

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. _____ del _____

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, per la fornitura dei moduli del sistema software "GECO - ISON" denominati "GESTIONE CONCORSI E SELEZIONI", "GESTIONE DOMANDE ON LINE" e "GESTIONE DEI DOCUMENTI DEI CANDIDATI", nonché dell'annessa assistenza al software sino al 31/05/2025, per le esigenze della UOC Stato Giuridico del Personale della ASL Roma 1 - Fornitore: Inaz S.r.l. - Spesa complessiva pari a € 14.768,00,00 Iva esclusa, corrispondente a € 18.016,96 Iva inclusa - CIG B16208FC4B

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC SISTEMI E TECNOLOGIE INFORMATICHE DI COMUNICAZIONE

Centro di Costo: BD07 L'Estensore: Dott. GIUSEPPE ANTONACCI Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento Dott.ssa SERENA SBRIGLIO <input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	UOC SISTEMI E TECNOLOGIE INFORMATICHE DI COMUNICAZIONE Dott. MASSIMILIANO COLTELLACCI <input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE Ing. PAOLA BRAZZODURO <input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>
---	--	--

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€10.509,90	2024	CE	502020106	Servizi di Assistenza informatica	Dott. Massimiliano Coltellacci	SI
€7.507,06	2025	CE	502020106	Servizi di Assistenza informatica	Dott. Massimiliano Coltellacci	NO

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Dott. MASSIMILIANO COLTELLACCI

Il Dirigente della UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione con la sottoscrizione del presente atto attesta la coerenza della dichiarazione riferita alla spesa, di cui al presente provvedimento del "funzionario addetto al controllo del budget", rispetto alla delibera n. 176 del 13/02/2024

Parere del Direttore Amministrativo Dr.ssa Roberta Volpini

Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) Non favorevole

Il presente provvedimento si compone di n.11 pagine di cui n. 6 pagine di allegati

Il Commissario Straordinario
Dr. Giuseppe Quintavalle

IL DIRETTORE SOSTITUTO U.O.C. SISTEMI E TECNOLOGIE INFORMATICHE E DI COMUNICAZIONE

VISTO l'Atto di Autonomia Aziendale, approvato con deliberazione n. 1153 del 17/12/2019, recepito con DCA U00020 del 27/01/2020, pubblicato sul BURL del 30/01/2020 n. 9;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 179 del 27/02/2020, avente ad oggetto "Atto aziendale dell'ASL Roma 1, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo" la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;

VISTA la Delibera n. 347 del 08/07/2022 avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi" con la quale, nell'ambito dell'individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi delegati, sono stati individuati, tra l'altro, la tipologia relativa all'acquisizione di beni e servizi fino ad Euro 40.000,00;

VISTO il d.lgs. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici" s.m.i.;

PREMESSO CHE presso la ASL Roma 1 è in uso il sistema software denominato "GECO – ISON" necessario per l'espletamento delle procedure concorsuali gestite dalla UOC Stato Giuridico del Personale;

con determinazione dirigenziale n. 2795 del 30/12/2022 è stato affidato alla società Inaz S.r.l., distributore esclusivo del software "GECO – ISON", la fornitura dei moduli "Verifica ammissibilità e valutazione titoli" e dei servizi professionali "Giornate addestramento software" per le esigenze della UOC Stato Giuridico del Personale come evoluzione del suddetto software;

è necessità della UOC Stato Giuridico, conservata agli atti, ottenere, altresì, la fornitura dei moduli "ASPGECO01- GESTIONE CONCORSI E SELEZIONI", "ASPISON01 - GESTIONE DOMANDE ON LINE" e "ASPUPISON01 - GESTIONE DEI DOCUMENTI DEI CANDIDATI", nonché dell'annessa assistenza al software sino al 31/05/2025;

che i servizi oggetto della presente procedura, sono reperibili sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), che permette di effettuare acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;

DATO ATTO che l'art. 50, comma 1 lett. b) del citato D. Lgs. 36/2023 prevede "l'affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

per quanto sopra richiamato, si ritiene opportuno attivare un "ordine diretto", ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023, tramite il portale www.acquistiinretepa.it, alla società Inaz S.r.l., per la fornitura dei moduli "ASPGECO01-

GESTIONE CONCORSI E SELEZIONI”, “ASPISON01 - GESTIONE DOMANDE ON LINE” e “ASPUPISON01 - GESTIONE DEI DOCUMENTI DEI CANDIDATI”, nonché dell’annessa assistenza al software sino al 31/05/2025, per una spesa pari a € 14.768,00,00 Iva esclusa, corrispondente a € 18.016,96 Iva inclusa (all. 1);

l’offerta della ditta suindicata risulta rispondente alle attuali esigenze aziendali, nonché risulta tecnicamente ed economicamente congrua, anche in relazione alla qualità del servizio e alla sua durata(All.2);

che il contratto si concluderà a tutti gli effetti attraverso piattaforma Mepa, ferma restando la facoltà di questa ASL, di verificare, ai sensi dell’art. 48 del D. Lgs. 36/2023 le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate dall’operatore economico e attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

RITENUTO

di contabilizzare l’importo derivante dal presente provvedimento pari ad € 18.016,96 Iva inclusa come segue:

- € 10.509,90 Iva inclusa sul C.E. n. 502020106 – “Servizi di Assistenza informatica” - Esercizio 2024
- € 7.507,06 Iva inclusa sul C.E. n. 502020106 – “Servizi di Assistenza informatica” - Esercizio 2025

che, pertanto, per il CE 502020106 per l’anno 2024 presenta la seguente situazione economica:

Budget assegnato	€	17.479.206,00
Budget già impegnato	€	18.923.595,10
Importo impegnato con il presente atto	€	10.509,90
Scostamento	- €	1.454.899,00

che con riferimento allo scostamento negativo, si precisa che lo stesso deriva dalla contabilizzazione di contratti avviati, la cui spesa per l’anno in corso, a fronte del budget definitivo assegnato ai CCS con deliberazione n. 176 del 13/02/2024, non può essere ridotta;

che il risparmio di spesa per la suindicata copertura si avrà sul nuovo assetto dei servizi di cui alla delibera n. 368 del 24.03.2023;

di indicare come Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Serena Sbriglio della UOC Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione e come DEC (Direttore Esecuzione del Contratto) la Dott.ssa Donatella Foschi, Dirigente Amministrativo della UOC Stato Giuridico del Personale, nei confronti dei quali non sussistono situazioni di conflitto di interesse ex art. 36 D.lgs n. 36/2023;

ATTESTATO CHE

il presente provvedimento a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art., 1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa che s'intendono integralmente riportati:

di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, alla società Inaz S.r.l., tramite il portale acquisti della Pubblica Amministrazione - www.acquistinretepa.it, per la fornitura dei moduli "ASPGECO01- GESTIONE CONCORSI E SELEZIONI", "ASPISON01 - GESTIONE DOMANDE ON LINE" e "ASPUPISON01 - GESTIONE DEI DOCUMENTI DEI CANDIDATI", nonché dell'annessa assistenza al software sino al 31/05/2025, per una spesa pari a € 14.768,00 Iva esclusa, corrispondente a € 18.016,96 Iva inclusa;

di imputare l'importo derivante dal presente provvedimento pari ad € 18.016,96 Iva inclusa come segue:

- € 10.509,90 Iva inclusa sul C.E. n. 502020106 – "Servizi di Assistenza informatica" - Esercizio 2024
- € 7.507,06 Iva inclusa sul C.E. n. 502020106 – "Servizi di Assistenza informatica" - Esercizio 2025

di indicare di indicare come Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Serena Sbriglio della UOC Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione e come DEC (Direttore Esecuzione del Contratto) la Dott.ssa Donatella Foschi, Dirigente Amministrativo della UOC Stato Giuridico del Personale, nei confronti dei quali non sussistono situazioni di conflitto di interesse ex art. 36 D.lgs n. 36/2023;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione;

Il Responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente determinazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

Il Responsabile del procedimento	Il Direttore sostituto della U.O.C. Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione	Il Direttore Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Dott.ssa Serena Sbriglio <i>Firmata digitalmente</i>	Dott. Massimiliano Coltellacci <i>Firmata digitalmente</i>	Ing. Paola Brazzoduro <i>Firmata digitalmente</i>

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

IN VIRTÙ dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art. 8 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00013 del 5 aprile 2023;

Letta la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità in frontespizio indicata;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto: *"Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, per la fornitura dei moduli del sistema software "GECO" denominati "GESTIONE CONCORSI E SELEZIONI", "GESTIONE DOMANDE ON LINE" e "GESTIONE DEI DOCUMENTI DEI CANDIDATI", nonché dell'annessa assistenza al software sino al 31/05/2025, per le esigenze della UOC Stato Giuridico del Personale della ASL Roma 1 – Fornitore: Inaz S.r.l. – Spesa complessiva pari a € 14.768,00,00 Iva esclusa, corrispondente a € 18.016,96 Iva inclusa – CIG B16208FC4B"* e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, alla società Inaz S.r.l., tramite il portale acquisti della Pubblica Amministrazione - www.acquistinretepa.it, per la fornitura dei moduli "ASPGECO01- GESTIONE CONCORSI E SELEZIONI", "ASPISON01 - GESTIONE DOMANDE ON LINE" e "ASPUPISON01 - GESTIONE DEI DOCUMENTI DEI CANDIDATI", nonché dell'annessa assistenza al software sino al 31/05/2025, per una spesa pari a € 14.768,00,00 Iva esclusa, corrispondente a € 18.016,96 Iva inclusa;

di imputare l'importo derivante dal presente provvedimento pari ad € 18.016,96 Iva inclusa come segue:

- € 10.509,90 Iva inclusa sul C.E. n. 502020106 – "Servizi di Assistenza informatica" - Esercizio 2024
- € 7.507,06 Iva inclusa sul C.E. n. 502020106 – "Servizi di Assistenza informatica" - Esercizio 2025

di indicare di indicare come Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Serena Sbriglio della UOC Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione e come DEC (Direttore Esecuzione del Contratto) la Dott.ssa Donatella Foschi, Dirigente Amministrativo della UOC Stato Giuridico del Personale, nei confronti dei quali non sussistono situazioni di conflitto di interesse ex art. 36 D.lgs n. 36/2023;

di incaricare il Dirigente proponente, ad avvenuta adozione della presente delibera, di predisporre tutti gli atti conseguenti e necessari per dare avvio al contenuto di cui al presente provvedimento, ivi comprese le relative notifiche e/o comunicazioni all'Operatore Economico interessato;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione;

Il Responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Giuseppe Quintavalle

Firmata digitalmente

DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE

UOC Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione

OGGETTO: dichiarazione congruità.

In riferimento all'offerta della società Inaz S.r.l. per l'affidamento della fornitura dei moduli del sistema software "GECO - ISON" denominati "GESTIONE CONCORSI E SELEZIONI", "GESTIONE DOMANDE ON LINE" e "GESTIONE DEI DOCUMENTI DEI CANDIDATI", nonché dell'annessa assistenza sino al 31/05/2025, per le esigenze della UOC Stato Giuridico del Personale della ASL Roma 1, per un costo complessivo pari ad pari a € 14.768,00,00 Iva esclusa, corrispondente a € 18.016,96 Iva inclusa, si dichiara che l'offerta risulta essere congrua sia dal punto di vista economico che tecnico e risponde alle esigenze di sicurezza informatica aziendale.

Roma, 24 aprile 2024

***U.O.C. Sistemi e Tecnologie Informatiche
e di Comunicazione***
Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Serena Sbriglio

€ 14.768,00/€**PROCEDURE CONCORSI 2024-2025**

Fornitore INAZ SRL

Servizi di manutenzione software - Modalità di erogazione: da remoto - CPV: 72267100-0

MERCATO ELETTRONICO**Area di consegna o erogazione****Codice articolo fornitore**

ROMA

s9776

Classificazioni**CPV** 72267100-0 Manutenzione di software di tecnologia dell'informazione**Caratteristiche**

Allegato	s9776_procedure concorsi 2024-2025.pdf.p7m
Area di consegna o erogazione	ROMA
Codice articolo fornitore	s9776
Codice CPV	Codice: 72267100-0 Descrizione: Manutenzione di software di tecnologia dell'informazione
Descrizione tecnica	Servizi di manutenzione software - Modalità di erogazione: da remoto - CPV: 72267100-0
Nome del servizio	PROCEDURE CONCORSI 2024-2025
Prezzo	€ 14.768,00
Unità di vendita	€
Assistenza aggiuntiva prevista	NO
Denominazione del software	VEDASI DETTAGLI IN ALLEGATO
Disponibilità minima garantita	50 €
Durata contratto	12 mesi
Lotto minimo per unità di vendita	1 €
Modalità di erogazione	da remoto
Note	VEDASI DETTAGLI IN ALLEGATO
Tempo di attivazione	30 giorni lavorativi
Tipo contratto	acquisto

Ultimo Aggiornamento	19/04/2024
-----------------------------	------------

Iniziativa	ME	Servizi	Software Licenze software-Mepa Servizi	ATTIVO
------------	-----------	---------	---	--------

Ricorda!

Ai sensi di quanto stabilito dall'art.21 delle Regole del Sistema di e-Procurement della PA, il Fornitore è il solo ed esclusivo responsabile della correttezza, completezza e veridicità delle informazioni contenute nel proprio Catalogo.



Milano, 19/04/2024

Spett.le Cliente

Con la presente sottoponiamo, alla Vostra cortese attenzione, la nostra migliore offerta economica per l'acquisto dei moduli sotto indicati. Ulteriori informazioni sono reperibili sul nostro sito internet all'indirizzo **www.inaz.it**

Rimanendo a disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti in merito, porgiamo i nostri più cordiali saluti.

Linda Orsola Gilli
Legale Rappresentante INAZ SRL
Documento firmato digitalmente



Gentile Cliente,

in riferimento a quanto in oggetto, in relazione alle licenze d'uso e ai canoni annui sotto riportati, con la presente vi chiediamo formale accettazione all'acquisto degli stessi secondo le decorrenze indicate sotto nel template con i relativi importi.

Sottolineiamo che è indispensabile ricevere vostra specifica nota di accettazione (ed eventuale indicazione CIG), unitamente alle condizioni generali di fornitura già in Vostre mani.

Di seguito vi riportiamo gli articoli e relativi importi dei rinnovi dei canoni delle procedure integrate :

GECO e ISON (scadenza 31/05/2024)

CODICE	NOTE	DECORRENZA	SCADENZA	IMPORTO
ASPGECO01	ASP GECO - GESTIONE CONCORSI ESELEZIONI	1 Giugno 2024	31 maggio 2025	€ 5.644,32 + iva
ASPISON01	ASP ISON - GESTIONE DOMANDE ON LINE	1 Giugno 2024	31 maggio 2025	€ 5.644,32 + iva
ASPUPISON01	UPLOAD SW ISON GESTIONE DEI DOCUMENTI DEI CANDIDATI	1 Giugno 2024	31 maggio 2025	€ 3.304,32 + iva
	Totale incluso Istat IPCA mese di riferimento 1,2% mese di riferimento	1 giugno 2024	31 maggio 2025	<u>14.768 € + iva</u>

The logo for INAZ, consisting of the word "INAZ" in a bold, white, sans-serif font, centered within a solid red rectangular background.

La proposta comprende i servizi ricompresi nel canone annuo di ASP:

- Disponibilità del software 24 ore al giorno ,sette su sette,salvo interventi di manutenzione programmata (fascia oraria dalle 00:30 alle 05:00) e straordinaria.
- Servizi Hosting
- Assistenza Telefonica

Note: - Tutti gli importi indicati sono al netto di IVA –

Condizioni di fatturazione:vigenti

Canoni: previa Vostra accettazione contestualmente al rinnovo per l'annualità .

Condizioni di pagamento: Invariate rispetto alle attuali

Per tutto quanto non espressamente definito nella presente proposta si rimanda alle condizioni generali di fornitura già in Vostro possesso .