

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale N. _____ del _____

Registro Struttura N. _____ del _____

OGGETTO: Fornitura degli arredi per le esigenze dei Presidi della ASL Roma 1, tramite procedura aggregata in accordo quadro - ditte Flex Office srl, Malvestio spa, Francehospital sas, Lombardo srl e Moschella Sedute srl. Spesa complessiva di € 39.800,00 + iva.

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC Patrimonio aziendale e Complesso Monumentale di Santo Spirito in Sassia

Centro di Costo: BD0503 L'Estensore: GRAZIA MARIA NOVI Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€20.511,37	2025	CP	101020698	Mobili d'ufficio < 516 euro	Ing. Paola Casali	NO
€26.489,13	2025	CP	101020601	Mobili e arredi > 516 euro	Ing. Paola Casali	NO
€1.555,50	2025	CP	101020996	Altri beni > 516 euro	Ing. Paola Casali	NO

I Funzionari addetti al controllo di budget

Ing. PAOLA CASALI

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la non copertura economico/finanziaria dei fondi finalizzati e quindi la spesa pari a € 48,556.00 iva compresa graverà interamente, ai sensi del D.Lgs.118/2011, sul FSR 2025,2025,2025.

Il Direttore della UOC Bilancio e Contabilità Dott.ssa Mirella Peracchi

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC Patrimonio aziendale e Complesso Monumentale di Santo Spirito in Sassia

DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE

Ing. PAOLA CASALI

Ing. PAOLA CASALI

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il presente provvedimento si compone di n.4 pagine di cui n.0 pagine di allegati

IL DIRETTORE DELLA UOC PATRIMONIO AZIENDALE E COMPLESSO MONUMENTALE SANTO SPIRITO IN SASSIA

- VISTO** l'atto di autonomia Aziendale approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019, recepito con DCA n. U00020 del 27/01/2020 e pubblicato sul BURL del 30/01/2020 n. 9 con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale di cui fa parte la UOC Patrimonio Aziendale e Complesso Monumentale Santo Spirito in Sassia;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27/02/2020 avente ad oggetto "Atto aziendale della ASL Roma I approvato con atto deliberativo n. 1153 del 17/12/2019 - Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale - Attuazione del nuovo modello organizzativo " la quale prevede l'attivazione del sopracitato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTE** la Deliberazione n. 347 del 08/07/2022 avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi", con la quale, nell'ambito dell'individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi delegati, sono stati individuati, tra l'altro, la tipologia relativa "Atti di gestione";
- la Deliberazione n. 329 del 15/03/2024 "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi-integrazione della deliberazione n. 347 del 08/07/2022;
- PREMESSO** che con la Deliberazione C.S. n. 216 del 18/05/2023 è stata indetta la procedura aggregata per l'affidamento in accordo quadro, della fornitura di arredi sanitari e non sanitari per la Asl Roma I;
- che, con Deliberazioni C.S. n. 998 del 16/11/2023 e n. 266 del 06/03/2024 è stata disposta l'aggiudicazione, per la fornitura per 36 mesi, di n. 9 lotti di arredi sanitari e non sanitari per la ASL Roma I assegnati alle seguenti ditte: Givas srl (lotti 1 e 12), Francehospital sas (lotto 3), Malvestio spa (lotti 4 e 5), Division System (lotto 7), Flex Office srl (lotto 8), Lombardo srl (lotto 9) e Moschella Sedute srl (lotto 10);
- che, con Deliberazione C.S. n. 548 del 8/05/2024 è stata disposta l'aggiudicazione della fornitura di lettini da visita e arredi residenziali per l'Asl Roma I, indetta con Deliberazione C.S. n. 688 del 31/08/2023, per la durata di mesi 36 con l'operatore economico Favero Health Project spa che ha presentato un unico lotto (lotto 1);
- che per la suddetta procedura sono state nominate:
- Rup 2 Paola Casali ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e di cui al D.M. 49/2018 e s.m.i;
 - Dec Grazia Maria Novi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 101 del d.lgs 50/2016;
- TENUTO CONTO** che, come da richieste ricevute e conservate agli atti è emersa la necessità di procedere all'acquisto di n. 42 sedie ergonomiche, n. 18 sedie fisse di vari tipologia, n. 3 poltrone prelievi, n. 8 armadi spogliatoio, n. 6 tavoli madre, n. 3 carrelli sanitari, n. 17 panche d'attesa, n. 18 armadi/librerie, n. 2 armadi farmaci, n. 1 armadio in metallo e n. 46 scrivanie di varia tipologia al fine di sostituire arredi obsoleti e mal funzionanti nei reparti;
- che, in particolare, gli arredi di cui sopra sono destinati ai Presidi medici ed amministrativi dell'Asl Roma I quali:
- Casa della Salute Labaro Prima Porta;
 - Centro RiESI;

- Blocco operatorio P.O. San Filippo Neri;
- UOC Assistenza Infermieristica P.O. Santo Spirito;
- CSM via Palestro;
- CSM via Plinio;
- UOC Controllo di Gestone;
- R.S.P.P.;
- UOC Sicurezza Qualità e Risk Management;
- P.O. San Filippo Neri – Terapia Intensiva;;
- UOC Medicina dello Sport;

che l'acquisto degli arredi richiesti, per una spesa complessiva pari a € 48.556,00 iva compresa, sarà effettuato tramite la suddetta procedura in accordo quadro - ditte Flex Office srl, Lombardo srl, Malvestio spa, Francehospital sas e Moschella Sedute srl.

che gli arredi di cui sopra rientrano nei seguenti lotti:

- n. 3 Francehospital sas cig: 981712757B per € 13.781,12
- n. 4 Malvestio spa cig: 9817137DB9 per € 15.837,26 iva compresa;
- n. 8 Flex Office srl cig: 9817173B6F per € 10.370,00 iva compresa;
- n. 9 ditta Lombardo srl cig: 9817180139 per € 1.860,50;
- n. 10 Moschella Sedute srl cig: 981718662B per € 6.707,12 iva compresa;

RITENUTO

che l'importo complessivo, derivante dal presente atto, di € 48.556,00 iva inclusa sarà totalmente coperto ai sensi del D.Lgs. 118/2011 con il FSR esercizio 2025 e graverà sui seguenti conti patrimoniali:

C.P. 101020698 Mobili d'ufficio < 516 euro per € 20.511,37 iva inclusa;

C.P. 101020601 Mobili e arredi > 516 euro per € 26.489,13 iva inclusa;

C.P. 101020996 Altri beni >516 per € 1.555,50 iva inclusa;

che per i motivi suddetti, gli arredi di cui al presente atto, saranno inventariati ed inseriti nel patrimonio dell'Azienda Asl Roma I, secondo le vigenti disposizioni;

ATTESTATO

che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all' art. 1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate che formano parte integrante del presente atto:

di affidare alle ditte Flex Office srl, Lombardo srl, Malvestio spa, rancehospital sas e Moschella Sedute srl la fornitura degli arredi destinati alle sedi della ASL Roma I per una spesa complessiva di € 48.556,00 iva compresa;

di richiedere la fornitura degli arredi necessari alla sostituzione di quelli obsoleti e mal funzionanti, tramite la procedura in accordo quadro di arredi sanitari e non sanitari per la ASL Roma di cui alla Deliberazione n. 998/2023 e n. 266/2024 alle ditte aggiudicatrici Flex Office (lotto 8) Lombardo srl (lotto 9), Malvestio spa (lotto 4), Francehospital sas (lotto 3) e Moschella Sedute srl (lotto 10) per una spesa complessiva di € 48.556,00 iva compresa;

di imputare il costo complessivo di € 48.556,00 iva inclusa che sarà totalmente coperto ai sensi del D.Lgs. 118/2011, con il FSR esercizio 2025, sui seguenti conti patrimoniali:

C.P. 101020698 Mobili d'ufficio < 516 euro per € 20.511,37 iva inclusa;

C.P. 101020601 Mobili e arredi > 516 euro per € 26.489,13 iva inclusa;

C.P. 101020996 Altri beni >516 per € 1.555,50 iva inclusa;

di disporre l'inventariazione dei suddetti beni ed il conseguente inserimento nel patrimonio dell'Azienda Asl Roma I secondo le vigenti disposizioni;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma I, della Legge 18/06/2009 n. 69 nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alle finalità di pubblicazione”.

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente determina curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organismi rispettivamente interessati.

Il Direttore UOC Patrimonio Aziendale e Complesso
Monumentale Santo Spirito in Sassia
Ing. Paola Casali

Il Direttore del Dipartimento
Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro