

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Approvazione atti ed indizione della procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs 36/2023, finalizzata all'affidamento per 60 mesi della fornitura suddivisa in lotti in service di sistemi diagnostici per le esigenze della Rete di laboratorio dell'ASL Roma 1. Importo quinquennale posto a base d'asta pari a € 47.502.000,00 comprensivo di oneri di sicurezza non soggetti al ribasso pari a € 52.000,00, oltre Iva in forza di legge. Contestuale proroga tecnica dei contratti ex Delibera n. 819/2020 per un importo di € 2.915.000,00 iva compresa

**STRUTTURA PROPONENTE:** DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101      L'Estensore: Dott. VITTORIO SANTORIELLO      Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento	UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
Dott.ssa CRISTINA FRANCO	Dott.ssa CRISTINA FRANCO	Ing. PAOLA BRAZZODURO
<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€2.520.000,00	2026	CE	501010317	Reagenti	Dott.ssa Roberta Pavan	si
€230.000,00	2026	CE	504020101	Canoni noleggio area sanitaria	Ing. Silvia Sergio	si
€140.000,00	2026	CE	503030101	Manutenzione e riparazione attrezzature scientifiche	Ing. Silvia Sergio	no
€25.000,00	2026	CE	502020106	Servizio assistenza informatica	Dott. Giuseppe Guarnieri	si

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Dott.ssa ROBERTA PAVAN

Ing. SILVIA SERGIO

Dott. GIUSEPPE GUARNIERI


Il Dirigente della UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione, con la sottoscrizione del presente atto attesta la coerenza della dichiarazione riferita alla spesa di cui al presente provvedimento del funzionario addetto al controllo del budget, rispetto alla Delibera n. 451 del 11/03/2026

Parere del Direttore Amministrativo Dr. Francesco Quagliariello

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente  
Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente  
Non favorevole

Il presente provvedimento si compone di n.415 pagine di cui n.404 pagine di allegati

Il Direttore Generale  
**Dr. Giuseppe Quintavalle**

## LA DIRETTRICE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 dell'01/01/2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda sanitaria Locale Roma 1 a far data dall'01/01/2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31/12/2015 e dal DCA n. 606 del 30/12/2015;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio T00006 del 10/01/2025, con il quale è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, il dott. Giuseppe Quintavalle;
- nelle more della sua completa attuazione che avverrà con opportuna gradualità, l'atto di autonomia Aziendale, adottato con Deliberazione n. 377 del 04/04/2025, approvato con Deliberazione di Giunta Regionale dell'08/05/2025, n 296 e pubblicata sul BURL n. 38 del 13/05/2025;
- VISTA** la Deliberazione n. 138 del 25/02/2025 avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguentemente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi", con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii;
- PREMESSO** che, con Deliberazione n. 819 del 02/10/2020, è stata disposta l'aggiudicazione della Procedura aperta telematica, indetta con deliberazione n. 625/2019, finalizzata all'affidamento per 60 mesi della fornitura suddivisa in 18 Lotti di sistemi macchine reagenti necessari all'HUB 3 Regione Lazio per un importo complessivo di € 30.320.652,39 iva inclusa, di cui € 23.091.410,98 iva inclusa di competenza dell'ASL Roma 1;
- che, con deliberazione n. 78 del 20/01/2026, sono stati prorogati fino al 31/03/2026 i contratti stipulati in forza della Deliberazione n. 819/2020;
- PREMESSO** che con Deliberazione Regione Lazio 30 dicembre 2025, n. 1322 avente ad oggetto "*Approvazione del documento di "Riorganizzazione della rete di medicina di laboratorio pubblica del Lazio"* di cui si è tenuto conto nell'elaborazione degli atti della nuova procedura di gara, la Regione riorganizza la Medicina di Laboratorio del Lazio per garantire un sistema di efficientamento di offerta e servizi, ottimizzazione in termini di costo-efficacia e sviluppo di un sistema integrato che consenta una puntuale e utile applicazione delle strategie proprie della medicina di precisione (All. 1);
- che per lo sviluppo del suddetto modello la Regione Lazio ha, tra l'altro costituito, con Atto di organizzazione n. G14734 del 07 novembre 2024, un gruppo di lavoro per la riorganizzazione della rete dei laboratori di analisi pubblici, considerato parte integrante del programma di sviluppo l'analisi e l'eventuale revisione dei degli precedenti atti di indirizzo, con l'obiettivo di redigere un documento unitario che raccolga le conclusioni del processo di riorganizzazione della Medicina di Laboratorio (MdL) nel Lazio;
- che a seguito della ricognizione del gruppo di lavoro è stata definita con la citata Deliberazione Regione Lazio 30 dicembre 2025, la configurazione della rete tramite la struttura organizzativa dei centri di medicina di laboratorio pubblici operanti nel

Lazio, modificando l'articolazione presentata nel precedente DCA 238/2016 e che individuata i laboratori della Asl Roma 1 come di seguito specificato:

SEDE	ASL Roma 1 Ospedale San Filippo Neri
<b>Biochimica/Patologia clinica</b>	3° Livello
<b>Alcool/droghe 2° livello</b>	invia a PU Tor Vergata
<b>Microbiologia</b>	2° Livello
<b>Genetica</b>	1° Livello presso Centro Tutela Salute della Donna e del Bambino Sant'Anna
<b>Anatomia patologica</b>	AP, EA, MoIE, MoIC

SEDE	ASL Roma 1 Ospedale Santo Spirito
<b>Biochimica/Patologia clinica</b>	2° Livello
<b>Alcool/droghe 2° livello</b>	invia a PU Tor Vergata
<b>Microbiologia</b>	Non presente Invia a San Filippo Neri
<b>Genetica</b>	1° Livello presso Centro Tutela Salute della Donna e del Bambino Sant'Anna
<b>Anatomia Patologica</b>	Trasmurale con SFN

che la Deliberazione Regione Lazio 30 dicembre 2025 prevede inoltre modifiche sostanziali sugli aspetti di seguito enucleati:

#### **Il sistema di remunerazione**

La riorganizzazione del sistema laboratoristico della Regione Lazio prevede la modifica del sistema di retribuzione delle prestazioni attraverso l'introduzione della valorizzazione a referto: per ciascun esame/prestazione è previsto un costo unitario standard comprensivo di tutte le componenti (reagenti, logistica, tecnologie, formazione, servizi di supporto, gestione magazzino). La valorizzazione economica calcolata a referto di ciascun esame si basa sulla valorizzazione economica delle diverse componenti che contribuiscono al prezzo totale per referto:

- Componente variabile: comprende i costi di consumabili, reagenti e materiali ausiliari necessari per l'esecuzione dell'esame.
- Quota per noleggio e assistenza tecnica: include il costo del noleggio delle apparecchiature diagnostiche e il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica full-risk.
- Quota Informatica: copre i costi per hardware, software e integrazione con il sistema gestionale in uso.
- Quota Servizi Vari: comprende servizi aggiuntivi come la gestione del magazzino, interno o esterno, la validazione interna della procedura diagnostica, i sistemi di conservazione dei campioni biologici, ecc..

Quindi la valorizzazione come Prezzo per Esame/Prestazione è calcolata come somma delle componenti sopra indicate e rappresenta il valore unitario dell'esame, mentre il Prezzo Totale per Esame/Prestazione si ottiene moltiplicando il prezzo unitario per il numero di esami/prestazioni di cui si prevede l'erogazione.

Il pagamento al fornitore delle prestazioni diagnostiche avviene, secondo il modello a referto, con il conteggio degli esami eseguiti, registrati nel sistema informatico del laboratorio, definiti e valorizzati nel contratto di fornitura. Sono incluse nel conteggio eventuali ripetizioni su base tecnica (in misura percentuale rispetto al volume totale delle prestazioni svolte stabilita nel Disciplinare di Gara), controlli interni,

calibrazioni, validazioni interne. Non sono incluse nel conteggio non conformità sui campioni biologici che li escludono dalla lavorazione.

### **Gestione del magazzino**

Punto cruciale del sistema Remunerazione a referto consiste nella gestione diretta del magazzino reagenti (con possibilità di localizzazione fisica interna o esterna alla struttura) da parte del fornitore. In questo scenario, i fornitori non solo forniscono i reagenti, ma si occupano anche della gestione delle scorte, liberando i laboratori dalla responsabilità di monitorare e ordinare i materiali. Questo modello, integrato con il pagamento a referto, ha implicazioni sia operative che economiche. Le modalità operative sono definite nel contratto di appalto di servizio che sarà progressivamente uniformato a livello regionale

### **Sistema di fatturazione**

A cadenza predefinita saranno comunicati al fornitore i dati di produzione numerica dei referti per ciascun analita. I dati saranno derivati dal sistema gestionale in uso nel laboratorio e/o dai sistemi middleware disponibili e certificati dal responsabile del laboratorio. Al fornitore sarà sempre garantito l'accesso per la verifica dei dati prodotti ed in caso di contenzioso la verifica dei dati potrà essere anche condivisa con l'organo di controllo della Rete Medicina di Laboratorio del Lazio affinché particolari criticità possano essere risolte con azioni utili a tutta la rete.

- CONSIDERATO** che, alla luce di quanto sopra, con nota prot. n.57409 del 26/03/2026, il Direttore del Dipartimento dei Laboratori, Dott. Marcello Meledandri, ha trasmesso la documentazione tecnica per procedere all'indizione della nuova procedura;
- RAPPRESENTATO** che l'appalto è suddiviso in 13 lotti aggiudicabili singolarmente non frazionabili, in funzione della diversa complessità delle patologie trattate e dell'articolazione organizzativa delle strutture destinatarie (Ospedale San Filippo Neri ed Ospedale Santo Spirito);
- CONSIDERATA** la necessità di procedere all'indizione, sulla base degli elaborati tecnici trasmessi con nota prot. n. n.57409 del 26/03/2026;
- che è stato stimato il valore complessivo della fornitura in € 61.752.600,00, considerando anche le opzioni di cui all'art. 120 comma 1 e comma 10 del D.lgs. n. 36/2023, ovvero:
- il fabbisogno, da porre a base d'asta, sulla base dei volumi di attività ipotizzato per un periodo quinquennale e dai prezzi di mercato;
  - la presenza dei rischi da interferenze, e conseguentemente dei correlati costi per un importo di € 10.400,00 per anno;
  - la proroga semestrale
  - eventuale aumento delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto
- CONSIDERATO** che l'importo stimato è superiore alle soglie comunitarie ed è pertanto necessario procedere con l'indizione di una procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. n. 36/2023;
- PRESO ATTO** che, in ottemperanza a quanto disposto dal D.lgs. n. 36/2023, l'acquisizione del CIG verrà effettuata al momento della pubblicazione della procedura, direttamente dalla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata S.TEL.LA che gestisce il ciclo di vita del contratto mediante lo scambio di dati e informazioni con la BDNCP;

che la procedura in trattazione, regolarmente inserita nella programmazione triennale 2024-2026 di cui alla Deliberazione CS n. 908 del 25/10/2023, non produce duplicazioni o frazionamenti artificiali di rapporti contrattuali a livello regionale e non si sovrappone ad analoghe iniziative della CONSIP Spa o di altri soggetti aggregatori che potrebbero efficacemente rispondere alle esigenze perseguite con il presente atto;

**VISTA**

la documentazione allegata al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante, come di seguito elencata (All. 2):

Disciplinare di gara e i seguenti allegati:

- Allegato 1 DGUE Operatore economico caricato a sistema
- Allegato 2 Domanda di partecipazione
- Allegato 3 Capitolato tecnico + allegati
- Allegati 4 schemi offerte economiche
- Allegato 5 Schema dichiarazioni concordato preventivo (eventuale)
- Allegato 6 Pattuizioni sul trattamento dei dati personali
- Allegato 7 Informativa Privacy
- Allegato 8 schema contratto
- Allegato 9 Patto integrità
- Allegato 10 imposta pagamento bollo
- Allegati 11 questionari tecnici criteri valutazione
- Allegati 12 attestazioni avvenuto sopralluogo
- Allegato 13 scheda attrezzatura
- Allegati 14 caratteristiche minime offerta
- Allegato 15 offerta senza prezzi

DUVRI

Disciplinare Tecnico (Regolamento sistema informatico)

**INDIVIDUATO**

il Dott. Marcello Meledandri, quale Responsabile Unico di Progetto, in possesso dei requisiti di professionalità e competenza richiesti dalla normativa vigente;

la Dott.ssa Cristina Franco, quale Responsabile di fase di affidamento, in possesso dei requisiti di professionalità e competenza richiesti dalla normativa vigente;

**VISTO**

l'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede che "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2% dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento";

l'art. 45 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, che statuisce che "Gli oneri relativi alle attività tecniche indicate nell'allegato I.10 sono a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti";

**VISTA**

la deliberazione n. 820 del 04/07/2025, avente ad oggetto "Adozione del Regolamento per la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche, di cui all'art. 45 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 Codice dei Contratti Pubblici";

**ATTESO**

che il quadro economico relativo alla presente procedura di gara è il seguente:

QUADRO ECONOMICO RIEPILOGATIVO	
<b>a) Importo stimato</b>	
a1) Importo quinquennale a base d'asta	€ 47.450.000,00
di cui importo costi manodopera	
a2) oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 52.000,00
a.3) Incremento del quinto d'obbligo	€ 9.856.000,00
a.4) opzione proroga	€ 4.980.000,00
a.5) Proroga tecnica	
a.6) Opzione di rinnovo	
<b>Totale importo stimato</b>	
<b>b) Somme a disposizione della S.A.</b>	
b1) incentivi ex art.45 comma 3 D. Lgs. 36/2023	379.600,00
b2) incentivi ex art.45 comma 5 D. Lgs. 36/2023	94.900,00
b3) IVA 22 % ed eventuali altre imposte	
totale b)	
<b>IMPORTO TOTALE a) + b)</b>	

che il calcolo degli incentivi è così determinato:

IMPORTO APPALTO	47.450.000,00 €
IMPORTO INCENTIVO TOTALE	474.500,00 €
IMPORTO INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE	379.600,00 €
ACCANTONAMENTO INNOVAZIONE	94.900,00 €

che vengono, pertanto, individuate le figure di seguito specificate:

	RIPARTIZIONE	%	NOMINATIVO
1	<b>Programmazione spesa per investimenti</b>	<b>3%</b>	
	RUP	30%	Marcello Meledandri
	RP (se previsto, altrimenti la quota spetta al RUP)	30%	
	Collaboratori	40%	Maddalena Scarcelli, Francesco Piccinno
2	<b>Attività di progettazione</b>	<b>5%</b>	
	RUP	20%	Marcello Meledandri
	RP (se previsto, altrimenti la quota spetta al RUP)		
	Collaboratori	20%	Fabio Gizzi – Vittorio Santoriello – Silvia Sergio
	Definizione capitolato tecnico	40%	Poli Paola – Daniele Frattolillo – Luigi Roberti
	Elaborazione DUVRI	20%	William Zomparelli - Palluzzi
3	<b>Predisposizione dei documenti di gara</b>	<b>35%</b>	
	RUP	10%	Marcello Meledandri
	RP (se previsto, altrimenti la quota spetta al RUP)	50%	Crisitina Franco
	Collaboratori	40%	Pucci Santoriello Roberti Gazzetti Grimaudo Mannella Scassa Calamia Poeti Testa
4	<b>Esecuzione dei contratti pubblici</b>	<b>57%</b>	
	RUP	10%	Marcello Meledandri
	RP (se previsto, altrimenti la quota spetta al RUP)	20%	
	Collaboratori	10%	Pucci Santoriello
	Direttore dell'esecuzione	30%	Stefania Macciomei - Paola Poli

Collaboratori DEC	15%	Flavio Iacoangeli - Diletta Addessi – Stefania Pece – Angela Lia Carrella
Verifica di conformità o regolare esecuzione	12%	Stefania Macciomei- Paola Poli
Collaboratore/i dell'attività di regolare esecuzione	3%	Farmacia

#### DATO ATTO

che con nota prot. n. 50454 del 17.03.2026 il Direttore del Dipartimento dei Laboratori Dott. Marcello Meledandri ha altresì manifestato la necessità, nelle more dell'espletamento della procedura indetta con il presente atto, di prevedere una proroga dei contratti, ex Deliberazione n. 819/2020, per un importo pari a € 2.915.000,00 iva compresa per il periodo intercorrente dall'01/04/2026 al 30/09/2026, come sotto indicato:

N. conto	Descrizione	Importo Iva compresa
501010317	Reagenti	2.520.000,00
504020101	Canoni noleggio area sanitaria	230.000,00
503030101	Manutenzione e riparazione attrezzature scientifiche	140.000,00
502020106	Servizio assistenza informatica	25.000,00

#### ATTESO

che a seguito dell'adozione del presente atto, il CE 501010317 "Reagenti", Bilancio 2026, presenta la seguente situazione contabile:

Budget assegnato	€ 9.660.627,57
Budget già impegnato	€ 7.570.023,79
Importo impegnato con il presente atto	€ 2.520.000,00
Budget in scostamento	- € 429.396,22

che a seguito dell'adozione del presente atto, il CE 504020101 "Canoni noleggio area sanitaria", Bilancio 2026, presenta la seguente situazione contabile:

Budget assegnato	€ 6.383.332,00
Budget già impegnato	€ 6.491.337,23
Importo impegnato con il presente atto	€ 230.000,00
Budget in scostamento	- € 338.005,23

che a seguito dell'adozione del presente atto, il CE 502020106 "Servizio assistenza informatica", Bilancio 2026, presenta la seguente situazione contabile:

Budget assegnato	€ 24.235.000,00
Budget già impegnato	€ 27.120.580,67
Importo impegnato con il presente atto	€ 25.000,00
Budget in scostamento	- € 2.910.580,67

che il CCS ha dichiarato che in merito a conto economico 501010317 ha effettuato un costante e corretto monitoraggio della spesa e ha effettuato strategie gestionali volte a garantire il contenimento dei costi che e a seguito di attenta analisi al momento

non è possibile rilevare risparmi in quanto gli scostamenti derivano dalla contabilizzazione di contratti avviati la cui spesa per l'anno in corso non può allo stato attuale essere ridotta;

che il CCS ha dichiarato che in merito al conto economico 504020101, a fronte del budget assegnato per l'annualità in corso, lo scostamento è dovuto alla necessità di attivare nuovi contratti di noleggio per soddisfare le esigenze aziendali;

che il CCS ha dichiarato che con riferimento allo scostamento negativo sul conto economico 502020106, lo stesso deriva dalla contabilizzazione di contratti avviati, la cui spesa, a fronte del budget assegnato ai CCS con Delibera n. 451 del 11/03/2026, non può essere ridotta perché si tratta di contratti non previsti in sede di pianificazione e da un'attenta analisi non si hanno risparmi da altri contratti attivi;

che tuttavia i CCS monitoreranno nel corso del 2026 i consumi sui CE in questione e verificheranno eventuali azioni di spostamento budget da porre in essere, anche da altri CE assegnati, al fine di rientrare nello scostamento sul conto di che trattasi;

#### **PRESO ATTO**

che trattasi di una proroga, limitata temporalmente, strettamente collegata alla conclusione della gara, attualmente in corso di svolgimento, e finalizzata ad assicurare la continuità gestionale ed operativa dei test di laboratori, connessi all'impiego della strumentazione e reagenti ex Deliberazione n. 819/2020, ritenuta essenziale per l'Azienda;

che l'adozione del presente provvedimento ha come unico scopo quello di permettere, per evidenti ragioni di interesse pubblico, il corretto e continuo approvvigionamento di beni fondamentali, non altrimenti assicurabili nell'ambito di altri contratti di fornitura attualmente in essere presso l'ASL Roma 1 e/o presso Convenzioni/Accordi quadro attivati da Consip Spa, nell'attesa dell'individuazione dei nuovi soggetti contraenti a seguito dell'aggiudicazione della gara indetta con Deliberazione n. 325/2020;

#### **ATTESTATO**

che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

#### **PROPONE**

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto,

**di procedere**, ai sensi dell'art.71 del D.Lgs. n. 36/2023, all'indizione di una procedura aperta finalizzata all'affidamento per 60 mesi della fornitura in service suddivisa in 13 Lotti di sistemi diagnostici per le esigenze della Rete di laboratorio dell'ASL Roma 1. Importo quinquennale pari ad € 47.450.000,00 comprensivo di oneri di sicurezza non soggetti al ribasso pari a € 52.000,00 oltre Iva in forza di legge;

**di approvare** la documentazione allegata al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante, come di seguito elencata:

Disciplinare di gara e i seguenti allegati:

Allegato 1 DGUE Operatore economico caricato a sistema  
 Allegato 2 Domanda di partecipazione  
 Allegato 3 Capitolato tecnico + allegati  
 Allegati 4 schemi offerte economiche  
 Allegato 5 Schema dichiarazioni concordato preventivo (eventuale)  
 Allegato 6 Pattuizioni sul trattamento dei dati personali  
 Allegato 7 Informativa Privacy  
 Allegato 8 schema contratto  
 Allegato 9 Patto integrità  
 Allegato 10 imposta pagamento bollo  
 Allegati 11 questionari tecnici criteri valutazione  
 Allegati 12 attestazioni avvenuto sopralluogo  
 Allegato 13 scheda attrezzatura  
 Allegati 14 caratteristiche minime offerta  
 Allegato 15 offerta senza prezzi  
 DUVRI  
 Disciplinare Tecnico (Regolamento sistema informatico)

**di nominare** il Dott. Marcello Meledandri, quale Responsabile Unico di Progetto, in possesso dei requisiti di professionalità e competenza richiesti dalla normativa vigente;

**di nominare** la Dott.ssa Cristina Franco, quale Responsabile di fase di affidamento, in possesso dei requisiti di professionalità e competenza richiesti dalla normativa vigente;

**di approvare** il quadro economico e quadro incentivi riportati nelle premesse;

**di confermare** gli impegni contrattuali ex Deliberazione n. 819/2020, attualmente vigenti in forza della Deliberazione n. 78/2026, nelle more dell'espletamento della procedura indetta con il presente atto, per un importo pari a € 2.915.000,00 iva compresa per il periodo intercorrente dall'01/04/2026 al 30/09/2026;

**di contabilizzare** i costi derivanti dall'adozione del presente atto sui sotto indicati conti Bilancio Anno 2026 (01/04/2026 – 30/09/2026) come di seguito specificato:

N. conto	Descrizione	Importo Iva compresa
501010317	Reagenti	2.520.000,00
504020101	Canoni noleggio area sanitaria	230.000,00
503030101	Manutenzione e riparazione attrezzature scientifiche	140.000,00
502020106	Servizio assistenza informatica	25.000,00

**di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Il Responsabile del  
 Procedimento  
 Dott.ssa Cristina Franco  
*Firmato digitalmente*

La Direttrice della U.O.C.  
 Acquisizione Beni e Servizi  
 Dott.ssa Cristina Franco  
*Firmato digitalmente*

Il Direttore del  
 Dipartimento Tecnico Patrimoniale  
 Ing. Paola Brazzoduro  
*Firmato digitalmente*

#### IL DIRETTORE GENERALE

**In Virtù** dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del d.lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 8 della l.r. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00006 del

10 gennaio 2025;

**Letta** la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità nel frontespizio indicata;

**Preso atto** che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati nel frontespizio;

### DELIBERA

**di adottare** la proposta di deliberazione avente per oggetto "Approvazione atti ed indizione della procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs 36/2023, finalizzata all'affidamento per 60 mesi della fornitura suddivisa in lotti in service di sistemi diagnostici per le esigenze della Rete di laboratorio dell'ASL Roma 1. Importo quinquennale posto a base d'asta pari a € 47.502.000,00 comprensivo di oneri di sicurezza non soggetti al ribasso pari a € 52.000,00, oltre Iva in forza di legge. Contestuale proroga tecnica dei contratti ex Delibera n. 819/2020 per un importo di € 2.915.000,00 iva compresa" e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

**di procedere**, ai sensi dell'art.71 del D.Lgs. n. 36/2023, all'indizione di una procedura aperta finalizzata all'affidamento per 60 mesi della fornitura in service suddivisa in 13 Lotti di di sistemi diagnostici per le esigenze della Rete di laboratorio dell'ASL Roma 1. Importo quinquennale pari ad € 47.450.000,00 comprensivo di oneri di sicurezza non soggetti al ribasso pari a € 52.000,00 oltre Iva in forza di legge;

**di approvare** la documentazione allegata al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante, come di seguito elencata:

Disciplinare di gara e i seguenti allegati:

- Allegato 1 DGUE Operatore economico caricato a sistema
- Allegato 2 Domanda di partecipazione
- Allegato 3 Capitolato tecnico + allegati
- Allegati 4 schemi offerte economiche
- Allegato 5 Schema dichiarazioni concordato preventivo (eventuale)
- Allegato 6 Pattuizioni sul trattamento dei dati personali
- Allegato 7 Informativa Privacy
- Allegato 8 schema contratto
- Allegato 9 Patto integrità
- Allegato 10 imposta pagamento bollo
- Allegati 11 questionari tecnici criteri valutazione
- Allegati 12 attestazioni avvenuto sopralluogo
- Allegato 13 scheda attrezzatura
- Allegati 14 caratteristiche minime offerta
- Allegato 15 offerta senza prezzi
- DUVRI
- Disciplinare Tecnico (Regolamento sistema informatico)

**di nominare** il Dott. Marcello Meledandri, quale Responsabile Unico di Progetto, in possesso dei requisiti di professionalità e competenza richiesti dalla normativa vigente;

**di nominare** la Dott.ssa Cristina Franco, quale Responsabile di fase di affidamento, in possesso dei requisiti di professionalità e competenza richiesti dalla normativa vigente;

**di approvare** il quadro economico e quadro incentivi riportati nelle premesse;

**di confermare** gli impegni contrattuali ex Deliberazione n. 819/2020, attualmente vigenti in forza della Deliberazione n. 78/2026, nelle more dell'espletamento della procedura indetta con il presente atto, per un importo pari a € 2.915.000,00 iva compresa per il periodo intercorrente dall'01/04/2026 al 30/09/2026;

**di contabilizzare** i costi derivanti dall'adozione del presente atto sui sotto indicati conti Bilancio Anno 2026 (01/04/2026 – 30/09/2026) come di seguito specificato:

N. conto	Descrizione	Importo Iva compresa
501010317	Reagenti	2.520.000,00
504020101	Canoni noleggio area sanitaria	230.000,00
503030101	Manutenzione e riparazione attrezzature scientifiche	140.000,00
502020106	Servizio assistenza informatica	25.000,00

**di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

IL Direttore Generale  
Dott. Giuseppe Quintavalle  
Firmato Digitalmente