

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

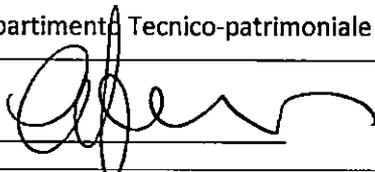
**N.0164 del 19-02-2018**

**OGGETTO:** Indizione di una procedura di gara da esperirsi sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'affidamento della fornitura annuale, suddivisa in n. 2 lotti, di materiali di consumo quali toner, cartucce, etc. , occorrenti alla ASL Roma 1

**STRUTTURA PROPONENTE:** Dipartimento Tecnico-patrimoniale Uoc Acquisizione Beni e Servizi

Centro di costo: 221

L'estensore Sig.ra Cinzia Fiori



Il Dirigente del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

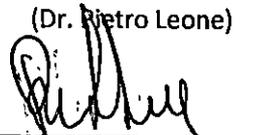
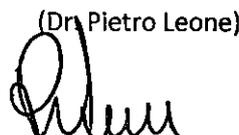
Il Responsabile del procedimento

Il Direttore della UOC ABS

~~Direttore provvisorio Dipartimento Tecnico-Patrimoniale (Ing. Paola Brazzoduro) (assente)~~

(Dr. Pietro Leone)

(Dr. Pietro Leone)

**ASSENTE**

data 05.02.2018

data 05.02.2018

data

Il presente Atto contiene dati sensibili

SI

NO

Il Funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Spesa prevista:

L'adozione del presente atto non comporta alcuna spesa

**Parere del Direttore Amministrativo Dott.ssa Cristina Matranga**

Favorevole

Non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

data 10.2.2018 firma



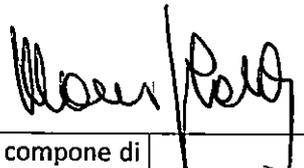
**Parere del Direttore Sanitario Dott. Mauro Goletti**

Favorevole

Non favorevole

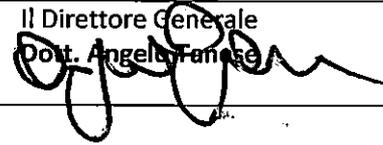
(con motivazioni allegate al presente atto)

data 12.2.2018 firma



Il Presente provvedimento si compone di n. 32 pagine di cui n. 28 pagine di allegati

Il Direttore Generale  
 Dott. Angelo Fanese





0164. del 19-02-2018

## IL DIRETTORE U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00250 del 23.11.2016 con il quale è stato nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 nella persona del Dott. Angelo Tanese;
- VISTA** la deliberazione n. 1 del 1° gennaio 2016 del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione della stessa a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31.12.2015 e dal DCA n. 606 del 30.12.2015;
- PREMESSO** che, con nota e-mail pervenuta alla UOC Acquisizione beni e Servizi, la UOC Logistica ha trasmesso il fabbisogno relativo alla fornitura annuale di materiali di consumo quali toner, cartucce, etc. occorrenti alla ASL Roma 1;
- PRESO ATTO** che l'importo totale a base d'asta per la fornitura annuale del materiale di cui sopra è pari ad € 160.615,00 IVA esclusa;
- CHE** la Regione Lazio, con DCA U00497/2017 ha autorizzato questa Azienda all'esperimento di una procedura negoziata da effettuarsi attraverso il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per un periodo di 12 mesi e per un importo fino a 200.000,00 iva esclusa;
- CONSIDERATO** che si provvederà ad invitare tutti gli operatori economici presenti sul MEPA abilitati alla fornitura di BENI- Cancelleria, Carta, Consumabili e prodotti per il Restauro onde consentire la massima partecipazione;
- RITENUTO** opportuno indire, sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), una procedura di gara da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso per la fornitura annuale di materiali di consumo quali toner, cartucce, etc. per un importo totale a base d'asta pari ad € 160.615,00 IVA esclusa;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art., 1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

**PROPONE**

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

**di procedere** all'indizione di una gara da esperirsi sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) secondo il criterio del prezzo più basso, per l'affidamento della



**di approvare** il Disciplinare, il Capitolato Tecnico, il Patto di Integrità, il Fabbisogno di Gara e lo schema di Offerta Economica, della presente gara allegati e parte integrante del presente provvedimento;

**di aggiudicare** la presente fornitura ai sensi dell'art 95 comma 4 lettera b) del Dlgs 50/2016 in base al criterio dell'offerta al prezzo più basso;

**di invitare** tutti gli operatori abilitati al bando di riferimento "BENI- Cancelleria, Carta, Consumabili e prodotti per il Restauro" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ;

**di prevedere** che la spesa complessiva e il relativo impegno verranno determinati con successivo provvedimento a seguito dell'avvenuta aggiudicazione;

**di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69"

Il Responsabile  
del procedimento  
Dr. Pietro Leone

Il Direttore  
UDC Acquisizione Beni e Servizi  
Dr. Pietro Leone

Il Direttore Provisorio  
Dipartimento Tecnico-Patrimoniale  
Ing. Paola Brazzoduro  
(Assente)

### IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ

dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D. Lgs 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art. 8 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00285 del 31.12.2015;

LETTA

la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità in frontespizio indicata;

PRESO ATTO

che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art., 1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITI

i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

## DELIBERA

Di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto "Indizione di una procedura di gara da esperirsi sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'affidamento della fornitura annuale, suddivisa in n. 2 lotti, di materiali di consumo quali toner, cartucce, etc. , occorrenti alla ASL Roma 1 e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

**di procedere** all'indizione di una gara da esperirsi sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) secondo il criterio del prezzo più basso, per l'affidamento della fornitura annuale, suddivisa in n. 2 lotti, di materiali di consumo quali toner, cartucce, etc. , occorrenti alla ASL Roma 1 per un importo presunto a base d'asta di 160.615,00 IVA esclusa;

**di approvare** il Disciplinare, il Capitolato Tecnico, il Patto di Integrità, il Fabbisogno di Gara e lo schema di offerta Economica, della presente gara allegati e parte integrante del presente provvedimento;

**di aggiudicare** la presente fornitura ai sensi dell'art 95 comma 4 lettera b) del Dlgs 50/2016 in base al criterio dell'offerta al prezzo più basso;

**di invitare** tutti gli operatori abilitati al bando di riferimento "BENI- Cancelleria, Carta, Consumabili e prodotti per il Restauro" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ;

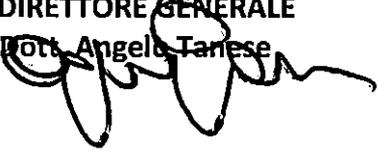
**di prevedere** che la spesa complessiva e il relativo impegno verranno determinati con successivo provvedimento a seguito dell'avvenuta aggiudicazione;

**di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69".

Il Direttore della Struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Angelo Tanese





SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL  
ROMA 1



REGIONE  
LAZIO

**DISCIPLINARE DI GARA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA RDO INDETTA DA ASL  
ROMA I PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALI DI CONSUMO  
(toner, cartucce, etc.)**

**DISCIPLINARE DI GARA**

*M*

**DISCIPLINARE****AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ANNUALE DI MATERIALI DI CONSUMO (toner, cartucce, etc.) OCCORRENTI ALLA  
ASL ROMA 1****ART. 1 – OGGETTO DELLA FORNITURA – SPESA PRESUNTA**

Fornitura di toner occorrenti alla ASL Roma 1.

Lotto 1 "Toner Originali" totale spesa a base d'asta: € 96.640,00 iva esclusa.

Lotto 2 "Toner Rigenerati" totale spesa a base d'asta: € 63.975,00 iva esclusa.

La descrizione e tipologia del materiale oggetto della RDO è riepilogata nel Fabbisogno di Gara.

**ART.2 DURATA DELLA FORNITURA**

La durata della fornitura è fissata in 12 mesi con decorrenza dalla data di stipula del contratto e in ogni caso fino ad esaurimento dell'importo.

**ART. 3 CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA**

Gli articoli offerti dovranno essere corrispondenti a quanto descritto nel Capitolato Tecnico e nel Fabbisogno di Gara e le quantità indicate per la fornitura sono da ritenersi presunte.

I prodotti oggetto della fornitura devono essere conformi alle normative nazionali e/o comunitarie vigenti per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio e dovranno rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia e a tutti quelli che venissero emanati in corso di contratto. Tutti gli articoli devono essere altresì conformi alle normative vigenti in materia di sicurezza.

**ART. 4 – CONDIZIONI DI FORNITURA:**

L'accettazione delle sotto indicate condizioni di fornitura ad integrazione di quelle già contemplate nel Capitolato Tecnico contenute nel BANDO "BENI Cancelleria, Carta, Consumabili e Prodotti per il restauro" PER LA PARTECIPAZIONE AL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER LA FORNITURA di beni è da ritenersi obbligatoria pena esclusione per la partecipazione alla RDO per l'affidamento della fornitura di cui all'oggetto.

Il contratto relativo alla fornitura di cui in oggetto dovrà intendersi in ogni caso anticipatamente risolto, se nel frattempo intervenga l'aggiudicazione di una gara aziendale, annuale o pluriennale, comprendente i prodotti in questione, o provvedimento della Regione Lazio di affidamento di gara centralizzata, o aggiudicazione di gara aggregata, recanti condizioni contrattuali più favorevoli.

**ART. 5 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:**

La società concorrente dovrà allegare, nella sezione **tipo di richiesta AMMINISTRATIVA**, la seguente documentazione:

- 1) Istanza di partecipazione;
- 2) Patto di integrità;

**ART.6- FORMULAZIONE DELLE OFFERTE:**

Le società partecipanti dovranno indicare nel file Excel denominato Offerta Economica presente nella sezione **tipo di richiesta ECONOMICA**, il prezzo unitario, il prezzo totale, l'importo complessivo di fornitura IVA esclusa e le altre informazioni richieste. Il prezzo proposto deve intendersi comprensivo di ogni onere e spesa (IVA esclusa) e deve essere espresso massimo con 3 decimali.

Non sono ammesse, offerte in aumento sul totale a base d'asta.

Altresì nell'offerta dovranno essere riportati i costi di sicurezza Aziendali art. 95 comma 10 D. Lgs. 50/16 come di seguito specificato: "Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro".

**ART 7- MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE:**

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs 50/2016 secondo il criterio del minor prezzo.

Nel periodo di vigenza del contratto l'ASL ROMA 1 potrà richiedere per ciascun Lotto la fornitura dei beni fino a concorrenza dell'importo massimo spendibile pari al valore della gara, per il **Lotto 1: € 96.640,00**, per il **Lotto 2: € 63.975,00**.

E' prevista l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;

**ART 8 - VERIFICHE DI CONFORMITA' E CONTROLLI:**

L'accettazione della merce da parte dell'ASL Roma 1 non solleva il fornitore dalle responsabilità in ordine ai vizi dei materiali forniti non immediatamente rilevabili.

In caso di difformità quali/quantitativa dei prodotti, il fornitore sarà tenuto al ritiro o alla sostituzione, con riconsegna del materiale contestato entro e non oltre 10.giorni solari dal ricevimento della comunicazione scritta mezzo fax o mail dall'Azienda ASL Roma 1.

**ART 9 - CONCLUSIONE DELLA GARA E STIPULA DEL CONTRATTO**

A seguito dell'aggiudicazione, l'ASL Roma 1 svolgerà secondo le modalità previste dal DPR 445/2000, la verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D. lgs 50/2016 sull'aggiudicatario e sul secondo in graduatoria avendo cura di trasmettere i relativi modelli di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio attraverso l'apposita area "comunicazioni" prevista dal sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione in occasione della comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria. I soggetti interessati dovranno rispondere fornendo in allegato i documenti richiesti sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante entro cinque giorni dal ricevimento dei modelli citati. In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa, di consorzio o di GEIE, i suddetti controlli saranno effettuati nei confronti di tutti i soggetti che ne fanno parte. Ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, come successivamente modificata, relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari secondo i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti devono essere registrati su conti correnti dedicati, e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale l'aggiudicatario dovrà comunicare alla ASL Roma 1,



a richiesta della stessa e comunque prima della stipula del contratto, il suddetto conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto conto. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità, devono riportare, in relazione a ciascuna transizione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (CIG). L'ASL Roma 1, conseguentemente, procede con l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia fideiussoria, qualora richiesta valida per tutto il periodo contrattuale, è svincolata secondo le modalità previste dall'art. 103 del D.lgs 50/2016.

Il Documento di stipula generato dal mercato elettronico è assoggettato all'imposta di bollo (attualmente € 16,00 ogni 4 facciate /100 righe) che dovrà essere corrisposta dal contraente aggiudicatario, la comprova dell'avvenuto pagamento dovrà essere inviata tramite PEC all'indirizzo [protocollo@pec.aslroma1.it](mailto:protocollo@pec.aslroma1.it) all'attenzione della UOC Acquisizione Beni e Servizi.

**ART. 10 - TERMINI DI CONSEGNA E PENALI:**

In caso di inadempimento delle disposizioni contrattuali, salvo casi di forza maggiore che dovranno essere comprovati e tempestivamente comunicati, l'aggiudicatario sarà assoggettato alla penale giornaliera pari a 0,6 per mille dell'ammontare netto contrattuale.

La società ha l'obbligo di consegnare i prodotti come indicato nel presente Capitolato, alle condizioni economiche e tecniche dell'aggiudicazione.

Il rifiuto del prodotto e la conseguente restituzione può verificarsi anche in tempi successivi alla consegna nel caso in cui si palesi nel corso del suo utilizzo qualche difetto non rilevabile all'atto della consegna. In tal caso i prodotti (anche se asportati dal loro imballaggio originario) verranno posti a disposizione del fornitore, che a proprie spese, è tenuto a provvedere al ritiro della merce oggetto di contestazione ed alla sostituzione immediata della stessa con eguale quantità di prodotto idoneo.

**ART. 11 - CONTROLLO QUALITATIVO DELLA FORNITURA:**

Il regolare utilizzo dei prodotti e la dichiarazione di presa in consegna non esonera comunque l'Azienda per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento della consegna, ma vengano accertati al momento dell'impiego.

Nel caso in cui si manifestino frequenti vizi ed imperfezioni durante e/o successivamente all'impiego, il fornitore ha l'obbligo, a richiesta dell'Amministrazione, di sottoporre a verifica, a proprie spese, i rimanenti pezzi della fornitura e sostituire quelli difettosi.

In caso di ripetute inosservanze dei termini contrattuali l'Amministrazione si riserva la risoluzione del contratto senza che la società aggiudicataria abbia nulla da eccepire e salvo il risarcimento del maggior danno. Subentrerà nella fornitura la società risultata seconda aggiudicataria.



**ART. 12- PAGAMENTI FATTURE:**

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato nei termini di legge della ricezione delle fatture dell'ASL in favore del Fornitore, sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo e conformemente a quanto stabilito dal DCA n. U00308 del 3 luglio 2015, della Regione.

**ART. 13 – RISOLUZIONE DELLA FORNITURA:**

Il contratto è risolto ipso jure nei seguenti casi:

1. sospensione della fornitura per colpa dell'aggiudicatario;
2. recidiva nel fornire prodotti non rispondenti ai requisiti richiesti nel caso di consegne frazionate;
3. recidiva nella mancata sostituzione di prodotti giudicati non rispondenti ai requisiti richiesti nel presente capitolato.

La risoluzione del contratto comporterà come conseguenza l'incameramento da parte dell'Amministrazione del deposito cauzionale a titolo di penale e inoltre il fornitore sarà tenuto a risarcire l'Amministrazione di ogni maggior onere o spesa per l'esecuzione in danno della fornitura, salvo ogni altra azione per eventuali maggiori danni.

Il contratto si intenderà risolto ipso jure anche per l'eventuale fallimento dell'aggiudicatario.

**ART. 14- CONTROVERSIE:**

Per eventuali controversie il -FORO COMPETENTE è esclusivamente quello di Roma.

E' fatto obbligo comunque, all'impresa di non interrompere le forniture e di proseguirle secondo i termini contrattuali.

**ART.15 – CESSIONE DEL CONTRATTO – SUBAPPALTO:**

La cessione parziale o totale del contratto è vietata, pena nullità. Il ricorso al subappalto è consentito a condizione che la società concorrente indichi in offerta le parti dell'appalto che intende eventualmente subappaltare a terzi nei limiti e secondo le modalità previste dall'art. 105 del D. Lgs 50/2016 ss. mm e ii;

**ART.16 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:**

Il trattamento dei dati personali si svolgerà in conformità alle disposizioni del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm e ii. La presentazione dell'offerta alla presente gara equivale alla dichiarazione di prestare consenso, ai sensi del D.lgs sopra indicato, al trattamento dei dati forniti per le finalità connesse all'espletamento della gara ed all'eventuale stipula del contratto.

**ART.17– RICHIESTA CHIARIMENTI:**

Per la richiesta di chiarimenti fanno fede le date indicate nella RDO.

I chiarimenti di natura sia amministrativa che tecnica dovranno essere richiesti attraverso il Portale MEPA.

Copia del chiarimento richiesto dovrà essere trasmesso all'indirizzo e-mail: [simona.pucci@aslroma1.it](mailto:simona.pucci@aslroma1.it) indicando il numero di RDO di riferimento.

Le risposte ed i chiarimenti di interesse comune saranno comunicate a tutti i partecipanti mediante l'area Comunicazioni del sistema telematico del MEPA; sarà inoltre comunicata secondo le predette modalità ogni altra informazione o chiarimento relativi all'appalto, che la SA riterrà utile ed opportuno rendere noti. Gli interessati

M d

sono pertanto tenuti a consultare il suddetto sito fino alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

**ART. 18- NORME IN MATERIA DI SICUREZZA:**

La società affidataria si impegnerà ad adottare ed osservare tutte le misure infortunistiche previste da leggi o regolamenti vigenti (in particolare opererà nel rispetto del D.lgs n. 81/2008), nonché tutte le cautele imposte da norme di comune prudenza, con espressa manleva dell'Azienda da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose. A tal proposito è fatto obbligo rapportarsi con il Responsabile del Servizio Sicurezza Prevenzione e Risk Management, Dott.ssa Maddalena Quintili.

Ai sensi dell'art. 1341 del c.c. la Società aggiudicataria dichiara di approvare in ogni parte il presente capitolato speciale, specificatamente la clausola contrattuale che deroga a quanto previsto dal D.Lgs. n. 231/2002 in materia di interessi moratori dovuti in caso di ritardato pagamento del corrispettivo dovuto, fermo restando la inderogabilità delle altre norme contrattuali contenute nel Capitolato Generale e nella lettera d'invito per la presentazione delle offerte.

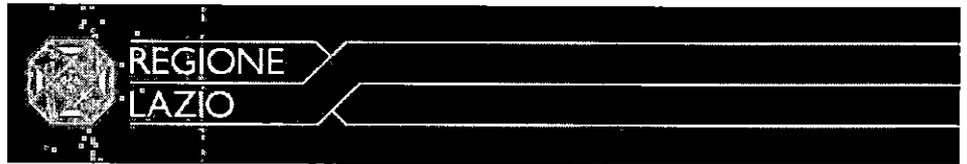
LA SOCIETÀ' \_\_\_\_\_.





SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL  
ROMA 1



**CAPITOLATO TECNICO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA RDO INDETTA DA  
ASL ROMA I PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI  
CONSUMO (toner, cartucce, etc.)**

**CAPITOLATO TECNICO**

## PREMESSA

Il presente Capitolato tecnico definisce le condizioni minime che il Fornitore deve rispettare nel corso dello svolgimento delle attività funzionali alla fornitura di materiali di consumo (toner, cartucce, ecc.) per l'ASL Roma I.

## 1. DEFINIZIONI

**Nell'ambito del presente Capitolato tecnico si intende per:**

- a) Fornitore o Ditta aggiudicataria: l'Impresa o il Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o il Consorzio/Rete risultata/o aggiudicataria/o e che conseguentemente sottoscrive il Contratto con l'Asl Roma I, obbligandosi a quanto nello stesso previsto
- b) Importo minimo per consegna: l'importo minimo dei prodotti che devono essere consegnati alla stessa Azienda contraente in un'unica consegna.
- c) Richiesta di Approvvigionamento: il documento, con il quale l'Amministrazione, richiede di volta in volta i prodotti che intendono acquistare e le relative quantità che devono essere consegnate presso i luoghi indicati;
- d) Prodotti originali: sono definiti originali i prodotti fabbricati dalle case produttrici delle stampanti;
- e) Prodotti rigenerati: sono da intendersi tutti i prodotti che vengono costruiti partendo da una cartuccia originale esaurita.

## 2. OGGETTO

Oggetto dell'appalto è l'affidamento della fornitura annuale di toner necessari al funzionamento e utilizzo delle attrezzature informatiche a favore dell'ASL Roma I.

La procedura è suddivisa nei seguenti due Lotti:

- Lotto 1: fornitura di toner originali;
- Lotto 2: fornitura di toner rigenerati.

Le quantità di articoli ordinati saranno determinate sulla base delle esigenze presenti.

Il Fornitore s' impegna a soddisfare tali richieste.

La fornitura deve intendersi comprensiva di tutti i servizi descritti nel presente Capitolato tecnico.

## 3. CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

I prodotti oggetto della fornitura devono essere conformi alle normative nazionali e/o comunitarie vigenti per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio e dovranno rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia e a tutti quelli che venissero emanati in corso di contratto.

Tutti gli articoli devono essere altresì conformi alle normative vigenti in materia di sicurezza.

Le polveri di toner o gli inchiostri delle cartucce non devono contenere coloranti azoici che possono rilasciare ammine aromatiche riportate nell'Al. XVII del Regolamento (CE) n. 1907/2006 (Reach) nonché metalli e sostanze pericolose indicate al paragrafo 4.2.3. del D.M. 13 febbraio 2014 (G.U. n. 58 del 11 marzo 2014), Criteri ambientali minimi per le cartucce toner e a getto di inchiostro.

Si presumono conformi i prodotti di cui il Fornitore fornisca i mezzi indicati al par. 4.2.3. del D.M. 13 febbraio 2014 (G.U. n. 58 del 11 marzo 2014).

Le tipologie di prodotti richiesti per il Lotto 2 devono essere conformi alle specifiche tecniche di base contenute nei Criteri Ambientali Minimi per le cartucce toner e a getto di inchiostro adottati con D.M. 13 febbraio 2014 (G.U. n. 58 del 11 marzo 2014) e scaricabili dal sito <http://www.minambiente.it/pagina/criteri-ambientali-minimi>. In particolare:

- gli involucri dei consumabili da stampa rigenerati devono provenire da attività di recupero di cartucce originali e/o prodotte nel rispetto dei diritti di proprietà industriale;
- la cartuccia rigenerata/ricostruita deve recare la ragione sociale del produttore, l'anno e il mese di produzione, il codice del produttore dell'involucro originale ricostruito e l'Asserzione ambientale auto dichiarata, conforme alla norma UNI EN ISO 14021, "rigenerata" o "ricostruita" o, meglio, "preparata per il riutilizzo";
- i consumabili da stampa (cartucce toner e inkjet) rigenerati devono essere compatibili con le apparecchiature cui sono destinati e devono avere funzionalità, resa e qualità di stampa equivalente a quella dei modelli originali. Tali caratteristiche, nonché eventuali danni alla stampante correlati all'uso di tali prodotti, debbono essere garantiti dal produttore. Le caratteristiche prestazionali di resa e di qualità di stampa sono soggette alle norme tecniche di cui al paragrafo 4.2.2 del D.M. 13 febbraio 2014 (G.U. n. 58 del 11 marzo 2014).

Qualora richiesto il Fornitore si impegna a fornire le etichette/dichiarazioni /asserzioni ovvero i mezzi di prova secondo quanto riportato ai par. 4.2.1, 4.2.2 4.2.3. del D.M. 13 febbraio 2014 (G.U. n. 58 del 11 marzo 2014) attestanti la conformità dei prodotti al D.M.

#### **Vita residua dei prodotti**

I prodotti soggetti a termine di scadenza devono avere alla consegna una vita residua non inferiore a 12 mesi. In caso contrario i prodotti saranno restituiti con spese a carico del Fornitore.

### **4. MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA**

#### **Richiesta di Approvvigionamento**

L'Asl Roma I richiede al Fornitore di volta in volta le quantità dei diversi prodotti che devono essere consegnati nei seguenti punti di consegna:

Magazzino Economale (ex Officine) via P.E. Castagnola snc, Roma;

Magazzino Economale L.go Rovani 5 Roma;

Magazzino Demax Via dei Faggi 12 Guidonia Montecelio (Rm).

Le Richieste di Approvvigionamento devono essere effettuate secondo quanto riportato nello Schema di contratto.

Il Fornitore ha l'obbligo di consegnare i prodotti richiesti, nelle quantità specificate nelle Richieste di Approvvigionamento, nei giorni e nelle fasce orarie definiti. Eventuali ritardi nella consegna devono essere tempestivamente segnalati dal Fornitore all'Azienda, che si riserva la possibilità di annullare la Richiesta di Approvvigionamento o di pattuire nuovi termini di consegna e di applicare la relativa penalità.

#### **Importo minimo per consegna**

L'importo minimo per consegna è rappresentato dall'importo minimo dei prodotti che devono essere consegnati contestualmente all'Azienda - e in uno stesso luogo di consegna. Tale importo è fissato in € 300,00, fatto salvo diverso accordo con il Fornitore.

#### **Trasporto e consegna**

La consegna della merce, a cura e rischio del Fornitore mediante proprio personale o personale di ditte da lui incaricato, dovrà essere effettuata presso le sedi che saranno indicati nelle Richieste di Approvvigionamento.

L'attività di consegna s'intende comprensiva di ogni onere e spesa ivi compresi a titolo esemplificativo e non esaustivo, quello relativo alle attività di imballaggio, trasporto, facchinaggio e consegna presso la sede indicata dall'Amministrazione contraente.

Le operazioni di scarico dal mezzo di trasporto sul piano d'appoggio sono a carico del Fornitore che pertanto deve essere dotato di tutte le attrezzature necessarie per svolgere tali attività nel rispetto delle prescrizioni previste.

Le consegne devono avvenire entro 7 (sette) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della Richiesta di Approvvigionamento. Per consegne urgenti, tale termine può essere ridotto a 3 (tre) giorni naturali e consecutivi, previo accordo tra l'Azienda contraente ed il Fornitore.

Le consegne dovranno essere effettuate indicativamente in orario d'ufficio (9:00 - 13:00; 14:00 - 16:00) nei giorni lavorativi (dal lunedì al venerdì).

Per ciascuna consegna deve essere redatto un documento di trasporto, come da Schema di Convenzione, art. 11 riportante almeno i seguenti estremi di riferimento:

- i) il numero e data dell'Ordine;
- ii) indicazione dell'ufficio richiedente;
- iii) codice dei prodotti consegnati;
- iv) marca, tipologia e quantità dei prodotti.

Non sono ammesse consegne parziali salvo diverso accordo scritto tra il Fornitore e l'Amministrazione contraente e salva l'eventuale indisponibilità temporale dei prodotti per rottura di stock di cui al successivo paragrafo.



Eventuali eccedenze non autorizzate non saranno riconosciute e pertanto non pagate, con oneri a carico del Fornitore.

### **Imballaggio e confezionamento**

Tutto il materiale di consumo deve essere confezionato, consegnato ed etichettato nel rispetto della normativa vigente.

I prodotti devono essere confezionati in modo tale da garantire la corretta conservazione anche durante le fasi del trasporto e fino alla consegna.

Il confezionamento e l'etichettatura devono consentire la lettura di tutte le diciture previste dalla normativa vigente e devono figurare sia sulla confezione singola sia sull'imballaggio esterno.

Eventuali avvertenze o precauzioni particolari da prendere per la conservazione devono essere in lingua italiana e chiaramente leggibili. Devono altresì essere leggibili la data di scadenza e il numero del lotto.

Se la consegna dovesse avvenire a pallet, questi dovranno essere tassativamente di tipo EURONORM / EPAL da cm 120 x 80cm, correttamente imballato con cellophane di altezza max. 160cm (compreso il pallet), con i colli perfettamente allineati non debordanti dalla sagoma del pallet.

La ditta dovrà inoltre provvedere a proprie spese al ritiro ed allo smaltimento di tutti gli imballi e/o contenitori resisi necessari per la consegna dei beni.

## **5. GESTIONE E RESI**

I prodotti consegnati dal Fornitore devono corrispondere per qualità, quantità e tipologia a quelli ordinati con la Richiesta di Approvvigionamento. La corrispondenza è accertata dall'Azienda che può provvedervi anche in un momento successivo alla consegna.

Le difformità e/o eccedenze, rilevate in un momento successivo alla consegna, devono essere sanate dal Fornitore.

In tal caso l'Azienda attiva le pratiche di reso mediante una comunicazione emessa secondo le modalità di cui allo schema di Contratto

Il ritiro della merce in eccesso o la sostituzione dei prodotti non conformi dovranno essere effettuati senza alcun onere per l'Azienda entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla richiesta.

La merce non ritirata nei termini di cui sopra può essere inviata dall' Azienda al Fornitore, addebitandogli ogni spesa sostenuta. In ogni caso è a carico del Fornitore ogni danno relativo al deterioramento della merce non ritirata.

Eventuali consegne parziali, non previamente concordate, devono essere completate entro 5 giorni naturali e consecutivi i dalla segnalazione da parte dell'Azienda

La mancata sostituzione della merce da parte del Fornitore è considerata "mancata consegna".

In caso di inadempienze da parte del Fornitore, l'ASL Roma I potrà procedere direttamente all'acquisto sul libero mercato di eguali quantità e qualità dei prodotti richiesti, addebitando la differenza di prezzo al Fornitore oltre alla rifusione di ogni altra spesa e/o danno.

## **6. INDISPONIBILITÀ PER ROTTURA DI STOCK**

Nei casi di indisponibilità temporanea dovuta ad eventi occasionali di rotture di stock dei prodotti, (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo l'eventuale assenza di scorte presso i magazzini), il Fornitore dovrà darne tempestiva comunicazione. In tale comunicazione il Fornitore dovrà indicare la data a partire dalla quale non potranno essere garantiti i termini di consegna ("data di rottura di stock") di cui sopra. A seguito di tale comunicazione, le Richieste di Approvvigionamento pervenute nei 10 giorni naturali e consecutivi successivi alla "data di rottura di stock" dovranno essere adempiute entro una data di prevista consegna non superiore al termine massimo di 20 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricezione di ciascuna Richiesta di Approvvigionamento.

Nei 10 giorni naturali e consecutivi successivi alla "data di rottura di stock", non potrà essere richiesto da parte dell'ASL Roma I il servizio di consegna urgente. Il Fornitore potrà attivare la pratica di indisponibilità temporanea dei prodotti per rottura di stock non più di una volta per ciascun trimestre, a partire dalla data di stipula del Contratto e per tutta la sua durata. Ulteriori comunicazioni di indisponibilità temporanea dei prodotti per rottura di stock non verranno tenute in considerazione e, in caso di mancato rispetto dei termini di consegna, verranno applicate le penali per mancato rispetto dei tempi di consegna.

## **7. VERIFICHE DI CONFORMITÀ E CONTROLLI**

L'Azienda Roma I, durante tutto il periodo di validità del contratto, potrà effettuare controlli sui prodotti forniti, atti a verificare la corrispondenza degli stessi alle caratteristiche tecniche richieste in gara e alle relative schede tecniche. La mancanza di una o più delle caratteristiche minime richieste potrà dare luogo alla risoluzione del contratto

Inoltre l'Azienda Roma I si riserva di effettuare un monitoraggio sulla capacità di stampa dei toner/cartucce. Nel caso di difformità tra il numero di copie comunicato dal Fornitore e quello effettivo l'Azienda potrà sottoporre i prodotti forniti ad una delle seguenti prove addebitando il costo di verifica al Fornitore:

- ISO/IEC 19752 per le cartucce di toner monocromo;
- ISO/IEC 19798 per le cartucce di toner a colori;
- ISO/IEC 24711 per le cartucce inkjet.

### **8. SERVIZIO DI REPORTISTICA**

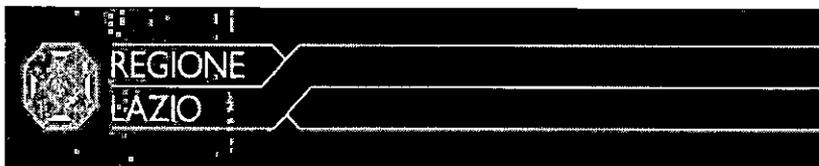
Il Fornitore, deve inviare all'Azienda Sanitaria, su base trimestre, entro 30 giorni solari successivi a ciascun trimestre di riferimento, i dati aggregati e riassuntivi relativi alle prestazioni contrattuali; rimane ferma la facoltà per l'Azienda di richiedere al Fornitore l'elaborazione di report specifici anche in formato elettronico e/o in via telematica.

Il monitoraggio di tutte le attività relative al contratto potrà altresì essere effettuato dall'Azienda Sanitaria anche mediante l'uso di nuove tecnologie e soluzioni organizzative; a tal fine, il Fornitore, per quanto di sua competenza, si impegna a prestare piena collaborazione per rendere possibile dette attività di monitoraggio.

In particolare i report trimestrali devono contenere almeno le seguenti informazioni:

- valore delle fatture inviate all'Azienda;
- dettaglio delle forniture erogate per brand e prodotto;
- ogni altra informazione richiesta dall'Azienda Sanitaria.

Two handwritten signatures in black ink are located at the bottom left of the page. The first signature is a simple, stylized mark, and the second is a more complex, cursive signature.



**PATTO DI INTEGRITÀ PER LA PARTECIPAZIONE ALLA RDO INDETTA DA ASL ROMA  
I PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALI DI CONSUMO  
(toner, cartucce, etc.)**

**PATTO DI INTEGRITÀ**

Questo documento costituisce parte integrante del bando.

Questo Patto d'Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma I e le imprese concorrenti di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espreso impegno anti-corrruzione, di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione dell'appalto.

Il personale e i collaboratori dell'Azienda Sanitaria Locale Roma I e delle Imprese concorrenti, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di questo Patto.

Il Fornitore in particolare dichiara:

- di impegnarsi a rispettare tutte le previsioni contenute nel Disciplinare di gara e suoi allegati;
- di impegnarsi, qualora partecipi alla procedura di acquisto contemporaneamente ad altro/i soggetto/i rispetto al/i quale/i si trovi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, ad indicare all'Azienda Sanitaria Locale Roma I quale/i sia/no tale/i soggetto/i, dichiarando di aver formulato autonomamente l'offerta e allegando documentazione idonea a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;
- che non ha concluso né concluderà con altri operatori economici alcun tipo di accordo volto ad alterare o limitare la concorrenza, ovvero a determinare un unico centro decisionale ai fini della partecipazione alla gara e della formulazione dell'offerta;
- di impegnarsi a segnalare all'Azienda Sanitaria Locale Roma I a qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

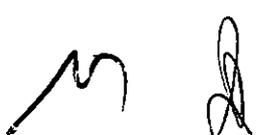
Il Fornitore prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorrruzione assunti con questo Patto di Integrità comunque accertato dall'Azienda Sanitaria Locale Roma I, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

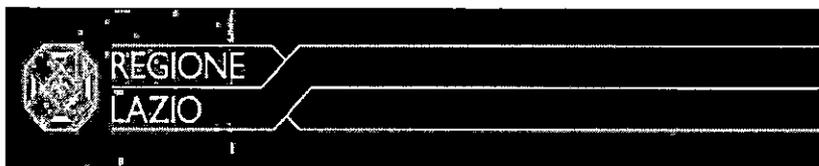
- esclusione dalla procedura di gara e escussione della cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento per maggior danno;
- risoluzione del Contratto fatto salvo il risarcimento per maggior danno.



Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del Contratto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione, ed esecuzione del presente Patto d'Integrità sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria del Foro di Roma.

Handwritten signatures in black ink, appearing to be initials or names, located at the bottom left of the page.



**FABBISOGNO DI GARA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA RDO INDETTA DA ASL ROMA I PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALI D CONSUMO (toner, cartucce, etc.)**

**FABBISOGNO DI GARA**

*M* *Q*

	LOTTO 1: TONER ORIGINALI	U.M.	Quantità	IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA
1	CART. HP 62 TRICOMIA STAMP. PONY COD. PL7183	PZ	7	
2	CART. HP C9364EE NERO COD.1856	PZ	6	
3	CART. HP LASERJET PRO M 402N-403N	PZ	9	
4	CART. INCHIOSTRO CIANO HP 935C COD. HPC2P20AE/PSTAMP. HP OFFICE JET PRO 6230	PZ	6	
5	CART. INCHIOSTRO GIALLO HP 935YK COD. HPC2P26AE/PSTAMP. HP OFFICE JET PRO 6230	PZ	6	
6	CART. INCHIOSTRO MAGENTA HP 935M COD. HPC2P21AE/PSTAMP. HP OFFICE JET PRO 6230	PZ	6	
7	CART. INCHIOSTRO NERO HP 934K COD. HPC2P19AE/PSTAMP. HP OFFICE JET PRO 6230	PZ	6	
8	CARTUCCIA HP 301 NERO HP DESKJET 1000/1050/2000/2050/2054/3000/3050/3054 COD. CH561E	PZ	11	
9	CARTUCCIA HP 305A LJ PRO 300 - 400 CIANO (tripack C 63-972+ M 63-970+ G 63-971) cod.CE411L	PZ	6	
10	CARTUCCIA HP 305A LJ PRO 300 - 400 GIALLO (tripack G 63-971+ M 63-970+ C 63-972) cod.CE412	PZ	6	
11	CARTUCCIA HP 305A LJ PRO 300 - 400 MAGENTA (tripack M 63-970+ G 63-971+ C 63-972) cod.CE413	PZ	9	
12	CARTUCCIA HP 350 CB335E NERA per D4360	PZ	9	
13	CARTUCCIA HP 970-971 COLOR BLACK	PZ	10	
14	CARTUCCIA HP CE 505A LASERJET P2035-2055	PZ	10	
15	CARTUCCIA HP LASERJET P 2055 CE505A COD. 3938	PZ	10	
16	CARTUCCIA HP LASERJET P1102- CE285A	PZ	33	
17	CARTUCCIA P/HP 300 NERA TC640 per F2492/F4280	PZ	6	
18	CARTUCCIA P/HP Q7553X LaserJet P2014-P2015	PZ	28	
19	CARTUCCIA P/HP 21 C9351A P/3940 NERA	PZ	6	
20	CARTUCCIA P/HP 27 3320/3325/3420/3550 NERA COD.C8727A	PZ	6	
21	CARTUCCIA P/HP 336 C9362A NERO p/DeskJet 5440	PZ	6	
22	CARTUCCIA P/HP 45 nera 710/720/722/820/850/870/880/890/895/930/950/960/9970/1100/1220/G55/G85/G95 - COD.51645	PZ	6	
23	CARTUCCIA P/HP 56 6656A NERA 450/5145/5150/5151/5550/5552/5650/5652/5655/5850/9650	PZ	6	
24	CARTUCCIA P/HP 57 6657A COLORE 450/5145/5150/5151/5550/5552/5650/5652/5655/5850/9650	PZ	9	
25	TONER COLOR LASERJET PRO M 452 DN CIANO CF411X, 410X	PZ	9	
26	TONER COLOR LASERJET PRO M 452 DN GIALLO CF412X, 410X	PZ	9	
27	TONER COLOR LASERJET PRO M 452 DN MAGENTA CF413X, 410X	PZ	9	
28	TONER COLOR LASERJET PRO M 452 DN NERO CF410X, 410X	PZ	9	
29	TONER HP LASERJET CE278A Cod. P1606DN-P1536-P1560-P1566	PZ	25	
30	TONER P/HP 10A 2300L COD. Q2610A	PZ	9	
31	TONER P/HP 435A per Laser Jet P1005 - P1006	PZ	10	
32	TONER P/HP 49 Q5949A NERO 1160/1320/3390/3392	PZ	66	
33	TONER P/HP LASERJET 15A-15X 1000/1005/1200/1220/3300/3380 cod.C7115 A o X	PZ	16	
34	TONER P/HP LASERJET cod.CC530A NERO CP2020/CP2025	PZ	9	
35	TONER P/HP Q2612A 1010/1012/1015/1018/1020/1022/3015/3020/3030/3050/3052/3055/M1005	PZ	40	
36	TONER CE255A p/HP P3015	PZ	48	
37	CARTUCCIA LTO 4 ULTRIUM C7974A 1,6TB	PZ	6	
38	TONER P/SAMSUNG ML 2240 cod.MLT-D10825	PZ	6	
39	TONER P/SAMSUNG ML 2850/2851ND	PZ	13	
40	TONER P/SAMSUNG ML2955ND COD.MLT-D1035	PZ	21	
41	TONER P/SAMSUNG SF-650 ML1910 - MLT-D10525 - SCX4600-4623	PZ	51	
42	TONER SAMSUNG 32675 COD. MLTD5/D116L/D116S	PZ	18	
43	TONER SAMSUNG CLT-K50825 NERO per CLP620/670ND	PZ	8	
44	TONER SAMSUNG ML 5010 ND - MLT-D3075	PZ	30	
45	TONER SAMSUNG ML3471ND COD. MLD3470B	PZ	12	
46	TONER SAMSUNG MLT-10425 per ML1660-1665-1670-1860-1865 - SCX3200-3205	PZ	21	
47	TONER SAMSUNG MLT-D1115 per M2017-M2020-M2022-M2070	PZ	18	
48	TONER SAMSUNG MLT-D2055 ML3310ND NERA SCX4833	PZ	45	
49	TONER SAMSUNG PROXPRESS M 3820 ND 2035	PZ	25	
50	TONER SAMSUNG SF 560 R COD. SF-D560RA-SEE	PZ	10	
51	TONER/DRUM P/SAMSUNG SF-560 per ML1510 -1710 D3 - SCX4016/4216D3/4013/4300	PZ	10	
52	TONER/DRUM SAMSUNG MLT-D1015/ELS per SF-760P-765P-serie 76x/ ML2160-2162-2165-W / SCX3400-3405	PZ	42	
53	CARTUCCIA P/LEXMARK 17 Z13/Z23/Z25/ Z33/Z35/Z517 NERO 10N0217	PZ	14	
54	CARTUCCIA P/LEXMARK 32 NERA Z800/815 SERIES X5200/X5400/X7100/X7300/X8300 COD.C18CX032E NERO	PZ	14	
55	CARTUCCIA P/LEXMARK 50 (ex 48) Z22/Z32-Z700/Z705 COD.17G0050E NERA	PZ	6	
56	TONER LEXMARK 50F2000 per M5310-410-510-610 DN	PZ	12	
57	TONER LEXMARK M5315-415	PZ	9	
58	TONER LEXMARK T 652 COD. 650A11E	PZ	10	
59	TONER P/LEXMARK COD.12016SE E120/120N (ex 63-619)	PZ	14	
60	TONER P/LEXMARK E 230/232/330/332 COD.0024040SW -12A8400	PZ	6	
61	TONER P/LEXMARK E220/E321/E323 1250400	PZ	14	
62	TONER P/LEXMARK E250/350/352 DN E250A11E/E250A31E	PZ	30	
63	TONER P/LEXMARK 60F2000 per MX310-410-510	PZ	21	
64	TONER P/LEXMARK E260/E360 DN cod. 5072	PZ	39	
65	TONER PER STAMPANTE LEXMARK T 640 COD. 64016HE	PZ	9	
66	TONER STAMPANTE LEXMARK T630 COD. 12A7462	PZ	6	
67	TONER BROTHER TN 241 CIANO TN241Y	PZ	10	
68	TONER BROTHER TN 241 GIALLO TN241Y	PZ	10	
69	TONER BROTHER TN 241 MEGENTA TN241Y	PZ	10	
70	TONER BROTHER TN 241 NERO TN241Y	PZ	10	
71	TONER BROTHER TN3330 p/HL5450DN-MFC8950DW COD.PL5190	PZ	48	
72	TONER P/BROTHER 8070 COD.TN8000	PZ	9	
73	TONER P/BROTHER COD.TN2005 HL2035	PZ	8	
74	TONER P/BROTHER TN2000 x HL2030-2040-2070N	PZ	10	
75	TONER P/BROTHER TN2110/2120 x DCP7030-7032E-7040-7045N /HL2140-2150N-2170W /MFC7320-7440N/7840W (ECO)	PZ	21	
76	TONER P/BROTHER TN2210-TN2220 per HL2220/2240d/2250dn/2270/MFC 7360/7460/7860	PZ	25	
77	TONER P/BROTHER TN3130/3170 x HL5240-5250DN -HL5250DNT-5270-5280DW	PZ	66	
78	TONER PER STAMPANTE BROTHER HL 5340 TN 3230	PZ	12	
79	CART PER STAMP. EPSON WF 3010 COD. T1291 NERO	PZ	9	
80	CARTUCCIA 16XL PER STAMP EPSON WF2530 NERO	PZ	4	
81	CARTUCCIA P/EPSON STYLUS EPL 6200 166 cod.S050167/S050166	PZ	7	
82	CARTUCCIA P/EPSON T0611 NERO D68/D88/DX3800/DX3850/DX4200/DX4800/DX4850	PZ	12	
83	NASTRO EPSON S015354 ERC 09	PZ	15	
84	NASTRO P/EPSON cod.110004C per ERC 09	PZ	15	
85	TONER EPSON AL-M200 135050711 cod.PL5615	PZ	84	
86	TONER STAMPANTE EPSON N3000 COD. S051111	PZ	7	
87	TONER x STAMP. EPSON ACULASER C 2600 COD. 0229 NERO	PZ	7	
88	CART. XEROX PHASER 6600 NERO 106R02248	PZ	7	
89	CARTUCCIA P/XEROX PHASER 6121 MFP NFRA 106R01469	PZ	7	

€ 96.640,00

90	CARTUCCIA X COLORQUBE NERO 8570 XEROX cod.108R009351	PZ	15
91	CARTUCCIA XEROX PHASER 6010 - NERO 106R01630	PZ	9
92	TONER XEROX 106R01411 (PHASER 3300MP)	PZ	7
93	TONER XEROX WORKCENTRE 5875 cod.B1139	PZ	21
94	TONER 2,6K-407254 TYPESP201HE RICOH	PZ	9
95	TONER P/RICOH AFICIO TYPE 1230 2015/2018/2018D/2020 K161 MP2000 cod.3679	PZ	24
96	TONER P/RICOH AFICIO TYPE 3210D K153 NERO 2035/2045/3035/3045	PZ	9
97	TONER KYOCERA ECOSYST FS-1030D TK-120 OT2G60DE	PZ	21
98	TONER P/KYOCERA FS2000 3900DN/4000DN TK-310 TK-321	PZ	7
99	TONER FAX CANON I-150 SENSYS	PZ	19
100	TONER PER STAMPANTE/FAX CANON FX10	PZ	7
101	TONER P/PANASONIC KX-FA83X FL511/512/513/540/541/543/611/FLM651/FLM652/FLM653	PZ	24
102	CARTUCCIA FAX APOLLO OLIVETTI COD.16650832 TELECOM NMU713611	PZ	39
103	CARTUCCIA PITNEY BOWES SV93088	PZ	11
104	TONER CANON CE 728	PZ	3
105	TONER HP 83A PER STAMP. HP LASERJET 2010	PZ	2
106	TONER HP LASERJET Q5951 CIANO	PZ	3
107	TONER HP LASERJET Q5950 NERO	PZ	3
108	TONER HP LASERJET Q5952 GIALLO	PZ	3
109	TONER HP LASERJET Q5953 MAGENTA	PZ	3
110	DRUM X LEXMARK E260 - E360 X22G	PZ	6
111	FUSORE SAMSUNG ML3471ND	PZ	2
112	TAMBURO SAMSUNG MLT-R307S / MLT-R307R	PZ	3
113	RULLO FUSORE SAMSUNG 5F650 COD. JC91-00945C	PZ	2
114	DRUM BROTHER DR 3200	PZ	2
115	DRUM BROTHER DR3100 PER STAMP. HL5240DN/HL5250DNX	PZ	2
116	RULLO FUSORE BROTHER HL 5450-MFC 8950 DW	PZ	1
117	TAMBURO BROTHER 3300	PZ	2
118	TONER P/BROTHER TN2010 x HL2130	PZ	2
119	TONER X STAMP. BROTHER MFC 8950W (TN3380 - TN3390)	PZ	21
			€ 96.640,00

m

LOTTO 2: TONER COMPATIBILI		U.M.	Quantità	IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA IVA
1	CART. HP 62 TRICOMIA STAMP. PONY COD. PL7183	PZ	4	
2	CART. HP C9364EE NERO COD.1856	PZ	4	
3	CART. HP LASERJET PRO M 402N-403N	PZ	6	
4	CART. INCHIOSTRO CIANO HP 935C COD. HPC2P20AE/PSTAMP. HP OFFICE JET PRO 6230	PZ	4	
5	CART. INCHIOSTRO GIALLO HP 935YK COD. HPC2P26AE/PSTAMP. HP OFFICE JET PRO 6230	PZ	4	
6	CART. INCHIOSTRO MAGENTA HP 935M COD. HPC2P21AE/PSTAMP. HP OFFICE JET PRO 6230	PZ	4	
7	CART. INCHIOSTRO NERO HP 934K COD. HPC2P19AE/PSTAMP. HP OFFICE JET PRO 6230	PZ	4	
8	CARTUCCIA HP 301 NERO HP DESKJET 1000/1050/2000/2050/2054/3000/3050/3054 COD. CH561E	PZ	7	
9	CARTUCCIA HP 305A LJ PRO 300 - 400 CIANO (tripack C 63-972+ M 63-970+ G 63-971) cod.CE411L	PZ	4	
10	CARTUCCIA HP 305A LJ PRO 300 - 400 GIALLO (tripack G 63-971+ M 63-970+ C 63-972) cod.CE412	PZ	4	
11	CARTUCCIA HP 305A LJ PRO 300 - 400 MAGENTA (tripack M 63-970+ G 63-971+ C 63-972) cod.CE413	PZ	6	
12	CARTUCCIA HP 350 CB335E NERA per D4360	PZ	6	
13	CARTUCCIA HP 970-971 COLOR BLACK	PZ	7	
14	CARTUCCIA HP CE 505A LASERJET P2035-2055	PZ	7	
15	CARTUCCIA HP LASERJET P 2055 CE505A COD. 3938	PZ	6	
16	CARTUCCIA HP LASERJET P1102- CE285A	PZ	22	
17	CARTUCCIA P/HP 300 NERA TC640 per F2492/F4280	PZ	4	
18	CARTUCCIA P/HP Q7553X LaserJet P2014-P2015	PZ	19	
19	CARTUCCIA P/HP 21 C9351A P/3940 - NERA	PZ	4	
20	CARTUCCIA P/HP 27 3320/3325/3420/3550 NERA COD.C8727A	PZ	4	
21	CARTUCCIA P/HP 336 C9362A NERO p/DeskJet 5440	PZ	4	
22	CARTUCCIA P/HP 45 nera 710/720/722/820/850/870/880/890/895/930/950/960/9970/1100/1220/G55/G85/G95 - COD.51645	PZ	4	
23	CARTUCCIA P/HP 56 6656A NERA 450/5145/5150/5151/5550/5552/5650/5652/5655/5850/9650	PZ	4	
24	CARTUCCIA P/HP 57 6657A COLORE 450/5145/5150/5151/5550/5552/5650/5652/5655/5850/9650	PZ	6	
25	TONER COLOR LASERJET PRO M 452 DN CIANO CF411X, 410X	PZ	6	
26	TONER COLOR LASERJET PRO M 452 DN GIALLO CF412X, 410X	PZ	6	
27	TONER COLOR LASERJET PRO M 452 DN MAGENTA CF413X, 410X	PZ	6	
28	TONER COLOR LASERJET PRO M 452 DN NERO CF410X, 410X	PZ	6	
29	TONER HP LASER JET CE278A Cod. P1606DN-P1536-P1560-P1566	PZ	17	
30	TONER P/HP 10A 2300L COD. Q2610A	PZ	6	
31	TONER P/HP 435A per Laser Jet P1005 - P1006	PZ	7	
32	TONER P/HP 49 Q5949A NERO 1160/1320/3390/3392	PZ	44	
33	TONER P/HP LASERJET 15A-15X 1000/1005/1200/1220/3300/3380 cod.C7115 A o X	PZ	10	
34	TONER P/HP LASERJET cod.CC530A NERO CP2020/CP2025	PZ	6	
35	TONER P/HP Q2612A 1010/1012/1015/1018/1020/1022/3015/3020/3030/3050/3052/3055/M1005	PZ	27	
36	TONER CE255A p/HP P3015	PZ	32	
37	CARTUCCIA LTO 4 ULTRIUM C7974A 1,6TB	PZ	4	
38	TONER P/SAMSUNG ML 2240 cod.MLT-D1082S	PZ	4	
39	TONER P/SAMSUNG ML 2850/2851ND	PZ	8	
40	TONER P/SAMSUNG ML2955ND COD.MLT-D103S	PZ	14	
41	TONER P/SAMSUNG SF-650 ML1910 - MLT-D1052S - SCX4600-4623	PZ	34	
42	TONER SAMSUNG 32675 COD. MLTD5/D116L/D116S	PZ	12	
43	TONER SAMSUNG CLT-K5082S NERO per CLP620/670ND	PZ	5	
44	TONER SAMSUNG ML 5010 ND - MLT-D307S	PZ	20	
45	TONER SAMSUNG ML3471ND COD. MLD3470B	PZ	8	
46	TONER SAMSUNG MLT-1042S per ML1660-1665-1670-1860-1865 - SCX3200-3205	PZ	14	
47	TONER SAMSUNG MLT-D111S per M2017-M2020-M2022-M2070	PZ	12	
48	TONER SAMSUNG MLT-D205S ML3310ND NERA SCX4833	PZ	30	
49	TONER SAMSUNG PROXPRESS M 3820 ND 203S	PZ	16	
50	TONER SAMSUNG SF 560 R COD. SF-D560RA-SEE	PZ	6	
51	TONER/DRUM P/SAMSUNG SF-560 per ML1510-1710 D3 - SCX4016/4216D3/4013/4300	PZ	6	
52	TONER/DRUM SAMSUNG MLT-D1015/ELS per SF-760P-765P-serie 76x/ ML2160-2162-2165-W / SCX3400-3405	PZ	28	
53	CARTUCCIA P/LEXMARK 17 Z13/Z23/Z25/ Z33/Z35/Z517 NERO 10N0217	PZ	9	
54	CARTUCCIA P/LEXMARK 32 NERA Z800/815 SERIES X5200/X5400/X7100/X7300/X8300 COD.C18CX032E NERO	PZ	9	
55	CARTUCCIA P/LEXMARK 50 (ex 48) Z22/Z32-Z700/Z705 COD.17G0050E NERA	PZ	4	
56	TONER LEXMARK 50F2000 per MS310-410-510-610 DN	PZ	8	
57	TONER LEXMARK MS315-415	PZ	6	
58	TONER LEXMARK T 652 COD. 650A11E	PZ	7	
59	TONER P/LEXMARK COD.12016SE E120/120N (ex 63-619)	PZ	9	
60	TONER P/LEXMARK E 230/232/330/332 COD.00240405W -12A8400	PZ	4	
61	TONER P/LEXMARK E220/E321/E323 12S0400	PZ	9	
62	TONER P/LEXMARK E250/350/352 DN E250A11E/E250A31E	PZ	20	
63	TONER P/LEXMARK 60F2000 per MX310-410-510	PZ	14	
64	TONER P/LEXMARK E260/E360 DN cod. 5072	PZ	26	
65	TONER PER STAMPANTE LEXMARK T 640 COD. 64016HE	PZ	6	
66	TONER STAMPANTE LEXMARK T630 COD. 12A7462	PZ	4	
67	TONER BROTHER TN 241 CIANO TN241Y	PZ	7	
68	TONER BROTHER TN 241 GIALLO TN241Y	PZ	7	
69	TONER BROTHER TN 241 MEGENTA TN241Y	PZ	7	
70	TONER BROTHER TN 241 NERO TN241Y	PZ	7	
71	TONER BROTHER TN3330 p/HL5450DN-MFC8950DW COD.PL5190	PZ	32	
72	TONER P/BROTHER 8070 COD.TN8000	PZ	6	
73	TONER P/BROTHER COD.TN2005 HL2035	PZ	5	
74	TONER P/BROTHER TN2000 x HL2030-2040-2070N	PZ	6	
75	TONER P/BROTHER TN2110/2120 x DCP7030-7032E-7040-7045N /HL2140-2150N-2170W /MFC7320-7440N/7840W (ECO)	PZ	14	
76	TONER P/BROTHER TN2210-TN2220 per HL2220/2240d/2250dn/2270/MFC 7360/7460/7860	PZ	17	
77	TONER P/BROTHER TN3130/3170 x HL5240-5250DN -HL5250DN-5270-5280DW	PZ	44	
78	TONER PER STAMPANTE BROTHER HL 5340 TN 3230	PZ	8	
79	CART PER STAMP. EPSON WF 3010 COD. T1291 NERO	PZ	6	
80	CARTUCCIA 16XL PER STAMP EPSON WF2530 NERO	PZ	3	
81	CARTUCCIA P/EPSON STYLUS EPL 6200 166 cod.S050167/S050166	PZ	5	
82	CARTUCCIA P/EPSON T0611 NERO D68/D88/DX3800/DX3850/DX4200/DX4800/DX4850	PZ	8	
83	NASTRO EPSON S015354 ERC 09	PZ	10	

€ 63.975,00

84	NASTRO P/EPSON cod.110004C per ERC 09	PZ	10
85	TONER EPSON AL-M200 13S050711 cod.PL5615	PZ	56
86	TONER STAMPANTE EPSON N3000 COD. S051111	PZ	4
87	TONER x STAMP. EPSON ACULASER C 2600 COD. 0229 NERO	PZ	4
88	CART. XEROX PHASER 6600 NERO 106R02248	PZ	4
89	CARTUCCIA P/XEROX PHASER 6121 MFP NERA 106R01469	PZ	4
90	CARTUCCIA X COLORQUBE NERO 8570 XEROX cod.108R009351	PZ	10
91	CARTUCCIA XEROX PHASER 6010 - NERO 106R01630	PZ	6
92	TONER XEROX 106R01411 (PHASER 3300MP)	PZ	5
93	TONER XEROX WORKCENTRE 5875 cod.B1139	PZ	14
94	TONER 2,6K-407254 TYPESP201HE RICOH	PZ	6
95	TONER P/RICOH AFICIO TYPE 1230 2015/2018/2018D/2020 K161 MP2000 cod.3679	PZ	16
96	TONER P/RICOH AFICIO TYPE 3210D K153 NERO 2035/2045/3035/3045	PZ	6
97	TONER KYOCERA ECOSYST FS-1030D TK-120 OT2G60DE	PZ	14
98	TONER P/KYOCERA FS2000 3900DN/4000DN TK-310 TK-321	PZ	4
99	TONER FAX CANON I-150 SENSYS	PZ	12
100	TONER PER STAMPANTE/FAX CANON FX10	PZ	4
101	TONER P/PANASONIC KX-FA83X FL511/512/513/540/541/543/611/FLM6S1/FLM6S2/FLM6S3	PZ	16
102	CARTUCCIA FAX APOLLO OLIVETTI COD.16650832 TELECOM NMU713611	PZ	26
103	CARTUCCIA PITNEY BOWES SV93088	PZ	7
104	TONER CANON CE 728	PZ	2
105	TONER HP 83A PER STAMP. HP LASERJET 2010	PZ	1
106	TONER HP LASERJET Q5951 CIANO	PZ	2
107	TONER HP LASERJET Q595D NERO	PZ	2
108	TONER HP LASERJET Q5952 GIALLO	PZ	2
109	TONER HP LASERJET Q5953 MAGENTA	PZ	2
110	DRUM X LEXMARK E260 - E360 X22G	PZ	4
111	FUSORE SAMSUNG ML3471ND	PZ	1
112	TAMBURO SAMSUNG MLT-R307S / MLT-R307R	PZ	2
113	RULLO FUSORE SAMSUNG SF650 COD. JC91-00945C	PZ	1
114	DRUM BROTHER DR 3200	PZ	1
115	DRUM BROTHER DR3100 PER STAMP. HL5240DN/HL5250DNX	PZ	1
116	RULLO FUSORE BROTHER HL 5450-MFC 8950 DW	PZ	1
117	TAMBURO BROTHER 3300	PZ	1
118	TONER P/BROTHER TN2010 x HL2130	PZ	1
119	TONER X STAMP. BROTHER MFC 8950W (TN3380 - TN3390)	PZ	14
			€ 63.975,00



**OFFERTA ECONOMICA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA RDO INDETTA DA ASL ROMA 1 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALI DI CONSUMO (toner, cartucce, etc.)**

**OFFERTA ECONOMICA**

*M* *[Signature]*

LOTTO 1 TONER ORIGINAL

		U.M.	Quantità	PREZZO UNITARIO PRESUNTO IVA ESCLUSA	IMPORTO TOTALE IVA ESCLUSA	CODICE PRODOTTO OFFERTO
1	CART. HP 62 TRICOMIA STAMP. PONY COD. P17183	PZ	7			
2	CART. HP C9364EE NERO COD.1856	PZ	6			
3	CART. HP LASERJET PRO M 402N-403N	PZ	9			
4	CART. INCHIOSTRO GIALLO HP 935C COD. HPC2P20AE/PSTAMP. HP OFFICE JET PRO 6230	PZ	6			
5	CART. INCHIOSTRO GIALLO HP 935YK COD. HPC2P26AE/PSTAMP. HP OFFICE JET PRO 6230	PZ	6			
6	CART. INCHIOSTRO MAGENTA HP 934K COD. HPC2P21AE/PSTAMP. HP OFFICE JET PRO 6230	PZ	6			
7	CART. INCHIOSTRO NERO HP 934K COD. HPC2P19AE/PSTAMP. HP OFFICE JET PRO 6230	PZ	6			
8	CARTUCCIA HP 301 NERO HP DESKJET 1000/1050/2000/2050/2054/3000/3050/3054 COD. CH561E	PZ	11			
9	CARTUCCIA HP 305A U PRO 300 - 400 CIANO (tripack C 63-972+ M 63-970+ G 63-971) cod.CE4111	PZ	6			
10	CARTUCCIA HP 305A U PRO 300 - 400 GIALLO (tripack G 63-971+ M 63-970+ C 63-972) cod.CE4112	PZ	6			
11	CARTUCCIA HP 305A U PRO 300 - 400 MAGENTA (tripack M 63-970+ G 63-971+ C 63-972) cod.CE4113	PZ	9			
12	CARTUCCIA HP 350 C8335E NERA per D4860	PZ	9			
13	CARTUCCIA HP 970-971 COLOR BLACK	PZ	10			
14	CARTUCCIA HP CE 505A LASERJET P2035-2055	PZ	10			
15	CARTUCCIA HP LASERJET P 2055 CE505A COD. 3938	PZ	10			
16	CARTUCCIA HP LASERJET P1102-CE285A	PZ	33			
17	CARTUCCIA P/HP 300 NERA TC640 per F2492/F4280	PZ	6			
18	CARTUCCIA P/HP Q7553X Laserjet P2014-P2015	PZ	28			
19	CARTUCCIA P/HP 21 C9351A P/3940 NERA	PZ	6			
20	CARTUCCIA P/HP 27 3320/3325/3420/3550 NERA COD.C8727A	PZ	6			
21	CARTUCCIA P/HP 336 C9362A NERO p/Deskjet 5440	PZ	6			
22	CARTUCCIA P/HP 45 nera 7107/20/722/820/850/870/880/890/895/930/950/960/9970/1100/1220/655/685/695 - COD.51645	PZ	6			
23	CARTUCCIA P/HP 56 6656A NERA 450/5145/5150/5151/5550/5552/5650/5652/5655/5850/9650	PZ	6			
24	CARTUCCIA P/HP 57 6657A COLORE 450/5145/5150/5151/5550/5552/5650/5652/5655/5850/9650	PZ	9			
25	TONER COLOR LASERJET PRO M 452 DN CIANO CF411X, 410X	PZ	9			
26	TONER COLOR LASERJET PRO M 452 DN GIALLO CF412X, 410X	PZ	9			
27	TONER COLOR LASERJET PRO M 452 DN MAGENTA CF413X, 410X	PZ	9			
28	TONER COLOR LASERJET PRO M 452 DN NERO CF410X, 410X	PZ	9			
29	TONER HP LASER JET CE278A Cod. P1606DN-P1536-P1560-P1566	PZ	25			
30	TONER P/HP 10A 2300L COD. Q2610A	PZ	9			
31	TONER P/HP 435A per Laser Jet P1005 - P1006	PZ	10			
32	TONER P/HP 49 Q5949A NERO 1160/1320/3390/3392	PZ	66			
33	TONER P/HP LASER JET 15A-15X 1000/1005/1200/1220/3300/3380 cod.C7115 A o X	PZ	16			
34	TONER P/HP LASERJET cod.CC530A NERO CP2020/CP2025	PZ	9			
35	TONER P/HP Q2612A 1010/1012/1015/1018/1020/1022/3015/3020/3030/3050/3052/3055/M1005	PZ	40			
36	TONER CE255A p/HP P3015	PZ	48			
37	CARTUCCIA LTO 4 ULTRIM C7974A 1,6TB	PZ	6			
38	TONER P/SAMSUNG ML 2240 cod.MLT-D10825	PZ	6			
39	TONER P/SAMSUNG ML 2850/2851ND	PZ	13			
40	TONER P/SAMSUNG ML2955ND COD.MLT-D1035	PZ	21			
41	TONER P/SAMSUNG SF-650 M11910 - MLT-D10525 - SCX4600-4623	PZ	51			
42	TONER SAMSUNG 32675 COD. MLTD5/D116L/D116S	PZ	18			
43	TONER SAMSUNG CLT-K50825 NERO per CLP620/670ND	PZ	8			
44	TONER SAMSUNG ML 5010 ND - MLT-D3075	PZ	30			
45	TONER SAMSUNG ML3471ND COD. MLD3470B	PZ	12			
46	TONER SAMSUNG MLT-10425 per ML1660-1665-1670-1860-1865 - SCX3200-3205	PZ	21			
47	TONER SAMSUNG MLT-D1115 per M2017-M2020-M2022-M2070	PZ	18			
48	TONER SAMSUNG MLT-D2055 M1310ND NERA SCX4833	PZ	45			
49	TONER SAMSUNG PROXPRESS M 3820 ND 2035	PZ	25			

50	TONER SAMSUNG SF 560 R COD. SF-D560RA-SEE	PZ	10				
51	TONER/DRUM P/SAMSUNG SF 560 per ML1510 -1710 D3 - SCX4016/4216D3/4013/4800	PZ	10				
52	TONER/DRUM SAMSUNG MLT-D101S/ELS per SF-760P-765P serie 76X/ML216D-216Z-216S-W / SCX3400-3405	PZ	42				
53	CARTUCCIA P/LEMMARK 17 Z13/Z23/Z25 / Z33/Z35/Z517 NERO 10N0217	PZ	14				
54	CARTUCCIA P/LEMMARK 32 NERA Z800/815 SERIES X5200/X5400/X7100/X7300/X8300 COD.C18CX032E NERO	PZ	14				
55	CARTUCCIA P/LEMMARK 50 (ex 48) Z22/Z23-Z700/Z705 COD.17G0050E NERA	PZ	6				
56	TONER LEXMARK 50F2000 per M5310-410-510-610 DN	PZ	12				
57	TONER LEXMARK MS315-415	PZ	9				
58	TONER LEXMARK T 652 COD. 650A11E	PZ	10				
59	TONER P/LEMMARK COD.12016SE E120/120N (ex 63-619)	PZ	14				
60	TONER P/LEMMARK E 230/232/330/332 COD.0024040SW -12A8400	PZ	6				
61	TONER P/LEMMARK E220/E321/E323 12S0400	PZ	14				
62	TONER P/LEMMARK E250/350/352 DN E250A11E/E250A31E	PZ	30				
63	TONER P/LEMMARK 60P2000 per M3310-410-510	PZ	21				
64	TONER P/LEMMARK E260/E360 DN cod. 5072	PZ	39				
65	TONER PER STAMPANTE LEXMARK T 640 COD. 64016HE	PZ	9				
66	TONER STAMPANTE LEXMARK T630 COD. 12A7462	PZ	6				
67	TONER BROTHER TN 241 CIANO TN241Y	PZ	10				
68	TONER BROTHER TN 241 GIALLO TN241Y	PZ	10				
69	TONER BROTHER TN 241 MEGENTA TN241Y	PZ	10				
70	TONER BROTHER TN 241 NERO TN241Y	PZ	10				
71	TONER BROTHER TN330 P/HL5450DN-MFC8950DW COD. PL5190	PZ	48				
72	TONER P/BROTHER 8070 COD.TN8000	PZ	9				
73	TONER P/BROTHER COD.TN2005 HL2035	PZ	8				
74	TONER P/BROTHER TN2000 x HL2030-2040-2070N	PZ	10				
75	TONER P/BROTHER TN2110/2120 x DCP7090-7032E-7040-7045N /HL2140-2150N-2170W /MFC7320-7440N/7840W (ECO)	PZ	10				
76	TONER P/BROTHER TN2210-TN2220 per HL2220/22400f/22500f/2270/MFC 7360/7460/7860	PZ	21				
77	TONER P/BROTHER TN3130/3170 x HL5240-5250DN -HL5250DNT-5270-5280DW	PZ	25				
78	TONER PER STAMPANTE BROTHER HL 5340 TN 3290	PZ	66				
79	CART PER STAMP. EPSON WF 3010 COD. T1291 NERO	PZ	12				
80	CARTUCCIA 16XL PER STAMP EPSON WF2530 NERO	PZ	9				
81	CARTUCCIA P/EPSON STYLUS EPL 6200 166 cod.S050167/S050166	PZ	4				
82	CARTUCCIA P/EPSON T0611 NERO D68/D88/DX3800/DX3850/DX4200/DX4800/DX4850	PZ	7				
83	NASTRO EPSON S015354 ERC 09	PZ	12				
84	NASTRO P/EPSON cod.110004C per ERC 09	PZ	15				
85	TONER EPSON AL-M200 13S050711 cod.PL5615	PZ	84				
86	TONER STAMPANTE EPSON N3000 COD. S051111	PZ	7				
87	TONER x STAMP. EPSON ACULASER C 2600 COD. 0229 NERO	PZ	7				
88	CART. XEROX PHASER 6600 NERO 106R02248	PZ	7				
89	CARTUCCIA P/XEROX PHASER 6121 MFP NERA 106R01469	PZ	7				
90	CARTUCCIA X COLORQUBE NERO 8570 XEROX cod.108R09351	PZ	15				
91	CARTUCCIA XEROX PHASER 6010 - NERO 106R01630	PZ	9				
92	TONER XEROX 106R01411 (PHASER 3300MP)	PZ	7				
93	TONER XEROX WORKCENTRE 5875 cod.B1139	PZ	21				
94	TONER 2,6K-407254 TYPESP201HE RICOH	PZ	9				
95	TONER P/RICOH AFICIO TYPE 1230 2015/2018/2018P/2020 K161 MP2000 cod.3679	PZ	24				
96	TONER P/RICOH AFICIO TYPE 3210D K153 NERO 2035/2045/3035/3045	PZ	9				
97	TONER KYOCERA ECOSYST FS-1030D TK-120 OT2600DE	PZ	21				
98	TONER P/KYOCERA FS2000 3900DN/4000DN TK-310 TK-321	PZ	7				
99	TONER FAX CANON I-150 SENSYS	PZ	19				
100	TONER PER STAMPANTE/FAX CANON FX10	PZ	7				
101	TONER P/PANASONIC KX-FA83X FL511/512/513/540/541/543/611/FLM651/FLM652/FLM653	PZ	24				

102	CARTUCCIA FAX APOLLO OLIVETTI COD.16650832 TELECOM NMU713611	PZ	39		
103	CARTUCCIA PITNEY BOWES SV93088	PZ	11		
104	TONER CANON CE 728	PZ	3		
105	TONER HP 83A PER STAMP. HP LASERJET 2010	PZ	2		
106	TONER HP LASERJET Q5951 CIANO	PZ	3		
107	TONER HP LASERJET Q5950 NERO	PZ	3		
108	TONER HP LASERJET Q5952 GIALLO	PZ	3		
109	TONER HP LASERJET Q5953 MAGENTA	PZ	3		
110	DRUM X LEXMARK E260 - E360 X226	PZ	6		
111	FUSORE SAMSUNG ML3471ND	PZ	2		
112	TAMBURNO SAMSUNG MLT-R307S / MLT-R307R	PZ	3		
113	RULLO FUSORE SAMSUNG SF650 COD. JC91-00945C	PZ	2		
114	DRUM BROTHER DR 3200	PZ	2		
115	DRUM BROTHER DR3100 PER STAMP. HL5240DN/HL5250DNX	PZ	2		
116	RULLO FUSORE BROTHER HL 5450-MFC 8950 DW	PZ	1		
117	TAMBURNO BROTHER 3300	PZ	2		
118	TONER P/BROTHER TN2010 x HL2130	PZ	2		
119	TONER X STAMP. BROTHER MFC 8950W (TN3380 - TN3390)	PZ	21		
TOTALE OFFERTA LOTTO 1 IVA ESCLUSA					€

LOTTO 2) TONER COMPATIBILI		Qt	PREZZO UNITARIO PRESUNTIVO ESGLUSA	IMPORTO TOTALE RIGANVA ESGLUSA	GODICE PRODOTTO OFFERTO
1	CART. HP 62 TRICOMIA STAMP. PONY COD. PL7183	4			
2	CART. HP C9364EE NERO COD.1856	4			
3	CART. HP LASERJET PRO M 402N-403N	6			
4	CART. INCHIOSTRO CIANO HP 935C COD. HPC2P20AE/PSTAMP. HP OFFICE JET PRO 6230	4			
5	CART. INCHIOSTRO GIALLO HP 935Y COD. HPC2P26AE/PSTAMP. HP OFFICE JET PRO 6230	4			
6	CART. INCHIOSTRO MAGENTA HP 935M COD. HPC2P21AE/PSTAMP. HP OFFICE JET PRO 6230	4			
7	CART. INCHIOSTRO NERO HP 934K COD. HPC2P19AE/PSTAMP. HP OFFICE JET PRO 6230	4			
8	CARTUCCIA HP 301 NERO HP DESKET 1000/1050/2000/2054/3000/3050/3054 COD. CH561E	7			
9	CARTUCCIA HP 305A U PRO 300 - 400 CIANO (tripack C 63-972+ M 63-970+ G 63-972) cod.CE411L	4			
10	CARTUCCIA HP 305A U PRO 300 - 400 GIALLO (tripack G 63-971+ M 63-970+ C 63-972) cod.CE412	4			
11	CARTUCCIA HP 305A U PRO 300 - 400 MAGENTA (tripack M 63-970+ G 63-971+ C 63-972) cod.CE413	6			
12	CARTUCCIA HP 350 CB335E NERA per D4360	6			
13	CARTUCCIA HP 970-971 COLOR BLACK	7			
14	CARTUCCIA HP CE 505A LASERJET P2035-2055	7			
15	CARTUCCIA HP LASERJET P 2055 CE505A COD. 3938	6			
16	CARTUCCIA HP LASERJET P1102-CE285A	22			
17	CARTUCCIA P/HP 300 NERA TG640 per F2492/F4280	4			
18	CARTUCCIA P/HP Q7553X Laserjet P2014-P2015	19			
19	CARTUCCIA P/HP 21 C9351A P/3940 NERA	4			
20	CARTUCCIA P/HP 27 3320/3325/3420/3550 NERA COD.C8727A	4			
21	CARTUCCIA P/HP 336 C9362A NERO b/Desktop 5440	4			
22	CARTUCCIA P/HP 45 nera 710/720/722/820/850/870/880/890/895/930/950/960/9970/1100/1220/555/685/695 - COD.51645	4			
23	CARTUCCIA P/HP 56 6656A NERA 450/5145/5150/5151/5550/5552/5650/5652/5655/5850/9650	4			
24	CARTUCCIA P/HP 57 6657A COLORE 450/5145/5150/5151/5550/5552/5650/5652/5655/5850/9650	6			
25	TONER COLOR LASERJET PRO M 452 DN CIANO CF411X, 410X	6			
26	TONER COLOR LASERJET PRO M 452 DN GIALLO CF412X, 410X	6			
27	TONER COLOR LASERJET PRO M 452 DN MAGENTA CF413X, 410X	6			
28	TONER COLOR LASERJET PRO M 452 DN NERO CF410X, 410X	6			
29	TONER HP LASER JET CE278A cod. P1606DN-P1536-P1560-P1566	17			
30	TONER P/HP 10A 2300L COD. Q2610A	6			
31	TONER P/HP 435A per Laser Jet P1005 - P1005	7			
32	TONER P/HP 49 Q5949A NERO 1160/1320/3390/3392	44			
33	TONER P/HP LASER JET 15A-15X 1000/1005/1200/1220/3300/3380 cod.C7115 A o X	10			
34	TONER P/HP LASERJET cod.CC530A NERO CP2020/CP2025	6			
35	TONER P/HP Q2612A 1010/1012/1015/1018/1020/1022/3015/3020/3030/3050/3052/3055/M1005	27			
36	TONER CE255A p/HP P3015	32			
37	CARTUCCIA LTO 4 ULTRIMUM C7974A 1,6TB	4			
38	TONER P/SAMSUNG ML 2240 cod.MLT-D10825	4			
39	TONER P/SAMSUNG ML 2850/2851ND	8			
40	TONER P/SAMSUNG ML 2955ND COD.MLT-D1035	14			
41	TONER P/SAMSUNG SF-650 ML11910 - MLT-D10525 - SCX4600-4623	34			
42	TONER SAMSUNG 32675 COD. MLT/D5/D116L/D116S	12			
43	TONER SAMSUNG CLT-K50825 NERO per CLP620/670ND	5			
44	TONER SAMSUNG ML 5010 ND - MLT-D3075	20			
45	TONER SAMSUNG ML3471ND COD. MLD3470B	8			
46	TONER SAMSUNG MLT-10425 per ML1660-1665-1670-1860-1865 - SCX3200-3205	14			
47	TONER SAMSUNG MLT-D1115 per M2017-M2020-M2022-M2070	12			
48	TONER SAMSUNG MLT-D2055 ML3310ND NERA SCX4833	30			
49	TONER SAMSUNG PROXPRESS M 3820 ND 2035	16			

50	TONER SAMSUNG SF 560 R COD. SF-D560RA-SEE	6							
51	TONER/DRUM P/SAMSUNG SF-560 per ML1510 -1710 D3 - SCY4016/4216D3/4013/4300	6							
52	TONER/DRUM SAMSUNG MLT-D101S/ELS per SF-760P-765P-serie 76x/ ML2160-2162-2165-W / SCX3400-3405	28							
53	CARTUCCIA P/LEXMARK 17 213/Z23/Z25/Z33/Z35/Z517 NERO 10N0217	9							
54	CARTUCCIA P/LEXMARK 32 NERA 2800/815 SERIES X5200/X5400/X7100/X7300/X8300 COD.C18CX032E NERO	9							
55	CARTUCCIA P/LEXMARK 50 (ex 48) Z22/Z23-Z700/Z705 COD.17G0050E NERA	4							
56	TONER LEXMARK 50F2000 per MS310-410-510-610 DN	8							
57	TONER LEXMARK MS315-415	6							
58	TONER LEXMARK T 652 COD. 650A11E	7							
59	TONER P/LEXMARK COD.12016SE E120/120N (ex 63-619)	9							
60	TONER P/LEXMARK E 230/Z32/Z30/332 COD.00240405W -12A8400	4							
61	TONER P/LEXMARK E220/E321/E323 1250400	9							
62	TONER P/LEXMARK E250/350/352 DN E250A11E/E250A31E	20							
63	TONER P/LEXMARK 60F2000 per MX310-410-510	14							
64	TONER P/LEXMARK E260/E360 DN cod. 5072	26							
65	TONER PER STAMPANTE LEXMARK T 640 COD. 64016HE	6							
66	TONER STAMPANTE LEXMARK T630 COD. 12A746Z	4							
67	TONER BROTHER TN 241 CIANO TN241Y	7							
68	TONER BROTHER TN 241 GIALLO TN241Y	7							
69	TONER BROTHER TN 241 MEGENTA TN241Y	7							
70	TONER BROTHER TN 241 NERO TN241Y	7							
71	TONER BROTHER TN330 P/HL5450DN-MFC8950DW COD.P15190	32							
72	TONER P/BROTHER 8070 COD.TN8000	6							
73	TONER P/BROTHER COD.TN2005 HL2035	5							
74	TONER P/BROTHER TN2000 x HL2030-2040-2070N	6							
75	TONER P/BROTHER TN2110/2120 x DCP7030-7032E-7040-7045N /HL2140-2150N-2170W /MFC7320-7440N/7840W (ECO)	14							
76	TONER P/BROTHER TN2210-TN2220 per HL2220/2240/2250dn/2270/MFC 7360/7460/7860	17							
77	TONER P/BROTHER TN3130/3170 x HL5240-5250DN -HL5250DNT-5270-5280DW	44							
78	TONER PER STAMPANTE BROTHER HL 5340 TN 3230	8							
79	CART PER STAMP. EPSON WF 3010 COD. T1291 NERO	6							
80	CARTUCCIA 16XL PER STAMP EPSON WF2530 NERO	3							
81	CARTUCCIA P/EPSON STYLUS EPL 6200 166 cod.S050167/S050166	5							
82	CARTUCCIA P/EPSON T0611 NERO D68/D88/DX3800/DX3850/DX4200/DX4800/DX4850	8							
83	NASTRO EPSON S013534 ERC 09	10							
84	NASTRO P/EPSON cod.110004C per ERC 09	10							
85	TONER EPSON AL-M200 13S050711 cod.P15615	55							
86	TONER STAMPANTE EPSON N3000 COD. S051111	4							
87	TONER x STAMP. EPSON ACULASER C 2600 COD. 0229 NERO	4							
88	CART. XEROX PHASER 6600 NERO 106R02248	4							
89	CARTUCCIA P/XEROX PHASER 6121 MFP NERA 106R01469	4							
90	CARTUCCIA X COLORQUBE NERO 8570 XEROX cod.108R009351	10							
91	CARTUCCIA XEROX PHASER 6010 - NERO 106R01630	6							
92	TONER XEROX 106R01411 (PHASER 3300MP)	5							
93	TONER XEROX WORKCENTRE 5875 cod 81139	14							
94	TONER 2,6K-407254 TYPEP201HE RICOH	6							
95	TONER P/RICOH AFICIO TYPE 1230 2015/2018/2018D/2020 K161 MP2000 cod.3679	16							
96	TONER P/RICOH AFICIO TYPE 3210D K153 NERO 2035/2045/3035/3045	6							
97	TONER KYOCERA ECOSYST FS-1030D TK-120 OT2G60DE	14							
98	TONER P/KYOCERA FS2000 3900DN/4000DN TK-310 TK-321	4							
99	TONER FAX CANON I-150 SENSYS	12							
100	TONER PER STAMPANTE/FAX CANON FX10	4							
101	TONER P/PANASONIC KX-FA83X EL511/512/513/540/541/543/611/FLM651/FLM652/FLM653	16							

102	CARTUCCIA FAX APOLLO OLIVETTI COD.16650832 TELECOM NIMU/13611	26			
103	CARTUCCIA PITNEY BOWES SV93088	7			
104	TONER CANON CE 728	2			
105	TONER HP 83A PER STAMP. HP LASERJET 2010	1			
106	TONER HP LASERJET Q5951 CIANO	2			
107	TONER HP LASERJET Q5950 NERO	2			
108	TONER HP LASERJET Q5952 GIALLO	2			
109	TONER HP LASERJET Q5953 MAGENTA	2			
110	DRUM X LEXMARK E260 - E360 X22G	4			
111	FUSORE SAMSUNG ML3471ND	1			
112	TAMBURNO SAMSUNG MLT-R307S / MLT-R307R	2			
113	RULLO FUSORE SAMSUNG SF650 COD. JG91-00945C	1			
114	DRUM BROTHER DR 3200	1			
115	DRUM BROTHER DR3100 PER STAMP. HL5240DN/HL5250DNX	1			
116	RULLO FUSORE BROTHER HL 5450-MFC 8950 DW	1			
117	TAMBURNO BROTHER 3300	1			
118	TONER P/BROTHER TN2010 x HL2130	1			
119	TONER X STAMP. BROTHER MFC 8950W (TN3380 - TN3390)	14			
TOTALE OFFERTA LOTTO 2 IVA ESCLUSA					
					€