

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. _____ del _____

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa per la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 svolte nella fase esecutiva, per i contratti relativi ai servizi di smaltimento rifiuti ingombranti, organizzazione e eventi, fornitura TNT non sterile e materiale monouso, servizio di mediazione culturale, servizio di accoglienza e servizio di facchinaggio e trasloco. Impegno di spesa per gli anni 2025, 2026, 2027.

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC LOGISTICA

Centro di Costo: BD03 L'Estensore: Dott.ssa MARIA CHIARA GAGLIANO Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento	UOC LOGISTICA	DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
Dott.ssa MARIA CHIARA GAGLIANO	Ing. PAOLA BRAZZODURO	Ing. PAOLA BRAZZODURO
<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€1.766,34	2025	CE	516040605	Acc.to incentivi funzioni tecniche	Ing. Paola Brazzoduro	no
€2.774,55	2026	CE	516040605	Acc.to incentivi funzioni tecniche	Ing. Paola Brazzoduro	NO
€2.617,44	2027	CE	516040605	Acc.to incentivi funzioni tecniche	Ing. Paola Brazzoduro	NO

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

Parere del Direttore Amministrativo Dr. Francesco Quagliariello

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente
Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente
Non favorevole

Il presente provvedimento si compone di n.8 pagine di cui n. 0 pagine di allegati

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe Quintavalle

IL RESPONSABILE UOC LOGISTICA

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1/01/2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, a far data dal 1/01/2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31/12/2015 e dal DCA n. 606 del 30/12/2015;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio del 10 gennaio 2025, n. T00006 con il quale è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, il Dott. Giuseppe Quintavalle;

VISTO nelle more della sua completa attuazione che avverrà con opportuna gradualità, l'atto di Autonomia Aziendale, adottato con Deliberazione n. 377 del 04/04/2025, approvato con Deliberazione di Giunta Regionale del 8 maggio 2025 n. 296 e pubblicata sul BURL n. 38 del 13/05/2025;

VISTA la Deliberazione n. 138 del 25/02/2025 avente ad oggetto: "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi" con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;

PREMESSO che con deliberazione n. 38 del 04/02/2025 è stata disposta l'estensione del contratto, nel limite massimo del 20%, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., di cui alla Deliberazione n. 249 del 06/12/2022 avente ad oggetto: "Aggiudicazione della procedura aperta per l'affidamento del servizio di prelievo, trasporto e conferimento ad impianti di rifiuti ingombranti per la ASL Roma 1, alla INTERECO SERVIZI SRL. Importo complessivo triennale pari ad € 216.000,00 + IVA ed oneri della sicurezza pari ad € 4.200,00. CIG: 9291585A7F. Approvazione modello di atto aggiuntivo";

che con deliberazione n. 698 del 20/06/2025 si è proceduto al rinnovo per una durata pari a 24 mesi del contratto discendente dalla Deliberazione n. 249 del 06/12/2022 in merito al servizio di prelievo, trasporto e conferimento ad impianti di rifiuti ingombranti per la Asl Roma 1. CIG 9291585A7F;

che con deliberazione n. 115 del 20/02/2025 è stata disposta l'estensione del contratto, nel limite massimo del 20%, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., di cui alla Deliberazione n. 2 del 05/01/2023 avente ad oggetto: "Aggiudicazione della procedura aperta per l'affidamento, in accordo quadro con un unico operatore economico, del servizio di allestimento e organizzazione eventi organizzati dalla ASL Roma 1, alla Ditta APOGEOTWC S.r.l. Importo complessivo triennale pari ad € 248.325,00 + IVA CIG: 9287987158". Approvazione modello di atto aggiuntivo";

che con deliberazione n. 809 del 02/07/2025 si è proceduto al rinnovo contrattuale per ulteriori 12 mesi della fornitura di TNT non sterile e materiale monouso per le esigenze della Asl Roma 1. Valore complessivo di aggiudicazione € 198.868,30 iva 22% compresa. Importo opzione di rinnovo € 66.289,43 iva inclusa;

che con deliberazione n. 238 del 10/02/2026, è stata disposta l'estensione nel limite massimo del 20 % della prestazione contrattuale di cui alla Deliberazione n. 60 del 27/01/2023 avente ad oggetto "Aggiudicazione della procedura aperta, suddivisa in n. 2 lotti, finalizzata all'affidamento triennale, eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi, della fornitura di TNT non sterile e materiale monouso per le esigenze della Asl Roma 1, alla Società 3.M.C. S.p.a.. Importo complessivo triennale pari ad € 309.366,00 oltre iva. NUMERO GARA:8791213". Importo totale estensione del 20% del contratto pari ad € 82.497,600 iva esclusa ed € 100.647,07 iva compresa;

che con deliberazione n. 885 del 14/07/2025 si è proceduto al rinnovo biennale dei contratti discendenti dalla Deliberazione n. 376 del 28/03/2023 recante aggiudicazione del servizio di accoglienza e

mediazione culturale presso le sedi della Asl Roma 1 - CIG lotto 1: 9341497F2D; CIG Lotto 2: 93415223D - Importo biennale di rinnovo € 1.163.265,70 comprensivo di iva e oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

che con deliberazione n. 988 del 29/07/2025 è stata disposta l'estensione nel limite massimo del 20%, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., del contratto di cui alla Deliberazione n. 423 del 22/07/2022 avente ad oggetto: "Recepimento aggiudicazione disposta dalla Centrale Acquisti Regionale con Determina n. G14800 del 30/11/2021 della procedura aperta triennale suddivisa in sei lotti, finalizzata alla stipula di convenzioni quadro per l'affidamento dei servizi di facchinaggio e trasloco, destinati alle amministrazioni del territorio della Regione Lazio. Importo complessivo di € 522.218,65 IVA ESCLUSA - CIG derivato 918231915A". Importo totale estensione del 20% del contratto € 127.421,35 iva al 22% compresa. Approvazione modello atto di sottomissione";

VISTA la Deliberazione n. 13 del 19/04/2022, avente ad oggetto "Adozione del Regolamento per la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. "Codice dei Contratti Pubblici";

VISTE ALTRESÌ la Deliberazione n. 709 del 16/06/2024, avente ad oggetto "Adozione del Regolamento per la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 Codice dei Contratti Pubblici" e la successiva Deliberazione n. 820 del 04/07/2025, con cui è stato aggiornato il Regolamento aziendale al Decreto Correttivo di cui al D.Lgs. n. 209 del 31.12.2024;

VISTO l'art. 113 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., "Codice dei Contratti Pubblici";

VISTO l'art. 45 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 "Codice dei Contratti Pubblici", il quale dispone al punto n. 4 che l'incentivo di cui al comma 3 è corrisposto dal responsabile di servizio preposto alla struttura competente o da altro dirigente incaricato dalla singola amministrazione, sentito il RUP, che accerta e attesta le specifiche funzioni tecniche;

PRESO ATTO della normativa applicabile secondo la rispettiva afferenza *ratione temporis*;

RICHIAMATI PERTANTO

l'art. 20 del Regolamento per la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. adottato con Deliberazione n. 13 del 19/04/2022 secondo cui la corresponsione dell'incentivo è disposta con distinti provvedimenti per le fasi 1-2-3) e 4) su proposta dei relativi Dirigenti delle Strutture cui l'affidamento afferisce, sulla base di una relazione rispettivamente predisposta dal RUP 1 o dal RUP 2, attestante l'accertamento positivo delle attività svolte dai dipendenti interessati;

l'art. 22, comma 1, del nuovo Regolamento aziendale aggiornato con le succitate deliberazioni, rubricato "Liquidazione degli Incentivi" secondo cui, in conformità alle previsioni di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023, "La quantificazione degli incentivi, per ogni singola procedura/procedimento, per ciascuna fase della stessa e per ogni componente del gruppo di lavoro, può essere effettuata tramite l'utilizzo di un applicativo aziendale. L'erogazione dell'incentivo è disposta con distinte determinazioni per ciascuna delle fasi sopra indicate, previo accertamento ed attestazione delle specifiche funzioni tecniche svolte dai destinatari, da parte del Responsabile di servizio preposto alla struttura competente o da altro dirigente incaricato dalla Stazione Appaltante, sentito il RUP e sulla base di una relazione predisposta dallo stesso RUP, attestante l'accertamento positivo delle attività svolte dai dipendenti interessati";

PRESO ATTO delle modalità di corresponsione dell'incentivo in base alle tabelle di ripartizione incentivo riportate agli allegati dei succitati Regolamenti;

VISTA la nota della Direzione Amministrativa prot. n. 34302 del 29/02/2024 con la quale si chiede di verificare la sussistenza degli accantonamenti e solo in caso di esito positivo procedere con Determina Dirigenziale di liquidazione;

PRESO ATTO che per i contratti relativi ai servizi di smaltimento rifiuti ingombranti (estensione 20% e rinnovo), organizzazione ed eventi (estensione 20%), per la fornitura TNT non sterile e materiale monouso (estensione 20 %), per il rinnovo di mesi 24 del servizio di mediazione culturale, per il rinnovo di mesi 24 del servizio di accoglienza, per il servizio di facchinaggio e trasloco (estensione 20 %), non è stato assunto, al momento dell'adozione dei relativi provvedimenti di rinnovo/estensione, l'impegno di spesa per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche svolte nella fase esecutiva;

PRESO ATTO che, in riferimento al rinnovo di mesi 12 della fornitura di TNT non sterile e di materiale monouso, con deliberazione n. 809 del 02/07/2025 è stato assunto l'impegno di spesa limitatamente alle somme spettanti alle funzioni di RUP, Collaboratori del RUP e pertanto necessita una integrazione dell'impegno di spesa per le funzioni espletate dal collaboratore al DEC;

CONSIDERATO che con nota prot. n. 81225 del 29/05/2023 il Direttore del Dipartimento Tecnico Patrimoniale ha comunicato alla UOC Bilancio e Contabilità gli accantonamenti per il fondo Innovazione relativo alle UU.OO.CC. del Dipartimento Tecnico Patrimoniale per gli anni 2022,2023,2024,2025,2026,2027;

VISTA la nota prot. n. 0033796 del 25/02/2025 con la quale la UOC Bilancio e Contabilità ha evidenziato la necessità che ogni atto di liquidazione degli incentivi sia cronologicamente preceduto da un atto che ne abbia debitamente impegnato e accantonato la spesa;

RITENUTO pertanto necessario disporre l'assunzione dell'impegno di spesa e accantonamento degli incentivi per le funzioni tecniche relative alla fase esecutiva per i seguenti servizi:

- smaltimento rifiuti ingombranti (estensione 20% e rinnovo 24 mesi),
- organizzazione ed eventi (estensione 20%),
- rinnovo di mesi 12 fornitura TNT non sterile e materiale monouso (impegno di spesa per collaboratore al DEC),
- fornitura TNT non sterile e materiale monouso (estensione 20 %)
- per il rinnovo di mesi 24 del servizio di mediazione culturale,
- per il rinnovo di mesi 24 del servizio di accoglienza,
- per il servizio di facchinaggio e trasloco (estensione 20 %),

per i quali non è stato assunto, al momento dell'adozione dei relativi provvedimenti di rinnovo/estensione, l'impegno di spesa per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche svolte nella fase esecutiva;

PRESO ATTO che in relazione alla durata contrattualmente prevista per l'esecuzione dei suddetti servizi come da atti deliberativi sopra richiamati, l'impegno di spesa da assumere per le funzioni tecniche relative alla fase esecutiva è così ripartito nelle annualità 2025, 2026, 2027:

Atto	Importo da accantonare anno 2025	Importo da accantonare anno 2026	Importo da accantonare anno 2027
Del. n. 38 del 04/02/25 Estensione del 20 % Smaltimento Rifiuti ingombranti	222,39 €	-	-

Del n. 698 del 20/06/25 Rinnovo di mesi 24 Smaltimento Rifiuti Ingombranti	156,16 €	374,77 €	539,85 €
Del. n. 115 del 20/02/25 Estensione 20 % Organizzazione Eventi	185,95 €	–	–
Del n. 809 del 02/07/25 Rinnovo mesi 12 TNT monouso	30,63 €	56,88 €	–
Del. n. 238 del 10/02/2026 Estensione del 20 % TNT monouso	–	900,60	–
Del. n. 885 del 14/07/25 – servizio di mediazione culturale	447,81 €	1.074,75 €	1.548,15 €
Del. n 885 14/07/25 – servizio di accoglienza	153,14 €	367,55 €	529,44 €
Del. 988 del 29/07/2025 Servizio di facchinaggio e trasloco (estensione 20 %)	570,26	–	–
TOT. SINGOLE ANNUALITÀ	€ 1766,34	€ 2.774,55	€ 2.617,44

RITENUTO pertanto, necessario, contabilizzare l’impegno di spesa e il relativo accantonamento derivante dall’adozione del presente provvedimento, pari a complessivi € **7.158,33** sul CE 516040605 “Acc.to incentivi funzioni tecniche”, come di seguito indicato:

Importo	Esercizio	conto	Numero conto	Denominazione conto
€ 1.766,34	2025	CE	516040605	Acc.to incentivi funzioni tecniche
€ 2.774,55	2026	CE	516040605	Acc.to incentivi funzioni tecniche
€ 2.617,44	2027	CE	516040605	Acc.to incentivi funzioni tecniche

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di

economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 della Legge 241/1990 e successive modifiche e integrazioni;

PROPONE

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che fanno parte integrante del presente atto:

di prendere atto che per i contratti indicati nella tabella riportata in narrativa, relativi ai servizi di smaltimento rifiuti ingombranti (estensione 20% e rinnovo), organizzazione ed eventi (estensione 20%), per la fornitura TNT non sterile e materiale monouso (estensione 20 %), per il rinnovo di mesi 24 del servizio di mediazione culturale, per il rinnovo di mesi 24 del servizio di accoglienza, per il servizio di facchinaggio e trasloco (estensione 20 %), non è stato assunto al momento dell'adozione dei relativi provvedimenti di rinnovo/estensione l'impegno di spesa per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche svolte nella fase esecutiva;

di prendere atto altresì che per il rinnovo di mesi 12 della fornitura TNT non sterile e materiale monouso è necessario integrare l'impegno di spesa assunto con deliberazione n. 809 del 02/07/2025, accantonando con il presente atto deliberativo l'impegno di spesa per le funzioni espletate dal collaboratore al DEC;

di disporre relativamente ai suddetti contratti, evidenziati nella tabella in narrativa, l'assunzione dell'impegno di spesa e accantonamento della somma di € **7.158,33** a titolo di incentivi per le funzioni tecniche per l'anno 2025, 2026 e 2027;

di imputare la somma derivante dall'adozione del presente provvedimento, pari a complessivi € **7.158,33** sul CE 516040605 "Acc.to incentivi funzioni tecniche", secondo la ripartizione di seguito indicata:

Importo	Esercizio	conto	Numero conto	Denominazione conto
€ 1.766,34	2025	CE	516040605	Acc.to incentivi funzioni tecniche
€ 2.774,55	2026	CE	516040605	Acc.to incentivi funzioni tecniche
€ 2.617,44	2027	CE	516040605	Acc.to incentivi funzioni tecniche

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati ritenuti non necessari rispetto alle finalità di pubblicazione.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Maria Chiara Gagliano

Il Responsabile U.O.C. Logistica
Ing. Paola Brazzoduro

Il Direttore Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ dei poteri previsti:

- Dall'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii;

- Dall'art. 8 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00006 del 10 gennaio 2025;

LETTA la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Direttore Responsabile dell'Unità in frontespizio indicata;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di Deliberazione avente ad oggetto: "Assunzione impegno di spesa per la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 svolte nella fase esecutiva, per i contratti relativi ai servizi di smaltimento rifiuti ingombranti, organizzazione e eventi, fornitura TNT non sterile e materiale monouso, servizio di mediazione culturale, servizio di accoglienza e servizio di facchinaggio e trasloco. Impegno di spesa per gli anni 2025, 2026, 2027" e conseguentemente per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di prendere atto che per i contratti indicati nella tabella riportata in narrativa, relativi ai servizi di smaltimento rifiuti ingombranti (estensione 20% e rinnovo), organizzazione ed eventi (estensione 20%), per la fornitura TNT non sterile e materiale monouso (estensione 20%), per il rinnovo di mesi 24 del servizio di mediazione culturale, per il rinnovo di mesi 24 del servizio di accoglienza, per il servizio di facchinaggio e trasloco (estensione 20%), non è stato assunto al momento dell'adozione dei relativi provvedimenti di rinnovo/estensione, l'impegno di spesa per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche svolte nella fase esecutiva;

di prendere atto altresì che per il rinnovo di mesi 12 della fornitura TNT non sterile e materiale monouso è necessario integrare l'impegno di spesa assunto con deliberazione n. 809 del 02/07/2025, accantonando con il presente atto deliberativo l'impegno di spesa per le funzioni espletate dal collaboratore al DEC;

di disporre relativamente ai suddetti contratti, evidenziati nella tabella in narrativa, l'assunzione dell'impegno di spesa e accantonamento della somma di € **7.158,33** a titolo di incentivi per le funzioni tecniche per l'anno 2025, 2026 e 2027;

di imputare la somma derivante dall'adozione del presente provvedimento, pari a complessivi € **7.158,33** sul CE 516040605 "Acc.to incentivi funzioni tecniche", secondo la ripartizione di seguito indicata:

Importo	Esercizio	conto	Numero conto	Denominazione conto
€ 1.766,34	2025	CE	516040605	Acc.to incentivi funzioni tecniche
€ 2.774,55	2026	CE	516040605	Acc.to incentivi funzioni tecniche

€ 2.617,44	2027	CE	516040605	Acc.to incentivi funzioni tecniche
------------	------	----	-----------	------------------------------------

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati ritenuti non necessari rispetto alle finalità di pubblicazione.

Il Responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente Deliberazione Dirigenziale curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Quintavalle