

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. _____ del _____

OGGETTO: Proroga tecnica del contratto di cui alla Delibera n. 1214 del 30.09.2025 avente ad oggetto "Sostituzione e nomina del RUP e contestuale Proroga tecnica del contratto relativo all'affidamento ex art. n. 76 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, finalizzato al servizio di manutenzione, continuità operativa ed evoluzione del Software Gestionale Di Laboratorio Analisi Ematochimiche DNLAB dell'Asl Roma 1 - Operatore economico Dedalus Italia S.p.A, di cui alla Delibera n. 217 del 11.03.2025..." per il periodo 1 gennaio - 31 marzo 2026, per un importo pari ad € 64.343,50 iva esclusa pari ad € 78.499,07 iva inclusa + € 772,11 per accantonamento incentivi funzioni tecniche, art. 45 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 Codice dei Contratti Pubblici. CIG B5636ABC3B.

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC SISTEMI E TECNOLOGIE INFORMATICHE DI COMUNICAZIONE

Centro di Costo: BD07 L'Estensore:Dott.ssa SERENA SBRIGLIO Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento	UOC SISTEMI E TECNOLOGIE INFORMATICHE DI COMUNICAZIONE	DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
Dott. GIUSEPPE GUARNIERI	Dott. GIUSEPPE GUARNIERI	Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€772,11	2026	CE	516040605	accantonamenti incentivi funzioni tecniche	Dott. Giuseppe Guarnieri	No
€78.499,07	2026	CE	502020106	Servizi di Assistenza Informatica	Dott. Giuseppe Guarnieri	No

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Dott. GIUSEPPE GUARNIERI

Il Controllo di gestione prende atto degli impegni indicati dal funzionario addetto al controllo del budget per gli esercizi successivi a quello attuale

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

Parere del Direttore Amministrativo Dr. Francesco Quagliariello

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Il presente provvedimento si compone di n.21 pagine di cui n. 14 pagine di allegati

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe Quintavalle

IL DIRETTORE SOSTITUTO U.O.C. SISTEMI E TECNOLOGIE INFORMATICHE E DI COMUNICAZIONE

- VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31.12.2015 e dal DCA n. 606 del 30.12.2015;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio TOOOO6 del 10 gennaio 2025 con il quale è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, il dott. Giuseppe Quintavalle;
- nelle more della sua completa attuazione che avverrà con opportuna gradualità, l'Atto di Autonomia Aziendale, adottato con Deliberazione n. 377 del 04/04/2025, approvato con Delibera di Giunta Regionale del 8 maggio 2025, n. 296 e pubblicato sul BURL n. 38 del 13/05/2025;
- VISTA** la Delibera n. 138 del 25/02/2025 avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi" con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- VISTO** il d.lgs. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici" s.m.i.;
- PREMESSO CHE** con delibera n. 217 del 12.03.2025 è stato contrattualizzato l'affidamento ex art. n. 76 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, tramite portale STELLA, finalizzato servizio di manutenzione, continuità operativa ed evoluzione del Software Gestionale Di Laboratorio Analisi Ematochimiche DNLAB dell'Asl Roma 1, per un periodo temporale di 6 mesi, per un importo pari ad € 113.688,00 iva esclusa pari ad € 138.699,36 iva inclusa - Operatore economico Dedalus Italia S.p.A. CIG B5636ABC3B, nominando Responsabile del Procedimento il Dott. Massimiliano Coltellacci, allora Direttore sostituto della UOC Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione;
- CONSIDERATO** che con Deliberazione n. 563 del 25.05.2025 la Asl Roma 1 procedeva all'aggiudicazione dell'Appalto Specifico per la realizzazione del laboratorio di genetica medica e aggiornamento tecnologico sistema di diagnostica di laboratorio (da client server a web) e sistema di tracciabilità dei campioni di laboratorio per le esigenze dei Presidi Ospedalieri Santo Spirito in Sassia (CUP J85F23000450006) e San Filippo Neri (CUP J85F23000490006) della Asl Roma 1, per la durata di 48 mesi, da aggiudicarsi con il criterio selettivo dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., discendente da Accordo Quadro Consip "Servizi Applicativi per le Pubbliche Amministrazioni - Sanità Digitale - sistemi informativi clinico assistenziali 2 - servizi applicativi e di supporto - ID 2601 - lotto 4 (CIG Madre 982094435F) - Enterprise Imaging - CENTRO-SUD" - RTI EBIT S.R.L - CIG Derivato B5336D04B8, per un importo complessivo di € 917.227,62 iva esclusa pari ad € 1.119.017,70 iva inclusa, nell'ambito del finanziamento PNRR M6.C2 - 1.1.1. Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione delle strutture ospedaliere (DEA Dipartimenti di Emergenza e Accettazione di Livello I e II));

che con Delibera n. 1214 del 30/09/2025 è stato prorogato il servizio di cui alla Delibera n. 217/2025, sino al 31 dicembre 2025, onde consentire il completamento delle attività propedeutiche all'avvio dell'Appalto Specifico di cui alla Delibera summensionata, al fine di garantire la continuità del servizio stesso e nominando nuovo Responsabile del Procedimento il Dott. Giuseppe Guarnieri, attuale Direttore Sostituto della UOC Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione;

che l'Appalto Specifico di cui alla delibera n. 563/2025, non risulta ad oggi concluso, essendo ancora in corso le procedure e le attività utili alla sua piena attuazione e che continuano ad essere espletate da parte dell'Operatore economico Dedalus S.p.a. le attività di manutenzione, continuità operativa ed evoluzione del Software Gestionale di Laboratorio Analisi Ematochimiche DNLAB della ASL Roma 1;

che con Nota prot. 179494 del 30/10/2025 è stato comunicato all'Operatore economico Dedalus Italia S.p.A l'intenzione di procedere con la continuità del servizio (All.1), senza interruzioni della prestazione, garantita esclusivamente dall'Operatore Economico stesso, con contestuale richiesta di una quotazione economica per il periodo dal 01/01/2026 al 31/03/2026;

che con Nota acquisita al prot. n. 189313 del 13/11/2025 l'Operatore suindicato ha inviato il dettaglio delle attività per un importo totale, inerente al periodo 01/01/2026 al 31/03/2026, pari ad € 64.343,50 iva esclusa pari ad € 78.499,07 iva inclusa (All.2);

RITENUTO di contabilizzare l'importo derivante dal presente provvedimento € 64.343,50 iva esclusa pari ad € 78.499,07 iva inclusa - C.E. n. 502020106 – “Servizi di Assistenza Informatica” - Bilancio 2026;

VISTA la Delibera n. 709 del 12/06/2024 avente ad oggetto “Adozione del Regolamento per la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche, di cui all' art. 45 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 Codice dei Contratti Pubblici”;

RITENUTO di dover contabilizzare con il presente atto, sul CE 516040605 rubricato “Accantonamento incentivi funzioni tecniche”:

- le somme spettanti al personale di comparto, per € 617,69;
- le somme relative all'art. 45 c. 5 D. Lgs. 36/2023 relative al fondo di accantonamento funzionali a progetti di innovazione per € 154,42;

Distribuzione quota per incentivazione funzioni tecniche				
Programmazione spesa per investimenti		Economia	5%	Nominativi
Responsabile Unico del Progetto(RUP)	-	Economia	60%	
Collaborazione all'attività del RUP	-	Economia	40%	
	-	Economia		

Progettazione			15%	
Responsabile Unico del Progetto(RUP)	-	Economia	70%	
Collaborazione all'attività del RUP	-	Economia	30%	
	-	Economia		
Affidamento			20%	
Responsabile Unico del Progetto(RUP)	-	Economia	50%	
Collaborazione all'attività del RUP	-	Economia	15%	
Predisposizione dei documenti di gara	-	Economia	35%	
	-	Economia		
Esecuzione			60%	
Responsabile Unico del Progetto(RUP)	154,42		25%	Giuseppe Guarnieri
Collaborazione all'attività del RUP	61,77		10%	Serena Sbriglio
Direttore dell'esecuzione(DEC)	247,08		40%	Giorgio Filippi
Collaborazione all'attività del DEC	61,77		10%	Giuseppe Tardi
Verifica di conformità o regolare esecuzione	92,65		15%	Martina Bravi
	617,69			
Totale quota accantonata per incentivazione funzioni tecniche	617,69			
Totale quota accantonata per fondo innovazione	154,42			
Totale accantonamento	772,11			

VISTO

l'art. 22 del regolamento incentivi, alla luce del quale, la corresponsione delle somme a titolo di incentivo è disposta con distinte determinazioni per ciascuna delle fasi, su proposta dei relativi Dirigenti delle Strutture cui l'affidamento afferisce, sulla base di una relazione predisposta dal RUP, attestante l'accertamento positivo delle attività svolte dai dipendenti interessati;

RITENUTO pertanto, di dover provvedere, con successivi atti e all'esito della conclusione delle procedure previste per la fase di interesse, alla liquidazione delle somme sopra accantonate, attraverso i seguenti Conti Patrimoniali:

- n. 202050569 "Quota personale di comparto" ove reperire le somme destinate al pagamento delle competenze dovute al personale e CP 202050568 "Fondo innovazione" delle cifre destinate al successivo pagamento di competenze dovute al personale e/o acquisto di beni per le altre finalità previste dal Regolamento;

PRESO ATTESO dello schema di contratto di proroga allegato (All.3);

ATTESTATO CHE il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art., 1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa che s'intendono integralmente riportati:

di disporre una proroga tecnica del contratto di cui alla Deliberazione n. 1214 del 30.09.2025 finalizzato al servizio di manutenzione, continuità operativa ed evoluzione del Software Gestionale Di Laboratorio Analisi Ematochimiche DNLAB dell'Asl Roma 1 - Operatore economico Dedalus Italia S.p.A., per il periodo 1 gennaio – 31 marzo 2026, per un importo pari ad € 64.343,50 iva esclusa pari ad € 78.499,07 iva inclusa;

di contabilizzare l'importo derivante dal presente provvedimento pari ad € 64.343,50 iva esclusa pari ad € 78.499,07 iva inclusa sul C.E. n. 502020106 – "Servizi di Assistenza Informatica" - Bilancio 2026;

di contabilizzare altresì l'importo di € 772,11 quale quota incentivi art.45, commi 3, sul CE "516040605 accantonamenti incentivi funzioni tecniche" sul Bilancio 2025 da liquidarsi successivamente con apposito provvedimento;

di approvare lo schema di contratto di proroga allegato;

di avvalersi della clausola di recesso anticipato qualora il completamento dell'Appalto Specifico di cui alla Delibera n. 563/2025 avvenisse prima della scadenza del termine contrattuale della proroga di cui trattasi;

di incaricare il Dirigente proponente, ad avvenuta adozione della presente delibera, di predisporre tutti gli atti conseguenti e necessari per dare avvio al contenuto di cui al presente provvedimento, ivi comprese le relative notifiche e/o comunicazioni all'Operatore Economico interessato;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione;

Il Responsabile del procedimento

Dott. Giuseppe Guarnieri

Il Direttore Sostituto della U.O.C.
Sistemi e Tecnologie Informatiche
e di Comunicazione

Dott. Giuseppe Guarnieri

Il Direttore
Dipartimento Tecnico Patrimoniale

Ing. Paola Brazzoduro

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art. 8 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00006 del 10 gennaio 2025;

Letta la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità in frontespizio indicata;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto: "Proroga tecnica del contratto di cui alla Delibera n. 1214 del 30.09.2025 avente ad oggetto "Sostituzione e nomina del RUP e contestuale Proroga tecnica del contratto relativo all'affidamento ex art. n. 76 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, finalizzato al servizio di manutenzione, continuità operativa ed evoluzione del Software Gestionale Di Laboratorio Analisi Ematochimiche DNLAB dell'Asl Roma 1 - Operatore economico Dedalus Italia S.p.A, di cui alla Delibera n. 217 del 11.03.2025..." per il periodo 1 gennaio - 31 marzo 2026, per un importo pari ad € 64.343,50 iva esclusa pari ad € 78.499,07 iva inclusa + € 772,11 per accantonamento incentivi funzioni tecniche, art. 45 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 Codice dei Contratti Pubblici. CIG B5636ABC3B." e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di disporre una proroga tecnica del contratto di cui alla Deliberazione n. 1214 del 30.09.2025 finalizzato al servizio di manutenzione, continuità operativa ed evoluzione del Software Gestionale Di Laboratorio Analisi Ematochimiche DNLAB dell'Asl Roma 1 - Operatore economico Dedalus Italia S.p.A., per il periodo 1 gennaio – 31 marzo 2026, per un importo pari ad € 64.343,50 iva esclusa pari ad € 78.499,07 iva inclusa;

di contabilizzare l'importo derivante dal presente provvedimento pari ad € 64.343,50 iva esclusa pari ad € 78.499,07 iva inclusa sul C.E. n. 502020106 - " Servizi di Assistenza Informatica" - Bilancio 2026;

di contabilizzare altresì l'importo di € 772,11 quale quota incentivi art. 45, commi 3, sul CE "516040605 accantonamenti incentivi funzioni tecniche" sul Bilancio 2025 da liquidarsi successivamente con apposito provvedimento;

di approvare lo schema di contratto di proroga allegato;

di avvalersi della clausola di recesso anticipato qualora il completamento dell'Appalto Specifico di cui alla Delibera n. 563/2025 avvenisse prima della scadenza del termine contrattuale della proroga di cui trattasi;

di incaricare il Dirigente proponente, ad avvenuta adozione della presente delibera, di predisporre tutti gli atti conseguenti e necessari per dare avvio al contenuto di cui al presente provvedimento, ivi comprese le relative notifiche e/o comunicazioni all'Operatore Economico interessato;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione;

Il Direttore della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Quintavalle
Firmata digitalmente

**DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE**

UOC Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione

Spett.le Dedalus S.p.A.
PEC: dedalus.gare@legalmail.it

Oggetto: Delibera n. 1214 del 30/09/2025 - "Sostituzione e nomina del RUP e contestuale Proroga tecnica del contratto relativo all'affidamento ex art. n. 76 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, finalizzato al servizio di manutenzione, continuità operativa ed evoluzione del Software Gestionale Di Laboratorio Analisi Ematochimiche DNLAB dell'Asl Roma 1 – Operatore economico Dedalus Italia S.p.A, di cui alla Delibera n. 217 del 11.03.2025, sino al 31 dicembre 2025, per un importo pari ad € 85.265,26 iva esclusa pari ad € 104.023,61 iva inclusa + € 1.074,34 per accantonamento incentivi funzioni tecniche, art. 45 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 Codice dei Contratti Pubblici.- CIG B5636ABC3B.."- **Richiesta Prosecuzione servizio e contestuale richiesta quotazione economica**

Con la presente si rappresenta che con Deliberazione n. 563 del 26.05.2025 la Asl Roma 1 ha aggiudicato un Appalto Specifico (discendente da Accordo Quadro Consip "Servizi Applicativi per le Pubbliche Amministrazioni - Sanità Digitale - sistemi informativi clinico assistenziali 2 - servizi applicativi e di supporto - ID 2601 - lotto 4 (CIG Madre 982094435F) - Enterprise Imaging - CENTRO-SUD") per la realizzazione del laboratorio di genetica medica e aggiornamento tecnologico sistema di diagnostica di laboratorio (da client server a web) e sistema di tracciabilità dei campioni di laboratorio per le esigenze dei Presidi Ospedalieri Santo Spirito in Sassia e San Filippo Neri della Asl Roma 1, per la durata di 48 mesi, con il RTI EBIT S.R.L (CIG Derivato B5336D04B8), nell'ambito del finanziamento PNRR M6.C2 - 1.1.1. Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Digitalizzazione delle strutture ospedaliere (DEA Dipartimenti di Emergenza e Accettazione di Livello I e II)).

Pertanto, a seguito del contratto previsto con Deliberazione n. 1214 del 30/09/2025 relativa al servizio pari oggetto ed in scadenza al 31 dicembre 2025, data la necessità di garantire il servizio di manutenzione, continuità operativa ed evoluzione del Software Gestionale Di Laboratorio Analisi Ematochimiche DNLAB, si comunica alla S.V. la volontà della scrivente Asl alla prosecuzione delle attività, sino al 31 marzo 2026, con clausola rescissoria subordinata all'avvio ed al completamento del nuovo appalto.



Pertanto, si richiede una quotazione economica delle attività suddette per il periodo dal 01/01/2026 al 31/03/2026.

Cordiali Saluti

***UOC Sistemi e Tecnologie Informatiche
e di Comunicazione***

Il Direttore Sostituto

Dott. Giuseppe Guarnieri





Cod. Contratto: DED.OF25006064
Data: 13/11/2025
Versione:
*Da indicare obbligatoriamente su
delibere e ordini*

Spett.le
ASL ROMA 1
Borgo S. Spirito, 3
00100 – Roma (RM)
DED.OF25006064

Alla c.a. Dott. Giuseppe Guarnieri

**OGGETTO: CONTRATTO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE
APPLICATIVO, SERVIZI PROFESSIONALI E INFRASTRUTTURE
ASSERVITE CORRELATE PER IL PERIODO 01.01.2026– 31.03.2026**

In risposta alla Vs. richiesta di prosecuzione fino al 31.03.2026, di cui alla PEC del 30.10.2025, con la presente DEDALUS ITALIA S.P.A. propone la fornitura dei Servizi di Manutenzione ed Assistenza Tecnica e Servizi Professionali relativi ai prodotti software forniti alla Vs. Azienda. Con riferimento all'organizzazione del servizio, si segnala che Dedalus Italia S.p.A. è azienda certificata:

- ISO 9001 – Sistema di Gestione per la Qualità, su tutti i processi aziendali
- ISO/IEC 20.000-1 – Sistema di gestione del servizio di Information & Communication Technology (ICT), per il servizio di assistenza e manutenzione Software erogato dal Customer Service Centralizzato dalle sedi di Bologna, Genova, Firenze, Milano e Modena;
- ISO/IEC 27001 – Sistema di gestione della Sicurezza delle Informazioni, per i servizi di: "Progettazione, sviluppo, realizzazione, commercializzazione, installazione, collaudo, personalizzazione, fornitura di sistemi ICT, datacenter e connettività fonia e dati, soluzioni hardware, software, telematiche e di system integration per la gestione dei processi amministrativi, clinici, sanitari e di medicina del territorio e relativi servizi di gestione, assistenza, manutenzione e formazione" erogati dalla sede di Firenze; per il servizio di "Progettazione, realizzazione, ed erogazione dei servizi di assistenza e manutenzione riferiti a sistemi informativi e prodotti software nel settore sanità" erogati dalla sede di Bologna.
- per l'erogazione di servizi cloud in modalità SaaS medial'applicazione delle linee guida ISO/IEC 27017 e ISO/IEC 27018

Inoltre, molti operatori aziendali che erogano il servizio di assistenza e manutenzione hanno ottenuto la prestigiosa certificazione professionale ITIL® (Information Technology Infrastructure Library®) Foundation. Si ricorda che ITIL® è una Good Practice internazionale per la gestione dei servizi di Information & Communication Technology.

Oltre a quanto sopra, Dedalus Italia opera in conformità anche alle seguenti norme internazionali, rispetto alle quali è certificata da enti terzi:

Dedalus Italia S.p.A. con Socio Unico Dedalus Finance GmbH

Sede Legale:
Via di Collodi 6/c
50141 Firenze

Tel. +39 055 42471
Fax +39 055 451660
reception@dedalus.eu

Capitale sociale:
€ 11.634.062 i.v.
R.E.A. Firenze 591564

Codice fiscale, partita IVA
e registro imprese
05994810488



- ISO 13485 – Dispositivi Medici-Sistema di gestione della qualità-Requisiti per scopi regolatori
- ISO 14001 – Sistema di gestione Ambientale
- SA 8000 – Sistema di gestione per la responsabilità sociale di impresa
- UNI Pdr 125 – Sistema di Gestione della Parità di Genere

Questo documento è articolato nelle seguenti parti:

1. Servizio di Manutenzione e Assistenza Standard - contenente gli importi totali dei canoni di manutenzione e assistenza applicabili nel periodo che va dal **1 gennaio 2026** al **31 marzo 2026**, suddivisi per linea di prodotto software.
2. Servizi di Governance: Servizio, di presidio on site di livello Expert - contenente gli importi del canone che permette di usufruire del sopracitato servizio aggiuntivo, applicabile nel periodo che va dal **1 gennaio 2026** al **31 marzo 2026**.
3. Servizi Professionali - contenente le tariffe applicabili a decorrere **dal 1 gennaio 2026 al 31 marzo 2026** e relative alle prestazioni professionali, da concordare e svolgere durante lo stesso periodo.
4. Totale complessivo offerta economica
5. Durata del contratto
6. Condizioni di fornitura - contenente le modalità di fatturazione della fatturazione ed i tempi di pagamento.

L'elenco dettagliato dei prodotti software e dei servizi coperti dal presente contratto di manutenzione e assistenza è contenuto nell'allegato:

- A1 - *Elenco prodotti in assistenza e manutenzione.*

La descrizione dettagliata dei servizi e le relative modalità d'erogazione sono contenuti negli ALLEGATI:

- A2 - *Condizioni generali del Contratto di Assistenza, Manutenzione Software e Attività di Presidio*
- A3 - *Condizioni generali di fornitura Servizi Professionali Tecnico Applicativi.*
- A4 – *“Accordo sul trattamento dei dati personali o “Data Protection Agreement” (“DPA”), a mezzo del quale il Cliente, in qualità di Titolare o di Responsabile, autorizza Dedalus Italia S.p.A al trattamento dei dati personali e impartisce le istruzioni per tale trattamento, ai sensi dell'art. dell'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation, di seguito “GDPR”).*

Vi ricordiamo che, unitamente al presente contratto, è richiesta la compilazione e sottoscrizione per accettazione degli allegati A2, A3.



Contestualmente, il Cliente dovrà nominare Dedalus Italia S.p.A., a seconda del ruolo assunto nel rapporto contrattuale, Responsabile o Sub Responsabile del trattamento, utilizzando il fac-simile proposto nell'allegato A4 "Accordo sul trattamento dei dati personali ("DPA") o un proprio modello alternativo; in mancanza dell'atto di nomina sopra detto, Dedalus Italia S.p.A. non sarà autorizzata al trattamento dei dati ai sensi di quanto disposto dalla normativa corrente in materia di privacy.

1. SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA STANDARD

Tabella riassuntiva per Linea di prodotto. Gli importi si intendono IVA esclusa e si riferiscono al canone base previsto per il 1° trimestre 2026

Linea Prodotto	Descrizione Area Applicativa	Importo 1° trimestre 2026
LIS	- Software Laboratorio /Dnlab, Mercurio, Prometeo, - Kalilab)	32.354,21
ORD	Software DnWeb	1.176,37
STR	Strumentazione Halia	1.982,00
PLT	- Integrazione DNLAB/Progetto regionale Escape + - sistema di monitoraggio	5.683,00
BAI	Business Artificial Intelligence	1.666,67
CAM_BASE	TOTALE Canone di manutenzione e assistenza	42.862,25

La presente proposta prevede il canone di assistenza e manutenzione dell'attuale Sistema DNLab per tutto il periodo contrattuale indicato.

In riferimento alla pianificazione delle attività previste per l'avvio del nuovo sistema di Laboratorio di analisi InvitroLIS, qualora l'avviamento avvenga prima della scadenza della presente proposta, verrà interrotta da Dedalus Italia la fatturazione dei relativi canoni di assistenza e manutenzione del sistema DNLab.

Caratteristiche Servizio di Assistenza Standard

LINEA PRODOTTO	PRODOTTO	ORARIO STANDARD DI COPERTURA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PER LINEA DI PRODOTTO	CONTATTI DA UTILIZZARE PER ATTIVARE IL SERVIZIO DI ASSISTENZA
BAI	BI4H/BIA	Da Lun. a Ven. 9:00- 18:00 (festivi esclusi)	Tel. 051 7098291 support@dedalus.eu



LINEA PRODOTTO	PRODOTTO	ORARIO STANDARD DI COPERTURA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PER LINEA DI PRODOTTO	CONTATTI DA UTILIZZARE PER ATTIVARE IL SERVIZIO DI ASSISTENZA
LIS	DNLab e moduli, Mercurio, Prometeo	Da Lun. a Ven. 7:00- 18:00 (festivi esclusi)	Tel. 051 7098291 support@dedalus.eu
ORD	DNWEB	Da Lun. a Ven. 7:00- 18:00 (festivi esclusi)	Tel. 051 7098291 support@dedalus.eu
PLT	Picasso	Da Lun. a Ven. 7:00- 18:00 (festivi esclusi)	Tel. 051 7098291 support@dedalus.eu
STR	Halia,	Da Lun. a Ven. 7:00- 18:00 (festivi esclusi)	Tel. 051 7098291 support@dedalus.eu

I servizi compresi nel canone e le modalità di erogazione degli stessi sono dettagliati nell' ALLEGATO (A2) – *Condizioni generali del Contratto di Assistenza, Manutenzione Software e Attività di Presidio e relative Appendici*, in particolare nei capitoli dedicati alla descrizione del servizio di manutenzione e assistenza standard e descrizione delle modalità di erogazione del servizio di manutenzione e assistenza standard.

Tempi di intervento per servizio di assistenza standard

Il servizio di assistenza standard senza SLA (Service Level Agreement), prevede le tempistiche di intervento specificate a titolo indicativo e non vincolante nella tabella sottostante.

DESCRIZIONE	PRIORITY CODE 1 Critical	PRIORITY CODE 2 High	PRIORITY CODE 3 Medium	SEVERITY CODE 4 Low
Tempo Presa in carico della richiesta di assistenza	2 ore	2 ore	4 ore	4 ore
Tempo massimo entro il quale il problema deve essere risolto (*) o passare a severity code maggiore	8 ore	12 ore	40 ore lavorative	Best effort o entro la pianificazione concordata



DESCRIZIONE	PRIORITY CODE 1 Critical	PRIORITY CODE 2 High	PRIORITY CODE 3 Medium	SEVERITY CODE 4 Low
K.P.I.	92 %	85 %	80 %	80 %

Parametro KPI = Numero di attività concluse entro la pianificazione / N° totale di attività * 100
(*) per la risoluzione potranno essere adottate misure di workaround o circumvention

2. SERVIZI DI GOVERNANCE

2.1 SERVIZIO DI PRESIDIO ON SITE EXPERT

Tale servizio riguarda la presenza di personale onsite Expert da dedicare alla gestione delle attività di primo livello. Si precisa che in mancanza di figura dedicata al primo livello esso è da ritenersi in carico al cliente.

L'elenco dettagliato delle attività e le modalità di erogazione delle stesse sono le seguenti:

Per figura Expert si intende un professionista con almeno 3 anni di esperienza pregressa il cui perimetro di competenza può coprire un massimo di due ambiti applicativi.

Per ambito applicativo si intende l'insieme dei prodotti che afferiscono allo stesso dominio funzionale (esempi, non esaustivi, di ambito applicativo possono essere i seguenti: ambito applicativo degli applicativi di laboratorio, ambito applicativo clinico, ambito applicativo degli applicativi inerenti all'anatomia patologica).

All'interno del proprio ambito applicativo, le attività erogate dalla funzione di primo livello on site Expert sono equivalenti a quelle della figura Junior con, in aggiunta:

- Estrazioni di dati/flussi/statistiche sui software Dedalus
- Attività di configurazioni più avanzate, ma sempre inferiori a quelle erogate dai team di Delivery, per incontrare le esigenze operative e che non impattino significativamente sull'impianto

Ulteriori informazioni sono indicate nell' ALLEGATO (A2) – *Condizioni generali del Contratto di Assistenza, Manutenzione Software e Attività di Presidio e relative Appendici*;

Si precisa che il perimetro di competenza di una singola figura onsite di tipo Expert può comprendere un massimo di due ambiti applicativi.

Per ambito applicativo si intende l'insieme dei prodotti che afferiscono allo stesso dominio funzionale (esempi, non esaustivi, di ambito applicativo possono essere i seguenti: ambito applicativo degli applicativi di laboratorio, ambito applicativo clinico, ambito applicativo degli applicativi inerenti l'anatomia patologica).

La capacità media di gestione volumi di una figura on site varia dalle 15 alle 20 richieste al giorno.



Giornate ed orari di copertura

Il numero minimo garantito di giornate di copertura è 200 giorni all'anno, al netto di malattie o altre assenze non pianificabili. Non è compresa nell'importo la sostituzione nel periodo di ferie. Questa eventuale richiesta essa può essere quotata a parte ma non può essere garantita. Per i Clienti che acquistano più figure di presidio nello stesso ambito applicativo sarà possibile organizzare le ferie in modalità di rotazione.

La figura di presidio on site lavorerà con opzione di smart working tra il 20% ed il 40%, da concordarsi tra le parti

L'orario lavorativo è di 8 ore con una pausa pranzo di 1 ora e le pause prescritte dalla normativa sul lavoro.

Caratteristica della postazione di lavoro

La postazione di lavoro assegnata a ciascuna figura on site deve essere ergonomica ed in posizione consona rispetto al rischio biologico (esempio: esterna rispetto al laboratorio analisi).

Straordinario

Le ore di straordinario devono essere richieste ed approvate dal responsabile Dedalus della risorsa e verranno riportate nel rapportino periodico del presidio e, una volta approvate, saranno oggetto di ulteriore fatturazione.

Sostituzione

Nel caso di dimissioni, o altre necessità di sostituzione del presidio, è consentito a Dedalus un periodo di tempo non inferiore di 3 mesi per organizzare la sostituzione in cui non verrà garantita l'erogazione del servizio.

NUMERO PERSONE	SPECIFICA DELL'AREA APPLICATIVA	GIORNATE EROGATE ALL'ANNO	IMPORTO 1° TRIMESTRE 2026
1	PRESIDIO EXPERT/SENIOR Full Time n° 220 gg/annue		13.981,25
Totale persone on site Expert	TOTALE Canone per On Site Expert		13.981,25

3. SERVIZI PROFESSIONALI

Tabelle Tariffe professionali in vigore dal 1° gennaio 2026. Gli importi si intendono IVA esclusa.



Attività professionali in sede - c/o ns. sedi	Specialista applicativo
Costo giornaliero attività professionali in sede	500,00
Attività professionali on-site – c/o sede del cliente	Specialista applicativo
Costo accesso giornaliero (spese trasferta comprese)	600,00

FIGURA PROFESSIONALE	DESCRIZIONE	Q.TÀ	TARIFFA	IMPORTO
Specialista Applicativo	Attività professionali in sede	15	500,00	7.500,00
TOTALE Servizi Professionali				7.500,00

I servizi e le modalità di erogazione sono dettagliati nell'allegato A3 *Condizioni generali di fornitura Servizi Professionali Tecnico Applicativi*. Gli importi proposti sono proporzionali rispetto ai canoni dei prodotti software per i quali è attivo il servizio di assistenza e manutenzione; gli incrementi tariffari sono calcolati sulla base dell'analisi statistica delle prestazioni erogate nel corso degli ultimi anni. Le attività professionali erogate sono fatturate a consuntivo mensile a fronte delle attività effettivamente concordate e svolte.

4. TOTALE COMPLESSIVO OFFERTA ECONOMICA

Tabella riassuntiva. Gli importi previsti per il 1° trimestre 2026 si intendono IVA esclusa.

RIF.	DESCRIZIONE SERVIZIO	IMPORTO
1	Servizio di Manutenzione ed assistenza standard	42.862,25
2	Servizio di presidio on site Expert	13.981,25
3	Servizi professionali	7.500,00
	TOTALE COMPLESSIVO	64.343,50

5. DURATA DEL CONTRATTO

Questo contratto ha durata **trimestrale** dal 01/01/2026 al 31/03/2026

6. CONDIZIONI DI FORNITURA

- Validità offerta: 180 gg.
- Prezzi: IVA esclusa
- Fatturazione canoni: Rata trimestrale anticipata



- | | |
|---|--------------------------|
| • Fatturazione attività professionali | A consuntivo mensile |
| • Servizi di Governance e Presidi on site | Rata mensile posticipata |
| • Condizione di pagamento: | Pagamento 60 gg d.f.f.m. |

Altri servizi diversi da quelli indicati in offerta, non sono oggetto della presente proposta. Dedalus Italia S.p.A. è disponibile a concordare forme d'assistenza e supporto tecnico personalizzati con le Aziende che ne fanno specifica richiesta.

I servizi di assistenza e manutenzione, oltre che dal presente contratto, sono da intendersi regolati dalle previsioni dei documenti:

- ALLEGATO (A2) – *Condizioni generali del Contratto di Assistenza, Manutenzione Software e Attività di Presidio e relative Appendici;*
- ALLEGATO (A3) – *Condizioni generali di fornitura Servizi Professionali Tecnico Applicativi;*

Gli allegati sopra elencati sono da intendersi quale parte integrante del presente contratto la cui accettazione da parte del Cliente è condizione vincolante ai fini della sua validità.

Si ribadisce che, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, il Cliente dovrà nominare Dedalus Italia S.p.A., a seconda del ruolo assunto nel rapporto contrattuale, Responsabile o Sub Responsabile del trattamento, utilizzando il fac-simile proposto nell'ALLEGATO (A4) "Accordo sul trattamento dei dati personali ("DPA") o un proprio modello alternativo; in mancanza dell'atto di nomina sopra detto, Dedalus Italia S.p.A. non sarà autorizzata al trattamento dei dati ai sensi di quanto disposto dalla normativa corrente in materia di privacy.

Per qualunque informazione o chiarimento in merito è possibile rivolgersi ai seguenti nominativi:

Direzione Commerciale	Riferimento Ufficio Vendite
• Elena Pastorino • Cell. 344 2767781 • E-mail: elena.pastorino@dedalus.eu	• Susanna Mazzantini • Tel. 055 42471 • E-mail: susanna.mazzantini@dedalus.eu
Account Manager	
• Giulio Marcelli • Cell. 342 5113130 • E-mail: giulio.marcelli@dedalus.eu	



In attesa di un Vostro cortese riscontro, porgiamo distinti saluti.

DEDALUS ITALIA S.P.A.



INFORMATIVA CLIENTE in materia di protezione dei dati personali AI SENSI DELLA NORMATIVA PRIVACY

Il documento "Privacy Policy e Informativa Clienti e Potenziali Clienti resa da Dedalus ai sensi dell'art. 13 GDPR" è consultabile all' indirizzo <https://www.dedalus.com/italy/it/privacy/> .

ATTO SOTTOMISSIONE PER LA PROROGA TECNICA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, CONTINUITÀ OPERATIVA ED EVOLUZIONE DEL SOFTWARE GESTIONALE DI LABORATORIO ANALISI EMATOCHIMICHE DNLAB DELL'ASL ROMA 1.

CIG B5636ABC3B

TRA

ASL ROMA 1, con sede in Roma, Borgo Santo Spirito, 3, 00193 Roma RM, C.F. 13664791004, in persona del Dott. Giuseppe Quintavalle, nella sua qualità di Direttore Generale, giusti poteri allo stesso conferiti mediante Decreto del Presidente della Regione Lazio del 10 gennaio 2025, n. T00006 e immesso nelle funzioni a decorrere dal 15 gennaio 2025 (nel seguito per brevità anche "Amministrazione Contraente"),

E

La Società Dedalus Italia S.p.A. (in seguito per brevità Operatore Economico) con sede legale in Firenze (FI), Via di Collodi 6/C, - CAP 50141- codice fiscale, partita IVA e numero di Iscrizione alla CCIAA di Firenze 05994810488, rappresentata dal Sig. Fabio Tigani nato a Taurianova il 02/03/1971, in qualità di Consigliere Delegato e Rappresentante della Società, domiciliato per il presente atto presso la sede dell'Operatore Economico.

PREMESSO

che con delibera del Direttore Generale n° 217 del 11.03.2025 veniva affidato il servizio di manutenzione, continuità operativa ed evoluzione del Software Gestionale Di Laboratorio Analisi Ematochimiche DNLAB dell'Asl Roma 1;

che con Deliberazione n. 1214 del 30/09/2025 è stata disposta, previa acquisizione della disponibilità dell'Operatore Economico, la proroga dal 18.08.2025 con scadenza il 31.12.2025.

che con Deliberazione n. _ del _ è stata disposta, previa acquisizione della disponibilità dell'Operatore Economico, la proroga di cui trattasi, ed è stato approvato lo schema del presente atto di sottomissione.

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1_Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Articolo 2- Oggetto

La società _ con il presente atto di sottomissione si obbliga a prestare il "*servizio di di manutenzione, continuità operativa ed evoluzione del Software Gestionale Di Laboratorio Analisi Ematochimiche DNLAB*", in proroga tecnica del Contratto d' appalto *Rep. atti pubblici n. XXX del XX.XX.XX*

I servizi citati verranno resi dalla Dedalus Italia S.p.A. a favore dell'Asl Roma 1 agli stessi patti e condizioni previsti nel contratto d' appalto originario.

Articolo 3 – Durata e Risoluzione del contratto

La proroga in oggetto decorre dal 01.01.2026 con scadenza il 31.03.2026.

Le parti si danno espressamente atto che per quanto qui non modificato restano invariati tutti gli altri elementi del contratto originario.

L'ASL Roma 1 procederà con la risoluzione anticipata del contratto di proroga con un preavviso di giorni 15 qualora nel corso dell'esecuzione dello stesso intervenga l'aggiudicazione della gara__.

Articolo 4 - Obblighi dell'Appaltatore

Le parti si danno espressamente atto che per quanto qui non modificato restano invariati tutti gli altri elementi del contratto per il servizio di manutenzione, continuità operativa ed evoluzione del Software Gestionale Di Laboratorio Analisi Ematochimiche DNLAB della ASL Roma 1 per un periodo di 4 mesi CIG _ Rep. atti pubblici n. XXX del XX.XX.XXXX ;

Articolo 5 - Corrispettivo

L'importo contrattuale per la proroga tecnica è pari ad € _ oltre iva al 22% commisurato al periodo dal 01.01.2026 con scadenza il 31.03.2026..

In caso di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3 del presente atto il corrispettivo verrà rimodulato in base al servizio effettivamente reso.

Articolo 6 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge 136 del 13 agosto 2010, come successivamente modificata, l'Appaltatore conferma gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Articolo 7- Integrazione cauzione definitiva

L'Appaltatore a garanzia dell'integrale e tempestiva esecuzione degli obblighi assunti con il presente Atto ha prodotto cauzione integrativa mediante fidejussione rilasciata dalla _____. Tale garanzia fideiussoria resterà in vigore sino alla chiusura dell'appalto e comunque sino alla data di emissione del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione dei lavori dell'appalto. L'amministrazione, in caso di necessità di recupero di crediti di qualsiasi tipo nei confronti dell'Appaltatore, ha specifico diritto ad escutere la cauzione, senza preventiva intimazione e/o diffida.

Articolo 8 – Oneri fiscali e spese contrattuali

Sono a carico dell'Operatore Economico tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative al servizio ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, bolli, copie esecutive, ecc. ad eccezione di quelli che fanno carico all'ASL Roma 1 per legge.

2. Il presente contratto è soggetto alle disposizioni di cui al D.P.R. 633/1972 per quanto concerne l'IVA, e al D.P.R. 642/1972 per quanto concerne l'imposta di bollo, tenuto conto delle loro successive modifiche ed integrazioni.

Articolo 9 - Accettazione clausole contrattuali ai sensi dell'art. 1341 c.c.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, 2 comma codice civile il sig. _____ dichiara di avere perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti richiamati nel presente atto e di accettare incondizionatamente, ai sensi e per gli effetti di legge, tutte le norme, patti e condizioni previsti negli articoli di seguito indicati e contenuti nel presente atto, nonché tutti gli articoli contenuti nel contratto di appalto originario non in contrasto con il presente atto. In particolare per quanto attiene al presente contratto: Articolo 3 Durata e risoluzione del contratto, 4 Obblighi dell'appaltatore, 5 corrispettivo, 6 Tracciabilità dei flussi finanziari.

letto, confermato e sottoscritto:

Il Legale Rappresentante ASL ROMA 1

L'appaltatore
