

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Registro Generale N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

**Registro Struttura N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

OGGETTO: Fornitura di arredi occorrenti per le esigenze dei Presidi Territoriali della ASL Roma 1, tramite procedura aggregata in accordo quadro, lotti n. 3 Francehospital sas, n. 4 e n. 5 Malvestio spa, n. 14 e n. 15 Lt Form2 srl e n. 16 Moschella Sedute srl, per una spesa complessiva di € 151.824,93 a valere sulla scheda finanziamento n. 1 ex art. 20 "Ammodernamento Tecnologico dei Presidi territoriali della ASL Roma 1" - DGR 861/2017

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC Patrimonio aziendale e Complesso Monumentale di Santo Spirito in Sassia

Centro di Costo: BD0503                      L'Estensore: GRAZIA MARIA NOVI

Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta la seguente situazione rispetto al budget economico:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€29.890,00	2022	CP	101020601	Mobili e arredi > 516 euro	Ing. Paola Brazzoduro	NO
€121.934,93	2022	CP	101020698	Mobili d'ufficio < 516 euro	Ing. Paola Brazzoduro	NO

La spesa complessiva di € 151.824,93 iva inclusa sarà coperta interamente dalla somma disponibile sulla scheda n. 1 ex art. 20 - DGR 861/2017

I Funzionari addetti al controllo di budget

Ing. Paola Brazzoduro

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

Il Direttore della UOC Bilancio e Contabilità Dott.ssa Mirella Peracchi

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC Patrimonio aziendale e  
Complesso Monumentale di Santo  
Spirito in Sassia

DIPARTIMENTO TECNICO  
PATRIMONIALE

GRAZIA MARIA NOVI

ad interim Ing. PAOLA  
BRAZZODURO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il presente provvedimento si compone di n.4 pagine di cui n.0 pagine di allegati

**IL DIRETTORE AD INTERIM UOC PATRIMONIO AZIENDALE E  
COMPLESSO MONUMENTALE SANTO SPIRITO IN SASSIA**

- VISTA** la circolare prot. n. 4 del 18/03/2016 con la quale la Direzione Aziendale autorizza ad adottare determinazioni dirigenziali per l'acquisto di beni e servizi nel limite massimo dell'importo di € 40.000,00 IVA esclusa;
- VISTI** il Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii;  
il Decreto Legislativo 16/07/2020 n. 76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale;
- PREMESSO** che con Deliberazione di Giunta Regionale n. 861 del 19/12/2017 avente per oggetto "Piano decennale in materia edilizia ex art. 20, Legge 11 marzo 1988, n. 67 – Investimenti in edilizia sanitaria, terza fase" è stato assegnato alla ASL Roma I l'importo di € 20.909.230,00 iva inclusa;
- che il suddetto finanziamento è stato suddiviso in 13 schede di finanziamento, ognuna contraddistinta in funzione sia delle tipologie di intervento da eseguire sul Presidio della ASL Roma I destinatario dell'assegnazione, sia sul corrispettivo importo finalizzato per i provvedimenti tecnici stessi;
- che il presente atto si riferisce alla Scheda di finanziamento ex art. 20 n. I avente ad oggetto "Ammodernamento Tecnologico dei Presidi Territoriali della ASL Roma I", Deliberazione n. 825 del 26/08/2019 per la quale è stato destinato un importo pari a € 1.100.000,00 iva inclusa per l'acquisizione di attrezzature e arredi necessari per il rinnovamento tecnologico e l'implementazione delle attività dei servizi sanitari erogati nei Presidi Territoriali della ASL Roma I;
- che per la suddetta scheda, per l'acquisto degli arredi, è stato assegnato un importo complessivo di € 170.132,59 iva inclusa;
- DATO ATTO** che, con la Deliberazione n. 880 del 30/09/2019, è stata indetta la procedura per l'affidamento, tramite procedura aggregata in accordo quadro, della fornitura di arredi sanitari per la ASL Roma I e l'A.O. San Giovanni Addolorata, nonché di arredi non sanitari per la Asl Roma I;
- che, con Deliberazione n. 542 del 07/07/2020 è stata disposta l'aggiudicazione della fornitura per 36 mesi, di arredi sanitari per la ASL Roma I e l'A.O. San Giovanni Addolorata, nonché di arredi non sanitari per la ASL Roma I suddivisa in 11 lotti dei quali 6 relativi alla ASL Roma I ed aggiudicati dalle seguenti ditte: lotto n. 3 Francehospital Sas, lotti n. 4 e n. 5 Malvestio Spa, lotti n. 14 e n. 15 LT Form2 Srl e lotto n. 16 Moschella Sedute Srl;
- che per la suddetta procedura è stata nominata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 101 del d.lgs 50/2016, Dec Grazia Maria Novi;
- TENUTO CONTO** che, con note conservate agli atti, i responsabili dei presidi territoriali hanno richiesto gli arredi necessari per l'ammodernamento tecnologico degli stessi;
- che l'acquisto degli arredi richiesti, per una spesa complessiva pari a € 151.824,93 iva compresa, sarà effettuato tramite procedura aggregata in accordo quadro ditte Francehospital sas, Malvestio srl, Lt Form 2 srl e Moschella Sedute srl;

**CONSIDERATO** che gli arredi di cui sopra rientrano nei seguenti lotti:

- n. 3 aggiudicato alla Francehospital cig: 80378145F1
- n. 4 e n 5 aggiudicati alla ditta Malvestio Spa cig: 8037845F83 e cig: 803785796C,
- n. 14 e n. 15 alla ditta Lt Form2 srl cig: 8037893722 e 80378958C8
- n. 16 alla ditta Moschella Sedute srl cig: 8037898B41;

**ATTESO** che la spesa complessiva per la fornitura in oggetto, pari a € 151.824,93 iva inclusa, Bilancio 2022 e sarà interamente coperta con il finanziamento DGR 861/2017 - Scheda n. 1 "Ammodernamento Tecnologico dei Presidi Territoriali della ASL Roma I" e sarà imputata sui seguenti conti:

- C.P. 101020698 Mobili d'ufficio < 516 euro - Spesa totale € 121.934,93 iva inclusa
- C.P. 101020601 Mobili e arredi > 516 euro – Spesa totale € 29.890,00 iva inclusa

che lo stato del finanziamento di che trattasi è riepilogato nello schema di seguito riportato:

SCHEDA N. 1 DGR 861/2017 - ARREDI	
BUDGET ASSEGNATO	€ 170.132,59
BUDGET GIA' IMPEGNATO	€ 18.307,66
IMPORTO ASSEGNATO CON PRESENTE ATTO	€ 151.824,93
BUDGET RESIDUO	€ 0

che gli arredi di cui al presente atto saranno inventariati ed inseriti nel patrimonio dell'Azienda Asl Roma I, secondo le vigenti disposizioni;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento a seguito dell' istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all' art. 1, comma 1, della legge 24/1/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

## DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa, che formano parte integrante del presente atto:

**di procedere** all'acquisto degli arredi come sopra rappresentato tramite la procedura in accordo quadro di arredi sanitari e non sanitari per la ASL Roma di cui alla Deliberazione n. 542 del 07/07/2020;

**di richiedere** la fornitura dei beni alle ditte aggiudicatrici Francehospital sas lotto n. 3 - Malvestio spa lotti n. 4 e n. 5 - LT Form srl lotti n. 14 e n. 15 e Moschella sedute srl lotto n. 16 per una spesa complessiva di € 151.824,93 iva compresa;

**di imputare** la spesa complessiva di € 151.824,93 iva inclusa che sarà interamente coperta con la somma disponibile sulla Scheda n. 1 ex art. 20 "Ammodernamento Tecnologico dei Presidi Territoriali" della ASL Roma I finanziamento DGR 861/2017, sui seguenti conti:

- C.P. 101020698 Mobili d'ufficio < 516 euro - Spesa totale € 121.934,93 iva inclusa - Bilancio 2022;
- C.P. 101020601 Mobili e arredi > 516 euro – Spesa totale € 29.890,00 iva inclusa - Bilancio 2022;

**di disporre** l'inventariazione dei suddetti beni ed il conseguente inserimento nel patrimonio dell'Azienda ASL Roma I, secondo le vigenti disposizioni;

**di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma I, della Legge 18/06/2009, n. 69;

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente determina curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati;

Il Direttore ad interim U.O.C. Patrimonio Aziendale e  
Complesso Monumentale S. Spirito in Sassia  
Ing. Paola Brazzoduro

Il Direttore Dipartimento  
Tecnico Patrimoniale  
Ing. Paola Brazzoduro