

SISTEMA SANITARIO REGIONALE



CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE DOTT./DOTT.SSA _____ ROBERTO NORGIOLINI
(allegato alla domanda di partecipazione)

all' **AVVISO PUBBLICO PER CONFERIMENTO DELL' INCARICO QUINQUENNALE**
DI DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA _____ DIABETOLOGIA E DIETOLOGIA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 il sottoscritto dichiara quanto segue:

dati personali

Cognome e Nome	ROBERTO NORGIOLINI
Data di nascita	20 DICEMBRE 1966
Indirizzo (residenza)	[REDACTED]
Indirizzo (domicilio)	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
E-mail PEC	
Nazionalità	ITALIANA
Cognome e Nome	NORGIOLINI ROBERTO
Titoli accademici e di studio Elencare separatamente ciascun titolo accademico conseguito evidenziando per ognuno l'Ente e l'anno di conseguimento. - lauree - del - specializzazioni - dottorati - master - corsi di perfezionamento	<p>1. Laurea in medicina e Chirurgia conseguita in data 27.2.1992 con votazione di 110/110 e lode - Università di Perugia</p> <p>2. diploma di specializzazione in Endocrinologia e Malattie del Ricambio in data 21.10.1997 (50/50 e lode) - Univ. di Perugia (durata corso anni 5)</p> <p>3. diploma di Specializzazione di Igiene e medicina Preventiva in data 18/12/2006....(48/50) Università di Perugia - (durata legale corso anni 4)</p>
Tipologia delle istituzioni e tipologia delle prestazioni erogate Elencare: - la tipologia delle istituzioni in cui il candidato ha svolto la sua attività - la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime Il candidato in alternativa all'autodichiarazione può allegare attestazione rilasciata dall'Azienda presso la quale la suddetta attività è stata svolta	vedi attestazioni in allegato n° 1
Esperienze lavorative Elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto evidenziando per ognuno: - nome e indirizzo dell'Azienda / Ente - (specificare se pubblica o privata o accreditata con SSN) - periodo lavorativo (da gg.mm.aa. - a gg.mm.aa.) - qualifica ricoperta e tipologia del rapporto di lavoro (lavoro libero prof.le ecc.) principali mansioni e responsabilità (specificare l'attribuzione di eventuali incarichi manageriali: direzione di moduli organizzativi, strutture semplici, struttura complessa e la normativa di riferimento)	<p>Dirigente Medico disciplina Malattie Metaboliche e diabetologia dal 7.12.1998 ad oggi presso USL Umbria 1 con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato c/o ospedale Civile di Città di Castello (PG)</p> <p>1. dal 1.8.2005 al 30.9.2011 Direttore del Distretto Sanitario Alto Tevere Umbro</p> <p>2. dal 1.10.2011 ad oggi Responsabile del Servizio di diabetologia del Distretto Sanitario dell'Alto Tevere (Unità Operativa Semplice)</p> <p>3. Coordinatore Aziendale per la diabetologia dal ad oggi in staff a alla Direzione Sanitaria dal 15.9.2015 ad oggi</p> <p>4. Coordinatore Commissione Aziendale Dispositivi ad Alta Tecnologia della USL Umbria 1 dal 5.12.2014 ad oggi (all. n°10)</p> <p>5. coordinatore Progetto Aziendale per la telemedicina dal 31.12.2013 e finalista premio della School of management in Sanità del Politecnico di Milano (secondo classificato premio all'innovazione digitale - anno 2016)</p>

SISTEMA SANITARIO REGIONALE



**Soggiorni di studio
o di addestramento prof.le**

Elencare le singole attività attinenti la disciplina effettuate in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocinii obbligatori precisando struttura, attività svolta, periodo (da gg.mm.aa. – a gg.mm.aa.)

Attività didattica

Elencare le singole attività didattiche presso

diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione dell'anno accademico, della materia e delle ore annue di insegnamento.

1. Corso insegnamento presso Scuola di Formazione per allievi infermieri CRI sez. di Città di Castello (8 ore per 1 anno)
2. Corso di Formazione per Assistente Domiciliare e servizi tutelari alla persona (4 ore in aula e 16 ore FAD)

Corsi, congressi, convegni e seminari

Elencare le singole partecipazioni a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, purché abbiano in tutto o in parte, finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica, Indicare per ogni evento il titolo, la durata, con /senza esame finale. Evidenziare la partecipazione in qualità di docente o relatore

Vedi elenco allegato con la distinzione dei corsi a effettuati come uditore, relatore, moderatore, responsabile scientifico (allegato 3)

Produzione scientifica

Elencare le singole pubblicazioni edite a stampa indicando per ognuna titolo, autori,

rivista scientifica.

Ai sensi dell'art. 8 – comma 5 – i singoli lavori devono essere allegati alla domanda in originale o in fotocopia con dichiarazione di conformità all'originale (allegare elenco numerato progressivamente in relazione alla corrispondente pubblicazione).

1. Empareg Final Report - Sole 24 ore anno 2018 Report sinottico sulla visione clinica, organizzativa ed economica (allegato 4)

Tipologia quantitativa e qualitativa delle prestazioni effettuate

Concerne l'attività/casistica misurabile in termini di volume e complessità riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta ufficiale.

Ai sensi dell'art. 8 – comma 5 del DPR 484/97 tale attività non può essere autodichiarata ma deve essere certificata dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del dirigente responsabile del competente dipartimento o unità operativa della USL o dell'Az. ospedaliera (art. 6 – comma 2 – DPR n. 484/97)

vedi allegato n° 2

1. Ho frequentato Il Corso residenziale presso la Scuola di Direzione Aziendale dell'Università L. Bocconi (MI): "Il Direttore di Distretto", Aprile-Maggio 2005
2. Ho svolto il Corso di Formazione Manageriale per i Direttori Generali, Sanitari ed Amministrativi: Scuola Regionale di Sanità Villa Umbra (Perugia). Gennaio-Giugno 2008 e conseguito l'attestato di formazione manageriale (allegato 5)
3. Ho partecipato ai gruppi di Lavoro della Regione Umbria per la elaborazione dei PDTA del diabete tipo 1, tipo 2 e diabete gestazionale
4. Ho promosso e proposto il PDTA interdisciplinare per il diabete e gravidanza, presso l'Ospedale di Città di Castello in sinergia con la UO di Ginecologia ed ostetricia
5. Ho promosso il PDTA per la gestione del paziente diabetico ricoverato in ospedale (Presidio ospedaliero Alto Tevere Umbro) con le UUOO dell'Ospedale
6. Ho promosso i percorsi assistenziali integrati e dedicati ambulatoriali per accessi dedicati in favore di pazienti diabetici complessi, per lo screening delle complicanze, in sinergia con le UUOO del Presidio ospedaliero di Città di Castello
7. ho messo in atto innumerevoli interventi formativi con i MMG per ottimizzare la presa in carico del paziente diabetico, adottando i principi della stratificazione del rischio (Progetto IGEA - quaderni del Ministero della Salute 2012), tentando di coniugare appropriatezza clinica e gestione oculata delle risorse disponibili (vedi eventi formativi in allegato).
8. in qualità di Coordinatore Aziendale USL 1 per il diabete mellito (Delibera del DG n° Delibera del Direttore Generale n. 624 del 06/08/2013 e Delibera del Direttore Generale n. 977 del 15/09/2015) e Coordinatore della Commissione Aziendale per i presidi ad Alta Tecnologia (Delibera del Direttore Generale n. 1072 del 05/12/2014) ho promosso azioni per il continuo miglioramento della qualità dell'assistenza diabetologica, con particolare riferimento alla sicurezza delle cure, alla qualità clinica e organizzativa, all'innovazione, al rispetto di linee guida e protocolli, alla responsabilità professionale.
In questo contesto assumono particolare rilevanza alcune proposte formalmente inviate alla Direzione Sanitaria:
 - procedura inviata alla Direzione Sanitaria per l'ottimizzazione dell'erogazione dei presidi ad alta tecnologia come conseguenza dell'atto deliberativo in materia della Regione Umbria (DGRU 1411 del 5 dicembre 2016)
 - procedura per l'ottimizzazione della distribuzione dei presidi per l'autocontrollo glicemico
9. Lo scrivente al momento è il delegato della Direzione Aziendale della USL Umbria 1 al tavolo tecnico regionale per la predisposizione del capitolato di gara (Regione Umbria) relativo ai presidi per autocontrollo della glicemia.
10. negli ultimi 5 anni ho partecipato come sperimentatore principale al protocollo di studio "SUSCIPE STUDY" (Sulfonyl_UreaS_Correct_Internal_Prescription_Evaluation STUDY- Studio multicentrico, retrospettivo/cross sectional, osservazionale, promosso da MSD. Popolazione dello studio Pazienti con Diabete di Tipo 2 trattati con sulfaniluree.
11. Nel periodo in cui ho svolto l'attività come Direttore del Distretto, hanno assunto particolare rilevanza:
 - la valorizzazione degli incontri di nucleo/equipe come momenti organizzativi strategici per la messa in rete delle conoscenze e l'integrazione delle competenze, attraverso il confronto tra medici di assistenza primaria, responsabili dei centri salute, specialisti ed operatori del volontariato;



- gli innumerevoli eventi momenti formativi che sono stati proposti dalla Direzione distrettuale per favorire le conoscenze e motivare gli operatori per sostenere il cambiamento, il processo di evoluzione delle cure ed il benessere organizzativo nei servizi;
- il sostegno ai processi di integrazione ospedale territorio e al progetto dimissioni protette, quali assi portanti di una semplificazione assistenziale e dell'applicazione del decalogo nei percorsi di cura tra medici specialisti e medici di base;
- l'elaborazione dei Percorsi Diagnostico Terapeutici nelle varie discipline specialistiche (cardiologia, ortopedia, urologia, oncologia, asma del bambino), in accordo con referenti specialisti e della medicina generale;
- la costituzione delle commissioni distrettuali previste dall'Accordo Collettivo Nazionale per il supporto alle attività della Direzione di Distretto ed il monitoraggio del Piano delle Attività Territoriali.
- la possibilità di acquisire esperienza e competenza nel coordinamento e nella gestione tecnico-economica dei servizi sanitari di base, dell'assistenza specialistica (incluso di Servizio diabetologico distrettuale) e delle aree dell'integrazione socio-sanitaria (anziani, minori, disabili giovani e adulti, salute mentale, dipendenze, coppia ed adolescenza), in accordo con le Amministrazioni Comunali dell'Ambito Territoriale di riferimento (Alto Tevere Umbro).

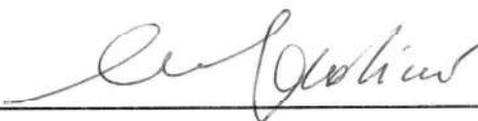
L'esperienza gestionale sinteticamente descritta ha permesso di acquisire buone capacità:

- nella gestione dei rapporti con i Medici di Assistenza Primaria (MMG/PLS/specialisti ambulatoriali)
- nel coordinamento di processi assistenziali finalizzati all'appropriatezza clinica ed organizzativa, con particolare riferimento all'area della cronicità.
- nello sviluppo di reti assistenziali di comunità, con particolare riferimento al Diabete mellito e alle sue complicanze, proponendo modelli di intervento proattivi secondo i principi del Chronic Care Model
- nella differenziazione della presa in carico del paziente diabetico, secondo i principi della stratificazione del rischio
- nella gestione delle risorse disponibili, sempre rispettando i budget assegnati nei vari capitoli di spesa (media delle risorse annue pari a € 26.861.198,21) come da tabella allegata (allegato 5.1)
- nella gestione delle risorse individuate nei tetti di spesa per il diabete mellito, con particolare riferimento ai capitoli della assistenza farmaceutica convenzionata, assistenza farmaceutica integrativa, farmaci in distribuzione diretta, farmaci in distribuzione per conto.
- nella valorizzazione delle risorse umane disponibili, attraverso una costante e continua ricerca di climi di lavoro sereni e collaborativi, tesi a prevenire conflitti e cmq facilitare la risoluzione delle quotidiane criticità.
- nella redazione di protocolli di lavoro integrati e multi professionali sufficientemente flessibili, evidence based, sempre finalizzati al rispetto degli obiettivi di budget negoziati annualmente con la Direzione Aziendale.

Data

15.11.2018

Firma



Il sottoscritto è consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art.76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000).

E' informato ed autorizza la raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento amministrativo ai sensi dell' art. 13 del D.L.vo 196/03

Data

15/11/2018

Firma

