

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale N. _____ del _____

Registro Struttura N. _____ del _____

OGGETTO: Affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, della fornitura annuale, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, di Ipoclorito di sodio necessario per le esigenze dell'ASL ROMA 1, alla Società 3.M.C. Spa, per un importo pari ad € 7.030,00 oltre iva - Cig: Y9F3DA7917

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101

L'Estensore: FLAVIO DE GIROLAMI

Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€1.444,48	2023	CE	501020102	MATERIALE GUARDAROBA PULIZIA E CONVIVENZA	Ing. Paola Brazzoduro	NO
€7.132,12	2024	CE	501020102	MATERIALE GUARDAROBA PULIZIA E CONVIVENZA	Ing. Paola Brazzoduro	NO

I Funzionari addetti al controllo di budget

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

FLAVIO DE GIROLAMI

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il presente provvedimento si compone di n.6 pagine di cui n.2 pagine di allegati

IL DIRETTORE U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 dell'01/01/2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda sanitaria Locale Roma 1 a far data dall'01/01/2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31/12/2015 e dal DCA n. 606 del 30/12/2015;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio T00013 del 5 aprile 2023 con il quale è stato nominato Commissario Straordinario dell'azienda Sanitaria Locale Roma, il Dott. Giuseppe Quintavalle;
- l'Atto di autonomia aziendale della ASL Roma I, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019, recepito con Decreto del Commissario ad Acta n. U00020 del 27/01/2020 e pubblicato sul BURL del 30/10/2020 n. 9; tra la quale è stato istituito il Dipartimento Tecnico-Patrimoniale, di cui fa parte l'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27/2/2020 avente ad oggetto "Atto aziendale della ASL ROMA 1 approvato con atto deliberativo n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo" la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTA** la Deliberazione n. 347 dell'08/07/2022 avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguentemente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi", con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici";
- PREMESSO** che con Deliberazione CS n. 792 del 28/09/2023 è stata disposta, tramite la piattaforma telematica S.TEL.LA della Regione Lazio, l'indizione di una procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, finalizzata all'affidamento annuale, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, della fornitura di materiale di pulizia e convivenza necessario alle esigenze dell'ASL ROMA 1, unico lotto, per un importo annuale di € 95.300,00 Iva esclusa. Numero Gara ANAC 9318618;
- che il lotto in questione era a sua volta composto da n. 75 sub lotti;
- che la voce n. 75 si riferiva a ipoclorito di sodio con un fabbisogno di Lt 19.000;
- che, in data 05/10/2023, con numero identificativo PI129610-23, è stata inviata mediante la piattaforma telematica predetta, la documentazione di gara a n. 5 operatori;
- che, durante l'esame della documentazione tecnica, è emerso, in relazione alla voce 75, che la stazione appaltante necessita di una determinata concentrazione e tipologia di confezionamento, elementi non riportati per errore materiale negli atti di gara, e pertanto veniva disposto che l'aggiudicazione sarebbe avvenuta non tenendo conto del prezzo offerto dai concorrenti per il prodotto n. 75, ma per i rimanenti 74 sub lotti di gara, sui quali sarà determinata l'offerta complessiva di ciascuno operatore.
- CONSIDERATO** che, con nota prot. n. 174264 del 29/11/2023 (All. 1), il Direttore della U.O.C. Logistica, Ing. Paola Brazzoduro, ha rappresentato la necessità di acquisire con urgenza la fornitura di

ipoclorito di sodio, indicando con precisione il confezionamento e la percentuale di concentrazione;

che, è stato richiesto un preventivo all'operatore 3.M.C. Spa, per la sottoelencata fornitura:

#	Descrizione	Fabbisogno annuale
1	Ipoclorito di sodio al 6% - Tanica da massimo 4 lt	19.000 litri

che, il predetto operatore ha fatto pervenire offerta per un importo complessivo pari ad € 7.030,00 iva esclusa (All. 2);

che le caratteristiche del prodotto offerto dall'operatore risultano in linea con le esigenze rappresentate dal Direttore della U.O.C. Logistica;

RITENUTO

opportuno affidare la fornitura annuale in trattazione, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, alla Ditta 3.M.C. Spa, per un importo complessivo annuale pari ad € 8.576,12 iva inclusa (IVA al 22%);

opportuno individuare, per il contratto in questione, quale DEC il Sig. Umberto Fragale, dipendente della U.O.C. Logistica;

ATTESO

che, la spesa complessiva pari a € 8.576,12 iva compresa (IVA al 22%) derivante dall'adozione del presente atto graverà sul conto C.E. n. 501020102 "MATERIALE GUARDAROBA PULIZIA E CONVIVENZA", per un importo complessivo pari ad € 8.576,12 (IVA al 22%) e sui bilanci:

Bilancio 2023 - € 1.444,48 iva inclusa;
 Bilancio 2024 - € 7.132,12 iva inclusa;

ATTESTATO

che, il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della Legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della legge 241/1990, come modificato dalla Legge 15/2005;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa, che formano parte integrante del presente atto:

di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, alla Società 3.M.C. Spa, la fornitura annuale, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, di quanto di seguito indicato:

	Descrizione	Quantità annuale	Prezzo litro I.E.
1	Ipoclorito di sodio al 6% - Tanica da 4 lt - cod.: VI/CAN6	19.000 litri	€ 0,37

per un importo complessivo pari ad € 8.576,12 iva inclusa (IVA al 22%) - CIG: Y9F3DA7917;

di imputare la spesa complessiva, derivante dal presente provvedimento, sul conto 501020102 "MATERIALE GUARDAROBA PULIZIA E CONVIVENZA" e sui Bilanci:

Bilancio 2023 - € 1.444,48 iva inclusa;
 Bilancio 2024 - € 7.132,12 iva inclusa;

di nominare, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023 DEC del contratto, il Sig. Umberto Fragale, dipendente della U.O.C. Logistica;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge 18/06/2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente determina curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

Il Direttore U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina Franco

Il Direttore del Dipartimento
Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro



DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
U.O.C. Logistica

ASL Roma 1 n. _____ del _____

UOC Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Cristina Franco
p.c. Area del Farmaco
dr.ssa Roberta Pavan

OGGETTO: Criticità scorte di ipoclorito di sodio

Con la presente si comunica che le scorte di ipoclorito di sodio presenti nei magazzini della farmacia consentiranno di approvvigionare i reparti fino al 31 gennaio 2024 e che non si dispone allo stato attuale di un contratto attivo per ulteriori approvvigionamenti.

Si richiede pertanto di conoscere lo stato della procedura di gara indetta per l'acquisto del suddetto prodotto, rappresentando l'esigenza di disporre possibilmente entro il mese di dicembre 2023 dell'aggiudicazione della relativa fornitura .

Con l'occasione, si forniscono dettagli sulla composizione e confezionamento che il prodotto deve necessariamente avere:

- Ipoclorito di sodio al 6%;
- Tanche da massimo 4 lt.

Si rimane in attesa di un cortese riscontro.

Cordiali saluti

Il Responsabile U.O.C. Logistica
Ing. Paola Brazzoduro

Istruttore della pratica: Giuseppe Bertozzi

Area compilata dal PUNTO ORDINANTE				Area compilata dal FORNITORE				
Riga	TIPOLOGIA PRODOTTO	Unità di misura	Qtà richieste	Codice Articolo	Descrizione prodotto offerto	Prezzo (IVA esclusa) riferito alla UDM indicata	Confezionamento offerto	Note
1	IPOCLORITO DI SODIO LT 4	TANICA	19000 LT	VI/CAN6	IPOCLORITO DI SODIO LT 4	€ 1,4800	4 TANCHE DA 4 LT	IL PREZZO E' RIFERITO ALLA TANICA DA 4 LT