

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale N. _____ del _____

Registro Struttura N. _____ del _____

OGGETTO: Affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, alla Ditta LION'S TECH Srl della fornitura di una cassaforte antirapina "Save Cash", occorrente alla Asl ROMA 1, per un importo pari ad € 3.245,20 iva inclusa (IVA al 22%) - Cig: Y8B3D18A26

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101

L'Estensore: FLAVIO DE GIROLAMI

Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€3.245,20	2023	CP	101020601	MOBILI E ARREDI >516 euro	Ing. Paola Casali	NO

I Funzionari addetti al controllo di budget

Ing. PAOLA CASALI

Firmatario: PAOLA CASALI Data: 07/11/2023 18:00:14 CET

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la non copertura economico/finanziaria dei fondi finalizzati e quindi la spesa pari a € 3,245.20 iva compresa graverà interamente, ai sensi del D.Lgs.118/2011, sul FSR 2023.

Il Direttore della UOC Bilancio e Contabilità Dott.ssa Mirella Peracchi

Firmatario: STEFANIA DI CARLO Data: 09/11/2023 09:24:34 CET

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

FLAVIO DE GIROLAMI

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Firmatario: FLAVIO DE GIROLAMI Data: 02/11/2023 14:35:48 CET

Firmatario: CRISTINA FRANCO Data: 02/11/2023 14:35:17 CET

Firmatario: PAOLA BRAZZODURO Data: 08/11/2023 12:04:05 CET

Il presente provvedimento si compone di n.5 pagine di cui n.2 pagine di allegati

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

- VISTA** l'atto di autonomia aziendale dell'ASL Roma 1, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019, recepito con DCA N. U00020 del 27/01/2020 e pubblicato con BURL del 30/01/2020, n. 9 con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale di cui fa parte la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27/02/2020 avente ad oggetto *"Atto aziendale della ASL ROMA 1 approvato con atto deliberativo n. 1153 del 17/11/2019 – presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo"* la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTA** la Deliberazione n. 347 dell'08/07/2022 avente ad oggetto *"Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi"*, con la quale, nell'ambito dell'individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi delegati;
- VISTI** il Decreto Legislativo 31/03/2023 n. 36 ed in particolare:
art. 3, comma 3 secondo il quale il principio del risultato costituisce attuazione, nel settore dei contratti pubblici, del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità;
art. 50 comma 1 lett. b) che prevede l'affidamento di forniture per un importo inferiore a € 140.000,00 Iva esclusa senza la consultazione preliminare di più operatori economici;
l'art. 1, comma 450 della legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, co. 130 della L. 30/12/2018, n. 145, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai € 5.000,00 non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;
- CONSIDERATO** che, con nota prot. n. 147891 del 11/10/2023, il Direttore del Distretto 2, ha richiesto la fornitura di una cassaforte antirapina "Save Cash", occorrente alla Asl Roma 1 (All. 1);
- che, a seguito di una ricerca di mercato, è stato chiesto un preventivo alla Ditta LION'S TECH Srl che ha formulato un'offerta per un importo complessivo di trasporto, consegna al piano e fissaggio a terra, pari ad € 2.660,00 iva esclusa (All. 2);
- che le caratteristiche del prodotto offerto dall'operatore risulta in linea con le esigenze rappresentate dal Direttore del Distretto 2 nella nota di cui allegato 1;
- che l'Asl Roma 1 non ha affidato nel passato analoghe forniture al predetto operatore;
- RITENUTO** opportuno affidare la fornitura in trattazione alla Ditta LION'S TECH Srl, per un importo complessivo pari ad € 3.245,20 iva inclusa (IVA al 22%);
- RITENUTO** opportuno individuare, per il contratto in questione, quale DEC il Dott. Camillo Giulio De Gregorio, Direttore del Distretto 2;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della legge 241/1990, come modificato dalla Legge 15/2005;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa, che formano parte integrante del presente atto:

di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, alla Società LION'S TECH Srl, la fornitura di quanto di seguito indicato:

	Descrizione	Quantità	Importo unitario I.E.
1	Cassaforte antirapina "Save Cash" - cod.: SC120-F	1	€ 2.660,00

per un importo complessivo pari ad € 3.245,20 iva inclusa (IVA al 22%) - CIG: Y8B3D18A26;

di imputare la spesa complessiva, derivante dal presente provvedimento, sul Bilancio 2023 e sul conto patrimoniale 101020601 "MOBILI E ARREDI >516 euro" - € 3.245,20 iva inclusa (IVA al 22%);

di nominare, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023 DEC del contratto, il Dott. Camillo Giulio De Gregorio, Direttore del Distretto 2;

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente determina curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

Il Direttore della U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina Franco

Il Direttore del Dipartimento
Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro

Distretto 2

Prot 147891 del 11.10.2023

c.a. U.O.C. Patrimonio Aziendale

dott.ssa Grazia Novi

grazia.novi@aslroma1.it

uocabse@aslroma1.it

Oggetto: Richiesta cassaforte Antirapina "Save Cash" - Presidio Asl Roma 1 – Cup Viale degli olimpionici

Egregio Direttore,

con la presente si richiede 1 cassaforte Antirapina "Save Cash" per il presidio come da oggetto con le caratteristiche che si allegano, già disponibile presso il fornitore "Lion's Tech Srl".

La necessità della massima sicurezza unita alla richiesta di ingombri contenuti trova piena corrispondenza in questo prodotto già acquistato da tutti i nostri presidi Asl Cup.

Inoltre l'alta capacità per il versamento verificato e il deposito sicuro di banconote e monete, rende necessario l'acquisto per il Presidio come bene del patrimonio aziendale.

Sicuri della Vs. disponibilità all'acquisto (costo stimato circa di euro 2500,00), si prega di contattare i seguenti nominativi:


Lion's Tech Srl - Telefono:  - Cellulare:  - Email: 
 Buyer Procurement Office - C.  T.  Gruppo GPI.

Cordialità.

Direttore del Distretto 2
Dott. Camillo Giulio De Gregorio



LION'S TECH S.r.l.
Via Villafontana, 26/A
37063 - Isola della Scala (VR)
P.IVA & C.F. 03453000238

Tel +39 045 7300919
 Fax +39 045 7300702
 Email info@lionstech.it
 Website www.lionstech.it

L I O N ' S T E C H
QUALITÀ MADE IN ITALY SEMPRE SU MISURA

Produzione di cassaforti, armadi di sicurezza e porte corazzate per caveaux.
Carpenteria metallica, taglio laser, verniciatura.

Preventivo

Cliente DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE VIA ARIOSTO, 3/9 00185 ROMA RM			Luogo di consegna DIREZIONE DISTRETTO 1 VIA LUNGOTEVERE DELLA VITTORIA, 3 00195 ROMA RM ITALIA			
Numero 89	Data 27/10/23	Modalità di pagamento BB. 60 GG. D.F. F.M	Porto PORTO FRANCO	Valuta EURO	Pagina 1	
Codice Cliente 1010	Partita IVA XXXXXX	Listino LISTINO LION'S	Consegna Prevista 3 SETTIMANE LAVORATIVE			
Codice	Descrizione	UM	Q.tà	Prezzo	Sconti	Importo Euro
SCF102-F	SC102-F Cassaforte antirapina mod. SC102-F Dimensioni esterne H 940 + 100 L 400 P 350 + 12 mm Realizzata interamente in lamiera sp. 50/10 taglio laser Chiusura: movimento radiale a 4 vie con chiavistelli a sezione rettangolare 40x10 mm con maniglia esterna N. 1 feritoia verticale per introduzione ticket e monete (alloggiamento interno per monete) e n. 1 accettatore/verificatore (versamento singolo) con contenitore interno in tela rigida dotato di cerniera per chiusura a doppio occhiello per eventuale sigillatura Fornito con kit elettronico di gestione banconote completo di accettatore certificato BCE, tastiera con display, serratura a chiavistello motorizzato dotata di time-lock, time-delay, multi utente, memoria eventi e stampante Battente inferiore dotato di serratura elettronica a chiavistello oscillante (vano cassaforte uso vigilanza) I due vani sono comunicanti tra di loro con una feritoia 200x50 mm dotata di antiripescaggio interno N. 4 fori di ancoraggio a pavimento Verniciatura RAL 9005 finitura bucciato Peso 95 kg	N.	1	2660,00		2.660,00
		Peso	Volume	Totale Imponibile Euro 2.660,00		
Note				Totale IVA Euro 585,20		
				Totale Documento Euro 3.245,20		

CONDIZIONI DI VENDITA: La merce viaggia a rischio e pericolo del committente anche se venduta franco destino.

Per qualunque controversia il foro competente è quello della città venditrice.

Non si accettano reclami trascorsi 8 gg dalla data di consegna del materiale.

Eventuali resi dovranno essere autorizzati da Lion's Tech srl per iscritto.

NON SI ACCETTANO IN ALCUN MODO ADDEBITI O PENALI PER RITARDI NELLE CONSEGNE