

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 750 del 01/07/2025

OGGETTO: Servizi di assistenza infermieristica e del personale socio sanitario di supporto (OSS) e per l'assistenza riabilitativa per la Asl Roma 1. RINNOVO CONTRATTO PER 12 MESI DAL 1.07.2025 al 30.06.2026

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101 L'Estensore: ALESSANDRA CALIENTO Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Firmatario: CRISTINA FRANCO

Data: 24/06/2025 13:16:13 CEST

Firmatario: CRISTINA FRANCO

Data: 24/06/2025 13:17:36 CEST

Firmatario: PAOLA BRAZZODURO

Data: 25/06/2025 13:25:01 CEST

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€8.765.444,75	2025	CE	502011696	Servizi integrati per l'assistenza infermieristica e l'assistenza diretta alle persone da privato	Dott. Carlo Turci	sì
€20.460,00	2025	CE	516040605	Accantonamento incentivi funzioni tecniche art. 113 d.lgs. 50/2016	Dr. Carlo Turci	no
€10.140,00	2026	CE	516040605	Accantonamento incentivi funzioni tecniche art. 113 d.lgs. 50/2016	Dr. Carlo Turci	no
€8.765.444,75	2026	CE	502011696	Servizi integrati per l'assistenza infermieristica e l'assistenza diretta alle persone da privato	Dott. Carlo Turci	no

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Dott. CARLO TURCI

Firmatario: CARLO TURCI

Data: 25/06/2025 09:53:04 CEST

Il Dirigente della UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione, con la sottoscrizione del presente atto, attesta la coerenza della dichiarazione riferita alla spesa di cui al presente provvedimento del "funzionario addetto al controllo del budget" rispetto alla nota prot. n. 34857 del 26/02/2025

Firmatario: GIORGIO BACCARI

Data: 25/06/2025 18:27:05 CEST

Parere del Direttore Amministrativo Dr. Francesco Quagliariello

Favorevole

Firmatario: ANGELO FURFARO

Data: 26/06/2025 17:56:09 CEST

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole

Firmatario: GENNARO D'AGOSTINO

Data: 27/06/2025 08:49:17 CEST

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Il presente provvedimento si compone di n.63 pagine di cui n. 55 pagine di allegati

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe Quintavalle

Firmatario: GIUSEPPE QUINTAVALLE

Data: 30/06/2025 19:10:05 CEST

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

VISTA

la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31 dicembre 2015 e dal Decreto del Commissario ad acta n. 606 del 30 dicembre 2015;

il Decreto del Presidente della Regione Lazio 10 gennaio 2025, n. T00006 con il quale è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, il dott. Giuseppe Quintavalle;

nelle more della sua completa attuazione che avverrà con opportuna gradualità l'atto di autonomia aziendale approvato con Deliberazione n. 377 del 4.04.2025, approvato con Deliberazione di Giunta Regionale del 8 maggio 2025 n. 296 e pubblicata sul BURL n. 38 del 13/05/2025;

VISTA

la nota prot. n. 34857 del 26/02/2025 di individuazione dei budget afferenti ai Conti economici inseriti nel Sistema Amministrativo Contabile Aziendale a seguito del recepimento della DGR 1185/2024 avente ad oggetto *"Approvazione Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2025 degli Enti del SSR rientranti nel periodo di consolidamento, della GSA e del consolidato S.S.R ai sensi dell'art. 2 co.5 del DLgs 118/2011"*

la Deliberazione n. 138 del 25.02.2025 avente ad oggetto *"Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi"*, con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;

VISTO

il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice degli Appalti pubblici" e ss.mm.ii.;

PREMESSO

che con Deliberazione n. 473 del 15.04.2024 è stata disposta l'aggiudicazione della procedura aperta per l'affidamento dei servizi di assistenza infermieristica e del personale socio sanitario di supporto (OSS) per la Asl Roma 1 e la Asl Roma 4 e per l'assistenza riabilitativa per la Asl Roma 1 in favore della Cooperativa sociale Nuova Sair, aggiudicataria dei lotti 1 e 2, nonché in favore della Ditta Consorzio Blu, aggiudicataria del lotto 3;

che conseguentemente sono stati stipulati i contratti di seguito specificati:

Lotto 1: Cooperativa sociale Nuova Sair in data 08.07.2024 repertorio n. 1143
Lotto 2: Cooperativa sociale Nuova Sair in data 08.07.2025 repertorio n. 1107
Lotto 3: Ditta Consorzio Blu in data 08.07.2025 repertorio n. 1112

CONSIDERATO che l'art. 3.2 del Disciplinare della gara indetta con Deliberazione n. 351 del 16.06.2023, la cui durata è stata rettificata con Deliberazione n. 393 del 23.06.2023, prevede la facoltà da parte della Stazione Appaltante di rinnovare il contratto alle medesime condizioni, per una durata pari a 12 mesi;

DATO ATTO che con nota prot. n. 88130 del 23.05.2025 il Direttore della UOC Assistenza Infermieristica e ostetrica ed il Direttore della UOC Direzione Amministrativa Presidi Ospedalieri, in considerazione della scadenza contrattuale fissata al 30.06.2025 e in considerazione della buona esecuzione dei contratti in essere, ha rappresentato la necessità di procedere al rinnovo del contratto relativo a ciascuno dei lotti di gara per una durata di 12 mesi;

che con nota prot. n. 94182 del 3.06.2025 (All.2), ad integrazione della nota sopra citata, è stato fornito un dettaglio in merito all'attuale organizzazione dei servizi infermieristici; è stato altresì evidenziato che, durante il periodo di esecuzione del contratto, in considerazione della riorganizzazione aziendale e dell'avvio di un progressivo processo di reinternalizzazione del servizio con conseguente assunzione di personale infermieristico, sono state effettuate delle rimodulazioni organizzative che hanno consentito un risparmio della spesa pari ad € 1.185.764,68;

RITENUTO pertanto opportuno, in ragione dei principi di efficienza, efficacia e tempestività, avvalersi della facoltà di rinnovo per 12 mesi in merito ai contratti concernenti il servizio in oggetto, comprensivo delle estensioni attivate in fase di esecuzione dell'appalto, per un importo complessivo pari ad € 17.530.889,48 iva inclusa;

ATTESO che la spesa derivante dall'adozione del presente atto, verrà imputata sul conto economico 502011696 "Servizi integrati per l'assistenza infermieristica e l'assistenza diretta alle persone da privato", per le annualità e secondo la ripartizione di seguito indicati:

(01.07.2025 – 31.12.2025): € 8.765.444,75	
lotto 1	€ 2.870.912,47
lotto 2	€ 2.624.545,93
lotto 3	€ 3.269.986,35
(01.01.2026 – 30.06.2026): € 8.765.444,75	
lotto 1	€ 2.870.912,47
lotto 2	€ 2.624.545,93
lotto 3	€ 3.269.986,35

VISTA la nota prot. n. 107030 del 23.06.2025 con la quale il Direttore della UOC Assistenza Infermieristica ed Ostetrica (All.3) richiede lo storno sulle economie derivanti dal risparmio registrato con riferimento alla Deliberazione n. 473/2024, e dichiara di aver recuperato fondi per un importo pari ad € 1.323.918,52 da riassegnare sul budget relativamente all' annualità 2025;

che, conseguentemente, l'imputazione dei costi a carico del bilancio aziendale 2025 avverrà sulla base del seguente schema:

CONTO ECONOMICO: 502011696	
BUDGET ASSEGNATO CON NOTA PROT.N. 34857 DEL 26.02.2025	€ 14.734.649,46
BUDGET GIA' IMPEGNATO	€ 8.934.830,74
BUDGET IMPEGNATO CON IL PRESENTE ATTO	€ 8.765.444,74
RESIDUO	-€ 2.965.626,02

che, come segnalato nella nota prot. 107277 del 24.06.2025 (All.4), il risparmio registrato ha consentito una riduzione dello scostamento negativo, che tuttavia *"non è possibile annullare in quanto non si individuano ulteriori risparmi da altri atti"*;

che con la medesima nota è stata, altresì, ribadita la necessità di rinnovare i contratti attualmente in essere per garantire l'erogazione dei LEA e la prosecuzione dei servizi pubblici erogati in favore degli utenti e delle strutture sanitarie della Asl Roma 1;

VISTO l'atto di sottomissione allegato al presente atto (All. 5);

VISTA la Deliberazione n. 13 del 19.04.2022 avente ad oggetto "Adozione del Regolamento per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - Codice dei Contratti Pubblici";

CONSIDERATO che in applicazione del regolamento sopra citato il presente provvedimento riporta la seguente situazione economica:

IMPORTO RINNOVO APPALTO	€ 16.696.085,22
IMPORTO INCENTIVO TOTALE	€ 30.600,00
IMPORTO INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE	€ 24.480,00
ACCANTONAMENTO INNOVAZIONE	€ 6.120,00

che l'importo dell'incentivo delle funzioni tecniche viene così ripartito:

RIPARTIZIONE	%	NOMINATIVO	IMPORTO
Predisposizione dei documenti di gara	35%		€ 4.200,00
RUP	70%	C. Franco	(Economia)
Collaboratore/i	25%	A. Caliento (64%) F.Perchinunno(9%) C.Tricca(9%) C. Mannella (9%) F.Piccinno (9%)	€ 4.200,00

Esecuzione dei contratti pubblici	65%		€ 20.280,00
RUP	20%	Angelo Furfaro	(Economia)
Collaboratore/i	10%	T.Parbono (70%) , C. Fusco (15%), L.Toni (15%)	€ 3.120,00
Direttore dell'esecuzione	40%	E.Bittoni (100%)	€ 11.232,00
Collaboratore/i DEC	15%	L.Miletta (22%) G.Matteucci (18%) A. Pedani (5%) C. Ponziani (5%) O. Grenga (14%) D. Intenzo (10%) M.R.Barbera (4%) MG Martelli (4%) MA Giuliani (3%) A.Longano (3%) V.Ungari (4%) G.Verbasi(3%) V. Canella (5%)	€ 5.928,00
Verifica di conformità o regolare esecuzione	12%		(Economia)
Collaboratore/i dell'attività di regolare esecuzione	3%		(Economia)

RITENUTO

di dover contabilizzare con il presente atto, sul CE 516040605 rubricato "Accantonamento incentivi funzioni tecniche"

- le somme spettanti al personale di comparto, così come individuato nella tabella soprastante per € 24.480,00;
- le somme relative al fondo di accantonamento funzionali a progetti di innovazione per € 6.120,00 come di seguito:

Accantonamento incentivi funzioni tecniche art. 113 d.lgs. 50/2016 sul C.E.516040605	
Anno	Importo
2025	€ 20.460,00
2026	€ 10.140,00

VISTO

l'art. 20 del regolamento incentivi adottato con Deliberazione n. 13 del 19.04.2022, alla luce del quale, la corresponsione delle somme a titolo di incentivo è disposta con distinte determinazioni per ciascuna delle fasi, su proposta dei relativi Dirigenti delle Strutture cui l'affidamento afferisce, sulla base di una relazione predisposta dal RUP, attestante l'accertamento positivo delle attività svolte dai dipendenti interessati;

RITENUTO pertanto, di dover provvedere, con successivo atto e all'esito della conclusione delle procedure previste per la fase di interesse, alla liquidazione delle somme sopra accantonate, attraverso i seguenti Conti Patrimoniali:

- n. 202050569 "Quota personale di comparto" ove reperire le somme destinate al pagamento delle competenze dovute al personale e CP 202050568 "Fondo innovazione" delle cifre destinate al successivo pagamento di competenze dovute al personale e/o acquisto di beni per le altre finalità previste dal Regolamento;

RITENUTO altresì di provvedere in conformità agli obblighi fissati dall'articolo 29 del d.lgs. 50/2016, alla pubblicazione del presente atto sul "profilo di committente" della ASL Roma 1, sezione "Amministrazione trasparente";

ATTESTATO che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche

nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di disporre il rinnovo dei contratti relativi al servizio servizi di assistenza infermieristica e del personale socio sanitario di supporto (OSS) e per l'assistenza riabilitativa per la Asl Roma 1, aggiudicati con deliberazione n. 473 del 15.04.2024, per un importo complessivo pari ad € 17.530.889,48 iva inclusa;

di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente atto, verrà imputata sul conto economico 502011696 "Servizi integrati per l'assistenza infermieristica e l'assistenza diretta alle persone da privato", per le annualità e secondo la ripartizione di seguito indicati:

01.07.2025 – 31.12.2025: € 8.765.444,75	
lotto 1	€ 2.870.912,47
lotto 2	€ 2.624.545,93
lotto 3	€ 3.269.986,35
01.01.2026 – 30.06.2026: € 8.765.444,75	
lotto 1	€ 2.870.912,47
lotto 2	€ 2.624.545,93
lotto 3	€ 3.269.986,35

di contabilizzare sul CE 516040605 rubricato "Accantonamento incentivi funzioni tecniche" le somme spettanti alle funzioni di collaborazione all'attività del responsabile unico del procedimento per € 24.480,00, nonché la quota del cd. "fondo incentivante" relativa all'annualità 2025, pari ad € 6.120,00

di dare atto che, in forza di quanto disposto dall'Atto Aziendale e dalla deliberazione n. 176 del 13/02/2024, l'unità organizzativa responsabile del procedimento per la fase esecutiva è individuata nella UOC Direzione Amministrativa P.O. e che, salvo successiva formale assegnazione ad altro dipendente addetto all'unità, l'attuale responsabile, Dott. Angelo Furfaro è individuato quale Responsabile per la fase esecutiva dell'appalto - RUP 2, con i compiti di cui all'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 e di cui al D.M. n. 49/2018 e s.m.i.;

di confermare la Dr.ssa Eleonora Bittoni, quale Dec del contratto in essere e demandare al Responsabile della Fase di esecuzione e al DEC ogni adempimento consequenziale nel rispetto della normativa vigente

di approvare l'allegato schema di Atto di sottomissione;

di disporre la pubblicazione del presente atto sul "profilo di committente" della ASL Roma 1, sezione "Amministrazione trasparente";

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge 18/6/2009, n. 69.

Il Responsabile
del Procedimento
Dr.ssa Cristina Franco
Firmato digitalmente

Il Direttore della U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Cristina Franco
Firmato digitalmente

Il Direttore del
Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro
Firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE

In Virtù dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del d.lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 8 della l.r. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli dal Decreto del presidente della Regione Lazio T00006 del 10/01/2025;

Letta la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità nel frontespizio indicata;

Preso atto che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati nel frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto "Servizi di assistenza infermieristica e del personale socio sanitario di supporto (OSS) e per l'assistenza riabilitativa per la Asl Roma 1 - **RINNOVO CONTRATTO PER 12 MESI DAL 1/07/2025 al 30/06/2026**" e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di disporre il rinnovo dei contratti relativi al servizio servizi di assistenza infermieristica e del personale socio sanitario di supporto (OSS) e per l'assistenza riabilitativa per la Asl Roma 1, aggiudicati con deliberazione n. 473 del 15.04.2024, per un importo complessivo pari ad € 17.530.889,48 iva inclusa;

di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente atto, verrà imputata sul conto economico 502011696 "Servizi integrati per l'assistenza infermieristica e l'assistenza diretta alle persone da privato", per le annualità e secondo la ripartizione di seguito indicati:

01.07.2025 – 31.12.2025: € 8.765.444,75	
lotto 1	€ 2.870.912,47
lotto 2	€ 2.624.545,93
lotto 3	€ 3.269.986,35
01.01.2026 – 30.06.2026: € 8.765.444,75	
lotto 1	€ 2.870.912,47
lotto 2	€ 2.624.545,93
lotto 3	€ 3.269.986,35

di contabilizzare sul CE 516040605 rubricato "Accantonamento incentivi funzioni tecniche" le somme spettanti alle funzioni di collaborazione all'attività del responsabile unico del procedimento per € 24.480,00, nonché la quota del cd. "fondo incentivante" relativa all'annualità 2025, pari ad € 6.120,00

di dare atto che, in forza di quanto disposto dall'Atto Aziendale e dalla deliberazione n. 176 del 13/02/2024, l'unità organizzativa responsabile del procedimento per la fase esecutiva è individuata nella UOC Direzione Amministrativa P.O. e che, salvo successiva formale assegnazione ad altro dipendente addetto all'unità, l'attuale responsabile, Dott. Angelo Furfaro è individuato quale Responsabile per la fase esecutiva dell'appalto - RUP 2, con i compiti di cui all'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 e di cui al D.M. n. 49/2018 e s.m.i.;

di confermare la Dr.ssa Eleonora Bittoni, quale Dec del contratto in essere e demandare al Responsabile della Fase di esecuzione e al DEC ogni adempimento conseguenziale nel rispetto della normativa vigente

di approvare l'allegato schema di Atto di sottomissione;

di disporre la pubblicazione del presente atto sul "profilo di committente" della ASL Roma 1, sezione "Amministrazione trasparente";

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge 18/6/2009, n. 69.

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Quintavalle
Firmato digitalmente



DIPARTIMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI
UOC ASSISTENZA INFERMIERISTICA e OSTETRICA

Direttore dott. Carlo Turci

Tel. 06/68354447-4451-4452

e-mail: uocassistentainfermieristica@aslroma1.it

Prot. n. **88.130 23/05/2025**

Al Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina Franco

E p.c. Al Direttore Generale
Dott. Giuseppe Quintavalle

Al Direttore Sanitario
Dott. Gennaro D' Agostino

Al Direttore Amministrativo
Dott. Francesco Quagliariello

Loro sedi

OGGETTO: richiesta di rinnovo dei contratti in essere con la Cooperativa Sociale Nuova Sair (lotti 1 e 2) e con il Consorzio Blu (lotto 3), di affidamento dei servizi di assistenza infermieristica e del personale socio-sanitario di supporto (OSS) per un periodo di 12 mesi, relativi alla procedura di gara indetta con deliberazione 351/2023 e aggiudicata con deliberazione n. 473 del 15/04/2024.

L'Azienda Sanitaria Locale Roma I con deliberazione n. 351 del 16/06/2023 ha indetto una procedura di gara per l'acquisizione dei servizi di assistenza infermieristica e del personale socio-sanitario di supporto (OSS), la cui durata è stata rettificata con deliberazione n. 393 del 23/06/2023 ad un periodo di 12 mesi, con la previsione di rinnovo del contratto per un ulteriore periodo di 12 mesi ai sensi dell'art. 3.2 "opzioni e rinnovi" del disciplinare di gara.

Con deliberazione n. 473 del 15/04/2024 la procedura aperta, suddivisa in 3 lotti, per i servizi di assistenza infermieristica e del personale socio-sanitario di supporto (OSS) è stata aggiudicata per i lotti 1 e 2 alla Cooperativa Sociale Nuova Sair e per il lotto 3 al Consorzio Blu, per un importo annuale pari a € 17.822.051,60 (iva esclusa) così suddiviso:

- Lotto 1: € 5.822.608,12 (iva esclusa);
- Lotto 2: € 5.533.544,96 (iva esclusa);
- Lotto 3: € 6.465.898,52 (iva esclusa).

Il contratto ha avuto inizio a decorrere dal 1° luglio 2024, è stato regolarmente svolto con soddisfazione della stazione appaltante e scade il 30 giugno 2025.

Durante il periodo di esecuzione del contratto a causa della riorganizzazione aziendale e dell'avvenuta assunzione di personale infermieristico e OSS (Operatori Socio – Sanitari) sono state effettuate delle rimodulazioni organizzative per tutti e tre i lotti che sono state accettate dalle ditte appaltatrici.



L'erogazione del servizio previsto dal capitolato tecnico ha subito variazioni, ma pur sempre nel rispetto della natura dell'appalto e delle sue specifiche tecniche, pertanto il rinnovo dei suddetti contratti dovrà tener conto delle rimodulazioni contrattuali, comunicate e accettate dalla Cooperativa Sociale Nuova Sair e dal Consorzio Blu, che dovrà essere erogato in base ai parametri minimi organizzativi annui dell'appalto per i servizi di assistenza infermieristica e OSS (personale socio – sanitario di supporto) indicati nelle seguenti tabelle.

I nuovi fabbisogni stimati per lotto sono:

LOTTO 1 Ospedale S. Filippo Neri e Presidio S. Andrea Cassia	
Figura professionale	Parametro minimo organizzativo anno in ore anno
Infermiere	100.505
Operatore Socio-Sanitario	121.280
Fisioterapista	15.780
Logoterapisti	2.400
Terapista occupazionale	1.560

LOTTO 2 Ospedale S. Spirito, Presidio Nuovo Regina Margherita e Ospedale Oftalmico	
Figura professionale	Parametro minimo organizzativo anno in ore anno
Infermiere	107.962
Operatore Socio-Sanitario	107.157

LOTTO 3 Altre Sedi Regina Coeli, IPM Casal del Marmo e strutture DSM e distrettuali	
Figura professionale	Parametro minimo organizzativo anno in ore anno
Infermiere	134.655
Operatore Socio-Sanitario	125.580

Nelle tabelle successive vengono date indicazioni rispetto alla concentrazione delle attività e del servizio da erogare sulla base dell'organizzazione odierna, comunicata agli appaltatori e da loro accettata, che potrà subire variazioni derivanti da nuove esigenze aziendali che potrebbero richiedere un improvviso bisogno di risorse per apertura di nuovi servizi:

LOTTO 1: Ospedale S. Filippo Neri e Presidio S. Andrea Cassia		
Area assistenziale	Figura professionale	Parametro minimo organizzativo per area in ore anno
Area osservazione: Pronto Soccorso Ospedale S. Filippo Neri	infermiere	26280
Area medica Ospedale S. Filippo Neri	infermiere	30660
	OSS	10950
Area medica riabilitativa e nucleo area medica oncologica Ospedale S. Filippo Neri	infermiere	25.185
	OSS	13.870
	fisioterapisti	15.780
	logopedisti	2.400
	terapisti occupazionali	1.560
Servizio PMA	infermiere	1.820
Area Psichiatrica: SPDC SFN	infermiere	8.760
Area ambulatoriale di odontostomatologia presidio S. Andrea Cassia	infermieri	7.800
	OSS	1.560
Area morgue Ospedale S. Filippo Neri	OSS	13.870
Servizio OSS centralizzato Ospedale S. Filippo Neri	OSS	81.030

LOTTO 2: Ospedale S. Spirito, Presidio Nuovo Regina Margherita e Ospedale Oftalmico		
Area assistenziale	Figura professionale	Parametro minimo organizzativo per area in ore anno
Area osservazione: Pronto Soccorso Ospedale S. Spirito	infermiere	40.150
	OSS	20.852
Area medica Ospedale S. Spirito trasferito Medicina Columbus	infermiere	22.630
	OSS	27.740
Servizio infermieri di accoglienza nuovi entrati in SPDC Ospedale S. Spirito	infermiere	8.760
Area morgue Ospedale S. Spirito	OSS	8.760
Area oftalmologica Ospedale Oftalmico	infermiere	17.126
	OSS	8.760
Area ambulatoriale e di cure intermedie NRM	infermiere	19.296
	OSS	8.760
Servizio OSS centralizzato Ospedale S. Spirito	OSS	25.185
Servizio OSS centralizzato Presidio NRM	OSS	7.100



LOTTO 3 Casa Circondariale Regina Coeli e IPM Casal del Marmo, Strutture Residenziali psichiatriche, Strutture Ambulatoriali Territoriali, Centro Alcológico		
Area assistenziale	Figura professionale	Parametro minimo organizzativo per area in ore anno
Area medicina penitenziaria : Casa Circondariale Regina Coeli, IPM Casal del Marmo e tribunale di sorveglianza	infermiere	115.415
	OSS	24.996
Area gruppi appartamento a bassa intensità assistenziale	OSS	7.080
Supported Housing Dipartimento Salute mentale ASL Roma I	OSS	21.864
Area residenzialità riabilitativa psico-nutrizionale SMP: UOSD Disturbi comportamento alimentare (DCA)	OSS	8.760
Area residenzialità psichiatrica a media complessità assistenziale: SRTre	OSS	61.320
Area ambulatoriale dipendenze: centro alcológico	infermiere	4.680
	OSS	1.560
Area ambulatoriale distrettuale, medicina legale e guardia medica giubilare	infermiere	14.560

Pertanto “*rebus sic stantibus*” si potrebbe verificare che dopo il rinnovo dei suddetti contratti sia necessario procedere con la loro estensione per evitare l'interruzione di servizi sanitari che garantiscono la regolare esecuzione di servizi pubblici in favore degli utenti delle strutture sanitarie della Asl Roma I. E' infatti prevista l'attivazione di nuovi posti letto presso il S. Filippo Neri, il potenziamento dell'Ospedale Oftalmico, l'apertura degli Ospedali di Comunità e, non ultimo e meno importante, il collocamento a riposo del personale infermieristico e OSS per il raggiungimento dei requisiti pensionistici.

Tuttavia considerata l'approssimarsi della scadenza dei contratti in essere con la Cooperativa Sociale Nuova Sair e il Consorzio BLU, il 30 giugno 2025, visto il regolare svolgimento delle attività contrattuali con piena soddisfazione della Asl Roma I, si richiede il rinnovo dei suddetti contratti del servizio infermieristico e OSS, lotto 1, lotto 2 e lotto 3, aggiudicato ai sensi della deliberazione 473 del 15/04/2024, per un ulteriore periodo di 12 mesi, a far data dal 1° luglio 2025 , per un importo annuale pari a € 17.530.889,48 , iva compresa, come di seguito dettagliato in tabella:

Rinnovo contratti procedura aperta per l'affidamento dei servizi di assistenza infermieristica e del personale socio - sanitario (OSS) per la ASL Roma I aggiudicati ai sensi della deliberazione 473/2024 per un periodo di 12 mesi dal 1° luglio 2025 al 30 giugno 2026				
Appaltatore	Lotto	Valore dei contratti da rinnovare	IVA 5%	Totale costo del rinnovo contrattuale
Cooperativa Sociale Nuova SAIR	Lotto 1	5.468.404,70 €	273.420,24 €	5.741.824,94 €
Cooperativa Sociale Nuova SAIR	Lotto 2	4.999.135,09 €	249.956,75 €	5.249.091,85 €
Consorzio BLU	Lotto 3	6.228.545,43 €	311.427,27 €	6.539.972,70 €
Totale		16.696.085,22 €	834.804,26 €	17.530.889,48 €



La rimodulazione dei contratti permetterà per il periodo dal 1° luglio 2025 al 30 giugno 2026 un risparmio pari ad € 1.185.764,68, suddiviso in 592.882,34€ per l'anno 2025 ed 592.882,34€ per l'anno 2026.

Tale risparmio non consentirà comunque di rispettare il budget assegnato per l'anno 2025 sul conto economico 502011696 "Servizi integrati per l'assistenza infermieristica e l'assistenza diretta alle persone da privato" che è pari ad € 14.734.649,46.

Con l'adozione del presente atto, di rinnovo dei contratti in essere con Nuova Sair e Consorzio BLU, il conto economico 502011696 "Servizi integrati per l'assistenza infermieristica e l'assistenza diretta alle persone da privato" presenterà la seguente situazione economica:

Budget assegnato con nota prot. 3457 del 26/06/2025	14.734.649,46 €
Budget già impegnato	9.358.327,09 €
Budget impegnato con il presente atto	8.765.444,74 €
Residuo	- 3.389.122,37€

Si fa presente inoltre che nella redazione del bilancio economico preventivo 2025, relativo alla UOC Assistenza Infermieristica e Ostetrica, i costi per il rinnovo dei contratti dei servizi di assistenza infermieristica e del personale socio – sanitario di supporto (OSS) erano stati previsti e la previsione di spesa per l'anno 2025 sul c.e. 502011696 era pari a € 18.716.654,16.

Con l'assegnazione del budget provvisorio è stato attribuito al CCS ASS-INF sul c.e. 502011696 un budget inferiore che non permette di coprire totalmente i costi dei rinnovi dei suddetti contratti, nonostante il risparmio di € 1.185.764,68 dovuto alla rimodulazione dei servizi. Conseguentemente per l'adozione del presente atto ci sarà uno scostamento necessario rispetto al budget assegnato con la nota prot. 3457 del 26/06/2025.

Cordiali saluti.

Il DEC dell'appalto servizi infermieristici e OSS
F.O. "Servizi esternalizzati e supporto al DEC"
Dott.ssa Eleonora Bittoni

Il Direttore UOC Assistenza Infermieristica e
Ostetrica
Dott. Carlo Turci

Il Direttore della UOC
Direzione Amministrativa Presidi Ospedalieri
RUP dell'appalto
Dott. Angelo Furfaro

DIPARTIMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI
UOC ASSISTENZA INFERMIERISTICA e OSTETRICA

Direttore dott. Carlo Turci

Tel. 06/68354447-4451-4452

e-mail: uocassistentainfermieristica@aslroma1.it

Prot. n. 94182 3/06/2025

Al Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina FrancoE p.c. Al Direttore Generale
Dott. Giuseppe QuintavalleAl Direttore Sanitario
Dott. Gennaro D' AgostinoAl Direttore Amministrativo
Dott. Francesco Quagliariello

Loro sedi

OGGETTO: integrazione nota prot. n. 88130 del 23/05/2025 "richiesta di rinnovo dei contratti in essere con la Cooperativa Sociale Nuova Sair (lotti 1 e 2) e con il Consorzio Blu (lotto 3), di affidamento dei servizi di assistenza infermieristica e del personale socio-sanitario di supporto (OSS) per un periodo di 12 mesi, relativi alla procedura di gara indetta con deliberazione 351/2023 e aggiudicata con deliberazione n. 473 del 15/04/2024".

In riferimento a quanto emarginato in oggetto, con la presente si trasmette una nota integrativa alla richiesta di rinnovo dei contratti in essere con la Cooperativa Sociale Nuova Sair e il Consorzio BLU, al fine di fornire un aggiornamento puntuale sullo stato attuale dell'organizzazione, evidenziando le recenti evoluzioni che incidono sull'organizzazione assistenziale e sulle esigenze contrattuali.

I. ATTIVAZIONE DI NUOVI SERVIZI

Nel corso dell'ultimo anno sono stati attivati i seguenti nuovi servizi, che hanno comportato un ampliamento delle attività:

- Ospedale S. Filippo Neri
 - a) Attivazione del reparto di Holding Medica di 10 posti letto;
 - b) Attivazione del reparto di Holding Multidisciplinare di 7 posti letto;
 - c) Attivazione del nuovo blocco operatorio A2 oculistico;
 - d) Attivazione del reparto di Terapia Sub Intensiva Medica di 7 posti letto;
 - e) Incremento del 50% delle sedute di chirurgia robotica;
 - f) Incremento dell'attività presso il day service di medicina con attivazione procedure EBUS;
 - g) Incremento dell'attività del day hospital oncologico con apertura pomeridiana dal lunedì al venerdì;
 - h) Incremento dell'attività della TOH con apertura pomeridiana dal lunedì al sabato.
- Ospedale Oftalmico
 - a) Attivazione del secondo blocco operatorio;
 - b) Riattivazione della Radiologia.



2. PENSIONAMENTI DEL PERSONALE

Nel periodo dal 1° gennaio ad oggi il personale cessato è pari a 27 unità infermieristiche, 3 unità OSS e 1 ostetrica così distribuito:

PERSONALE CESSATO ASL ROMA 1 ANNO 2025		
PRESIDIO	INFERMIERI	OSS
OSPEDALE S. FILIPPO NERI	9	1
OSPEDALE S. SPIRITO	5	1
PRESIDIO NRM	1	1
TERRITORIO	12	0

Le uscite hanno comportato una riduzione significativa delle risorse disponibili, incidendo sull'operatività assistenziale.

3. INIDONEITÀ LAVORATIVE

Sono stati inoltre registrati casi di inidoneità lavorativa parziale o totale che hanno inciso sull'impiego effettivo di alcune unità di personale:

- a) Inidoneità lavorative infermieri pari a 8 unità;
- b) Inidoneità lavorative OSS pari a 34 unità.

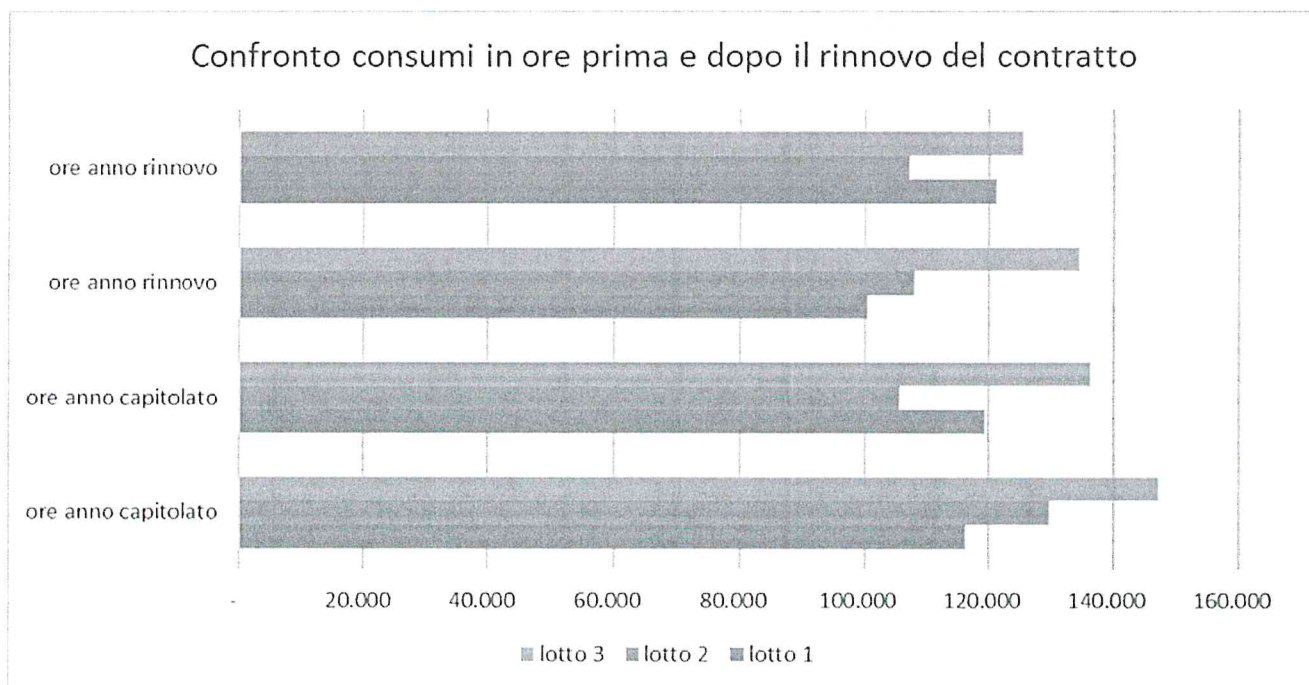
Tale situazione ha richiesto una riorganizzazione interna per garantire la continuità dei servizi e l'attivazione dei nuovi servizi che è stata possibile grazie all'assunzione dei nuovi dipendenti che sono stati inseriti nei servizi indicati nell'*allegato 1* e riassunti nella seguente tabella:

QUADRO SINOTTICO DELLE MOTIVAZIONI DI ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE NEOSSUNTO ASL ROMA 1					
INFERMIERI					
	apertura servizi e/o incremento attività	rimodulazione attività e/o completamento equipe	sostituzioni per inidoneità lavorativa	trasferimento verso territorio per cessazioni	dimissioni e quiescenza
S. Filippo Neri	47	6	1	0	15
S. Spirito	0	2	6	9	1
Oftalmico	3	2	0	0	0
Territorio	1		1	0	0
OSS					
	apertura servizi e/o incremento attività	rimodulazione attività e/o completamento equipe	sostituzioni per inidoneità lavorativa	trasferimento verso altre sedi ASL per cessazioni	dimissioni e quiescenza
S. Filippo Neri	12	22	34	0	0
S. Spirito	0	4	0	5	0
Oftalmico	6	0	0	0	0
Territorio	0	0	0	0	0




4. RISPARMI DI RINNOVO CONTRATTUALE ESTERNALIZZAZIONI DERIVANTI DALLA RIORGANIZZAZIONE

Nonostante le criticità sopra elencate, la UOC Assistenza Infermieristica e Ostetrica ha avviato un processo di riorganizzazione dei servizi esternalizzati affidati a Nuova Sair e Consorzio BLU che ha permesso di ottenere significativi risparmi gestionali e ottimizzazioni con un risparmio pari ad €1.185.764.68 così suddiviso tra i contratti:



Nelle tabelle seguenti è possibile vedere nel dettaglio il risparmio in ore per ciascun lotto di contratto:

Parametro minimo organizzativo annuo previsto dal capitolato di gara per il lotto 1		Parametro minimo organizzativo annuo derivante dalla riorganizzazione aziendale lotto 1 dal 1° giugno 2025	
Tipologia di prestazione	ore/anno	Tipologia di prestazione	ore/anno
infermiere	116.399	infermiere	100.505
oss	119.502	oss	121.280
fisioterapista	15.780	fisioterapista	15.780
logopedista	2.400	logopedista	2.400
terapista occupazionale	1.560	terapista occupazionale	1.560






Parametro minimo organizzativo annuo previsto dal capitolato di gara per il lotto 2		Parametro minimo organizzativo annuo derivante dalla riorganizzazione aziendale lotto 2 (15 maggio 2025 per gli OSS e dal 1° giugno 2025 per gli infermieri)	
Tipologia di prestazione	ore/anno	Tipologia di prestazione	ore/anno
infermiere	129.930	infermiere	107.962
oss	105.782	oss	107.157

Parametro minimo organizzativo annuo previsto dal capitolato di gara per il lotto 3		Parametro minimo organizzativo annuo derivante dalla riorganizzazione aziendale lotto 3 (aperture ambulatori guardia medica turistica, Tribunale di sorveglianza, medicina legale)	
Tipologia di prestazione	ore/anno	Tipologia di prestazione	ore/anno
infermiere	147.271	infermiere	134.655
oss	136.372	oss	125.580

La razionalizzazione dei servizi esternalizzati ha permesso una riduzione pari a

Quadro sinottico dei risparmi in ore con conversione in unità equivalenti di personale					
Figura professionale	Riduzione ore lotto 1	Riduzione ore lotto 2	Riduzione ore lotto 3	riduzione totale ore	unità equivalenti ridotte
infermieri	15.894	21.968	12.616	50.478	36
oss	- 1.778	- 1.375	10.792	7.639	5

A seguito della rimodulazione e riduzione dell'esternalizzazione del servizio infermieristico e OSS, è stata definita una nuova organizzazione per l'erogazione dei servizi infermieristici e OSS, con una chiara ripartizione delle risorse fornite dalla ditta appaltatrice. Nell'allegato 2 vengono illustrate, attraverso delle tabelle, le modalità di distribuzione e copertura dei turni, nonché il numero di unità previste per ciascuna area operativa, in relazione ai contratti di appalto, e il numero di unità equivalenti di personale necessario per la re-internalizzazione del servizio.

Le risorse necessarie per la re-internalizzazione del servizio, che non è stato possibile coprire con le nuove assunzioni, sono riassunte nella seguente tabella:

Quadro sinottico delle ore di servizio esternalizzato per figure professionali convertito in unità equivalenti				
Presidio	ore infermieri esternalizzate	unità equivalenti infermieri	ore OSS esternalizzate	unità equivalenti OSS
S. Filippo Neri	100.505	71	121.280	85
S. Spirito	71.540	50	82.637	58
Oftalmico	17.126	12	8.760	6
Nuovo Regina Margherita	19.296	14	8.760	6
Regina Coeli, IPM, tribunale	115.415	81	24.996	18
Distretto 1	14.560	10	-	-
DSM	4.680	3	100.584	71
	totale unità equivalenti	242	totale unità equivalenti	244

Alla luce di quanto sopra esposto, si ritiene necessario procedere al rinnovo contrattuale con adeguamenti coerenti alla nuova configurazione organizzativa e alle mutate esigenze operative, tenendo presente che entro la fine dell'anno è prevista l'attivazione dei seguenti servizi:

- Riattivazione della radiologia presso il Pronto Soccorso del SFN (data prevista per la riapertura 15 giugno 2025);
- Attivazione di un terapia sub intensiva presso il Pronto Soccorso del SFN con 8 posti letto (data prevista per la riapertura 15 giugno 2025);
- Attivazione entro il 31 dicembre 2025 del nuovo reparto di Urologia presso il SFN con 19 posti letto.

Dalla suddetta analisi emerge chiaramente che anche senza nuove attivazioni di servizi e posti letto, viste le cessazioni di personale e le unità che sono state dichiarate prescritte dal medico competente, il numero di nuovi assunti pari a 96 infermieri e 49 OSS non sarebbe comunque stato sufficiente per eliminare o ridurre significativamente i servizi infermieristici e OSS esternalizzati.

Si resta a disposizione per qualsiasi delucidazione e si inviano cordiali saluti.

Il DEC dell'appalto servizi infermieristici e OSS
F.O. "Servizi esternalizzati e supporto al DEC"

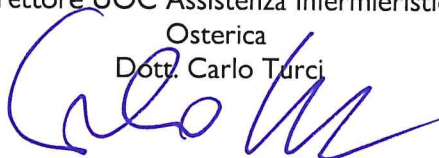
Dott.ssa Eleonora Bittori



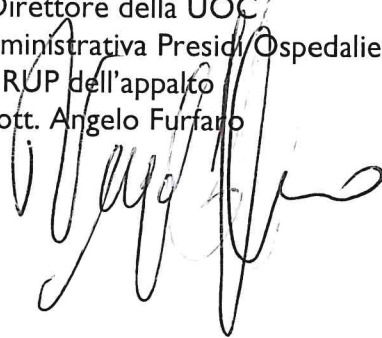
Il Direttore UOC Assistenza Infermieristica e

Osterica

Dott. Carlo Turci



Il Direttore della UOC
Direzione Amministrativa Presidi Ospedalieri
RUP dell'appalto
Dott. Angelo Furfaro



ELENCO DETTAGLIATO ASSEGNAZIONE PERSONALE NEOASSUNTO ASL ROMA I DA DICEMBRE 2024

PRESIDIO	REPARTO/SERVIZIO	INFERMIERI	OSS	MOTIVAZIONE DELL'ASSEGNAZIONE	DATA DI ASSUNZIONE
OSPEDALE S. FILIPPO NERI	HOLDING MEDICA	13	2	INFERMIERI: NUOVA APERTURA OSS: COMPLETAMENTO NUOVA APERTURA	15.11.2024 01.05.2025
	PREOSPEDALIZZAZIONE	1	0	QUIESCENZA	11.12.2024
	CARDIOLOGIA + HOLDING MULTISCIPLINARE	5	3	INFERMIERI: AMPLIAMENTO POSTI LETTO DA 16 A 20. NUOVA ATTIVAZIONE P.L. HOLDING MULTIDISCIPLINARE OSS: H. 24 NUOVA ORGANIZZAZIONE PER CARDIOLOGIA	4.12.2024 01.05.2025
	OCULISTICA	1	0	INCREMENTO AMBULATORIO OCULISTICO (CORASANITI)	5.12.2024
	SPDC	3	2	INFERMIERI: 2 QUIESCENZA + 1 L.388 LUNGA OSS: COMPLETAMENTO EQUIPE OSS	01.05.2025 16.04.2025
	MEDICI COMPETENTI SFN	1	0	QUIESCENZA	11.12.2024
	DAY SURGERY SFN	2	0	NUOVA APERTURA 8 P.L. DS	20.12.2024
	BLOCCO OPERATORIO A2	3	0	NUOVA APERTURA BLOCCO OPERATORIO A2 (OCULISTICO) - DS OSTETRICO	17.12.2024
	BLOCCO OPERATORIO C2	5	2	INFERMIERI: INCREMENTO ATTIVITA' + CHIRURGIA ROBOTICA INTRODUZIONE OSS	OSS: 18.12.2024 01.04.2024
	DAY SERVICE MEDICINA	3	0	NUOVA ATTIVITA' EBUS - PNEUMOLOGIA + QUIESCENZE	18.12.2024
	TIPO	1	3	INFERMIERI: QUIESCENZA OSS: INTRODUZIONE OSS	18.12.2024 01.05.2025
	EMODINAMICA	2	0	QUIESCENZE	08.01.2025
	MEDICINA D'URGENZA	1	0	COMPLETAMENTO EQUIPE	01.04.2025
	RADIOTERAPIA	2	0	QUIESCENZE	09.01.2025
	SIMT CENTRO TRASFUSIONALE	1	0	QUIESCENZA	09.01.2025
	MEDICINA A	1	0	QUIESCENZA	01.05.2025
	DH ONCOEMATOLOGICO SFN	2	1	INFERMIERI: IMPLEMENTAZIONE ATTIVITA' OSS: NUOVA ATTIVAZIONE INFERMIERI: DIMISSIONI	01.05.2025 01.05.2025 07.02.2025
	UTIR	1	2	OSS: COMPLETAMENTO EQUIPE OSS	01.05.2025
	SUB INTENSIVA MEDICA	13	7	NUOVA APERTURA	01.03.2025
	CHIRURGIA GENERALE	1	0	COMPLETAMENTO EQUIPE	01.04.2025
	ONCOLOGICA	1	1	INFERMIERI: QUIESCENZA OSS: INTRODUZIONE OSS	01.03.2025 01.05.2025
	AMBULATORIO CARDIOLOGIA	1	1		
	TOH	4	0	IMPLEMENTAZIONE ATTIVITA'	01.04.2025



	ELETTROFISIOLOGIA	1	0	COMPLETAMENTO EQUIPE	01.05.2025
	CENTRO RIANIMAZIONE	1	3	INFERMIERI: QUIESCENZA OSS: INTRODUZIONE OSS	01.05.2025 15.04.2025
	BLOCCO PARTO	2	0	VACANTI	01.04.2025
	DH GINECOLOGICO	0	1	INTRODUZIONE OSS	01.04.2025
	DAY SURGERY MULTIDISCIPLINARE	0	1	OSS PER STRUMENTARIO CHIRURGICO NUOVA ATTIVAZIONE	15.04.2025
	NEONATOLOGIA	0	2	INTRODUZIONE OSS	16.04.2025
	NEUROLOGIA	0	1	COMPLETAMENTO EQUIPE OSS	16.04.2025
	ENDOSCOPIA DIGESTIVA	0	2	OSS PER STRUMENTARIO CHIRURGICO	01.05.2025
	WEEK SURGERY	0	1	COMPLETAMENTO EQUIPE OSS	01.05.2025
	BLOCCO OPERATORIO BO SANTO SPIRITO	4	0	SOSTITUZIONE INIDONEITA' LAVORATIVA - TRASFERIMENTI PRESSO B.O. OFTALMICO	GEN-MAG
OSPEDALE S. SPIRITO	DIALISI SANTO SPIRITO	2	0	SOSTITUZIONE INIDONEITA' LAVORATIVA - IMPLEMENTAZIONE SEDUTE DIALITICHE	GEN-MAG
	OSTETRICIA GINECOLOGIA SANTO SPIRITO	2	4	RIMODULAZIONE DEL SERVIZIO CON RIDUZIONE CONTRATTO COOPERATIVA	GEN-MAG
	PRONTO SOCCORSO PS SANTO SPIRITO	7	4	COMPLETAMENTO ORGANICO SOSTITUZIONE PERSONALE TRASFERITO PRESSO IL SFN	GEN-MAG
	RIANIMAZIONE SANTO SPIRITO	2	1	COMPLETAMENTO ORGANICO SOSTITUZIONE PERSONALE TRASFERITO PRESSO IL SFN	GEN-MAG
OSPEDALE OFTALMICO	BLOCCO OPERATORIO BO OFTALMICO	3	6	APERTURA NUOVO BLOCCO OPERATORIO - RADIOLOGIA	09/05/2025
	PRONTO SOCCORSO PS OFTALMICO	2	0	RIDUZIONE ORE COOPERATIVA	GEN-MAG
	ODONTOIATRIA NUOVO REGINA MARGHERITA	1	0	SOSTITUZIONE PERSONALE TRASFERITO PRESCRITTA 63 ANNI	01/11/2024
TERRITORIO	SERD MONTESACRO ROVANI	1	0	PROGETTO AZIENDALE ATTIVAZIONE PRESTAZIONI CARDIOLOGICHE	16/11/2024
	POLAMBULATORIO DELLA VITTORIA DI	1	0	GESTIONE DOCUMENTAZIONE SANITARIA (PRESCRITTA)	01/01/2025

39

DIPARTIMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI
UOC ASSISTENZA INFERMIERISTICA e OSTETRICA

Direttore dott. Carlo Turci

Tel. 06/68354447-4451-4452

e-mail: uocassistenzainfermieristica@aslroma1.it

Prot. n.

Organizzazione del servizio di assistenza infermieristica OSS etc S Filippo Neri e Presidio S. Andrea Cassia

Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO in ore	unità equivalenti per re-internalizzazione del servizio
Area osservazione: Pronto Soccorso Ospedale S.F.N. (OBI+ Valutazione+box ortopedico)	Infermiere	3M-3P-3N	Servizio h 24 7gg/7gg	26.280	19

Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO in ore	unità equivalenti per re-internalizzazione del servizio
UOC Medicina Interna (sezione denominata Medicina B)	Infermiere di cui 1 unità con funzioni di coordinamento	5M-3P-3N	Servizio h 24 7gg/7gg	30.660	22
	OSS	3M-2P	Servizio h 12 7gg/7gg	10.950	8
UOC Medicina Riabilitativa dotata di 17 p.l. + nucleo area medica oncologica dotata di 9 p.l.	Infermiere	4M-3P-2N	Servizio h 24 7gg/7gg	25.185	18
	OSS	2M-2P-1N	Servizio h 24 7gg/7gg	13.870	10
	Fisioterapista	3M-1P	Servizio h 12 6gg/7gg	15.780	11
	Logopedista	1,5M	Servizio h 6 6gg/7gg	2.400	2
	Terapista occupazionale	1M	Servizio h 6 6gg/7gg	1.560	1





Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO in ore	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
UOC SPDC	Infermiere	1M-1P-1N	Servizio h 24 7gg/7gg	8.760	6

Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO in ore	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Ambulatorio di odontostomatologia	Infermiere	3M-2P	Servizio h 12 5gg/7gg	7.800	5
Processo di sterilizzazione	OSS	1M	Servizio h 6 5gg/7gg	1.560	1

Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO in ore	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Sevizio PMA	Infermiere	1M	Servizio h 7 5gg/7gg	1.820	1

Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO in ore	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Camera mortuaria	OSS	2M-2P-1N	Servizio h 24 7gg/7gg	13.870	10

Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO in ore	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Medicina A	OSS	3M-2P	Servizio h 12 7gg/7gg	10.950	8
Chirurgia vascolare e week cardiologica	OSS	2M - 2P	Servizio h 12 5gg/7gg	8.760	6
UTIC	OSS	1M - 1P	Servizio h 12 7gg/7gg	4.380	3
Medicina d'urgenza	OSS	2M-2P	Servizio h 12 7gg/7gg	8.760	6
Pneumologia	OSS	2M-2P	Servizio h 12 7gg/7gg	8.760	6



Chirurgia generale	OSS	2M-2P	Servizio h 12 7gg/7gg	8.760	6
Chirurgia d'urgenza	OSS	2M-2P	Servizio h 12 7gg/7gg	8.760	6
Gastroenterologia	OSS	2M-2P	Servizio h 12 7gg/7gg	8.760	6
Ortopedia	OSS	3M-3P	Servizio h 12 7gg/7gg	13.140	9

Organizzazione del servizio di assistenza infermieristica OSS Ospedale S. Spirito lotto 2

Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO in ore	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Medicina Columbus	Infermiere	4M-2P-2N	Servizio h 24 7gg/7gg	22.630	16
	OSS ala 1	2M-2P - 1N	Servizio h 24 7gg/7gg	13.870	10
	OSS ala 2	2M-2P - 1N	Servizio h 24 7gg/7gg	13.870	10
Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO in ore	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
OBI	Infermieri	1M-1P-1N	Servizio h 24 7gg/7gg	8.760	6
	OSS	1M-1P-1N	Servizio h 24 7gg/7gg	8.760	6
	OSS	1M-1P	Servizio h 14 7gg/7gg	5.110	4
PS- Medicina D'Urgenza	Infermieri	3M-3P-2N	Servizio h 24 7gg/7gg	22.630	16
	OSS	1M	Servizio h 6 6gg/7gg	1.872	1
PS- Box ortopedico	Infermieri	1M-1P-1N	Servizio h 24 7gg/7gg	8.760	6
	OSS	1M-1P	Servizio h 14 7gg/7gg	5.110	4

Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO in ore	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
UOC SPDC	Infermiere	1M-1P-1N	Servizio h 12 7gg/7gg	8.760	6



Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno annuo in ore ostetrica	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Chirurgia Generale e d'urgenza	OSS	1M-1P	Servizio h 14 7gg/7gg	5.110	4
Cardiologia	OSS	2M-2P	Servizio h 14 7gg/7gg	10.220	7
Ambulatorio endoscopia digestiva	OSS	1M	Servizio h 7 6gg/7gg	2.555	2
Servizio notturno presidio S. Spirito	OSS	2N	Servizio h 10 7gg/7gg	7.300	5

Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno annuo in ore ostetrica	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Camera mortuaria	OSS	2M-2P	Servizio h 14 7gg/7gg	8.760	6

Organizzazione del servizio di assistenza infermieristica OSS Ospedale Oftalmico lotto 2

Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO in ore	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Sale visita Pronto Soccorso (DUE SALE IN SERVIZIO H12)	Infermiere	2M-2P	Servizio h 12 7gg/7gg	8.760	6
UOC Oftalmologia Chirurgica e d'Urgenza	Infermiere medicheria DH	1 M	Servizio h 6 6gg/7gg	1.871	1
	Infermiere ambulatorio controlli	2M	Servizio h 6 5gg/7gg	3.118	2
	Infermiere 12 P.L. DH	1M-1P	Servizio h 13 5 gg/7gg	3.377	2
	OSS 6 P.L. ordinari	1M-1P - 1N	Servizio h 24 7gg/7gg	8.760	6

Organizzazione del servizio di assistenza infermieristica OSS Presidio Nuovo Regina Margherita lotto 2

Unità organizzative	Figura	Unità di	Standard	Fabbisogno	unità equivalenti per
---------------------	--------	----------	----------	------------	-----------------------



	professionale	personale	di presenza	ANNUO in ore	re - internalizzazione del servizio
Unità di degenza infermieristica (UDI)	Infermiere	IM-IP-IN	Servizio h 24 7gg/7gg	8.760	6
	OSS	IM-IP-IN	Servizio h 24 7gg/7gg	8.760	6
Ambulatorio neurologico	Infermiere	IM con due rientri	Servizio h 6 3gg/7gg Servizio h 9 2gg/7gg	1.872	1
Ambulatorio cardiologico	Infermiere	IM con due rientri	Servizio h 6 3gg/7gg Servizio h 9 2gg/7gg	1.872	1
Ambulatorio gastroenterologico	Infermiere	IM con un rientro	Servizio h 6 3gg/7gg Servizio h 9 2gg/7gg	1.872	1
Poliambulatorio	Infermiere	IM - IP	Servizio h 12 5gg/7gg	3.120	2

Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO in ore	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Day Surgery	OSS	IM-IP	Servizio h 12 5gg/7gg Servizio h 6 1gg/7gg	3.430	2
Ambulatorio endoscopia digestiva	OSS	IM	Servizio h 6 6gg/7gg	1.870	1
Blocco operatorio	OSS	IM	Servizio h 7 5gg/7gg	1.800	1

Organizzazione del servizio di assistenza infermieristica e OSS Casa Circondariale Regina Coeli e degli ospiti dell'Istituto Penale per minorenni Casal del Marmo

Unità organizzative	Unità di personale	Figura professionale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Degenza Medicina Casa Circondariale Regina Coeli	2M - 2P- 2N	Infermiere	Servizio h 24 7gg/7gg	17.520	12
	IM - IP	OSS	Servizio h 12 6gg/7gg	4.380	3



Degenza Chirurgia Casa Circondariale Regina Coeli	2M - 2P- IN	Infermiere	Servizio h 24 7gg/7gg	13.870	10
	1M - 1P	OSS	Servizio h 12 6gg/7gg	4.380	3
Blocco operatorio (2 sedute al mese)	5M	Infermiere	Servizio h 7 2 volte al mese	840	1
Blocco operatorio (2 sedute al mese)	3M	OSS	Servizio h 7 2 volte al mese	504	0
Sezione SERD	2M - 1P	Infermiere	Servizio h 12 7gg/7gg	6.570	5
Sezioni detentive ad alta complessità (2-3- 4-7)	8M - 8P	Infermiere	Servizio h 12 7gg/7gg	35.040	25
Sezioni detentive ordinarie (1-5-6- 8)	3M-3P	Infermiere	Servizio h 12 7gg/7gg	13.140	9
Servizio matricola Nuovi Giunti	1M-1P	Infermiere	Servizio h 12 6gg/7gg	4.380	3
Sezioni detentive turno di guardia notturno (1a e 2a Rotonda)	2N	Infermiere	Servizionotturno h 10 7gg/7gg	7.300	5
Rotonda 1 (4 sezioni)	2M-1P	OSS	Servizio h 12 6gg/7gg	6.570	5
Rotonda 2 (4 sezioni)	2M-1P	OSS	Servizio h 12 6gg/7gg	6.570	5
Servizio OSS aggiuntivo la domenica	2M	OSS	Servizio h6 solo la domenica	720	1
Ambulatori specialistici	1M	Infermiere	Servizio h 7 6gg/7gg	2.185	2
Servizio dedicato per ritiro referti, farmaci e accompagnamento detenuti per visite esterne al carcere	1M	OSS	Servizio h 12 6gg/7gg	1.872	1
Assistenza infermieristica IPM Csal del Marmo	2M-1P	Infermieri	Servizio h 12 7gg/7gg	6.570	5

Organizzazione del servizio di assistenza infermieristica Ambulatori Cure Primarie lotto 3

Unità organizzative	Unità di personale	Figura professionale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Ambulatori Cure Primarie Distretti I-3-I3-I4-I5	I Sabato e prefestivi	Infermiere	Servizio h 6 sabato e prefestivi tranne che per l'ACP del Distretto I5 che il sabato apre alle ore 10:00	2.444	2
	IM IP	Infermiere	Servizio h 9 domenica tranne che per l'ACP Adulti di via Lampedusa che apre alle ore 8:00	3.692	3

Organizzazione del servizio di assistenza infermieristica Medicina legale lotto 3

Unità organizzative	Unità di personale	Figura professionale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Medicina legale Lungotevere della Vittoria	2M con rientro martedì e giovedì pomeriggio	Infermiere	Servizio h 6 7gg/7gg con rientro martedì e giovedì pomeriggio	3.744	3




**Organizzazione del servizio di assistenza infermieristica Guardia medica turistica giubilare
lotto 3**

Unità organizzative	Unità di personale	Figura professionale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Guardia medica turistica S. Spirito	IM - IP	Infermiere	Servizio h 12 7gg/7gg	2.190	2
Guardia medica turistica Casa della salute NRM	IM - IP	Infermiere	Servizio h 12 7gg/7gg	2.190	2
Guardia medica turistica Casa della salute Pratitri trionfale Fino al 31 dicembre 2025)	IM - IP	Infermiere	Servizio h 12 7gg/7gg	300	0

**Organizzazione del servizio di assistenza infermieristica e OSS Centro Alcolologico e SERD
ASL Roma I**

Unità organizzative	Unità di personale	Figura professionale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Centro Alcolologico (sede presso Policlinico Umberto Primo)	2M-IP	Infermiere	Servizio h 12 5gg/7gg	4.680	3
	IM	OSS	Servizio h 6 5gg/7gg	1.560	1

Organizzazione del servizio di assistenza infermieristica Medicina Penitenziaria lotto 3

Unità organizzative	Unità di personale	Figura professionale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Tribunale di sorveglianza piazza Adriana Distretto I	2M con rientro martedì e giovedì pomeriggio	OSS	Servizio h 6 7gg/7gg con rientro martedì e giovedì pomeriggio	1560	1




Organizzazione del servizio di assistenza OSS per: Gruppi Appartamenti (SRSR)

Unità organizzative (SRSR)	Unità di personale	Figura professionale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
via Baccina n. 81 - 2° piano via Baccina n. 81 - 4° piano	1 M per 4h/die	OSS	Servizio h 4 7 gg/7gg capo sala Abruzzese	1.460	1
via Bramante n. 6	1M per 2h/die	OSS	Servizio h 2 7 gg/7gg capo sala Affabris	730	1
via Quarrata 7 via Quarrata 15	2 Oss M e 1 pom dal lunedì al sabato domenica 1M-1 P per h/die	OSS	mattina 9:00 - 13:00 dal lun al sab pomeriggio 16:00 -200 dal lunedì al sabato domenica 1 M-1 P capo sala Guerrini	4.160	3
via Turchia 7	1M per 2h/die	OSS	Servizio h 2 7 gg/7gg capo sala Fenu	730	1

Organizzazione del servizio di assistenza i OSS per: SRTR

Unità organizzative (SRTR)	Unità di personale	Figura professionale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
SRTR Ripa Grande presso Presidio Nuovo Regina Margherita	IM-IP-IN	OSS	Servizio h 24 7 gg/7gg	8.760	6
SRTR Tarsia via Piatti 19	IM-IP-IN	OSS	Servizio h 24 7 gg/7gg	8.760	6
SRTR Sabrata 12	IM-IP-IN	OSS	Servizio h 24 7 gg/7gg	8.760	6






SRTR Primavalle	IM-IP-IN	OSS	Servizio h 24 7 gg/7gg	8.760	6
SRTR Castel di Guido (denominato anche Sodini 28)	IM-IP-IN	OSS	Servizio h 24 7 gg/7gg	8.760	6
SRTR Casale Piombino	IM-IP-IN	OSS	Servizio h 24 7 gg/7gg	8.760	6
SRTR Marcigliana	IM-IP-IN	OSS	Servizio h 24 7 gg/7gg	8.760	6

Organizzazione del servizio di assistenza OSS per: Supported Housing

Unità organizzative (SRTR)	Unità di personale	Figura professionale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Supported housing UU.OO.CC. Salute Mentale del Territorio ASL Roma I	12 M	OSS	Servizio h 6 6gg/7gg	21.864	15

Organizzazione del servizio di assistenza OSS per: DCA (Disturbi del comportamento alimentare)

Unità organizzative (SRTR)	Unità di personale	Figura professionale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
DCA	IM-IP-IN	OSS	Servizio h 24 7 gg/7gg	8.760	6



ASL
ROMA 1

DIPARTIMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI
UOC ASSISTENZA INFERMIERISTICA e OSTETRICA

Direttore dott. Carlo Turci

Tel. 06/68354447-4451-4452

e-mail: uocassistenzainfermieristica@aslroma1.it

Prot. n. 104030 del 23/06/2025

Al Direttore f.f. UOC Controllo di Gestione
Dr. Giorgio Baccari

Al Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Cristina Franco

e p.c.

Al Direttore Generale
dott. Giuseppe Quintavalle

Al Direttore Amministrativo
Dott. Francesco Quagliarello

Al Responsabile UOC Bilancio e Contabilità
c.a. dott.ssa Stefania Di Carlo
e-mail: contabilita@aslroma1.it

Loro sedi

OGGETTO: richiesta storno risparmi delibera 473/2024, da riassegnare sulla disponibilità di budget 2025, c. e. 502011696, per rinnovo contratti assistenza infermieristica e OSS.

Facendo seguito alla restituzione, da parte del controllo di gestione, della proposta di delibera prog. univoco n. 10634 riconsegnata con la seguente motivazione "Il prospetto budget riporta un "budget già impegnato" inferiore rispetto a quanto risulta da sistema C4H2. Non è stata data adeguata e circostanziata motivazione del superamento del budget assegnato, accompagnata dall'indicazione di quali risparmi si intendano utilizzare per la relativa copertura ed evidenziata quale elemento fondamentale per l'attestazione da parte del CdG come da nota prot n. 34857 del 26/02/2025. Nel prospetto budget viene riportata la seguente ed errata dicitura: "BUDGET ASSEGNATO CON NOTA PROT.N. 3457 DEL 20.06.2025" anziché della corretta "BUDGET ASSEGNATO CON NOTA PROT. N. 34857 DEL 26.02.2025", si richiede lo storno delle economie di risparmio realizzate sulla delibera n. 473/2024, per un importo pari ad € 1.323.918,52, in quanto i contratti in essere con Nuova Sair e Consorzio BLU sono in scadenza il 30 giugno 2025 e il suddetto importo non verrebbe più utilizzato.

Il recupero del suddetto importo di € 1.323.918,52 permetterebbe di liberare fondi da riassegnare sul budget anno 2025 c.e. 502011696, da utilizzare quali risparmi per la copertura del rinnovo dei contratti indicati nella proposta di delibera prog. univoco n. 10634.

In attesa di riscontro si inviano cordiali saluti.

Il Responsabile di Funzione Organizzativa
"Servizi esternalizzati e supporto al DEC"
Dr.ssa Eleonora Bittoni

Eleonora Bittoni

Il Direttore UOC Assistenza Infermieristica e Ostetrica
Dott. Carlo Turci

Carlo Turci



DIPARTIMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI
UOC ASSISTENZA INFERMIERISTICA e OSTETRICA

Direttore dott. Carlo Turci

Tel. 06/68354447-4451-4452

e-mail: uocassistenzainfermieristica@aslroma1.it

Prot. n. 107277 over 24/06/2025

Al Direttore f.f. UOC Controllo di Gestione
Dr. Giorgio BaccariAl Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina FrancoE p.c. Al Direttore Generale
Dott. Giuseppe QuintavalleAl Direttore Sanitario
Dott. Gennaro D' AgostinoAl Direttore Amministrativo
Dott. Francesco QuagliarielloAl Responsabile UOC Bilancio e Contabilità
c.a. dott.ssa Stefania Di Carlo
e-mail: contabilita@aslroma1.it

Loro sedi

OGGETTO: riscontro eccezioni sollevate dal controllo di gestione in merito alla proposta di deliberazione prog. Univoco 10634 di rinnovo dei contratti in essere con la Cooperativa Sociale Nuova Sair (lotti 1 e 2) e con il Consorzio Blu (lotto 3), di affidamento dei servizi di assistenza infermieristica e del personale socio-sanitario di supporto (OSS) per un periodo di 12 mesi, relativi alla procedura di gara indetta con deliberazione 351/2023 e aggiudicata con deliberazione n. 473 del 15/04/2024.

In riferimento alle note di restituzione della proposta di deliberazione prot. univoco n. 10634 si comunica quanto segue:

- Con nota prot. N. 107030 del 23/06/2025, che si allega in copia, sono state stornate le economie di risparmio realizzate sulla deliberazione 473/2024 per un importo pari ad € 1.323.918,52, in quanto i contratti in essere con Nuova Sair e Consorzio BLU sono in scadenza il 30 giugno 2025 e il suddetto importo non verrebbe più utilizzato. Il recupero della suddetta somma ha permesso di liberare fondi che sono stati riassegnati sul budget anno 2025 c.e. 502011696, da utilizzare quali risparmi per la copertura del rinnovo dei contratti indicati nella proposta di delibera prog. univoco n. 10634;
- il rinnovo dei contratti è necessario per garantire l'erogazione dei LEA e garantire la regolare prosecuzione dei servizi pubblici erogati in favore degli utenti delle strutture sanitarie dell'ASL Roma 1. Inoltre, come dettagliato nelle relazioni già inviate alla UOC Acquisizione Beni e Servizi, che si allegano si copia, si fa presente che:
 - a) Nel corso dell'ultimo anno sono stati attivati nuovi servizi, che hanno comportato un ampliamento delle attività;





- Ospedale S. Filippo Neri
Attivazione del reparto di Holding Medica di 10 posti letto;
Attivazione del reparto di Holding Multidisciplinare di 7 posti letto;
Attivazione del nuovo blocco operatorio A2 oculistico;
Attivazione del reparto di Terapia Sub Intensiva Medica di 7 posti letto;
Incremento del 50% delle sedute di chirurgia robotica;
Incremento dell'attività presso il day service di medicina con attivazione procedure EBUS;
Incremento dell'attività del day hospital oncologico con apertura pomeridiana dal lunedì al venerdì;
Incremento dell'attività della TOH con apertura pomeridiana dal lunedì al sabato.
 - Ospedale Oftalmico
Attivazione del secondo blocco operatorio;
Riattivazione della Radiologia.
- b) nel periodo dal 1° gennaio ad oggi il personale cessato è pari a 26 unità infermieristiche, 3 unità OSS e 1 ostetrica;
- c) Sono stati inoltre registrati casi di inidoneità lavorativa parziale o totale che hanno inciso sull'impiego effettivo di alcune unità di personale:
- Inidoneità lavorative infermieri pari a 8 unità;
 - Inidoneità lavorative OSS pari a 34 unità.
- Il prospetto di budget del c.e. 502011696, aggiornato allo storno richiesto, per l'imputazione dei costi relativi ai rinnovi dei contratti *in essere* con la Cooperativa Sociale Nuova Sair (lotti 1 e 2) e con il Consorzio Blu (lotto 3), di affidamento dei servizi di assistenza infermieristica e del personale socio-sanitario di supporto (OSS) per un periodo di 12 mesi, relativi alla procedura di gara indetta con deliberazione 351/2023 e aggiudicata con deliberazione n. 473 del 15/04/2022, è di seguito riportato:

Budget assegnato con nota prot. 34857 del 26/02/2025	14.734.649,46 €
Budget già impegnato	8.934.830,74 €
Budget impegnato con il presente atto	8.765.444,74 €
Residuo	- 2.965.626,02 €

- Il recupero delle economie di risparmio ha permesso una riduzione dello scostamento di budget che non è possibile annullare in quanto non si individuano ulteriori risparmi da altri atti;
- Nel prospetto di budget è stata corretta la dicitura "Budget assegnato con nota prot. 34857 del 26/02/2025".

Si resta a disposizione per qualsiasi delucidazione e si inviano cordiali saluti.

Il DEC dell'appalto servizi infermieristici e OSS
F.O. "Servizi esternalizzati e supporto al DEC"
Dott.ssa Eleonora Bittoni

Il Direttore UOC Assistenza Infermieristica e Ostetrica
Dott. Carlo Turci



ASL
ROMA 1

DIPARTIMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI
UOC ASSISTENZA INFERMIERISTICA e OSTETRICA

Direttore dott. Carlo Turci

Tel. 06/68354447-4451-4452

e-mail: uocassistenzainfermieristica@aslroma1.it

Prot. n. 104030 del 23/06/2025

Al Direttore f.f. UOC Controllo di Gestione
Dr. Giorgio Baccari

Al Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Cristina Franco

e p.c.

Al Direttore Generale
dott. Giuseppe Quintavalle

Al Direttore Amministrativo
Dott. Francesco Quagliarello

Al Responsabile UOC Bilancio e Contabilità
c.a. dott.ssa Stefania Di Carlo
e-mail: contabilita@aslroma1.it

Loro sedi

OGGETTO: richiesta storno risparmi delibera 473/2024, da riassegnare sulla disponibilità di budget 2025, c. e. 502011696, per rinnovo contratti assistenza infermieristica e OSS.

Facendo seguito alla restituzione, da parte del controllo di gestione, della proposta di delibera prog. univoco n. 10634 riconsegnata con la seguente motivazione "Il prospetto budget riporta un "budget già impegnato" inferiore rispetto a quanto risulta da sistema C4H2. Non è stata data adeguata e circostanziata motivazione del superamento del budget assegnato, accompagnata dall'indicazione di quali risparmi si intendano utilizzare per la relativa copertura ed evidenziata quale elemento fondamentale per l'attestazione da parte del CdG come da nota prot n. 34857 del 26/02/2025. Nel prospetto budget viene riportata la seguente ed errata dicitura: "BUDGET ASSEGNATO CON NOTA PROT.N. 3457 DEL 20.06.2025" anziché della corretta "BUDGET ASSEGNATO CON NOTA PROT. N. 34857 DEL 26.02.2025", si richiede lo storno delle economie di risparmio realizzate sulla delibera n. 473/2024, per un importo pari ad € 1.323.918,52, in quanto i contratti in essere con Nuova Sair e Consorzio BLU sono in scadenza il 30 giugno 2025 e il suddetto importo non verrebbe più utilizzato.

Il recupero del suddetto importo di € 1.323.918,52 permetterebbe di liberare fondi da riassegnare sul budget anno 2025 c.e. 502011696, da utilizzare quali risparmi per la copertura del rinnovo dei contratti indicati nella proposta di delibera prog. univoco n. 10634.

In attesa di riscontro si inviano cordiali saluti.

Il Responsabile di Funzione Organizzativa
"Servizi esternalizzati e supporto al DEC"
Dr.ssa Eleonora Bittoni

Eleonora Bittoni

Il Direttore UOC Assistenza Infermieristica e Ostetrica
Dott. Carlo Turci

Carlo Turci



**DIPARTIMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI
UOC ASSISTENZA INFERMIERISTICA e OSTETRICA**

Direttore dott. Carlo Turci

Tel. 06/68354447-4451-4452

e-mail: uocassistentzainfermieristica@aslroma1.it

Prot. n. **94182 3/06/2025**

Al Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina Franco

E p.c. Al Direttore Generale
Dott. Giuseppe Quintavalle

Al Direttore Sanitario
Dott. Gennaro D' Agostino

Al Direttore Amministrativo
Dott. Francesco Quagliariello

Loro sedi

OGGETTO: integrazione nota prot. n. 88130 del 23/05/2025 *"richiesta di rinnovo dei contratti in essere con la Cooperativa Sociale Nuova Sair (lotti 1 e 2) e con il Consorzio Blu (lotto 3), di affidamento dei servizi di assistenza infermieristica e del personale socio-sanitario di supporto (OSS) per un periodo di 12 mesi, relativi alla procedura di gara indetta con deliberazione 351/2023 e aggiudicata con deliberazione n. 473 del 15/04/2024"*.

In riferimento a quanto emarginato in oggetto, con la presente si trasmette una nota integrativa alla richiesta di rinnovo dei contratti in essere con la Cooperativa Sociale Nuova Sair e il Consorzio BLU, al fine di fornire un aggiornamento puntuale sullo stato attuale dell'organizzazione, evidenziando le recenti evoluzioni che incidono sull'organizzazione assistenziale e sulle esigenze contrattuali.

I. ATTIVAZIONE DI NUOVI SERVIZI

Nel corso dell'ultimo anno sono stati attivati i seguenti nuovi servizi, che hanno comportato un ampliamento delle attività:

- Ospedale S. Filippo Neri
 - a) Attivazione del reparto di Holding Medica di 10 posti letto;
 - b) Attivazione del reparto di Holding Multidisciplinare di 7 posti letto;
 - c) Attivazione del nuovo blocco operatorio A2 oculistico;
 - d) Attivazione del reparto di Terapia Sub Intensiva Medica di 7 posti letto;
 - e) Incremento del 50% delle sedute di chirurgia robotica;
 - f) Incremento dell'attività presso il day service di medicina con attivazione procedure EBUS;
 - g) Incremento dell'attività del day hospital oncologico con apertura pomeridiana dal lunedì al venerdì;
 - h) Incremento dell'attività della TOH con apertura pomeridiana dal lunedì al sabato.
- Ospedale Oftalmico
 - a) Attivazione del secondo blocco operatorio;
 - b) Riattivazione della Radiologia.



2. PENSIONAMENTI DEL PERSONALE

Nel periodo dal 1° gennaio ad oggi il personale cessato è pari a 27 unità infermieristiche, 3 unità OSS e 1 ostetrica così distribuito:

PERSONALE CESSATO ASL ROMA 1 ANNO 2025		
PRESIDIO	INFERMIERI	OSS
OSPEDALE S. FILIPPO NERI	9	1
OSPEDALE S. SPIRITO	5	1
PRESIDIO NRM	1	1
TERRITORIO	12	0

Le uscite hanno comportato una riduzione significativa delle risorse disponibili, incidendo sull'operatività assistenziale.

3. INIDONEITÀ LAVORATIVE

Sono stati inoltre registrati casi di inidoneità lavorativa parziale o totale che hanno inciso sull'impiego effettivo di alcune unità di personale:

- Inidoneità lavorative infermieri pari a 8 unità;
- Inidoneità lavorative OSS pari a 34 unità.

Tale situazione ha richiesto una riorganizzazione interna per garantire la continuità dei servizi e l'attivazione dei nuovi servizi che è stata possibile grazie all'assunzione dei nuovi dipendenti che sono stati inseriti nei servizi indicati nell'*allegato 1* e riassunti nella seguente tabella:

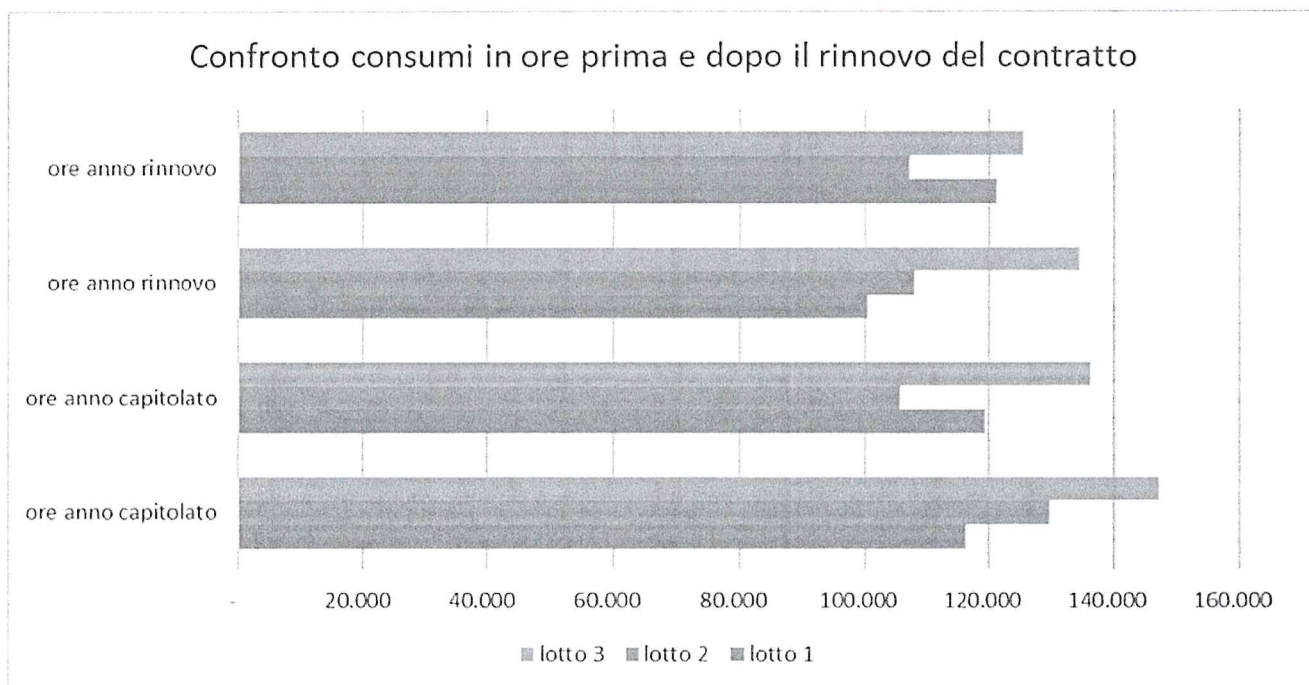
QUADRO SINOTTICO DELLE MOTIVAZIONI DI ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE NEOSSUNTO ASL ROMA 1					
INFERMIERI					
	apertura servizi e/o incremento attività	rimodulazione attività e/o completamento equipe	sostituzioni per inidoneità lavorativa	trasferimento verso territorio per cessazioni	dimissioni e quiescenza
S. Filippo Neri	47	6	1	0	15
S. Spirito	0	2	6	9	1
Oftalmico	3	2	0	0	0
Territorio	1		1	0	0
OSS					
	apertura servizi e/o incremento attività	rimodulazione attività e/o completamento equipe	sostituzioni per inidoneità lavorativa	trasferimento verso altre sedi ASL per cessazioni	dimissioni e quiescenza
S. Filippo Neri	12	22	34	0	0
S. Spirito	0	4	0	5	0
Oftalmico	6	0	0	0	0
Territorio	0	0	0	0	0






4. RISPARMI DI RINNOVO CONTRATTUALE ESTERNALIZZAZIONI DERIVANTI DALLA RIORGANIZZAZIONE

Nonostante le criticità sopra elencate, la UOC Assistenza Infermieristica e Ostetrica ha avviato un processo di riorganizzazione dei servizi esternalizzati affidati a Nuova Sair e Consorzio BLU che ha permesso di ottenere significativi risparmi gestionali e ottimizzazioni con un risparmio pari ad €1.185.764,68 così suddiviso tra i contratti:



Nelle tabelle seguenti è possibile vedere nel dettaglio il risparmio in ore per ciascun lotto di contratto:

Parametro minimo organizzativo annuo previsto dal capitolato di gara per il lotto I		Parametro minimo organizzativo annuo derivante dalla riorganizzazione aziendale lotto I dal 1° giugno 2025	
Tipologia di prestazione	ore/anno	Tipologia di prestazione	ore/anno
infermiere	116.399	infermiere	100.505
oss	119.502	oss	121.280
fisioterapista	15.780	fisioterapista	15.780
logopedista	2.400	logopedista	2.400
terapista occupazionale	1.560	terapista occupazionale	1.560



Parametro minimo organizzativo annuo previsto dal capitolato di gara per il lotto 2		Parametro minimo organizzativo annuo derivante dalla riorganizzazione aziendale lotto 2 (15 maggio 2025 per gli OSS e dal 1° giugno 2025 per gli infermieri)	
Tipologia di prestazione	ore/anno	Tipologia di prestazione	ore/anno
infermiere	129.930	infermiere	107.962
oss	105.782	oss	107.157

Parametro minimo organizzativo anno previsto dal capitolato di gara per il lotto 3		Parametro minimo organizzativo anno derivante dalla riorganizzazione aziendale lotto 3 (aperture ambulatori guardia medica turistica, Tribunale di sorveglianza, medicina legale)	
Tipologia di prestazione	ore/anno	Tipologia di prestazione	ore/anno
infermiere	147.271	infermiere	134.655
oss	136.372	oss	125.580

La razionalizzazione dei servizi esternalizzati ha permesso una riduzione pari a

Quadro sinottico dei risparmi in ore con conversione in unità equivalenti di personale					
Figura professionale	Riduzione ore lotto 1	Riduzione ore lotto 2	Riduzione ore lotto 3	riduzione totale ore	unità equivalenti ridotte
infermieri	15.894	21.968	12.616	50.478	36
oss	- 1.778	- 1.375	10.792	7.639	5

A seguito della rimodulazione e riduzione dell'esternalizzazione del servizio infermieristico e OSS, è stata definita una nuova organizzazione per l'erogazione dei servizi infermieristici e OSS, con una chiara ripartizione delle risorse fornite dalla ditta appaltatrice. Nell'*allegato 2* vengono illustrate, attraverso delle tabelle, le modalità di distribuzione e copertura dei turni, nonché il numero di unità previste per ciascuna area operativa, in relazione ai contratti di appalto, e il numero di unità equivalenti di personale necessario per la re-internalizzazione del servizio.

Le risorse necessarie per la re-internalizzazione del servizio, che non è stato possibile coprire con le nuove assunzioni, sono riassunte nella seguente tabella:

Quadro sinottico delle ore di servizio esternalizzato per figure professionali convertito in unità equivalenti				
Presidio	ore infermieri esternalizzate	unità equivalenti infermieri	ore OSS esternalizzate	unità equivalenti OSS
S. Filippo Neri	100.505	71	121.280	85
S. Spirito	71.540	50	82.637	58
Oftalmico	17.126	12	8.760	6
Nuovo Regina Margherita	19.296	14	8.760	6
Regina Coeli, IPM, tribunale	115.415	81	24.996	18
Distretto 1	14.560	10	-	-
DSM	4.680	3	100.584	71
	totale unità equivalenti	242	totale unità equivalenti	244

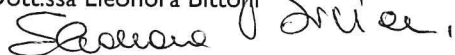
Alla luce di quanto sopra esposto, si ritiene necessario procedere al rinnovo contrattuale con adeguamenti coerenti alla nuova configurazione organizzativa e alle mutate esigenze operative, tenendo presente che entro la fine dell'anno è prevista l'attivazione dei seguenti servizi:

- Riattivazione della radiologia presso il Pronto Soccorso del SFN (data prevista per la riapertura 15 giugno 2025);
- Attivazione di un terapia sub intensiva presso il Pronto Soccorso del SFN con 8 posti letto (data prevista per la riapertura 15 giugno 2025);
- Attivazione entro il 31 dicembre 2025 del nuovo reparto di Urologia presso il SFN con 19 posti letto.

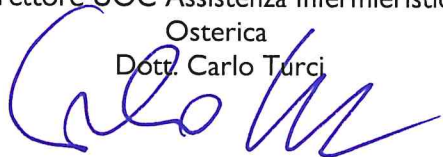
Dalla suddetta analisi emerge chiaramente che anche senza nuove attivazioni di servizi e posti letto, viste le cessazioni di personale e le unità che sono state dichiarate prescritte dal medico competente, il numero di nuovi assunti pari a 96 infermieri e 49 OSS non sarebbe comunque stato sufficiente per eliminare o ridurre significativamente i servizi infermieristici e OSS esternalizzati.

Si resta a disposizione per qualsiasi delucidazione e si inviano cordiali saluti.

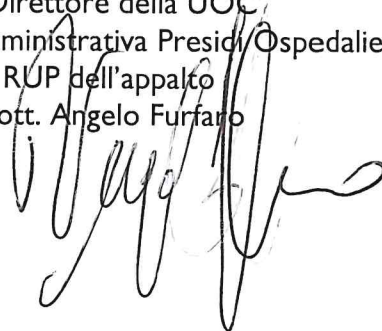
Il DEC dell'appalto servizi infermieristici e OSS
F.O. "Servizi esternalizzati e supporto al DEC"
Dott.ssa Eleonora Bittoni



Il Direttore UOC Assistenza Infermieristica e
Osterica
Dott. Carlo Turci



Il Direttore della UOC
Direzione Amministrativa Presidi Ospedalieri
RUP dell'appalto
Dott. Angelo Furfaro



ELENCO DETTAGLIO ASSEGNAZIONE PERSONALE NEOASSUNTO ASL ROMA I DA DICEMBRE 2024

PRESIDIO	REPARTO/SERVIZIO	INFERMIERI	OSS	MOTIVAZIONE DELL'ASSEGNAZIONE	DATA DI ASSUNZIONE
OSPEDALE S. FILIPPO NERI	HOLDING MEDICA	13	2	INFERMIERI: NUOVA APERTURA OSS: COMPLETAMENTO NUOVA APERTURA	15.11.2024 01.05.2025
	PREOSPEDALIZZAZIONE	1	0	QUIESCENZA	11.12.2024
	CARDIOLOGIA + HOLDING MULTIDISCIPLINARE	5	3	INFERMIERI: AMPLIAMENTO POSTI LETTO DA 16 A 20; NUOVA ATTIVAZIONE P.L. HOLDING MULTIDISCIPLINARE OSS: H 24 NUOVA ORGANIZZAZIONE PER CARDIOLOGIA	4.12.2024 01.05.2025
	OCULISTICA	1	0	INCREMENTO AMBULATORIO OCULISTICO (CORASANNITI)	5.12.2024
	SPDC	3	2	INFERMIERI: 2 QUIESCENZA + 1 L.388 LUNGA OSS: COMPLETAMENTO EQUIPE OSS	01.05.2025 16.04.2025
	MEDICI COMPETENTI SFN	1	0	QUIESCENZA	11.12.2024
	DAY SURGERY SFN	2	0	NUOVA APERTURA 8 P.L. DS	20.12.2024
	BLOCCO OPERATORIO A2	3	0	NUOVA APERTURA BLOCCO OPERATORIO A2 (OCULISTICO) – DS OSTETRICO	17.12.2024
	BLOCCO OPERATORIO C2	5	2	INFERMIERI: INCREMENTO ATTIVITA' + CHIRURGIA ROBOTICA INTRODUZIONE OSS	OSS: 18.12.2024 01.04.2024
	DAY SERVICE MEDICINA	3	0	NUOVA ATTIVITA' EBUS – PNEUMOLOGIA + QUIESCENZE	18.12.2024
	TIPO	1	3	INFERMIERI: QUIESCENZA OSS: INTRODUZIONE OSS	18.12.2024 01.05.2025
	EMODINAMICA	2	0	QUIESCENZE	08.01.2025
	MEDICINA D'URGENZA	1	0	COMPLETAMENTO EQUIPE	01.04.2025
	RADIOTERAPIA	2	0	QUIESCENZE	09.01.2025
	SIMT CENTRO TRASFUSIONALE	1	0	QUIESCENZA	09.01.2025
	MEDICINA A	1	0	QUIESCENZA	01.05.2025
	DH ONCOEMATOLOGICO SFN	2	1	INFERMIERI: IMPLEMENTAZIONE ATTIVITA' OSS: NUOVA ATTIVAZIONE	01.05.2025
	UTIR	1	2	INFERMIERI: DIMISSIONI OSS: COMPLETAMENTO EQUIPE OSS	07.02.2025 01.05.2025
	SUB INTENSIVA MEDICA	13	7	NUOVA APERTURA	01.03.2025
	CHIRURGIA GENERALE	1	0	COMPLETAMENTO EQUIPE	01.04.2025
	ONCOLOGICA				
	AMBULATORIO CARDIOLOGIA	1	1	INFERMIERI: QUIESCENZA OSS: INTRODUZIONE OSS	01.03.2025 01.05.2025
	TOH	4	0	IMPLEMENTAZIONE ATTIVITA'	01.04.2025





	ELETTROFISIOLOGIA	1	0	COMPLETAMENTO EQUIPE	01.05.2025
	CENTRO RIANIMAZIONE	1	3	INFERMIERI: QUIESCENZA OSS. INTRODUZIONE OSS	01.05.2025 15.04.2025
	BLOCCO PARTO	2	0	VACANTI	01.04.2025
	DH GINECOLOGICO	0	1	INTRODUZIONE OSS	01.04.2025
	DAY SURGERY MULTIDISCIPLINARE	0	1	OSS PER STRUMENTARIO CHIRURGICO NUOVA ATTIVAZIONE	15.04.2025
	NEONATOLOGIA	0	2	INTRODUZIONE OSS	16.04.2025
	NEUROLOGIA	0	1	COMPLETAMENTO EQUIPE OSS	16.04.2025
	ENDOSCOPIA DIGESTIVA	0	2	OSS PER STRUMENTARIO CHIRURGICO	01.05.2025
	WEEK SURGERY	0	1	COMPLETAMENTO EQUIPE OSS	01.05.2025
	BLOCCO OPERATORIO BO SANTO SPIRITO	4	0	SOSTITUZIONE INIDONEITA' LAVORATIVA - TRASFERIMENTI PRESSO B.O. OFTALMICO	GEN-MAG
OSPEDALE S. SPIRITO	DIALISI SANTO SPIRITO	2	0	SOSTITUZIONE INIDONEITA' LAVORATIVA - IMPLEMENTAZIONE SEDUTE DIALITICHE	GEN-MAG
	OSTETRICIA GINECOLOGIA SANTO SPIRITO	2	4	RIMODULAZIONE DEL SERVIZIO CON RIDUZIONE CONTRATTO COOPERATIVA	GEN-MAG
	PRONTO SOCCORSO PS SANTO SPIRITO	7	4	COMPLETAMENTO ORGANICO SOSTITUZIONE PERSONALE TRASFERITO PRESSO IL SFN	GEN-MAG
	RIANIMAZIONE SANTO SPIRITO	2	1	COMPLETAMENTO ORGANICO SOSTITUZIONE PERSONALE TRASFERITO PRESSO IL SFN	GEN-MAG
OSPEDALE OFTALMICO	BLOCCO OPERATORIO BO OFTALMICO	3	6	APERTURA NUOVO BLOCCO OPERATORIO - RADIOLOGIA	09/05/2025
	PRONTO SOCCORSO PS OFTALMICO	2	0	RIDUZIONE ORE COOPERATIVA	GEN-MAG
	ODONTOIATRIA NUOVO REGINA MARGHERITA	1	0	SOSTITUZIONE PERSONALE TRASFERITO PRESCRITTA 63 ANNI	01/12/2024
TERRITORIO	SERD MONTESACRO ROVANI	1	0	PROGETTO AZIENDALE ATTIVAZIONE PRESTAZIONI CARDIOLOGICHE	16/12/2024
	POLIAMBULATORIO DELLA VITTORIA DI	1	0	GESTIONE DOCUMENTAZIONE SANITARIA (PRESCRITTA)	01/01/2025

38

**DIPARTIMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI
UOC ASSISTENZA INFERMIERISTICA e OSTETRICA**

Direttore dott. Carlo Turci

Tel. 06/68354447-4451-4452

e-mail: uocassistentainfermieristica@aslroma1.it

Prot. n.

**Organizzazione del servizio di assistenza infermieristica OSS etc S Filippo Neri e Presidio S.
Andrea Cassia**

Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO in ore	unità equivalenti per re-internalizzazione del servizio
Area osservazione: Pronto Soccorso Ospedale S.F.N. (OBI+ Valutazione+box ortopedico)	Infermiere	3M-3P-3N	Servizio h 24 7gg/7gg	26.280	19

Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO in ore	unità equivalenti per re-internalizzazione del servizio
UOC Medicina Interna (sezione denominata Medicina B)	Infermiere di cui 1 unità con funzioni di coordinamento	5M-3P-3N	Servizio h 24 7gg/7gg	30.660	22
	OSS	3M-2P	Servizio h 12 7gg/7gg	10.950	8
UOC Medicina Riabilitativa dotata di 17 p.l. + nucleo area medica oncologica dotata di 9 p.l.	Infermiere	4M-3P-2N	Servizio h 24 7gg/7gg	25.185	18
	OSS	2M-2P-1N	Servizio h 24 7gg/7gg	13.870	10
	Fisioterapista	3M-1P	Servizio h 12 6gg/7gg	15.780	11
	Logopedista	1,5M	Servizio h 6 6gg/7gg	2.400	2
	Terapista occupazionale	1M	Servizio h 6 6gg/7gg	1.560	1

Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO in ore	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
UOC SPDC	Infermiere	IM-IP-IN	Servizio h 24 7gg/7gg	8.760	6

Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO in ore	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Ambulatorio di odontostomatologia	Infermiere	3M-2P	Servizio h 12 5gg/7gg	7.800	5
Processo di sterilizzazione	OSS	IM	Servizio h 6 5gg/7gg	1.560	1

Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO in ore	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Sevizio PMA	Infermiere	IM	Servizio h 7 5gg/7gg	1.820	1

Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO in ore	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Camera mortuaria	OSS	2M-2P-IN	Servizio h 24 7gg/7gg	13.870	10

Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO in ore	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Medicina A	OSS	3M-2P	Servizio h 12 7gg/7gg	10.950	8
Chirurgia vascolare e week cardiologica	OSS	2M - 2P	Servizio h 12 5gg/7gg	8.760	6
UTIC	OSS	IM - IP	Servizio h 12 7gg/7gg	4.380	3
Medicina d'urgenza	OSS	2M-2P	Servizio h 12 7gg/7gg	8.760	6
Pneumologia	OSS	2M-2P	Servizio h 12 7gg/7gg	8.760	6






Chirurgia generale	OSS	2M-2P	Servizio h 12 7gg/7gg	8.760	6
Chirurgia d'urgenza	OSS	2M-2P	Servizio h 12 7gg/7gg	8.760	6
Gastroenterologia	OSS	2M-2P	Servizio h 12 7gg/7gg	8.760	6
Ortopedia	OSS	3M-3P	Servizio h 12 7gg/7gg	13.140	9

Organizzazione del servizio di assistenza infermieristica OSS Ospedale S. Spirito lotto 2

Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO in ore	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Medicina Columbus	Infermiere	4M-2P-2N	Servizio h 24 7gg/7gg	22.630	16
	OSS ala 1	2M-2P - IN	Servizio h 24 7gg/7gg	13.870	10
	OSS ala 2	2M-2P - IN	Servizio h 24 7gg/7gg	13.870	10
Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO in ore	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
OBI	Infermieri	1M-1P-1N	Servizio h 24 7gg/7gg	8.760	6
	OSS	1M-1P-1N	Servizio h 24 7gg/7gg	8.760	6
	OSS	1M-1P	Servizio h 14 7gg/7gg	5.110	4
PS- Medicina D'Urgenza	Infermieri	3M-3P-2N	Servizio h 24 7gg/7gg	22.630	16
	OSS	1M	Servizio h 6 6gg/7gg	1.872	1
PS- Box ortopedico	Infermieri	1M-1P-1N	Servizio h 24 7gg/7gg	8.760	6
	OSS	1M-1P	Servizio h 14 7gg/7gg	5.110	4

Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO in ore	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
UOC SPDC	Infermiere	1M-1P-1N	Servizio h 12 7gg/7gg	8.760	6



Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno annuo in ore ostetrica	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Chirurgia Generale e d'urgenza	OSS	1M-1P	Servizio h 14 7gg/7gg	5.110	4
Cardiologia	OSS	2M-2P	Servizio h 14 7gg/7gg	10.220	7
Ambulatorio endoscopia digestiva	OSS	1M	Servizio h 7 6gg/7gg	2.555	2
Servizio notturno presidio S. Spirito	OSS	2N	Servizio h 10 7gg/7gg	7.300	5

Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno annuo in ore ostetrica	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Camera mortuaria	OSS	2M-2P	Servizio h 14 7gg/7gg	8.760	6

Organizzazione del servizio di assistenza infermieristica OSS Ospedale Oftalmico lotto 2

Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO in ore	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Sale visita Pronto Soccorso (DUE SALE IN SERVIZIO H12)	Infermiere	2M-2P	Servizio h 12 7gg/7gg	8.760	6
UOC Oftalmologia Chirurgica e d'Urgenza	Infermiere medicheria DH	1 M	Servizio h 6 6gg/7gg	1.871	1
	Infermiere ambulatorio controlli	2M	Servizio h 6 5gg/7gg	3.118	2
	Infermiere 12 P.L. DH	1M-1P	Servizio h 13 5 gg/7gg	3.377	2
	OSS 6 P.L. ordinari	1M-1P - 1N	Servizio h 24 7gg/7gg	8.760	6

Organizzazione del servizio di assistenza infermieristica OSS Presidio Nuovo Regina Margherita lotto 2

Unità organizzative	Figura	Unità di	Standard	Fabbisogno	unità equivalenti per
---------------------	--------	----------	----------	------------	-----------------------



	professionale	personale	di presenza	ANNUO in ore	re - internalizzazione del servizio
Unità di degenza infermieristica (UDI)	Infermiere	IM-IP-IN	Servizio h 24 7gg/7gg	8.760	6
	OSS	IM-IP-IN	Servizio h 24 7gg/7gg	8.760	6
Ambulatorio neurologico	Infermiere	IM con due rientri	Servizio h 6 3gg/7gg Servizio h 9 2gg/7gg	1.872	1
Ambulatorio cardiologico	Infermiere	IM con due rientri	Servizio h 6 3gg/7gg Servizio h 9 2gg/7gg	1.872	1
Ambulatorio gastroenterologico	Infermiere	IM con un rientro	Servizio h 6 3gg/7gg Servizio h 9 2gg/7gg	1.872	1
Poliambulatorio	Infermiere	IM - IP	Servizio h 12 5gg/7gg	3.120	2

Unità organizzative	Figura professionale	Unità di personale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO in ore	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Day Surgery	OSS	IM-IP	Servizio h 12 5gg/7gg Servizio h 6 1gg/7gg	3.430	2
Ambulatorio endoscopia digestiva	OSS	IM	Servizio h 6 6gg/7gg	1.870	1
Blocco operatorio	OSS	IM	Servizio h 7 5gg/7gg	1.800	1

Organizzazione del servizio di assistenza infermieristica e OSS Casa Circondariale Regina Coeli e degli ospiti dell'Istituto Penale per minorenni Casal del Marmo

Unità organizzative	Unità di personale	Figura professionale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Degenza Medicina Casa Circondariale Regina Coeli	2M - 2P-2N	Infermiere	Servizio h 24 7gg/7gg	17.520	12
	IM - IP	OSS	Servizio h 12 6gg/7gg	4.380	3

Degenza Chirurgia Casa Circondariale Regina Coeli	2M - 2P- IN	Infermiere	Servizio h 24 7gg/7gg	13.870	10
	1M - IP	OSS	Servizio h 12 6gg/7gg	4.380	3
Blocco operatorio (2 sedute al mese)	5M	Infermiere	Servizio h 7 2 volte al mese	840	1
Blocco operatorio (2 sedute al mese)	3M	OSS	Servizio h 7 2 volte al mese	504	0
Sezione SERD	2M -IP	Infermiere	Servizio h 12 7gg/7gg	6.570	5
Sezioni detentive ad alta complessità (2-3- 4-7)	8M -8P	Infermiere	Servizio h 12 7gg/7gg	35.040	25
Sezioni detentive ordinarie (1-5-6- 8)	3M-3P	Infermiere	Servizio h 12 7gg/7gg	13.140	9
Servizio matricola Nuovi Giunti	1M-IP	Infermiere	Servizio h 12 6gg/7gg	4.380	3
Sezioni detentive turno di guardia notturno (1a e 2a Rotonda)	2N	Infermiere	Servizionotturno h 10 7gg/7gg	7.300	5
Rotonda 1 (4 sezioni)	2M-IP	OSS	Servizio h 12 6gg/7gg	6.570	5
Rotonda 2 (4 sezioni)	2M-IP	OSS	Servizio h 12 6gg/7gg	6.570	5
Servizio OSS aggiuntivo la domenica	2M	OSS	Servizio h6 solo la domenica	720	1
Ambulatori specialistici	1M	Infermiere	Servizio h 7 6gg/7gg	2.185	2
Servizio dedicato per ritiro referti, farmaci e accompagnamento detenuti per visite esterne al carcere	1M	OSS	Servizio h 12 6gg/7gg	1.872	1
Assistenza infermieristica IPM Csal del Marmo	2M-IP	Infermieri	Servizio h 12 7gg/7gg	6.570	5




**Organizzazione del servizio di assistenza infermieristica Ambulatori Cure Primarie lotto 3**

Unità organizzative	Unità di personale	Figura professionale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Ambulatori Cure Primarie Distretti 1-3-13-14-15	I Sabato e prefestivi	Infermiere	Servizio h 6 sabato e prefestivi tranne che per l'ACP del Distretto 15 che il sabato apre alle ore 10:00	2.444	2
	IM IP	Infermiere	Servizio h 9 domenica tranne che per l'ACP Adulti di via Lampedusa che apre alle ore 8:00	3.692	3

Organizzazione del servizio di assistenza infermieristica Medicina legale lotto 3

Unità organizzative	Unità di personale	Figura professionale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Medicina legale Lungotevere della Vittoria	2M con rientro martedì e giovedì pomeriggio	Infermiere	Servizio h 6 7gg/7gg con rientro martedì e giovedì pomeriggio	3.744	3

**Organizzazione del servizio di assistenza infermieristica Guardia medica turistica giubilare
lotto 3**

Unità organizzative	Unità di personale	Figura professionale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Guardia medica turistica S. Spirito	IM - IP	Infermiere	Servizio h 12 7gg/7gg	2.190	2
Guardia medica turistica Casa della salute NRM	IM - IP	Infermiere	Servizio h 12 7gg/7gg	2.190	2
Guardia medica turistica Casa della salute Pratitri trionfale Fino al 31 dicembre 2025)	IM - IP	Infermiere	Servizio h 12 7gg/7gg	300	0

**Organizzazione del servizio di assistenza infermieristica e OSS Centro Alcolologico e SERD
ASL Roma I**

Unità organizzative	Unità di personale	Figura professionale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Centro Alcolologico (sede presso Policlinico Umberto Primo)	2M-IP	Infermiere	Servizio h 12 5gg/7gg	4.680	3
	IM	OSS	Servizio h 6 5gg/7gg	1.560	1

Organizzazione del servizio di assistenza infermieristica Medicina Penitenziaria lotto 3

Unità organizzative	Unità di personale	Figura professionale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Tribunale di sorveglianza piazza Adriana Distretto I	2M con rientro martedì e giovedì pomeriggio	OSS	Servizio h 6 7gg/7gg con rientro martedì e giovedì pomeriggio	1560	1

**Organizzazione del servizio di assistenza OSS per: Gruppi Appartamenti (SRSR)**

Unità organizzative (SRSR)	Unità di personale	Figura professionale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
via Baccina n. 81 - 2° piano	1 M per 4h/die	OSS	Servizio h 4 7 gg/7gg capo sala Abbruzzese	1.460	1
via Baccina n. 81 - 4° piano					
via Bramante n. 6	1M per 2h/die	OSS	Servizio h 2 7 gg/7gg capo sala Affabris	730	1
via Quarrata 7	2 Oss M e 1 pom dal lunedì al sabato domenica 1M-1 P per h/die	OSS	mattina 9:00 - 13:00 dal lun al sab pomeriggio 16:00 -200 dal lunedì al sabato domenica 1 M-1 P capo sala Guerrini	4.160	3
via Quarrata 15					
via Turchia 7	1M per 2h/die	OSS	Servizio h 2 7 gg/7gg capo sala Fenu	730	1

Organizzazione del servizio di assistenza i OSS per: SRTR

Unità organizzative (SRTR)	Unità di personale	Figura professionale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
SRTR Ripa Grande presso Presidio Nuovo Regina Margherita	1M-IP-IN	OSS	Servizio h 24 7 gg/7gg	8.760	6
SRTR Tarsia via Piatti 19	1M-IP-IN	OSS	Servizio h 24 7 gg/7gg	8.760	6
SRTR Sabrata 12	1M-IP-IN	OSS	Servizio h 24 7 gg/7gg	8.760	6



SRTR Primavalle	IM-IP-IN	OSS	Servizio h 24 7 gg/7gg	8.760	6
SRTR Castel di Guido (denominato anche Sodini 28)	IM-IP-IN	OSS	Servizio h 24 7 gg/7gg	8.760	6
SRTR Casale Piombino	IM-IP-IN	OSS	Servizio h 24 7 gg/7gg	8.760	6
SRTR Marcigliana	IM-IP-IN	OSS	Servizio h 24 7 gg/7gg	8.760	6

Organizzazione del servizio di assistenza OSS per: Supported Housing

Unità organizzative (SRTR)	Unità di personale	Figura professionale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
Supported housing UU.OO.CC. Salute Mentale del Territorio ASL Roma I	12 M	OSS	Servizio h 6 6gg/7gg	21.864	15

Organizzazione del servizio di assistenza OSS per: DCA (Disturbi del comportamento alimentare)

Unità organizzative (SRTR)	Unità di personale	Figura professionale	Standard di presenza	Fabbisogno ANNUO	unità equivalenti per re - internalizzazione del servizio
DCA	IM-IP-IN	OSS	Servizio h 24 7 gg/7gg	8.760	6



DIPARTIMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI
UOC ASSISTENZA INFERMIERISTICA e OSTETRICA

Direttore dott. Carlo Turci

Tel. 06/68354447-4451-4452

e-mail: uocassistentainfermieristica@aslroma1.it

Prot. n. **88130 23/05/2025**

Al Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina Franco

E p.c. Al Direttore Generale
Dott. Giuseppe Quintavalle

Al Direttore Sanitario
Dott. Gennaro D' Agostino

Al Direttore Amministrativo
Dott. Francesco Quagliariello

Loro sedi

OGGETTO: richiesta di rinnovo dei contratti in essere con la Cooperativa Sociale Nuova Sair (lotti 1 e 2) e con il Consorzio Blu (lotto 3), di affidamento dei servizi di assistenza infermieristica e del personale socio-sanitario di supporto (OSS) per un periodo di 12 mesi, relativi alla procedura di gara indetta con deliberazione 351/2023 e aggiudicata con deliberazione n. 473 del 15/04/2024.

L'Azienda Sanitaria Locale Roma I con deliberazione n. 351 del 16/06/2023 ha indetto una procedura di gara per l'acquisizione dei servizi di assistenza infermieristica e del personale socio-sanitario di supporto (OSS), la cui durata è stata rettificata con deliberazione n. 393 del 23/06/2023 ad un periodo di 12 mesi, con la previsione di rinnovo del contratto per un ulteriore periodo di 12 mesi ai sensi dell'art. 3.2 "opzioni e rinnovi" del disciplinare di gara.

Con deliberazione n. 473 del 15/04/2024 la procedura aperta, suddivisa in 3 lotti, per i servizi di assistenza infermieristica e del personale socio-sanitario di supporto (OSS) è stata aggiudicata per i lotti 1 e 2 alla Cooperativa Sociale Nuova Sair e per il lotto 3 al Consorzio Blu, per un importo annuale pari a € 17.822.051,60 (iva esclusa) così suddiviso:

- Lotto 1: € 5.822.608,12 (iva esclusa);
- Lotto 2: € 5.533.544,96 (iva esclusa);
- Lotto 3: € 6.465.898,52 (iva esclusa).

Il contratto ha avuto inizio a decorrere dal 1° luglio 2024, è stato regolarmente svolto con soddisfazione della stazione appaltante e scade il 30 giugno 2025.

Durante il periodo di esecuzione del contratto a causa della riorganizzazione aziendale e dell'avvenuta assunzione di personale infermieristico e OSS (Operatori Socio – Sanitari) sono state effettuate delle rimodulazioni organizzative per tutti e tre i lotti che sono state accettate dalle ditte appaltatrici.





L'erogazione del servizio previsto dal capitolato tecnico ha subito variazioni, ma pur sempre nel rispetto della natura dell'appalto e delle sue specifiche tecniche, pertanto il rinnovo dei suddetti contratti dovrà tener conto delle rimodulazioni contrattuali, comunicate e accettate dalla Cooperativa Sociale Nuova Sair e dal Consorzio Blu, che dovrà essere erogato in base ai parametri minimi organizzativi annui dell'appalto per i servizi di assistenza infermieristica e OSS (personale socio – sanitario di supporto) indicati nelle seguenti tabelle.

I nuovi fabbisogni stimati per lotto sono:

LOTTO 1 Ospedale S. Filippo Neri e Presidio S. Andrea Cassia	
Figura professionale	Parametro minimo organizzativo anno in ore anno
Infermiere	100.505
Operatore Socio-Sanitario	121.280
Fisioterapista	15.780
Logoterapisti	2.400
Terapista occupazionale	1.560

LOTTO 2 Ospedale S. Spirito, Presidio Nuovo Regina Margherita e Ospedale Oftalmico	
Figura professionale	Parametro minimo organizzativo anno in ore anno
Infermiere	107.962
Operatore Socio-Sanitario	107.157

LOTTO 3 Altre Sedi Regina Coeli, IPM Casal del Marmo e strutture DSM e distrettuali	
Figura professionale	Parametro minimo organizzativo anno in ore anno
Infermiere	134.655
Operatore Socio-Sanitario	125.580

Nelle tabelle successive vengono date indicazioni rispetto alla concentrazione delle attività e del servizio da erogare sulla base dell'organizzazione odierna, comunicata agli appaltatori e da loro accettata, che potrà subire variazioni derivanti da nuove esigenze aziendali che potrebbero richiedere un improvviso bisogno di risorse per apertura di nuovi servizi:

**LOTTO 1: Ospedale S. Filippo Neri e Presidio S. Andrea Cassia**

Area assistenziale	Figura professionale	Parametro minimo organizzativo per area in ore anno
Area osservazione: Pronto Soccorso Ospedale S. Filippo Neri	infermiere	26280
Area medica Ospedale S. Filippo Neri	infermiere	30660
	OSS	10950
Area medica riabilitativa e nucleo area medica oncologica Ospedale S. Filippo Neri	infermiere	25.185
	OSS	13.870
	fisioterapisti	15.780
	logopedisti	2.400
	terapisti occupazionali	1.560
Servizio PMA	infermiere	1.820
Area Psichiatrica: SPDC SFN	infermiere	8.760
Area ambulatoriale di odontostomatologia presidio S. Andrea Cassia	infermieri	7.800
	OSS	1.560
Area morgue Ospedale S. Filippo Neri	OSS	13.870
Servizio OSS centralizzato Ospedale S. Filippo Neri	OSS	81.030

LOTTO 2: Ospedale S. Spirito, Presidio Nuovo Regina Margherita e Ospedale Oftalmico

Area assistenziale	Figura professionale	Parametro minimo organizzativo per area in ore anno
Area osservazione: Pronto Soccorso Ospedale S. Spirito	infermiere	40.150
	OSS	20.852
Area medica Ospedale S. Spirito trasferito Medicina Columbus	infermiere	22.630
	OSS	27.740
Servizio infermieri di accoglienza nuovi entrati in SPDC Ospedale S. Spirito	infermiere	8.760
Area morgue Ospedale S. Spirito	OSS	8.760
Area oftalmologica Ospedale Oftalmico	infermiere	17.126
	OSS	8.760
Area ambulatoriale e di cure intermedie NRM	infermiere	19.296
	OSS	8.760
Servizio OSS centralizzato Ospedale S. Spirito	OSS	25.185
Servizio OSS centralizzato Presidio NRM	OSS	7.100

LOTTO 3 Casa Circondariale Regina Coeli e IPM Casal del Marmo, Strutture Residenziali psichiatriche, Strutture Ambulatoriali Territoriali, Centro Alcolologico		
Area assistenziale	Figura professionale	Parametro minimo organizzativo per area in ore anno
Area medicina penitenziaria : Casa Circondariale Regina Coeli, IPM Casal del Marmo e tribunale di sorveglianza	infermiere	115.415
	OSS	24.996
Area gruppi appartamento a bassa intensità assistenziale	OSS	7.080
Supported Housing Dipartimento Salute mentale ASL Roma I	OSS	21.864
Area residenzialità riabilitativa psico-nutrizionale SMP: UOSD Disturbi comportamento alimentare (DCA)	OSS	8.760
Area residenzialità psichiatrica a media complessità assistenziale: SRTre	OSS	61.320
Area ambulatoriale dipendenze: centro alcolico	infermiere	4.680
	OSS	1.560
Area ambulatoriale distrettuale, medicina legale e guardia medica giubilare	infermiere	14.560

Pertanto “*rebus sic stantibus*” si potrebbe verificare che dopo il rinnovo dei suddetti contratti sia necessario procedere con la loro estensione per evitare l'interruzione di servizi sanitari che garantiscono la regolare esecuzione di servizi pubblici in favore degli utenti delle strutture sanitarie della Asl Roma I. E' infatti prevista l'attivazione di nuovi posti letto presso il S. Filippo Neri, il potenziamento dell'Ospedale Oftalmico, l'apertura degli Ospedali di Comunità e, non ultimo e meno importante, il collocamento a riposo del personale infermieristico e OSS per il raggiungimento dei requisiti pensionistici.

Tuttavia considerata l'approssimarsi della scadenza dei contratti in essere con la Cooperativa Sociale Nuova Sair e il Consorzio BLU, il 30 giugno 2025, visto il regolare svolgimento delle attività contrattuali con piena soddisfazione della Asl Roma I, si richiede il rinnovo dei suddetti contratti del servizio infermieristico e OSS, lotto 1, lotto 2 e lotto 3, aggiudicato ai sensi della deliberazione 473 del 15/04/2024, per un ulteriore periodo di 12 mesi, a far data dal 1° luglio 2025, per un importo annuale pari a € 17.530.889,48, iva compresa, come di seguito dettagliato in tabella:

Rinnovo contratti procedura aperta per l'affidamento dei servizi di assistenza infermieristica e del personale socio - sanitario (OSS) per la ASL Roma I aggiudicati ai sensi della deliberazione 473/2024 per un periodo di 12 mesi dal 1° luglio 2025 al 30 giugno 2026				
Appaltatore	Lotto	Valore dei contratti da rinnovare	IVA 5%	Totale costo del rinnovo contrattuale
Cooperativa Sociale Nuova SAIR	Lotto 1	5.468.404,70 €	273.420,24 €	5.741.824,94 €
Cooperativa Sociale Nuova SAIR	Lotto 2	4.999.135,09 €	249.956,75 €	5.249.091,85 €
Consorzio BLU	Lotto 3	6.228.545,43 €	311.427,27 €	6.539.972,70 €
Totale		16.696.085,22 €	834.804,26 €	17.530.889,48 €



La rimodulazione dei contratti permetterà per il periodo dal 1° luglio 2025 al 30 giugno 2026 un risparmio pari ad € 1.185.764,68, suddiviso in 592.882,34€ per l'anno 2025 ed 592.882,34€ per l'anno 2026.

Tale risparmio non consentirà comunque di rispettare il budget assegnato per l'anno 2025 sul conto economico 502011696 "Servizi integrati per l'assistenza infermieristica e l'assistenza diretta alle persone da privato" che è pari ad € 14.734.649,46.

Con l'adozione del presente atto, di rinnovo dei contratti in essere con Nuova Sair e Consorzio BLU, il conto economico 502011696 "Servizi integrati per l'assistenza infermieristica e l'assistenza diretta alle persone da privato" presenterà la seguente situazione economica:

Budget assegnato con nota prot. 3457 del 26/06/2025	14.734.649,46 €
Budget già impegnato	9.358.327,09 €
Budget impegnato con il presente atto	8.765.444,74 €
Residuo	- 3.389.122,37€

Si fa presente inoltre che nella redazione del bilancio economico preventivo 2025, relativo alla UOC Assistenza Infermieristica e Ostetrica, i costi per il rinnovo dei contratti dei servizi di assistenza infermieristica e del personale socio – sanitario di supporto (OSS) erano stati previsti e la previsione di spesa per l'anno 2025 sul c.e. 502011696 era pari a € 18.716.654,16.

Con l'assegnazione del budget provvisorio è stato attribuito al CCS ASS-INF sul c.e. 502011696 un budget inferiore che non permette di coprire totalmente i costi dei rinnovi dei suddetti contratti, nonostante il risparmio di € 1.185.764,68 dovuto alla rimodulazione dei servizi. Conseguentemente per l'adozione del presente atto ci sarà uno scostamento necessario rispetto al budget assegnato con la nota prot. 3457 del 26/06/2025.

Cordiali saluti.

Il DEC dell'appalto servizi infermieristici e OSS
F.O. "Servizi esternalizzati e supporto al DEC"
Dott.ssa Eleonora Bittoni

Il Direttore UOC Assistenza Infermieristica e
Ostetrica
Dott. Carlo Turci

Il Direttore della UOC
Direzione Amministrativa Presidi Ospedalieri
RUP dell'appalto
Dott. Angelo Furfaro

ATTO DI SOTTOMISSIONE

Rinnovo dal _____ al _____ del contratto di appalto

TRA

La ASL Roma 1 con sede legale in Roma – Borgo S. Spirito n. 3, partita IVA 13664791004, istituita a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31.12.2015 e dal DCA n. 606 del 30.12.2015 e come preso atto con deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, rappresentata dal _____ in qualità di Direttore Generale giusto Decreto _____ elettivamente domiciliato, ai fine del presente atto, presso la suddetta sede

E

(se impresa singola)

La società _____ (in seguito per brevità Operatore Economico) con sede legale in _____ Via/Piazza _____, n. _____, CAP _____,

C.F. e partita IVA _____ iscritta nel Registro delle Imprese di _____, al n. _____, rappresentata dal Sig. _____ nato a _____ il _____, in qualità di legale rappresentante/procuratore *(in caso di procuratore inserire dati procura speciale da conservare in atti)*, domiciliato per il presente atto presso la sede dell'Operatore Economico.

(In caso di RTI):

La società _____ con sede legale in _____ Via/Piazza _____, n. _____, CAP _____, C.F. e partita IVA _____ iscritta nel Registro delle Imprese di _____, al n. _____, tenuto dalla C.C.I.A.A di _____, rappresentata dal Sig. _____ nato a _____ il _____, in qualità di legale rappresentante (*in caso di procuratore inserire dati procura speciale da conservare in atti*), domiciliato per il presente atto presso la sede della società stessa.

La predetta società _____ interviene al presente atto in proprio e quale mandataria del Raggruppamento Temporaneo di Imprese (in seguito denominato Operatore Economico) costituito fra la medesima in qualità di capogruppo, la società _____ con sede legale in _____ Via/Piazza _____, n. _____, CAP _____, C.F. e partita IVA _____ iscritta nel Registro delle Imprese di _____, al n. _____, tenuto dalla C.C.I.A.A di _____,

e la società _____ con sede legale in _____ Via/Piazza _____, n. _____, CAP _____, C.F. e partita IVA _____ iscritta nel Registro delle Imprese di _____, al n. _____, tenuto dalla C.C.I.A.A di _____

giusto atto costitutivo del Raggruppamento ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 (*se per atto pubblico*) ai rogiti del Notaio Dott. _____, n. _____ di Repertorio e n. _____ di Raccolta in data _____ (*se per*

scrittura privata autenticata) mediante scrittura privata in data _____autenticata dal Notaio Dott. _____, n. _____ Repertorio, conservata in atti.

PREMESSO

che con Deliberazione D.G. n. ____ del _____ l' ASL Roma 1 ha indetto la procedura_____

_____ per un importo complessivo posto a base d'asta pari a Euro _____oltre IVA di legge, da aggiudicarsi con il criterio _____(*indicare se prezzo più basso o offerta economicamente più vantaggiosa*);

che per l'espletamento della suddetta procedura è stato acquisito il CIG (Codice Identificativo Gara) n. _____(*eventualmente*) CUP _____;

che con deliberazione n _____ del _____è stata disposta ed approvata l'aggiudicazione dell'appalto di cui trattasi per un importo complessivo di Euro _____oltre IVA di legge a l(*Società, RTI , Consorzio*) _____;

che il contratto d'appalto è stato stipulato in data _____ e registrato _____;

che nelle more dell'indizione e dell'espletamento della nuova gara d'appalto _____, al fine di evitare l'interruzione delle suddette prestazioni e tenuto conto che negli atti di gara è prevista l'opzione della proroga contrattuale, la ASL Roma 1 con la Deliberazione del Direttore Generale n. ____del _____ ha approvato il presente Atto di Sottomissione con il quale _____, si impegna ad espletare per ulteriori mesi _____le prestazioni di che trattasi con le modalità e le condizioni di

seguito esplicitate e senza soluzione di continuità con il contratto originario.

Tutto ciò premesso, tra le parti, si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 – Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Articolo 2 - Oggetto dell'appalto

L'Operato Economico _____, con il presente atto si obbliga ad eseguire le seguenti prestazioni in favore dell'ASL Roma 1 agli stessi prezzi patti e condizioni del richiamato contratto d'appalto:

Articolo 3 - Durata

La durata della proroga oggetto del presente atto è fissata per un periodo massimo di ____ mesi, con decorrenza ____ e termine _____.

Articolo 4 - Obblighi dell'Appaltatore

L'Appaltatore si obbliga ad eseguire le prestazioni di cui al precedente art. 2 agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto originario.

Articolo 5 - Corrispettivo dell'appalto

L'importo delle prestazioni oggetto del presente Atto per il periodo _____ – _____ è fissato in Euro _____ oltre IVA di legge.

Articolo 6 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi della disposizioni di cui alla Legge 136 del 13 agosto 2010, come successivamente modificata, l'Appaltatore conferma gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Articolo 7 – Integrazione cauzione definitiva

L'Appaltatore a garanzia dell'integrale e tempestiva esecuzione degli obblighi assunti con il presente Atto ha prodotto, ad integrazione della cauzione definitiva rilasciata mediante fideiussione n.____ emessa da _____ per la stipulazione del contratto originario richiamato in premessa, la relativa appendice n. _____ in data _____ valida per il periodo _____– _____. Tale garanzia fideiussoria resterà in vigore sino alla chiusura dell'appalto e comunque sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. L'Amministrazione, in caso di necessità di recupero di crediti di qualsiasi tipo nei confronti dell'Appaltatore, ha specifico diritto ad escutere la cauzione, senza preventiva intimazione e/o diffida.

Articolo 8 - Risoluzione e recesso

Per la risoluzione ed il recesso trovano applicazione le disposizioni contenute nel contratto originario, nonché le norme previste dal D. Lgs. 50/2016 agli artt. 108 e 109. Resta inteso ed incondizionatamente accettato dall'Appaltatore, che in caso di adesione da parte dell'ASL Roma 1 a contratti o convenzioni di appalto conseguenti alla formalizzazione e messa a regime di gara centralizzata regionale e/o attivazione di convenzione CONSIP, o all'aggiudicazione di gara d'appalto esperita da questa Azienda, la stessa Amministrazione avrà facoltà a proprio insindacabile giudizio, di esercitare il diritto di recesso e disdetta del presente atto, in qualunque momento, tramite invio di semplice comunicazione tramite posta elettronica certificata (PEC).

Articolo 9

Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del rapporto contrattuale e per tutte le questioni relative ai

rapporti tra l'Operatore Economico e l'A.S.L. Roma1, è competente in via esclusiva il Foro di Roma.

Articolo 10

Oneri fiscali e spese contrattuali

1. Sono a carico dell'Operatore Economico tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative ai servizi ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, imposta di bollo, tasse di registrazione, copie esecutive, ecc. ad eccezione di quelli che fanno carico all'ASL Roma 1 per legge.
2. L'Operatore Economico dichiara che le prestazioni di cui trattasi sono effettuate nell'esercizio di impresa e che trattasi di operazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto, che l'Operatore Economico è tenuto a versare, con diritto di rivalsa, ai sensi del D.P.R. n. 633/72.

Art. 11

Allegati

Si intendono quali allegati, nonché parti integranti ed efficaci del presente contratto, anche se non materialmente collazionati al presente accordo, ma conservati presso la stazione appaltante, l'offerta tecnica ed economica dell'Operatore Economico, il contratto di appalto originario, la cauzione definitiva, (*ove previsto*) il DUVRI.

Art. 12

Accettazione clausole contrattuali ai sensi dell'art. 1341 c.c.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, 2 comma codice civile il sig. _____ dichiara di avere perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti

ed atti richiamati nel presente atto e di accettare incondizionatamente, ai sensi e per gli effetti di legge, tutte le norme, patti e condizioni previsti negli articoli di seguito indicati e contenuti nel presente atto o nel contratto di appalto originario, ferma restando la inderogabilità delle norme contenute nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel Capitolato tecnico e, per quanto non previsto, nelle disposizioni del Codice Civile e delle Leggi vigenti in materia se ed in quanto compatibili:

Per quanto attiene al presente contratto: Articolo 3 Durata del contratto, 4 Obblighi dell'appaltatore, 6 Tracciabilità dei flussi finanziari, 8 Foro competente, 9 Oneri fiscali e spese contrattuali.

Per quanto attiene al contratto originario:

(Inserire gli articoli già previsti in esso e non ripetuti nel presente atto).

Letto approvato e sottoscritto (con kit di firma digitale in pdf pades).