

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale N. _____ del _____

Registro Struttura N. _____ del _____

OGGETTO: Affidamento ai sensi, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016 della fornitura di acquisto di 15 opuscoli informativi per la sicurezza per le necessità dell'Asl Roma 1 ai sensi del D.Lgs. n. 81/08 art. 36 per un importo pari ad € 36.000 + iva 4%, CIG: YBC39F7505

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101

L'Estensore: RAFFAELLA ARGANO

Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€37.440,00	2023	CE	502020189	Altri servizi non sanitari da privato	Ing. Paola Brazzoduro	no

La spesa sarà coperta con i fondi previsti con deliberazione Fondi Sicurezza n. 79 del 1/2/2022 con validità 2022-2026

I Funzionari addetti al controllo di budget

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

Il Direttore della UOC Bilancio e Contabilità Dott.ssa Mirella Peracchi

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

RAFFAELLA ARGANO

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il presente provvedimento si compone di n.7 pagine di cui n.3 pagine di allegati

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

VISTO l'atto di autonomia aziendale dell'ASL Roma 1, adottato con Deliberazione n. 1153 del 17 dicembre 2019, approvato con Decreto del Commissario ad Acta n. U00020 del 27 gennaio 2020 e pubblicato sul BURL del 30 gennaio 2020, n. 9, con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale, di cui fa parte la UOC Acquisizione Beni e Servizi;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 179 del 27 febbraio 2020 avente ad oggetto "*Atto aziendale adottato con atto deliberativo n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale- Attuazione del nuovo modello organizzativo*" la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;

VISTA la Deliberazione n. 347 dell'8 luglio 2022 avente ad oggetto "*Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi*", con la quale nell'ambito dell'individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi delegati, sono stati individuati, tra l'altro la tipologia relativa all'acquisizione di beni e servizi fino ad € 40.000,00;

la deliberazione n. 628 del 10 maggio 2021, con la quale a far data dal 1° maggio 2021, sono state affidate alla Dott.ssa Cristina Franco le funzioni direzionali della UOC Acquisizioni Beni e Servizi;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii;

PREMESSO che con nota prot. n. 13060 del 25/01/2023 rettificata con nota 16419 del 1/02/2023, allegata alla presente (All. 1), è stato richiesto dal Responsabile dell'UOC Sicurezza Qualità e Risk Management, la fornitura di acquisto di 15 opuscoli informativi per la sicurezza (Manuali ABC), in formato digitale, da poter inserire nella Intranet aziendale e inviare al personale dipendente, per le necessità dell'Asl Roma 1:

- ABC della sicurezza
- ABC dell'antincendio
- ABC delle procedure di emergenza e di evacuazione
- ABC del primo soccorso
- ABC delle tecniche di rianimazione BLS
- ABC per la prevenzione dei disturbi muscolo articolari-ergonomia
- ABC per la sicurezza sull'uso di attrezzature di lavoro
- ABC del rischio biologico
- ABC del rischio chimico
- ABC della sicurezza contro l'abuso di alcol e stupefacenti
- ABC della sicurezza nell'uso dei dispositivi di protezione individuale
- ABC delle procedure di sicurezza nel settore sanitario
- ABC per la sicurezza negli uffici
- ABC per la sicurezza di lavoratrici gestanti, puerpere o in allattamento
- ABC della guida sicura

CONSIDERATO che la suddetta richiesta è subordinata alla necessità di garantire informazione ai dipendenti in materia di Salute e Sicurezza;

che, per l'affidamento del servizio in oggetto in data 16/02/2023 è stata avviata una trattativa diretta, tramite invio all'operatore economico EPC SRL SOCIO UNICO, di una richiesta di preventivo;

che, al termine di scadenza previsto per la presentazione della istanza di partecipazione, fissato per il giorno 23/02/2023 alle ore 12:00, è pervenuta l'offerta economica formulata dalla società EPC SRL SOCIO UNICO per un importo complessivo pari a 36.000 + Iva 4%;

RITENUTO pertanto di approvare il preventivo di spesa (All 2) e di procedere all'aggiudicazione del servizio tramite affidamento, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016 in favore della EPC SRL SOCIO UNICO P. IVA 00876161001, per un importo complessivo di € 36.000,00 + IVA 4%;

RILEVATO che sono stati già avviati i controlli finalizzati alla verifica, in capo al soggetto risultato aggiudicatario, del possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016, riservandosi l'Azienda, in caso di accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni effettuate, di dichiarare decaduto il singolo concorrente, fatta salva l'adozione degli ulteriori e conseguenti provvedimenti di legge;

CONSIDERATO pertanto che, ai sensi dell'articolo 32, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016, l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è subordinata all'esito favorevole dei controlli sui requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto;

ATTESO che la spesa complessiva per la fornitura in oggetto, pari ad € 37.440,00 IVA compresa, graverà sul conto 502020189 "Altri servizi non sanitari da privato " Bilancio 2023 e che, in base a quanto comunicato dalla struttura responsabile, l'imputazione dei costi a carico del bilancio aziendale e l'impegno diretto del budget attribuito avverrà sulla base del seguente schema:

CONTO ECONOMICO: 502020189	
Budget assegnato	€ 150.000,00
Budget già impegnato	€ 50.739,31
Importo impegnato con presente atto	€ 37.440,00
Budget Residuo	€ 61.820,69

che, in particolare, su indicazione del Responsabile della UOC Sicurezza Qualità e Risk Management la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà coperta con i fondi previsti con deliberazione Fondi Sicurezza n. 79 del 1/2/2022 con validità 2022-2026;

DATO ATTO che, come previsto dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, in relazione alla procedura di affidamento in oggetto è stato acquisito tramite il sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, il seguente Codice Identificativo di Gara – CIG: YBC39F7505;

che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del d.lgs. n. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;

ATTESTATO

che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della Legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della legge 241/1990, come modificato dalla Legge 15/2005;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa, che formano parte integrante del presente atto:

di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016, fornitura di acquisto di 15 opuscoli informativi per la sicurezza per le necessità dell'Asl Roma 1 in favore della ditta EPC SRL SOCIO UNICO, con sede in ROMA, Via Clauzetto n. 12 partita iva n. 00876161001, per un importo complessivo di € 36.000,00 + IVA 4%;

di dare atto che la spesa complessiva pari a € 37.440,00 IVA compresa, verrà imputata sul conto n. 502020189 "Altri servizi non sanitari da privato" Bilancio 2023 e che la spesa sarà coperta dalla deliberazione Fondi Sicurezza n. 79 del 01/02/2022 con validità 2022-2026;

di dare atto che l'unità organizzativa responsabile del procedimento per la fase esecutiva è individuata nella UOC Logistica e che, salvo successiva formale assegnazione ad altro dipendente addetto all'unità, l'attuale responsabile, Ing. Paola Brazzoduro, è individuato quale Responsabile unico del procedimento per la fase esecutiva dell'appalto - RUP 2, con i compiti di cui all'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e di cui al D.M. n. 49/2018 e s.m.i;

di nominare come DEC della fornitura il Dott. Fiori Fabrizio, Dirigente Architetto della UOC Sicurezza, Qualità e Risk Management, cui sono demandate le tutte le attività ed operazioni correlate all'esecuzione del contratto discendente dal presente provvedimento;

di stipulare il contratto, ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;

di disporre, che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'articolo 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Lazio nel termine di giorni 30 (trenta) dalla pubblicazione.

Il Direttore della U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Cristina Franco
Firmato digitalmente

Il Direttore del
Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro
Firmato digitalmente



DIPARTIMENTO PER LO SVILUPPO ORGANIZZATIVO
UOC Sicurezza Qualità e Risk Management

Protocollo 16419

DEL 1.2.2023

Alla c.att.ne Dott.ssa Cristina Franco

Dir. UOC Acquisizione Beni e Servizi

Oggetto: preventivo opuscoli informativi per la sicurezza – D.Lgs. 81/08 – art. 36

In riferimento all'oggetto si rettifica la nota prot. 13060 del 25.01.2023 e si chiede di procedere all'acquisto di 15 manuali da poter inserire nella Intranet Aziendale e inviare al personale dipendente.

Cordiali saluti

Direttore
UOC Sicurezza Qualità e Risk Management
Dott.ssa Maddalena Quintili

Maddalena
Quintili

Firmato digitalmente da
Maddalena Quintili
Data: 2023.02.01 10:06:49
+01'00'



Via Clauzetto, 12
00188 Roma
Tel. 06332451
Fax 0633245248
www.epc.it
clienti@epc.it

Spett.le

Roma, 16 febbraio 2023

ASL ROMA 1

Oggetto: acquisto manualistica ABC

Spettabile Azienda,

come da vostra cortese richiesta vi informo che il prezzo che posso riservarvi per l'acquisto dei seguenti manuali in formato digitale sfogliabile da inserire nella vostra intranet aziendale per la consultazione da parte di tutti i vostri dipendenti, personalizzati con il vostro logo in copertina è di € **2.400**+iva 4% a titolo:

- Abc della sicurezza
- Abc dell'antincendio
- Abc delle procedure di emergenza ed evacuazione
- Abc del primo soccorso
- Abc delle tecniche di rianimazione BLS
- Abc per la prevenzione dei disturbi muscolo articolari - ergonomia
- Abc per la sicurezza sull'uso di attrezzature di lavoro
- Abc del rischio biologico
- Abc del rischio chimico
- Abc della sicurezza contro l'abuso di alcol e stupefacenti
- Abc della sicurezza nell'uso dei dispositivi di protezione individuale
- Abc delle procedure di sicurezza nel settore sanitario
- Abc per la sicurezza negli uffici
- Abc per la sicurezza di lavoratrici gestanti, puerpere o in allattamento
- Abc della guida sicura



L'importo complessivo sarà pertanto di **€ 36.000+iva4%**.

I tempi di realizzazione sono per noi dall'arrivo del vostro ordine formale 45 gg per i titoli che abbiamo già in formato cartaceo e 60 gg per il titolo che dobbiamo realizzare ex novo:

Abc per la sicurezza di lavoratrici gestanti, puerpere o in allattamento

Il pagamento dell'ordine andrà effettuato per il 40% della somma anticipato al momento dell'ordine.

Validità offerta: 180 gg.

Modalità di pagamento:

Bonifico Bancario a favore di EPC Srl Socio Unico
INTESA SANPAOLO IBAN: IT 46 H 03069 05077 100000006374

Resto a disposizione

Cordiali saluti

Chiara De Dominicis

Ufficio Marketing

tel 06 33245271

c.dedominicis@epcperiodici.it