

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale N. _____ del _____

Registro Struttura N. _____ del _____

OGGETTO: P.E.I.M.A.F.: Determinazione n. 2649 del 30/10/2024 avente ad oggetto: "Affidamento, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, della fornitura di vari beni per la Maxi Emergenza P.E.I.M. A.F. per le esigenze della Asl Roma 1 alla Società Mediaeventi S.r.l. CIG: B3F0E18234".
Integrazione dell'importo per € 404,80 i.e./€ 493,86 i.c. (22%).

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101

L'Estensore:Dott.ssa SAMOA TESTA

Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€493,86	2024	CE	501020107	Altri beni e prodotti non sanitari	Ing. Paola Brazzoduro	NO

I Funzionari addetti al controllo di budget

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

Dott.ssa SAMOA TESTA

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il presente provvedimento si
compone di n.3 pagine di cui n.0
pagine di allegati



**REGIONE
LAZIO**

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

- VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31 dicembre 2015 e dal Decreto del Commissario ad acta n. 606 del 30 dicembre 2015;
- VISTO** il Decreto del presidente della regione Lazio T00013 del 05 aprile 2023 con il quale è stato nominato Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, il dott. Giuseppe Quintavalle;
- l'atto di autonomia aziendale approvato con Deliberazione n. 1153 del 17 dicembre 2019, approvato con Decreto del Commissario ad Acta n. U00020 del 27 gennaio 2020 e pubblicato sul BURL del 30 gennaio 2020, n. 9, con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale, di cui fa parte la UOC Acquisizione Beni e Servizi;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27 febbraio 2020 avente ad oggetto *"Atto aziendale adottato con atto deliberativo n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale- Attuazione del nuovo modello organizzativo"* la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTA** la Deliberazione n. 347 del 08/07/2022 avente ad oggetto *"Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi"* con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- la Deliberazione del C.S. n. 329 del 15/03/2024 di integrazione della deliberazione n. 347 del 08/07/2022;
- la Deliberazione n. 743 del 14/06/2024 avente ad oggetto *"Adozione del PIANO DI EMERGENZA INTRAOSPEDALIERO IN CASO DI MASSICCIO AFFLUSSO DI FERITI (P.E.I. M.A.F.) presidio ospedaliero Santo Spirito e del PIANO DI EMERGENZA INTRAOSPEDALIERO IN CASO DI MASSICCIO AFFLUSSO DI FERITI (P.E.I.M.A.F.) presidio ospedaliero San Filippo Neri"*;
- PREMESSO** che con Determinazione n. 2649 del 30/10/2024, è stato disposto l'affidamento, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, della fornitura di vari beni per la Maxi Emergenza P.E.I.M.A.F. per le esigenze della Asl Roma 1 alla Società Mediaeventi S. r.l. per un importo pari a € 2.125,19 i.e.;
- DATO ATTO** che, per mero errore materiale, sono state offerte n. 20 confezioni di "Cartucce stampa di ricambio" anziché 40 confezioni per un importo di € 404,80 i.e. invece che di € 809,60 i.e.;
- RITENUTO** conseguentemente di integrare l'importo della Determinazione n. 2649 del 30/10/2024 per un importo di € 404,80 i.e. ovvero € 493,86 i.c. (22%);
- CONSIDERATO** che il CIG: B3F0E18234 rimane il medesimo;

ATTESO

che la spesa complessiva dell'integrazione in oggetto, pari ad € 493,86 IVA compresa, graverà sul seguente conto per l'annualità 2024:

- C.E. n. 501020107 "Altri beni e prodotti non sanitari";

che il conto economico n. 501020107 non presenta scostamento;

ATTESTATO

che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della Legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della legge 241/1990, come modificato dalla Legge 15/2005;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa, che formano parte integrante del presente atto:

di integrare l'importo della Determinazione n. 2649 del 30/10/2024 per € 404,80 i.e./€ 493,86 i.c.;

di dare atto, che la spesa complessiva per l'integrazione in oggetto, pari ad € 493,86 IVA compresa, graverà sul seguente conto per l'annualità 2024:

C.E. n. 501020107 "Altri beni e prodotti non sanitari";

di confermare DEC della fornitura la Sig.ra Cristiana Chini, Assistente Amministrativo presso la U.O.C. Logistica, cui sono demandate tutte le attività ed operazioni correlate all'esecuzione del contratto discendente dal presente provvedimento;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'articolo 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Il Direttore della U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Cristina Franco
Firmato digitalmente

Il Direttore del
Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro
Firmato digitalmente