



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. **927**DEL **12-10-2017**

OGGETTO: Indizione procedura negoziata tramite Mepa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/16, per l'affidamento del servizio di disinfestazione e derattizzazione per l'ASL Roma 1, per un periodo di anni uno: Importo presunto € 165.000,00 oltre IVA.

STRUTTURA PROPONENTE: Dipartimento tecnico – Patrimoniale UOC Acquisizione Beni e Servizi

Centri di costo: 221

L'estensore Dott.re Pietro Leone

Il Dirigente e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile
del procedimento
Dott. Pietro Leone

Il Responsabile
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Pietro Leone

Il Direttore Provvisorio
Dipartimento Tecnico - Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro

Data **5-10-2017**

Data **5-10-2017**

Data **5.10.17**

Il presente atto contiene dati sensibili

SI ☐ NO ☒

Il Funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico

Spesa prevista: /

Il Funzionario addetto al controllo di budget:

data

firma _____

Il Direttore dell'UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di gestione con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

Il Direttore UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione Dott. Carlo SAITTO,

Data _____

Firma _____

Parere del Direttore Amministrativo Dott.ssa Cristina Matranga

Favorevole ☒

☐ Non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

data **10.8.2017**

firma **[firma]**

Parere del Direttore Sanitario Dott. Mauro Goletti

Favorevole ☒

☐ Non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

data **10.10.2017**

firma **[firma]**

Il Presente provvedimento si compone di n. 40
pagine di cui n. 35 pagine di allegati

Il Direttore Generale
Dott. Angelo Tanese

[firma]



927 - del 12-10-2017

Il Responsabile dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00250 del 23.11.2016 con il quale è stato nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 nella persona del Dott. Angelo Tanese;
- VISTA** la deliberazione n. 1 del 1° gennaio 2016 del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione della stessa a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31.12.2015 e dal DCA n. 606 del 30.12.2015;
- VISTI** il D.Lgs. n. 50/2016 avente ad oggetto "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'Acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.";
- PREMESSO** che con Delibera n. 853 del 30/08/2017 è stata indetta una procedura di gara per la fornitura annuale del servizio di disinfestazione e derattizzazione da esperirsi attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione secondo il criterio del prezzo più basso per un importo a base d'asta pari ad € 165.000,00;
- CHE** sono scaduti i contratti relativi al servizio di disinfestazione e derattizzazione per le esigenze dell'ex Asl Roma a, ex Asl Roma E e San Filippo Neri;
- CHE** che la Regione Lazio con nota prot. n. 0244448 del 15/05/2017, al fine di predisporre la documentazione per l'indizione della gara centralizzata del servizio di pulizia occorrente alle Aziende Sanitarie della Regione Lazio, ha chiesto la trasmissione dei relativi fabbisogni, tra i quali quelli relativi al servizio di disinfestazione e derattizzazione;
- CHE** in esecuzione della succitata Delibera, in data 31/08/2017 è stata pubblicata la RDO n. 1669756 con scadenza del termine per la presentazione delle offerte fissato alla ore 13 del 29/09/2017 invitando a concorrere n. 10 società individuate attraverso la funzione sorteggio presente sulla piattaforma MEPA;
- CONSIDERATO** che entro i termini fissati non sono pervenute né richieste di chiarimenti né offerte economiche;
- CHE** nelle more dell'indizione della citata gara si rende necessario, per ragioni di igiene, garantire il servizio di cui trattasi;



- VISTI** il Capitolato Tecnico (All. 1), il Disciplinare (All. 2); lo schema di offerta economica (All. 3); l'Istanza di partecipazione (All. 4);
- RILEVATO** che tale servizio è reperibile sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), Bando " SERVIZI di pulizia degli immobili e di Disinfestazione", che permette di effettuare acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- TENUTO CONTO** che il contratto sarà stipulato tramite Mepa attraverso lo scambio dei documenti di offerta e accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dall'ASL Roma 1, previa verifica dei requisiti nei confronti dell'esecutore e il pagamento dell'imposta di bollo;
- RITENUTO** di nominare per i suddetti interventi Direttore dell'Esecuzione del Contratto l'Arch. Emiliano Capone;
- PRESO ATTO** che, ai sensi dell'art. 1, comma 67, Legge 266/05, occorre procedere al pagamento di un contributo a favore dell'ANAC;
- RITENUTO** opportuno indire, tramite ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, una seconda procedura di gara da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso per l'affidamento annuale del servizio di disinfestazione e derattizzazione occorrente alla ASL Roma 1 per un importo a base d'asta di 165.000,00 iva esclusa determinando un numero maggiore di operatori economici da invitare;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di indire gara a procedura negoziata mediante RDO sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b), D.Lgs. n. 50/16, per l'affidamento del servizio di disinfestazione e derattizzazione per l'ASL Roma 1, per un periodo di anni uno e per un importo di € 165.000,00 oltre IVA;

di aggiudicare la procedura negoziata in parola secondo il criterio del minor prezzo, determinato mediante offerta di ribasso sull'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.Lgs. n. 50/16;

di invitare n. 48 operatori abilitati al bando di riferimento "SERVIZI di pulizia degli immobili e di Disinfestazione" individuati tramite la funzione per il sorteggio implementato sul sistema Mepa oltre agli operatori economici che hanno già effettuato servizio presso questa Azienda;

ASL
ROMA 1

di **approvare** il capitolato tecnico (allegato 1), il disciplinare di gara (allegato 2), lo schema di offerta economica (allegato 3) e l'istanza di partecipazione (allegato 4), allegati al presente atto di cui formano parte integrante e sostanziale;

di **stipulare** il contratto per scrittura privata, costituita dallo scambio dei documenti di offerta e accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dall'ASL Roma 1;

di **nominare** per i suddetti interventi Direttore dell'Esecuzione del Contratto l'Arch. Emiliano Capone;

di **disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69.

Il Responsabile
del procedimento

Dot. Pietro Leone

Il Responsabile
U.O.C. Acquisizione Beni e
Servizi

Dot. Pietro Leone

Il Direttore Provvisorio
Dipartimento Tecnico -
Patrimoniale

Ing. Paola Brazzoduro

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D. Lgs 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art. 8 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00250 del 23.11.2016;

LETTA la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità in frontespizio indicata;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto "Indizione procedura negoziata tramite Mepa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/16, per l'affidamento del servizio di

disinfestazione e derattizzazione per l'ASL Roma 1, per un periodo di anni uno: **Importo presunto € 165.000,00 oltre IVA** e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di indire gara a procedura negoziata mediante RDO sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b), D.Lgs. n. 50/16, per l'affidamento del servizio di disinfestazione e derattizzazione per l'ASL Roma 1, per un periodo di anni uno e per un importo di € 165.000,00 oltre IVA;

di aggiudicare la procedura negoziata in parola secondo il criterio del minor prezzo, determinato mediante offerta di ribasso sull'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.Lgs. n. 50/16;

di invitare n. 48 operatori abilitati al bando di riferimento "SERVIZI di pulizia degli immobili e di Disinfestazione" individuati tramite la funzione per il sorteggio implementato sul sistema Mepa oltre agli operatori che hanno già effettuato servizio presso questa Azienda;

di approvare il capitolato tecnico (allegato 1), il disciplinare di gara (allegato 2), lo schema di offerta economica (allegato 3) e l'istanza di partecipazione (allegato 4), allegati al presente atto di cui formano parte integrante e sostanziale;

di stipulare il contratto per scrittura privata, costituita dallo scambio dei documenti di offerta e accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dall'ASL Roma 1;

di nominare per i suddetti interventi Direttore dell'Esecuzione del Contratto l'Arch. Emiliano Capone;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69.

Il Responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organismi rispettivamente interessati.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Angelo Tanese





SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL
ROMA 1



REGIONE
LAZIO

SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE PER L'ASL ROMA 1

**ALLEGATO 1
CAPITOLATO TECNICO**

1. Oggetto

Le operazioni di disinfestazione e derattizzazione dovranno garantire la bonifica igienico sanitaria contro topi, ratti, serpi, scarafaggi, mosche, api, vespe, blatte ed altri insetti e/o parassiti infestanti ed andranno effettuate presso le aree indicate nell'Allegato Schema Offerta Economica con le modalità operative e le frequenze di seguito indicate.

L'appaltatore dovrà svolgere i servizi con proprie attrezzature e mezzi adeguati, compresa la piattaforma mobile ove necessario.

I trattamenti di disinfestazione/derattizzazione dovranno essere effettuati senza arrecare disturbi, molestie o interrompere il normale funzionamento di qualsiasi attività, tranne in caso di necessità di sospensione del servizio.

A. Disinfestazione-derattizzazione per bonifica igienico sanitaria contro roditori: n°8 (otto) interventi annui (1 ogni 45 giorni).

Gli interventi di derattizzazione consistono nel posizionamento di idonee esche e trappole a cattura per roditori in numero e collocazione adeguati, secondo quanto valutato di volta in volta dagli operatori e approvato dall'Asl Roma 1.

I trattamenti dovranno essere eseguiti nel rispetto delle seguenti modalità:

- sarà effettuato un sopralluogo a cui potrà partecipare un incaricato dell'Azienda, con raccolta dati ambientali secondo modalità da concordare con l'Asl Roma 1 e stesura di un piano operativo; seguirà l'intervento di posizionamento delle esche a cui seguirà un successivo controllo e ripristino delle esche consumate a distanza di una settimana dal loro posizionamento, cui seguirà un ulteriore controllo dopo due settimane; eventuale ritiro delle attrezzature a fine periodo, ove si verifichi la cessata necessità di intervento;
- trasmissione mensile agli uffici competenti dell'Azienda Sanitaria contraente dei report relativi al monitoraggio del fenomeno;
- in caso di riscontro di criticità rilevanti è necessario avvisare immediatamente gli uffici competenti dell'Asl Roma 1.



Dovrà essere effettuato, costantemente ed ogni qualvolta richiesto dall'Ente appaltante, il recupero delle carogne e di qualsiasi altro materiale residuale trattato trovato sul posto da bonificare.

E' fatto altresì obbligo alla Ditta di segnalare all'Asl Roma 1 l'eventuale presenza di roditori o insetti infestanti rilevanti, per specie e/o numero, agli effetti della salute pubblica nel territorio o in luoghi specifici

Il posizionamento delle esche deve essere effettuato, a seconda delle esigenze, secondo le seguenti metodiche:

- contenimento dell'esca inaccessibile all'uomo e agli animali domestici tramite chiusura con chiave speciale di sicurezza;
- costruzione con materiale di comprovata resistenza all'urto e allo sfondamento;
- adattabilità alle esche solide;
- inamovibilità dell'esca da parte del roditore per evitare che essa sia dispersa nell'ambiente;
- resistenza ai fattori meteorologici sia dell'esca sia del contenitore (in particolare per i trattamenti all'aperto);
- colore non vivace per passare inosservati ai bambini;
- dimensione non eccessivamente ingombrante;
- possibilità di ancoraggio solido alle superfici, pali e picchetti da conficcare nel terreno.

B. Disinfestazione per bonifica igienico sanitaria contro 1) scorpioni, formiche, blatte, pulci ed altri insetti e/o parassiti infestanti eseguita attraverso n°6 (sei) interventi annui (1 ogni 60 giorni), 2) serpi, api, vespe, zanzare e calabroni eseguita attraverso n.7 (sette) interventi annui (1 volta al mese da aprile a ottobre).

Il servizio di disinfestazione, programmato o a richiesta, comprende peraltro anche gli interventi contro scarafaggi in esterno mediante trattamenti di pozzetti di raccolta delle acque piovane, nonché gli interventi contro vespe e calabroni con la individuazione, distruzione e rimozione, quando possibile, del favo ed anche gli interventi contro le api, in tal caso con recupero del nucleo della colonia e conferimento ad apicoltore o trasferimento in altra sede idonea alla sua sopravvivenza in qualità di insetto utile all'ambiente e all'uomo.

I trattamenti dovranno essere eseguiti nel rispetto delle seguenti regole:



- intervento che consiste nella distribuzione di opportuno prodotto disinfestante mediante spruzzatori professionali e/o micronebulizzatori nei locali interessati che devono restare, se del caso, chiusi e non accessibili a persone per le successive 24 ore ovvero nei concordati con l'Azienda Sanitaria richiedente;
 - nelle fasi intermedie dei trattamenti di deblattizzazione e disinfestazione, la Ditta dovrà effettuare tutti gli interventi necessari a mantenere le condizioni di assenza di blatte e/o altri insetti nel luogo trattato;
 - i rilievi dei monitoraggi delle blatte e degli eventuali monitoraggi di altri infestanti devono essere trasmessi mensilmente all'Asl Roma 1;
 - l'intervento selettivo sulle blatte e scarafaggi all'interno di locali dovrà essere eseguito di regola con la tecnica del prodotto in gel;
 - prevedere interventi di verifica dell'efficacia del trattamento ed eventuale rimozione di resti (es. esche).
- Al momento dell'aggiudicazione dell'Appalto, dovrà essere predisposto di concerto con la Direzione Sanitaria, un piano annuale di esecuzione degli interventi.

C. Disinfestazione antilarvale zanzare eseguita attraverso nr. 7 (sette) interventi annui (1 volta al mese da Aprile a Ottobre)

Ogni ciclo di trattamento dovrà essere concluso preferibilmente entro 1 o al massimo entro 2 settimane dalla data di avvio, utilizzando 5 giorni lavorativi a settimana, dal lunedì al venerdì compresi, salvo casi di forza maggiore debitamente certificati. Nella giornata di sabato di ogni settimana devono in via prioritaria essere recuperati i trattamenti non effettuati nell'arco della settimana, salvo diversi accordi che possono intercorrere con l'Asl Roma 1, con esplicito riferimento ad accordi conseguenti ad eventi di pioggia.

I trattamenti adulticidi delle aree di pertinenza di edifici di gestione dell'Asl Roma 1, devono essere realizzati sulla base delle richieste inoltrate dall'ufficio competente dell'Azienda che indicherà quali siti dovranno essere trattati.

E' preferibile che i trattamenti adulticidi siano svolti in orario notturno.

Gli interventi dovranno essere effettuati entro 48 ore dalla richiesta di trattamento, ove non diversamente specificato. In caso di emergenza (in particolare nel caso di malattie infettive trasmesse dalle zanzare) l'intervento deve essere effettuato entro 12 ore dalla richiesta.

La Ditta deve comunicare le modalità dettagliate di intervento con particolare attenzione alle misure di sicurezza adottate, attenendosi a quanto prescritto dall'Azienda e, in generale, dalla normativa in materia.



Deve essere inoltre predisposta ed esibita, a richiesta, la registrazione dei prodotti consumati nello svolgimento di questo servizio. Nello specifico, va registrato e vidimato, da parte del Responsabile Tecnico della Ditta, il tipo di prodotto utilizzato e il consumo totale nell'arco della giornata.

Presso ciascuna delle strutture a programma dovrà essere effettuato un trattamento completo delle caditoie all'interno delle aree di competenza.

2. Prodotti e attrezzature da impiegare

Tutti i prodotti impiegati devono essere registrati presso il Ministero della Salute come presidi medico-chirurgici e muniti di autorizzazione sanitaria. Altresì, ove presenti, nell'utilizzo dei prodotti dovranno essere rispettate le indicazioni ritenute dal Ministero della Salute necessarie al loro impiego e commercializzazione; in nessun caso si dovrà derogare a tali indicazioni e a quelle riportate nell'etichetta dei prodotti.

Ogni utilizzo difforme (anche in termini di quantità e/o diluizione non prevista) da quanto previsto dalla scheda tecnica non sarà ammesso. L'Azienda Sanitaria può comunque chiedere percentuali di diluizioni maggiori o minori all'interno del range di diluizione ammesso, in base alla diversa tipologia dei luoghi da trattare, alle condizioni atmosferiche presenti, al periodo minimo e massimo di efficacia dei prodotti utilizzati durante i trattamenti.

Saranno privilegiati i prodotti di efficacia dimostrata e a basso impatto ambientale e ritenuti non nocivi verso organismi non target e non fitotossici.

Di ciascun prodotto utilizzato devono essere segnalati i periodi temporali di efficacia minima e massima in funzione delle condizioni climatiche e dei luoghi di applicazione

Oltre quanto sopra si evidenzia quanto segue:

Derattizzazione

I prodotti rodenticidi utilizzati devono essere esche appetibili a base di anticoagulanti.

I principi attivi utilizzati dovranno essere scelti tra quelli di seguito indicati:

- Difetialone
- Coumatetralyl
- Bromadiolone
- Flocoumafen



- Difenacoum
- Brodifacoum
- Clorophacinone
- Niclosamide
- Alfa-cloridrina

I formulati dovranno essere in blocchi paraffinati estrusi a comprovata appetibilità per i muridi e permettere la valutazione dei consumi oltre ad impedirne il più possibile l'asportazione totale o parziale da parte del roditore. Per maggiore sicurezza saranno da preferire esche addizionate con additivo amaricante quale il Denatonium - Benzoato. Gli erogatori non potranno essere riempiti oltre quanto permesso dalle loro caratteristiche di costruzione.

La distribuzione dei prodotti dovrà tenere conto della possibile assuefazione biologica e quindi resistenza per cui si dovrà aver cura di utilizzare formulati di ultima generazione e di monitorarne l'efficacia.

È assolutamente proibita la distribuzione di esche sciolte in qualsiasi formulazione (pasta fresca, polveri traccianti e esche granulari o farinose).

Disinfestazione contro blatte ed altri insetti infestanti

I formulati usati possono essere scelti tra i seguenti:

- flou,
- microincapsulati,
- gel,
- prodotti in assenza di solventi in formulazione acquosa, salvo parere contrario dell'Asl Roma 1

Può essere richiesta l'effettuazione di monitoraggio tramite trappole adesive a feromone o ad attrattivi alimentari e/o altre metodologie, a basso impatto ambientale.

Interventi di lotta alla zanzara tigre

I principi attivi indicati per i trattamenti larvicidi possono essere Diflubenzuron o Piryproxyfen in formulazione liquida con una persistenza di azione dichiarata in etichetta nei confronti delle larve di zanzara di almeno 4 settimane, da utilizzarsi, conseguentemente, alla distanza massima di 4 settimane tra ciclo e ciclo.

I disinfestanti scelti devono essere a base di piretrine naturali o di piretroidi (anche sinergizzati con piperonil butossido), senza solventi pericolosi.



Non sono ammessi formulati che presentino nella composizione (desunta dalla sez. 2 e 16 della scheda dati di sicurezza) coformulanti classificati con la frase di rischio:

- R40 "possibilità di effetti irreversibili";
- R45 "può provocare il cancro";
- R49 "può provocare il cancro per inalazione" accompagnata dal simbolo T + teschio;
- R61 "può danneggiare i bambini non ancora nati";
- R63 "possibile rischio di danni ai bambini non ancora nati".

3. Ulteriori elementi inerenti alla modalità di erogazione del servizio

Per ogni intervento e al termine dello stesso, il Fornitore deve compilare apposita scheda di avvenuto intervento – secondo modello concordato con l'Azienda Contraente, eventualmente informatizzato – riportante:

Elementi connessi alla efficacia del lavoro

- luogo dell'intervento (ospedale, area, ecc.)
- la data e i tempi dell'intervento;
- le modalità di intervento;
- i prodotti e i materiali utilizzati con relative quantità;
- il codice e la collocazione delle esche, secondo modalità da concordare con l'Asl Roma 1;
- consumi d'esca riscontrati;
- esito finale.

4. Elementi connessi alla sicurezza degli operatori

- le eventuali disposizioni, soprattutto di carattere preventivo, cui il responsabile della struttura aziendale deve attenersi per evitare la presenza ulteriore dei roditori, inclusi i suggerimenti di ordine di manutenzione alla struttura interessata;
- i rischi potenziali dovuti all'interferenza tra le differenti attività (attività funzionale della struttura e attività di derattizzazione);
- la firma di un incaricato della struttura, se questa risulta custodita al momento degli interventi.
- l'obbligo dell'incaricato a fornire tali informazioni al Responsabile della Struttura.



5. Informative ed altri adempimenti a garanzia delle condizioni di sicurezza

Ogni erogatore di esche deve riportare in maniera evidente e resistente agli agenti atmosferici: il nome e i riferimenti della ditta che esegue il servizio, il principio attivo utilizzato, l'antidoto per il principio attivo utilizzato, il numero di telefono del centro antiveleni di riferimento, il numero di codice della postazione.

Dovrà essere consegnata all'Asl Roma 1 la documentazione attestante il corretto smaltimento dei rifiuti dimostrativa del rapporto tra la Ditta e almeno un impianto di trattamento finale degli stessi.

La ditta è il produttore del rifiuto prodotto dai propri operatori nello svolgimento delle attività oggetto dell'appalto e pertanto sarà cura della ditta stessa lo smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi prodotti nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

L'Asl Roma 1 si riserva, nel caso di rinvenimento di rifiuti derivanti dall'attività oggetto di gara, di attivare tutte le misure idonee a garantire il rispetto della normativa vigente compresa la segnalazione all'autorità competente per abbandono incontrollato di rifiuti.

È fatto salvo di richiedere il posizionamento di trappole a cattura ove tale sistema venisse ritenuto più opportuno per la sicurezza degli utenti delle aree interessate.

6. Materiale residuo

Al termine dell'appalto tutto il materiale residuo utilizzato deve essere recuperato.

Il recupero del materiale può essere evitato solo nei seguenti casi :

- nel caso in cui sia depositato in luoghi inaccessibili alle persone e agli animali domestici quali intercapedini, vespai, contro-soffittature, ecc.: nel qual caso però la Ditta appaltatrice ne mantiene la responsabilità per ogni futuro inconveniente. Il materiale residuo recuperato e riutilizzabile potrà essere trattenuto dalla Ditta appaltatrice; il materiale non più utilizzabile e le carogne recuperati dovranno essere smaltiti dalla Ditta appaltatrice a norma di legge presso impianti autorizzati e la relativa documentazione dovrà essere esibita a richiesta del Responsabile della Struttura.
- nel caso in cui sia espressamente richiesto dall'Azienda Sanitaria; tale evenienza può aver luogo al termine della vigenza del presente capitolato, previa completa mappatura della stessa.

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire per tutta la durata del contratto una sede operativa con telefono,



fax, indirizzo di posta elettronica. Dovrà altresì comunicare all'Asl Roma 1, prima dell'inizio del servizio, un recapito telefonico con l'obbligo di funzionamento e reperibilità 24 ore su 24.

7. OBBLIGHI DELL'IMPRESA CONCERNENTI IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO

L'impresa aggiudicataria del servizio deve garantire, sulla base della normativa vigente, la presa in carico del personale che opera per il servizio appaltato.

Il personale impiegato dal Fornitore utilizzerà su richiesta dell'Asl Roma 1 apposito badge, che verrà fornito dalla medesima Azienda.

L'impresa aggiudicataria deve osservare, nei riguardi dei propri dipendenti, e se costituita sotto forma di società cooperativa anche nei confronti dei soci – lavoratori impiegati nell'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, tutte le leggi, i regolamenti e le disposizioni normative in materia di rapporto di lavoro, di previdenza ed assistenza sociale e di sicurezza ed igiene del lavoro.

L'impresa aggiudicataria deve, altresì, applicare nei confronti dei propri dipendenti un trattamento economico e normativo non inferiore a quello risultante dal contratto collettivo nazionale e contratti decentrati a livello aziendale di lavoro dei settori di riferimento, sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori comparativamente più rappresentativi.

Ai sensi dell'articolo 5 della legge 25 gennaio 1994, n. 82 recante disciplina delle attività di pulizia, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e sanificazione, l'Azienda Sanitaria provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto all'impresa aggiudicataria previa esibizione da parte di quest'ultima della documentazione ufficiale attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali e dei premi assicurativi obbligatori contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali in favore del personale, impiegato nei servizi oggetto dell'appalto.

Qualora l'impresa aggiudicataria, sulla base di accertamenti effettuati dagli organi competenti, non risulti osservante delle disposizioni di legge e di contratto e accordi collettivi in favore del personale addetto al servizio appaltato e degli Istituti previdenziali, per contributi e premi obbligatori, l'Asl Roma 1 potrà sospendere la liquidazione delle fatture dandone notizia per un ammontare corrispondente al dovuto ai dipendenti, fino a che non si sarà ufficialmente accertato che il debito verso i lavoratori sia stato saldato ovvero che l'eventuale vertenza sia stata conclusa ciò ai sensi della normativa vigente e sue modifiche ed integrazioni. A detta sospensione e al ritardo del pagamento del corrispettivo l'impresa aggiudicataria non



potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento di danni.

Lo stesso personale deve essere idoneo a svolgere le prestazioni del servizio, deve possedere i prescritti requisiti di igiene e sanità e deve essere di provata capacità, onestà e moralità. Il personale dovrà essere dotato di apposita divisa di foggia e colore da rendere identificabile gli operatori e di cartellino di riconoscimento.

L'impresa deve provvedere a che il personale adibito sia sottoposto agli accertamenti medici ed alle vaccinazioni di legge secondo la normativa e a richiesta, deve esibire all'Azienda Sanitaria competente il giudizio di idoneità lavorativa.

L'impresa aggiudicataria deve dotare il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai lavori svolti e deve adottare tutti i procedimenti e le cautele atte a garantire l'incolumità sia delle persone addette che dei terzi.

L'impresa aggiudicataria deve comunicare all'Azienda Sanitaria, prima dell'inizio del servizio i nominativi dei soggetti responsabili in materia di Prevenzione e Protezione e fornire la documentazione di valutazione dei rischi ai sensi del DLgs 81/08.

L'impresa garantisce l'affiancamento a nuovi assunti di personale già addestrato, allo scopo di evitare disservizi nell'appalto.

L'impresa è tenuta a designare un suo rappresentante o incaricato con funzione di supervisore responsabile, da segnalare all'Azienda, per il buon andamento del servizio. E' fatto obbligo al supervisore di controllare e far osservare al personale impiegato le funzioni e i compiti stabiliti. Tutte le contestazioni di inadempienza, ritardi, ecc., fatte in contraddittorio con detto supervisore si intenderanno fatte direttamente all'impresa appaltatrice. In particolare il supervisore, o un suo incaricato, deve essere presente tutti i giorni non festivi per almeno 8 ore nei presidi concordati con la Azienda Sanitaria e deve essere disponibile presso un preciso **recapito telefonico** al quale si possa fare **referimento per ogni problema nell'arco delle 24 ore tutti i giorni**, inclusi i festivi.

8. OBBLIGHI DEL PERSONALE DIPENDENTE DELL'IMPRESA

Il personale in servizio dovrà attenersi scrupolosamente alle seguenti regole, dettate al fine di garantire una corretta ed efficace esecuzione dello stesso:



- svolgere il servizio negli orari stabiliti a cura della Azienda Sanitaria; non sono ammesse variazioni nell'orario di servizio, se non preventivamente concordate;
- mantenere un comportamento consono all'ambiente in cui si opera, evitando di arrecare intralcio o disturbo al normale andamento delle attività dei servizi ospedalieri o altri;
- astenersi dal prendere visione o manomettere documenti della Azienda Sanitaria, corrispondenza ovunque posta, medicinali, apparecchiature e materiale sanitario, pena l'allontanamento dal servizio e il deferimento all'autorità giudiziaria;
- mantenere il segreto d'ufficio su fatti o circostanze concernenti l'organizzazione e l'andamento dell'Azienda Sanitaria, delle quali il personale abbia avuto notizia durante l'espletamento del servizio, pena l'allontanamento dal servizio e il deferimento all'autorità giudiziaria;
- consegnare ogni oggetto che risulti smarrito, rinvenuto nell'espletamento del servizio, al proprio superiore, il quale provvederà alla consegna dello stesso al servizio indicato dalla Azienda Sanitaria;
- chiudere alla sera ed aprire al mattino gli avvolgibili o le persiane, nonché la porta d'ingresso, qualora il dipendente dell'impresa sia il primo ad entrare o l'ultimo ad uscire dalla sede e provvedere all'attivazione degli allarmi installati, ove presenti;
- attenersi alle indicazioni contenute nelle circolari e nei protocolli presenti all'interno dell'Azienda in cui viene erogato il servizio.

9. SOSPENSIONE DEL SERVIZIO PER CAUSE DI FORZA MAGGIORE

Qualora, al verificarsi di cause di forza maggiore, l'erogazione del servizio non risultasse idoneo a soddisfare le esigenze della Azienda Sanitaria, quest'ultima provvederà al regolare svolgimento dello stesso nel modo che riterrà più opportuno, riservandosi di addebitare alla impresa inadempiente il maggior onere sostenuto. Si intende che, per il periodo di tempo in cui l'impresa aggiudicataria non ha svolto il servizio, l'Azienda effettuerà le corrispondenti detrazioni, pari all'equivalente delle prestazioni non effettuate per tutto il periodo di astensione dal servizio.

Nella sopra-citata ipotesi saranno comunicati, da parte degli uffici preposti all'impresa le aree non trattate e le prestazioni non effettuate. L'ammontare da trattenere sarà sempre calcolato in base ai prezzi di aggiudicazione ed il relativo onere sarà decurtato dalla fattura dello stesso mese in cui si è verificato l'evento di forza maggiore. L'impresa aggiudicataria dovrà provvedere comunque al ripristino delle



situazioni non soddisfacenti entro un massimo di 2 ore per gli interventi continuativi o entro 24 ore per quelli periodici.

10. REPORTISTICA

L'impresa aggiudicataria si impegna ad inviare all'Asl Roma 1 con cadenza trimestrale un report in formato elettronico .xls, suddiviso per presidio, contenente almeno le seguenti informazioni:

- Ambienti (unità operative, uffici, ecc.) in cui sono stati richiesti i servizi eseguiti con l'indicazione delle prestazioni eseguite;
- tipologie dei servizi erogati;
- altre informazioni.

Resta inteso che l'Asl Roma 1 si riserva la facoltà di richiedere la consegna di report contenenti informazioni aggiuntive a quelle sopra elencate.



Dipartimento Tecnico-Patrimoniale

U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

Borgo S. Spirito, 3 00193 Roma

Tel. 06/68357059 – 2041

Fax 06/68352420

DISCIPLINARE DI GARA

(Allegato 2)

**AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ANNUALE DEL SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE PER LA
ASL ROMA 1**

ART. 1 – OGGETTO DELLA FORNITURA – SPESA PRESUNTA:

Fornitura annuale del servizio di disinfestazione e derattizzazione per la ASL Roma 1.

Importo a base d'asta € 165.000,00 annuo IVA esclusa

Il Codice Identificativo Gara (CIG) in attuazione di quanto previsto dalla Del. ANAC 163/2015 corrisponde al n: 72228368D1. Importo da versare € 20,00. La ricevuta relativa al pagamento del contributo all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture dovrà essere prodotta in sede di gara nell'ambito della documentazione amministrativa di cui all'art. 4 del presente capitolato.

ART. 2 - DESCRIZIONE DELLA FORNITURA:

La descrizione e tipologia del servizio oggetto della RDO è contenuta nell'Allegato 1 Capitolato Tecnico.

ART. 3 – CONDIZIONI DI FORNITURA:

L'accettazione delle sotto indicate condizioni di fornitura ad integrazione di quelle già contemplate nel CAPITOLATO TECNICO ALLEGATO 1 AL BANDO "SERVIZI DI PULIZIA DEGLI AMBIENTI E DI DISINFESTAZIONE" PER LA PARTECIPAZIONE AL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER LA FORNITURA di servizi è da ritenersi obbligatoria pena esclusione per la partecipazione alla RDO per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto.

Il contratto relativo al servizio di cui in oggetto dovrà intendersi in ogni caso anticipatamente risolto, se nel frattempo intervenga l'aggiudicazione di un provvedimento della Regione Lazio di affidamento di gara centralizzata, oppure di provvedimento di Azienda Sanitaria capofila di affidamento di gara aggregata, recanti condizioni contrattuali più favorevoli.



ART. 4 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

La ditta dovrà far pervenire, a corredo dell'offerta:

- Istanza di partecipazione
- Ricevuta pagamento ANAC
- Cauzione provvisoria ai sensi dell'articolo 93 del D.lgs. n. 50 del 2016 e sm

La cauzione provvisoria deve avere validità per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, essa dovrà essere prestata:

- in contanti, con assegno circolare o in titoli di Stato, depositati presso il Tesoriere A.S.L. Roma 1 – presso Unicredit Agenzia Santo Spirito - Roma IBAN IT34H0200805135000400002076

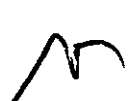
ovvero

- mediante fidejussione bancaria o polizza fideiussoria ovvero fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario, costituita nel rispetto di quanto previsto dalla legislazione vigente. In particolare la garanzia deve essere prestata alle seguenti necessarie condizioni:
- risultare operativa entro 15 giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2, c.c.;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.

La cauzione provvisoria deve essere altresì corredata, pena l'esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016; tale impegno deve risultare anche in caso di versamento mediante deposito cauzionale. Ai sensi dell'art 93 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m. tale disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La garanzia bancaria è prestata da imprese autorizzate dalla Banca d'Italia all'esercizio dell'attività bancaria e iscritte in apposito albo, ai sensi degli artt. 13 e 14 del D.lgs. 385/1993.

La garanzia assicurativa è prestata da imprese autorizzate all'esercizio dell'attività assicurativa nel ramo cauzioni, ai sensi del D.Lgs. n.209/2005.



La garanzia può essere prestata anche da intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del citato D.Lgs. n.385/1993, che svolgono in via prevalente o esclusiva attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La cauzione provvisoria nonché la dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario e l'eventuale certificazione del sistema di qualità devono essere inviate **alternativamente** nei seguenti formati e in conformità a quanto di seguito indicato:

A. in formato elettronico:

1. in originale sotto forma di documento informatico, ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del su richiamato Decreto;
2. sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D.Lgs. n. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile.

B. in formato cartaceo:

3. nel caso di invio in formato cartaceo, la cauzione provvisoria e la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dovranno essere contenute in una busta chiusa, sigillata, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e pervenire al seguente indirizzo: **ASL Roma 1, Borgo Santo Spirito 3 – 00193 Roma – Piano 2° Ufficio Protocollo**, entro il medesimo di scadenza della Rdo.

La busta dovrà riportare esternamente le seguenti informazioni:

- Gara per l'affidamento del servizio di derattizzazione e disinfestazione;



- la ragione sociale della Concorrente;
- l'indirizzo del destinatario;
- la dicitura cauzione provvisoria.

La busta può essere inviata mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'Impresa concorrente – limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 16:30, fino al termine perentorio sopra indicato. Si declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per le buste inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali buste non verranno aperte e verranno dichiarate irricevibili in quanto tardive.

In caso di invio in formato cartaceo, la ditta deve in ogni caso allegare a Sistema copia scannerizzata dei suddetti documenti cartacei.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre: (i) il caso di mancata sottoscrizione del Contratto per ogni fatto dell'aggiudicatario riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. n. 159/2011 s.m.; (ii) il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale richiesti, (iii) il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del Contratto, nel termine stabilito; (iv) e, comunque, il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Si precisa che:

l'importo della cauzione, e del suo eventuale rinnovo, è ridotta del 50 per cento per le ditte concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 93, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella precedente, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la



riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento anche cumulabile con le riduzioni precedenti per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire di tale riduzioni la ditta concorrente deve segnalare, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta prestando le relative certificazioni e documentazioni, ovvero idonea dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso delle certificazioni in parola e degli altri requisiti previsti.

Nell'ipotesi in cui si deliberi di non procedere ad alcuna aggiudicazione, la predetta cauzione sarà restituita a tutti i concorrenti entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta, da presentarsi solo dopo la data di tale determinazione.

ART.5- FORMULAZIONE DELLE OFFERTE:





L'offerta dovrà essere presentata per il servizio descritto Capitolato Tecnico (All. 1) allegato al presente disciplinare di gara.

Il prezzo complessivo proposto deve intendersi comprensivo di ogni onere e spesa (IVA esclusa) e deve essere espresso massimo con due decimali.

In particolare in sede di offerta economica di cui all'allegato 3 l'operatore deve esprimere:

- il canone euro mese iva esclusa e il canone euro annuo iva esclusa per ogni singola sede (**A Servizi a Canone**);
- il prezzo unitario iva esclusa e il prezzo annuo iva esclusa dei servizi a chiamata, disinfestazione, derattizzazione e altri servizi (**B Servizi a Richiesta**)

La sommatoria degli importi sopra riportati (**A+B**) determina il valore totale dell'appalto che andrà indicato nell'offerta economica di cui all'allegato 3 e nell'offerta economica generata dal Mepa.

ART. 6 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E VALIDITA' DELLE STESSE

I fornitori interessati a partecipare alla procedura di cui all'oggetto, dovranno presentare la propria offerta avvalendosi del Sistema di e-Procurement della Pubblica amministrazione, sottoscrivendo a mezzo di firma digitale i documenti richiesti entro e non oltre le ore 12 del giorno indicato nella RdO.

L'offerta così presentata dovrà avere validità 180 giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della stessa.

Ai sensi di quanto previsto all'art. 48 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016, i fornitori invitati a partecipare al presente affidamento possono presentare offerta per sé o quali mandatarî di soggetti riuniti.

Tutti gli operatori per conto dei quali il fornitore invitato agisce devono essere già abilitati al mercato elettronico della pubblica amministrazione al momento della presentazione dell'offerta dello stesso fornitore.

ART. 7- MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato attraverso un confronto concorrenziale delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati al Bando: "SERVIZI DI PULIZIA E DI IGIENE AMBIENTALE" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. L'aggiudicazione sarà effettuata, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. B) del D.Lgs. n. 50/2016, con il criterio del minor prezzo.

La congruità dell'offerta sarà valutato secondo il criterio di cui all'art. 97 comma 2 del D.Lgs. n. 50/16 il cui calcolo, sarà effettuato dal sistema, in base all'esito del sorteggio del criterio di calcolo, e l'esito sarà

reso disponibile sullo stesso. Nel caso in cui, per il numero delle offerte pervenute, il primo criterio estratto non sia applicabile, sarà effettuato il calcolo selezionando il primo algoritmo utilizzabile in ordine di sorteggio. In ogni caso si procederà alla determinazione della soglia di anomalia solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse, senza tener conto degli esiti proposti dal sistema.

L'impresa ha l'onere di indicare nell'offerta economica l'importo degli oneri della sicurezza da rischio specifico. Non sono ammesse offerte in aumento. In presenza di due o più offerte uguali l'ASL Roma 1 procederà al sorteggio. L'ASL Roma 1 si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia stata presentata un'unica offerta valida. In ogni caso la ASL Roma 1, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016, si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Non saranno ritenute valide le offerte parziali o incomplete.

ART. 8 - MOTIVI DI ESCUSIONE

Premesso che costituisce motivo di esclusione dell'Operatore Economico dalla partecipazione alla presente procedura di appalto quanto prescritto dall'Art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica:

- Non pervenga entro i termini stabiliti;
- Non risulti sottoscritta a mezzo di firma digitale dal titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente;
- Sia in aumento rispetto all'importo posto a base di gara;
- Non presenti in allegato tutta la documentazione degli atti di gara firmata digitalmente dal titolare o dal Legale Rappresentante;

ART. 9 - CONCLUSIONE DELLA GARA E STIPULA DEL CONTRATTO

A seguito dell'aggiudicazione, l'ASL Roma 1 svolgerà secondo le modalità previste dal D.P.R. 445/2000, la verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 sull'aggiudicatario e sul secondo in graduatoria avendo cura di trasmettere i relativi modelli di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio attraverso l'apposita area "Comunicazioni" prevista dal Sistema di eProcurement della Pubblica Amministrazione in occasione della comunicazione di aggiudicazione provvisoria. I soggetti interessati dovranno rispondere fornendo in allegato i documenti richiesti sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante entro cinque giorni dal ricevimento dei modelli citati. In caso di raggruppamento

temporaneo d'impresa, di consorzio o di GEIE, i suddetti controlli saranno effettuati nei confronti di tutti i soggetti che ne fanno parte.

Ai sensi dell'art.3 della l. 136/2010, come successivamente modificata, relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari secondo il quale tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti devono essere registrati su conti correnti dedicati, e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento de/ bonifico bancario o postale l'aggiudicatario dovrà comunicare alla ASL Roma 1, a richiesta della stessa e comunque prima della stipula del contratto, il suddetto conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto conto. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità, devono riportare, in relazione a ciascuna transizione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.)

L'ASL Roma 1, conseguentemente, procede con l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia fideiussoria, valida per tutto il periodo contrattuale, è svincolata secondo le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Documento di stipula generato dal Mercato Elettronico è assoggettato all'imposta di bollo (attualmente € 16,00 ogni 4 facciate/100 righe) che dovrà essere corrisposta dal contraente aggiudicatario; la comprova dell'avvenuto pagamento dovrà essere inviata tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.aslroma1.it all'attenzione della UOC Acquisizione Beni e Servizi

ART. 10 PENALI - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Rilevata l'importanza del servizio in oggetto, si premette che i controlli sulla regolare esecuzione del servizio richiesto nel presente capitolato saranno effettuati sistematicamente dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

In caso di parziale o totale inadempimento degli obblighi contrattuali assunti, ferma restando la facoltà di ASL Roma 1 di risolvere il contratto ai sensi dell'art.108 del D.lgs 50/16 ove ne ricorrano i presupposti, l'Appaltatore dovrà:

- fare tutto quanto è necessario per eliminare gli effetti del ritardo o dell'inadempimento seguendo le indicazioni della Stazione Appaltante;



- dovrà risarcire tutti i danni subiti dalla Stazione Appaltante relativi al ritardo e/o al parziale o totale inadempimento;
- dovrà versare alla Stazione Appaltante una penale pari al 1% (uno) dell'importo complessivo del contratto in oggetto per ogni giorno di ritardo.

L'ammontare della penale, eventualmente applicata, sarà trattenuta sulla successiva fattura di servizio.

Qualora l'importo complessivo delle penali applicate superi il 10% dell'importo contrattuale, la committente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di risolvere il contratto, addebitando alla contraente gli eventuali maggiori costi ed ogni altro danno provocato dalla risoluzione stessa.

In caso di risoluzione contrattuale, il Committente provvederà a incamerare la cauzione, a segnalare il fatto all'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici e ad affidare le prestazioni in danno dell'impresa appaltatrice e a provvedere, laddove occorra, ad eventuali segnalazioni alle Autorità competenti.

La risoluzione del contratto è regolamentato dalle disposizioni del art.108 del D.lgs 50/2016 nonché, nei casi previsti dalla legge, mediante l'invio di raccomandata A.R. anche dopo l'inizio dell'esecuzione del servizio , senza necessità di ulteriori adempimenti.

La risoluzione del contratto potrà avvenire anche nel caso in cui dovessero verificarsi:

1. gravi violazioni degli obblighi contrattuali;
2. sospensione o comunque mancata esecuzione del servizio affidato protratta per più di tre giorni
3. subappalto del servizio anche parziale non autorizzato;
4. fallimento dell'impresa aggiudicataria;
5. Inosservanza dell'art. 3 D.lgs 136/2010 che impone la risoluzione del Contratto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

Nei suddetti casi di risoluzione del contratto, ASL Roma 1 avrà la facoltà di affidare temporaneamente il servizio a terzi per il periodo necessario a procedere al nuovo affidamento del servizio e comunque per un tempo non superiore alla durata dell'originario affidamento.

In tali casi l'impresa sarà tenuta al risarcimento dei danni subiti da ASL Roma 1.

In caso di risoluzione contrattuale, nessun compenso, indennità o altro, spetterà all'impresa se non il solo diritto di pagamento delle forniture e dei lavori regolarmente eseguiti ed accertati, ai prezzi contrattuali scontati del 10% a titolo di indennizzo per la risoluzione anticipata del contratto.

Le Parti prevedono espressamente che ASL Roma 1 potrà compensare i propri crediti a titolo di penale e di risarcimento dei danni subiti con quanto ancora dovuto all'Appaltatore per le prestazioni ed i servizi già resi.



La Stazione Appaltante ha diritto di recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento, con un preavviso da comunicarsi all'appaltatore con lettera raccomandata A.R., di almeno 20 (venti) giorni ai sensi dell'art. 1671 del codice civile e nel rispetto dell'art.109 D.lgs.50/16. In questi casi l'appaltatore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite correttamente, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente ora per allora a qualsiasi ulteriore ed eventuale pretesa anche di natura risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso ed indennizzo e/o rimborso delle spese, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguite.

ART. 11 - CONTROVERSIE

Per eventuali controversie il -FORO COMPETENTE è esclusivamente quello di Roma.

E' fatto obbligo comunque, all'impresa di non interrompere le forniture e di proseguirle secondo i termini contrattuali.

ART.12 – CESSIONE DEL CONTRATTO – SUBAPPALTO:

La cessione parziale o totale del contratto è vietata, pena nullità. Il ricorso al subappalto è consentito a condizione che la ditta concorrente indichi in offerta le parti dell'appalto che intende eventualmente subappaltare a terzi nei limiti e secondo le modalità previste dall'art. 105 del D.L.vo 50/2016 ss. mm e ii;

ART.13 – CESSIONE DEI CREDITI:

E' vietata, ai sensi dell' art. 1260 comma 2 del C.C. la cessione a terzi di crediti derivanti dai contratti stipulati a seguito dell'aggiudicazione della presente gara.

ART. 14 - RECESSO:

L'ASL Roma 1 si riserva la piena ed insindacabile facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento, mediante semplice preavviso da comunicare per mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento

ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Il trattamento dei dati personali si svolgerà in conformità alle disposizioni del D.L.vo n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm e ii.

La presentazione dell' offerta alla presente gara equivale alla dichiarazione di prestare consenso, ai sensi del D.L.vo sopra indicato, al trattamento dei dati forniti per le finalità connesse all'espletamento della gara ed all'eventuale stipula del contratto.



ART. 16 - RICHIESTA CHIARIMENTI:

Per la richiesta di chiarimenti fanno fede le date indicate nella RDO.

I chiarimenti di natura sia amministrativa che tecnica dovranno essere richiesti attraverso il Portale MEPA.

ART. 17 - NORME IN MATERIA DI SICUREZZA:

La presente procedura di gara ha ad oggetto servizi di natura intellettuale, pertanto, ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m., non è stato redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenza, in quanto non sussiste l'obbligo di cui al comma 3 dell'art. 26 del Decreto sopracitato.

ART.18 – CAUZIONE DEFINITIVA:

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 di importo pari al 10% dell'importo contrattuale al netto di IVA. In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10%, l'importo della cauzione è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, L'aumento sarà di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, della banca o della compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia dell'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dall'Amministrazione. Ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, si applica l'art. 93 comma 7 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016 pertanto l'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquanta per cento) qualora l'esecutore del contratto sia in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria entro sette giorni lavorativi dalla richiesta dell'ASL Roma 1 determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

Il deposito cauzionale si intende a garanzia di tutti gli obblighi contrattuali, nonché delle eventuali somme pagate in più dall'Amministrazione per conto della Società eventualmente inadempiente, salvo danni.

La cauzione definitiva versata a garanzia della fornitura resterà vincolata fino a quando eseguita integralmente la stessa, sarà liquidato il saldo.





**PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISINFESTAZIONE E
DERATTIZZAZIONE PER L'ASL ROMA 1**

CIG 72228368D1

**SCHEMA OFFERTA ECONOMICA
(Allegato 3)**

ASL ROMA 1
Borgo S. Spirito, 3 - 00193 ROMA



Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (____), il _____

residente a _____ (____), Via _____, n. _____

in nome del concorrente _____

con sede legale in _____ (____),

Via _____, n. _____, CAP _____, Tel _____,

e-mail _____ Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

nella sua qualità di: (barrare la casella che interessa)

☐ Titolare o Legale rappresentante

☐ Procuratore speciale / generale

DICHIARA

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 240 giorno successivo al termine ultimo di presentazione delle offerte e di aver preso visione di tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera d'invito e in tutti i suoi allegati e nei documenti ivi richiamati e di accettarle senza condizione o riserva alcuna.
- che in caso di indicazione dell'offerta recante un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a due, saranno considerate esclusivamente le prime due cifre decimali, senza procedere ad alcun arrotondamento;
- che in caso di discordanza tra i prezzi unitari offerti indicati in cifre e quelli indicati in lettere, saranno ritenuti validi i prezzi unitari indicati in lettere;
- che allega alla presente dichiarazione la scheda di seguito richiesta, debitamente compilata;
- che l'importo complessivo delle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza da sostenere per l'esecuzione dell'appalto è pari ad € _____, __ =
(____/____)
- che il prezzo offerto è onnicomprensivo di quanto previsto negli atti di gara.

Data _____

Firma _____

A - SERVIZI A CANONE				
Denominazione sede	Indirizzo	Mq	Canone euro mese iva esclusa C	Valore annuo iva esclusa C x 12
Osp. S. Filippo Neri	Via Martinotti 20	56954		
P.O. S. Andrea	Via Cassia 721	1576		
Ex Officine	Via Paolo Emilio Castagnola	462		
S.M.P. Pad. 90+90bis	Via Di Mattei 72	2664		
P.T.P. Nuovo Regina Margherita	Via Emilio Morosini, 30	16827,7		
Poliambulatorio	Via Canova 19-21	818,91		
Uffici	Via Boncompagni, 101	911,5		
Ambulatorio	Via Palestro, 39	1248,56		
Ambulatorio	Via Carducci, 7	557,34		
Casa Famiglia	Via Baccina, 81 int. 2	137,57		
Casa Famiglia	Via Baccina, 81 int. 4	137,11		
Ambulatorio	Via Dei Riari 48	559,03		
Ambulatorio	P.zza Castellani, 23	1133,75		
Centro diurno	Via dei Cappellari, 100	261,5		
Uffici	Via Ariosto, 3/9	6014,02		
Uffici	Via Galilei, 3-9-13	1717,3		
Poliambulatorio	Via Luzzatti, 8	3404,72		
Ambulatorio	Via Piatti, 19	1046,79		
Poliambulatorio	Via Tagliamento, 19	2611,73		
Ambulatorio "S. ANNA" -	Via Garigliano 55	4509,42		
Uffici	Via Tanaro, 5	467,48		
Uffici	P.le Porta Pia, 121	268,4		
Ambulatorio	Via Salaria, 140	307,1		
Ambulatorio - S.E.R.T.	Via Tripoli 39	1311,67		
Uffici - D.S.M.	Via Sabrata 12	3087,03		
Ambulatorio	Via Turchia, 7	105,4		
Ambulatorio - D.S.M.	Via Boemondo, 21	736,02		
Poliambulatorio - uffici - C.E.D.	Circonvallazione Nomentana, 498	2944,66		
Ambulatorio	Via dei Frentani, 6	2110,87		
Ambulatorio	Via dei Latini, 48	116,64		
Ambulatorio	L.go Degli Osci, 22	77,4		
Ambulatorio	Via dei Sardi, 35	116,52		

A - SERVIZI A CANONE				
Denominazione sede	Indirizzo	Mq	Canone euro mese iva esclusa C	Valore annuo iva esclusa C x 12
Ambulatorio	Via Nomentana, 2b	431,84		
Poliambulatorio	Via Lampedusa 23	3321,2		
Ambulatorio	Via Nomentana, 338	406,67		
Ambulatorio	Via Montesacro, 8	139,35		
Comunità terapeutica	Via Monte Tomatico 9	601,11		
Ambulatorio	Largo Rovani, 5	4414,98		
Ambulatorio veterinario	Via Niccodemi, 95	533,31		
Ambulatorio	Via Dina Galli 8	406,32		
Ambulatorio	Via Dina Galli 3	2863,04		
Centro diurno	Largo Fratelli Lumiere, 36	520,98		
Casa Famiglia	Via Nomentana 1199	466,66		
Ambulatorio	Via Pasquariello, 8	196,38		
Casa Famiglia	Via Quarrata, 15 int. 1	88,78		
Casa Famiglia	Via Quarrata, 15 int. 3	53,5		
Casa Famiglia	-Via Quarrata, 7 int. 1	102,21		
Casa Famiglia	-Via Quarrata, 7 int. 3	99,05		
Casa Famiglia	Via Farulli, 6	168,88		
Ambulatorio	Via Lablache, 4	153,17		
Ambulatorio	Salita della Marcigliana, 57	360,84		
Centro disabili adulti	Via del Forte Antenne	1267,53		
Casa Famiglia	Via Lablanche 36	202,23		
Casa Famiglia	-Via Quarrata, 15 int. 2	53,36		
Residenza psichiatrica per adolescenti	Via Di Montecatini, 8	95,39		
Direzione di Distretto - uffici	Via Monte Rocchetta 14	1600,92		
D.S.M. Centro diurno	Via di Santa Balbina 8	553,31		
D.S.M. Casa famiglia	Via Bramante, 6	165,89		
Ambulatorio di assistenza specialistica	Via degli Olimpionici, 19	107,39		
Ospedale Santo Spirito e monumentale	Borgo Santo Spirito, 3	41787,76		
Ospedale Oftalmico + Pronto Soccorso Via Vittor Pisani, 15	Piazzale degli Eroi, 11	9328,99		
Santa Maria della Pietà	Piazza Santa Maria della Pietà, 5	58599,21		
Presidio	Via Forno 12	3532,38		

A - SERVIZI A CANONE				
Denominazione sede	Indirizzo	Mq	Canone euro mese iva esclusa C	Valore annuo iva esclusa C x 12
Presidio	Lungotevere della Vittoria	3320,01		
Presidio	Ten. Eula-Via Ulplano	395,79		
Presidio	Via Sodini, 24	830,02		
Presidio	Via Sodini, 52	72,29		
Presidio	Via Boccea 625	825,6		
Presidio	Via Plinio, 31	1693,17		
Presidio	Via Vittor Pisani, 11	310,98		
Presidio	P.zza S. Zaccaria Papa	3596,22		
Presidio	Via Jacobini, 6	1948,02		
Presidio	Via Catone, 20	115,92		
Presidio	Via Catone, 30	150,28		
Presidio	Via A. Emo, 11 L	147,91		
Presidio	Via Silveri, 8	349,83		
Presidio	Via Gasparri, 21	653,12		
Presidio	Via De Santis, 9	519,72		
Presidio	Via Montesanto, 71	1106,93		
Presidio	Via Innocenzo IV, 16	398,4		
Presidio	Via Ventura, 60	758,64		
Presidio	Via Cassia, 5	211,06		
Presidio	Via Borromeo, 67	1870,62		
Presidio	Via S. Igino Papa	935,28		
Presidio	Via Gasparri, 23	1375,66		
Presidio	V.le Tor di Quinto, 33/A	2094,27		
Presidio	Via Antonino Di Giorgio, 19	1167,31		
Presidio	Stazione di Cesano, 838	152,58		
Presidio	IMRE V.le Angelico	3130,77		
Presidio	Via Galline Bianche, 82	105,52		
Presidio	Via di Valle Aurelia, 92	61,87		
Presidio	Via Casal Piombino	1130,42		
Presidio	Via A. Emo, 13	148,66		
Presidio	Via Silveri, 10	82,48		
Presidio	Via di Valle Aurelia 115/A	546,93		

A - SERVIZI A CANONE				
Denominazione sede	Indirizzo	Mq	Canone euro mese iva esclusa C	Valore annuo iva esclusa C x 12
Presidio	Via Oslavia, 37	141,41		
Presidio	Via Cassia, 472	1648,87		
Presidio	Locali di ex Cittadinanza attiva Via Silveri	90,28		
Presidio	Via Anguillarese, 1150 (ENEA)	211		
Presidio	Via Clauzetto (Poliambulatorio)	1103		
Presidio	Via Boccea 271	1586,49		
Presidio	Via Valle Aurelia, 257	414,56		
Presidio	Via Tornabuoni, 50	901,74		
Presidio	Carcere Minorile Casal del Marmo (infermeria)	250		
Presidio	Via Rocco Santoliquido	0		
Presidio	Via della Stazione di Prima Porta	1619,95		
Presidio	Viale delle Milizie, 3	80,25		
Presidio	Via Timavo, 6	100		
Presidio	Via Filippo Corridoni	115		
Valore dell'offerta servizi a canone € iva esclusa.				€ _____

B - SERVIZI A RICHIESTA			
Descrizione	Quantità anno Q	Prezzo unitario p € iva esclusa	Valore annuo iva esclusa P x Q
Servizio di disinfestazione a chiamata	50	€ _____	€ _____
Servizio di derattizzazione a chiamata	50	€ _____	€ _____
Altri servizi a chiamata (raccolta animali morti – allontanamento animali molesti)	50	€ _____	€ _____
Valore dell'offerta servizi a richiesta € iva esclusa			€ _____

VALORE ECONOMICO COMPLESSIVO ANNUO (A + B) (in Cifre)	€
--	------------------------

VALORE ECONOMICO COMPLESSIVO ANNUO (A + B) (in lettere)	€
--	------------------------

Data _____

Firma _____

M

ALLEGATO 4

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
Art. 48 D.P.R. 445/2000 e s.i.m.

ALL'ASL ROMA 1
U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Borgo Santo Spirito n°3
00193 - ROMA

Oggetto: Affidamento del servizio di disinfestazione e derattizzazione per l'ASL Roma 1

Il sottoscritto _____,
Cod. Fisc. _____,
nato a _____, il ____/____/____;
nella qualità di _____
dell'impresa _____
con sede legale in _____
e sede amministrativa in _____
con codice fiscale n. _____
codice attività n. _____
Ufficio delle Entrate competente: _____ fax: _____
Concessionario Riscossione Tributi competente: _____ fax: _____
Provincia competente: _____; fax: _____
Cancelleria fallimentare competente: _____; fax: _____
INPS competente: _____ fax: _____
INAIL competente: _____ fax: _____

in riferimento all'affidamento del servizio in oggetto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali attribuite in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.i.m.

CHIEDE

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.i.m., di partecipare alla presente gara

in qualità di:

(barrare il caso che ricorre)

- ☐ impresa singola;
- ☐ Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro o fra imprese artigiane (soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) del D.Lgs.vo 50/2016)

Indicare le consorziate pre affidatarie per le quali il Consorzio concorre:

Denominazione sociale	Forma giuridica	Sede legale

- Consorzio Stabile (soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del D.Lgs.vo 50/2016)
Indicare le consorziate preaffidatarie per le quali il Consorzio concorre:

Denominazione sociale	Forma giuridica	Sede legale

- come mandatario del: (soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettera d) del D.Lgs.vo 50/2016)
- costituito raggruppamento temporaneo tra le seguenti imprese (allegare copia autentica del mandato costitutivo del raggruppamento temporaneo);
- costituendo raggruppamento di imprese che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ed ampia e speciale procura gratuita ed irrevocabile al capogruppo _____ che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

indicare le imprese del RTI:

Denominazione sociale	Forma giuridica	Sede legale	Percentuale di partecipazione al RTI (ed esecuzione)

- Consorzio Ordinario di concorrenti (soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettera e) del D.Lgs.vo 50/2016)
Indicare le imprese:

Denominazione sociale	Forma giuridica	Sede legale

- Soggetto in aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete (soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettera f) del D.Lgs.vo 50/2016)
Indicare le imprese:

Denominazione sociale	Forma giuridica	Sede legale

- Soggetto che ha stipulato il contratto di Gruppo Europeo – GEIE (soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettera g) del D.Lgs.vo 50/2016)
Indicare le imprese:

Denominazione sociale	Forma giuridica	Sede legale

CHIEDE / CHIEDONO

di partecipare alla procedura in trattazione

A tal fine dichiara/dichiarano altresì di accettare, come previsto dall'art. 76, del D.Lgs. n. 50/2016, la ricezione di tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di gara, ivi compresa l'aggiudicazione, al seguente indirizzo PEC:

email (PEC obbligatorio)

che AI FINI DEL PRESENTE APPALTO IL REFERENTE PER L'AMMINISTRAZIONE è
(la persona indicata sarà considerata dal ns ufficio quale riferimento per tutti i
passaggi/comunicazioni relativi alla presente gara

☞ Referente per la gara Nome e Cognome _____

☞ Raccomandata AR: indirizzo _____

☞ tel. _____

☞ Tel cellulare _____

☞ fax _____

☞ e-mail _____

Data _____

Impresa concorrente o capogruppo - Timbro e firma del legale rappresentante _____

Imprese Mandanti - Timbro e firma del legale rappresentante _____

AVVERTENZE:

La domanda deve essere sottoscritta e corredata da copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del/dei sottoscrittori.

La ditta ha la facoltà sia di utilizzare il presente schema debitamente compilato in ogni sua parte sia di predisporre, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente comunque tutte le dichiarazioni richieste; il modello della presente istanza di partecipazione è reso disponibile in formato Word nel link dedicato alla presente gara.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03:

Si informa che:

Questa Azienda U.S.L., "Titolare del trattamento dei dati", ai sensi del D.Lgs. 196/2003, informa, ai sensi dell'Art.13 della richiamata normativa, che i dati personali relativi ai fornitori, quali:

a) dati identificativi;

b) altri eventuali dati personali quali quelli economici risultanti da documentazione afferente situazioni di bilancio o emergenti da documentazione della Camera di Commercio di cui alle normative D.Lgs 338/92 e s.i.m.;

c) dati giudiziari, che rivelano lo stato individuale del fornitore o della Ditta fornitrice sono oggetto di trattamento da parte del Titolare a mezzo del Responsabile dell' U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi di questa Azienda.

Il trattamento dei dati è effettuato nei limiti e nel rispetto dei principi enunciati negli Artt. 3 (Necessità) e 11) (liceità, correttezza, esattezza, proporzionalità, pertinenza e non eccedenza, conservazione per il tempo necessario allo scopo per il quale sono stati raccolti e trattati) del "Codice in materia di protezione di dati personali "di cui al D.Lgs. 196/2003, con modalità sia manuale sia informatizzata, mediante il loro inserimento negli archivi correnti ad accesso controllato/selezionato (contenenti documenti cartacei) sia nelle banche dati su p.c. la cui titolarità è in capo alle Unità Operative Complesse citate.

Ciò premesso, si precisa che i dati sono trattati esclusivamente ai fini dell'adempimento delle prescrizioni relative alle procedure di gara pubblica o trattative private per acquisti di beni e servizi ovvero afferenti agli appalti di lavori pubblici secondo quanto disposto dalla legislazione vigente. I dati sono trattati infine allo scopo della liquidazione e del pagamento delle fatture a saldo delle forniture servite. Il conferimento di tali dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l'esclusione alla gara, e in fase successiva, dopo la gara, l'eventuale non rispondenza tra quanto dichiarato e quanto accertato, comporta la decadenza dal diritto di aggiudicazione della gara, salvo più gravi provvedimenti d'ufficio.

I dati relativi ai fornitori e Ditte risultate aggiudicatrici di gare, potranno essere comunicati nell'ambito delle U.O. "Acquisti Beni e Servizi", "Attività Tecniche, Patrimoniali ed Economiche" "Contabilità Generale" o ad altri Uffici amministrativi dell'Azienda, per finalità comunque connesse alla conclusione del procedimento.

Tali dati personali possono essere comunicati a terzi, quali, in particolare:

1 - All'Ufficio Territoriale del Governo;

2 - All'ANAC (Autorità anticorruzione), per quanto stabilito dalla legge;

3 - All'Autorità giudiziaria, nei casi previsti;

4 - A soggetti che ne facciano richiesta di accesso nei limiti consentiti ai sensi della L. 241/90 e s.i.m..

I dati giudiziari non verranno in ogni caso diffusi.

Al fine di potere continuare a trattare i dati personali sopra menzionati, per le finalità e con le modalità indicate, è previsto l'obbligo dell'informativa ai sensi dell'Art. 13 del Codice in oggetto, ma non è necessario il consenso degli operatori economici.

Sono in ogni caso fatti salvi i diritti che l'Art. 7 del D.Lgs 196/2003 riconosce agli interessati.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda ASL Roma 1, in persona del suo Legale Rappresentante Direttore Generale *pro tempore* con sede in Borgo Santo Spirito, 3, Roma.

L'elenco completo dei responsabili del trattamento dei dati è visionabile presso l'U.O.C. "Affari Generali e Legali".

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, il sottoscritto

AUTORIZZA

l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione ai soli fini indicati nella informativa sopra riportata.

(firma del dichiarante)
