

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. _____ del _____

OGGETTO: Previsione di spesa per la proroga del servizio di pulizia e sanificazione dall'1/07/2026 al 31/12/2026 nelle more della definizione delle attività finalizzate al recepimento della Determinazione della Regione Lazio n. G17806 del 29/12/2025 e contestuale contabilizzazione dei costi

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101 L'Estensore: BARBARA GENTILE Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€5.339.602,42	2026	CE	502020102	PULIZIA	DOTT. ANGELO FURFARO	NO

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Dott. ANGELO FURFARO

Il Dirigente della UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione, con la sottoscrizione del presente atto attesta la coerenza della dichiarazione riferita alla spesa di cui al presente provvedimento del funzionario addetto al controllo del budget, rispetto alla Delibera n. 451 del 11/03/2026

Parere del Direttore Amministrativo Dr. Francesco Quagliariello

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente
Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente
Non favorevole

Il presente provvedimento si compone di n.15 pagine di cui n.9 pagine di allegati

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe Quintavalle

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

VISTA

la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31 dicembre 2015 e dal Decreto del Commissario ad acta n. 606 del 30 dicembre 2015;

il Decreto del Presidente della Regione Lazio 10 gennaio 2025, n. T00006 con il quale è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, il dott. Giuseppe Quintavalle;

nelle more della sua completa attuazione che avverrà con opportuna gradualità l'atto di autonomia aziendale approvato con Deliberazione n. 377 del 4.04.2025, approvato con Deliberazione di Giunta Regionale del 8 maggio 2025 n. 296 e pubblicata sul BURL n. 38 del 13/05/2025;

VISTA

la Deliberazione n. 138 del 25.02.2025 avente ad oggetto *"Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi"*, con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;

RISCONTRATE

la Circolare ASL n. 5 del 3/09/2018 – *Appalti di servizi – modalità da seguire per la validità delle variazioni nella quantità e nella durata* – con la quale venivano disciplinate le modalità da seguire per procedere, in presenza dei necessari supporti normativi, alle variazioni in aumento o in diminuzione degli appalti nella durata e/o negli importi individuando nella figura del RUP 2 il soggetto deputato a predisporre e ad apporre il relativo atto deliberativo;

la Circolare ASL n. 7 del 7/12/2018 – *Linee guida aziendali per l'esecuzione dei contratti d'appalto – rettifica ed integrazione alla Circolare n. 5 del 3/09/2018 "Appalti di servizi – modalità da seguire per la validità delle variazioni nella quantità e nella durata"* con la quale il compito di adottare il provvedimento deliberativo, a modifica di quanto stabilito nella Circolare n. 5, veniva ricondotti al RUP 1, sulla base di richiesta adeguatamente motivata e sottoscritta dal RUP 2 e dal DEC;

PREMESSO

che con Determinazione Regione Lazio n. G12026 del 16/10/2020 è stata disposta l'aggiudicazione quinquennale della procedura aperta, suddivisa in 17 lotti, finalizzata alla stipula di una convenzione volta all'affidamento del servizio di Pulizia e sanificazione occorrente alle Aziende Sanitarie della Regione Lazio;

che, con Delibera n. 651 del 13/05/2021, è stato disposto il recepimento della sopracitata Determinazione regionale, relativamente al lotto 1, e per l'effetto disposto l'affidamento quinquennale del servizio in parola alla società C.N.S. – Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop. per un importo complessivo presunto di € 38.918.869,80 iva esclusa e pertanto pari ad € 47.505.820,80 Iva ed oneri inclusi (22%);

che con provvedimenti n.ri 1200/2022, 1558/2023, 2805/2023 e 237/2024 sono state disposte delle estensioni del servizio;

che con provvedimenti n.ri 66/2023 e 294/2026 sono state riconosciute da questa Azienda, a favore del Fornitore Consorzio Nazionale Servizi, le revisioni del prezzo in aumento, per il servizio *de quo*;

CONSIDERATO che con determina n. G17806 del 29/12/2025 la Centrale Acquisti Regionale ha indetto la *“Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta finalizzata all’affidamento del servizio di pulizia e sanificazione a basso impatto ambientale occorrenti alle Aziende Sanitarie della Regione Lazio”*, in riferimento ai quali il lotto 2 è afferente alla Asl Roma 1;

CONSIDERATO che l’art. 2 del Disciplinare della gara indetta con determina regionale G17709 del 19/12/2017 prevede la facoltà da parte delle Aziende Sanitarie *“nelle more dell’individuazione del nuovo fornitore di disporre la proroga degli ordinativi per il tempo strettamente necessario alla definizione della nuova procedura ad evidenza pubblica e comunque non superiore a sei mesi”*;

DATO ATTO che, nelle more dello svolgimento della procedura in essere, con nota prot. n. 105334 del 9/06/2026 (All. 1), il RUP 2 e il Direttore della UOC Assistenza Infermieristica e Ostetrica – DEC del servizio -, hanno formalizzato la richiesta di proroga tecnica del contratto attualmente in essere e manifestato espressamente la necessità di garantire la prosecuzione del servizio per 6 mesi, dall’1/07/2026 al 31/12/2026;

che, in particolare, è stata rappresentata l’opportunità di:

- garantire la regolare prosecuzione dei servizi pubblici erogati in favore degli utenti delle strutture sanitarie dell’ASL Roma I;
- assicurare il costante ed ininterrotto servizio rispetto degli elevati standard qualitativi caratteristici dell’ASL Roma 1;
- evitare l’insorgere di gravi e potenzialmente irreparabili pregiudizi per l’interesse pubblico al godimento delle funzioni istituzionali affidate all’ASL Roma 1;

DATO ATTO che la proroga del contratto disposta con il presente provvedimento è in ogni caso da intendersi sottoposta a clausola risolutiva espressa in caso di avvio del servizio e che pertanto, i rapporti contrattuali attivati con il presente atto manterranno effetto solo ed esclusivamente per le iniziative non ancora definite e nei limiti delle indifferibili esigenze di approvvigionamento manifestate dalle competenti strutture dell’ASL Roma 1, in quanto la proposta relativa alla prosecuzione del rapporto contrattuale deriva esclusivamente dalla necessità di non interrompere il servizio ritenuto essenziale per l’azienda;

RITENUTO pertanto necessario, alla luce di quanto esposto, contabilizzare la spesa discendente dal presente provvedimento sul conto economico n. 502020102– servizio di pulizia per un importo pari ad € 5.339.602,42 I.C.;

DATO ATTO che l’importo da impegnare per il periodo dall’1/07/2026 al 31/12/2026 è pari ad € 5.339.602,42 I.C da imputare sul conto economico n. 502020102– Pulizia - come di seguito riportato:

CE n. 502020102– Pulizia	
1/07/2026 - 31/12/2026	€ 5.339.602,42

VISTO lo schema di atto di sottomissione allegato al presente atto (All. 2);

ATTESTATO che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della Legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della legge 241/1990, come modificato dalla Legge 15/2005;

PROPONE

Per i motivi esposti in narrativa, che formano parte integrante del presente atto:

di garantire per ulteriori mesi 6 la prosecuzione del rapporto contrattuale di cui alla Deliberazione ASL Roma 1 n. 651 del 13/05/2021, nelle more dello svolgimento della procedura in essere, in virtù della Determinazione Regionale n. G17806 del 29/12/2025, per il lotto n. 2 di interesse della ASL Roma 1, per il periodo dall'1/07/2026 al 31/12/2026 in favore dell'operatore economico C.N.S. – Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop. - C.F. n. 02884150588 - P. IVA n. 03609840370;

di contabilizzare la spesa discendente dal presente provvedimento sul conto economico n 502020102 "Pulizia" per un importo pari ad € 5.339.602,42 –Bilancio 2026 (01/07/2026-31/12/2026)

di prevedere che la proroga del contratto disposto con il presente provvedimento è sottoposta a clausola risolutiva espressa in caso di conclusione nell'intertempo della relativa espletanda gara regionale e che pertanto, i rapporti contrattuali attivati con il presente atto manterranno effetto solo ed esclusivamente per le iniziative non ancora aggiudicate e nei limiti delle indifferibili esigenze di approvvigionamento manifestate dalle competenti strutture dell'ASL Roma I, in quanto la proposta relativa alla prosecuzione dei rapporti contrattuali deriva esclusivamente dalla necessità di non interrompere il servizio ritenuto essenziale per l'azienda;

di demandare ai RUP 2 e DEC ogni adempimento conseguenziale nel rispetto della normativa vigente;

Conto	RUP 2	DEC
502020102	Dott. Angelo Furfaro	Dr. Carlo Turci

di approvare lo schema di Atto di sottomissione;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati ritenuti non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Il Responsabile del procedimento

Dr.ssa Cristina Franco
Firmato digitalmente

Il Responsabile U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi

Dr.ssa Cristina Franco
Firmato digitalmente

Il Direttore Dipartimento Tecnico
Patrimoniale

Ing. Paola Brazzoduro
Firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE

In Virtù dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 8 della L.R. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli dal Decreto del presidente della Regione Lazio T00006 del 10/01/2025;

Letta la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità nel frontespizio indicata;

Preso atto che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta

che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati nel frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto *“Previsione di spesa per la proroga del servizio di pulizia e sanificazione dall'1/07/2026 al 31/12/2026 nelle more della definizione delle attività finalizzate al recepimento della Determinazione della Regione Lazio n. G17806 del 29/12/2025 e contestuale contabilizzazione dei costi.”* e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di garantire per ulteriori mesi 6 la prosecuzione del rapporto contrattuale di cui alla Deliberazione ASL Roma 1 n. 651 del 13/05/2021, nelle more dello svolgimento della procedura in essere, in virtù della Determinazione Regionale n. G17806 del 29/12/2025, per il lotto n. 2 di interesse della ASL Roma 1, per il periodo dall'1/07/2026 al 31/12/2026 in favore dell'operatore economico C.N.S. – Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop. - C.F. n. 02884150588 - P. IVA n. 03609840370;

di contabilizzare la spesa discendente dal presente provvedimento sul conto economico n 502020102 “Pulizia” per un importo pari ad € 5.339.602,42 –Bilancio 2026 (01/07/2026-31/12/2026)

di prevedere che la proroga del contratto disposto con il presente provvedimento è sottoposta a clausola risolutiva espressa in caso di conclusione nell'intertempo della relativa espletanda gara regionale e che pertanto, i rapporti contrattuali attivati con il presente atto manterranno effetto solo ed esclusivamente per le iniziative non ancora aggiudicate e nei limiti delle indifferibili esigenze di approvvigionamento manifestate dalle competenti strutture dell'ASL Roma I, in quanto la proposta relativa alla prosecuzione dei rapporti contrattuali deriva esclusivamente dalla necessità di non interrompere il servizio ritenuto essenziale per l'azienda;

di demandare ai RUP 2 e DEC ogni adempimento consequenziale nel rispetto della normativa vigente;

Conto	RUP 2	DEC
502020102	Dott. Angelo Furfaro	Dr. Carlo Turci

di approvare lo schema di Atto di sottomissione;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati ritenuti non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Quintavalle
Firmato digitalmente



DIPARTIMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI
UOC ASSISTENZA INFERMIERISTICA e OSTETRICA

Direttore dott. Carlo Turci

Tel. 06/68354447-4451-4452

e-mail: uocassistenzainfermieristica@aslroma1.it

105334 09/06/2026

Al Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina Franco

E p.c. Al Direttore Generale ASL Roma I
Dr. Giuseppe Quintavalle

Al Direttore Sanitario ASL Roma I
Dr. Gennaro D'Agostino

Al Direttore Amministrativo ASL Roma I
Dr. Francesco Quagliariello

Loro sedi

OGGETTO: proroga dei servizi relativi al conto economico 502020102 – Servizio di Pulizia - della ASL Roma I.

In considerazione della scadenza il 30.06.2026 del contratto relativo al servizio di pulizia e sanificazione, di derattizzazione e disinfestazione, in essere con la Società Consorzio Nazionale Servizi ai sensi della deliberazione 651 del 13/05/2021, e dei tempi tecnici necessari alla definizione della procedura di gara regionale in corso, nelle more del completamento della procedura di gara è indispensabile la proroga dei servizi di pulizia, sanificazione, disinfestazione e derattizzazione relativi al c.e. 502020102 con le medesime caratteristiche al fine di:

- garantire la regolare prosecuzione dei servizi pubblici erogati in favore degli utenti delle strutture sanitarie dell'ASL Roma I;
- assicurare il costante ed ininterrotto rispetto degli elevati standard qualitativi caratteristici dell'ASL Roma I;
- evitare l'insorgere di gravi e potenzialmente irreparabili pregiudizi per l'interesse pubblico al godimento delle funzioni istituzionali affidate all'ASL Roma I.

L'importo di spesa previsto per il periodo di proroga dal 01/07/2026 al 31/12/2026, che prevede anche l'estensione per i servizi extra di seguito indicati, resta invariato rispetto al precedente budget assegnato per lo stesso periodo e ammonta complessivamente ad € 5.339.602,42:





Atto autorizzativo	servizio	Importo secondo semestre 2026
Delibera 651/2021 (aggiudicazione) Delibere 66/2023 e 2947/2026 (revisione prezzi)	Recepimento della procedura aperta centralizzata del servizio di pulizia e sanificazione occorrente alla ASL e Ospedaliere della regione Lazio lotto I (con aggiornamento nuove aperture, revisione prezzi e servizio di disinfestazione e derattizzazione)	€ 4.957.567,12
Delibera 237/2024 e determina 2805/2023	Potenziamento pulizie aree comuni presidi SFN e S. Spirito, potenziamento pulizie PP.SS. S. Flippo Neri, S. Spirito, Oftalmico, pulizie e disinfestazioni e derattizzazioni straordinarie	€ 343.275,30
Determinazioni 1558/2023 e 1200/2022	Pulizia Domus Ecologica via dei Penitenzieri e disinfezione con Medibios PS SFN	€ 38.760,00 €

Con l'adozione della presente proroga, il conto economico 502020102 "Servizio di pulizia" presenterà al seguente situazione economica:

Budget provvisorio 2026 assegnato con delibera 451/2026	10.979.368,00 €
Budget già impegnato	5.639.722,91 €
Budget impegnato con il presente atto	5.339.602,42€
Residuo	42,67€

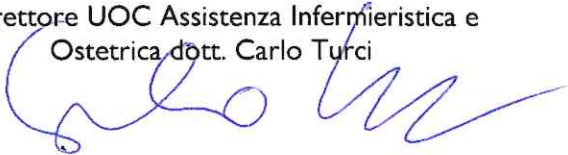
Si sottolinea inoltre che la presente richiesta di proroga del contratto è da intendersi sottoposta a clausola risolutiva espressa in caso di aggiudicazione della procedura di gara regionale in corso di svolgimento.

Cordiali saluti.

Il Direttore UOC Direzione Amministrativa Presidi Ospedalieri dott. Angelo Furfaro



Il Direttore UOC Assistenza Infermieristica e Ostetrica dott. Carlo Turci



Modello standard

ATTO DI SOTTOMISSIONE

Proroga dal _____ al _____ del contratto di appalto

TRA

La ASL Roma 1 con sede legale in Roma – Borgo S. Spirito n. 3, partita IVA 13664791004, istituita a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31.12.2015 e dal DCA n. 606 del 30.12.2015 e come preso atto con deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, rappresentata dal _____ in qualità di Direttore Generale giusto Decreto _____ elettivamente domiciliato, ai fine del presente atto, presso la suddetta sede

E

(se impresa singola)

La società _____ (in seguito per brevità Operatore Economico) con sede legale in _____ Via/Piazza _____, n. _____, CAP _____,

C.F. e partita IVA _____ iscritta nel Registro delle Imprese di _____, al n. _____, rappresentata dal Sig. _____ nato a _____ il _____, in qualità di legale rappresentante/procuratore *(in caso di procuratore inserire dati procura speciale da conservare in atti)*, domiciliato per il presente atto presso la sede dell'Operatore Economico.

(In caso di RTI):

La società _____ con sede legale in _____ Via/Piazza _____, n. _____, CAP _____, C.F. e partita IVA _____ iscritta nel Registro delle Imprese di _____, al n. _____, tenuto dalla C.C.I.A.A di _____, rappresentata dal Sig. _____ nato a _____ il _____, in qualità di legale rappresentante (*in caso di procuratore inserire dati procura speciale da conservare in atti*), domiciliato per il presente atto presso la sede della società stessa.

La predetta società _____ interviene al presente atto in proprio e quale mandataria del Raggruppamento Temporaneo di Imprese (in seguito denominato Operatore Economico) costituito fra la medesima in qualità di capogruppo, la società _____ con sede legale in _____ Via/Piazza _____, n. _____, CAP _____, C.F. e partita IVA _____ iscritta nel Registro delle Imprese di _____, al n. _____, tenuto dalla C.C.I.A.A di _____,

e la società _____ con sede legale in _____ Via/Piazza _____, n. _____, CAP _____, C.F. e partita IVA _____ iscritta nel Registro delle Imprese di _____, al n. _____, tenuto dalla C.C.I.A.A di _____

giusto atto costitutivo del Raggruppamento ai sensi dell'art. 68 del D. Lgs. 36/2023 (*se per atto pubblico*) ai rogiti del Notaio Dott. _____,

n. _____ di Repertorio e n. _____ di Raccolta in data _____ (se per
scrittura privata autenticata) mediante scrittura privata in data _____ autenticata
dal Notaio Dott. _____, n. _____ Repertorio, conservata in atti.

PREMESSO

che con Deliberazione D.G. n. ____ del _____ l' ASL Roma 1 ha indetto la
procedura _____

_____ per un importo complessivo posto a
base d'asta pari a Euro _____ oltre IVA di legge, da aggiudicarsi con il criterio
_____ (indicare se prezzo più basso o offerta economicamente più vantaggiosa);

che per l'espletamento della suddetta procedura è stato acquisito il CIG (Codice
Identificativo Gara) n. _____ (eventualmente) CUP _____;

che con deliberazione n. _____ del _____ è stata disposta ed
approvata l'aggiudicazione dell'appalto di cui trattasi per un importo complessivo di
Euro _____ oltre IVA di legge a l(Società, RTI , Consorzio)
_____;

che il contratto d'appalto è stato stipulato in data _____ e registrato
_____;

che nelle more dell'indizione e dell'espletamento della nuova gara d'appalto
_____, al fine di evitare l'interruzione delle suddette prestazioni e
tenuto conto che negli atti di gara è prevista l'opzione della proroga contrattuale, la
ASL Roma 1 con la Deliberazione del Direttore Generale n. ____ del
_____ ha approvato il presente Atto di Sottomissione con il quale
_____, si impegna ad espletare per

ulteriori mesi _____ le prestazioni di che trattasi con le modalità e le condizioni di seguito esplicitate e senza soluzione di continuità con il contratto originario.

Tutto ciò premesso, tra le parti, si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 – Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Articolo 2 - Oggetto dell'appalto

L'Operato Economico _____, con il presente atto si obbliga ad eseguire le seguenti prestazioni in favore dell'ASL Roma 1 agli stessi prezzi patti e condizioni del richiamato contratto d'appalto:

Articolo 3 - Durata

La durata della proroga oggetto del presente atto è fissata per un periodo massimo di ____ mesi, con decorrenza ____ e termine _____.

Articolo 4 - Obblighi dell'Appaltatore

L'Appaltatore si obbliga ad eseguire le prestazioni di cui al precedente art. 2 agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto originario.

Articolo 5 - Corrispettivo dell'appalto

L'importo delle prestazioni oggetto del presente Atto per il periodo _____ – _____ è fissato in Euro _____ oltre IVA di legge.

Articolo 6 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi della disposizioni di cui alla Legge 136 del 13 agosto 2010, come successivamente modificata, l'Appaltatore conferma gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Articolo 7 – Integrazione cauzione definitiva

L'Appaltatore a garanzia dell'integrale e tempestiva esecuzione degli obblighi assunti con il presente Atto ha prodotto, ad integrazione della cauzione definitiva rilasciata mediante fideiussione n.____ emessa da _____ per la stipulazione del contratto originario richiamato in premessa, la relativa appendice n. _____ in data _____ valida per il periodo _____ – _____. Tale garanzia fideiussoria resterà in vigore sino alla chiusura dell'appalto e comunque sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. L'Amministrazione, in caso di necessità di recupero di crediti di qualsiasi tipo nei confronti dell'Appaltatore, ha specifico diritto ad escutere la cauzione, senza preventiva intimazione e/o diffida.

Articolo 8 - Risoluzione e recesso

Per la risoluzione ed il recesso trovano applicazione le disposizioni contenute nel contratto originario, nonché le norme previste dal D. Lgs. 36/2023 agli artt. 122 e 123. Resta inteso ed incondizionatamente accettato dall'Appaltatore, che in caso di adesione da parte dell'ASL Roma 1 a contratti o convenzioni di appalto conseguenti alla formalizzazione e messa a regime di gara centralizzata regionale e/o attivazione di convenzione CONSIP, o all'aggiudicazione di gara d'appalto esperita da questa Azienda, la stessa Amministrazione avrà facoltà a proprio insindacabile giudizio, di esercitare il diritto di recesso e disdetta del presente atto, in qualunque momento, tramite invio di semplice comunicazione tramite posta elettronica certificata (PEC).

Articolo 9

Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla validità, interpretazione,

esecuzione e risoluzione del rapporto contrattuale e per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'Operatore Economico e l'A.S.L. Roma1, è competente in via esclusiva il Foro di Roma.

Articolo 10

Oneri fiscali e spese contrattuali

1. Sono a carico dell'Operatore Economico tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative ai servizi ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, imposta di bollo, tasse di registrazione, copie esecutive, ecc. ad eccezione di quelli che fanno carico all'ASL Roma 1 per legge.
2. L'Operatore Economico dichiara che le prestazioni di cui trattasi sono effettuate nell'esercizio di impresa e che trattasi di operazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto, che l'Operatore Economico è tenuto a versare, con diritto di rivalsa, ai sensi del D.P.R. n. 633/72.

Art. 11

Allegati

Si intendono quali allegati, nonché parti integranti ed efficaci del presente contratto, anche se non materialmente collazionati al presente accordo, ma conservati presso la stazione appaltante, l'offerta tecnica ed economica dell'Operatore Economico, il contratto di appalto originario, la cauzione definitiva, *(ove previsto)* il DUVRI.

Art. 12

Accettazione clausole contrattuali ai sensi dell'art. 1341 c.c.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, 2 comma codice civile il sig. _____

dichiara di avere perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti richiamati nel presente atto e di accettare incondizionatamente, ai sensi e per gli effetti di legge, tutte le norme, patti e condizioni previsti negli articoli di seguito indicati e contenuti nel presente atto o nel contratto di appalto originario, ferma restando la inderogabilità delle norme contenute nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel Capitolato tecnico e, per quanto non previsto, nelle disposizioni del Codice Civile e delle Leggi vigenti in materia se ed in quanto compatibili:

Per quanto attiene al presente contratto: Articolo 3 Durata del contratto, 4 Obblighi dell'appaltatore, 6 Tracciabilità dei flussi finanziari, 8 Foro competente, 9 Oneri fiscali e spese contrattuali.

Per quanto attiene al contratto originario:

(Inserire gli articoli già previsti in esso e non ripetuti nel presente atto).

Letto approvato e sottoscritto (con kit di firma digitale in pdf pades).