SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL ROMA 1

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale N. 2355 **del** 03/10/2024

Registro Struttura N. **384** **del** **02/10/2024**

OGGETTO: Procedura di gara indetta con Deliberazione CS n. 154 del 09.02.2024, finalizzata alla stipula di un Accordo Quadro con più Operatori Economici per la fornitura di prodotti chimici e materie prime, per la durata di 36 mesi occorrente alle esigenze della Asl Roma 1 CIG MADRE B0632BFE41 - importo di aggiudicazione € 203.531,62 iva 22% compresa - Liquidazione e pagamento degli incentivi ex art. 113 D.Lgs. n. 50/2016, relativi alla fase dell'aggiudicazione e della stipula dei contratti.

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101 L'Estensore: SARA DI FELICE Il presente Atto contiene dati sensibili

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€1.307,12	2024	CP	202050569	Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. n. 50/2016 quota personale comparto	Dott.ssa Cristina Franco	no

I Funzionari addetti al controllo di budget

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Firmatario: CRISTINA FRANCO
Data: 01/10/2024 15:55:56 CEST

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

Il Direttore della UOC Bilancio e Contabilità Dott.ssa Mirella Peracchi

Firmatario: STEFANIA DI CARLO
Data: 03/10/2024 10:56:33 CEST

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento	UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
SIMONA AMEDURI	Dott.ssa CRISTINA FRANCO	Ing. PAOLA BRAZZODURO
Firmatario: SIMONA AMEDURI Data: 01/10/2024 15:53:48 CEST	Firmatario: CRISTINA FRANCO Data: 01/10/2024 15:55:20 CEST	Firmatario: PAOLA BRAZZODURO Data: 02/10/2024 10:19:58 CEST

Il presente provvedimento si compone di n.6 pagine di cui n.2 pagine di allegati

REGIONE LAZIO

IL DIRETTORE DELLA UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

VISTO l'atto di autonomia Aziendale, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019 recepito con DCA U00020 del 27/01/2020 e pubblicato sul BURL del 30/01/2020 n. 9 con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale di cui fa parte la UOC Acquisizione Beni e Servizi;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 179 del 27/02/2020, avente ad oggetto "Atto aziendale dell'ASL Roma 1, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo "la quale prevede l'attivazione del sopracitato Dipartimento e delle UU.OO.CC nello stesso ricomprese;

VISTA la Deliberazione n. 347 dell'08/07/2022, così come integrata dalla Deliberazione n. 329 del 15/3/2024, avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguentemente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi", con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;

VISTI il Decreto Legislativo n. 36/2023 recante codice dei contratti pubblici;

PREMESSO che, con Delibera CS n. 154 del 09.02.2024 è stata indetta una procedura di gara per la fornitura triennale di "Prodotti Chimici e Materie Prime", Prodotti Chimici e Materie Prime, lotto unico, occorrente alle esigenze della Asl Roma 1 per un importo a base d'asta di € 350.000,00 oltre Iva in forza di legge, da svolgersi sul Sistema Telematico Acquisti della Regione Lazio, Lotto unico con 46 sub ID, con applicazione del criterio del minor prezzo per ogni ID proposto;

con Deliberazione di aggiudicazione CS n. 652 del 06.06.2024 è stato approvato il seguente quadro economico, relativo alla ripartizione incentivi ex art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016:

Accordo Quadro Prodotti chimici e materie prime	
QUADRO ECONOMICO RIEPILOGATIVO	
a) Importo a base d'asta	€ 350.000,00
a1) oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	-
totale a)	€ 350.000,00
b) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
b1) incentivi ex art.113, comma 3, D.Lgs. n.50/2016	€ 1.307,12
b2) incentivi ex art.113, comma 4, D.Lgs. n.50/2016	€ 326,78
b3) IVA 22% su importo a base di gara	€ 77.000,00
totale b)	€ 78.633,90
IMPORTO TOTALE a) + b)	€ 428.633,90

che, in adempimento a quanto stabilito nel Regolamento aziendale, applicabile alla fattispecie *ratione temporis* sulla ripartizione degli incentivi, il quadro economico sopra riportato tiene conto del valore dei lotti andati deserti e dei ribassi in sede di gara, e che, pertanto, rispetto al quadro economico iniziale, ivi sono state apportate le dovute decurtazioni alle somme di cui all'art. 113, comma 3 e comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016;

ATTESO che la UOC Contabilità e Bilancio con nota del 24/11/2022 (agli atti di questa Amministrazione), ha comunicato che la spesa relativa ai costi sugli incentivi per le funzioni tecniche deve essere accantonata sul CE n. 516040605 Accantonamento incentivi funzioni tecniche art. 113 d.lgs. n. 50/2016 e il pagamento degli incentivi ex art.113 D.Lgs. n. 50/2016 deve, ai fini di una esatta contabilizzazione dei costi, gravare sul CP 202050569 "Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. n. 50/2016_quota personale comparto";

che con Deliberazione CS n. 652 del 06.06.2024, di aggiudicazione della suddetta procedura, si è già provveduto alla contabilizzazione della quota parte degli incentivi previsti, pari ad € 1.633,90, sul conto CE n. 516040605 Accantonamento incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs. n. 50/2016, di cui € 326,78 quale risorsa a disposizione dell'Amministrazione, da destinare alle attività elencate all'art. 113, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016 (c.d. fondo innovazione) ed € 1.307,12 quale somma per incentivi comparto ex art. 113, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016;

che è stata completata la fase di aggiudicazione e stipula dei contratti;

PRESO ATTO della relazione positiva del RUP, Dott.ssa Simona Ameduri, che si allega quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento aziendale, da cui si evince il personale da incentivare e le quote di ripartizione del fondo, per questa specifica fase, come di seguito riportato:

RUOLO	NOMINATIVO	IMPORTO LORDO
RUP	Simona Ameduri	€ 963,14
Collaboratore del RUP	Sara Di Felice	€ 343,98

RICHIAMATO l'art. 21 del Regolamento aziendale "L'importo massimo individuale del compenso incentivante di cui al presente regolamento, corrisposto anche da diverse Amministrazioni, al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali a carico del dipendente e degli oneri previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dell'amministrazione, non può superare in ciascuna annualità (criterio della competenza) l'importo del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo (determinato sommando il trattamento economico fondamentale, l'indennità di posizione e l'indennità di risultato/produttività ove presenti), dell'anno di imposta precedente, da calcolarsi tenendo conto anche di incarichi eventualmente svolti a medesimo titolo presso altre Stazioni Appaltanti, e, in ogni caso, dei limiti stabiliti dalla contrattazione e dalla normativa vigente in materia";

RAVVISATA pertanto, la necessità che la liquidazione degli emolumenti dovrà essere subordinata alla preventiva verifica che la sommatoria degli incentivi corrisposti, per competenza nel corso dell'anno 2024, unitamente a quelli previsti dal presente provvedimento, a favore dei dipendenti in elenco non superi la quota del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo;

RITENUTO pertanto, necessario, contabilizzare i costi derivanti dall'adozione del presente provvedimento, nell'anno 2024, pari a complessivi € 1.307,12 sul CP 202050569 "Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. n. 50/2016_quota personale comparto";

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della legge 241/1990, come modificato dalla Legge 15/2005;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa, che formano parte integrante del presente atto:

di approvare la ripartizione del fondo incentivi, relativa alla specifica fase della procedura di gara, come da relazione del Responsabile Unico del Progetto;

di autorizzare la liquidazione ed il pagamento in favore del personale di comparto, di seguito riportato, degli incentivi ex art.113 D.Lgs. n.50/2016, per la fase di aggiudicazione e stipula di un Accordo Quadro con più Operatori Economici per la fornitura di prodotti chimici e materie prime, per la durata di 36 mesi, occorrente alle esigenze della Asl Roma 1, aggiudicata con deliberazione CS n. 652 del 06.06.2024, come da schema che segue:

RUOLO	NOMINATIVO	IMPORTO LORDO
RUP	Simona Ameduri	€ 963,14
Collaboratore del RUP	Sara Di Felice	€ 343,98

di demandare alla UOC Trattamento Economico, Alpi e Personale a Convenzione, la determinazione di tutti gli oneri e contributi dovuti, ai sensi della normativa vigente;

di imputare l'importo complessivo di € 1.307,12 sul CP 202050569 "Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. n. 50/2016_quota personale comparto";

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

La Struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

Il Direttore UOC
Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Cristina Franco
FIRMATO DIGITALMENTE

Il Direttore
Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro
FIRMATO DIGITALMENTE

SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL ROMA 1

Al Direttore UOC
Acquisizione Beni e Servizi

RELAZIONE AI SENSI DELL'ART. 20 DEL REGOLAMENTO PER LA RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE, DI CUI ALL'ART. 113 DEL D. LGS. 50/2016 SS. MM. II. APPROVATO CON DELIBERAZIONE N. 13 DEL 19/04/2022

Procedura indetta con Deliberazione CS n. 154 del 09.02.2024, finalizzata alla stipula di un Accordo Quadro con più Operatori Economici per la fornitura di prodotti chimici e materie prime, per la durata di 36 mesi, occorrente alle esigenze della Asl Roma 1.

CIG MADRE B0632BFE41

Procedura aggiudicata con deliberazione CS n. 652 del 06.06.2024.

Quadro economico approvato con Deliberazione di aggiudicazione CS n. 652 del 06.06.2024, rimodulato nelle voci b1 e b2 in considerazione dei lotti andati deserti:

Accordo Quadro Prodotti chimici e materie prime	
QUADRO ECONOMICO RIEPILOGATIVO	
a) Importo a base d'asta	€ 350.000,00
a1) oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	-
totale a)	€ 350.000,00
b) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
b1) incentivi ex art.113, comma 3, D.Lgs. n.50/2016	€ 1.307,12
b2) incentivi ex art.113, comma 4, D.Lgs. n.50/2016	€ 326,78
b3) IVA 22% su importo a base di gara	€ 77.000,00
totale b)	€ 78.633,90
IMPORTO TOTALE a) + b)	€ 428.633,90

ATTIVITA' SVOLTE:

1. Attività istruttorie, acquisizione e analisi richiesta avvio gara con capitolato e voci di costo;
2. Predisposizione atti di gara e svolgimento della procedura;
3. Aggiudicazione;
4. Valorizzazione CIG e verifica del possesso dei requisiti generali e speciali degli Operatori Economici;
5. Creazione dell'anagrafica dei prodotti;
6. Stipula contratti.

SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL ROMA 1

Partecipanti alla procedura:

- RUP
  Simona Ameduri - Collaboratore Amministrativo
  ruolo svolto: analisi benchmark, attività istruttorie per l'adozione della migliore strategia di approvvigionamento in coerenza con i fabbisogni espressi dalla Farmacia, predisposizione degli atti di gara, gestione chiarimenti, verifica della documentazione amministrativa, fase di soccorso istruttorio ed ammissione dei candidati, predisposizione atti prodromici tesi alla proposta di aggiudicazione, verifica del possesso dei requisiti generali e speciali degli Operatori Economici ed esame esito controlli attivati ex artt. 94 e ss D.Lgs. 36/2023, stesura Accordi quadro, richiesta adempimenti per la stipula degli stessi.
  Quota di ripartizione del fondo per queste fasi: 963,14 €

- Collaboratore del RUP
  Sara Di Felice - Assistente Amministrativo
  ruolo svolto: supporto amministrativo a tutte le attività svolte, supervisionate e coordinate dal RUP ed in particolare nell'assistenza alle attività del Seggio di gara, nella stesura dei verbali di gara, nella corrispondenza con gli Operatori Economici durante la fase di stipula dei contratti.
  Quota di ripartizione del fondo per questa fase: 343,98 €

Stipula degli Accordi Quadro triennali:

- Olcelli Farmaceutici sottoscritto digitalmente e annotato in data 24/06/2024 nel Registro Scritture Private al nr. 1097;
- AIESI HOSPITAL SERVICE SAS sottoscritto digitalmente e annotato in data 12/08/2024 nel Registro Scritture Private al nr. 1173;

Le attività sopra descritte sono state svolte nel rispetto dei tempi previsti, non vi sono stati ritardi e non sono sorte criticità nel corso della procedura.

Il personale individuato ha svolto le attività assegnate nel rispetto del conferimento originario e di quanto previsto, per la procedura di cui trattasi, nel rispetto dall'apposito regolamento aziendale incentivi adottato con Deliberazione n. 13/2022, applicabile alla presente procedura *ratione temporis*.

Non si sono determinate circostanze che comportino l'applicazione di decurtazioni delle quote di incentivo.

Tanto premesso
si attesta la liquidabilità degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il RUP
Simona Ameduri

Firmato digitalmente da: SIMONA AMEDURI
Organizzazione: ASL ROMA 1/13664791004
Data: 30/09/2024 11:38:03