

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. _____ del _____

OGGETTO: Aggiudicazione della procedura negoziata finalizzata all'affidamento dei servizi di assistenza tecnico-gestionale e di supporto alla governance del progetto fari4lazio, prog. n. 493, cup j81j23003130005. CIG B58F93BF20

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101 L'Estensore: RAFFAELLA ARGANO Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento	UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
Dott.ssa CRISTINA FRANCO	Dott.ssa CRISTINA FRANCO	Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€23.347,22	2025	CE	502020189	Altri servizi non sanitari da privato	Ing. Paola Brazzoduro	no
€39.821,20	2026	CE	502020189	Altri servizi non sanitari da privato	Ing. Paola Brazzoduro	no
€29.893,18	2027	CE	502020189	Altri servizi non sanitari da privato	Ing. Paola Brazzoduro	no

La spesa è a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

Parere del Direttore Amministrativo Dr. Francesco Quagliariello

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Il presente provvedimento si compone di n.20 pagine di cui n. 14 pagine di allegati

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe Quintavalle

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 dell'01/01/2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda sanitaria Locale Roma 1 a far data dall'01/01/2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31/12/2015 e dal DCA n. 606 del 30/12/2015;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio 10 gennaio 2025, n. T00006 con il quale è stato nominato Direttore Generale dell'azienda Sanitaria Locale Roma 1, il dott. Giuseppe Quintavalle;

l'Atto di autonomia aziendale della ASL Roma I, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019, recepito con Decreto del Commissario ad Acta n. U00020 del 27/01/2020 e pubblicato sul BURL del 30/10/2020 n. 9; tra la quale è stato istituito il Dipartimento Tecnico-Patrimoniale, di cui fa parte l'UOC Acquisizione Beni e Servizi;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 179 del 27/2/2020 avente ad oggetto "Atto aziendale della ASL ROMA 1 approvato con atto deliberativo n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo" la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;

VISTA la Deliberazione n. 138 del 25/02/2025 avente ad oggetto : "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi" con la quale , tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici";

PREMESSO che in data 07/11/2024 si è proceduto alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'ASL Roma 1 e sulla piattaforma telematica STELLA, di un avviso di indagine di mercato al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, imparzialità e trasparenza, idonei operatori economici da invitare a successiva procedura negoziata per l'affidamento del servizio in oggetto;

che in esito alla pubblicazione del suddetto avviso, sono pervenute entro il termine perentorio stabilito (18/11/2024 ore 12:00) n. 7 istanze di partecipazione tramite la piattaforma telematica STELLA;

che una delle partecipanti, in base a quanto indicato dalla struttura richiedente, ha già fornito assistenza tecnica nella precedente edizione del progetto FARI2;

che, pertanto, sono stati invitati alla procedura negoziata n.6 operatori economici che hanno manifestato interesse entro il termine perentorio suddetto;

che con Deliberazione CS n. 66 del 06.02.2025 è stata indetta una procedura negoziata, finalizzata all'affidamento dei servizi di assistenza tecnico-gestionale e di supporto alla governance del progetto fari4lazio, prog. n. 493, cup j81j23003130005 per un importo presunto posto a base d'asta pari ad € 97.098,36 iva esclusa.

che, entro il termine perentorio per la presentazione delle offerte fissato alle ore 12.00 del giorno 26/02/2025 risultano pervenute sulla Piattaforma telematica S.TEL.LA della Regione Lazio n.1 offerta come indicato nella tabella sottostante:

Ragione Sociale	Registro di Sistema	Data ricezione
LATTANZIO KIBS S.P.A.	PI040209-25	26/02/2025 11:42:19

CONSIDERATO	che il criterio di aggiudicazione prescelto è quello del miglior rapporto qualità prezzo;				
RILEVATO	in particolare che, nel corso della seduta pubblica virtuale per l'apertura delle buste amministrative, tenutasi in data 27.02.2025, alle ore 10:02 circa, il RUP ha proceduto a verificare l'offerta presentata tramite il Sistema Telematico Acquisti Regione Lazio S.TEL.LA entro i termini indicati, riscontrando la completezza della documentazione amministrativa prodotta dall'impresa concorrente; inoltre che, nel corso della successiva seduta riservata, il RUP ha effettuato un controllo completo sul contenuto di tutte le dichiarazioni e sui documenti richiesti nella documentazione di gara, rilevando la conformità agli atti di gara della documentazione amministrativa presentata dall'unico concorrente partecipante e, conseguentemente, l'operatore economico LATTANZIO KIBS S.P.A è stato ammesso al prosieguo della procedura di gara;				
VISTA	la Deliberazione CS n. 223 del 12.03.2025, di nomina della Commissione Giudicatrice, così composto: PRESIDENTE: Dott.ssa Sposato Domenica Patrizia, Dirigente Medico in servizio presso la Direzione Generale; COMPONENTE: Dott.ssa De Caris Maria Ester, Direttore in servizio presso il Distretto 3; COMPONENTE: Dott.ssa Maddalena Scarcelli- Dirigente amministrativo in servizio presso la Uosd Qualità Appalti;				
PRESO ATTO	del contenuto dei verbali delle sedute pubbliche e riservate n. 3 del 24/03/2025, n.4 e n.5 del 24/03/2025 , n. 6 del 03/04/2025 della Commissione Giudicatrice, i quali allegati al presente provvedimento ne formano parte integrante e sostanziale;				
CONSIDERATO	che dall'analisi dei verbali e di tutti gli atti connessi e consequenziali è stato accertato che le operazioni di gara si sono svolte nel rispetto della vigente normativa;				
RITENUTO	pertanto, di approvare integralmente l'operato della Commissione Giudicatrice, la relativa graduatoria di gara e di aggiudicare la procedura negoziata per finalizzata all'affidamento dei servizi di assistenza tecnico-gestionale e di supporto alla governance del progetto fari4lazio, prog. n. 493, cup j81j23003130005, all' Operatore Economico di seguito indicato: <table data-bbox="395 1435 1461 1538"> <tr> <th>Fornitore</th><th>Valore Offerto I.E.</th></tr> <tr> <td>LATTANZIO KIBS S.P.A.</td><td>€76.280,00</td></tr> </table>	Fornitore	Valore Offerto I.E.	LATTANZIO KIBS S.P.A.	€76.280,00
Fornitore	Valore Offerto I.E.				
LATTANZIO KIBS S.P.A.	€76.280,00				
ACCERTATA	in capo all'operatore economico aggiudicatario, l'assenza di cause di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;				
RILEVATO	che ai sensi dell'art. 17 co. 5 del D.Lgs. n. 36/2023, l'aggiudicazione è immediatamente efficace;				
ATTESO	che la spesa complessiva fino al 01/10/2027, derivante dall'adozione del presente atto è pari a € 93.061,6 i.c. e che la stessa verrà imputata sul bilancio e sul conto di seguito indicato:				

C.E. n. 502020189 "Altri servizi non sanitari da privato"	
Bilancio	Importo IVA inclusa
Bilancio 2025 (dal 1/06/2025 al 31/12/2025)	€ 23.347,22
Bilancio 2026 (dal 1/01/2026 al 31/12/2026)	€ 39.821,2
Bilancio 2027 (dal 1/01/2027 al 01/10/2027)	€ 29.893,18

che, in particolare, la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento la spesa è a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027 sulla base del seguente schema:

Finanziamento assegnato	€ 923.500,00
Finanziamento già impegnato	€ 230.836,08
Finanziamento impegnato col presente atto	€ 93.061,6
Finanziamento in scostamento	€ 599.602,32

ATTESTATO

che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di approvare integralmente l'operato della Commissione Giudicatrice e la relativa graduatoria di gara, di cui ai verbali riportati in premessa, i quali allegati al presente provvedimento ne formano parte integrante e sostanziale;

di aggiudicare la procedura negoziata, indetta con Deliberazione CS n. 66 del 06.02.2025, finalizzata all'affidamento dei servizi di assistenza tecnico-gestionale e di supporto alla governance del progetto fari4lazio, prog. n. 493, cup j81j23003130005 per un importo complessivo di € 93.061,6 IVA compresa al 22% in favore della società Lattanzio Kibs S.P.A con sede in Milano ;

di far gravare la spesa complessiva fino al 1/10/2027 pari ad € 93.061,6 IVA compresa al 22% sui bilanci e sul conto economico di seguito indicato:

C.E. n. 502020189 "Altri servizi non sanitari da privato"	
Bilancio	Importo IVA inclusa
Bilancio 2025 (dal 1/06/2025 al 31/12/2025)	€ 23.347,22
Bilancio 2026 (dal 1/01/2026 al 31/12/2026)	€ 39.821,2
Bilancio 2027 (dal 1/01/2027 al 01/10/2027)	€ 29.893,18

che su indicazione della Struttura Responsabile la spesa è a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027

di nominare, altresì, Rup della fase esecutiva il Dott. Giancarlo Santone , Direttore della UOSD Centro SAMIFO e Dec il Dott. Iannace Ascanio in servizio presso la UOSD Salute Migranti con compiti di verifica della corretta esecuzione delle prestazioni da parte dell'operatore economico aggiudicatario e rendicontazione economico finanziaria dei contratti;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge 18/06/2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati ritenuti non necessari rispetto alle finalità di pubblicazione.

Il Responsabile
del Procedimento
Dott.ssa Cristina Franco
Firmato digitalmente

Il Direttore della U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Cristina Franco
Firmato digitalmente

Il Direttore del
Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro
Firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE

In Virtù dei poteri previsti:

dall'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

dall'art. 8 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00006 del 10 gennaio 2025;

Letta la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità in frontespizio indicata;

Preso atto che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto "Aggiudicazione della Procedura negoziata finalizzata all'affidamento dei servizi di assistenza tecnico-gestionale e di supporto alla governance del progetto fari4lazio, prog. n. 493, cup j81j23003130005. CIG B58F93BF20" e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di approvare integralmente l'operato della Commissione Giudicatrice e la relativa graduatoria di gara, di cui ai verbali riportati in premessa, i quali allegati al presente provvedimento ne formano parte integrante e sostanziale;

di aggiudicare la procedura negoziata, indetta con Deliberazione CS n. 66 del 06.02.2025, finalizzata all'affidamento dei servizi di assistenza tecnico-gestionale e di supporto alla governance del progetto fari4lazio, prog. n. 493, cup j81j23003130005 per un importo complessivo di € 93.061,6 IVA compresa al 22% in favore della società Lattanzio Kibs S.P.A con sede in Milano;

di far gravare la spesa complessiva fino al 1/10/2027 pari ad € 93.061,6 IVA compresa al 22% sui bilanci e sul conto economico di seguito indicato:

C.E. n. 502020189 "Altri servizi non sanitari da privato"	
Bilancio	Importo IVA inclusa
Bilancio 2025 (dal 1/06/2025 al 31/12/2025)	€ 23.347,22
Bilancio 2026 (dal 1/01/2026 al 31/12/2026)	€ 39.821,2
Bilancio 2027 (dal 1/01/2027 al 01/10/2027)	€ 29.893,18

che su indicazione della Struttura Responsabile la spesa è a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027

di nominare, altresì, Rup della fase esecutiva il Dott. Giancarlo Santone , Direttore della UOSD Centro SAMIFO e Dec il Dott. Iannace Ascanio in servizio presso la UOSD Salute Migranti con compiti di verifica della corretta esecuzione delle prestazioni da parte dell'operatore economico aggiudicatario e rendicontazione economico finanziaria dei contratti;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge 18/06/2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati ritenuti non necessari rispetto alle finalità di pubblicazione.

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organismi rispettivamente interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Quintavalle
Firmata digitalmente

VERBALE n.3 - SEDUTA PUBBLICA
Apertura busta documentazione tecnica

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICO-GESTIONALE E DI
SUPPORTO ALLA GOVERNANCE DEL PROGETTO FARI4 Lazio (Formare, Assistere, Riabilitare, Inserire i
richiedenti/titolari di protezione nel Lazio)**

In data 24.03.2025 alle ore 11.35 circa, in Roma, presso gli uffici della UOC Acquisizione Beni e Servizi della ASL Roma 1, Via Ariosto n. 3, si riunisce in seduta pubblica la Commissione Giudicatrice nominata con deliberazione n. 223 del 12.03.2025, così composta:

Dott.ssa Domenica Patrizia Sposato	Presidente
Dott.ssa Maria Ester De Caris	Componente
Dott.ssa Maddalena Scarcelli	Componente

Le funzioni di segretario verbalizzante verranno svolte dalla Dr.ssa Raffaella Argano, in servizio presso la UOC Acquisizione Beni e Servizi.

Il Presidente, dato atto della presenza della Commissione nel suo plenum e attivata la seduta pubblica in modalità virtuale tramite il Sistema Telematico Acquisti Regione Lazio S.TEL.L@, procede a sbloccare i plichi virtuali contenenti la documentazione tecnica per il controllo della regolarità e completezza degli stessi, rispetto a quanto richiesto nel Disciplinare di gara.

La Commissione, innanzitutto, prende atto che, a sistema, risulta pervenuta l’offerta del solo operatore economico LATTANZIO KIBS S.P.A., con Registro di sistema PI040209-25.

La Commissione verifica che la OFFERTA TECNICA (paragrafo 14 del Disciplinare di gara) presentata dalla ditta partecipante contenga i seguenti documenti, digitalmente firmati dal legale rappresentante della stessa:

OPERATORE ECONOMICO	RELAZIONE TECNICA	EVENTUALE DICHIARAZIONE SU SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI	COPIA FIRMATA RELAZIONE TECNICA OSCURATA	CURRICULA VITAE
LATTANZIO KIBS S.P.A	SI	SI	SI	SI

La Commissione, in questa fase, svolge attività di verifica formale della sola presenza della documentazione tecnica richiesta, salvo controllare, nelle successive sedute riservate, i contenuti e la

rispondenza della stessa; quindi, conclusa l'apertura delle buste tecniche, la Commissione rinvia alle successive sedute riservate l'analisi del contenuto e la valutazione delle medesime.

Alle ore 12.15 circa il Presidente della Commissione dichiara chiusa la seduta pubblica.

Letto approvato e sottoscritto

Presidente: Domenica Patrizia Sposato

Componente: Dott.ssa Maria Ester De Caris

Componente: Dott.ssa Maddalena Scarcelli



DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
COMMISSIONE DI GARA

VERBALE n.4 - SEDUTA RISERVATA**PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICO-GESTIONALE E DI SUPPORTO ALLA GOVERNANCE DEL PROGETTO FARI4 Lazio (Formare, Assistere, Riabilitare, Inserire i richiedenti/titolari di protezione nel Lazio)**

In data 24.03.2025 alle ore 12.30 circa, in Roma, presso gli uffici della UOC Acquisizione Beni e Servizi della ASL Roma 1, Via Ariosto n. 3, si riunisce in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con deliberazione n. 223 del 12.03.2025, così composta:

Dott.ssa Domenica Patrizia Sposato	Presidente
Dott.ssa Maria Ester De Caris	Componente
Dott.ssa Maddalena Scarcelli	Componente

Le funzioni di segretario verbalizzante verranno svolte dalla Dr.ssa Raffaella Argano, in servizio presso la UOC Acquisizione Beni e Servizi.

Il Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta.

La Commissione si riunisce per l'analisi delle offerte tecniche pervenute e, in primo luogo, prende atto dei criteri di valutazione stabiliti dal paragrafo 16 - Criterio di aggiudicazione, del Disciplinare di gara e della relativa scala di valutazione per l'attribuzione dei punteggi tecnici:

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Descrizione	punteggio massimo
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
Totale	100

... Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione (ivi elencati) i cui contenuti qui si richiamano, ... indicati nella rispettiva colonna con la lettera:

- D, se "discrezionali", il cui coefficiente è attribuito in base a valutazione discrezionalità;*
- Q, se "quantitativi", il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica;*
- T, se "tabellari", fissi e predefiniti, attribuiti o no in ragione della presenza del requisito richiesto.*

... a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente $C(a)_{pi}$ corrispondente alla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario, mediante utilizzazione della seguente scala di valutazione:

Giudizio	Eccellente	Ottimo	Distinto	Buono	Sufficiente	Insufficiente/ non valutabile
Valore i-esimo $C(a)_{pi}$	1,00	0,80	0,60	0,40	0,20	0,00

...La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo:

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente *i-esimo*

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente *i-esimo*

P_x = punteggio criterio X

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Premesso quanto sopra, la Commissione prosegue i lavori, analizzando la documentazione tecnica dell'unico offerente LATTANZIO KIBS S.P.A, con riferimento a quanto contenuto nella proposta tecnico-organizzativa e, nello specifico, alle seguenti linee di attività:

- Linea di attività n. 1: elaborazione della proposta progettuale concernente il supporto alle attività di definizione e aggiornamento delle procedure e di gestione/attuazione del progetto
- Linea di attività n. 2: elaborazione della proposta progettuale concernente il supporto al monitoraggio qualitativo dell'avanzamento del progetto
- Linea di attività n. 3: elaborazione della proposta progettuale concernente le attività di monitoraggio fisico e procedurale e supporto nelle attività inerenti le verifiche amministrativo-contabili
- Linea di attività n. 4: elaborazione della proposta progettuale concernente il monitoraggio finanziario e supporto nella gestione finanziaria e nella reportistica del progetto

- Linea di attività n. 5: elaborazione della proposta progettuale concernente il supporto nella gestione dei rapporti con gli ulteriori soggetti coinvolti

La Commissione attribuirà il punteggio qualità, a conclusione della fase di valutazione qualitativa.

Alle ore 14.40 circa il Presidente della Commissione dichiara chiusa la seduta riservata, che viene aggiornata al giorno 03.04.2025, stessa sede.

Letto approvato e sottoscritto

Presidente: Domenica Patrizia Sposato

Componente: Dott.ssa Maria Ester De Caris

Componente: Dott.ssa Maddalena Scarcelli

VERBALE n.5 - SEDUTA RISERVATA

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICO-GESTIONALE E DI
SUPPORTO ALLA GOVERNANCE DEL PROGETTO FARI4 Lazio (Formare, Assistere, Riabilitare, Inserire i
richiedenti/titolari di protezione nel Lazio)**

In data 24.03.2025 alle ore 11.00 circa, in Roma, presso gli uffici della UOC Acquisizione Beni e Servizi della ASL Roma 1, Via Ariosto n. 3, si riunisce in seduta riservata la Commissione Giudicatrice nominata con deliberazione n. 223 del 12.03.2025, così composta:

Dott.ssa Domenica Patrizia Sposato	Presidente
Dott.ssa Maria Ester De Caris	Componente
Dott.ssa Maddalena Scarcelli	Componente

Le funzioni di segretario verbalizzante verranno svolte dalla Dr.ssa Raffaella Argano, in servizio presso la UOC Acquisizione Beni e Servizi.

Il Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta.

La Commissione prosegue la valutazione della documentazione tecnica dell’operatore economico LATTANZIO KIBS S.P.A, con riferimento ai seguenti aspetti:

6. Organizzazione del servizio e risorse: definizione del team di progetto, elaborazione delle modalità di organizzazione del team e delle attività di progetto;

7. Servizi aggiuntivi: indicazione e descrizione degli eventuali servizi aggiuntivi offerti.

La Commissione, infine, prosegue con l’esame dei curricula vitae relativi ai componenti del Gruppo di lavoro, per la verifica del numero e dei requisiti professionale posseduti; a tal proposito, si prende atto che l’operatore economico propone: n.1 Coordinatore, n.2 Consulenti senior, n.2 Consulenti junior.

La Commissione, conclusa la fase di verifica ed analisi della documentazione tecnica, avvia la fase di attribuzione del punteggio tecnico, suddiviso in punteggi discrezionali e tabellari, secondo le modalità descritte nel Disciplinare di gara.

Sul prospetto allegato al presente verbale (All.1), viene riportato, per ogni criterio di valutazione di natura discrezionale, un coefficiente variabile da zero ad uno, corrispondente alla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario, utilizzando la scala dei giudizi, stabilita nel Disciplinare. La Commissione, terminata l’attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e determinato il punteggio per gli elementi tabellari, procede all’attribuzione del punteggio totale, secondo il metodo aggregativo compensatore.

La Commissione dà infine atto che gli esiti della valutazione tecnica saranno resi visibili al concorrente, nel corso della seduta pubblica virtuale.

Alle ore 12.30 circa il Presidente della Commissione dichiara chiusa la seduta riservata.

Letto approvato e sottoscritto

Presidente: Domenica Patrizia Sposato

Componente: Dott.ssa Maria Ester De Caris

Componente: Dott.ssa Maddalena Scarcelli

n°	RIFERIMENTO ALL'OFFERTA TECNICA	Criteri	punti max	punti D max	punti Q max	punti T max	coefficiente Commissario 1	coefficiente Commissario 2	coefficiente Commissario 3	Media dei coefficienti	Punteggio attribuito
1	Linea di attività n. 1	Efficacia della proposta concernente il supporto alle attività di definizione e aggiornamento delle procedure e di gestione/attuazione del progetto	2	2			0,20	0,40	0,40	0,33	0,67
2		Esaustività della proposta concernente il supporto alle attività di definizione e aggiornamento delle procedure e di gestione/attuazione del progetto	2	2			0,20	0,40	0,40	0,33	0,67
3	Linea di attività n. 2	Esaustività della proposta concernente il supporto al monitoraggio qualitativo dell'avanzamento del progetto	3	3			0,20	0,40	0,40	0,33	1,00
4		Concretezza della proposta concernente il supporto al monitoraggio qualitativo dell'avanzamento del progetto	3	3			0,40	0,60	0,60	0,53	1,60
5	Linea di attività n. 3	Efficacia della proposta concernente le attività di monitoraggio fisico e procedurale e supporto nelle attività inerenti le verifiche amministrativo-contabili	5	5			0,40	0,40	0,60	0,47	2,33
6		Esaustività della proposta concernente le attività di monitoraggio fisico e procedurale e supporto nelle attività inerenti le verifiche amministrativo-contabili	5	5			0,40	0,40	0,60	0,47	2,33
7		Concretezza della proposta concernente le attività di monitoraggio fisico e procedurale e supporto nelle attività inerenti le verifiche amministrativo-contabili	5	5			0,60	0,40	0,60	0,53	2,67

n°	RIFERIMENTO ALL'OFFERTA TECNICA	Criteri	punti max	punti D max	punti Q max	punti T max	coefficiente Commissario 1	coefficiente Commissario 2	coefficiente Commissario 3	Media dei coefficienti	Punteggio attribuito
8	Linea di attività n. 4	Efficacia della proposta concernente il monitoraggio finanziario e supporto nella gestione finanziaria e nella reportistica del progetto	5	5			0,40	0,20	0,40	0,33	1,67
9		Esaustività della proposta concernente il monitoraggio finanziario e supporto nella gestione finanziaria e nella reportistica del progetto	5	5			0,40	0,20	0,40	0,33	1,67
10		Concretezza della proposta concernente il monitoraggio finanziario e supporto nella gestione finanziaria e nella reportistica del progetto	5	5			0,40	0,20	0,40	0,33	1,67
11	Linea di attività n. 5	Efficacia della proposta concernente supporto nella gestione dei rapporti con gli ulteriori soggetti coinvolti	2	2			0,20	0,40	0,40	0,33	0,67
12		Esaustività della proposta concernente supporto nella gestione dei rapporti con gli ulteriori soggetti coinvolti	2	2			0,20	0,40	0,40	0,33	0,67

n°	RIFERIMENTO ALL'OFFERTA TECNICA	Criteri	punti max	punti D max	punti Q max	punti T max	coefficiente Commissario 1	coefficiente Commissario 2	coefficiente Commissario 3	Media dei coefficienti	Punteggio attribuito
13	Organizzazione del team di progetto e delle attività progettuali e del servizio e risorse	Organizzazione del team di progetto e delle attività progettuali: efficacia ed adeguatezza della proposta	6	6			0,40	0,40	0,40	0,40	2,40
14		Aderenza del profilo professionale offerto per la figura di Capo Progetto alle esigenze dell'Amministrazione: Il punteggio sarà attribuito in base alla rilevanza ed eterogeneità delle esperienze, risultanti dal CV, maturate dal professionista nella definizione di progetti nelle pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento a quelli riguardanti attività di supporto di programmi cofinanziati dall'Unione Europea sul tema dell'inclusione sociale e/o dell'immigrazione e a linee di attività coerenti con quelle oggetto dell'appalto	6	6			0,80	0,80	0,80	0,80	4,80
15		Esperienze pregresse del profilo professionale offerto per la figura di capo progetto inerente attività di formazione, ricerca, analisi e studio nel settore dell'immigrazione	5			5	5,00	5,00	5,00	0,00	5,00
		Il punteggio sarà attribuito in base alle esperienze risultanti dal CV, in base ai seguenti parametri:									
		superiore ai 5 anni: 2 punti									
		superiore ai 7 anni: 3,5 punti									
		superiore ai 9 anni: 5 punti									

n°	RIFERIMENTO ALL'OFFERTA TECNICA	Criteri	punti max	punti D max	punti Q max	punti T max	coefficiente Commissario 1	coefficiente Commissario 2	coefficiente Commissario 3	Media dei coefficienti	Punteggio attribuito
16		Aderenza dei profili professionali offerti per la figura di Consulente Senior alle esigenze dell'Amministrazione:	6	6			0,80	0,80	0,80	0,80	4,80
		Il punteggio sarà attribuito in base alla rilevanza ed eterogeneità delle esperienze, risultanti dal CV, maturate dal professionista nella definizione di progetti nelle pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento a quelli riguardanti attività di supporto di programmi cofinanziati dall'Unione Europea sul tema dell'inclusione sociale e/o dell'immigrazione e a linee di attività coerenti con quelle oggetto dell'appalto									
17		Esperienze pregresse dei profili professionali offerti per le figure di consulente senior inerenti attività di formazione, ricerca, analisi e studio nel settore immigrazione	5			5	5,00	5,00	5,00	0,00	5,00
		Il punteggio sarà attribuito in base alle esperienze risultanti dal CV, in base ai seguenti parametri medi:									
		superiore ai 3 anni: 2 punti									
		superiore ai 5 anni: 3,5 punti									
		superiore ai 7 anni: 5 punti									

n°	RIFERIMENTO ALL'OFFERTA TECNICA	Criteri	punti max	punti D max	punti Q max	punti T max	coefficiente Commissario 1	coefficiente Commissario 2	coefficiente Commissario 3	Media dei coefficienti	Punteggio attribuito
18		Aderenza dei profili professionali offerti per la figura di Consulente Junior alle esigenze dell'Amministrazione	3	3			0,40	0,40	0,60	0,47	1,40
		Il punteggio sarà attribuito in base alla rilevanza ed eterogeneità delle esperienze, risultanti dal CV, maturate dal professionista nella definizione di progetti nelle pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento a quelli riguardanti attività di supporto di programmi cofinanziati dall'Unione Europea									
19	Servizi aggiuntivi	Presenza di servizi aggiuntivi: efficacia e coerenza della proposta rispetto alle linee di attività previste	5	5			0,20	0,20	0,20	0,20	1,00
		totale									42,00

VERBALE n.6 - SEDUTA PUBBLICA
Apertura busta offerta economica

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICO-GESTIONALE E DI
SUPPORTO ALLA GOVERNANCE DEL PROGETTO FARI4 Lazio (Formare, Assistere, Riabilitare, Inserire i
richiedenti/titolari di protezione nel Lazio)**

In data 03.04.2025 alle ore +, in Roma, presso gli uffici della UOC Acquisizione Beni e Servizi della ASL Roma 1, Via Ariosto n. 3, si riunisce, in seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice nominata con deliberazione n. 223 del 12.03.2025, così composta:

Dott.ssa Domenica Patrizia Sposato	Presidente
Dott.ssa Maria Ester De Caris	Componente
Dott.ssa Maddalena Scarcelli	Componente

Le funzioni di segretario verbalizzante verranno svolte dalla Dr.ssa Raffaella Argano, in servizio presso la UOC Acquisizione Beni e Servizi.

Il Presidente della Commissione dichiara aperta la seduta.

Nel corso della seduta, attivata in modalità virtuale tramite il Sistema Telematico Acquisti Regione Lazio S.TEL.L@, la Commissione rende visibile al concorrente il punteggio attribuito all’offerta tecnica.

La Commissione procede, quindi, alla apertura della busta economica e i prezzi offerti vengono resi visibili a sistema.

La Commissione prende atto che la busta “Offerta economica” contiene l’offerta economica, formulata, nelle sue componenti, secondo lo “Schema di Offerta economica”, sottoscritta digitalmente e conforme a quanto previsto da Disciplinare di gara.

La Commissione verifica, inoltre, che:

- non risulta discordanza tra il valore offerto nella Scheda offerta economica e quanto riportato a sistema;
- è stata formulata offerta al ribasso e non superiore all’importo posto a base d’asta e diversa da zero;
- sono stati indicati gli oneri della sicurezza ed il costo relativo alla manodopera.

Alla luce di quanto sopra, la Commissione dà atto che all'operatore economico LATTANZIO KIBS S.P.A viene assegnato il punteggio complessivo pari a 62.

La Commissione, in ossequio a quanto stabilito dal Disciplinare di gara, parag.17.5 *“Rappresentano elementi specifici ai fini della individuazione delle offerte sospette di anomalia,... anche la valutazione delle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli alti elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara* e al paragraf.17.4 *“Qualora la commissione individui offerte che, in base agli elementi specifici riportati nel par. 17.5, appaiano anormalmente basse, la commissione lo comunica al RUP, dà atto che, nell’ambito delle valutazioni di competenza, non ricorrono i presupposti stabiliti nel Disciplinare di gara, in riferimento alla verifica di anomalia dell’offerta.*

Alle ore 15.15 il Presidente dichiara chiusa la seduta pubblica; gli atti verranno rimessi al RUP per gli adempimenti successivi.

Letto approvato e sottoscritto

Presidente: Domenica Patrizia Sposato

Componente: Dott.ssa Maria Ester De Caris

Componente: Dott.ssa Maddalena Scarcelli