

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Registro Generale N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

**Registro Struttura N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

**OGGETTO:** Procedura telematica, suddivisa in n. 2 lotti, indetta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 con deliberazione 127\_CE del 08/05/23 e finalizzata all'affidamento della fornitura triennale, eventualmente rinnovabile per ulteriori 24 mesi, di attrezzature elettromedicali occorrenti al reparto di Urologia del presidio ospedaliero San Filippo Neri della Asl Roma 1, per un importo complessivo di aggiudicazione pari a € € 202.968,00 iva esclusa + € 2.400,00 oneri di sicurezza non soggetti al ribasso: Liquidazione e pagamento degli incentivi ex art. 113 D.Lgs. n. 50/2016, relativi alla fase dell'aggiudicazione e della stipula del contratto.

**STRUTTURA PROPONENTE:** DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101      L'Estensore: Dott.ssa SAMOA TESTA      Il presente Atto contiene dati sensibili

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€802,27	2024	CP	202050569	Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. n. 50/2016	Dott.ssa Cristina Franco	NO

I Funzionari addetti al controllo di budget

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

Il Direttore della UOC Bilancio e Contabilità Dott.ssa Mirella Peracchi

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento      UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI      DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO




Il presente provvedimento si compone di n.6 pagine di cui n.2 pagine di allegati

## IL DIRETTORE DELLA UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

**VISTO** l'atto di autonomia Aziendale, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019 recepito con DCA U00020 del 27/01/2020 e pubblicato sul BURL del 30/01/2020 n. 9 con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale di cui fa parte la UOC Acquisizione Beni e Servizi;

**RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27/02/2020, avente ad oggetto "Atto aziendale dell'ASL Roma 1, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo "la quale prevede l'attivazione del sopracitato Dipartimento e delle UU.OO.CC nello stesso ricomprese;

**VISTE** la Deliberazione n. 347 dell'08/07/2022 avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguentemente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi", con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;

la Deliberazione del C.S. n. 329 del 15/03/2024 di integrazione della deliberazione n. 347 del 08/07/2022;

**VISTI** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii;

in particolare l'articolo 76, comma 2-bis, del d.lgs. n. 50/2016 secondo cui *"nei termini stabiliti al comma 5 è dato avviso ai candidati e ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 5-bis del codice dell'amministrazione digitale, d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, o strumento analogo negli Stati membri, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico finanziari e tecnico –professionali, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti"*;

il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;

**PREMESSO** che con deliberazione n. 127\_CE del 08/05/2023 è stata disposta l'indizione di una procedura aperta suddivisa in 2 lotti, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, finalizzata all'affidamento della fornitura triennale, eventualmente rinnovabile per ulteriori 24 mesi, di attrezzature elettromedicali occorrenti al reparto di Urologia del presidio ospedaliero San Filippo Neri della Asl Roma 1, per un importo complessivo posto a base d'asta pari a € 375.000,00 iva e oneri della sicurezza non soggetti a ribasso esclusa;

che la predetta deliberazione ha altresì approvato il seguente quadro economico relativo alla ripartizione incentivi ex art.113 del D.Lgs. n.50/2016:

a) importo a base di gara	225.000,00
Oneri della sicurezza	2.400,00
<b>totale a)</b>	<b>227.400,00</b>
<b>b) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	
b1) incentivi ex art.113, comma 3, D.lgs. n.50/2016	802,27
b2) incentivi ex art.113, comma 4, D.lgs. n.50/2016	200,57
b3) IVA 22% su importo a base d'asta	50.028,00
<b>totale b)</b>	<b>51.030,84</b>
<b>IMPORTO TOTALE a) + b)</b>	<b>278.430,84</b>

che, con Deliberazioni CS n. 830\_ CS del 06/10/2023, è stata formalizzata l'aggiudicazione per un importo complessivo pari a € 202.968,00 iva e oneri di sicurezza non soggetti al ribasso esclusi;

che con la già citata Deliberazione n. 830\_ CS del 15/06/2023, di aggiudicazione della suddetta procedura, si è già provveduto alla contabilizzazione della quota parte degli incentivi previsti, pari ad € € 1.002,84 sul conto CE n. 516040605 Accantonamento incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs. n. 50/2016;

**RICHIAMATO** l'art. 14, punto 7) del Regolamento aziendale "L'ammontare del fondo per l'incentivazione e l'innovazione non è soggetto ad alcuna rettifica qualora in sede di affidamento dell'appalto si verificano dei ribassi"; altresì, l'art. 19 che prevede, per i contratti di durata pluriennale, la liquidazione ed il pagamento di una percentuale fino all'80% del fondo, in fase di aggiudicazione definitiva e del restante 20% alla stipula del contratto;

che sono state completate entrambe le fasi di aggiudicazione e stipula del contratto;

**PRESO ATTO** della relazione positiva del RUP, Simona Pucci, che si allega quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento aziendale, da cui si evincono il personale da incentivare e le quote di ripartizione del fondo, per questa specifica fase, come di seguito riportato:

<b>RUOLO</b>	<b>NOMINATIVO</b>	<b>IMPORTO LORDO</b>
RUP	Simona Pucci	641,00
Collaboratore del RUP	Massimo Colao	161,60

**RICHIAMATO** l'art. 21 del Regolamento aziendale "L'importo massimo individuale del compenso incentivante di cui al presente regolamento, corrisposto anche da diverse Amministrazioni, al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali a carico del dipendente e degli oneri previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dell'amministrazione, non può superare in ciascuna annualità (criterio della competenza) l'importo del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo (determinato sommando il trattamento economico fondamentale, l'indennità di posizione e l'indennità di risultato/produttività ove presenti), dell'anno di imposta precedente, da calcolarsi tenendo conto anche di incarichi eventualmente svolti a medesimo titolo presso altre Stazioni Appaltanti, e, in ogni caso, dei limiti stabiliti dalla contrattazione e dalla normativa vigente in materia;

**RAVVISATA** pertanto, la necessità che la liquidazione degli emolumenti dovrà essere subordinata alla preventiva verifica che la sommatoria degli incentivi corrisposti, per competenza nel corso dell'anno 2023, unitamente a quelli previsti dal presente provvedimento, a favore dei dipendenti in elenco non superi la quota del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo;

**RITENUTO** pertanto, necessario, contabilizzare i costi derivanti dall'adozione del presente provvedimento, nell'anno 2023, pari a complessivi € € 802,27 sul CP 202050569 "Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs. n. 50/2016 "quota personale comparto";

**ATTESTATO**

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della legge 241/1990, come modificato dalla Legge 15/2005;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in narrativa, che formano parte integrante del presente atto:

**di approvare** la ripartizione del fondo incentivi, relativa alla specifica fase della procedura di gara, come da relazione del Responsabile Unico del Procedimento;

**di autorizzare** la liquidazione ed il pagamento a favore del personale, di seguito riportato, degli incentivi ex art. 113 D.Lgs. n.50/2016, per l'affidamento della fornitura di attrezzature elettromedicali occorrenti al reparto di Urologia del presidio ospedaliero San Filippo Neri dell'Asl Roma 1, di cui alla deliberazione di rettifica n. CS n. del 830 del 12/09/2023:

RUOLO	NOMINATIVO	IMPORTO LORDO
RUP	Simona Pucci	641,00
Collaboratore del RUP	Massimo Colao	161,60

di demandare alla UOC Trattamento Economico, Alpi e Personale a Convenzione, la determinazione di tutti gli oneri e contributi dovuti, ai sensi della normativa vigente;

**di imputare** l'importo di € 802,27 sul CP 202050569 "Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. n. 50/2016 "quota personale comparto";

**di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

La Struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

Il Direttore UOC  
Acquisizione Beni e Servizi  
*Dott.ssa Cristina Franco*  
FIRMATO DIGITALMENTE

Il Direttore  
Dipartimento Tecnico Patrimoniale  
*Ing. Paola Brazzoduro*  
FIRMATO DIGITALMENTE

Al Direttore UOC  
Acquisizione Beni e Servizi

**RELAZIONE AI SENSI DELL'ART. 20 DEL REGOLAMENTO PER LA RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI PER LE  
FUNZIONI TECNICHE, DI CUI ALL'ART. 113 DEL D. LGS. 50/2016 SS. MM. II.  
APPROVATO CON DELIBERAZIONE N. 13 DEL 19/04/2022**

PROCEDURA APERTA TELEMATICA, SUDDIVISA IN N. 2 LOTTI, INDETTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016 CON DELIBERAZIONE 127\_CE DEL 08/05/23 E FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA TRIENNALE, EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER ULTERIORI 24 MESI, DI ATTREZZATURE ELETTRROMEDICALI OCCORRENTI AL REPARTO DI UROLOGIA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO SAN FILIPPO NERI DELLA ASL ROMA 1, PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI AGGIUDICAZIONE PARI A € € 202.968,00 IVA ESCLUSA + € 2.400,00 ONERI DI SICUREZZA NON SOGGETTI AL RIBASSO.

**Numero Gara** 9055781

Quadro economico approvato, a seguito di rettifica, con Deliberazione n. 830\_CS/23

a) importo a base di gara	225.000,00
Oneri della sicurezza	2.400,00
<b>totale a)</b>	<b>227.400,00</b>
<b>b) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	
b1) incentivi ex art.113, comma 3, D.lgs. n.50/2016	802,27
b2) incentivi ex art.113, comma 4, D.lgs. n.50/2016	200,57
b3) IVA 22% su importo a base d'asta	50.028,00
<b>totale b)</b>	<b>51.030,84</b>
<b>IMPORTO TOTALE a) + b)</b>	<b>278.430,84</b>

**OGGETTO DI LIQUIDAZIONE:**

1. Aggiudicazione con Deliberazioni n. 830\_CS del 06/10/2023;
2. Stipula Contratto;
3. Valorizzazione CIG e controlli ex art. 80 D.Lgs 50/2016;
4. Adempimenti oneri di pubblicazione

**Partecipanti alla procedura:**

RUP Simona Pucci – Assistente Amministrativo presso la UOC Acquisizione Beni e Servizi  
ruolo svolto: coordinamento delle attività dirette alla predisposizione degli atti di gara, agli adempimenti degli obblighi di pubblicazione, alla gestione del CIG nonché alle attività connesse alle verifiche ex art. 80 D.Lgs 50/2016 alla, stesura del contratto, agli adempimenti per la creazione dell'anagrafica.

Quota di ripartizione del fondo per questa fase: € 641,00

n. 1 Massimo Colao Assistente Amministrativo  
ruolo svolto: Supporto al RUP nell'adempimento degli obblighi di pubblicazione dei bandi e degli esiti di gara. Quota di ripartizione del fondo per questa fase: € 161,60



Gli incarichi sono stati svolti nel rispetto del conferimento originario e di quanto previsto dall'apposito regolamento.

Non si sono determinate circostanze che comportino l'applicazione di decurtazioni delle quote di incentivo.

Il RUP  
Simona Pucci