U00539 del 12 novembre 2015 come modificato dal Decreto del Commissario ad acta n. U00154 del 12 maggio 2016, per n° 1 posto di Dirigente Medico disciplina Medicina Interna, così come risultano dai Verbali n. 1, n. 2, n. 3 e n.4 allegati in copia al presente provvedimento di cui costituiscono parte integrante:
- **di approvare**, sulla scorta delle valutazioni della Commissione esaminatrice esplicitate nei Verbali n. 1, n. 2, n. 3 e n.4 la sottostante graduatoria finale di merito della procedura selettiva in questione:

Candidato	Punteggio titoli/40	Punteggio prova scritta/30	Punteggio prova orale/30	Punteggio totale/100
Rosati Cristina	10,591	22,500	30,000	63,091

- **di stabilizzare**, tramite assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e previa sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro, a decorrere da data che sarà stabilita nel contratto predetto, la dr.ssa Rosati Cristina, Dirigente Medico di Medicina Interna;
- **di trasmettere** il presente provvedimento alla dr.ssa Rosati Cristina ed alla Regione Lazio – Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali - Area Risorse Umane;



- **di trasmettere** la graduatoria finale di merito relativa alla Procedura selettiva in questione alla Regione Lazio per la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio;
- **di procedere alla pubblicazione** del presente provvedimento sul Portale web istituzionale della ASL Roma 1 www.aslroma1.it;
- **di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69.

Il Responsabile del procedimento

(Marilena Granata)

 Per Il Direttore della
 U.O.C. Stato Giuridico del Personale
 (Dr.ssa Maria Novella Santi)
 Il Sostituto Dr. Correste Zozi

 Il Coordinatore
 Area Interdipartimentale Risorse Umane

(Dr.ssa Silvia Dionisi)

 Il Direttore
 Dipartimento Amministrativo

(Dr.ssa Mirella Peracchi)

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D. Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art. 8 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii.

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00250 del 23.11.2016;

LETTA la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità in frontespizio indicata;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della legge 24/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

Di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto: "Approvazione degli atti della Commissione esaminatrice relativa alla Procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 06 marzo 2015 e del Decreto del Commissario ad acta n. U00539 del 12 novembre 2015 come modificato dal Decreto del Commissario ad acta n. U00154 del 12 maggio 201 per n° 1 posto di Dirigente Medico disciplina Medicina Interna. Stabilizzazione della dr.ssa Rosati Cristina", e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

- **di approvare** gli atti formulati della Commissione esaminatrice nominata per Procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 06 marzo 2015 e del Decreto del Commissario ad acta n. U00539 del 12 novembre 2015 come modificato dal Decreto del Commissario ad acta n. U00154 del 12 maggio 2016, per n° 1 posto di Dirigente Medico disciplina Medicina Interna, così come risultano dai Verbali n. 1, n. 2, n. 3 e n.4 allegati in copia al presente provvedimento di cui costituiscono parte integrante;



- **di approvare**, sulla scorta delle valutazioni della Commissione esaminatrice esplicitate nei Verbali n. 1, n. 2, n. 3 e n.4 la sottostante graduatoria finale di merito della procedura selettiva in questione:

Candidato	Punteggio titoli/40	Punteggio prova scritta/30	Punteggio prova orale/30	Punteggio totale/100
Rosati Cristina	10,591	22,500	30,000	63,091

- **di stabilizzare**, tramite assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e previa sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro, a decorrere da data che sarà stabilita nel contratto predetto, la dr.ssa Rosati Cristina, Dirigente Medico di Medicina Interna;
- **di trasmettere** il presente provvedimento alla dr.ssa Rosati Cristina ed alla Regione Lazio – Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali - Area Risorse Umane;
- **di trasmettere** la graduatoria finale di merito relativa alla Procedura selettiva in questione alla Regione Lazio per la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio;
- **di procedere alla pubblicazione** del presente provvedimento sul Portale web istituzionale della ASL Roma 1 www.aslroma1.it;
- **di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69.

Il Responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici / organi rispettivamente interessati.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Angelo Tanese

COMMISSIONE ESAMINATRICE RELATIVA ALLA PROCEDURA SELETTIVA FINALIZZATA ALLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO IN ATTUAZIONE DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI DEL 06 MARZO 2015 E DEL DECRETO DEL COMMISSARIO AD ACTA N. U00539 DEL 12 NOVEMBRE 2015 COME MODIFICATO DAL DECRETO DEL COMMISSARIO AD ACTA N. U00154 DEL 12 MAGGIO 2016 PER N° 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI MEDICINA INTERNA.

VERBALE N° 1

Il giorno 6 del mese di Novembre dell'anno 2017, alle ore 11,30 presso la UOC Medicina Interna – Studio del Direttore della UOC Medicina Interna - ASL Roma 1, sito presso il Presidio Ospedaliero Santo Spirito si è riunita la Commissione esaminatrice relativa alla Procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 06 marzo 2015 e del Decreto del Commissario ad acta n. U00539 del 12 novembre 2015 per come modificato dal Decreto del Commissario ad acta n. U00154 del 12 maggio 2016 per n° 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Medicina Interna.

La Commissione esaminatrice, i cui componenti sono stati designati con Deliberazione n. 1014 del 07/11/2017, è così composta:

Presidente:	Dott. Umberto Recine
Componente:	Dott.ssa Rosanna Clementi
Componente:	Dott. ssa Antonella Velardi
Segretario:	Dott.ssa Marilena Granata

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione prende preliminarmente visione:

1. Della Deliberazione del Direttore Generale n. 531 del 31/05/2017 con cui si è stabilito di indire procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato, in attuazione del D.P.C.M. 06.03.2015 e del Decreto del Commissario ad acta n. U00539/2015 per come modificato dal Decreto del Commissario ad acta n. U00154/2016 per la copertura a tempo indeterminato di n° 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Medicina Interna;
2. Del Bollettino Ufficiale della Regione Lazio N. 51 - Supplemento n. 1 del 27/06/2017 sul quale è stato pubblicato il bando dell'avviso pubblico, de quo;
3. Dell'elenco dei candidati ammessi – ammessi con riserva e non ammessi pubblicato sul Portale Web, da formalizzare con Determinazione dirigenziale in corso di approvazione che hanno presentato, entro il 10 Agosto 2017, termine di scadenza previsto dal bando, domanda di partecipazione alla suddetta procedura selettiva:

N	COGNOME E NOME CANDIDATI AMMESSI	
1	CIANFROCCA CECILIA	AMMESSO
2	DEL PRETE ANGELA	AMMESSO
3	GALLI ANGELICA	AMMESSO
4	MAROTTA AMALIA	AMMESSO
5	MARTELLINO FRANCESCA	AMMESSO
6	PECCHIOLI CHIARA	AMMESSO
7	PONTANI ALESSANDRO	AMMESSO
8	ROMANO MARIA	AMMESSO
9	ROSATI CRISTINA	AMMESSO
10	ZAINO SANTINA	AMMESSO

Whe
M
fm
Q

m



N	COGNOME E NOME CANDIDATI AMMESSI CON RISERVA	
1	BORSETTI GIULIANA	AMMESSO CON RISERVA
2	CINTI ANNA MARIA	AMMESSO CON RISERVA
3	MARCHITTO NICOLA	AMMESSO CON RISERVA

Ai tre candidati ammessi con riserva sono state inviate le note tramite pec (allegate al verbale) per conoscere l'esatto profilo d'inquadramento.

Relativamente ai candidati ammessi con riserva, la dott.ssa Cinti Anna Maria non è stata ammessa per risposta pervenuta il giorno 6/11/2017 - fuori dal termine stabilito- e gli altri due candidati hanno risposto in maniera incompleta al quesito riguardante l'esatto profilo di inquadramento, che per la procedura selettiva d'interesse deve essere quello di Dirigente Medico di Medicina Interna (o Generale) da possedere per il periodo di almeno tre anni con rapporto a tempo determinato di natura subordinata nel quinquennio 30 ottobre 2008 - 30 ottobre 2013- requisiti richiesti dal punto 1) lettera f) del bando.

Al fine di risolvere questa riserva prima dell'espletamento della prova scritta, la Commissione decide di inviare ai due candidati Borsetti Giuliana e Marchitto Nicola una nuova nota via e-mail, che si allega al presente verbale, con l'invito a rispondere improrogabilmente entro il giorno 8/11/2017 con l'autodichiarazione del possesso dei requisiti di servizio e di inquadramento richiesti dal presente bando, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 19,46,47 del DPR 28/12/2000 n.455.

La Commissione prende atto che non sono ammessi alla selezione i candidati sotto indicati, in quanto non in possesso dei requisiti richiesti al punto unto 1) lettera f) del bando di cui trattasi, con la motivazione indicata a fianco:

COGNOME E NOME CANDIDATI NO AMMESSI		
1	Calabretta Francesca	<i>non in possesso anzianità di servizio di almeno 3 anni con rapporto a tempo determinato di natura subordinata nel quinquennio 30 ottobre 2008 - 30 ottobre 2013, nel profilo di Dirigente Medico di Medicina Interna</i>
2	Costanza Flavia	<i>non in possesso anzianità di servizio di almeno 3 anni con rapporto a tempo determinato di natura subordinata nel quinquennio 30 ottobre 2008 - 30 ottobre 2013</i>
3	Giovannini Chiara	<i>non in possesso anzianità di servizio di almeno 3 anni con rapporto a tempo determinato di natura subordinata nel quinquennio 30 ottobre 2008 - 30 ottobre 2013, nel profilo di Dirigente Medico di Medicina Interna</i>
4	Ora Josuel	<i>non in possesso anzianità di servizio di almeno 3 anni con rapporto a tempo determinato di natura subordinata nel quinquennio 30 ottobre 2008 - 30 ottobre 2013, nel profilo di Dirigente Medico di Medicina Interna</i>
5	Petruzzello Carmelina	<i>non in possesso anzianità di servizio di almeno 3 anni con rapporto a tempo determinato di natura subordinata nel quinquennio 30 ottobre 2008 - 30 ottobre 2013, nel profilo di Dirigente Medico di Medicina Interna</i>
6	Quintiliani Rossana	<i>non in possesso anzianità di servizio di almeno 3 anni con rapporto a tempo determinato di natura subordinata nel quinquennio 30 ottobre 2008 - 30</i>



		<i>ottobre 2013, nel profilo di Dirigente Medico di Medicina Interna</i>
7	Tana Marco	<i>non in possesso anzianità di servizio di almeno 3 anni con rapporto a tempo determinato di natura subordinata nel quinquennio 30 ottobre 2008 – 30 ottobre 2013, nel profilo di Dirigente Medico di Medicina Interna</i>

I componenti della Commissione, presa visione dell'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva e non ammessi, al fine di ottemperare agli adempimenti preliminari stabiliti dall'art. 9 c. 2 del D.P.R. 483/97, sottoscrivendo il presente verbale e sotto la propria personale responsabilità, dichiarano:

- Che non sussistono motivi di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, di cui agli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile in quanto applicabili e del D.lgs. 39/2013, ed in particolare di non trovarsi in rapporto di parentela o affinità fino al quarto grado incluso;
- Di essere a conoscenza che ai sensi e per gli effetti dell'art. 35, comma 3, lettera e), del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., i componenti delle Commissioni incaricate dell'espletamento dei concorsi e degli avvisi pubblici non devono ricoprire cariche politiche e né essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

La Commissione prendendo atto di quanto disposto nel bando citato, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR 483/1997 per quanto compatibili, dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 40 punti per i titoli;
- b) 60 punti per le prove d'esame

Le prove d'esame, sono le seguenti:

PROVA SCRITTA: soluzione di quesiti a risposta sintetica in numero pari a 5 (cinque), vertenti sulla disciplina o sulla materia di competenza, una domanda di organizzazione sanitaria e una ulteriore domanda a carattere gestionale-organizzativo, secondo quanto previsto dalle disposizioni di cui al DCA U00154 e alla nota circolare prot. 306022 del 10 giugno 2016;

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

La Commissione decide che, per la prova scritta, la soluzione di ciascuno dei n. 5 quesiti a risposta sintetica vertenti sulla disciplina o sulla materia di competenza avrà una valutazione di max 5 punti; la domanda di organizzazione sanitaria e quella a carattere gestionale-organizzativo verranno valutate ciascuna max 2,5 punti.

La prova scritta avrà durata 2 ore.

COLLOQUIO ORALE vertente sugli argomenti della prova scritta, nonché su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza di una lingua straniera a scelta tra inglese e francese.

La Commissione stabilisce che, per la prova orale, verranno poste a tutti i candidati domande di chiarimento e approfondimento della prova scritta, nonché domande riguardanti elementi di informatica e la verifica della conoscenza della lingua inglese o francese.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- Titoli di carriera: massimo 20 punti;
- Titoli accademici e di studio: massimo 4 punti;
- Pubblicazioni e titoli scientifici massimo: 4 punti;
- Curriculum formativo e professionale massimo: 12 punti;

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

La Commissione predetermina i seguenti criteri generali per la valutazione dei titoli:

[Handwritten signatures and initials]

TITOLI DI CARRIERA (FINO AD UN MASSIMO DI 20 PUNTI):

I titoli di carriera saranno valutati secondo quanto disposto dall'art. 27 comma 4, e dall'art. 11, comma 1, lettera a); nella valutazione degli stessi saranno applicate le disposizioni di cui agli artt. 20, 21, 22 e 23 del D.P.R. 483/97 in merito alle valutazioni ed equiparazione dei servizi ivi prestati.

- 1) I periodi di servizio omogeneo sono cumulabili (art. 11);
- 2) Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile, considerando come mese intero periodi continuativi di trenta giorni o frazioni superiori a quindici giorni, non sono valutati periodi di servizio pari o inferiori a quindici giorni (art. 11);
- 3) I servizi sono valutati fino alla data di scadenza prevista dal bando e devono essere resi ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 – dichiarazione sostitutiva - secondo le modalità previste dal bando;
- 4) Qualora non siano chiaramente indicate le date di inizio e fine dei periodi di servizio ma solo genericamente il mese di inizio e quello di cessazione, il servizio sarà valutato dall'ultimo giorno del mese di inizio al primo giorno del mese di cessazione;
- 5) Gli eventuali servizi prestati all'estero sono valutati secondo quanto previsto dall'art. 23 del DPR 483/97;
- 6) Il servizio prestato presso strutture private è valutato solo se risulta l'accreditamento o l'equiparazione con il SSN. In tal caso il servizio è valutato per il 25% della durata del servizio prestato presso aziende del SSN (art. 22);
- 7) Il servizio prestato a tempo determinato presso pubbliche amministrazioni è equiparato al servizio prestato a tempo indeterminato;
- 8) L'attività ambulatoriale specialistica prestata a rapporto orario è valutata con riferimento all'orario settimanale rapportato a quello dei medici dipendenti delle Aziende Sanitarie; il servizio non verrà valutato se dalla documentazione prodotta non risulta il numero delle ore e il periodo effettuato.

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (FINO AD UN MASSIMO DI 4 PUNTI)

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

Per la valutazione dei titoli accademici e di studio la Commissione si attiene a quanto previsto, per quanto compatibile, dal comma 5 dell'art. 27 del DPR 483/1997.

PUBBLICAZIONE E TITOLI SCIENTIFICI (FINO AD UN MASSIMO DI 4 PUNTI)

Le pubblicazioni, così come indicato nel bando, devono essere editate a stampa e allegate in copia autenticata ai sensi della normativa vigente.

La Commissione, all'unanimità, decide di valutare la produzione scientifica dei Candidati nella sua complessità.

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (FINO AD UN MASSIMO DI 12 PUNTI)

La Commissione valuta secondo i dettami dell'art. 11 le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie ed in particolare così suddivisi:

- | | |
|--|-----------|
| 1. Dottorato di ricerca | 0,50 cad. |
| 2. Master e corsi di perfezionamento post laurea con frequenza almeno annuale | 0,40 cad. |
| 3. Corsi di aggiornamento di durata superiore a due settimane o con esami | 0,05 cad. |
| 4. Altri corsi di aggiornamento | 0,01 cad. |
| 5. Insegnamento in scuole per personale non laureato, per corso e per anno | 0,05 cad. |
| 6. Insegnamento in corsi di laurea per corso e per anno | 0,10 cad. |
| 7. Partecipazione a congressi, convegni, seminari e simili | 0,01 cad. |
| 8. Idem c.s., con relazioni o comunicazioni | 0,05 cad. |
| 9. Attività professionale c/o istituti pubblici o enti privati (fino ad un massimo di 1 punto) | 0,01 mese |
| 10. Esperienze lavorative a tempo determinato/indeterminato presso strutture private | 0,20 anno |
| 11. Esperienze lavorative: contratti di collab./progetto/borse di studio/consulenze c/o enti pubblici /privati | 0,50 anno |
| 12. Altri titoli | 0,01 cad. |

Stabilito quanto sopra, la Commissione prende atto della convocazione dei candidati per la prova scritta che si terrà alle ore 9,00 del giorno 13 Novembre 2017 nella Sala Santo Spirito, sita in Borgo Santo Spirito 3, Roma.

Alle ore 13,00 la Commissione sospende i lavori e si aggiorna alle ore 09,00 del 13 Novembre 2017.



La seduta si conclude alle ore 13,00.

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

Dott. Umberto Recine Presidente

Umberto Recine

Dott.ssa Rosanna Clementi Componente

Rosanna Clementi

Dott. ssa Antonella Velardi Componente

Antonella Velardi

Dott.ssa Marilena Granata Segretario

Marilena Granata

Roma li 6 Novembre 2017

m

Dipartimento Amministrativo
U.O.C. Stato Giuridico del Personale

Prot. 128138

Roma, 30-10-2017

Dr. Nicola Marchitto
pec: marchitto.nicola@pec.ordinemediciviterbo.it

OGGETTO: Ammissione con riserva

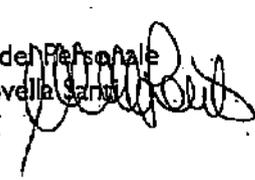
Si comunica che con determina in corso di perfezionamento, la S.V. è ammessa con riserva alla procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del DPCM del 06/03/2015 modificato dal DCA U00154/2016 per n.1 posto di Dirigente medico disciplina Medicina Interna.

La riserva che la S.V. deve sciogliere riguarda il profilo d'inquadramento posseduto nel periodo di almeno 3 anni con rapporto a tempo determinato di natura subordinata nel quinquennio 30 ottobre 2008 – 30 ottobre 2013 requisito richiesto al punto 1) lettera f) del bando della procedura di stabilizzazione che deve essere quello di Dirigente Medico disciplina Medicina Interna.

A tal fine la S.V. è invitata a presentare apposita dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 28/12/2000 n.445 in merito al profilo professionale rivestito, entro tre giorni dalla notifica della presente nota, a pena di esclusione dalla procedura selettiva.

Per eventuali ulteriori informazioni potrà contattare i seguenti numeri: 06.68352560-7101.

Il Direttore
UOC Stato Giuridico del Personale
Dr.ssa Maria Novella Santoro



Da: protocollo@pec.aslroma1.it

Inviato:

A: marchitto.nicola@pec.ordinemediciviterbo.it

CC:

Oggetto: [0128138-2017] ammissione con riserva - procedura selettiva per la stabilizzazione dr. Nicola Marchitto

Allegati: prot 128138 del 30.10.17 dr. Nicola Marchitto.pdf

ASL Roma 1
Protocollo n. 128138 del 30/10/2017

Handwritten signature: Nicola Marchitto

Handwritten mark: m

Da: "Per conto di: marchitto.nicola@pec.ordinemediciviterbo.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>

Inviato: martedì 31 ottobre 2017 20.48

A: protocollo@pec.aslroma1.it

CC:

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Re: [0128138-2017] ammissione con riserva - procedura selettiva per la stabilizzazione dr. Nicola Marchitto

Allegati: P_20171031_163446_1_0.jpg;P_20171031_163446_1.jpg

Da: protocollo@pec.aslroma1.it:

A: marchitto.nicola@pec.ordinemediciviterbo.it

Cc:

Data: Mon, 30 Oct 2017 15:32:13 +0100 (CET)

Oggetto: [0128138-2017] ammissione con riserva - procedura selettiva per la stabilizzazione dr. Nicola Marchitto

ASL Roma 1

> Protocollo n. 128138 del 30/10/2017

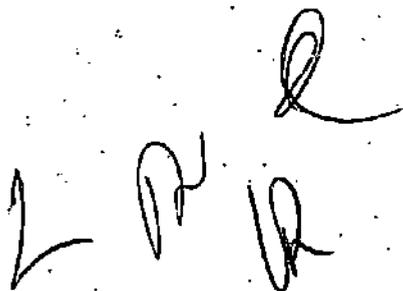
Con la presente, si allega la richiesta di documentazione richiesta all'ufficio preposto della ausl di latina in data 06/02/2017 e non ancora evasa per problematiche burocratiche inerenti le numerose richieste dovute alla partecipazione ai concorsi di stabilizzazione da parte di numerosissimi colleghi.

Provvederò ad inoltrare l'originale del documento non appena riuscirò a venire in possesso.

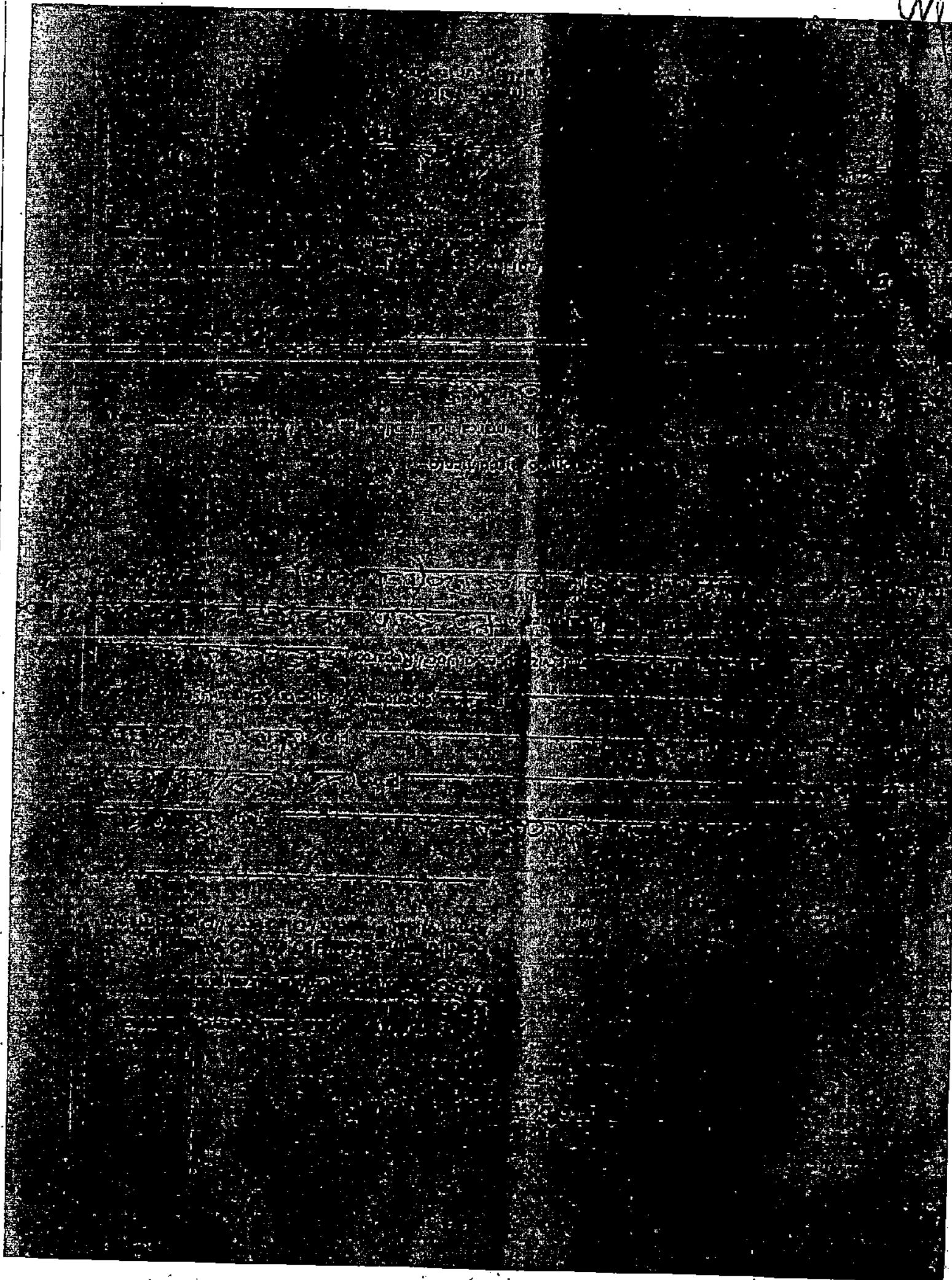
Ringraziando per la cortese attenzione, porgo

distinti saluti.

Dr. Nicola Marchitto



W





Dipartimento Amministrativo
U.O.C. Stato Giuridico del Personale

Prot. 128133

Roma, 30-10-2017

Dr.ssa Anna Maria Cinti
pec: ahnamariacinti@medipec.it

OGGETTO: Ammissione con riserva

Si comunica che con determina in corso di perfezionamento, la S.V. è ammessa con riserva alla procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del DPCM del 06/03/2015 modificato dal DCA U00154/2016 per n.1 posto di Dirigente medico disciplina Medicina Interna.

La riserva che la S.V. deve sciogliere riguarda il profilo d'inquadramento posseduto nel periodo di almeno 3 anni con rapporto a tempo determinato di natura subordinata nel quinquennio 30 ottobre 2008 - 30 ottobre 2013 requisito richiesto al punto 1) lettera f) del bando della procedura di stabilizzazione che deve essere quello di Dirigente Medico disciplina Medicina Interna.

A tal fine la S.V. è invitata a presentare apposita dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 28/12/2000 n.445 in merito al profilo professionale rivestito, entro tre giorni dalla notifica della presente nota, a pena di esclusione dalla procedura selettiva.

Per eventuali ulteriori informazioni potrà contattare i seguenti numeri: 06.68352560-7101.

Il Direttore
UOC Stato Giuridico del Personale
Dr.ssa Maria Novella Santoro

Da: protocollo@pec.aslroma1.it

Inviato:

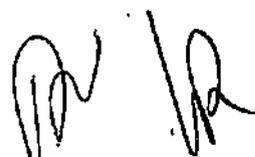
A: annamariacinti@medipec.it

CC:

Oggetto: [0128133-2017] ammissione con riserva - procedura selettiva per la stabilizzazione dr.ssa Anna Maria Cinti

Allegati: prot.128133 del 30.10.17 dr.ssa Anna Maria Cinti.pdf

ASL Roma 1
Protocollo n. 128133 del 30/10/2017




Da:

"Per conto di: annamariacinti@medipec.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>

Inviato:

lunedì 06 novembre 2017 10:45

A:

protocollo@pec.asroma1.it

CC:

Oggetto:

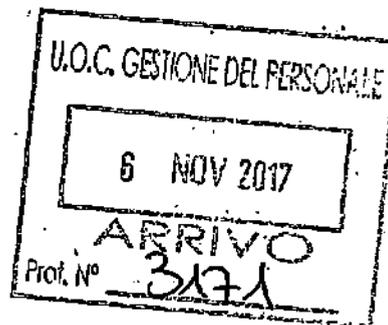
POSTA CERTIFICATA: Re: [0128133-2017] ammissione con riserva - procedura selettiva per la stabilizzazione dr.ssa Anna Maria Cinti

In risposta a Vostro protocollo.

La sottoscritta dichiara di aver svolto presso l'Ospedale di Anagni incarico a tempo determinato in qualità di Dirigente Medico di Primo Livello Disciplina Medicina Interna dal 01/07/2008 al 31/12/2012

Distinti saluti

Dott.ssa Anna Maria Cinti



Da: protocollo@pec.asroma1.it

A: annamariacinti@medipec.it

Cc:

Data: Mon, 30 Oct 2017 15:30:41 +0100 (CET)

Oggetto: [0128133-2017] ammissione con riserva - procedura selettiva per la stabilizzazione dr.ssa Anna Maria Cinti

ASL Roma 1

> Protocollo n. 128133 del 30/10/2017

Three handwritten signatures in black ink, located at the bottom of the page. The signatures are stylized and appear to be of different individuals.

Dipartimento Amministrativo
U.O.C. Stato Giuridico del Personale

Prot. 128131

Roma, 30-10-2017

 Dr.ssa Giuliana Borsetti
pec: giulianaborsetti@omceoromapec.it

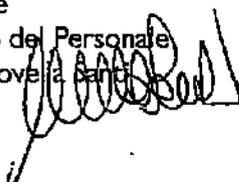
OGGETTO: Ammissione con riserva

Si comunica che con determina in corso di perfezionamento, la S.V. è ammessa con riserva alla procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del DPCM del 06/03/2015 modificato dal DCA U00154/2016 per n.1 posto di Dirigente medico disciplina Medicina Interna.

La riserva che la S.V. deve sciogliere riguarda il profilo d'inquadramento posseduto nel periodo di almeno 3 anni con rapporto a tempo determinato di natura subordinata nel quinquennio 30 ottobre 2008 - 30 ottobre 2013 requisito richiesto al punto 1) lettera f) del bando della procedura di stabilizzazione che deve essere quello di Dirigente Medico disciplina Medicina Interna.

A tal fine la S.V. è invitata a presentare apposita dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 28/12/2000 n.445 in merito al profilo professionale rivestito, entro tre giorni dalla notifica della presente nota, a pena di esclusione dalla procedura selettiva.

Per eventuali ulteriori informazioni potrà contattare i seguenti numeri: 06.68352560-7101.

 Il Direttore
UOC Stato Giuridico del Personale
Dr.ssa Maria Novella
 

M

Da: protocollo@pec.aslroma1.it

Inviato:

A: giulianaborsetti@omceoromapec.it

CC:

Oggetto: [0128131-2017] ammissione con riserva - procedura selettiva per la stabilizzazione dr.ssa Giuliana Borsetti

Allegati: prot 128131 del 30.10.17 dr.ssa Giuliana Borsetti.pdf

ASL Roma 1
Protocollo n. 128131 del 30/10/2017

h m d
wa

h

Da: "Per conto di: giulianaborsetti@omceoromapec.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>
Inviato: giovedì 02 novembre 2017 09.33
A: protocollo@pec.asiroma1.it
CC:
Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Re: [0128131-2017] ammissione con riserva - procedura selettiva per la stabilizzazione dr.ssa Giuliana Borsetti

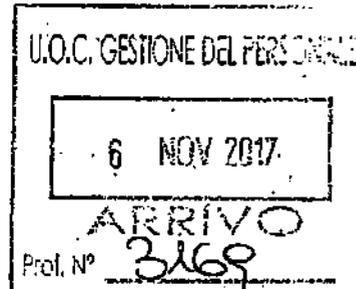
Da: protocollo@pec.asiroma1.it

A: giulianaborsetti@omceoromapec.it

Cc:

Data: Mon, 30 Oct 2017 15:28:42 +0100 (CET)

Oggetto: [0128131-2017] ammissione con riserva - procedura selettiva per la stabilizzazione dr.ssa Giuliana Borsetti



ASL Roma 1
> Protocollo n. 128131 del 30/10/2017

Genili Signori,
come da Vs richiesta confermo quanto già dichiarato, cioè che il mio profilo di inquadramento è stato, durante tutto il periodo del mio impiego presso l'Azienda Ospedaliera Policlinico Umberto I, Dirigente Medico di I livello - disciplina Medicina Interna, nonostante tutta la mia attività sia sempre stata svolta presso il Dipartimento di Emergenza e Accettazione: come infatti già specificato nei documenti a Voi inviati, sono specialista in Medicina Interna e assunta a tempo determinato presso il DAI Emergenza e Accettazione - area Medica e delle Specialità Mediche. Tale ruolo prevedeva, oltre ai turni presso i box visita medici e la sala rossa per quanto concernesse l'emergenza-urgenza di competenza medica, anche turni in ambulatorio medico urgenze minori (codici bianchi e verdi) e consulenze internistiche per le altre aree del DAI.
Qualora necessitaste di ulteriori ragguagli resto a Vs disposizione, anche al numero 3478703091.
In attesa di un Vs cortese riscontro, porgo
Distinti saluti

Dott.ssa Giuliana Borsetti

A large, stylized handwritten signature in black ink, appearing to be "Giuliana Borsetti".

A small, handwritten mark or signature in the bottom left corner of the page.

stabilizzazione Dirigente Medico di Medicina Interna ASL ROMA 1 - richiesta di autodichiarazione-

gestione del personale

Inviato: martedì 7 novembre 2017 9.37

A: giulianaborsetti@gmail.com

Priorità: Alta

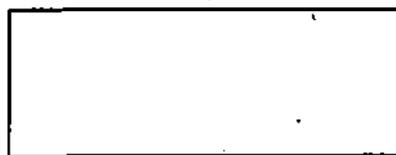
Allegati: autocertificazione.docx (196 KB)

Allegata alla presente email si invia modello di autodichiarazione da compilare in tutte le sue parti e inviare improrogabilmente entro e non oltre il giorno 8/11/2017.

Il mancato invio o invio fuori dal termine stabilito comporterà esclusione dalla procedura selettiva di stabilizzazione per il posto di Dirigente Medico disciplina Medicina Interna.

inviare tramite email : gestionedelpersonale@aslroma1.it e a marilena.granata@aslroma1.it

*Per informazioni telefoniche 06 6835 2560 Granata Segretaria Commissione esaminatrice



DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO ASL ROMA 1
UOC STATO GIURIDICO DEL PERSONALE
DIRETTORE DOTT.SSA MARIA NOVELLA SANTI
BORGO S. SPIRITO 3
00183 ROMA
FISSO: +39.06.68.35. 7114
FAX: +39.06.68.35. 7051
MAIL: GESTIONEDELPERSONALE@ASLROMA1.IT
WWW.ASLROMA1.IT



Handwritten signatures and initials:
m
h
A
R

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI**
(Art. 46 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____

il _____ residente a _____

in via _____

è consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000).

Al fine di certificare il possesso del requisito di anzianità di servizio di almeno 3 anni con rapporto a tempo determinato di natura subordinata nel quinquennio 30 ottobre 2008 – 30 ottobre 2013, nel profilo di Dirigente Medico di Medicina Interna, secondo quanto richiesto al punto 1) lettera f) del bando, il sottoscritto

DICHIARA

Di aver prestato servizio con la qualifica di Dirigente Medico di Medicina Interna, nei periodi e presso le aziende sanitarie regionali indicate:

Periodo da: _____ a _____

Azienda Sanitaria Regionale : _____

Periodo da: _____ a _____

Azienda Sanitaria Regionale : _____

Periodo da: _____ a _____

Azienda Sanitaria Regionale : _____

Si allega copia fronte retro di documento di-riconoscimento valido.

Data : _____ Firma : _____

NOTA : questa dichiarazione deve essere compilata e restituita improrogabilmente, pena l'esclusione dalla procedura selettiva, entro e non oltre il giorno 08-11-2017

Inoltrato: stabilizzazione Dirigente Medico di Medicina Interna ASL ROMA 1 - richiesta di autodichiarazione-

Mail Delivery System [MAILER-DAEMON@mx2.asl-rme.it]

Inviato: martedì 7 novembre 2017 9.37

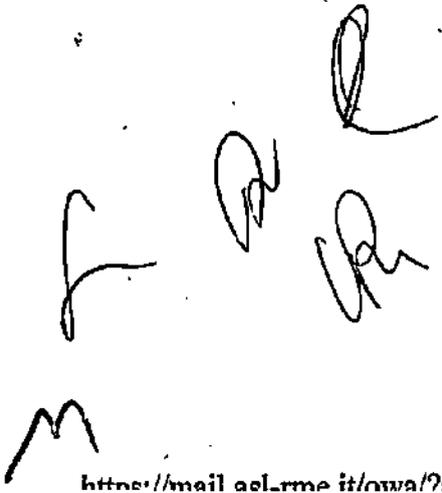
A: gestione del personale

Priorità: Alta

Il recapito a questi destinatari o gruppi è stato completato ma non è stata inviata alcuna notifica di recapito dai server di destinazione:

giulianaborsetti@gmail.com

Oggetto: stabilizzazione Dirigente Medico di Medicina Interna ASL ROMA 1 - richiesta di autodichiarazione-

Handwritten signatures and initials in the bottom left corner, including a large 'M' and several cursive marks.

stabilizzazione Dirigente Medico Medicina Interna ASL ROMA 1 - richiesta autodichiarazione

gestione del personale

Inviato: martedì 7 novembre 2017 9.44

A: n.marchitto@ausl.iatna.it

Priorità: Alta

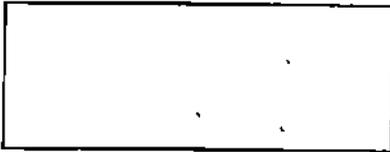
Allegati: autocertificazione.docx (196 KB)

Allegata alla presente email si invia modello di autodichiarazione da compilare in tutte le sue parti e inviare improrogabilmente entro e non oltre il giorno 8/11/2017.

Il mancato invio o invio fuori dal termine stabilito comporterà esclusione dalla procedura selettiva di stabilizzazione per il posto di Dirigente Medico disciplina Medicina Interna.

inviare tramite email : gestionedelpersonale@aslroma1.it e a marilena.granata@aslroma1.it

Per informazioni telefoniche 06 6835 2560 Granata Segretaria Commissione esaminatrice



DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO ASL ROMA 1
UOC STATO GIURIDICO DEL PERSONALE
DIRETTORE DOTT.SSA MARIA NOVELLA SANTI
BORGO S. SPIRITO 3
00193 ROMA
FISSO: +39.06.68.35.7114
FAX: +39.06.68.35.7051
MAIL: GESTIONEDELPERSONALE@ASLROMA1.IT
WWW.ASLROMA1.IT



Handwritten signature and initials.



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
(Art. 46 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

Il/la sottoscritto/a _____ nato /a _____

il _____ residente a _____

in via _____

è consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000).

Al fine di certificare il possesso del requisito di anzianità di servizio di almeno 3 anni con rapporto a tempo determinato di natura subordinata nel quinquennio 30 ottobre 2008 – 30 ottobre 2013, nel profilo di Dirigente Medico di Medicina Interna, secondo quanto richiesto al punto 1) lettera f) del bando, il sottoscritto

DICHIARA

Di aver prestato servizio con la qualifica di Dirigente Medico di Medicina Interna, nei periodi e presso le aziende sanitarie regionali indicate:

Periodo da: _____ a _____

Azienda Sanitaria Regionale : _____

Periodo da: _____ a _____

Azienda Sanitaria Regionale : _____

Periodo da: _____ a _____

Azienda Sanitaria Regionale : _____

Si allega copia fronte retro di documento di riconoscimento valido.

Data : _____ Firma : _____

NOTA : questa dichiarazione deve essere compilata e restituita improrogabilmente, pena l'esclusione dalla procedura selettiva, entro e non oltre il giorno 08-11-2017

COMMISSIONE ESAMINATRICE RELATIVA ALLA PROCEDURA SELETTIVA FINALIZZATA ALLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO IN ATTUAZIONE DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI DEL 06 MARZO 2015 E DEL DECRETO DEL COMMISSARIO AD ACTA N. U00539 DEL 12 NOVEMBRE 2015 COME MODIFICATO DAL DECRETO DEL COMMISSARIO AD ACTA N. U00154 DEL 12 MAGGIO 2016 PER N° 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI MEDICINA INTERNA

VERBALE N° 2

Il giorno 13 del mese di Novembre, dell'anno 2017, alle ore 09,00 presso la Sala Santo Spirito sita in Borgo Santo Spirito n.3 Roma, si è riunita la Commissione esaminatrice relativa alla Procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 06 marzo 2015 e del Decreto del Commissario ad acta n. U00539 del 12 novembre 2015 come modificato dal Decreto del Commissario ad acta n. U00154 del 12 maggio 2016 per n.° 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Medicina Interna.

La Commissione esaminatrice, i cui componenti sono stati designati con Deliberazione n. 1014 del 07/11/2017, è così composta:

Presidente:	Dott. Umberto Recine
Componente:	Dott.ssa Rosanna Clementi
Componente:	Dott. ssa Antonella Velardi
Segretario:	Dott.ssa Marilena Granata

L'ulteriore completamento d'informazione richiesto ai candidati ammessi con riserva di cui al Verbale n.1 si è concluso come indicato nella tabella sotto riportata, si allegano in copia le email inviate e le risposte pervenute entro il termine stabilito del 08/11/2017:

N	ESITO DELLE AMMISSIONI CON RISERVA	
1	BORSETTI GIULIANA	AMMESSA
2	MARCHITTO NICOLA	AMMESSO

Pertanto i candidati ammessi alla prova scritta sono qui di seguito elencati:

N	COGNOME E NOME CANDIDATI AMMESSI	
1	BORSETTI GIULIANA	AMMESSA
2	CIANFROCCA CECILIA	AMMESSO
3	DEL PRETE ANGELA	AMMESSO
4	GALLI ANGELICA	AMMESSO
5	MARCHITTO NICOLA	AMMESSO
6	MAROTTA AMALIA	AMMESSO
7	MARTELLINO FRANCESCA	AMMESSO
8	PECCHIOLI CHIARA	AMMESSO
9	PONTANI ALESSANDRO	AMMESSO
10	ROMANO MARIA	AMMESSO
11	ROSATI CRISTINA	AMMESSO
12	ZAINO SANTINA	AMMESSO







Dovendosi procedere all'espletamento della prova scritta, la Commissione, preso atto che tutti i candidati sono stati convocati nei termini mediante pubblicazione di apposito avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e nel sito web www.aslroma1.it alla voce "Bandi e concorsi", predispone tre gruppi di quesiti, che sono allegati al presente verbale di cui costituiscono parte integrante; ciascun gruppo, secondo quanto prescritto nel bando e nel Verbale n. 1, è composto di n. 5 (cinque) quesiti vertenti sulla disciplina o sulla materia di competenza, un quesito di organizzazione sanitaria ed un quesito di carattere gestionale organizzativo.

I tre gruppi di quesiti, timbrati e firmati dai Componenti della Commissione e dal Segretario, sono contrassegnati rispettivamente con le lettere "A", "B", "C", dai quali un candidato estrarrà a sorte il gruppo di domande che saranno oggetto della prova medesima; i tre gruppi vengono allegati al presente verbale di cui costituiscono parte integrante.

I quesiti, suddivisi nei tre gruppi come sopra descritto, contrassegnati con le lettere "A", "B", "C", vengono chiusi in buste contrassegnate con la stessa lettera.

Come previsto nel Verbale n. 1 la Commissione decide che, per la prova scritta, la soluzione di ciascuno dei n.5 quesiti a risposta sintetica vertenti sulla disciplina o sulla materia di competenza avrà una valutazione di max 5 punti; la domanda di organizzazione sanitaria e quella a carattere gestionale-organizzativo verranno valutate ciascuna max 2,5 punti.

Per lo svolgimento della prova scritta si stabilisce di dare ai candidati 120 minuti.

Ammessi i candidati nel locale dell'esame, il Presidente della Commissione fa procedere all'appello nominale dei candidati medesimi che, previo riconoscimento, sono invitati a firmare su apposito foglio che, firmato dalla Commissione, viene allegato al presente verbale e ne costituisce parte integrante.

All'appello risulta presente la candidata Rosati Cristina.

Risultano assenti i candidati: Borsetti Giuliana – Cianfrocca Cecilia – Del Prete Angela – Galli Angelica – Marchitto Nicola – Marotta Amalia – Martellino Francesca – Pecchioli Chiara – Pontani Alessandro – Romano Maria e Zaino Santina.

Alla candidata viene ritirato il cellulare che è deposto per la durata della prova sul tavolo della Commissione.

Alla stessa viene consegnata una busta grande, una busta piccola, uno stampato appositamente predisposto per le generalità, un foglio protocollo timbrato e firmato dal Presidente della Commissione ed una penna.

Fatta constatare l'integrità delle buste contenenti i quesiti, il Presidente fa sorteggiare alla dr.ssa Rosati Cristina la prova scritta da svolgere.

A tale scopo si utilizzano tre biglietti contrassegnati come sopra descritto che, opportunamente ripiegati, vengono inseriti in un sacchetto che funge da urna.

La candidata estrae la lettera C alla quale corrisponde la prova scritta sopra elencata con la stessa lettera.

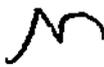
I quesiti contenuti nelle restanti due buste non sorteggiate rimangono sul tavolo della Commissione a disposizione della candidata che ne può prendere visione. I quesiti contenuti nella busta estratta sono quindi consegnati alla dr.ssa Rosati Cristina.

La prova inizia alle ore 09,17 .

Durante lo svolgimento della prova scritta sono presenti i Componenti della Commissione ed il Segretario.

Alla candidata che lo richiede espressamente viene consegnato un foglio bianco da usare come "brutta copia".

La stessa alle ore 10,25 chiede un altro foglio protocollo che le viene consegnato timbrato e firmato dal Presidente della Commissione.



Alle ore 11,11 la candidata termina la prova scritta e alla presenza dei componenti della Commissione, chiude lo stampato con le generalità nella busta piccola e chiude questa e i due elaborati compresa la brutta copia nella busta grande consegnandola al Presidente della Commissione che, controllato che il plico sia perfettamente chiuso, provvede a firmare sui lembi di chiusura assieme agli altri Componenti e lo affida in custodia al Segretario della Commissione.

Finita la prova scritta il Presidente della Commissione apre le due buste contrassegnate con le lettere A e B perché si possa prendere visione del loro contenuto.

Alle ore 11,20 la Commissione sospende i lavori e si aggiorna alle ore 14,45 del 17 Novembre 2017 presso la UOC Medicina Interna – Studio del Direttore – presso il Presidio Santo Spirito per la valutazione dei titoli e della prova scritta con le modalità stabilite dall'art. 13 del DPR 483/97 e dal Verbale n. 1.

La seduta si conclude alle ore 11,20.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale letto, firmato e sottoscritto.

Dott. Umberto Recine Presidente

Dott.ssa Rosanna Clementi Componente

Dott.ssa Antonella Velardi Componente

Dott.ssa Marilena Granata Segretario

Umberto Recine
Rosanna Clementi
Antonella Velardi
Marilena Granata

Roma li 13/11/2017

Quesiti per la stabilizzazione degli internisti:

Busta C

1. Definizione, Criteri di Diagnosi e Trattamento dello Scoppio Cardiaco acuto e cronico secondo la Medicina Basata sull'Evidenza

2. Donna di 70 anni che si presenta al PS con dispnea e il seguente emocromo:

Hb: 6,8, GR: 3.800.000 MCV 65, MCH 28, MCHC 29, PLT 430.000 WBC: 6.500
Descrivere il percorso diagnostico della condizione (esami di laboratorio e strumentali)

3. Gestione e trattamento in reparto di Medicina dell'infezione da Cl. Difficile

4. Definizione di polmonite, percorso diagnostico e protocolli di trattamento

5. Trattamento della pancreatite acuta in funzione della gravità clinica

6. Definizione e descrizione dell'Atto di Autonomia Aziendale: scopi, implicazioni e applicazione

7. Cosa intendi per microrganizzazione di una UOC

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

Quesiti per la stabilizzazione degli internisti:

Busta B

1. Definizione, Criteri di Diagnosi e Trattamento dello Scompenso Cardiaco acuto e cronico secondo la Medicina Basata sull'Evidenza

2. Il trattamento della chetoacidosi diabetica

3. Gestione e trattamento in reparto di Medicina dell'infezione da Cl. Difficile

4. Uomo di 75 anni arriva in PS con dispnea, febbre e reperto di broncospasmo. Già in trattamento ambulatoriale per BPCO.

In PS ha eseguito Rx Torace, negativo per addensamenti e EGA in AA: pH 7.32, pCO₂ 46.8 mmHg, pO₂ 48.5 mmHg, SO₂ 80%, BE_{ecf} -1.3 mmol/l; BE_b -0.9 mmol/l; HCO₃- 24.8 mmol/l;

Descrivere l'approccio diagnostico/terapeutico

Definizione di polmonite, percorso diagnostico e protocolli di trattamento -

5. Definizione di Ipertensione arteriosa resistente e relativo trattamento

6. Definizione, ambiti di applicazione e finalità del PRUO

7. Cosa intendi per microrganizzazione di una UOC

[Handwritten signatures]
L


[Handwritten mark]

Quesiti per la stabilizzazione degli internisti:

Busta A

1. Definizione di sepsi e sirs, graduazione di gravità (score di criticità) e flow chart di trattamento

2. Uomo di 60 anni con osteolisi multiple: percorso diagnostico

3. Il trattamento della chetoacidosi diabetica

4. Donna di 70 anni che si presenta al PS con dispnea e il seguente emocromo:

Hb: 6,8, GR: 3.800.000 MCV 65, MCH 28, MCHC 29, PLT 430.000 WBC: 6.5.
Descrivere il percorso diagnostico della condizione (esami di laboratorio e strumentali)

5. Trattamento della pancreatite acuta in funzione della gravità clinica

6. Definizione e descrizione dell'Atto di Autonomia Aziendale: scopi, implicazioni e applicazione

7. Definizione, ambiti di applicazione e finalità del PRUO



Rosario Clementi

Antonio Jela

M. Jela

**ASL ROMA1 - STABILIZZAZIONE PRECARI MEDICINA INTERNA
PRESENZE PROVA SCRITTA 13-11-2017**

N.	COGNOME	NOME	DOCUMENTO	FIRMA
1	BORSETTI	GIULIANA		
2	CIANFROCCA	CECILIA		
3	DEL PRETE	ANGELA		
4	GALLI	ANGELICA		
5	MARCHITTO	NICOLA		
6	MAROTTA	AMALIA		
7	MARTELLINO	FRANCESCA		
8	PECCHIOLI	CHIARA		
9	PONTANI	ALESSANDRO		
10	ROMANO	MARIA		
11	ROSATI	CRISTINA	R. A. R. 5518362	<i>Cristina Rosati</i>

R
R *L* *M*

ASL ROMA1 - STABILIZZAZIONE PRECARI MEDICINA INTERNA
PRESENZE PROVA SCRITTA 13-11-2017

12	ZAINO	SANTINA		
----	-------	---------	--	--

Maria Rita Boerini

Francesca Clementi

Antonella Viti

h

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ASL ROMA 1

n.marchitto@ausl.latina.it

Inviato: mercoledì 8 novembre 2017 19.10

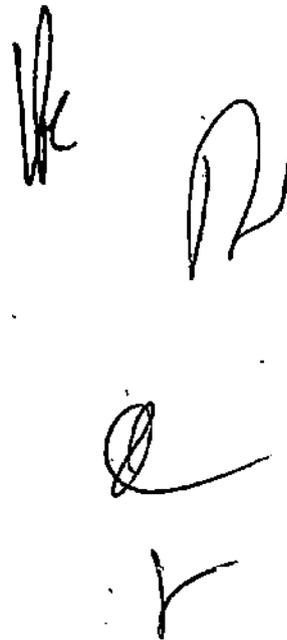
A: gestione del personale

Cc: Marlena Granata

Allegati: DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ~1.pdf (618 KB)

COME DA VOSTRA RICHIESTA SI ALLEGA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI.
SI PROVVEDE ANCHE ANCHE ALL'INVIO TRAMITE PEC.
CORDIALI SALUTI,

DR. NICOLA MARCHITTO

Handwritten signatures and initials in black ink, including a large 'R' and other illegible marks.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(Art. 46 DPR 445 del 28/2/2000)

Il sottoscritto MARCO ANTONIO nato a ROMA

il 22/01/1955 residente a MONTESSE (VI) 11030

EDONE ROSSO n. 24

è consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale, in quanto previsto dall'art. 76 del succitato DPR 445/2000 e che qualora il contenuto della presente non verificherebbe il contenuto di alcuna delle dichiarazioni rese, il richiedente sarà sanzionato ai sensi del provvedimento amministrativo emanato sulla base della dichiarazione (art. 46 del DPR 445/2000).

Il sottoscritto ha il possesso del requisito di anzianità di servizio di almeno 30 anni con decorrenza di nascita subordinata nel quinquennio 30 ottobre 2008 - 30 aprile 2015 presso l'ospedale di Medicina Interna, secondo quanto richiesto al punto 1 dell'art. 46 del DPR 445/2000.

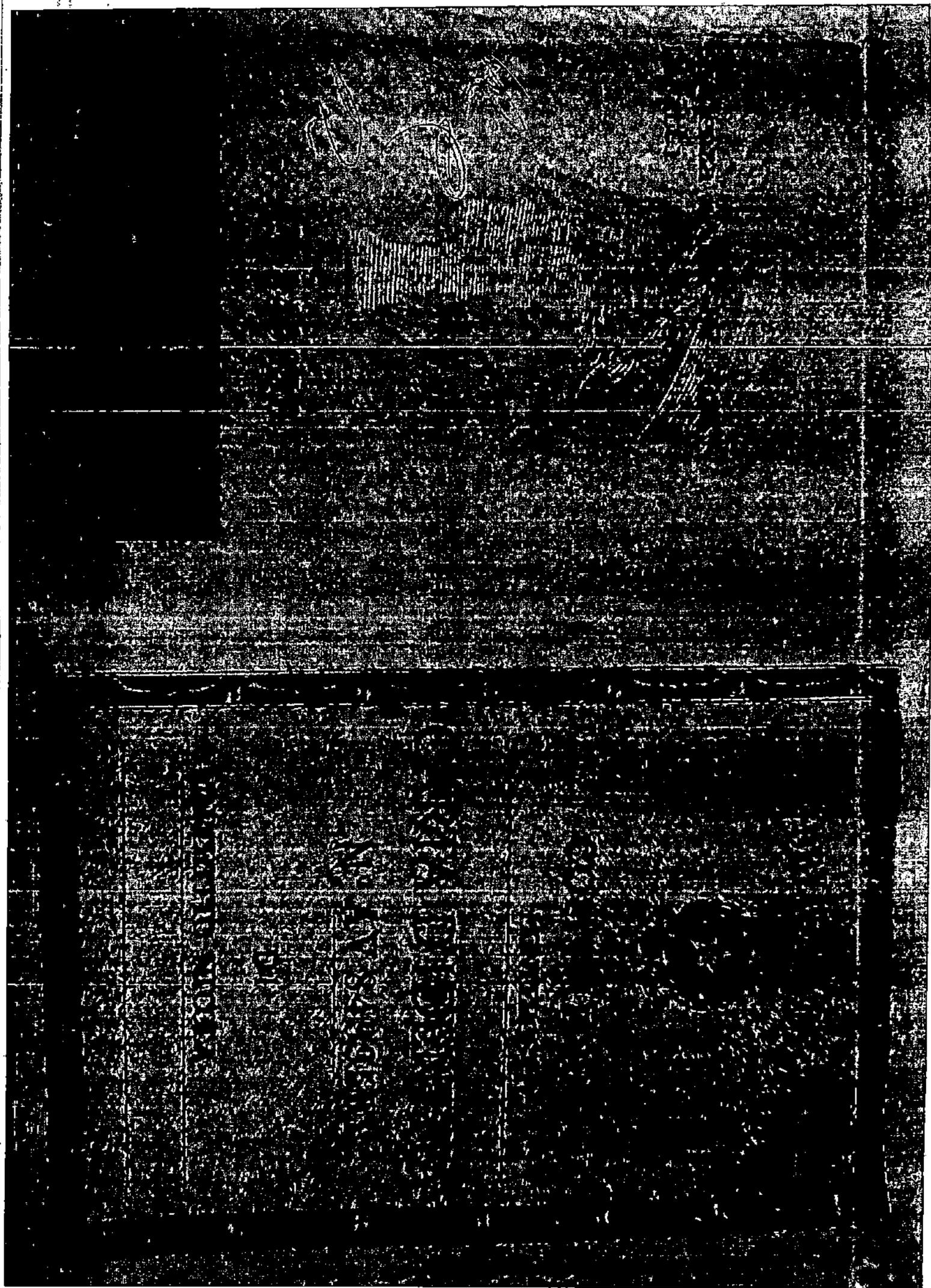
DICHIARA

di essere stato iscritto con la qualifica di Dottore Medico di Medicina Interna presso l'Ordine dei Medici e Chirurghi della Provincia di Montesano.

Il sottoscritto ha lavorato presso l'ASL 2010 - 2015 presso l'ospedale P.O. S. DI DONO SALUTE S. I. FORMIA (VI) 04014

Il sottoscritto ha lavorato presso l'ASL 2015 - 2017 presso l'ospedale ASL FORMIA S. I. FORMIA (VI) 04014

[Area for signatures and stamps, including a large handwritten signature and a circular official stamp.]





4



1927

I: autodichiarazione

gestione delpersonale

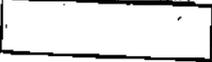
Inviato: giovedì 9 novembre 2017 7.30

A: Marilena Granata; Debora Niccolai; Alessandro Falcone

Allegati: autocert.pdf (210 KB)



DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO ASL ROMA 1
UOC STATO GIURIDICO DEL PERSONALE
DIRETTORE DOTT.SSA MARIA NOVELLA SANTI
BORGO S. SPIRITO 3
00193 ROMA
FISSO: +39.06.68.35. 7114
FAX: +39.06.68.35. 7051
MAIL: GESTIONEDELPERSONALE@ASLROMA1.IT
WWW.ASLROMA1.IT



Da: Giuliana Borsetti [giulianaborsetti@gmail.com]

Inviato: mercoledì 8 novembre 2017 17.29

A: gestione delpersonale; Marilena Granata

Oggetto: autodichiarazione

Gent.ma dott.ssa Granata,
con la presente Le invio l'autodichiarazione da Voi richiestami, unitamente alla copia fronte retro del mio documento di identità.
In attesa di un Vostre ulteriori indicazioni, porgo
Distinti saluti

dott.ssa Giuliana Borsetti

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI**
(Art. 46 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

La sottoscritto/a Giuliana Borsetti nata Roma, il 11/07/1971 e residente a Roma in via degli irlandesi 9 è consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000).

Al fine di certificare il possesso del requisito di anzianità di servizio, di almeno 3 anni con rapporto a tempo determinato di natura subordinata nel quinquennio 30 ottobre 2008 – 30 ottobre 2013, nel profilo di Dirigente Medico di Medicina Interna, secondo quanto richiesto al punto 1) lettera f) del bando, il sottoscritto

DICHIARA

Di aver prestato servizio con la qualifica di Dirigente Medico di Medicina Interna, nei periodi e presso le aziende sanitarie regionali indicate:

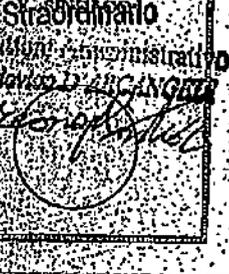
Periodo da: 20 aprile 2005 a 31 marzo 2017
 Azienda Sanitaria Regionale : Azienda Ospedaliera Policlinico Umberto I, e specificatamente nel
 DAI Emergenza e Accettazione – Area medica e delle Specialità
 Mediche

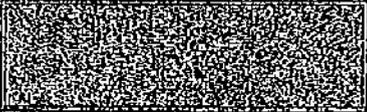
Si allega copia fronte retro di documento di riconoscimento valido.

Giuliana Borsetti

Roma, 8 novembre 2017

NOTA : questa dichiarazione deve essere compilata e restituita improrogabilmente, pena l'esclusione dalla procedura selettiva, entro e non oltre il giorno 08-11-2017

Cognome BORSETTI	 Firma del titolare <i>Giuliana Borsetti</i> ROMA il 25 GEN 2016 Incontro con il Commissario Straordinario dell'Identità Iscrizione amministrativa Registro di ANGIQUE  
Nome GIULIANA	
nato il 11/07/1971	
(atto n. 01669 P. 1 S. A07)	
a ROMA	
Cittadinanza ITALIANA	
Residenza ROMA	
Via VIA BROUILLANT 31/A 00147 RM.42	
Stato civile C. TA. VICINANZA	
Professione ---	
CONNOTTO E CONTRASSEGNI SALIENTI	
Statura 1,58	
Capelli Castani	
Occhi Castani	
Segni particolari ---	

 DATA DI SCADENZA 31 LUG 2016 AX2087426	REPUBBLICA ITALIANA  COMUNE DI ROMA CARTA D'IDENTITÀ N° AX2087426 BORSETTI GIULIANA
	 <small>1983 001 - CCE - ROMA</small>

Handwritten mark

M

Handwritten mark

Handwritten signature

COMMISSIONE ESAMINATRICE RELATIVA ALLA PROCEDURA SELETTIVA FINALIZZATA ALLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO IN ATTUAZIONE DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI DEL 06 MARZO 2015 E DEL DECRETO DEL COMMISSARIO AD ACTA N. U00539 DEL 12 NOVEMBRE 2015 COME MODIFICATO DAL DECRETO DEL COMMISSARIO AD ACTA N. U00154 DEL 12 MAGGIO 2016 PER N° 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI MEDICINA INTERNA.

VERBALE N° 3

Il giorno 17 del mese di Novembre dell'anno 2017, alle ore 15,00 presso la UOC Medicina Interna – Studio del Direttore – presso il Presidio Ospedaliero Santo Spirito, si è riunita la Commissione esaminatrice relativa alla Procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 06 marzo 2015 e del Decreto del Commissario ad acta n. U00539 del 12 novembre 2015 come modificato dal Decreto del Commissario ad acta n. U00154 del 12 maggio 2017 per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Medicina Interna.

La Commissione esaminatrice, i cui componenti sono stati designati con Deliberazione n. 1014 del 07/11/2017, è così composta:

Presidente:	Dott. Umberto Recine
Componente:	Dott.ssa Rosanna Clementi
Componente:	Dott. ssa Antonella Velardi
Segretario:	Dott.ssa Marilena Granata

La Commissione si è riunita in data odierna per la valutazione dei titoli e per la valutazione della prova scritta sostenuta dall' unica candidata che ha partecipato alla prova selettiva – dr.ssa Rosati Cristina - avvenuta in data 13 novembre 2017 con le modalità descritte nel Verbale n. 2.

La Commissione procede alla valutazione della prova scritta con le modalità stabilite dall'art.13 del D.P.R. 483/97 e dal Verbale n. 1.

Alla prova scritta contenuta nella busta che viene aperta alla presenza di tutti i componenti della Commissione si attribuisce a ciascuno dei 7 quesiti sviluppati i seguenti punti espressi in trentesimi:

Quesito	Punteggio	
1.	4,00/30	max 5 punti
2.	3,00/30	max 5 punti
3.	5,00/30	max 5 punti
4.	4,00/30	max 5 punti
5.	5,00/30	max 5 punti
6.	1,00/30	max 2,5 punti
7.	0,50/30	max 2,5 punti

Il punteggio totale attribuito dopo la correzione della prova scritta alla dott.ssa Rosati Cristina è 22,50/30.

Si continua con la valutazione dei titoli avvalendosi di statino appositamente predisposto che, firmato da tutti i Componenti e dal Segretario, viene allegato al presente verbale e ne costituisce parte integrante.







Terminata la valutazione dei titoli e della prova scritta, la Commissione stabilisce che il colloquio orale si terrà il giorno 4 dicembre 2017 alle ore 11,00 presso la Sala Riunioni della Direzione Sanitaria Aziendale - ASL Roma 1 - 1° piano sita in Borgo S.Spirito 3 - Roma.

La Commissione ribadisce che il colloquio orale si svolgerà secondo le modalità indicate nel Verbale n. 1.

La convocazione per il colloquio avverrà, secondo quanto indicato nel bando, tramite pubblicazione sul sito web aziendale.

La seduta si conclude alle ore 17.00.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale letto, firmato e sottoscritto.

Dott. Umberto Recine Presidente

Dott.ssa Rosanna Clementi Componente

Dott. ssa Antonella Velardi Componente

Dott.ssa Marilena Granata Segretario

Roma li 17 Novembre 2017

M

ASL ROMA 1 - Stabilizzazione precari Dirigente Medico Medicina Interna

prog.	COGNOME	NOME	NATO A	IL	CODICE FISCALE	PRECEDENZE
9	ROSATI	CRISTINA	Roma	27/06/1976	RSTCST76H67H501A	NO

STABILIZZAZIONE Medicina Interna **NOTE**

TITOLI DI CARRIERA art. 27 DPR 483/97 Servizi prestati presso le USSL o le AAO e servizi equipollenti
(ai sensi degli artt. 22 e 23 DPR 483/97)

SERVIZIO PRESTATO	25%	DAL	AL	ANNI	MESI	GIORNI	PUNTI
T.D. calcolato al 25% RSA Univ. Cattolica Sacro Cuore Celano Gemelli Medico con funzioni assistenziali a tempo pieno	si	01/08/2006	31/10/2006	0	2	31	0,062
T.D. calcolato al 25% RSA Univ. Cattolica Sacro Cuore Celano Gemelli Medico con funzioni assistenziali a tempo pieno	si	16/11/2006	15/11/2007	0	11	31	0,249
T.D. ACO San Filippo Meri quale Dirigente Medico Medicina Interna	no	20/04/2010	10/08/2017	7	3	22	7,332
	no			0	0	0	0,000
TOTALE							7,643
TOTALE PUNTI							7,643

a) Periodi di Servizio omogeneo sono cumulabili

b) Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerandoli, come mese intero, periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori ai giorni 16

c) Servizio prestato quale sostituto di medicina di base, viene riferito all'anno solare a cui viene attribuito il punteggio di cui al punto a) abbattuto del 75%

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO art. 27 DPR 483/97

- a) SPECIALIZZAZIONE NELLA DISCIPLINA OGGETTO DEL CONCORSO (NON VALUTABILE) Genitalia e gerontologia II 15/11/2006 Tor Vergata
- b) SPECIALIZZAZIONE UNA DISCIPLINA AFFINE (PUNTI 0,50)
- c) SPECIALIZZAZIONE IN ALTRA DISCIPLINA (PUNTI 0,25)
- d) ALTRA SPECIALIZZAZIONE DI CIASCUN GRUPPO (DA VALUTARE CON I PUNTEGGI DI CUI SOPRA RIDOTTI DEL 50%)
- e) OGNI ALTRA LAUREA COMPRESA TRA QUELLE PREVISTE PER L'APPARTENENZA AL RUOLO SANITARIO (MAX PUNTI 0,50)

Valore massimo TITOLI Accademici ==>	4	
TOTALE		0,000
TOTALE PUNTI		0,000

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI art. 11 DPR 483/97

- 1 n. 4 poster
- 2 n. 1 comunicazione orale
- 3
- 4
- 5

Valore massimo Pubblicazioni e TITOLI Scientifici ==>	4	
TOTALE		1,000
TOTALE PUNTI		1,000

ASL ROMA 1 - Stabilizzazione precari Dirigente Medico Medicina Interna

LA COMMISSIONE

Dot. Umberto Recine, Presidente



IL SEGRETARIO
Dot. ssa Mariena Granata

Dot. ssa Rosanna Clementi, Componente

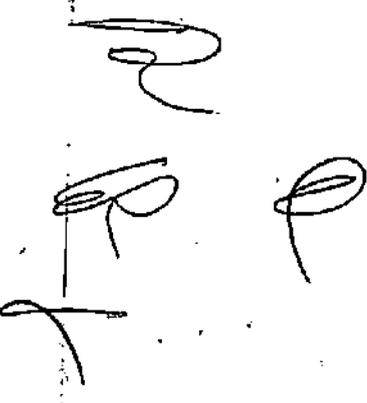


Dot. ssa Antonella Velardi, Componente



(*)2

Esperienze lavorative con contratti di collaborazione/progetto/fora di studio/consulenze presso enti pubblici/privati (per anno) (Co.Co.Co)	data inizio	data fine	descr. attività	anni	mesi	giorni	mesi	mesi	anni	punti
coccio ACO S.F.N. per	01/12/2007	19/04/2010	attività Medicina Interna	2	0	9	1	28	29	1.208
	01/01/2000	01/01/2000	attività Medicina Interna	0	0	0	0	0	0	0.000
	01/01/2000	01/01/2000	attività Medicina Interna	0	0	0	0	0	0	0.000
	01/01/2000	01/01/2000	attività Medicina Interna	0	0	0	0	0	0	0.000
Totale				2	0	9	1	28	29	1.208



COMMISSIONE ESAMINATRICE RELATIVA ALLA PROCEDURA SELETTIVA FINALIZZATA ALLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO IN ATTUAZIONE DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI DEL 06 MARZO 2015 E DEL DECRETO DEL COMMISSARIO AD ACTA N. U00539 DEL 12 NOVEMBRE 2015 COME MODIFICATO DAL DECRETO DEL COMMISSARIO AD ACTA N. U00154 DEL 12 MAGGIO 2016 PER N° 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI MEDICINA INTERNA.

VERBALE N° 4

Il giorno 4 del mese di Dicembre dell'anno 2017, alle ore 11,15 presso la Sala Riunioni del Direttore della UOC Stato Giuridico del Personale della ASL Roma 1 - II° piano - Borgo S. Spirito n. 3 - Roma, si è riunita la Commissione esaminatrice relativa alla Procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 06 marzo 2015 e del Decreto del Commissario ad acta n. U00539 del 12 novembre 2015 come modificato dal Decreto del Commissario ad acta n. U00154 del 12 maggio 2016 per n° 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Medicina Interna.

La Commissione esaminatrice, i cui componenti sono stati designati con Deliberazione n. 1014 del 07/11/2017, è così composta:

Presidente:	Dott. Umberto Recine
Componente:	Dott.ssa Rosanna Clementi
Componente:	Dott. ssa Antonella Velardi
Segretario:	Dott.ssa Marilena Granata

La Commissione procede immediatamente all'espletamento del colloquio lasciando aperta al pubblico la sala ove si svolge la prova.

Il colloquio, come esplicitato nel bando e nel Verbale n. 1, verterà sugli argomenti della prova scritta, nonché su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza di una lingua straniera (inglese) scelta dall'unica candidata.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

La presenza nella sede dell'esame orale della candidata Rosati Cristina è accertata tramite firma su apposito foglio che, firmato dalla Commissione, viene allegato al presente verbale e ne costituisce parte integrante (All. n. 1).

La dottoressa Cristina Rosati, debitamente informata, rinuncia all'intervallo di tempo di 20 giorni (art. 7 DPR 483/1997) con cui i candidati devono essere avvisati prima dell'effettuazione della prova orale.

Le viene comunicato il punteggio di 10,591 ottenuto dalla valutazione dei titoli.

Il colloquio inizia alle ore 11,30.

La Commissione stabilisce che, per il colloquio orale, verranno poste alla candidata:

- domande di chiarimento e approfondimento collegate ai quesiti della prova scritta:

Antonio...
...
...



approfondimento domanda n. 6 "Definizione e descrizione dell'Atto di autonomia Aziendale: scopi, implicazioni e applicazioni".

approfondimento domanda n. 7 " Cosa si intende per microorganizzazione di una UOC "

- una domanda riguardante elementi di informatica;
- traduzione di un brano in lingua inglese.

Gli argomenti oggetto delle domande saranno i seguenti:

- Elementi di Informatica: Utilizzo database nella pratica clinica e utilità di software di rete aziendale;
- Verifica della conoscenza della lingua inglese: traduzione di rivista medica (all.2)

Il colloquio termina alle ore 11,45

La candidata lascia l'aula per permettere alla Commissione di formulare la votazione che si esprime all'unanimità con il punteggio sotto indicato espresso in trentesimi ed è quindi considerata idonea:

1) ROSATI CRISTINA: punti 30/30

Al termine del colloquio e della valutazione della Commissione i risultati complessivi della procedura selettiva vengono esposti all'entrata della sala dove si è svolto il colloquio.

Candidato	Punteggio titoli/40	Punteggio prova scritta/30	Punteggio prova orale/30	Punteggio totale/100
Rosati Cristina	10,591	22,500	30,000	63,091

Il Segretario della Commissione viene inoltre incaricato di pubblicare sul Portale Web aziendale i risultati finali della procedura selettiva.

Alle ore 11,50 la Commissione conclude i lavori ed incarica il Segretario di rimettere il presente verbale all'Amministrazione della ASL per il seguito di competenza.

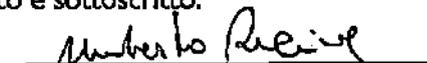
Di quanto sopra si è redatto il presente verbale letto, firmato e sottoscritto.

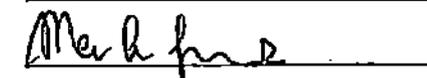
Dott. Umberto Recine Presidente

Dott.ssa Rosanna Clementi Componente

Dott. ssa Antonella Velardi Componente

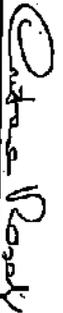
Dott.ssa Marilena Granata Segretario



Roma li 4 dicembre 2017.

ASL ROMA1 - STABILIZZAZIONE PRECARI MEDICINA INTERNA
PRESENZE PROVA ORALE DEL 4 DICEMBRE 2017

N.	COGNOME	NOME	DOCUMENTO	FIRMA
11	ROSATI	CRISTINA	C.I.AA 5518962	

Arbuckle W

Arbuckle W

Arbuckle W

Arbuckle W

ALICE ATO M. Z

ORIGINAL ARTICLE

Age of Red Cells for Transfusion and Outcomes in Critically Ill Adults

D. James Cooper, M.D., Zoe K. McQuilten, Ph.D., Alistair Nichol, Ph.D., Bridget Ady, M.Clin.Res.Meth., Cécile Aubron, Ph.D., Michael Bailey, Ph.D., Rinaldo Bellomo, M.D., Dashiell Gantner, M.B., B.S., David O. Irving, Ph.D., Kirsi-Maija Kaukonen, Ph.D., Colin McArthur, M.B., Ch.B., Lynne Murray, B.App.Sci., Ville Pettilä, Ph.D., and Craig French, M.B., B.S., for the TRANSFUSE Investigators and the Australian and New Zealand Intensive Care Society Clinical Trials Group*

ABSTRACT

BACKGROUND

It is uncertain whether the duration of red-cell storage affects mortality after transfusion among critically ill adults.

METHODS

In an international, multicenter, randomized, double-blind trial, we assigned critically ill adults to receive either the freshest available, compatible, allogeneic red cells (short-term storage group) or standard-issue (oldest available), compatible, allogeneic red cells (long-term storage group). The primary outcome was 90-day mortality.

RESULTS

From November 2012 through December 2016, at 59 centers in five countries, 4994 patients underwent randomization and 4919 (98.5%) were included in the primary analysis. Among the 2457 patients in the short-term storage group, the mean storage duration was 11.8 days. Among the 2462 patients in the long-term storage group, the mean storage duration was 22.4 days. At 90 days, there were 610 deaths (24.8%) in the short-term storage group and 594 (24.1%) in the long-term storage group (absolute risk difference, 0.7 percentage points; 95% confidence interval [CI], -1.7 to 3.1; P=0.57). At 180 days, the absolute risk difference was 0.4 percentage points (95% CI, -2.1 to 3.0; P=0.75). Most of the prespecified secondary measures showed no significant between-group differences in outcome.

CONCLUSIONS

The age of transfused red cells did not affect 90-day mortality among critically ill adults. (Funded by the Australian National Health and Medical Research Council and others; TRANSFUSE Australian and New Zealand Clinical Trials Registry number, ACTRN12612000453886; ClinicalTrials.gov number, NCT01638416.)

The authors' affiliations are listed in the Appendix. Address reprint requests to Dr. Cooper at the Australian and New Zealand Intensive Care Research Centre, School of Public Health and Preventive Medicine, Monash University, 553 St. Kilda Rd., Melbourne, VIC 3004, Australia, or at jamie.cooper@monash.edu.

*A complete list of the Standard Issue Transfusion versus Fresher Red-Cell Use in Intensive Care (TRANSFUSE) Investigators is provided in the Supplementary Appendix, available at NEJM.org.

Drs. Cooper, McQuilten, and Nichol contributed equally to this article.

This article was published on September 27, 2017, at NEJM.org.

N Engl J Med 2017;377:1858-67.
DOI: 10.1056/NEJMoa1707572
Copyright, © 2017 Massachusetts Medical Society.

*Abstract in
Research
Ward*

M



COMMISSIONE ESAMINATRICE RELATIVA ALLA PROCEDURA SELETTIVA FINALIZZATA ALLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO IN ATTUAZIONE DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI DEL 06 MARZO 2015 E DEL DECRETO DEL COMMISSARIO AD ACTA N. U00539 DEL 12 NOVEMBRE 2015 COME MODIFICATO DAL DECRETO DEL COMMISSARIO AD ACTA N. U00154 DEL 12 MAGGIO 2016 PER N° 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI MEDICINA INTERNA.

RISULTATI DELLA PROCEDURA SELETTIVA

Candidato	Punteggio titoli/40	Punteggio prova scritta/30	Punteggio Prova orale/30	Punteggio totale/100
Rosati Cristina	10,591	22,500	30,000	63,091

Dott. Umberto Recine Presidente

Dott.ssa Rosanna Clementi Componente

Dott. ssa Antonella Velardi Componente

Dott.ssa Marilena Granata Segretario

Umberto Recine
Rosanna Clementi
Antonella Velardi
Marilena Granata

Roma li 4 dicembre 2017.