

Oggetto: Procedura Aperta, ai sensi dell'art 60 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss mm.e ii., per la fornitura triennale di un Sistema Automatizzato per il riempimento di Sacche NPT e relativo materiale di consumo per il fabbisogno della ASL Roma I. Delibera di indizione n.962 del 02/10/2018

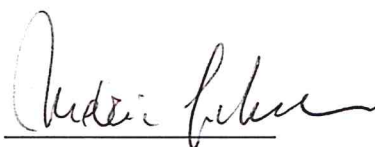
Accettazione nomina presidente della Commissione Giudicatrice

Con la presente si comunica l'accettazione dell'incarico di Presidente della Commissione Giudicatrice in merito alla procedura di cui all'oggetto.

A tal fine, il sottoscritto MARIO FABRIZI dichiara che non sussistono nei propri confronti le cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 commi 4, 5 e 6 del d. Lgs. n. 50/2016.

Si allega copia del curriculum vitae aggiornato.

Roma, li 29/11/2018

Firma 

CURRICULUM VITAE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|--------------------------------|---|
| NOME E COGNOME | Mario Fabrizi |
| DATA DI NASCITA | ██████████ |
| QUALIFICA | Dirigente Amministrativo (in ruolo dal primo luglio 2004) |
| AMMINISTRAZIONE | ASL Roma 1 |
| INCARICO ATTUALE | Incarico Professionale UOC Acquisizione Beni e Servizi |
| DATA DECORRENZA INCARICO | Dicembre 2016 |
| NUMERO TELEFONICO DELL'UFFICIO | 0668357053 |
| TELEFONO Personale | ██████████ |
| E - MAIL ISTITUZIONALE | mario.fabrizi@aslroma1.it |

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

| | |
|--|--|
| TITOLO DI STUDIO | Laurea in Giurisprudenza |
| ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI | <p>Abilitazione alla professione di Avvocato conseguita a Roma, nel 1998</p> <p>Corso di Formazione "Il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa: disciplina e simulazioni operative" - Maggioli Roma, 9 febbraio 2017</p> <p>Corso di Alta Formazione: "La nuova normativa degli appalti pubblici" Policlinico Tor Vergata 21/11 2016 - 6/12/2016 - 7/2/2017</p> <p>Corso di Formazione ASL RME "La Trasformazione delle migrazioni nel contesto globale: le nuove tendenze sociali, i bisogni di salute e la prospettiva etica" Dicembre 2015;</p> <p>Corso di Formazione "La gestione dei gruppi di lavoro in ambito sanitario" - Ottobre 2014;</p> <p>Corso di Formazione "Guida alle Forniture e Servizi in Sanità: Moduli Contrattuali e Alternative Organizzative" - Maggio 2008;</p> <p>Corso di Aggiornamento "Appalti Pubblici di Servizi e Forniture" - Gennaio 2007;</p> <p>Corso di Formazione "Trattamenti Pensionistici dei Dipendenti Pubblici" - Maggio 2006;</p> <p>Seminario ARAN "I nuovi CCNL delle Aree Dirigenziali del SSN" Dicembre 2005;</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Seminario Regione Lazio "Applicazione dei nuovi contratti collettivi nazionali di lavoro delle aree dirigenziali" Novembre 2005;</p> <p>Corso di specializzazione in Management delle Aziende Sanitarie - Università Cattolica del Sacro Cuore di Roma 2001/2002;</p> <p>Corso di specializzazione in Diritto dei Consumi e Responsabilità civile - Università La Sapienza di Roma 1998/1999;</p> <p>Corso di Formazione tenuto dalla Camera Civile Ordine degli Avvocati di Roma in "Diritto Fallimentare" propedeutico all'iscrizione all'elenco dei Curatori Fallimentari presso il Tribunale di Roma, 2000;</p> <p>Corsi annuali (quattro) in diritto amministrativo, civile e penale tenuti da Magistrati del Consiglio di Stato, per la preparazione all'esame del concorso in magistratura.</p> |
|--|---|

ESPERIENZE LAVORATIVE

| ESPERIENZE PROFESSIONALI | | |
|----------------------------|-------------------|--|
| Esperienza Professionale 1 | Amministrazione | ASL Roma I (ex ASL RME) |
| | Periodo | Da Dicembre 2013 a Novembre 2017 |
| | Incarico | Incarico Professionale di coordinamento delle attività amministrative dei Distretti |
| | Breve descrizione | Gestione delle attività amministrative dei Distretti quali predisposizione degli atti e provvedimenti per accordi e convenzioni con Associazioni di volontariato, liquidazione delle fatture di servizi esternalizzati, concessione di contributi e indennizzi, applicazione della normativa regionale in materia di trasporti di pazienti in dialisi. Altresì ho curato l'acquisizione del Centro di riabilitazione territoriale "Adelphi" in gestione diretta da parte dell'ASL RME. |

| ESPERIENZE PROFESSIONALI | | |
|----------------------------|-------------------|--|
| Esperienza Professionale 2 | Amministrazione | ASL RMF (Civitavecchia) |
| | Periodo | Novembre 2012 – Novembre 2013 |
| | Incarico | Dirigente UOS Gare Beni e Servizi Dirigente U.O.S. Patrimonio e Amministrazione. Ufficiale Rogante. |
| | Breve descrizione | Procedure di acquisto beni con ricorso al MEPA; Gestione del patrimonio immobiliare Aziendale: locazioni, autoparco, pagamento utenze e imposte, rifiuti speciali. Definizione e redazione del regolamento Aziendale del SISTRI. Gestione e rendicontazione Cassa Economale. Stipula e registrazione informatica dei contratti. |

| ESPERIENZE PROFESSIONALI | | |
|----------------------------|-------------------|--|
| Esperienza Professionale 3 | Amministrazione | Ministero della Salute – Direzione Generale della Programmazione – Ufficio X |
| | Periodo | Agosto 2009 – Novembre 2012 |
| | Incarico | Dirigente in Comando SIVeAS |
| | Breve descrizione | L'Ufficio X ha competenza in materia di predisposizione e monitoraggio dei Piani di Rientro delle Regioni dal deficit sanitario. In particolare la mia attività lavorativa è consistita: nel coadiuvare gli esperti di organizzazione e legislazione sanitaria del Ministero della Salute nella definizione del Piano di Rientro della Regione Calabria e del Piano di Rientro della Regione Puglia e del cronoprogramma degli adempimenti; nella redazione dei pareri sui singoli provvedimenti della Regione Calabria immessi nel Sistema Piani di Rientro nell'ambito del monitoraggio dell'attuazione del piano di rientro della |

ML