

ASL  
ROMA 1REGIONE  
LAZIO

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 0547 del 07/06/2018

**OGGETTO:** Convenzione con l'Università degli Studi di Ferrara e la ASL Roma I per lo svolgimento di tirocinio curricolare a studenti frequentanti i corsi di studio presso l'Università degli studi di Ferrara, presso le strutture della ASL Roma I.

**STRUTTURA PROPONENTE:** Dipartimento per lo Sviluppo Organizzativo – UOC Formazione e sviluppo delle Competenze

Centro di costo: 124

L'estensore (Dr. Paolo Tarantino)

*Paolo Tarantino*

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del procedimento  
Dr. Paolo Tarantino

*Paolo Tarantino*

Data: 22/05/2018

Il Direttore ad Interim della U.O.C.  
Formazione e sviluppo delle  
Competenze  
Dr. Irene Zoi

*Irene Zoi*

Data: 23/5/18

Il Direttore  
Area Interdipartimentale Risorse  
Umane  
Dott.ssa Silvia Dionisi

*Silvia Dionisi*

Data: 24/05/2018

Il Direttore del  
Dipartimento per lo Sviluppo  
Organizzativo  
Dr. Carlo Saitto

*Carlo Saitto*

Data: 25.5.18

Il presente Atto contiene dati sensibili

SI

NO

Il Funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Costo previsto: €..... – Esercizio ... (anno) ... C.E. n. .... (denominazione del conto)

Il Funzionario addetto al controllo di budget: (inserire Nome e Cognome) data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il Direttore dell'UOC Controllo di Gestione con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico della spesa di cui al presente provvedimento.

Il Direttore dell'UOC Controllo di Gestione Dott. Carlo Saitto

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

Parere del Direttore Amministrativo Dott.ssa Cristina Matranga

Favorevole

Non favorevole

data 2-6-2018

firma *Cristina Matranga*

(con motivazioni allegate al presente atto)

Parere del Direttore Sanitario Dr. Mauro Goletti

Favorevole

Non favorevole

data 8-6-2018

firma *Mauro Goletti*

(con motivazioni allegate al presente atto)

Il Presente provvedimento si compone di n. 13 pagine di cui n. 9 pagine di allegati

Il Direttore Generale  
Dott. Angelo Tognese

*Angelo Tognese*



N° 0547. Del 04/06/2018

**IL DIRETTORE AD INTERIM DELLA UOC FORMAZIONE E SVILUPPO DELLE COMPETENZE**

**VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00250 del 23.11.2016 con il quale è stato nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma I nella persona del Dott. Angelo Tanese;

**VISTA** la deliberazione n. 1 del 1° gennaio 2016 del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale Roma I, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione della stessa a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31.12.2015 e dal DCA n. 606 del 30.12.2015;

**CONSIDERATO CHE** tra l'Università degli studi di Ferrara, con sede legale in Ferrara, Via L. Ariosto, 35 -C.F. 80007370382 rappresentata dal Rappresentante dal Direttore Generale, Dott. Giuseppe Galvan e la ASL Roma I, con sede legale in Roma, Borgo S. Spirito, 3 -00193 p. IVA 13664791004, in persona del Direttore Generale, Dott. Angelo Tanese, si è inteso stipulare una convenzione per promuovere iniziative di tirocinio curricolare a studenti frequentanti i corsi di studio presso l'Università degli studi di Ferrara ;

**CONSIDERATO CHE** con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 685 del 04.08.2016 la ASL Roma I ha adottato un nuovo Regolamento per la stipula di convenzioni con Università/Enti Formativi;

**PRESO ATTO CHE** il Dipartimento di scienze della Formazione dell' Università degli studi di Ferrara, chiede la formalizzazione detta convenzione con la ASL Roma I, con PEC del 09.04.2018

**VISTA** la richiesta da parte dell'Università degli Studi di Ferrara, di poter svolgere un tirocinio curricolare della durata di 500 ore presso l'UOC Ingegneria Clinica a favore della studentessa del Master in Economia e Management dei servizi Sanitari ( EMSS), Roberta Costantino

**PRESO ATTO CHE** con nota prot. n. 61836 del 16.05.2018, agli atti della UOC Formazione e Sviluppo delle Competenze, Il Direttore della UOC Ingegneria Clinica Ing. Pietro Barberini, ha dato parere positivo e comunicato che coerentemente con l'organizzazione aziendale, la convenzione dovrà comprendere tutte le strutture che afferiscono al servizio;

**TENUTO CONTO CHE** il Regolamento per la stipula di convenzioni con Università/Enti formativi nella ASL Roma I, di cui alla Deliberazione n. 685 del 4.08.2016, all'art. 4 prevede che la ASL Roma I assicuri l'osservanza di tutti gli obblighi in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs 81/2008;

**CONSIDERATO CHE** l'Università degli Studi di Ferrara provvede, con oneri a proprio carico, alla copertura assicurativa per i rischi professionali, per la responsabilità civile contro terzi e gli infortuni connessi all'attività di tirocinio nelle proprie strutture, alle stesse condizioni del proprio personale, come previsto dalla presente Convenzione.

**ATTESTATO** che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

**PROPONE**

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

- di addivenire alla stipula di una convenzione con l'Università degli Studi di Ferrara – per promuovere iniziative di tirocinio pratico a studenti frequentanti i Corsi di Studio presso l'Università degli studi di Ferrara;
- di autorizzare la frequenza al tirocinio presso la UOC Ingegneria Clinica della studentessa Roberta Costantino per la durata di 500 ore



ASL  
ROMA 1

- di stabilire che, Il Direttore della UOC Ingegneria Clinica Ing. Pietro Barberini, sia tenuto a verificare e favorire la corretta applicazione di quanto previsto dalla convenzione;
- di approvare la convenzione in allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, unitamente agli allegati:
  1. il parere positivo del Direttore della UOC Ingegneria Clinica Ing. Pietro Barberini;
  2. Il progetto formativo ( Modello PFT) che verrà compilato dalle parti contraenti e dalle stesse sottoscritto, oltre che dallo specializzando per accettazione al momento dell'inizio della frequenza
- di prevedere che l'Università degli Studi di Ferrara provvede, con oneri a proprio carico, alla copertura assicurativa per i rischi professionali, per la responsabilità civile contro terzi e gli infortuni connessi all'attività di tirocinio nelle proprie strutture, alle stesse condizioni del proprio personale, come previsto dalla presente Convenzione.
- di stabilire che la predetta convenzione produce i suoi effetti a partire dal momento della stipula e cessa di produrre i suoi effetti in caso di recesso, con preavviso di almeno 60 giorni, anche solo di una delle parti;
- CHE l'attività di tutor venga svolta in orario di servizio;
- di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69

Il Responsabile del  
procedimento  
Dr. Paolo Tarantino

Il Direttore ad Interim della  
U.O.C. Formazione e sviluppo  
delle Competenze  
Dr. Oreste Zozi

Il Coordinatore  
Area Interdipartimentale  
Risorse Umane  
Dott.ssa Silvia Dionisi

Il Direttore del  
Dipartimento per lo  
Sviluppo Organizzativo  
dr. Carlo Saitto

Data 22/05/2018

Data 23/5/18

Data 24/05/2018

Data 25.5.18

### IL DIRETTORE GENERALE

In Virtù dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art. 8 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00250 del 23.11.2016;

Letta la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità in frontespizio indicata;

Preso atto che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche

nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

### DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto: "Convenzione con l'Università degli Studi "Roma tre" – e ASL Roma 1, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

- di addivenire alla stipula di una convenzione con l'università degli Studi di Ferrara – per promuovere iniziative di tirocinio pratico a studenti frequentanti frequentanti i Corsi di Studio in Servizio Sociale e Management delle Politiche e dei Servizi Sociali
- di autorizzare la frequenza al tirocinio presso la UOC Ingegneria Clinica della studentessa Roberta Costantino per la durata di 500 ore
- di stabilire che Il Direttore della UOC Ingegneria Clinica Ing. Pietro Barberini, sia tenuto a verificare e favorire la corretta applicazione di quanto previsto dalla convenzione;
- di approvare la convenzione in allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, unitamente agli allegati:
  - 1 il parere positivo del Direttore della UOC Ingegneria Clinica Ing. Pietro Barberini;
  - 2 Il progetto formativo ( Modello PFT) che verrà compilato dalle parti contraenti e dalle stesse sottoscritto, oltre che dallo specializzando per accettazione al momento dell'inizio della frequenza
- di prevedere che l'Università degli Studi di ferrara provvede, con oneri a proprio carico, alla copertura assicurativa per i rischi professionali, per la responsabilità civile contro terzi e gli infortuni connessi all'attività di tirocinio nelle proprie strutture, alle stesse condizioni del proprio personale, come previsto dalla presente Convenzione.
- di stabilire che la predetta convenzione produce i suoi effetti a partire dal momento della stipula e cessa di produrre i suoi effetti in caso di recesso, con preavviso di almeno 60 giorni, anche solo di una delle parti;
- CHE l'attività di tutor venga svolta in orario di servizio;
- di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69

Il Direttore della Struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

II DIRETTORE GENERALE

Dott. Angela Janak





Università degli studi di Ferrara

- Ex labore fructus -

## CONVENZIONE DI TIROCINIO CURRICOLARE

(Convenzione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_)

TRA

L'Università degli Studi di Ferrara - in qualità di *soggetto promotore*, codice fiscale 80007370382, nella figura del Direttore Generale Dott. Giuseppe Galvan, nato a Ferrara (FE) il 21/07/1960 e domiciliato per la carica in Ferrara in Via L. Ariosto n. 35

E

L'ASL Roma 1, con sede legale in Roma, Borgo S. Spirito n. 3, 00193 Roma, P.I. 13664791004, d'ora in poi denominata "Soggetto Ospitante", rappresentata dal Dott. Angelo Tanese, in qualità di Direttore generale, nato a San Benedetto del Tronto ( AP) il 21.07.1966

### Premesso

che, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, le Università, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera a), della legge 24.6.1997, n. 196, possono promuovere tirocini presso datori di lavoro pubblici e privati a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31/12/1962, n. 1859,

**si conviene quanto segue:**

#### Art. 1 Oggetto della convenzione

Il Soggetto Ospitante, ai sensi della predetta L. 196/97 (art. 18), si rende disponibile ad accogliere, presso le proprie strutture, tirocinanti nel rispetto dell'art. 1 comma 3 del Decreto Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 25.3.98 n. 142.

#### Art. 2 Finalità e contenuti del tirocinio

Il tirocinio, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), si configura come completamento del percorso di studi e persegue obiettivi didattici e/o di acquisizione di conoscenza del mondo produttivo, pertanto non costituisce rapporto di lavoro.

Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione è seguita e verificata da un tutor designato dall'Università, in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un tutor aziendale designato dal Soggetto Ospitante.

Per l'avvio di ciascun tirocinio in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo contenente:

- il nominativo del tirocinante;
- il nominativo del tutor accademico;

1

- il nominativo del tutor aziendale;
- obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza presso il Soggetto
- Ospitante;
- le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
- gli estremi identificativi delle coperture assicurative.

Il Soggetto Ospitante potrà prevedere, indicandoli nel progetto formativo, facilitazioni ed incentivi economici quali rimborsi spese e borse studio a favore dei tirocinanti. Tali incentivi sono da ritenersi non correlati alla quantità-qualità della prestazione fornita dal tirocinante.

#### Art. 3 Doveri del tirocinante

Durante lo svolgimento del tirocinio formativo il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo seguendo le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi evenienza;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito ai processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

#### Art. 4 Sicurezza nei luoghi di lavoro

Il soggetto ospitante, ai sensi del D.Lgs. 81/08 e del D.M. 363/98, è tenuto a:

- formare ed informare i tirocinanti in merito ai rischi specifici connessi all'impresa, fermo restando che l'Università di Ferrara garantisce ai propri studenti-tirocinanti adeguata formazione di base in materia di salute e sicurezza;
- attivare la sorveglianza sanitaria ove prevista;
- fornire i dispositivi di protezione individuale ove previsti.

L'Università di Ferrara garantisce adeguata formazione di base relativa alla prevenzione di salute e sicurezza, secondo le previsioni del D.Lgs. 81/2008, agli studenti che svolgono tirocini promossi dall'Ateneo.

#### Art. 5 Assicurazioni

I tirocinanti, studenti iscritti a corsi promossi dall'Università di Ferrara, risultano coperti da assicurazione contro gli infortuni in quanto rientrano nella speciale forma di gestione per conto dello Stato di cui al DPR 1124/65 e DPR 156/99, art.2. e l'Università di Ferrara si impegna a garantirne l'assicurazione per la responsabilità civile e a fornire una polizza integrativa per infortunio.

#### Art. 6 Adempimenti informativi

L'Università di Ferrara si impegna ad inviare copia della convenzione e di ogni progetto formativo alla Regione, o Provincia delegata, e alle strutture provinciali del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale competenti per territorio in materia di ispezioni, e conferisce mandato al Soggetto Ospitante per gli adempimenti informativi verso le rappresentanze sindacali.

## Art. 7 Norme finali

La presente convenzione produce i suoi effetti a partire dal momento della stipula e cessa di produrre i suoi effetti in caso di recesso, con preavviso di almeno 60 giorni, anche solo di una delle parti.

## Art. 8 Foro

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione o esecuzione del presente contratto.

Nel caso in cui non sia possibile raggiungere un accordo in questo modo le parti indicano esclusivamente il foro di Ferrara quale foro competente per la risoluzione di qualunque controversia.

## Art. 9 Registrazione e spese

La presente convenzione è redatta in unico originale ed è conservata presso l'Università degli Studi di Ferrara.

Il soggetto ospitante ne conserva una copia presso la propria sede.

La presente convenzione sarà registrata a tassa fissa, in caso d'uso, ai sensi degli artt. 5 e 39 del DPR 131 del 26.04.86, a spese della parte che chiederà la registrazione.

La convenzione, in materia di bollo, sarà assoggettata alla vigente normativa fiscale.

Ferrara,

*per l'Università di Ferrara*

*Il Direttore Generale*

Dott. Giuseppe Galvan (DD 520/18)

---

*per la ASL Roma 1*

*Il Direttore Generale*

Dott. Angelo Tanese

---



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI FERRARA  
- EX LABORE FRUCTUS -

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196  
("Codice in materia di protezione dei dati personali")**

I dati identificativi raccolti con la sottoscrizione dell'allegata Convenzione saranno trattati, nel rispetto dei principi e delle disposizioni contenuti nel decreto legislativo n. 196/2003 e s.m.i. esclusivamente per le finalità connesse all'attivazione di tirocini e stage, ai sensi dell'art.18 della L.196/97 e D.M. 142/98.

Il trattamento dei suddetti dati verrà effettuato sia mediante strumenti informatici che in forma manuale e cartacea.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per la fruizione della collaborazione/opportunità derivante dalla Convenzione su richiamata. Il loro mancato conferimento non consentirà pertanto la stipula della stessa.

Ferme restando le comunicazioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di contratto, i dati potranno essere comunicati all'esterno, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Università; essi verranno inoltre diffusi, mediante pubblicazione sul sito internet dell'Università degli Studi di Ferrara, allo scopo di renderli noti e meglio fruibili da parte degli studenti e del personale universitario eventualmente interessato, previa autenticazione del soggetto interessato alla consultazione.

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Ferrara, con sede in Via Ariosto, 35 - 44121 - Ferrara, nella persona del suo Rettore.

Il Responsabile del trattamento a cui rivolgersi, anche per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, è il Direttore Generale dell'Università degli Studi di Ferrara.

Si prega di firmare e restituire una copia della presente per presa visione ed accettazione della stessa.

Data

Timbro dell'Azienda  
e  
Firma del Legale Rappresentante

---



PROGETTO FORMATIVO TIROCINANTI

(Rif. Convenzione tra ASL ROMA 1 e \_\_\_\_\_ stipulata con Deliberazione n.

Del \_\_\_\_\_)

Nominativo del tirocinante \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

Residente in Via \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Cod. Fiscale \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_

Matricola \_\_\_\_\_ Facoltà di \_\_\_\_\_ Università/Ente Formativo \_\_\_\_\_

Corso di Laurea \_\_\_\_\_ Corso di Specializzazione non medica \_\_\_\_\_

Master in \_\_\_\_\_ Altro \_\_\_\_\_

AZIENDA OSPITANTE: ASL ROMA 1 Indirizzo: Borgo S. Spirito n. 3 – 00193 Roma

AREA/DIPARTIMENTO/DISTRETO/UOC/UOSD<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

Struttura specifica dove si svolgerà il tirocinio \_\_\_\_\_

Periodo di tirocinio n. mesi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**(Il periodo del tirocinio deve corrispondere con la copertura assicurativa)**

Soggetto Promotore \_\_\_\_\_

Tutor dell'Ente Promotore \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_

Tutor dell'ASL ROMA 1 \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_

**Polizze Assicurative (allegare copia)**

INFORTUNI SUL LAVORO INAIL \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ periodo di validità \_\_\_\_\_

RCT \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Compagnia \_\_\_\_\_ periodo di validità \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Campo obbligatorio

Obiettivi, attività, modalità del tirocinio \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**OBBLIGHI DEL TIROCINANTE:**

- a) iniziare la frequenza dopo aver ritirato, presso la UOC Formazione e Sviluppo delle Competenze, la lettera di autorizzazione al ritiro del badge consegnato da apposito ufficio della UOC Gestione del Personale, che dovrà essere poi utilizzato per la rilevazione delle presenze;
- b) osservare le regole aziendali e le norme comportamentali previste per i dipendenti del corrispettivo profilo professionale;
- c) rispettare le direttive impartite dai Direttori/Responsabili delle strutture presso cui i tirocinanti svolgono l'attività didattico-formativo;
- d) attestare i periodi di frequenza secondo le modalità previste dal presente regolamento;
- e) svolgere la propria attività in accordo con le finalità perseguite dalla struttura/unità operativa in cui opera, all'interno degli obiettivi concordati, seguendo le indicazioni fornite dai Direttori/Responsabili, in coerenza con le disposizioni relative al settore e ai regolamenti generali dell'Azienda;
- f) riconsegnare il badge alla UOC Gestione del Personale al termine del periodo di frequenza;
- g) prendere atto che il rapporto di tirocinio non costituisce rapporto di lavoro (dall'art. 1 comma 2 del Decreto ministeriale n. 142 del 25 marzo 1998).
- h) sottoporsi alla sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D. lsg 81/2008 o comunque ai controlli disposti dal Medico Competente ed alle disposizioni del Responsabile della Sicurezza e Prevenzione

Le informazioni contenute nel presente Progetto sono rese ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e i sottoscrittori sono consapevoli della responsabilità penali cui possono andare incontro in casi di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenete dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Si esprime, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 – n. 196, il consenso al trattamento, anche automatizzato, dei dati personali contenuti nel presente Progetto, inclusa la loro eventuale comunicazione a soggetti terzi specificamente incaricati, limitatamente ai fini della corretta gestione del tirocinio, da parte del soggetto promotore e del soggetto ospitante e ai fini delle funzioni di controllo e monitoraggio.

Roma \_\_\_\_\_

Firma per presa visione e accettazione del tirocinante \_\_\_\_\_

Firma e timbro dell'Università/Ente Proponente \_\_\_\_\_

Firma e Timbro del Direttore/Responsabile dell'Area/Distretto/UOC/UOSD sede del tirocinio \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_






Università  
degli Studi  
di Ferrara

Ufficio Placement

Università degli Studi di Ferrara  
Ripartizione Post laurea e  
Internazionalizzazione  
via Saragat 1 - 44122 Ferrara  
[tirocinicurricolari@unife.it](mailto:tirocinicurricolari@unife.it)  
0532 293393-392  
[www.unife.it/studenti/tirocini-  
placement/curricolari/tirocini](http://www.unife.it/studenti/tirocini-placement/curricolari/tirocini)

Prot. 56248  
Titolo V Classe 6

Ferrara, 12 APR 2018

Spett.le  
Azienda USL1 Roma  
Alla cortese attenzione del Direttore Generale

Lo scrivente Ufficio richiede la possibilità, per la dottoressa Roberta Costantino, studentessa del Master EMSS, di poter effettuare un tirocinio curricolare della durata di 500 ore, presso l'UOC Ingegneria Clinica dell'USL 1 di Roma, per il periodo indicativo da maggio a dicembre 2018 e secondo un calendario che allego.

Gli obiettivi dell'esperienza, secondo le attività concordate, riguarderanno:

- Pianificazione/gestione del rinnovo parco macchine
- Razionalizzazione ed innovazione del parco tecnologico
- Procedure Ingegneria Clinica
- Certificazione e Accredimento dell'ingegneria clinica
- Percorso HTA

Le assicurazioni di cui gode la studentessa sono le seguenti:

INAIL gestione per conto dello Stato.

Infortuni (UnipolSai Div. La Fondiaria n. 77/136656834)

Responsabilità Civile (UnipolSai Div. La Fondiaria n. 65/136656841)

Cordiali saluti.

Il Capo Ufficio Placement  
Maria Cristina Berveglieri



*Maria Cristina Berveglieri*

10

DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE  
U.O.C. INGEGNERIA CLINICA

Prot. N. 61836 del 16/05/2018

Alla c. a. di:

Direttore UOC Formazione e Sviluppo  
delle Competenze  
Dr. Oreste Zozi

E p.c.

al Dr. Paolo Tarantino

**Oggetto: Parere favorevole alla richiesta di Tirocinio della Dott.ssa Costantino Roberta- rif. Prot. N. 46096 del 11/04/2018**

In merito a quanto richiesto nella nota di cui all'oggetto, si esprime parere favorevole alla richiesta di frequentazione della UOC Ingegneria Clinica per lo svolgimento del tirocinio previsto dal Master di II Livello Economia e Management dei Servizi Sanitari svolto dalla Dott.ssa Roberta Costantino presso l'Università degli Studi di Ferrara.

Questa UOC si riserva di modificare, secondo le esigenze organizzative dell'ufficio, il calendario di frequenza proposto nella medesima nota, garantendo il raggiungimento delle 500 ore curriculari previste.

Rimanendo a disposizione si porgono cordiali saluti.

Il Direttore della U.O.C. Ingegneria Clinica  
Ing. Pietro Barberini

Allegato modulo RP

ALLEGATO RP

AREA \_\_\_\_\_ - UOC Formazione  
PROCEDURA CONVENZIONI: PARERE DELLA STRUTTURA

DIPARTIMENTO/UOC/USO

INGEGNERIA CLINICA

ENTE PROPONENTE LA CONVENZIONE UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI  
FERRARA

CORSO DI LAUREA \_\_\_\_\_

CORSO DI SPECIALIZZAZIONE \_\_\_\_\_

MASTER 2° LIVELLO in ECONOMIA E MANAGEMENT DEI SERVIZI SANITARI

ALTRO UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FERRARA

NUOVA CONVENZIONE

RINNOVO

ESTENSIONE DELLA DELIBERAZIONE N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

PARERE: POSITIVO  NEGATIVO

indicare la motivazione: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

NOMINATIVO E QUALIFICA TUTOR INSERITO BANCA DATI ASL RM1 (si attesta che ciascun tutor non ha contemporaneamente più di DUE tra tirocinanti e frequentatori volontari. - Solo nel caso di formazione specialistica di Medici presso le Scuole delle Università degli Studi può essere affidato un numero di tirocinanti e frequentatori volontari pari a TRE)

TEDESCO IRENE ANGELO

IL REFERENTE DELLA FORMAZIONE

IL DIRETTORE/RESPONSABILE  
[Signature]

DATA 16.05.2018

[Handwritten mark]