

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. _____ del _____

OGGETTO: Affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D. Lgs 50/2016, alla EREBBIAN Spa della fornitura fino al 31/03/2023 di carta non riciclata per fotocopie nei formati A3 ed A4, nelle more dell'aggiudicazione della gara indetta dalla Centrale acquisti della Regione Lazio con Determinazione n. G15694 del 14/11/2022.
 Importo complessivo pari ad € 47.429,94 iva compresa (Iva al 22%) - Cig: YE439DC59C

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101 L'Estensore:Dott. VITTORIO SANTORIELLO Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento	UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
Dott. VITTORIO SANTORIELLO	Dott.ssa CRISTINA FRANCO	Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€47.429,94	2023	CE	501020105	CANCELLERIA E STAMPATI	Ing. Paola Brazzoduro	SI

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il Dirigente della UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione con la sottoscrizione del presente atto attesta la coerenza della dichiarazione riferita alla spesa, di cui al presente provvedimento del "funzionario addetto al controllo del budget", rispetto alla delibera n.23 del 17/01/2023.

Parere del Direttore Amministrativo Dr.ssa Roberta Volpini

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Il presente provvedimento si compone di n.5 pagine di cui n.0 pagine di allegati

Il Direttore Generale f.f.
Dr.ssa Roberta Volpini

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

- VISTE** la Deliberazione n. 1 dell'01/01/2016 del Commissario Straordinario dell'ASL Roma 1, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione della stessa a far data dall'01/01/2016, come previsto dalla legge regionale 31/12/2015, n. 17 e dal Decreto del Commissario ad Acta n. U00606 del 30/12/2015;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 620 del 22/09/2022 avente ad oggetto: *"Cessazione del Dr. Angelo Tanese dall'incarico di Direttore Generale dell'ASL Roma 1 contestuale individuazione del Direttore Amministrativo Aziendale, Dr.ssa Roberta Volpini quale facente funzioni"*;
- VISTO** l'Atto di autonomia aziendale della ASL Roma I, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019, recepito con Decreto del Commissario ad Acta n. U00020 del 27/01/2020 e pubblicato sul BURL del 30/10/2020 n. 9; tra la quale è stato istituito il Dipartimento Tecnico-Patrimoniale, di cui fa parte l'UOC Acquisizione Beni e Servizi;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27/2/2020, avente ad oggetto *"Atto aziendale della ASL ROMA 1 approvato con atto deliberativo n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo"* la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTA** la Deliberazione n. 347 dell'08/07/2022, avente ad oggetto *"Sistema aziendale di deleghe e conseguentemente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi"*, con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- PREMESSO** che in scadenza il contratto stipulato con la società DUBINI Srl, in forza della Deliberazione DG n. 593 del 20/09/2022, in merito alla fornitura di carta non riciclata per fotocopie formato A4 e A3;
- che, con Determinazione n. G15694 del 14/11/2022, la Direzione Regionale Centrale Acquisti della Regione Lazio ha indetto la procedura di gara, suddivisa in 3 lotti, finalizzata alla stipula di un accordo quadro multifornitore, per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli Enti della Regione Lazio, per l'importo a base d'asta pari a € 4.215.488,70 oltre IVA, per una durata di 12 mesi,
- che la Regione Lazio non ha ancora comunicato gli aggiudicatari della predetta procedura;
- che presumibilmente sarà possibile attivare i contratti a partire dal prossimo 1° aprile;
- che, si rende necessario procedere alla stipula di un contratto ponte onde garantire la continuità della fornitura di carta per fotocopie;
- che non sussistono le condizioni per prorogare il contratto ex Deliberazione DG n. 593/2022, che prevedeva la consegna in ultima soluzione, pena la non conferma delle quotazioni economiche inizialmente fissate;
- che l'affidamento diretto ad altro operatore appare l'istituto più adeguato per garantire in tempi brevi l'acquisizione della fornitura in trattazione e per un limitato periodo di tempo stimato fino al 31/03/2023;

che è stato acquisito il preventivo dall'operatore EREBBIAN Spa ai prezzi sotto indicati:

CARTA A4 RISME 500FF € 4,90 oltre Iva al 22%

Prezzo a bancale da 240 risme (48 x 5) € 1.176,00 oltre Iva al 22%

CARTA A3 RISME 500FF € 9,99 oltre Iva al 22%

Prezzo a bancale da 120 risme (24x 5) € 1.199,00 oltre Iva al 22%

PRESO ATTO che trattasi di affidamento diretto, limitato temporalmente, strettamente collegato all'aggiudicazione ed alla operatività della gara regionale e finalizzato ad assicurare per evidenti ragioni di interesse pubblico, il corretto e continuo approvvigionamento di un bene fondamentale, non altrimenti assicurabile nell'ambito di altri contratti di fornitura attualmente in essere presso l'ASL Roma 1 e/o presso Convenzioni/Accordi quadro attivati da Consip Spa;

RITENUTO opportuno individuare per il contratto in questione quale DEC la Sig.ra Orsolina Reda, dipendente presso la U.O.C. Logistica;

ATTESO che, a seguito dell'adozione del presente atto, il conto interessato alla fornitura in oggetto presenta la seguente situazione contabile:

CONTO ECONOMICO 501020105	
BUDGET PROVVISORIO ASSEGNATO	€ 515.000,00
BUDGET GIA' IMPEGNATO	€ 566.637,53
IMPORTO IMPEGNATO CON PRESENTE ATTO	€ 47.429,94
SCOSTAMENTO NEGATIVO	€ - 99.067,47

che lo scostamento negativo sopra indicato è riferito al budget stanziato e non a quello effettivamente consumato e che lo stesso deriva dalla contabilizzazione di contratti avviati, la cui spesa per l'anno in corso, a fronte del budget provvisorio assegnato ai CCS con deliberazione n. 23 del 17/01/2023, non può essere ridotta;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge 20 del 1994 e ss.mm.ii., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 della legge 241/1990 e ss.mm.ii.

PROPONE

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a del D.Lgs 50/2016, all'operatore EREBBIAN Spa la fornitura fino al 31/03/2023 di carta non riciclata per fotocopie nei formati A3 ed A4 ed ai prezzi di seguito indicati:

Quantità Risme	FORMATO CARTA	Importo Unitario Iva esclusa
n. 30 bancali (risma da 500 fogli)	A4	€ 1.176,00
n. 3 bancali (risma da 500 fogli)	A3	€ 1.199,00

per un importo complessivo pari ad € 47.429,94 iva compresa (Iva al 22%),

DI PREVEDERE la risoluzione anticipata dell'affidamento qualora, prima dell'01/04/2023, si dovesse addivenire all'attivazione del contratto discendente dalla gara della Centrale Acquisti della Regione Lazio;

DI CONTABILIZZARE i costi derivanti dall'adozione del presente atto sul sotto indicato conto sul Bilancio Anno 2023, come di seguito specificato:

Conto Economico	Importo Iva compresa
501020105 – CANCELLERIA E STAMPATI	€ 47.429,94

DI NOMINARE DEC del contratto la Sig.ra Orsolina Reda, in servizio presso la U.O.C. Logistica;

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Il Responsabile
del Procedimento
Dott. Vittorio Santoriello
Firmato digitalmente

Il Direttore della U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina Franco
Firmato digitalmente

Il Direttore del
Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro
Firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

In Virtù dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
 - dall'art. 8 della L.R. 18/1994 e ss.mm.ii.;
- nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli dalla Delibera n. 620 del 22/09/2022;

Letta la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità nel frontespizio indicata;

Preso atto che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati nel frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto. " *Affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D. Lgs 50/2016, alla EREBBIAN Spa della fornitura fino al 31/03/2023 di carta non riciclata per fotocopie nei formati A3 ed A4, nelle more dell'aggiudicazione della gara indetta dalla Centrale acquisti della Regione Lazio con Determinazione n. G15694 del 14/11/2022*

Importo complessivo pari ad € 47.429,94 iva compresa (Iva al 22%). Cig: YE439DC59C " e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a del D.Lgs 50/2016, all'operatore EREBBIAN Spa la fornitura fino al 31/03/2023 di carta non riciclata per fotocopie nei formati A3 ed A4 ed ai prezzi di seguito indicati:

Quantità Risme	FORMATO CARTA	Importo Unitario Iva esclusa
n. 30 bancali (risma da 500 fogli)	A4	€ 1.176,00
n. 3 bancali (risma da 500 fogli)	A3	€ 1.199,00

per un importo complessivo pari ad € 47.429,94 iva compresa (Iva al 22%),

DI PREVEDERE la risoluzione anticipata dell'affidamento qualora, prima dell'01/04/2023, si dovesse addivenire all'attivazione del contratto discendente dalla gara della Centrale Acquisti della Regione Lazio;

DI CONTABILIZZARE i costi derivanti dall'adozione del presente atto sul sotto indicato conto sul Bilancio Anno 2023, come di seguito specificato:

Conto Economico	Importo Iva compresa
501020105 – CANCELLERIA E STAMPATI	€ 47.429,94

DI NOMINARE DEC del contratto la Sig.ra Orsolina Reda, in servizio presso la U.O.C. Logistica;

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Dott.ssa Roberta Volpini

Firmato digitalmente