

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. _____ del _____

OGGETTO: Affidamento triennale ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 del servizio di assistenza fiscale occorrente alla ASL ROMA 1. Spesa complessiva prevista € 119.200,00 I.E. - CIG B097FA273E

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101 L'Estensore: BARBARA GENTILE Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

| | | |
|---|---|---|
| Il Responsabile del Procedimento | UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI | DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE |
| BARBARA GENTILE | Dott.ssa CRISTINA FRANCO | Ing. PAOLA BRAZZODURO |
| <input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/> | <input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/> | <input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/> |

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

| Costo previsto | Eserciz. | CE/CP | Numero conto | Descrizione conto | Addetto al controllo | Scostamento |
|----------------|----------|-------|--------------|-------------------------------|-------------------------|-------------|
| €40.395,56 | 2024 | CE | 502020297 | Consulenze fiscali da Privato | DOTT.SSA SILVIA DIONISI | NO |
| €48.474,67 | 2025 | CE | 502020297 | Consulenze fiscali da Privato | DOTT.SSA SILVIA DIONISI | NO |
| €48.474,67 | 2026 | CE | 502020297 | Consulenze fiscali da Privato | DOTT.SSA SILVIA DIONISI | NO |
| €8.079,10 | 2027 | CE | 502020297 | Consulenze fiscali da Privato | DOTT.SSA SILVIA DIONISI | NO |

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Dott.ssa SILVIA DIONISI

Il Dirigente della UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione con la sottoscrizione del presente atto attesta la coerenza della dichiarazione riferita alla spesa, di cui al presente provvedimento del "funzionario addetto al controllo del budget", rispetto alla delibera n. 176 del 13/02/2024

| | |
|--|---|
| Parere del Direttore Amministrativo Dr.ssa Roberta Volpini | |
| Favorevole <input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/> | (con motivazioni allegate al presente atto) Non favorevole <input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/> |

| | |
|--|---|
| Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino | |
| Favorevole <input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/> | (con motivazioni allegate al presente atto) Non favorevole <input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/> |

| | | |
|--|---|---|
| Il presente provvedimento si compone di n.7 pagine di cui n.2 pagine di allegati | Il Commissario Straordinario Dr. Giuseppe Quintavalle | <input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/> |
|--|---|---|

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

- VISTO** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31 dicembre 2015 e dal Decreto del Commissario ad acta n. 606 del 30 dicembre 2015;
- il Decreto del Presidente della Regione Lazio T00013 del 5 aprile 2023 con il quale è stato nominato Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, il dott. Giuseppe Quintavalle;
- l'atto di autonomia aziendale approvato con Deliberazione n. 1153 del 17 dicembre 2019, recepito con Decreto del Commissario ad Acta n. U00020 del 27 gennaio 2020 e pubblicato sul BURL del 30 gennaio 2020, n. 9, con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale, di cui fa parte la UOC Acquisizione Beni e Servizi;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27 febbraio 2020 avente ad oggetto "Atto aziendale della ASL ROMA I approvato con atto deliberativo n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale- Attuazione del nuovo modello organizzativo" la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTA** la Deliberazione n. 347 dell'8 luglio 2022 avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi", con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- VISTO** il Decreto Legislativo 31/03/2023 n. 36 e in particolare l'art. 50 comma 1 lett. b) che individua l'affidamento diretto quale strumento per le forniture di importo inferiore a € 140.000,00 Iva esclusa, anche senza la consultazione preliminare di più operatori economici;
- PREMESSO** che con nota prot n. 1555 del 4/01/2024 (All.1) il Direttore Amministrativo Aziendale e il Direttore UOC Bilancio e Contabilità, stante l'approssimarsi della data di scadenza del relativo contratto, hanno confermato, illustrandone altresì le motivazioni, la necessità di esternalizzare il servizio di assistenza fiscale,
- che la documentazione in merito alle modalità di espletamento del servizio con indicazione della base d'asta è stata trasmessa con successiva mail dell'8/01/2024 agli atti di quest'Ufficio;
- DATO ATTO** che in data 14/02/2024 è stata formalizzata una richiesta di preventivo, tramite piattaforma telematica S.TEL.L@ n. P024051-24 all'operatore STUDIO FRANCESCO FOLLINA
- che, al termine di scadenza indicato sulla piattaforma, fissato per il giorno 16/02/2024 alle ore 10:00, è pervenuto regolare riscontro da parte dell'operatore predetto (All 2);
- CONSIDERATO** che la struttura richiedente ha comunicato la congruità e la piena rispondenza dell'offerta dell'operatore alle esigenze perseguite dalla stazione appaltante

RITENUTO

pertanto, opportuno affidare per un periodo di 36 mesi il servizio di assistenza fiscale occorrente alla ASL ROMA 1 allo STUDIO FRANCESCO FOLLINA, con sede in Roma – Via Antonio Bertoloni 26 B P.I. IT10566370580, per un importo complessivo di € 119.200,00 I.E.;

ATTESO

che la spesa massima prevista per il servizio in oggetto, pari ad € 145.424,00 I.C. per 36 mesi, graverà sul Conto Economico n 502020297 “Consulenze fiscali da Privato” per le annualità di seguito specificate:

| 502020297 “Consulenze fiscali da Privato” | Importo |
|--|----------------|
| 2024 (01/03/2024) – (31/12/2024) | € 40.395,56 |
| 2025 (01/01/2025-31/12/2025) | € 48.474,67 |
| 2026 (01/01/2026-31/12/2026) | € 48.474,67 |
| 2027 (01/01/2027 – 28/02/2027) | € 8.079,10 |

che l'imputazione dei costi a carico del bilancio aziendale 2024 avverrà sulla base del seguente schema:

| CONTO ECONOMICO: 502020297 | |
|--|-------------|
| Budget assegnato | € 55.785,00 |
| Budget già impegnato | ----- |
| Importo impegnato con presente atto | € 40.395,56 |
| Budget residuo | € 15.389,44 |

ATTESTATO

che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della Legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della legge 241/1990, come modificato dalla Legge 15/2005;

PROPONE

di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per 36 mesi il servizio di assistenza fiscale occorrente alla ASL ROMA 1 all'operatore economico STUDIO FRANCESCO FOLLINA, con sede in Roma – Via Antonio Bertoloni 26 B - P.I. IT10566370580 per un importo complessivo di € 119.200,00 I.E.;

di far gravare che la spesa prevista pari ad € 145.424,00 iva inclusa sul Conto Economico 502020297 “Consulenze fiscali da Privato” per le annualità di seguito specificate:

| 502020297 “Consulenze fiscali da Privato” | Importo |
|--|----------------|
| 2024 (01/03/2024) – (31/12/2024) | € 40.395,56 |
| 2025 (01/01/2025-31/12/2025) | € 48.474,67 |
| 2026 (01/01/2026-31/12/2026) | € 48.474,67 |
| 2027 (01/01/2027 – 28/02/2027) | € 8.079,10 |

di dare atto che, in forza di quanto disposto dall'Atto Aziendale e dalla deliberazione n. 571 del 13/09/2022, l'unità organizzativa responsabile del procedimento per la fase esecutiva è individuata nella UOC AA.GG. e che, salvo successiva formale assegnazione ad altro dipendente addetto all'unità, l'attuale Responsabile dr.ssa Gloria Ciccarelli, è individuato quale Responsabile unico del procedimento per la fase esecutiva dell'appalto - RUP 2, con i compiti di cui al D.lgs. n. 36/2023;

di individuare, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, DEC del presente affidamento la dr.ssa Mirella Peracchi Direttore della UOC Bilancio e Contabilità, deputato alla verifica del corretto adempimento delle prestazioni oggetto del presente affidamento;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'articolo 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Il Responsabile
del Procedimento
Barbara Gentile
Firmato digitalmente

Il Direttore della U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Cristina Franco
Firmato digitalmente

Il Direttore del
Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro
Firmato digitalmente

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

In Virtù dei poteri previsti:

dall'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

dall'art. 8 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00013 del 5 aprile 2023;

Letta la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità in frontespizio indicata;

Preso atto che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto "Affidamento triennale, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 del servizio di assistenza fiscale occorrente alla ASL ROMA 1. Spesa complessiva prevista € 119.200,00 I.E. - CIG B097FA273E" e, conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto;

di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per 36 mesi il servizio di assistenza fiscale occorrente alla ASL ROMA 1 all'operatore economico STUDIO FRANCESCO FOLLINA, con sede in Roma – Via Antonio Bertoloni 26 B - P.I. IT10566370580 per un importo complessivo di € 119.200,00 I.E.;

di far gravare che la spesa prevista pari ad € 145.424,00 iva inclusa sul Conto Economico 502020297 "Consulenze fiscali da Privato" per le annualità di seguito specificate:

| 502020297 "Consulenze fiscali da Privato" | Importo |
|---|-------------|
| 2024 (01/03/2024) – (31/12/2024) | € 40.395,56 |
| 2025 (01/01/2025-31/12/2025) | € 48.474,67 |
| 2026 (01/01/2026-31/12/2026) | € 48.474,67 |
| 2027 (01/01/2027 – 28/02/2027) | € 8.079,10 |

di dare atto che, in forza di quanto disposto dall'Atto Aziendale e dalla deliberazione n. 571 del 13/09/2022, l'unità organizzativa responsabile del procedimento per la fase esecutiva è individuata nella UOC AA.GG. e che, salvo successiva formale assegnazione ad altro dipendente addetto all'unità, l'attuale responsabile

dr.ssa Gloria Ciccarelli, è individuato quale Responsabile unico del procedimento per la fase esecutiva dell'appalto - RUP 2, con i compiti di cui al D.lgs. n. 36/2023;

di individuare, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, DEC del presente affidamento la dr.ssa Mirella Peracchi Direttore della UOC Bilancio e Contabilità, deputato alla verifica del corretto adempimento delle prestazioni oggetto del presente affidamento;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'articolo 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Il Dirigente della Struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dr. Giuseppe Quintavalle

firmato digitalmente



Direzione Amministrativa

ASL Roma 1

N. 000 1555 del 04/01/2024 - Interno



05809120240001555100

Dott.ssa Cristina Franco
UOC Acquisizione Beni e Servizi

Ing. Paola Brazzoduro
Dipartimento Tecnico Patrimoniale

Oggetto: Richiesta acquisto servizio di Assistenza Fiscale - rif. Nota prot. 0188555 del 28/12/2023

Con riferimento a quanto in oggetto si rappresenta che l'esigenza di affidare all'esterno dell'Azienda il servizio di assistenza fiscale, come indicato nella nota del 20.09.2023 n. 135383 condivisa con la Direzione Aziendale, deriva dal fatto che la materia fiscale sia in continua evoluzione, complessa nella corretta interpretazione, necessiti di strumenti sempre aggiornati, includa anche la gestione e difesa nel contenzioso tributario, e necessiti di competenze specifiche da dedicare esclusivamente alla trattazione di tutti gli aspetti fiscali che riguardano le strutture aziendali nel complesso e non solo la UOC Bilancio e Contabilità.

Il periodo previsto di affiancamento dell'Appaltatore al personale dell'Azienda per conoscerne l'attività e assicurare il continuo trasferimento di know-how acquisito sulle attività condotte, rende più efficace l'attività svolta dallo stesso e fornisce la migliore consulenza possibile.

Per quanto concerne la durata del servizio, si ritiene necessario considerare almeno un periodo di 3 anni eventualmente rinnovabile per 1 anno. Inoltre per la base d'asta si ritiene congruo un valore pari a € 120.000,00 per tre anni, da verificare in base alle indagini di mercato proprie di codesta struttura.

Il capitolato da vagliare anche sulla base delle recenti novità normative, sarà inviato in data odierna per mail.

Cordiali saluti

Il Direttore UOC Bilancio e Contabilità
Dott.ssa Mirella Peracchi

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Roberta Volpini

FRANCESCO FOLLINA

Dottore Commercialista

Revisore legale

Si garantisce la stabilità del Gruppo di lavoro estesa a tutto il periodo contrattuale ed in particolare al passaggio dalla fase di gara alla fase di erogazione dei servizi, nonché nella fase di erogazione stessa nel corso della fornitura.

VALORE DELL'OFFERTA

| Descrizione | Unità di misura | Quantità (36 mesi) | Prezzo unitario in cifre € iva esclusa | Valore complessivo dell'offerta in cifre € iva esclusa | Valore complessivo dell'offerta in lettere € iva esclusa |
|-----------------------------|-----------------|--------------------|---|---|---|
| Capo progetto | giorno | 16 | 1.500,00 | 24.000,00 | € ventiquattromila00 |
| Senior | giorno | 136 | 700,00 | 95.200,00 | € novantacinquemiladuecento/00 |
| <i>Totale € iva esclusa</i> | | | | <i>€119.200,00</i> | <i>€ centodiciannove/00</i> |

Roma 14 febbraio 2024

Dott. Francesco Follina