

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

OGGETTO: Rinnovo annuale del contratto discendente dalla Deliberazione CS n. 1156 del 10/12/2023 in merito alla fornitura di materiale di pulizia e convivenza.

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101      L'Estensore: FLAVIO DE GIROLAMI      Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento	UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
FLAVIO DE GIROLAMI	Dott.ssa CRISTINA FRANCO	Ing. PAOLA BRAZZODURO
<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€49.810,89	2025	CE	501020102	MATERIALE GUARDAROBA PULIZIA E CONVIVENZA	Ing. PAOLA BRAZZODURO	NO
€16.603,63	2026	CE	501020102	MATERIALE GUARDAROBA PULIZIA E CONVIVENZA	Ing. PAOLA BRAZZODURO	NO

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il Dirigente della UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione, prende atto degli impegni di spesa indicati dal funzionario addetto al controllo del budget", per l'esercizio in corso in attesa dell'assegnazione del budget 2025

Parere del Direttore Amministrativo Dr. Francesco Quagliariello

Favorevole  (con motivazioni allegate al presente atto) Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole  (con motivazioni allegate al presente atto) Non favorevole

Il presente provvedimento si compone di n.5 pagine di cui n.1 pagine di allegati

Il Direttore Generale  
**Dr. Giuseppe Quintavalle**

## IL DIRETTORE U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 dell'01/01/2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda sanitaria Locale Roma 1 a far data dall'01/01/2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31/12/2015 e dal DCA n. 606 del 30/12/2015;
- VISTO** il Decreto del presidente della Regione Lazio del 10 gennaio 2025, n. T00006 con il quale è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, il Dott. Giuseppe Quintavalle;
- l'Atto di autonomia aziendale della ASL Roma I, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019, recepito con Decreto del Commissario ad Acta n. U00020 del 27/01/2020 e pubblicato sul BURL del 30/10/2020 n. 9; tra la quale è stato istituito il Dipartimento Tecnico-Patrimoniale, di cui fa parte l'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27/2/2020, avente ad oggetto *"Atto aziendale della ASL ROMA 1 approvato con atto deliberativo n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo"* la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTA** la Deliberazione n. 347 dell'08/07/2022 avente ad oggetto *"Sistema aziendale di deleghe e conseguentemente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi"*, con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi, così come integrata dalla Deliberazione CS n 329 del 15/03/2024;
- PREMESSO** che, con Deliberazione CS n. 1156 del 20/12/2023, è stata disposta l'aggiudicazione della procedura di gara, indetta con Deliberazione CS n. 792 del 28/09/2023, finalizzata all'affidamento della fornitura annuale, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, di materiale di pulizia e convivenza necessario alle esigenze dell'ASL ROMA 1;
- che, con Determinazione Dirigenziale n. 2759 del 13/11/2024 è stato disposto il differimento temporale, fino al 31/03/2025, del contratto stipulato in forza del sopra citato provvedimento, con la società 3M.C. Spa.
- CONSIDERATO** che la suddetta Deliberazione prevede pertanto la facoltà, da parte della Stazione Appaltante, di rinnovare il contratto alle medesime condizioni, per una durata pari a 12 mesi;
- DATO ATTO** che, con nota n. 18675 del 03/02/2025 (All. 1), il Responsabile della U.O.C. Logistica, in considerazione della buona esecuzione delle forniture in essere, ha rappresentato l'opportunità di procedere al rinnovo del contratto per una durata di 12 mesi;
- che non si sono registrate contestazioni e/o inadempimenti nei confronti del contraente nel corso della fornitura;
- RITENUTO** pertanto di disporre il rinnovo annuale del contratto in essere con l'operatore economico 3M.C. Spa, di cui alla Deliberazione CS n. 1156 del 20/12/2023;

**RISCONTRATA**

la necessità, indicata nella nota predetta, di disporre del seguente stanziamento, fino al 31/03/2026, per un importo complessivo di € 66.414,52 IVA inclusa;

Conto	Descrizione	Importo iva compresa
501020102	MATERIALE GUARDAROBA PULIZIA E CONVIVENZA	€ 66.414,52

**RITENUTO**

opportuno individuare DEC la Sig.ra Silvia Grillo, Responsabile della fase esecutiva e DEC del contratto discendente dall'adozione della presente Delibera, e l'assistente al DEC, la Sig.ra Deborah Anselmi, dipendenti della U.O.C. Logistica;

**ATTESTATO**

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20 del 1994 e ss.mm.ii., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 della legge 241/1990 e ss.mm.ii.

**PROPONE**

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto.

**di rinnovare** per un ulteriore annualità e fino al 31/03/2026 il termine di scadenza del contratto stipulato in forza della Deliberazione CS n. 1156 del 20/12/2023 in merito alla fornitura di materiale di pulizia e convivenza;

**di far gravare** la spesa la spesa complessiva di € 66.414,52 IVA inclusa, derivante dall'adozione del presente atto, che verrà imputata sul conto economico e sui bilanci secondo la ripartizione di seguito indicata:

<b>501020102 – MATERIALE GUARDAROBA PULIZIA E CONVIVENZA</b>	
ANNO 2025 (01/04/2025 – 31/12/2025)	€ 49.810,89
ANNO 2026 (01/01/2026 – 31/03/2026)	€ 16.603,63

**di nominare** Responsabile della fase di esecuzione e DEC del contratto, la Sig.ra Silvia Grillo, dipendente della U.O.C. Logistica della U.O.C. Logistica e la Sig.ra Deborah Anselmi quale assistente al DEC;

**di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Il Responsabile del  
Procedimento  
Sig. Flavio De Girolami  
*Firmato digitalmente*

Il Direttore della UOC  
Acquisizione Beni e Servizi  
Dr.ssa Cristina Franco  
*Firmato digitalmente*

Il Direttore del Dipartimento  
Tecnico Patrimoniale  
Ing. Paola Brazzoduro  
*Firmato digitalmente*

**IL DIRETTORE GENERALE**

**In Virtù** dei poteri previsti:

dall'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

dall'art. 8 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00006 del 10/01/2025;

**Letta** la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità in frontespizio indicata;

**Preso atto** che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

### DELIBERA

**di adottare** la proposta di deliberazione avente per oggetto: *"Rinnovo annuale del contratto discendente dalla Deliberazione CS n. 1156 del 10/12/2023 in merito alla fornitura di materiale di pulizia e convivenza."* e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

**di rinnovare** per un ulteriore annualità e fino al 31/03/2026 il termine di scadenza del contratto stipulato in forza della Deliberazione CS n. 1156 del 20/12/2023 in merito alla fornitura di materiale di pulizia e convivenza;

**di far gravare** la spesa la spesa complessiva di € 66.414,52 IVA inclusa, derivante dall'adozione del presente atto, che verrà imputata sul conto economico e sui bilanci secondo la ripartizione di seguito indicata:

<b>501020102 – MATERIALE GUARDAROBA PULIZIA E CONVIVENZA</b>	
ANNO 2025 (01/04/2025 – 31/12/2025)	€ 49.810,89
ANNO 2026 (01/01/2026 – 31/03/2026)	€ 16.603,63

**di nominare** Responsabile della fase di esecuzione e DEC del contratto, la Sig.ra Silvia Grillo, dipendente della U.O.C. Logistica della U.O.C. Logistica e la Sig.ra Deborah Anselmi quale assistente al DEC;

**di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

Il Direttore Generale  
Dr. Giuseppe Quintavalle  
FIRMATO DIGITALMENTE



**DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE**  
**U.O.C. Logistica**

ASL Roma 1 n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

UOC Acquisizione Beni e Servizi  
Dott.ssa Cristina Franco

**Oggetto:** Deliberazione n.1156 del 20/12/2023: Affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, della fornitura annuale, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, di materiale di pulizia e convivenza, necessarie alle esigenze della ASL ROMA 1, alla Ditta 3.M.C. Spa, per un importo annuale complessivo pari a € 66.414,52 iva compresa - Cig: A00F1FB11B - Numero Gara ANAC n. 9318618.

In riferimento all'oggetto, tenuto conto che la Deliberazione in oggetto, differita con Determinazione n. 2759 del 13/11/2024 al 31/03/2025, prevede la possibilità di rinnovare per un ulteriore anno la fornitura di materiale di pulizia e convivenza necessario alle esigenze della ASL ROMA 1 alle stesse condizioni contrattuali, si rappresenta che la Scrivente UOC intende avvalersi dell'opzione di rinnovo del contratto di che trattasi per un ulteriore anno.

Si chiede pertanto cortesemente di voler procedere all'adozione del relativo provvedimento deliberativo per il periodo dal 01/04/2025 al 31/03/2026.

L'importo annuale complessivo derivante dall'aggiudicazione pari a € 66.414,52 iva compresa è da imputarsi sul Conto Economico 501020102 "MATERIALE GUARDAROBA PULIZIA E CONVIVENZA".

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

*Il Responsabile UOC Logistica*  
*Ing. Paola Brazzoduro*

*L'ESTENSORE: Deborah Anselmi*