

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale N. _____ **del** _____

Registro Struttura N. _____ **del** _____

OGGETTO: DGR n. 22 del 18 gennaio 2024 Intervento ID/191 "Ristrutturazione del Pronto Soccorso e del Blocco Operatorio dell' Ospedale Santo Spirito e acquisizioni di arredi a potenziamento dell' offerta diagnostica del DEA (es. RMN, ECT)". Importo complessivo € 5.532.997,00 Iva Inclusa - CUP: J82C23000320001. Approvazione della contabilità e contestuale nulla osta alla liquidazione e pagamento delle fatture relative.

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC Patrimonio aziendale e Complesso Monumentale di Santo Spirito in Sassia

Centro di Costo: BD0503

L'Estensore: GRAZIA MARIA NOVI

Il presente Atto non contiene dati sensibili

L'Atto non comporta impegno di spesa

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC Patrimonio aziendale e Complesso
Monumentale di Santo Spirito in Sassia

DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

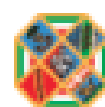
Ing. ANDREA ANNOSCIA

Ing. PAOLA CASALI

Ing. PAOLA BRAZZODURO



Il presente provvedimento si
compone di n.6 pagine di cui n.0
pagine di allegati



**REGIONE
LAZIO**

**IL DIRETTORE UOC PATRIMONIO AZIENDALE E
COMPLESSO MONUMENTALE SANTO SPIRITO IN SASSIA**

VISTO nelle more della sua completa attuazione che avverrà con opportuna gradualità l'atto di Autonomia Aziendale, adottato con Deliberazione n. 377 del 04/04/2025, approvato con Deliberazione di Giunta Regionale del 8 maggio 2025 n. 296 e pubblicata sul BURL n. 38 del 13/05/2025;

VISTA la Deliberazione n. 138 del 25/02/2025 avente ad oggetto: "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi", con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;

PREMESSO che con DGR n. 22 del 18 gennaio 2024 sono state assegnate alla Aziende del SSR le risorse per la realizzazione degli interventi giubilari in essa individuati per l'importo complessivo di € 155.000.000,00;

che con riferimento alla ASL Roma 1, è stato assegnato per gli interventi giubilari da realizzarsi l'importo complessivo di € 12.013.990,80, di cui € 5.532.997,00 per l'intervento ID/191 avente ad oggetto: "Ristrutturazione del Pronto Soccorso e del Blocco Operatorio dell'Ospedale Santo Spirito e acquisizioni di attrezzature elettromedicali a potenziamento dell'offerta diagnostica del DEA (es. RMN, ECT)" - CUP: J82C23000320001;

INTERVENTI GIUBILEO 2025			
ID191 S. SPIRITO - QUADRO ECONOMICO			
A. IMPORTO PER FORNITURE E LAVORI	A. Importo dei lavori e forniture		
	rif. MOP		Totale
	A.1	Importo dei lavori a base d'asta	
	a.1.1	Lavori	€ 2.731.799,00
	a.1.2	Forniture	€ 1.032.162,76
	A.2	Oneri per la sicurezza e cantierizzazione (compresi oneri per attuazione DUVRI) non soggetti a ribasso	€ 45.615,99

			Sommano	€ 3.809.577,75
B. SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	B. Somme a disposizione dell'Amministrazione			
				Totale
	B.1	Lavori in economia (solo settore dei beni culturali, somma urg., max € 300.000)		€ 0,00
	B.2	Rilievi, accertamenti, indagini e sondaggi		€ 10.000,00
	B.3	Allacciamenti ai pubblici servizi		€ 0,00
	B.4	Imprevisti (max 10%)		€ 162.177,44
	B.5	Acquisizione aree o immobili e pertinenti indennizzi		€ 0,00
	B.6	Incentivi per funzioni tecniche art. 45 d.lgs 36/2023		€ 60.938,84
	B.7	Polizze professionali personale dipendente		€ 0,00
	B.8	Spese per attività tecnico amministrative connesse alla progettazione		€ 473.348,77
		b 8.1	Attività propedeutiche	€ 0,00
		b 8.2	Progetto di fattibilità tecnico economica (comprensiva di CSP)	€ 144.546,98
		b 8.3	Progettazione definitiva (comprensiva di CSP)	€ 0,00
		b 8.4	Progettazione esecutiva (comprensiva di CSP)	€ 88.825,68
		b 8.5	Relazione geologica	€ 0,00
		b 8.6	Verifica preventiva della progettazione ai fini della validazione	€ 8.976,11
		b 8.7	Direzione lavori e contabilità	€ 108.500,00
		b 8.8	Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione	€ 66.500,00
		b 8.9	Collaudo statico e tecnico amministrativo	€ 56.000,00
		b 8.10	Compenso per il collegio consultivo tecnico art. 5 e 6 d.lgs 76/2020 e s.m.i.	€ 0,00
		b 8.11	Attività di supporto al RUP di cui all'art. 15 co 6 del d.lgs 36/2023	€ 0,00
		b,8,12	Spese legali per eventuali contenziosi	€ 0,00
	B.9	Spese per commissioni di gara		€ 0,00
	B.10	Spese di pubblicità e contributo ANAC e spese acquisizioni pareri		€ 0,00
	B.11	Spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal capitolato (decreto ministeriale MIMS 1 luglio 2022)		€ 0,00
	B.14	Mitigazioni		€ 0,00
	B.15	Interferenze		€ 0,00
	B.16	Opere compensative		€ 0,00
	Sommano			€ 706.465,05

	B.13		Oneri di investimento (Percentuale per le attività della Società Giubileo2025 calcolate su totale quadro A e B)	
		b.13.a	0,20 per cento per l'attività di rendicontazione e monitoraggio	€ 11.043,91
		b.13.b	0,60 per cento in caso di attribuzione ruolo di stazione appaltante	
		b.13.c	1,80 per cento in caso di attribuzione ruolo di soggetto attuatore	
				€ 11.043,91
	Sommano			
	B.12		IVA eventuale altre imposte e contributi dovuti per legge	€ 1.005.910,29
		b.12.a	Cassa Previdenziale (4 %) su B.2, B.8 e B.9	€ 19.333,95
		b.12.b	IVA su Spese Tecniche e Cassa (22 %) su B.2, B.8, B.9 e b.12.a	€ 110.590,20
b.12.c		IVA su Indagini, rilievi e prove di laboratorio B.2	€ 2.200,00	
b.12.c		IVA su Lavori, Imprevisti e Lavori in Economia A + B.1	€ 873.786,14	
Sommano			€ 1.005.910,29	
TOTALE COMPLESSIVO			€ 5.532.997,00	

che l'Ing. Andrea Annoscia, quale Responsabile Unico del Progetto, ha chiesto di individuare nell'ambito della UOC Patrimonio Aziendale e Complesso Monumentale S. Spirito in Sassia un responsabile per la fase di affidamento delle forniture degli arredi;

che è stata individuata quale Responsabile per la fase di affidamento delle forniture degli arredi, l'Ing Paola Casali, Direttore della UOC Patrimonio Aziendale e Complesso Monumentale Santo Spirito in Sassia;

CONSIDERATO che, relativamente alla quota parte del progetto di utilizzo della somma di Finanziamento DRG 22/2024 Intervento ID/191, ad oggi sono state acquisiti gli arredi riportati nella tabella seguente:

FORNITORE	DELIBERA	ORDINE	FATTURA	CIG	DATA	IMPORTO
MALVESTIO	1337	PATRI-25000004	MG25VB0000864	B3EC96B5E6	24.06.2025	€ 3.521,79
MALVESTIO	1337	PATRI-25000025	MG25VB0000862	B3EC96B5E6	24.06.2025	€ 443,91
MALVESTIO	1337	PATRI-25000026	MG25VB0000860	B3EC96B5E6	24.06.2025	€ 12.261,70
MALVESTIO	1337	PATRI-25000027	MG25VB0001096	B3EC96B5E6	31.07.2025	€ 987,18
MALVESTIO	1524	PATRI-25000003	MG25VB0000866	B46E9853C1	25.06.2025	€ 987,18
MALVESTIO	1524	PATRI-25000011	MG25VB0000870	B46EA8CC7	25.06.2025	€ 1.545,01
MALVESTIO	1524	PATRI-25000002	MG25VB0000868	B46EA8CC7	25.06.2025	€ 1.517,11
MOSCHELLA	1524	PATRI-25000010	2025-1FV-0001931	B46EE6CF66	25.06.2025	€ 325,74
MOSCHELLA	1524	PATRI-25000023	2025-1FV-0000797	B46EE6CF66	26.03.2025	€ 2.427,80
FRANCEHOPITAL	835	PATRI-25000034	PA-25-00583	B7D8C8756A	24.09.2025	€ 3.147,60
LOMBARDO	1524	PATRI-25000020	FPA106/25	B46ED47D9C	17.06.2025	€ 183,00
LOMBARDO	1524	PATRI-25000019	FPA108/25	B46ED47D9C	17.06.2025	€ 1.555,50
					TOTALE	€ 28.903,52

che per le stesse voci stesse voci risultano effettuate le contabilità, le certificazioni di accettazione ed inventariazione delle forniture finora evase come riportato negli allegati suindicati;

VERIFICATO

che il costo delle suddette forniture è imputato sui seguenti CP 101020698 “Mobili d’ufficio < 516 euro” - CP 101020601 “Mobili e arredi > 516 euro”- CP 101020501 “Attrezzature Sanitarie e Scientifiche > 516 euro”- CP 101020598 Attrezzature sanitarie e scientifiche < 516 - CP 101020996 Altri beni > 516 Bilancio 2024 e i relativi impegni di spesa trovano copertura negli atti indicati in tabella;

ATTESTATO

che il presente provvedimento a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

di approvare gli atti contabili amministrativi indicati nella tabella di seguito riportata:

FORNITORE	DELIBERA	ORDINE	FATTURA	CIG	DATA	IMPORTO
MALVESTIO	1337	PATRI-25000004	MG25VB0000864	B3EC96B5E6	24.06.2025	€ 3.521,79
MALVESTIO	1337	PATRI-25000025	MG25VB0000862	B3EC96B5E6	24.06.2025	€ 443,91
MALVESTIO	1337	PATRI-25000026	MG25VB0000860	B3EC96B5E6	24.06.2025	€ 12.261,70
MALVESTIO	1337	PATRI-25000027	MG25VB0001096	B3EC96B5E6	31.07.2025	€ 987,18
MALVESTIO	1524	PATRI-25000003	MG25VB0000866	B46E9853C1	25.06.2025	€ 987,18
MALVESTIO	1524	PATRI-25000011	MG25VB0000870	B46EA8CCC7	25.06.2025	€ 1.545,01
MALVESTIO	1524	PATRI-25000002	MG25VB0000868	B46EA8CCC7	25.06.2025	€ 1.517,11
MOSCHELLA	1524	PATRI-25000010	2025-1FV-0001931	B46EE6CF66	25.06.2025	€ 325,74
MOSCHELLA	1524	PATRI-25000023	2025-1FV-0000797	B46EE6CF66	26.03.2025	€ 2.427,80
FRANCEHOPITAL	835	PATRI-25000034	PA-25-00583	B7D8C8756A	24.09.2025	€ 3.147,60
LOMBARDO	1524	PATRI-25000020	FPA106/25	B46ED47D9C	17.06.2025	€ 183,00
LOMBARDO	1524	PATRI-25000019	FPA108/25	B46ED47D9C	17.06.2025	€ 1.555,50
					TOTALE	€ 28.903,52

di procedere al nulla osta alla liquidazione e al pagamento delle fatture come da tabella sopra riportata per un importo complessivo pari ad **€ 28.903,52 IVA inclusa**;

di dare atto che il costo delle suddette forniture è imputato seguenti CP 101020698 “Mobili d’ufficio < 516 euro” - CP 101020601 “Mobili e arredi > 516 euro” - CP 101020501 “Attrezzature Sanitarie e Scientifiche > 516 euro” - CP 101020598 Attrezzature sanitarie e scientifiche < 516 - CP 101020996 “Altri beni > 516 euro” Bilancio 2024 e i relativi impegni di spesa trovano copertura negli atti indicati in tabella;

di ritenere parte integrante e sostanziale del presente provvedimento le contabilità, le certificazioni di accettazione ed inventariazione delle forniture come riportato in allegato;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali ed e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Il Responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente Determinazione Dirigenziale curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organismi rispettivamente interessati.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Andrea Annoscia

Il Direttore

UOC Patrimonio Aziendale e Complesso
Monumentale S. Spirito in Sassia

Ing. Paola Casali

Il Direttore

Dipartimento Tecnico Patrimoniale

Ing. Paola Brazzoduro