

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Registro Generale N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

**Registro Struttura N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

**OGGETTO:** Fornitura di arredi per le esigenze dei Presidi afferenti al DSM, tramite procedura aggregata in accordo quadro - Ditte Malvestio Spa (lotti 4 e 5), Flex Office (lotto 8), Lombardo (lotto 9) e Moschella Sedute srl (lotto 10) per una spesa complessiva di € 16.273,31 + iva, a valere sulla DGR 865 del 18/10/2022 dedicata ai progetti di rafforzamento del DSM

**STRUTTURA PROPONENTE:** DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC Patrimonio aziendale e Complesso Monumentale di Santo Spirito in Sassia

Centro di Costo: BD0503      L'Estensore: GRAZIA MARIA NOVI      Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€12.416,88	2024	CP	101020698	Mobili d'ufficio < 516 euro	Ing. Paola Casali	NO
€7.436,56	2024		101020601	Mobili e arredi > 516 euro	Ing. Paola Casali	NO

La spesa complessiva pari ad € 19.853,44 iva compresa, sarà interamente coperta dai fondi disponibili sulla DGR 865 del 18/10/2022 dedicata ai progetti di rafforzamento del DSM

I Funzionari addetti al controllo di budget

Ing. PAOLA CASALI

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

Il Direttore della UOC Bilancio e Contabilità Dott.ssa Mirella Peracchi

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC Patrimonio aziendale e Complesso Monumentale di Santo Spirito in Sassia

DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE

Ing. PAOLA CASALI

Ing. PAOLA CASALI

Ing. PAOLA BRAZZODURO




Il presente provvedimento si compone di n.5 pagine di cui n.0 pagine di allegati

## **IL DIRETTORE DELLA UOC PATRIMONIO AZIENDALE E COMPLESSO MONUMENTALE SANTO SPIRITO IN SASSIA**

- VISTO** l'atto di autonomia Aziendale approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019, recepito con DCA n. U00020 del 27/01/2020 e pubblicato sul BURL del 30/01/2020 n. 9 con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale di cui fa parte la UOC Patrimonio Aziendale e Complesso Monumentale Santo Spirito in Sassia;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27/02/2020 avente ad oggetto "Atto aziendale della ASL Roma 1 approvato con atto deliberativo n. 1153 del 17/12/2019 - Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale - Attuazione del nuovo modello organizzativo " la quale prevede l'attivazione del sopracitato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTE** la Deliberazione n. 347 del 08/07/2022 avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi", con la quale, nell'ambito dell'individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi delegati, sono stati individuati, tra l'altro, la tipologia relativa "Atti di gestione";
- la Deliberazione n. 329 del 15/03/2024 "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi - integrazione della deliberazione n. 347 del 08/07/2022;
- CONSIDERATE** la Deliberazione della Regione Lazio n. 865 del 18/10/2022 "Recepimento dell'Intesa n. 58/CSR del 28 aprile 2022, ai sensi dell'allegato sub A, lettera o) dell'Intesa 4 agosto 2021, tra Governo, Regioni e Province Autonome Trento e Bolzano sul documento "Linee di indirizzo per la realizzazione di progetti regionali volti al rafforzamento dei Dipartimenti di Salute Mentale regionali". Assegnazione alle Aziende del Servizio Sanitario Regionale delle risorse stanziare pari ad € 6.516.874,00, per il finanziamento dei Dipartimenti di Salute Mentale" e conseguente assegnazione alla ASL Roma 1 dell'importo di € 910.972,21" destinata al perseguimento dei seguenti obiettivi:
- 1) Superamento contenzione meccanica in SPDC;
  - 2) Percorsi alternativi alle REMS;
  - 3) Progetti di presa in carico e di lavoro in rete per i disturbi dell'adulto, dell'infanzia e della Adolescenza;
  - 4) Implementazione dei flussi informativi salute mentale adulti e minori-di sola competenza Regionale;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 49 del 23 gennaio 2023 "Presa d'atto della Deliberazione della Giunta Regionale Lazio n. 865 del 18/10/2022";
- la determina n. 735 del 28.03.2023 "Approvazione dei Piani Finanziari redatti dal DSM per la realizzazione dei Progetti volti al rafforzamento del DSM di cui alla Deliberazione n. 49 del 23.01.2023, in applicazione della DGR Lazio n. 865 del 18.10.2022;

la Determinazione n. 2989 del 28/12/2023 ad oggetto "Rimodulazione dei piani finanziari redatti dal DSM per la realizzazione dei progetti volti al rafforzamento del Dipartimento Salute Mentale di cui alla Deliberazione ASL Roma 1 n. 49 del 23/01/2023 in applicazione della DGR Lazio n. 865 del 18/10/2022 ed approvati con Determinazione Dirigenziale n. 735 del 28/03/2023;

#### **DATO ATTO**

che ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale Lazio n. 865 del 18/10/2022, nel quadro degli obiettivi individuati, i Dipartimenti di Salute Mentale sono stati chiamati ad articolare un piano progettuale di interventi a valere sugli importi a ciascuna ASL assegnati;

che, di conseguenza, il DSM, in conformità con gli obiettivi indicati dalla Regione Lazio, ha elaborato i seguenti Progetti, a valere sull'importo di € 910.972,21:

1. Superamento della contenzione meccanica in SPDC
2. Percorsi alternativi alle REMS
3. Promozione del benessere nella salute mentale della popolazione adolescenziale attraverso un modello terapeutico integrato per il trattamento precoce dei disturbi della disregolazione emotiva gravi e complessi (ESTIA)
4. Modello Hub-Spoke per la salute mentale perinatale: mother-baby day hospital e poli territoriali integrati nella ASL Roma 1 (SAMEP)
5. Progetti di presa in carico e di supporto all'abitare degli utenti anche dimessi dalle SRP, supportati dal budget di salute in un'ottica di integrazione socio sanitaria (ADP);

#### **TENUTO CONTO**

che con Deliberazione C.S. n. 216 del 18/05/2023 è stata indetta la procedura aggregata per l'affidamento in accordo quadro della fornitura di arredi sanitari e non sanitari per la ASL Roma 1;

che, con Deliberazioni C.S. n. 998 del 16/11/2023 e n. 266 del 06/03/2024 è stata disposta l'aggiudicazione della fornitura per 36 mesi di n. 9 lotti di arredi sanitari e non sanitari per la ASL Roma 1 assegnati alle seguenti ditte. Givas srl (lotti 1 e 12), Francehospital sas (lotto 3), Malvestio spa (lotti 4 e 5), Division System (lotto 7), Flex Office srl (lotto 8), Lombardo srl (lotto 9) e Moschella Sedute srl (lotto 10);

che per la suddetta procedura sono state nominate:

- Rup 2 ing. Paola Casali ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e di cui al D.M. 49/2018 e s.m.i;
- Dec Grazia Maria Novi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 101 del d.lgs 50/2016;

#### **CONSIDERATO**

che con note conservate agli atti è stato richiesto dal Dipartimento di Salute Mentale l'acquisto alcuni arredi per il rafforzamento e dei centri diurni nell'ottica di una migliore integrazione socio sanitaria;

che l'acquisto degli arredi richiesti, per una spesa complessiva pari a € 19.853,44 iva compresa, sarà effettuato tramite la predetta procedura in accordo quadro - ditte Flex Office srl, Lombardo srl, Malvestio spa e Moschella Sedute srl;

che gli arredi di cui sopra rientrano nei seguenti lotti:

- n. 4 ditta Malvestio spa cig: 9817137D89 quota € 7.850,02 iva compresa;
- n. 5 ditta Malvestio spa cig: 9817145456 quota € 2.982,74 iva compresa;
- n. 8 ditta Flex Office srl cig: 9817173B6F quota € 3.451,38 iva compresa;
- n. 9 ditta Lombardo srl cig: 9817180139 quota € 3.275,70 iva compresa;
- n. 10 ditta Moschella Sedute srl cig: 981718662B quota € 2.293,60 iva compresa;

**ATTESO**

che la spesa complessiva per il servizio in oggetto, pari ad € 19.853,44 iva compresa, graverà sui Conti Patrimoniali di seguito specificati per l'annualità 2024:

Conto	Servizio	annualità	Importo i.c.
101020601	Mobili e arredi > 516 euro	2024	€ 12.416,88
101020698	Mobili d'ufficio < 516 euro	2024	€ 7.436,56

che in particolare, su indicazione della Struttura Responsabile, la spesa derivante dalla adozione del presente provvedimento troverà copertura con fondi relativi alla realizzazione dei Progetti volti al rafforzamento del DSM di cui alla Deliberazione Asl Roma 1 n. 49 del 23.01.2023 in applicazione della DGR Lazio n. 865 del 18.10.2022 sulla base del seguente schema:

FINANZIAMENTO ASSEGNATO	€ 910.972,21
FINANZIAMENTO GIA' IMPEGNATO	€ 834.678,70
FINANZIAMENTO IMPEGNATO CON PRESENTE ATTO	€ 19.853,44
FINANZIAMENTO RESIDUO	€ 56.440,07

che i beni di cui al presente atto saranno inventariati ed inseriti nel patrimonio della ASL Roma 1, secondo le vigenti disposizioni;

**ATTESTATO**

che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

**DETERMINA**

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate che formano parte integrante del presente atto:

**di richiedere** la fornitura degli arredi necessari alle esigenze dei Presidi afferenti al Dipartimento Salute Mentale, tramite la procedura in quadro di cui alle Deliberazioni C.S. n. 998 del 16/11/2023 e n. 266 del 06/03/2024, alle ditte aggiudicatarie Malvestio spa (lotti 4 e 5), Flex Office srl (lotto 8) Lombardo srl (lotto 9) e Moschella Sedute srl (lotto 10) per una spesa complessiva di € 19.853,44 iva compresa;

**di imputare** la spesa complessiva di € 19.853,44 iva inclusa, che troverà intera copertura nei fondi disponibili sul finanziamento dedicato alla realizzazione dei Progetti volti al rafforzamento del DSM di cui alla Deliberazione Asl Roma 1 n. 49 del 23.01.2023 in applicazione della DGR Lazio n. 865 del 18.10.2022, sui seguenti conti patrimoniali:

- C.P. 101020698 Mobili d'ufficio < 516 euro per € 12.416,88 iva inclusa
- C.P. 101020601 Mobili e arredi > 516 euro per € 7.436,56 iva inclusa

**di disporre** l'inventariazione dei suddetti beni ed il conseguente inserimento nel patrimonio dell'Azienda Asl Roma 1 secondo le vigenti disposizioni;

**di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69 nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alle finalità di pubblicazione".

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente determina curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

Il Direttore UOC Patrimonio Aziendale e Complesso  
Monumentale Santo Spirito in Sassia  
Ing. Paola Casali

Il Direttore del Dipartimento  
Tecnico Patrimoniale  
Ing. Paola Brazzoduro