

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. _____ del _____

OGGETTO: Indizione di avviso pubblico per l'assegnazione di contributi a progetti finalizzati ad implementare le attività sanitarie aziendali e le attività tese alla valorizzazione degli spazi aziendali di carattere storico monumentale di proprietà della Asl Roma 1

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC Patrimonio aziendale e Complesso Monumentale di Santo Spirito in Sassia

Centro di Costo: BD0503

L'Estensore: FRANCESCA PALA

Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC Patrimonio aziendale e Complesso
Monumentale di Santo Spirito in Sassia

DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

Ing. PAOLA CASALI

Ing. PAOLA CASALI

Ing. PAOLA BRAZZODURO

L'Atto non comporta impegno di spesa

Parere del Direttore Amministrativo Dr. Francesco Quagliariello

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Il presente provvedimento si
compone di n.22 pagine di cui n.
17 pagine di allegati

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe Quintavalle

IL DIRETTORE UOC PATRIMONIO E COMPLESSO MONUMENTALE DI S. SPIRITO IN SASSIA

- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31.12.2015 e dal DCA n. 606 del 30.12.2015;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio 10 gennaio 2025 n. T00006 con il quale è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, il dott. Giuseppe Quintavalle;
- nelle more della sua completa attuazione che avverrà con opportuna gradualità, l'atto di autonomia Aziendale, adottato con Deliberazione n. 377 del 04/04/2025, approvato con deliberazione di Giunta Regionale del 8 maggio 2025, n.296 e pubblicata sul BURL n. 38 del 13/05/2025;
- VISTA** la Deliberazione n. 138 del 25.02.2025 avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi", con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- VISTA** la deliberazione n. 195 del 23.11.2022 recante "approvazione del regolamento sulla concessione d'uso strumentale e temporaneo degli spazi di proprietà della Azienda Sanitaria Roma 1 (ai sensi degli artt. 107 e 108, comma 1 lettera c del D. Lgs. 42/2004 e s. m. i.) finalizzata allo svolgimento di attività e manifestazioni aventi carattere sociale, sanitario, culturale e per riprese cine-audiovisive."
- la deliberazione n. 1131 del 18.12.2023 recante "Modifica ed integrazione del Regolamento sulla concessione d'uso strumentale e temporaneo degli spazi di proprietà della Azienda Roma 1 di cui alla deliberazione del Direttore Generale della ASL Roma 1 n. 195 del 23.11.2022 - Approvazione del nuovo regolamento sulla concessione d'uso strumentale e temporaneo degli spazi di proprietà della Azienda Roma 1 (ai sensi degli artt. 107 e 108, comma I, lettera c del D. Lgs. 42/2004 e ss.mm. ii) finalizzata allo svolgimento di attività o manifestazioni aventi carattere sociale, sanitario, culturale e per riprese cine-audiovisive";
- la deliberazione n. 1152 del 01/10/2024 recante "Procedura disciplinante la Commissione e le modalità di investimento dei proventi derivanti dall'attività di valorizzazione degli spazi aziendali di proprietà dell'ASL ROMA 1";
- la Deliberazione n. 232 del 12.03.2025 con la quale si è provveduto alla "Nomina dei cinque membri della la Commissione designata ai fini dell'investimento dei proventi derivanti dall'attività di valorizzazione degli spazi aziendali di proprietà dell'ASL Roma 1";
- PREMESSO** che nell'annualità 2024 la UOC Bilancio e Contabilità ha accantonato le risorse finanziarie derivanti dalle concessioni temporanee degli spazi aziendali di proprietà dell'Asl Roma 1;
- che alla stregua di quanto previsto dal Regolamento relativo alla Concessione degli spazi aziendali, come successivamente modificato ed integrato, con deliberazione n. 1131 del

18.12.2023, i fondi ricavati, al netto dell'imposizione fiscale, saranno monitorati e gestiti dalla Commissione all'uopo nominata, che opererà affinché i proventi derivanti dall'attività di valorizzazione degli spazi aziendali vengano destinati al soddisfacimento delle necessità delle attività sanitarie aziendali ed alla manutenzione e valorizzazione degli spazi aziendali di carattere storico monumentale;

che ai fini del raggiungimento della suddetta finalità, la UOC Patrimonio Aziendale ha predisposto un avviso pubblico per l'assegnazione di contributi a progetti tendenti a implementare le attività sanitarie aziendali ed alla manutenzione e valorizzazione degli spazi aziendali di carattere storico monumentale della Asl Roma 1;

che l'avviso si rivolge all'esterno affinché ci sia il coinvolgimento attivo e collaborativo degli attori locali, comprendenti enti pubblici, start up, operatori del settore privato e organizzazioni del terzo settore, all'interno di percorsi partecipativi con i Direttori Sanitari di Presidio, i Direttori di Distretto, il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale, i Direttori delle UOC Unità Operative Complesse e le Direzioni dei Dipartimenti dell'ASL Roma 1;

in particolare, gli interventi debbono essere realizzati esclusivamente nel territorio di competenza dell'ASL ROMA 1 e finalizzati allo svolgimento di attività direttamente riferibili alla missione e agli obiettivi istituzionali dell'azienda, garantendo una chiara coerenza tra le azioni proposte e le finalità aziendali;

che tutte le specifiche riportate nell'avviso pubblico in oggetto rappresentano il risultato di un accurato processo di concertazione e confronto tra i membri della Commissione incaricata, i quali, nell'ambito delle rispettive competenze e responsabilità, hanno attentamente individuato e formulato le esigenze e i requisiti fondamentali;

che il presente avviso è stato elaborato con cura ed attenzione al fine di garantire che le proposte progettuali che verranno successivamente presentate risultino pienamente conformi e coerenti rispetto agli obiettivi specificamente delineati. Tale impostazione metodica e rigorosa mira a assicurare non soltanto l'aderenza formale delle proposte ai criteri indicati, ma anche la loro efficacia sostanziale e la pertinenza rispetto alle finalità generali e specifiche perseguite dall'avviso medesimo;

CONSIDERATO che si rileva l'opportunità di procedere all'emanazione di un avviso pubblico volto all'assegnazione di contributi economici a favore di progetti finalizzati, da un lato, al potenziamento e all'implementazione delle attività sanitarie aziendali, e, dall'altro, alla manutenzione, valorizzazione e riqualificazione degli spazi di proprietà aziendale aventi rilevanza storico-monumentale.

che la suddetta iniziativa si configura come strumento strategico per il perseguimento di una duplice finalità: da un lato, l'elevazione della qualità complessiva dei servizi sanitari offerti, anche mediante il miglioramento del benessere e del comfort degli ambienti destinati all'assistenza; dall'altro, la salvaguardia, la tutela e la promozione del patrimonio storico e artistico appartenente all'azienda, in un'ottica di sostenibilità, conservazione e valorizzazione culturale.

ATTESO che il presente provvedimento non necessita di rilevazioni contabili da annotare nel bilancio di esercizio aziendale;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua

dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

- di indire un bando di avviso pubblico per "l'assegnazione di contributi a progetti finalizzati ad implementare le attività sanitarie aziendali e le attività tese alla valorizzazione degli spazi aziendali di carattere storico monumentale di proprietà della Asl Roma 1";
- di approvare un bando di avviso pubblico per l'assegnazione di contributi a progetti finalizzati ad implementare le attività sanitarie aziendali e le attività tese alla valorizzazione degli spazi aziendali di carattere storico monumentale di proprietà della Asl Roma 1, che si allega al presente atto di cui forma parte integrante e sostanziale.
- di disporre la pubblicazione del presente Avviso sulla home page del sito internet aziendale – Sezione "News" e "Concorsi e Avvisi";
- di "disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'albo on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione".

Il Responsabile del procedimento
UOC Patrimonio Aziendale e
Complesso Monumentale S. Spirito in Sassia
(Ing. Paola Casali)

FIRMATO DIGITALMENTE

Il Direttore
UOC Patrimonio Aziendale
Complesso Monumentale S. Spirito in Sassia
(Ing. Paola Casali)

FIRMATO DIGITALMENTE

Il Direttore
Dipartimento Tecnico Patrimoniale
(Ing. Paola Brazzoduro)

FIRMATO DIGITALMENTE

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D. Lgs. 502/1992 e ss.mm. ii;

- dall'art. 8 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm. ii;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00006 del 10 gennaio 2025;

LETTA la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Direttore Responsabile dell'Unità in frontespizio indicata;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua

dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto: "Indizione di un avviso pubblico per l'assegnazione di contributi a progetti finalizzati ad implementare le attività sanitarie aziendali e le attività tese alla valorizzazione degli spazi aziendali di carattere storico monumentale di proprietà della Asl Roma 1; e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

- di indire un bando di avviso pubblico per "l'assegnazione di contributi a progetti finalizzati ad implementare le attività sanitarie aziendali e le attività tese alla valorizzazione degli spazi aziendali di carattere storico monumentale di proprietà della Asl Roma 1";
- di approvare un bando di avviso pubblico per l'assegnazione di contributi a progetti finalizzati ad implementare le attività sanitarie aziendali e le attività tese alla valorizzazione degli spazi aziendali di carattere storico monumentale di proprietà della Asl Roma 1, che si allega al presente atto di cui forma parte integrante e sostanziale.
- di disporre la pubblicazione del presente Avviso sulla home page del sito internet aziendale – Sezione "News" e "Concorsi e Avvisi";
- di "disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'albo on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione".

Il Responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organismi rispettivamente interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Giuseppe Quintavalle
FIRMATO DIGITALMENTE

**LA UOC PATRIMONIO AZIENDALE
E COMPLESSO MONUMENTALE DEL S. SPIRITO SASSIA**

PREMESSO CHE

rientra nell'ambito di competenza della UOC Patrimonio Aziendale e Complesso Monumentale Santo Spirito in Sassia la valorizzazione del patrimonio della ASL ROMA 1 mediante azioni tese a conferire maggior valore allo stesso e a promuoverne le potenzialità, incrementandone la fruizione collettiva e tale fine risulta perseguito anche mediante la concessione d'uso degli spazi aziendali, strumentale allo svolgimento di attività di carattere sociale, sanitario, culturale o riprese cine-audiovisive.

VISTA la Deliberazione n. 1131 del 18.12.2023 recante "Modifica ed integrazione del Regolamento sulla concessione d'uso strumentale e temporaneo degli spazi di proprietà della Azienda Roma 1 di cui alla deliberazione del Direttore Generale della ASL Roma 1 n. 195 del 23.11.2022" con la quale è stato approvato il Nuovo Regolamento sulla concessione d'uso strumentale e temporaneo degli spazi di proprietà della Azienda Roma 1 (ai sensi degli artt. 107 e 108, comma I, lettera c del D. Lgs. 42/2004 e ss.mm. ii) finalizzata allo svolgimento di attività o manifestazioni aventi carattere sociale, sanitario, culturale e per riprese cine-audiovisive";

la Deliberazione n.1152 del 01/10/2024 avente ad oggetto "Procedura disciplinante la Commissione e le modalità di investimento dei proventi derivanti dall'attività di valorizzazione degli spazi aziendali di proprietà dell'Asl Roma 1" con la quale è stata formalizzata la procedura finalizzata all'assegnazione di contributi a progetti tendenti a implementare le attività sanitarie aziendali ed alla manutenzione e valorizzazione degli spazi aziendali di carattere storico monumentale della Asl Roma 1;

la Deliberazione n. 232 del 12.03.2025 con la quale si è provveduto alla "Nomina dei cinque membri della la Commissione designata ai fini dell'investimento dei proventi derivanti dall'attività di valorizzazione degli spazi aziendali di proprietà dell'ASL Roma 1"

VALUTATA l'opportunità di procedere all'emanazione di un avviso pubblico volto all'assegnazione di contributi economici a favore di progetti finalizzati, da un lato, al potenziamento e all'implementazione delle attività sanitarie aziendali, e, dall'altro, alla manutenzione, valorizzazione e riqualificazione degli spazi di proprietà aziendale aventi rilevanza storico-monumentale. Tale iniziativa si configura come strumento strategico per il perseguimento di una duplice finalità: da un lato, l'elevazione della qualità complessiva dei servizi sanitari offerti, anche mediante il miglioramento del benessere e del comfort degli ambienti destinati all'assistenza; dall'altro, la salvaguardia, la tutela e la promozione del patrimonio storico e artistico appartenente all'azienda, in un'ottica di sostenibilità, conservazione e valorizzazione culturale.

CONSIDERATA la disponibilità delle risorse finanziarie, derivanti dalle concessioni degli spazi aziendali di proprietà dell'Asl Roma 1, accantonate dalla UOC Bilancio e Contabilità nell'annualità 2024 per le finalità di cui al presente atto

LA ASL ROMA 1 EMANA IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A PROGETTI FINALIZZATI AD IMPLEMENTARE LE ATTIVITÀ SANITARIE AZIENDALI E LE ATTIVITA' TESE ALLA VALORIZZAZIONE DEGLI SPAZI AZIENDALI DI CARATTERE STORICO MONUMENTALE DI PROPRIETA' DELLA ASL ROMA 1

ART.1. OGGETTO E FINALITA' DEL BANDO

Oggetto del presente bando è l'erogazione di contributi finalizzati allo svolgimento di attività direttamente riferibili alla ASL Roma 1.

Tutti i progetti ammessi e finanziati, a seguito dell'aggiudicazione del presente bando, debbono essere realizzati esclusivamente nel territorio di competenza dell'ASL ROMA 1.

Gli interventi devono essere finalizzati allo svolgimento di attività direttamente riferibili alla missione e agli obiettivi istituzionali dell'azienda, garantendo una chiara coerenza tra le azioni proposte e le finalità aziendali.

I progetti dovranno altresì dimostrare la capacità di integrare e creare sinergie tra più settori di rilevanza sociale, quali la salute, l'educazione, la cultura e l'innovazione tecnologica, con l'obiettivo di promuovere una inclusione multidimensionale reale e sostenibile.

Particolare attenzione sarà riservata alle proposte che favoriscano il coinvolgimento attivo e collaborativo degli attori locali, comprendenti enti pubblici, operatori del settore privato e organizzazioni del terzo settore, all'interno di percorsi partecipativi volti a generare impatti duraturi e significativi sul territorio.

ART.2. SOGGETTI BENEFICIARI

Possono presentare la domanda per accedere ai contributi di cui al presente bando i Direttori Sanitari di Presidio, i Direttori di Distretto, il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale, i Direttori delle UOC Unità Operative Complesse e le Direzioni dei Dipartimenti dell'ASL Roma 1, anche attraverso il supporto e la collaborazione di enti esterni (Fondazioni, ONLUS, Enti Ecclesiastici, Associazioni di Volontariato, Cooperative sociali, soggetti privati che agiscano non a scopo di lucro, etc.)

Le organizzazioni esterne sopra menzionate devono possedere i seguenti requisiti:

- a) prevedere nel proprio Statuto e/o Atto Costitutivo lo svolgimento di attività nei settori dell'assistenza sociale, sociosanitaria e della beneficenza;
- b) avere realizzato negli ultimi due anni interventi documentabili mediante bilanci o rendiconti ufficiali, con particolare riferimento alle attività a valenza socio-sanitaria, assistenziale, e/o tutte quelle azioni finalizzate alla valorizzazione di spazi a valenza storico-culturale.

Nel caso di proposte in collaborazione con soggetti esterni quest'ultimi dovranno presentare il proprio Atto Costitutivo, Statuto, il Regolamento dell'Ente, nonché la documentazione attestante le capacità professionali.

Il Personale che farà parte del progetto, se non già dipendente dalla ASL Roma1, sarà gestito direttamente dal proponente esterno.

ARTICOLO 3. REQUISITI PROPOSTA PROGETTUALE OGGETTO DI CONTRIBUTO

La proposta progettuale presentata, ai fini dell'ammissibilità, dovrà rispondere ad uno o più dei seguenti requisiti:

- **Capacità progettuale:** il soggetto proponente è tenuto a dimostrare il possesso di competenze tecniche, professionali e organizzative adeguate e comprovate, attraverso esperienze pregresse e qualifiche riconosciute, tali da garantire una gestione efficace e una corretta implementazione del progetto;
- **Comunicazione efficace:** è indispensabile l'istituzione di canali di comunicazione trasparenti, chiari e accessibili, con l'obiettivo di fornire informazioni precise, esaustive e facilmente comprensibili o di migliorare la fruizione degli spazi monumentali;
- **Fattibilità tecnico economica:** il progetto deve risultare concretamente realizzabile entro i tempi stabiliti, tenendo in debito conto la disponibilità e l'adeguatezza delle risorse finanziarie, umane e materiali;

- **Impatto atteso:** è fondamentale che la proposta evidenzi un impatto sociale tangibile, positivo, misurabile e chiaro verso la salute della popolazione, in specifici ambiti sanitari, e/ o culturali e di promozione del patrimonio storico e artistico della ASL ROMA 1, corredato da indicatori chiari e strutturati per il monitoraggio e la valutazione;
- **Orientamento ai bisogni:** Il progetto deve porsi come rispondente ai bisogni specifici della popolazione destinataria;
- **Integrazione socio-assistenziale e socio- sanitaria:** è importante che il progetto manifesti un approccio integrato, volto a garantire una presa in carico complessiva della persona, superando la frammentazione dei servizi e favorendo un incremento sia dell'efficacia sia dell'efficienza degli interventi;
- **Innovazione e miglioramento tecnologico delle infrastrutture aziendali** della Asl Roma 1 con particolare attenzione all'implementazione di soluzioni avanzate, volte a garantire un beneficio facilmente misurabile dall'utenza finale.

ART. 4. TIPOLOGIA DEI PROGETTI RICHIESTI

Il presente bando è finalizzato a sostenere e promuovere iniziative progettuali che si caratterizzino per un elevato grado di integrazione socio-assistenziale e territoriale e/o di promozione e valorizzazione del patrimonio storico e artistico della ASL ROMA 1, con un approccio innovativo e inclusivo, volto a rispondere alle esigenze di un ampio e diversificato bacino di utenti.

Le proposte progettuali dovranno essere concepite in modo da favorire l'inclusione sociale, in particolare favorendo l'integrazione e la valorizzazione delle persone con disabilità, riconoscendo le specifiche esigenze di questo segmento della comunità ed incentivando soluzioni inclusive e sostenibili.

A titolo indicativo ma non esaustivo, il presente bando è rivolto alle seguenti tipologie di progetti:

1. **Progetti per l'integrazione socio-assistenziale e territoriale** orientati al rafforzamento dell'integrazione tra i servizi socio-assistenziali e le realtà territoriali di riferimento, mirando a costruire reti di supporto efficaci e durature verso pazienti fragili, genitori, caregivers e ragazzi.
2. **Progetti con componenti digitali avanzate per lo sviluppo delle competenze** che prevedano l'utilizzo di tecnologie digitali all'avanguardia dedicate allo sviluppo e al potenziamento delle competenze cognitive, relazionali e sociali di giovani con fragilità mentale e neuro diversità. Si incoraggiano soluzioni che favoriscano esperienze immersive, interattive e personalizzate, capaci di stimolare l'apprendimento attivo e l'inclusione sociale.
3. **Progetti per l'innovazione tecnologica e l'inclusione digitale:** che attraverso la produzione contenuti con utilizzo A.I., interazione in tempo reale con utenti attraverso sistemi intelligenti, agevolino l'accesso e la fruizione di ambienti digitali e fisici da parte di tutti coloro che non potranno visitare in presenza fisica il patrimonio monumentale della Asl, favorendo una partecipazione attiva, consapevole e stimolante.
4. **Progetti di natura sanitaria** con prospettive di strategie di prevenzione rafforzando la diagnosi precoce e la ricerca scientifica.

5. **Progetti di tutela e valorizzazione del Patrimonio storico-artistico del Complesso Ospedaliero del S. Spirito:** prevedendo interventi conservativi, pubblicazioni, convegni, pannelli divulgativi, anche con l'utilizzo delle nuove tecnologie, manifestazioni culturali e quant'altro finalizzato al restauro e alla promozione del patrimonio storico artistico dell'Azienda Ospedaliera.

ART. 5. EROGAZIONE CONTRIBUTO ED ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

1. Le risorse finanziarie sono assegnate ai soggetti proponenti i progetti ammessi al finanziamento con atto aziendale di approvazione della graduatoria finale di cui all'articolo 9, lettera b), punto 2.
2. L'assegnatario di ciascun contributo dovrà presentare il progetto secondo le indicazioni del presente bando e le soluzioni indicate nel progetto presentato in fase di selezione.

ART. 6. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Nella domanda di partecipazione, redatta in carta libera e secondo lo schema di cui all'allegato 1 del bando, il proponente dovrà dichiarare il Dipartimento ovvero la UOC di appartenenza.

Qualora ci sia la compartecipazione di enti, società, associazioni esterne il legale rappresentante della organizzazione richiedente dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R n° 445/2000 le proprie generalità, la sede dell'organizzazione richiedente. Altresì dovrà dichiarare:

- (se associazione di volontariato) di essere iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) da almeno 6 mesi prima della data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio dell'Ente;
- (se organizzazione non lucrativa di utilità sociale – ONLUS –) di essere iscritta all'anagrafe unica delle ONLUS ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460 o al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) da almeno 6 mesi prima della data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio dell'Ente;
- (se fondazione con personalità giuridica) di essere iscritta, da almeno 6 mesi prima della data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio dell'Ente, nel Registro delle persone giuridiche o se Ente del Terzo Settore al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) ;
- (se ente morale) di essere iscritto, da almeno 6 mesi prima della data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio dell'Ente, nel Registro delle persone giuridiche o se Ente del Terzo Settore al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS);
- (se ente ecclesiastico riconosciuto come ente morale appartenente alle confessioni religiose con le quali lo Stato ha stipulato patti, accordi, intese) di essere in possesso, da almeno 6 mesi prima della data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio dell'Ente, del Decreto di riconoscimento della personalità giuridica emesso dal Ministero dell'Interno;
- di prevedere nel proprio Atto Costitutivo e Statuto lo svolgimento di attività nei settori dell'assistenza sociale, sociosanitaria e della beneficenza e/o di valorizzazione culturale;
- di avere realizzato negli ultimi due anni interventi nei settori dell'assistenza sociale, sociosanitaria, della beneficenza e/o della valorizzazione culturale documentabili mediante bilanci o rendiconti ufficiali;
- che ha acquisito ed esaminato il presente bando con i relativi allegati e ne accetta integralmente senza riserve le clausole, condizioni, limitazioni e responsabilità;
- che non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 94 del D.Lgs 36/2023 se compatibile, nonché in alcuna delle condizioni ostative di cui alla vigente legislazione antimafia;
- che è in regola con i versamenti dei contributi previdenziali in favore di tutti i propri volontari, se compatibile;

- che non ha dato inizio all'attuazione del programma di investimenti in data antecedente a quella di presentazione della domanda di contributo;

Alla richiesta avanzata da società, enti, organizzazioni od associazioni esterne dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;
- b) statuto, atto costitutivo o altro atto che attesti l'oggetto sociale della organizzazione no-profit da cui deve emergere la coerenza con la realizzazione del progetto presentato;
- c) elenco completo delle esperienze maturate, negli ultimi 3 anni, nei settori dell'assistenza sociale, sociosanitaria, della beneficenza e/o della valorizzazione culturale, da documentarsi con bilanci o rendiconti ufficiali, con particolare riferimento alle attività connesse ai centri di ascolto, di accoglienza e di sportello a valenza sociale.
- d) progetto di gestione del servizio che precisi gli obiettivi, i contenuti, i tempi e le modalità di svolgimento, le fasi di realizzazione e la loro tempistica, i risultati previsti.

ART. 7. MODALITÀ E TERMINI DI TRASMISSIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda Sanitaria ASL Roma 1. Le successive informazioni inerenti al presente Avviso saranno pubblicate sul sito istituzionale sopra indicato con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

1. Le domande di partecipazione devono essere presentate, a partire dalla data di pubblicazione dell'Avviso sul sito istituzionale della ASL ROMA 1; tramite PEC all'indirizzo uoc.patrimonio@pec.aslroma1.it. Le domande dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre le ore 23:59 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del bando nell'albo pretorio, a mezzo PEC.

La data e l'orario di invio della domanda di partecipazione a mezzo PEC sono comprovati dall'attestazione della ricevuta di avvenuta consegna da parte della casella PEC uoc.patrimonio@pec.aslroma1.it. Le domande di partecipazione che non saranno trasmesse entro il termine di cui al punto 1 o che saranno trasmesse difformemente a quanto previsto al medesimo comma al punto 1, saranno ritenute irricevibili e, pertanto, escluse dalle successive fasi di ammissibilità e valutazione di merito.

2. La PEC, nell'oggetto, deve indicare l'oggetto dell'Avviso e la denominazione del soggetto proponente. Tali indicazioni dovranno essere sempre riportate nelle comunicazioni da effettuarsi tramite PEC. L'Asl Roma 1 non risponde di eventuali disguidi dovuti alla mancata o non corretta indicazione del codice identificativo dell'Avviso e della denominazione del proponente, le cui conseguenze restano a carico del soggetto proponente.

3. Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle proposte progettuali, verrà pubblicato, con valore di notifica, sul sito istituzionale dell'Asl Roma 1 l'elenco delle eventuali candidature ritenute irricevibili, ai sensi del precedente comma 3.

ART. 8. AMMISSIBILITÀ DELLE ISTANZE

La Commissione per la valutazione dei progetti costituita in seno alla ASL Roma 1 verificherà:

1. la completezza e pertinenza della documentazione prescritta al precedente punto 7;
 2. la sussistenza delle condizioni per l'accesso al contributo indicate nei precedenti articoli;
- La fattibilità tecnico-amministrativa dell'investimento proposto attraverso la verifica delle seguenti condizioni:
1. cantierabilità dell'iniziativa e conclusione dell'investimento nei tempi previsti dal bando;
 2. fattibilità economico-finanziaria in relazione alla pertinenza della spesa ed alla sua congruità;

La presenza di tali requisiti non dà luogo ad attribuzione di punteggio; l'assenza o insufficienza di essi determina la non ammissibilità del progetto e, pertanto, la sua esclusione.

Il giudizio positivo di ammissibilità deve evidenziare il dettaglio delle spese ammesse e di quelle eventualmente escluse.

ART. 9. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

A) Procedura di valutazione

1. La Commissione darà avvio all'istruttoria finalizzata alla verifica dell'ammissibilità nonché alla valutazione di merito delle proposte progettuali ritenute ricevibili;
2. La Commissione procederà all'analisi delle proposte progettuali pervenute secondo i criteri di valutazione di seguito specificati e provvederà alla redazione di un'apposita graduatoria contenente gli esiti dell'attività istruttoria.

Criteri	Descrizione	Punteggio Massimo
a	Qualità della proposta progettuale	55
a.1	Chiara descrizione degli obiettivi generali e specifici della proposta progettuale, modalità di realizzazione delle attività, indicatori di risultato per la valutazione dell'intervento e risultati attesi.	45
a.2	Coerenza della proposta progettuale rispetto alle finalità dell'Avviso	10
b	Esperienza maturata nel settore, con particolare riferimento agli interventi realizzati nel territorio della regione Lazio e all'impatto generato sulla collettività;	10
	grado potenziale di soddisfacimento dei bisogni sociali relativi agli utenti, della sostenibilità economico-finanziaria del servizio, delle soluzioni organizzative proposte;	
c	Elementi finanziari e cronoprogramma	35
c.1	Coerenza tra le attività descritte nella proposta progettuale e il piano finanziario - Valutazione economico-finanziaria delle condizioni di fornitura del servizio	20
c.2	Coerenza della tempistica indicata rispetto alle attività progettuali	15

3. Durante la fase istruttoria sull'ammissibilità delle proposte progettuali, la Commissione, per il tramite del responsabile del procedimento, può invitare i soggetti proponenti a fornire, entro un termine non superiore a cinque giorni dalla richiesta, chiarimenti sulla documentazione presentata ed eventuale documentazione integrativa.
4. Verranno ammessi a graduatoria finale i progetti con un punteggio pari o superiori a 60/100.
5. Nel caso in cui due o più progetti conseguano il medesimo punteggio, collocandosi alla fine della graduatoria e vi sia possibilità di finanziare solo uno di tali progetti nell'ambito della capienza delle risorse disponibili, la Commissione proporrà alla Direzione Generale della ASL

ROMA 1 di assegnare il finanziamento al progetto che ha ottenuto il punteggio più alto nel criterio relativo alla "Qualità della proposta progettuale". Qualora due o più progetti ricevano un identico punteggio in merito al criterio sopra specificato, la Commissione proporrà alla Direzione Generale della ASL ROMA 1 di assegnare il finanziamento al progetto che ha ottenuto il punteggio più alto nel criterio relativo agli "Elementi finanziari e cronoprogramma".

Qualora due o più progetti ricevano un identico punteggio in merito a tutti i criteri sopra specificati, la Commissione procederà all'individuazione del progetto da finanziare tramite sorteggio in seduta pubblica.

B) Definizione delle graduatorie e pubblicazione

1. La Commissione valuta i singoli progetti e attribuisce il punteggio secondo i criteri di valutazione di cui alla lettera A del presente articolo. All'esito della valutazione la Commissione redige una proposta di graduatoria dei progetti che saranno finanziati fino ad esaurimento delle risorse.
2. La graduatoria finale sarà approvata con atto aziendale e sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Asl Roma 1;
3. In caso di rinuncia da parte di uno o più soggetti proponenti, i cui progetti siano stati ammessi a finanziamento, ovvero in caso di revoca del finanziamento l'azienda provvede allo scorrimento della relativa graduatoria fino a esaurimento delle risorse disponibili.
4. L'azienda si riserva lo scorrimento della graduatoria nel caso di sopravvenienze finanziarie, procedendo al finanziamento degli interventi collocati nelle successive posizioni utili.

Art.10. PRESCRIZIONI E SPECIFICAZIONI

Per poter beneficiare del contributo occorre attenersi alle seguenti modalità, prescrizioni e specificazioni:

- tutta la documentazione va presentata in originale o copia conforme;
- il contributo concesso con il presente provvedimento non è cumulabile con altre agevolazioni derivanti da leggi comunitarie, nazionali, regionali, o da Enti ed Istituzioni Pubbliche, ottenute per la stessa iniziativa;

ART. 11. MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo verrà erogato attraverso SAL emessi a scadenza bimestrale o il saldo. Deve essere trasmessa la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dal legale rappresentante dell'impresa attestante: la conformità della documentazione prodotta in copia o risultante sinteticamente da elenchi e/o altri elaborati ai documenti originali e che questi ultimi sono fiscalmente regolari;

I soggetti beneficiari devono trasmettere la documentazione sopra indicata al seguente indirizzo PEC: uoc.patrimonio@pec.aslroma1.it

ART. 12. INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

L'istruttoria delle domande pervenute e la formazione della relativa graduatoria verrà effettuata a cura della Commissione designata dalla ASL Roma 1. La graduatoria provvisoria verrà pubblicata sul sito aziendale della Asl.

Entro i successivi trenta giorni, le graduatorie definitive con aggiudicazione del contributo dovranno essere approvate con atto aziendale.

ART.13. PROCEDURE DI AVVIO E CONCLUSIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROGETTO

1. Nel caso in cui la proposta progettuale sia ammessa a finanziamento, sarà sottoscritta un'apposita convenzione tra la ASL Roma 1 e i beneficiari al fine di regolare i rapporti tra le parti.
2. In qualsiasi momento si rilevi la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio o di certificazioni, rese dal beneficiario, ovvero la non corrispondenza tra le già menzionate dichiarazioni sostitutive e quanto effettivamente risultante da controlli effettuati, la ASL Roma 1 procederà a dichiarare la decadenza dal beneficio del contributo;
3. L'avvio delle attività deve avvenire inderogabilmente, pena la revoca del finanziamento, entro e non oltre 30 giorni dalla comunicazione della Asl Roma 1 dell'avvenuta aggiudicazione;
4. La comunicazione di avvio delle attività, firmata digitalmente dal legale rappresentante del soggetto beneficiario del finanziamento con l'indicazione esplicita della data di avvio, deve essere inviata mediante PEC all'indirizzo uoc.patrimonio@pec.aslroma1.it. La Asl Roma 1 potrà procedere ad accertamenti sia in itinere che finali volti a verificare lo stato e gli esiti delle attività progettuali. I risultati *in progress* e conclusivi dovranno essere presentati all'Azienda entro i tempi che saranno indicati nella convenzione, con modalità standardizzate e potranno essere pubblicati sul sito internet dell'Azienda;

ART. 14. TEMPI E DURATA DEL SERVIZIO

Gli investimenti dovranno essere effettuati entro 6 mesi dalla data di aggiudicazione. Eventuali proroghe dovranno essere debitamente motivate.

ART.15. SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili le spese effettuate a partire dalla data di aggiudicazione del presente avviso relative alla seguente tipologia di costo:

Costi per l'investimento iniziale immateriale:

- Programmi informatici strettamente connessi alle esigenze produttive dell'attività ammessa
- Costo delle prestazioni per esperti/consulenti ed eventuale personale connesso all'attivazione dell'investimento e allo start-up del servizio
- Pubblicazioni, convegnistica, eventi che connettano cultura ed espressioni artistiche in molteplici forme (inclusa la danza).

Le spese sopra indicate sono ammesse al netto d'IVA.

Sono escluse le seguenti spese:

- le spese per imposte e tasse dirette;
- le spese notarili;
- i mezzi di trasporto per il trasporto di merci e/o persone;
- le spese relative all'acquisto di scorte, materiali di consumo, ricambi;
- le spese relative all'acquisto di macchinari, impianti ed attrezzature nuovi e/o usati, e quelle di pura sostituzione, le spese di manutenzione;

- le spese di funzionamento in generale;
- le spese relative alla attività di rappresentanza.

ART.16. REVOCA CONTRIBUTO

La Asl Roma 1 si riserva di revocare il contributo concesso in caso di mancata osservanza della convenzione che sarà stipulata, ovvero di irregolarità nell'attuazione o nella rendicontazione del progetto o nel caso di irrealizzabilità dello stesso nonché nel caso in cui il beneficiario incorra in irregolarità oppure in violazioni di leggi, regolamenti, disposizioni amministrative vigenti e norme di buona amministrazione.

Nel caso di revoca, il beneficiario è tenuto a restituire all'azienda le risorse erogate, maggiorate degli interessi legali. In tal caso, l'ASL Roma 1 provvederà nelle forme di legge al recupero delle somme già erogate, nonché degli interessi legali decorrenti dalla data di erogazione del contributo stesso, qualora vengano meno in tutto o in parte i presupposti per la sua concessione. Nel caso di cui trattasi verrà revocato anche l'affidamento del servizio.

ART.17. DIRITTO DI ACCESSO

1. Il diritto di accesso alla documentazione relativa alla procedura del presente Avviso viene esercitato ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni e integrazioni.

ART.18. PUBBLICITA'

1. L'ASL Roma 1 assicura, per gli aspetti di competenza, il rispetto degli adempimenti in materia di informazione e pubblicità.

ART.19. PRIVACY

1. Ai sensi dell'articolo 13 del regolamento UE n. 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per l'espletamento delle attività amministrative relative al presente Avviso pubblico, con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;

2. Il trattamento è effettuato con l'ausilio di procedure informatizzate, anche per eventuali comunicazioni a terzi. I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il perseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati;

3. Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione al presente Avviso pubblico e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione;

4. Il titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi del regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) è l'ASL Roma 1 per l'esercizio delle funzioni di titolare del trattamento dei dati personali. I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

5. I riferimenti del responsabile della protezione dei dati (RPD) sono disponibili sul sito istituzionale dell'ASL Roma1;

6. L'invio della domanda di ammissione al finanziamento presuppone l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali;

Articolo 21. Clausole finali

1. La presentazione di una proposta progettuale, a valere sul presente Avviso, comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni previste;
2. Per tutto quanto non previsto nel presente Avviso, si rinvia, per quanto applicabile, alla vigente normativa comunitaria e nazionale.

ALLEGATI

Format A – domanda di ammissione al finanziamento;

Format B – scheda presentazione progetto;

ALLEGATO A

Alla UOC Patrimonio Aziendale e
Complesso Monumentale S. Spirito in
Sassia
Azienda Sanitaria Locale Roma 1
Borgo Santo Spirito, 3
00193 – ROMA
uoc.patrimonio@pec.aslroma1.it

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A PROGETTI FINALIZZATI AD IMPLEMENTARE LE ATTIVITÀ SANITARIE AZIENDALI E LE ATTIVITÀ TESE ALLA VALORIZZAZIONE DEGLI SPAZI AZIENDALI DI CARATTERE STORICO MONUMENTALE DI PROPRIETÀ DELLA ASL ROMA 1

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____ (prov. _____) codice fiscale _____ Tel. _____ Cell. _____ e-mail aziendale _____

consapevole, a norma degli articoli 46-47 del DPR 28.12.2000 n. 445, che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000),

DICHIARA di essere dipendente della ASL Roma 1 a tempo indeterminato ed in servizio presso

nel _____ profilo _____ professionale _____ di _____

MANIFESTA il proprio interesse a partecipare all' "**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A PROGETTI FINALIZZATI AD IMPLEMENTARE LE ATTIVITÀ SANITARIE AZIENDALI E LE ATTIVITÀ TESE ALLA VALORIZZAZIONE DEGLI SPAZI AZIENDALI DI CARATTERE STORICO MONUMENTALE DI PROPRIETÀ DELLA ASL ROMA 1**"

DICHIARA di essere in possesso dei requisiti previsti nell'avviso pubblico in argomento;

DICHIARA di essere a conoscenza che ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso sarà pubblicata sul sito internet aziendale della ASL ROMA 1 con valore di notifica;

DICHIARA di essere a conoscenza che l'Azienda ha il diritto di annullare, revocare, e interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa.

DICHIARA di presentare la presente domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico con il supporto il supporto e la collaborazione di enti esterni (Fondazioni, ONLUS, Enti Ecclesiastici, Associazioni di Volontariato, Cooperative sociali, etc.).

Sì

No

Se si è selezionata l'opzione "Sì":

SEZIONE DA COMPILARE A CURA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ENTE ESTERNO:

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____ (prov.____) codice
fiscale_____ Tel. _____ Cell. _____ e-mail aziendale
_____ nome e sede dell'organizzazione
richiedente _____

consapevole, a norma degli articoli 46-47 del DPR 28.12.2000 n. 445, che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000),

DICHIARA:

- (se associazione di volontariato) che l'associazione di volontariato _____ è iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) da almeno 6 mesi prima della data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio dell'Ente;
- (se organizzazione non lucrativa di utilità sociale – ONLUS -) che l'organizzazione non lucrativa di utilità sociale – ONLUS _____ è iscritta all'anagrafe unica delle ONLUS ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460 o al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) da almeno 6 mesi prima della data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio dell'Ente;
- (se fondazione con personalità giuridica) che la Fondazione con personalità giuridica _____ è iscritta, da almeno 6 mesi prima della data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio dell'Ente, nel Registro delle persone giuridiche o se Ente del Terzo Settore al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS)
- (se ente morale) che l'ente morale _____ è iscritto, da almeno 6 mesi prima della data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio dell'Ente, nel Registro delle persone giuridiche della nel Registro delle persone giuridiche o se Ente del Terzo Settore al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS);
- (se ente ecclesiastico riconosciuto come ente morale appartenente alle confessioni religiose con le quali lo Stato ha stipulato patti, accordi, intese) che l'Ente ecclesiastico riconosciuto come ente morale appartenente alle confessioni religiose con le quali lo Stato ha stipulato

patti, accordi, intese _____ di essere in possesso, da almeno 6 mesi prima della data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio dell'Ente, del Decreto di riconoscimento della personalità giuridica emesso dal Ministero dell'Interno;

- Che il proprio Atto Costitutivo e Statuto prevedono lo svolgimento di attività nei settori dell'assistenza sociale, sociosanitaria, della beneficenza e/o di valorizzazione culturale;
- di avere realizzato negli ultimi due anni interventi nei settori dell'assistenza sociale, sociosanitaria, della beneficenza, e/o della valorizzazione culturale, documentabili mediante bilanci o rendiconti ufficiali;
- che ha acquisito ed esaminato il presente bando con i relativi allegati e ne accetta integralmente senza riserve le clausole, condizioni, limitazioni e responsabilità;
- che non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 94 del D. Lgs. 36/2023 se compatibile, nonché in alcuna delle condizioni ostative di cui alla vigente legislazione antimafia;
- che è in regola con i versamenti dei contributi previdenziali in favore di tutti i propri volontari, se compatibile;
- che non ha dato inizio all'attuazione del programma di investimenti in data antecedente a quella di presentazione presente domanda;

Si allega alla presente domanda:

- a) copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;
- b) statuto, atto costitutivo o altro atto che attesti l'oggetto sociale della organizzazione no-profit da cui deve emergere la coerenza con la realizzazione del progetto presentato;
- c) delle esperienze maturate, negli ultimi 3 anni, nei settori dell'assistenza sociale, sociosanitaria, della beneficenza e/o della valorizzazione culturale, da documentarsi con bilanci o rendiconti ufficiali, con particolare riferimento alle attività connesse ai centri di ascolto, di accoglienza e di sportello a valenza sociale;
- d) progetto di gestione del servizio che precisi gli obiettivi, i contenuti, i tempi e le modalità di svolgimento, le fasi di realizzazione e la loro tempistica, i risultati previsti.

Luogo _____, data _____.

FIRMA

PER I PROPONENTI SIA INTERNI CHE ESTERNI:

Dichiaro di aver preso attenta visione della scheda progetto allegata al presente bando, la quale sarà compilata in maniera completa e accurata in tutte le sue sezioni. La stessa sarà corredata da tutta la documentazione utile e necessaria, al fine di garantire una presentazione del progetto chiara, coerente, completa ed esaustiva, in conformità con quanto richiesto.

FIRMA

Dichiaro di essere informato ai sensi della vigente normativa privacy che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale viene resa la dichiarazione.

Luogo_____, data_____.

FIRMA

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE ALL'UTILIZZO DEI PROVENTI DERIVANTI DALLA CONCESSIONE DEGLI SPAZI AZIENDALI

UNITA' PROPONENTE

.....

REFERENTE

.....

mail:

telefono:

TITOLO DEL PROGETTO

.....

.....

.....

DESCRIZIONE DEL PROGETTO (esclusi allegati, indice e copertina non dovranno superare num.10 pagine A4)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

OBIETTIVO PRINCIPALE

.....
.....
.....
.....
.....

OBIETTIVI SECONDARI

.....
.....
.....
.....
.....

DURATA

.....
.....

ALTRE STRUTTURE AZIENDALI COINVOLTE

.....
.....

STRUTTURE NON AZIENDALI COINVOLTE

.....
.....

IMPORTO COMPLESSIVO PREVISTO

.....

CALCOLO SOMMARIO DELLA SPESA

.....

Data

Firma del referente del Progetto