

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. _____ del _____

OGGETTO: Nomina della Commissione per la valutazione delle offerte relative alla "Procedura aperta per la fornitura, tramite accordo quadro, di stampati, con servizio accessorio di supporto editoriale e di segnaletica per la Asl Roma 1, per la durata di 48 mesi" indetta con Deliberazione CS n. 117 del 05.02.2024 e rettificata con Deliberazione CS n. 295 del 08.03.2024

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101

L'Estensore: SARA DI FELICE

Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Firmatario: CRISTINA FRANCO

Data: 03/05/2024 13:49:59 CEST

Firmatario: CRISTINA FRANCO

Data: 03/05/2024 13:54:09 CEST

Firmatario: PAOLA BRAZZODURO

Data: 03/05/2024 15:16:06 CEST

L'Atto non comporta impegno di spesa

Parere del Direttore Amministrativo Dr.ssa Roberta Volpini

Favorevole

Firmatario: ROBERTA VOLTINI

Data: 07/05/2024 14:53:32 CEST

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole

Firmatario: GENNARO D'AGOSTINO

Data: 07/05/2024 15:10:55 CEST

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Il presente provvedimento si
compone di n.5 pagine di cui n.0
pagine di allegati

Il Commissario Straordinario
Dr. Giuseppe Quintavalle

Firmatario: GIUSEPPE QUINTAVALLE

Data: 14/05/2024 14:54:36 CEST

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

- VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31 dicembre 2015 e dal Decreto del Commissario ad acta n. 606 del 30 dicembre 2015;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio T00013 del 5 aprile 2023 con il quale è stato nominato Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, il dott. Giuseppe Quintavalle;
- l'atto di autonomia aziendale approvato con Deliberazione n. 1153 del 17 dicembre 2019, approvato con Decreto del Commissario ad Acta n. U00020 del 27 gennaio 2020 e pubblicato sul BURL del 30 gennaio 2020, n. 9, con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale, di cui fa parte la UOC Acquisizione Beni e Servizi;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27 febbraio 2020 avente ad oggetto *"Atto aziendale adottato con atto deliberativo n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale- Attuazione del nuovo modello organizzativo"* la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTA** la Deliberazione n. 347 dell'8 luglio 2022 avente ad oggetto *"Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi"*, con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- la Deliberazione n. 329 del 15 marzo 2024 avente ad oggetto *"Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi - integrazione della deliberazione n. 347 del 08/07/2022"*;
- VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 *"Codice dei contratti pubblici"*;
- PREMESSO** che con Deliberazione CS n. 117 del 05.02.2024 è stata indetta la procedura aperta per l'affidamento quadriennale della fornitura, tramite accordo quadro, di stampati, servizio di supporto alla comunicazione/informazione interna ed esterna (supporto editoriale) e fornitura di segnaletica occorrenti alle esigenze della Asl Roma 1 per un importo complessivo quadriennale di € 1.928.265,56 IVA esclusa;
- che con Deliberazione CS n. 295 del 08.03.2024 si è provveduto alla modifica della documentazione di gara, in particolare l'Allegato 3 *"Schema Offerta Economica"* e l'Allegato C *"Elenco Segnaletica e Caratteristiche Prodotti"* e contestuale proroga termini per la presentazione delle offerte;
- RILEVATO** che, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 225 e 27,83,84 e 85 del D.Lgs. n. 36/2023 si è provveduto alla pubblicazione del Bando di gara come da disposizioni di legge;
- VERIFICATO** che la Deliberazione CS n. 295 del 08.03.2024 prevedeva come termine perentorio di scadenza per l'invio delle offerte tramite la piattaforma telematica le ore 12:00 del 08.04.2024;

che entro il termine di cui sopra sono pervenute validamente offerte da parte delle seguenti Società:

1. FOTOLITO MOGGIO SRL
2. STAMPA SUD SRL
3. I.S.I. IMPRESA SEGNALETICA INFORMATIVA S.R.L.
4. TIPOGRAFIA MINIGRAF DI PEZZUTO COSIMO COSTANTINO
5. MEDILIFE
6. VARIGRAFICA ALTO LAZIO
7. PUBLIDEA S.R.L.
8. CERBONE STAMPA S.R.L.
9. PIODA IMAGING

VISTO	l'articolo 93 del D.Lgs. n. 36/2023, il quale stabilisce che la nomina della Commissione di aggiudicazione deve avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e che la stessa deve essere composta da un numero dispari di componenti, non superiore a cinque, che non si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di incompatibilità o che comportano l'obbligo di astensione di cui al comma 5, lett. a), b) e c) del medesimo articolo;
RITENUTO	pertanto di dover costituire la Commissione di aggiudicazione ai fini dalla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, così come di seguito composta: • Dott.ssa Maria Pia Mazzocco, Dirigente UOC Acquisizione Beni e Servizi, in qualità di PRESIDENTE • Dott. Massimiliano Coltellacci, Direttore UOC Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione, in qualità di COMPONENTE • Dott. Federico Sorci, in servizio presso la UOC Relazione con i cittadini, Comunicazione e Relazioni Istituzionali in qualità di COMPONENTE
PRESO ATTO	che i componenti della Commissione, nell'accettare la nomina, saranno tenuti a fornire apposita dichiarazione circa l'assenza delle cause di incompatibilità o comportanti l'obbligo di astensione di cui all'art. al comma 5, lett. a), b) e c) di cui all'art. n. 93 del D.Lgs. n. 36/2023, da conservare agli atti dell'amministrazione;
TENUTO CONTO	che nulla è dovuto in termini di retribuzione aggiuntiva ai sopraindicati soggetti per lo svolgimento delle funzioni inerenti ai lavori della Commissione giudicatrice;
VALUTATO	opportuno di rinviare a successivo atto la definizione della data di prima convocazione della costituenda commissione;
ATTESTATO	che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20 del 1994 e ss.mm.ii., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 della legge 241/1990 e ss.mm.ii.

PROPONE

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto,

di costituire la Commissione di aggiudicazione ai fini dalla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, così come di seguito composta:

- Dott.ssa Maria Pia Mazzocco, Dirigente UOC Acquisizione Beni e Servizi, in qualità di PRESIDENTE
- Dott. Massimiliano Coltellacci, Direttore UOC Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione, in qualità di COMPONENTE
- Dott. Federico Sorci, in servizio presso la UOC Relazione con i cittadini, Comunicazione e Relazioni Istituzionali in qualità di COMPONENTE

di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa, prevedendo che nulla sia dovuto in termini di retribuzione aggiuntiva ai sopraindicati soggetti per lo svolgimento delle funzioni inerenti ai lavori della Commissione di aggiudicazione;

di disporre, in conformità all'obbligo fissato dall'articolo 20 del D.Lgs. n. 36/2023 la pubblicazione del presente provvedimento, unitamente ai CV dei componenti della Commissione di aggiudicazione, sulla piattaforma informatica del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e sul "profilo di committente" della ASL Roma 1, sezione "Amministrazione trasparente" e di notificare lo stesso ai soggetti interessati;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Il Responsabile
del Procedimento

Dr.ssa Cristina Franco

Il Direttore della U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi

Dott.ssa Cristina Franco

Il Direttore del
Dipartimento Tecnico
Patrimoniale

Ing. Paola Brazzoduro

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

In Virtù dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del d.lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 8 della l.r. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00013 del 5 aprile 2023;

Letta la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità nel frontespizio indicata;

Preso atto che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati nel frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto "Nomina della Commissione per la valutazione delle offerte relative alla "Procedura aperta per la fornitura, tramite accordo quadro, di stampati, con servizio

accessorio di supporto editoriale e di segnaletica per la Asl Roma 1, per la durata di 48 mesi” indetta con Deliberazione CS n. 117 del 05.02.2024 e rettificata con Deliberazione CS n. 295 del 08.03.2024, e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di costituire la Commissione di aggiudicazione ai fini dalla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, così come di seguito composta:

- Dott.ssa Maria Pia Mazzocco, Dirigente UOC Acquisizione Beni e Servizi, in qualità di PRESIDENTE
- Dott. Massimiliano Coltellacci, Direttore UOC Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione, in qualità di COMPONENTE
- Dott. Federico Sorci, in servizio presso la UOC Relazione con i cittadini, Comunicazione e Relazioni Istituzionali in qualità di COMPONENTE

di dare atto che l’adozione del presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa, prevedendo che nulla sia dovuto in termini di retribuzione aggiuntiva ai sopraindicati soggetti per lo svolgimento delle funzioni inerenti ai lavori della Commissione di aggiudicazione;

di disporre, in conformità all’obbligo fissato dall’articolo 20 del D.Lgs 36/2023 la pubblicazione del presente provvedimento, unitamente ai CV dei componenti della Commissione di aggiudicazione, sulla piattaforma informatica del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e sul “profilo di committente” della ASL Roma 1, sezione “Amministrazione trasparente” e di notificare lo stesso ai soggetti interessati;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell’Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell’art. 32 comma 1 della Legge 18/06/2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Lazio nel termine di giorni 30 (trenta) dalla pubblicazione.

Il Direttore della struttura proponente provvederà all’attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Giuseppe Quintavalle

Firmato digitalmente

Oggetto: Procedura Aperta indetta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 con Deliberazione CS n. 117 del 05/02/2024, finalizzata all'affidamento quadriennale della fornitura, tramite accordo quadro, di stampati, servizio di supporto alla comunicazione/informazione interna ed esterna (supporto editoriale) e fornitura di segnaletica occorrenti alle esigenze della Asl Roma I, successivamente rettificata con Deliberazione CS n. 295 del 08.03.2024

Operatori partecipanti
Fotolito moggio srl
STAMPA SUD SRL
I.S.I. Impresa Segnaletica Informativa S.r.l.
Tipografia Minigraf di Pezzuto Cosimo Costantino
Medilife
VARIGRAFICA ALTO LAZIO
PUBLIDEA S.R.L.
CERBONE STAMPA S.R.L.
Pioda Imaging

ACCETTAZIONE PRESIDENTE COMMISSIONE DI GARA

Con la presente si comunica l'accettazione dell'incarico di Presidente della Commissione di gara in merito alla procedura di cui all'oggetto e all'operatore economico sopra elencato.

A tal fine, la sottoscritta Dott.ssa Maria Pia Mazzocco dichiara:

che non sussistono cause ostative all'espletamento dell'incarico predetto, ai sensi di quanto disposto all'art. 93, comma 5, del D.lgs. 36/2023;

che non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss mm. e ii e dell'art. 7 del DPR n. 62/2013.

Si allega copia del curriculum vitae aggiornato.

Roma, li 09.04.2024

Firma _____

Firmato digitalmente da: MARIA PIA
MAZZOCCO
Organizzazione: ASL ROMA 1/13664791004
Data: 09/04/2024 10:22:53

INFORMAZIONI PERSONALI **Maria Pia Mazzocco**ESPERIENZE
PROFESSIONALI

- Dal 2 Aprile 2024
ad oggi
- Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato dell' U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi della ASL Roma 1.**
Gestione e coordinamento di tutte le fasi delle gare di appalto sopra e sottosoglia comunitaria per l'acquisto di beni e servizi, secondo la programmazione approvata, in raccordo con tutte le strutture aziendali coinvolte.
- Dal 28 Luglio 2023
al 1 Aprile 2024
- Dirigente Amministrativo a tempo determinato del Settore Centrale Unica di Committenza – Procedure Speciali PNRR e PNC - Digitalizzazione del Comune dell'Aquila.**
Funzioni e responsabilità ricondotte all'incarico dirigenziale:

Gestione e coordinamento di tutte le fasi delle gare di appalto sopra e sottosoglia comunitaria per le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture del Comune dell'Aquila ed altri Comuni del territorio aquilano;
Gestione e coordinamento di tutte le fasi delle gare di appalto sopra e sottosoglia per procedure di affidamento di lavori a valere sulle risorse PNRR e PNC;
Gestione e coordinamento di tutte le fasi delle gare di appalto sopra e sottosoglia per procedure di affidamento di servizi e forniture a valere sulle risorse PNRR e PNC per la digitalizzazione e transizione digitale;
Responsabile della programmazione degli acquisti di beni e servizi e dei relativi aggiornamenti annuali;
Gestione dell'Ufficio Contratti;
Gestione del Servizio Coordinamento Informatico e Transizione digitale;
Gestione dell'Ufficio Protocollo;
Gestione dell'albo pretorio on – line e del sito informatico dell'ente comunale;
Gestione dei rapporti con SED - Servizi Elaborazione Dati SpA, azienda che fornisce consulenza e soluzioni per la pubblica amministrazione locale, nel settore *Information and Communication Technology (ICT)* ed è sottoposta alla direzione e coordinamento del Comune dell'Aquila, che ne detiene il 100% delle quote sociali, per la produzione *in house providing* di beni e servizi strumentali, strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali.
- Dal 7 Novembre
2023 al 1 Aprile
2024
- Conferimento dell'incarico di Direzione e Vigilanza del Centro Turistico del Gran Sasso SpA.**
Il Centro Turistico Gran Sasso, è una società per azioni interamente partecipata dal Comune dell'Aquila, presta servizi strumentali relativi a: gestione della stazione sciistica di Campo Imperatore, gestione del trasporto pubblico locale mediante la funivia del Gran Sasso d'Italia "Fonte Cerreto - Campo Imperatore".
- Dal 1 Luglio 2022
al 28 Luglio 2023
- Dirigente Amministrativo a tempo determinato del Settore Centrale Unica di Committenza – Procedure Speciali PNRR e PNC del Comune dell'Aquila.**
Funzioni e responsabilità ricondotte all'incarico dirigenziale:

Gestione e coordinamento di tutte le fasi delle gare di appalto sopra e sottosoglia comunitaria per le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture del Comune dell'Aquila ed altri Comuni

del territorio aquilano;

Gestione e coordinamento di tutte le fasi delle gare di appalto sopra e sottosoglia per procedure di affidamento di lavori a valere sulle risorse PNRR e PNC per un importo complessivo di circa 101 milioni di euro;

Gestione dell'Ufficio Contratti.

Da Luglio 2018
al 1 Aprile 2024

Collaboratore Amministrativo Professionale (Cat. D) dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi della ASL ROMA 1. (In aspettativa non retribuita per conferimento di un incarico dirigenziale presso il Comune dell'Aquila dal 1 luglio 2022 al 1 Aprile 2024).

Svolge le funzioni di RUP di procedure di gara ad evidenza pubblica sopra soglia comunitaria. Le attività svolte in questo profilo comportano la gestione, in totale autonomia, di processi che vanno dalla programmazione, costruzione e ricognizione dei fabbisogni, in collaborazione con i necessari stakeholders aziendali, all'espletamento della gara e dei sub processi che ne derivano, fino all'aggiudicazione e conseguente stipula e gestione del contratto.

Svolge le funzioni di RUP nei processi di recepimento di procedure di gare comunitarie espletate in forma aggregata e centralizzata.

In qualità di RUP ha indetto e predisposto delle procedure di acquisto inerenti beni e servizi (tra cui: Sistemi diagnostici per l'esecuzione di indagini istochimiche, immunoistochimiche e di Patologia Molecolare per il laboratorio di Anatomia Patologica, Servizio Trasporto Utenti diversamente abili, Servizio trasporto ambulanze, Servizio trasporto vaccini, Servizio trasporto campioni e materiale biologico, Prodotti Chimici e materie prime, Protesi mammarie e testicolari per la Chirurgia ricostruttiva, Sistema automatizzato per il riempimento di sacche NPT e relativo materiale di consumo, Dispositivi medici per Cardiologia, Emodinamica, Chirurgia Vascolare, Radiologia e Neuroradiologia Interventistica, Urologia, Stent Vascolari, Servizio di Facchinaggio, Sistemi Automatici per la lavorazione del sangue e degli emocomponenti, Servizio di Formazione del Personale della ASL Roma1 per gli adempimenti in materia di anticorruzione, ecc.);

Da Luglio 2013
a Giugno 2018

Collaboratore Amministrativo Professionale (Cat. D) dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi della ASL1 Avezzano – Sulmona - L'Aquila.

Svolge le funzioni di RUP di procedure di gara ad evidenza pubblica sopra soglia comunitaria. Le attività svolte in questo profilo comportano la gestione, in totale autonomia di processi che vanno dalla programmazione, costruzione e ricognizione dei fabbisogni, in collaborazione con i necessari stakeholders aziendali, all'espletamento della gara e dei sub processi che ne derivano, fino all'aggiudicazione e conseguente stipula e gestione del contratto.

Oltre alle attività espletate in qualità di RUP e di Segretario, partecipa per alcune iniziative di gara in qualità di Componente di commissione.

INCARICHI

Presidente del Comitato Unico di Garanzia (CUG) del Comune dell'Aquila.

Conferimento dell'incarico con Determinazione del Ministero della Cultura – Segretariato Regionale Abruzzo SR-ABR n. 80 del 08/06/2023 di Presidente della Commissione Giudicatrice, per l'affidamento dei Lavori di Consolidamento e Restauro della Chiesa di S. Paolo a Pelutium – Delibera CIPE n. 77 del 06.08.2015 – Sisma Regione Abruzzo – Interventi di edilizia pubblica – Assegnazione di ulteriori risorse e rimodulazione delle assegnazioni di cui alla Delibera CIPE 135/2012 – Tabella 2, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 268 del 11.11.2015.

Conferimento dell'incarico per il supporto alle procedure di gara per la visita pastorale del Santo Padre a L'Aquila.

Conferimento dell'incarico di Consulente Tecnico di Parte (CTP) del Comune dell'Aquila nei procedimenti pendenti innanzi al Tribunale dell'Aquila.

Presidente della Commissione di concorso per la selezione interna, per titoli ed esami, per progressione verticale riservata al personale a tempo indeterminato del Comune dell'Aquila per la copertura di complessivi n. 2 posti Area degli Istruttori, profilo professionale Istruttore di Vigilanza, posizione economica C1.

Presidente della Commissione di concorso per la selezione interna, per titoli ed esami, per progressione verticale riservata al personale a tempo indeterminato del Comune dell'Aquila per la copertura di complessivi n. 2 posti Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, profilo professionale Funzionario di Vigilanza, posizione economica D1.

Presidente della Commissione di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di "operatore di manutenzione" a tempo indeterminato indetto da AMA spa "Azienda della mobilità aquilana".

Presidente della Commissione di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di "capo operatore di manutenzione" a tempo indeterminato indetto da AMA spa "Azienda della mobilità aquilana".

Presidente della Commissione di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di "operatore qualificato" a tempo indeterminato indetto da AMA spa "Azienda della mobilità aquilana".

Presidente della Commissione di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 unità di 5°livello presso il TSA "Teatro Stabile d'Abruzzo".

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Abilitazione all'esercizio della professione forense.**
- **Laurea Magistrale in Giurisprudenza** conseguita presso l'Università' degli Studi di Roma La Sapienza, con tesi in Diritto Pubblico.
- **Corso di Perfezionamento in "Management degli Acquisti e dei Contratti in Sanità" presso la SDA - Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi di Milano - School of Management.** Realizzazione del Progetto Innovativo: "Acquistare in emergenza".
- **Master di II Livello in Giurista d'impresa, esperto in Legislazione degli Appalti Pubblici**, con tesi finale dal titolo: "I requisiti generali per la partecipazione alle gare di appalto". Scuola di Alta Formazione Dirextra - Roma. Votazione 100/100.
- **Master di I livello in Direzione ed organizzazione delle Aziende Sanitarie** con tesi finale dal titolo "L'affidamento e la gestione dei Contratti Pubblici di forniture in ambito sanitario". Università Unitelma La Sapienza di Roma.
- **Corso di Perfezionamento Post Universitario in "Management degli Acquisti di Beni Sanitari alla luce del Nuovo Codice degli Appalti Pubblici"** presso l'Università degli Studi di Camerino.
- **Corso in "Acquisti in Sanità" – Governare le innovazioni garantendo i diritti** presso la Scuola Civica di Alta Formazione – LUISS Enlabs, Roma.
- **Corso di Alta Formazione per "Esperto di Strategie di Internazionalizzazione delle Imprese e Progettazione Europea"** organizzato dalla Scuola di Management "Nexus" e tenutosi presso la sede di Confindustria di Pesaro. Durata del corso n. 400 ore.
- **Corso di Specializzazione sugli Appalti Europei** presso il Parlamento Europeo e la sede della Camera di Commercio Belgio-Italiana a Bruxelles.

- **Corso sul Diritto Comunitario** per Assistenti al Parlamento Europeo, tenutosi presso il Parlamento Europeo a Bruxelles.

IDONEITÀ CONCORSI PUBBLICI

- **Conseguimento dell'idoneità, a seguito di selezione pubblica, per l'incarico di Procurement expert - Esperto del Codice degli Appalti presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Trasformazione Digitale**, come da decreto del 27/05/2020 del Capo Dipartimento per la Trasformazione Digitale - Presidenza del Consiglio dei Ministri.
- **Vincitore di una selezione pubblica indetta dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per il conferimento dell'incarico di Esperto per il PNRR negli Enti locali, nello specifico Esperto Giuridico Settore Appalti Pubblici nell'ambito del PNRR del Piano Territoriale della Regione Marche.**
- **Conseguimento dell'idoneità, a seguito di concorso pubblico, per esami, per il conferimento dell'incarico di Direttore dell'Istituzione Centro Servizi per Anziani (ex ONPI) del Comune dell'Aquila.**
- **Conseguimento dell'idoneità, a seguito di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di un Dirigente per le esigenze della UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di gestione della ASL Roma 1 .**
- **Vincitore di una selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto nel profilo di Senior Buyer con contratto a tempo indeterminato presso l'Ufficio Acquisti di RFI – Rete Ferroviaria Italiana – Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane.**
- **Vincitore di una selezione pubblica per la copertura di una posizione di Legale Gare e Appalti presso CONSIP SpA.**
- **Vincitore di una selezione pubblica per titoli, prove scritte e colloquio, indetto da A.L.E.S. sede di Roma – Società del Ministero dei Beni e delle attività Culturali che esercita le attività di direzione e coordinamento – per l'assunzione di un Esperto Supporto Amministrativo all'Ufficio Gare ed Appalti.**
- **Vincitore di una selezione pubblica indetta dalla Croce Rossa Italiana – Comitato Nazionale sede di Roma per l'assunzione di un Esperto in Contrattualistica Pubblica per l'Ufficio Gare ed Appalti.**

RICONOSCIMENTI

- **Vincitore di una borsa di studio FARE (Federazione delle Associazioni Regionali degli Economisti e Provveditori della Sanità)** per la partecipazione al programma di Perfezionamento MA.SAN in "Management degli Acquisti e dei Contratti in Sanità" presso la SDA - Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi di Milano - School of Management.

SEMINARI E CORSI DI AGGIORNAMENTO

Giugno 2023	Seminario di Studi: il Nuovo Codice degli Appalti Pubblici organizzato dall'Ance L'Aquila, Comune e Provincia dell'Aquila. (n.38 ore).
Aprile 2023	Formazione completa sul Nuovo Codice degli Appalti organizzato da Albonet.
Marzo 2023	La Digitalizzazione, criteri di selezione dell'offerta e le vicende dell'esecuzione dei Contratti Pubblici organizzato dallo Studio Legale M & D di Roma.
Febbraio 2023	Master Formativo sul Nuovo Codice degli Appalti Pubblici (D.lgs. 36/2023) organizzato da Diritto Italia.

Novembre 2022	La regolazione dei Contratti Pubblici nella prospettiva del Nuovo Codice organizzato dallo Studio Legale M & D di Roma.
Ottobre 2022	Le Linee Guida per CUC – confronto con l'ANAC – Lente pubblica;
Settembre 2022	Le operazioni di gara, gli uffici di supporto, la Commissione Giudicatrice – MEF.
Giugno 2022	Webinar: Focus sugli Appalti Pubblici – Caro materiali revisione e compensazione dei prezzi negli appalti pubblici alla luce delle più recenti novità legislative organizzato dallo Studio Legale M & D di Roma.
Maggio 2022	Webinar: Focus sugli Appalti Pubblici Il ruolo della mandataria alla luce della recente giurisprudenza della Corte di Giustizia organizzato dallo Studio Legale M & D di Roma.
Aprile 2022	Webinar: Focus sugli Appalti Pubblici – Gli obblighi dichiarativi alla luce della più recente giurisprudenza in materia organizzato dallo Studio Legale M & D di Roma.
Marzo 2022	Webinar: Focus sugli Appalti Pubblici – Le modifiche alle compagini plurisoggettive alla luce del recente pronunciamento dell'Adunanza Plenaria organizzato dallo Studio Legale M & D di Roma.
Marzo 2022	Corso di Aggiornamento sul Piano Nazionale di formazione per l'aggiornamento professionale del RUP destinato al personale delle stazioni appaltanti organizzato dal Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibile – ITACA – Scuola Nazionale dell'Amministrazione Presidenza del Consiglio dei Ministri. (durata n. 21 ore con superamento del test di valutazione finale)
Febbraio 2022	Webinar: Focus sugli Appalti Pubblici – Affidamenti diretti – principi e criteri attuativi organizzato dallo Studio Legale M & D di Roma.
Gennaio 2022	Corso di formazione: I Comuni e il PNRR organizzato dall'Osservatorio Recovery Plan – Università degli Studi di Roma Tor Vergata e Promo PA Fondazione.
Dicembre 2021	Webinar : Focus sugli Appalti Pubblici: il subappalto organizzato dallo Studio Legale M & D di Roma.
Novembre 2021	Webinar : Focus sugli Appalti Pubblici: l'avvalimento organizzato dallo Studio Legale M & D di Roma. Durata n. 1 ora e 30 minuti.
Ottobre 2021	Webinar: Focus sugli Appalti Pubblici: il possesso dei requisiti di partecipazione organizzato dallo Studio Legale M&D di Roma.
Luglio 2021	Corso di formazione sul Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023 Organizzato dalla ASL Roma1.
Giugno 2021	Webinar: Focus sugli Appalti Pubblici: le principali novità del Decreto Semplificazioni in materia di Appalti Pubblici, organizzato dallo Studio Legale M&D di Roma.
Maggio 2021	Webinar: "La proroga della durata delle concessioni demaniali marittime alla luce dei più recenti interventi normativi e giurisprudenziali" organizzato dallo Studio Legale M&D di Roma.
Aprile 2021	Corso di formazione RDO piattaforma Centrale Acquisti Regione Lazio S.TEL.LA.
Aprile 2021	Webinar: "Focus sugli Appalti Pubblici: la partecipazione alle gare delle compagini plurisoggettive" organizzato dallo Studio Legale M&D di Roma.
Marzo 2021	Webinar: "Focus sugli Appalti Pubblici: la predisposizione del DGUE e la sua rilevanza ai fini partecipativi, organizzato dallo Studio Legale M&D di Roma.
Marzo 2021	Webinar: "Acquistare valore: Devices" organizzato dal F. A. R. E–Federazione delle Associazioni Regionali degli Economisti e Provveditori della Sanità.
Febbraio 2021	Webinar: "Gli Appalti Innovativi, la cultura del valore e il ruolo del RUP nella gestione degli acquisti nel periodo di emergenza", organizzato dal F. A. R. E – Federazione delle Associazioni Regionali degli Economisti e Provveditori della Sanità.
Febbraio 2021	Webinar: "Focus sugli Appalti Pubblici: il regime degli affidamenti sotto soglia e soccorso istruttorio" organizzato dallo Studio Legale M&D di Roma.
Gennaio 2021	Webinar: "Focus sugli Appalti Pubblici: criteri di aggiudicazione e anomalia dell'offerta" organizzato dallo Studio Legale M&D di Roma.
Gennaio 2021	Corso di formazione: "Illustrazione delle procedure propedeutiche alla stipula dei contratti di appalto a seguito dell'introduzione della registrazione digitale dei contratti e della predisposizione delle schede operative in materia di contrattualistica pubblica" organizzato dalla ASL ROMA1 – Borgo Santo Spirito, 3.
Dicembre 2020	Webinar: "Focus sugli Appalti Pubblici: requisiti soggettivi e criteri di selezione dei concorrenti" organizzato dallo Studio Legale M&D di Roma.
Novembre 2020	Webinar: "Covid-19: cos'è realmente cambiato nel mondo degli acquisti pubblici?", organizzato da Net4Market.
Novembre 2020	Webinar: "Focus sugli Appalti Pubblici: avvalimento e subappalto", organizzato dallo Studio Legale M&D di Roma.
Novembre 2020	Webinar le 5 giornate di Milano: "La negoziazione negli acquisti – Le chiavi per riuscire", organizzato dall'Associazione Lombarda Economisti e Provveditori nella Sanità.

Ottobre 2020	Webinar: "Decreto Semplificazioni: le novità della conversione in legge", organizzato dal F. A. R. E – Federazione delle Associazioni Regionali degli Economisti e Provveditori della Sanità.
Luglio 2020	Webinar: "Decreto Semplificazioni Sistema Italia" organizzato dal F. A. R. E – Federazione delle Associazioni Regionali degli Economisti e Provveditori della Sanità.
Giugno 2020	Webinar: "Regole e novità giurisprudenziali in tema di approvvigionamento e controllo dei contratti pubblici", organizzato dall'Associazione Lombarda Economisti e Provveditori nella Sanità.
Giugno 2020	Webinar: "Gli acquisti di beni e servizi nell'emergenza COVID-19" – organizzato dallo Studio legale Piselli di Roma.
Giugno 2020	Webinar: "Emergenza Appalti Pubblici: opportunità di cambiamento e crescita", organizzato dalla Fondazione Luigi Einaudi.
Maggio 2020	Webinar: "Il Codice degli Appalti Pubblici alla luce dell'Emergenza Sanitaria - la Valutazione dell'anomalia dell'offerta, oneri per la sicurezza, costi del lavoro e gestione del contratto", organizzato da Federsanità ANCI-Federazione Lazio.
Dicembre 2019	Percorso Formativo: "Qualità, Professionalità e Competenze"- Area Gestione Risorse umane e Personale – Borgo Santo Spirito 3, ASL Roma1. (2 giornate)
Ottobre 2019	Percorso Formativo: "Qualità, Professionalità e Competenze"- Acquisizione Beni e Servizi, Appalti, Patrimonio e Logistica – Borgo Santo Spirito 3, ASL Roma1. (2 giornate)
Ottobre 2019	Percorso Formativo: "Qualità, Professionalità e Competenze"- Area Giuridico-Amministrativa – Borgo Santo Spirito 3, ASL Roma1. (2 giornate)
Ottobre 2019	Percorso Formativo: "Qualità, Professionalità e Competenze"- Contabilità aziendale e Controllo di gestione – Borgo Santo Spirito 3, ASL Roma1. (2 giornate).
Maggio 2019	Corso: "RUP e DEC- incontri di formazione" organizzato da Federsanità ANCI-Federazione Lazio presso il Policlinico Tor Vergata;
Maggio 2019	Seminario: "Gli Appalti Pubblici dopo il Decreto "Sblocca Cantieri" (D.L.n.32 del 18 Aprile 2019) organizzato dal F. A. R. E – Federazione delle Associazioni Regionali degli Economisti e Provveditori della Sanità, Sulmona (AQ).
Novembre 2018	Convegno: "Budget, acquisti e gestione nel contratto nella ASL Roma 1 – Giornata conclusiva" presso la sede legale della ASL Roma 1. Durata del corso n. 7 ore.
Marzo 2019	Convegno: Anticorruzione "la lezione italiana" – relatore Dott. Raffaele Cantone Presidente ANAC presso la sede dell'Università degli Studi di Roma Unitelma Sapienza.
Dicembre 2018	Corso di Formazione: "Budget, acquisti e gestione del contratto nella ASL Roma1" presso la sede legale della ASL ROMA 1.
Dicembre 2018	Convegno di Studi: "Profili specifici in tema di Contratti Pubblici", organizzato dalla Società degli Avvocati Amministrativisti – TAR ABRUZZO – L'Aquila.
Giugno 2018	Seminario sugli Appalti Pubblici: "Il RUP tra Codice, Giurisprudenza e Linee Guida" organizzato dal F. A. R. E – Federazione delle Associazioni Regionali degli Economisti e Provveditori della Sanità, L'Aquila.
Maggio 2017	Seminario sugli Appalti Pubblici: "Una rilettura del Codice dei Contratti Pubblici alla luce del decreto correttivo" – organizzato da Confindustria Chieti-Pescara.
Novembre 2017	Seminario sugli Appalti Pubblici: "Gli acquisti in sanità: dal Codice degli Appalti al correttivo, alla finanziaria 2017" organizzato dal F. A. R. E – Federazione delle Associazioni Regionali degli Economisti e Provveditori della Sanità, Pescara
Ottobre 2017	Seminario sugli Appalti Pubblici: "Bandi Pubblici con offerta economicamente più vantaggiosa e Criteri Ambientali", organizzato dall'Università degli Studi dell'Aquila – Dipartimento di Scienze Umane
Luglio 2017	Corso di aggiornamento sul D.Lgs.n.81/2008, organizzato da Orienta spa, L'Aquila.
Luglio 2017	Corso di aggiornamento sul Nuovo Codice degli Appalti (D.Lgs.n.50/2016), organizzato da Orienta spa, L'Aquila.
Dicembre 2016	Seminario sugli Appalti Pubblici: "La Centrale Unica di Committenza della Regione Abruzzo. Le Linee Guida dell'ANAC", organizzato dal F. A. R. E – Federazione delle Associazioni Regionali degli Economisti e Provveditori della Sanità, Pescara.
Ottobre 2016	Convegno sugli Appalti Pubblici: "La transazione dal vecchio al nuovo codice degli appalti e delle concessioni – Verso una nuova governance degli acquisti in Sanità", organizzato dal F. A. R. E – Federazione delle Associazioni Regionali degli Economisti e Provveditori della Sanità, Pescara.
Giugno-Ottobre 2016	Corso di Aggiornamento sul Nuovo Codice degli Appalti Pubblici (D.Lgs.n.50/2016), organizzato presso la sede legale della ASL1 Avezzano-Sulmona-L'Aquila.
Marzo 2016	Corso di Formazione per lavoratori ai sensi del D.Lgs.n.81/08, organizzato dalla ASL1 Avezzano-Sulmona-L'Aquila.

Marzo 2016	Seminario sugli Appalti Pubblici sul tema: "Prima analisi del Decreto Legislativo approvato dal Governo il 3 Marzo 2016 di recepimento del Nuovo Codice degli Appalti. Categorie merceologiche e soggetti aggregatori, CIG e ACVPASS, la legge sulla green economy", organizzata dal F. A. R. E – Federazione delle Associazioni Regionali degli Economisti e Provveditori della Sanità, Pescara.
Marzo 2016	Convegno di Studi Amministrativi: "L'amministrazione pubblica e le recenti riforme Amministrative (la c.d. Legge Madia) verso un nuovo statuto della pubblica amministrazione", organizzato presso la Sala del Consiglio della Provincia di Chieti dall'ordine degli Avvocati di Chieti.
Giugno 2015	Convegno sul tema: "Perché una gara di appalto in ambito sanitario non sia una corsa ad ostacoli", organizzato a Roma.
Ottobre 2015	Convegno sul tema: "I fondi Europei" – organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Roma, Aula Avvocati – Palazzo di Giustizia, Roma.
Dicembre 2015	Seminario sugli Appalti Pubblici in ambito sanitario: "Gli acquisti di beni e servizi; cosa cambia con la legge di stabilità 2016 e le altre recenti novità normative in tema di contratti pubblici." – organizzato dall'Associazione Regionali Economisti della Sanità Abruzzo e Molise.
Marzo 2015	Corso sugli Appalti Pubblici: "Il Codice dei Contratti Pubblici ed il Regolamento di Attuazione, dopo l'entrata in vigore della Legge n.164/2014 di conversione del D.L. 133/2014,"decreto del Sblocca Italia" – organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia dell'Aquila, L'Aquila.
Marzo 2015	Convegno sul tema: "I profili normativi del Processo Amministrativo – Diritto Processuale amministrativo e Giustizia amministrativa" - organizzato dalla Società Italiana degli Avvocati Amministrativisti, Università degli Studi di L'Aquila.
Marzo 2015	Giornata di Studio sul tema:"Le ultime novità normative in tema di Contratti Pubblici ed i profili di responsabilità penale" - organizzata dal F. A. R. E – Federazione delle Associazioni Regionali degli Economisti e Provveditori della Sanità, L'Aquila.
Dicembre 2014	Corso di formazione sull'Anticorruzione: prevenzione e repressione dell'illegalità nella pubblica amministrazione - Guardia di Finanza di L'Aquila.
Novembre 2014	Giornata di Studio sul tema:"Codice degli Appalti Pubblici - Spending Review - Anticorruzione Trasparenza" organizzata dal F. A. R. E – Federazione delle Associazioni Regionali degli Economisti e Provveditori della Sanità, Pescara.
Giugno 2014	Giornata di studio: "Codice degli Appalti A. V. C. Pass – Formule offerta economicamente più vantaggiosa – Facility Management", organizzata dal F. A. R. E. – Federazione delle Associazioni Regionali degli Economisti e Provveditori della Sanità, Pescara.
Dicembre 2013	Corso di Formazione ECM: 'Formazione ed informazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro organizzato presso il Presidio Ospedaliero "San Salvatore" di L'Aquila.

CORSI DI LINGUA ED ATTESTAZIONI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
Francese	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Superamento Esame Legal English 1 e 2 presso il Dipartimento di Linguistica e Traduzione dell'Università di Roma "La Sapienza".

Oggetto: Procedura Aperta indetta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 con Deliberazione CS n. 117 del 05/02/2024, finalizzata all'affidamento quadriennale della fornitura, tramite accordo quadro, di stampati, servizio di supporto alla comunicazione/informazione interna ed esterna (supporto editoriale) e fornitura di segnaletica occorrenti alle esigenze della Asl Roma 1, successivamente rettificata con Deliberazione CS n. 295 del 08.03.2024

Operatori partecipanti
Fotolito moggio srl
STAMPA SUD SRL
I.S.I. Impresa Segnaletica Informativa S.r.l.
Tipografia Minigraf di Pezzuto Cosimo Costantino
Medilife
VARIGRAFICA ALTO LAZIO
PUBLIDEA S.R.L.
CERBONE STAMPA S.R.L.
Pioda Imaging

ACCETTAZIONE MEMBRO COMMISSIONE DI GARA

Con la presente si comunica l'accettazione dell'incarico di membro della Commissione di gara in merito alla procedura di cui all'oggetto e all'operatore economico sopra elencato.

A tal fine, il sottoscritto Dott. Massimiliano Coltellacci dichiara:

che non sussistono cause ostative all'espletamento dell'incarico predetto, ai sensi di quanto disposto all'art. 93, comma 5, del D.lgs. 36/2023;

che non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss mm. e ii e dell'art. 7 del DPR n. 62/2013.

Si allega copia del curriculum vitae aggiornato.

Roma, lì

Firmato digitalmente da: MASSIMILIANO
COLTELLACCI
Firma
Organizzazione: ASL ROMA 1/13664791004
Data: 03/05/2024 15:25:25

**CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR 445/2000
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE/DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')**

Il sottoscritto **COLTELLACCI MASSIMILIANO**,

nato a [REDACTED], residente in [REDACTED], della responsabilità con valore di dichiarazione sostitutiva in materia di documentazioni amministrative, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. e consapevole delle sanzioni penali previste dagli art. 75 e 76 del DPR n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, la formazione e/o l'utilizzo di atti falsi,

DICHIARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome e Cognome	MASSIMILIANO COLTELLACCI
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[REDACTED]
CV IN BREVE	
LAUREATO IN SCIENZE STATISTICHE ED ECONOMICHE, ALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA" (VOTAZIONE 110/110). HA FREQUENTATO IL DOTTORATO DI RICERCA, IN "STATISTICA METODOLOGICA", PRESSO LA FACOLTA' DI SCIENZE STATISTICHE DEMOGRAFICHE ED ATTUARIALI, UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA". HA RICOPERTO INCARICHI PRESSO: AUTOMOBIL CLUB ITALIA (ACI), POLIZIA TRIBUTARIA PRESSO LA GUARDIA DI FINANZA, ISTITUTO NAZIONALE MALATTIE INFETTIVE "LAZZARO SPALLANZANI", ISTITUTO SUPERIORE PER LA PREVENZIONE E SICUREZZA DEL LAVORO (ISPESL), AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE RME, UNIVERSITA' TELEMATICA UNITELMA, AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA3. È STATO CULTORE DELLA MATERIA PRESSO LA FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA, DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA". È STATO GIORNALISTA PER ALCUNI QUOTIDIANI E SETTIMANALI.	
OCCUPAZIONE ATTUALE	
• Date (da – a)	Dal 10/07/2023
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL ROMA 1
• Tipo di impiego	Dirigente Analista
• Principali mansioni e responsabilità	Dal 10/10/2023 Direttore sostituto della UOC Sistemi e Tecnologie informatiche e di comunicazione
ESPERIENZE LAVORATIVE	
• Date (da – a)	Dal 03/05/2021 al 09/07/2023
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL ROMA 3
• Tipo di impiego	Dirigente Analista
• Principali mansioni e responsabilità	Dal 24/08/2021 al 05/10/2022 Incarico di Direttore ff UOC Sistemi ICT ASL Roma 3
• Date (da – a)	Dal 01/02/2018 02/05/2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL ROMA 1
• Tipo di impiego	Dirigente Analista
• Principali mansioni e responsabilità	Dirigente presso la UOC Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione

(Segue esperienze lavorative) • Date (da – a) Tipo di rapporto contrattuale • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	15 luglio 2010 – 31 gennaio 2018 Contratto di collaborazione a progetto (Co.Co.Pro) ASL RME – Dipartimento di Prevenzione Statistico informatico Addetto all’implementazione e gestione del sistema informativo del servizio SPRESAL ed estensione del sistema al Dipartimento di Prevenzione. Sede di lavoro Roma, Via Fornovo 12. - Nomina a membro del gruppo di lavoro permanente della Commissione di verifica “Procedimento di accreditamento definitivo strutture socio sanitarie private. Regolamentazione e verifica requisiti”. Delibera n°147 del 21/03/2013 - Nomina a membro della “Commissione di verifica delle strutture che espletano attività di Procreazione Medicalmente Assistita, DCA140/2013”. Delibera n°267 del 31/03/2014
• Date (da – a) Tipo di rapporto contrattuale • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	01 settembre 2009 – 31 gennaio 2010 Contratto con Partita IVA ASL RME – Dipartimento di Prevenzione Consulenza tecnico-informatica Consulenza tecnico-informatica per le esigenze operative dell’Azienda, in merito all’estensione del sistema informativo in uso presso il servizio PRE.S.A.L. alle strutture del Dipartimento di Prevenzione. Analista dei processi di lavoro, acquisizione delle informazioni, stesura del progetto di informatizzazione del sistema informativo del Dipartimento di Prevenzione
• Date (da – a) Tipo di rapporto contrattuale • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	15 giugno 1999 – 31 dicembre 2011 Dal 15/06/1999 al 31/12/2009 contratto di collaborazione coordinata e continuativa (Co.Co.Co); dal 01/01/2010 al 31/12/2011 contratto con Partita IVA Aciconsult CNP, Società dell’Automobil Club Italia (ACI) Statistico Attività di analisi e ricerca, nella rilevazione degli incidenti stradali ACI-ISTAT: creazione e gestione del database incidenti, mediante software SAS; elaborazioni statistiche univariate e multivariate (mediante SAS STAT ed IML); analisi dei dati cluster; creazione del database ottenuto dal merge dei database PRA ed incidenti stradali (creazione di procedure ad hoc, nel linguaggio SAS)
• Date (da – a) Tipo di rapporto contrattuale Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Settembre 2005 – 31 dicembre 2009 Contratto di collaborazione a progetto (Co.Co.Pro) Istituto Superiore per la Prevenzione e la Sicurezza del Lavoro (ISPESL) Responsabile tecnico informatico L’incarico ha riguardato la progettazione e l’implementazione delle reti LAN di presidio, nonché la WAN di interconnessione tra le Sedi; si è progettata e implementata la WAN di telefonia VOIP sul territorio nazionale; sono stati implementati e gestiti gli applicativi software aziendali. In aggiunta: - Nomina, con provvedimento del Direttore Generale del 13/12/2006, a responsabile tecnico dei Sistemi Informativi Automatizzati (SIA); - Nomina in qualità di membro, con provvedimento del Direttore Generale del 24/09/2007, del gruppo di lavoro, per il supporto e l’implementazione delle attività di sorveglianza e prevenzione degli incidenti domestici (progetto CCM); - Nomina in qualità di membro, con provvedimento del Direttore Generale del 17/04/2008, del gruppo di lavoro “Sistema informativo per la ricerca”; - Nomina in qualità di membro, con provvedimento del Direttore Generale del 12/05/2008, del Comitato di progetto “Prevenzione dei tumori nei

	luoghi di lavoro – Piattaforma Web tumori professionali”; 5) Nomina in qualità di membro, con provvedimento del 01/06/2007, della Commissione di collaudo nell’ambito della fornitura di apparecchiature multimediali, per la Sala Polifunzionale di Via Urbana; 6) Nomina in qualità di membro, con provvedimento del 26/06/2008, della commissione di aggiudicazione dell’indagine di mercato per lo studio di fattibilità, nell’ambito della revisione/reingegnerizzazione di procedure e risorse tecnologiche ed applicative, relative ai processi di servizio delle sedi territoriali dell’Istituto; 7) Nomina, con provvedimento del 23/10/2008, quale Presidente della commissione di collaudo nell’ambito della fornitura, messa in opera e manutenzione di centrali telefoniche ISPBX e di prodotti e servizi accessori per le Pubbliche Amministrazioni
• Date - Tipo di rapporto contrattuale • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Aprile 2003 – agosto 2005 Contratto di collaborazione coordinata e continuativa (Co.Co.Co) ISTITUTO NAZIONALE PER LE MALATTIE INFETTIVE “LAZZARO SPALLANZANI” Responsabile del Servizio Informatico Aziendale (SIA) L’incarico ha riguardato la progettazione e l’implementazione delle reti LAN dei padiglioni costituenti il Campus dell’Istituto; si è progettata e implementata la telefonia Aziendale attraverso le centrali MD110; sono stati implementati e gestiti gli applicativi software aziendali sia sul lato amministrativo che Sanitario. In aggiunta: 1) Incarico di referente per il flusso informativo denominato FILE F, per l’Istituto Nazionale per le Malattie Infettive “Lazzaro Spallanzani”; 2) Delibera di incarico quale Commissario della Commissione per la valutazione delle offerte, nella gara ad appalto concorso, per la prestazione di servizi per la progettazione, la realizzazione, lo sviluppo, la manutenzione e la gestione del nuovo sistema informativo integrato, dell’Istituto Nazionale per le Malattie Infettive “Lazzaro Spallanzani”; 3) Incarico di Direttore dei Lavori e componente il comitato di controllo e aggiornamento, nell’ambito dell’attuazione della delibera n°882 del 27 ottobre 2004 “Informatizzazione dell’Istituto mediante il Sistema Informativo Integrato”; 4) Responsabile del monitoraggio delle file di attesa e liste di prenotazione dell’Istituto; 5) Referente tecnico, nell’ambito del progetto di telemedicina, per la collaborazione dell’Istituto con i paesi in via di sviluppo, nell’ambito delle malattie infettive e tropicali
• Date - Tipo di rapporto contrattuale • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo settore • Principali mansioni e responsabilità	Anni Accademici 2009/2010 e 2010/2011 Contratto di collaborazione occasionale Università UNITELMA “La Sapienza” Master Management e funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie Docente a contratto, per il corso “Il sistema epidemiologico”
• Date (da – a) - Tipo di rapporto contrattuale • Tipo di azienda o settore • Principali mansioni e responsabilità	Anni 1994 – 2001 Contratto di lavoro dipendente a tempo determinato Guardia di Finanza, Scuola di Polizia Tributaria Docente aggiunto di “Informatica individuale e strumenti di informatica del corpo”, al I° anno del Corso Superiore di Polizia Tributaria
TITOLI DI STUDIO • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione • Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Anni accademici 1995-96/1997-98 Università degli Studi di Roma “La Sapienza” – Facoltà di Scienze Statistiche, Demografiche ed Attuariali Frequenza del corso di Dottorato in Statistica Metodologica

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

Anni 1988-1994
 Facoltà di Scienze Statistiche, Demografiche ed Attuariali, Università degli Studi di Roma “La Sapienza”
 Laurea in Scienze Statistiche ed Economiche (25 maggio 1994)
 Indirizzo: Economico
 Relatore: Prof. Alfredo Rizzi
 Cattedra: Statistica inferenziale
 Correlatore: Prof. Giuseppe Carbonaro
 Tesi di Laurea: “Valutazione empirica delle metodologie statistiche di “fusione” dei dati”

CORSI DI PERFEZIONAMENTO

- Date (da – a)
- Nome e tipo di corso

Anno accademico 2018 - 2019
 Corso di perfezionamento in Sistemi Informativi per il governo delle organizzazioni sanitarie
 Conseguito il 19/11/2019
 Presso l’Università Cattolica del Sacro Cuore - Alta Scuola di Economia e Management dei Sistemi Sanitari (ALTEMS)

CAPACITÀ E COMPETENZE LINGUISTICHE

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE CONOSCIUTE

Autovalutazione Livello europeo (*)	COMPRESIONE		ESPRESSIONE VERBALE		SCRITTO
	ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE ORALE	PRODUZIONE ORALE	
INGLESE	B2	B2	B2	B2	B2
FRANCESE	A1	A1	A1	A1	A1
SPAGNOLO	A1	A1	A1	A1	A1

Legenda: C2 Livello Avanzato, B2 Livello intermedio superiore, B1 Livello intermedio, A1 Livello base
 (*) Quadro comune di riferimento europeo per le lingue

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottima capacità di analisi e sviluppo di soluzioni, orientate al “problem solving”. Preferenza nel lavoro organizzato in team

Coordinamento di personale, organizzazione del lavoro, programmazione del lavoro per obiettivi e progetti specifici

- COMMISSARIO STRAORDINARIO, dal 1/9/2012 al novembre 2012, con nomina del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio, per lo svolgimento delle attività amministrative del Consiglio d’Istituto, presso l’Istituto Comprensivo “Via Lusitania”, di Via Lusitania 16, Roma,
- PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO, presso l’Istituto Comprensivo Statale “Via Lusitania”, di Via Lusitania 16, 00183 ROMA; carica triennale, rivestita dal novembre 2012 al novembre 2015, con funzioni di coordinamento, elevate conoscenze delle opportunità e prerogative riconosciute dalla legge. Competenze e funzioni in materia negoziale, in tema di disciplina e gestione contabile (Art.10 D.L.vo 297/94; Art.1 Decreto Interministeriale 28 maggio 1975; D.P.R. 275/99; Decreto Interministeriale 44/01)

Ottime conoscenze dei maggiori pacchetti software, acquisite tramite corsi di formazione ed esperienza lavorativa.

- Ottima conoscenza delle reti (cablaggi, apparati attivi e passivi, wireless), della progettualità di cablaggi strutturati verticali e orizzontali, nonché realizzazioni di reti telefoniche in tecnologia tradizionale e VOIP;
- Progettazione ed organizzazione di sistemi di networking, realizzazione di WAN sia a livello locale che nazionale secondo il modello della piramide ISO-OSI;
- Ottima conoscenza delle normative e chiavi per il trattamento dei dati

- sensibili e la tutela della privacy, membro del gruppo di lavoro costituito presso ALTEMS per la stesura del codice di condotta in conformità alle Direttive Europee (GDPR) ed al Decreto Legislativo 101/2018;
- Ottima conoscenza degli strumenti per la sicurezza informatica (antivirus, antispam, firewall, etc.);
 - Pacchetti applicativi statistici: ottima conoscenza del SAS (versione 9.2 moduli base, CORE, STAT), in particolare nel calcolo matriciale (modulo IML), nella gestione database e nell'analisi statistica; ottima conoscenza del SPSS, in riferimento ad analisi delle serie storiche;
 - Ottima conoscenza dei principali pacchetti applicativi per la gestione, monitoraggio, reportistica di sistemi informativi;
 - Sicurezza delle informazioni: Attestato di partecipazione al corso "Sicurezza delle informazioni" (Roma 13/12/2007)
 -

PUBBLICAZIONI E ARTICOLI SCIENTIFICI

1) Coltellacci M., *"Valutazione empirica delle metodologie statistiche di "fusione" dei dati"*, Quaderni del Dipartimento di Statistica, Probabilità e Statistiche Applicate, serie E, n°15, 1994.

2) Schwarzenberg T. L., Loreti P., Coltellacci M. et A.A., *"Distance standards for height in primary school-children: study on a selected sample in Central Italy (Lazio)"*, presentato al 3° Simposio Italo-Ungherese di Scienze Pediatriche (Budapest-Pécs 13-17 settembre), 1995, pagg. 82-83.

3) Schwarzenberg T. L., Loreti P., Coltellacci M. et A.A., *"A comparison-study regarding some regional standards for height in the Italian school-population"*, presentato al 3° Simposio Italo-Ungherese, Scienze Pediatriche (Budapest-Pécs 13-17 settembre), 1995, pagg. 84-85.

4) Schwarzenberg T. L., Loreti P., Coltellacci M. et A.A., *"Considerazioni su alcuni standard di crescita staturale in età scolare"*, presentato al XIV Incontro pediatrico (Ostia Lido - Roma 22-23 marzo), 1996, pagg. 147-152.

5) Loreti P., Coltellacci M., *"Spesa e finanziamento del settore sanitario in Italia nel 1994"*, presentato alla XI° Riunione Scientifica, Dipartimento di Statistica, Probabilità e Statistiche Applicate, dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", maggio 1996, pagg. 21-24.

6) Schwarzenberg T. L., Loreti P., Coltellacci M. et A.A., *"La valutazione dell'indice di massa corporea (BMI) in età scolare"*, presentato al XV Incontro pediatrico (Ostia Lido - Roma 21-22 marzo), 1997, pagg 158-161.

7) Schwarzenberg T. L., Loreti P., Coltellacci M. et A.A., *"I percentili della statura di bambini laziali da 6 a 11 anni"*, Minerva pediatrica, vol. 49, aprile 1997, pagg.129-137.

9) Coltellacci M. et A.A., *"Statistica degli incidenti stradali" anno 2000*, Pubblicazione annuale dell'ISTAT, Parte terza, 2001, pagg. 39-52.

10) Coltellacci M., Pennini L., *"Gli incidenti stradali nella provincia di Trento: alcuni aspetti e spunti per approfondimenti"*, Presentato al 4° Convegno Internazionale per il traffico e la circolazione in montagna, nel rispetto dell'ambiente, 2002, pagg. 40-44.

11) Coltellacci M., Pennini L., De Blasi F., *"Studio di fattibilità per la stima dell'impatto sulla salute e del costo sociale dei ciclomotori in ambito urbano"*, Studio dell'OMS – Centro Europeo Ambiente e Salute, 2002, Capitolo 6 pagg.

93-107, Allegato 9.

12) Coltellacci M. et A.A., *“Statistica degli incidenti stradali” anno 2001*, pubblicazione annuale dell’ISTAT, Parte terza, 2003, pagg. 39-52.

13) Coltellacci M. et A.A., *“Statistica degli incidenti stradali” anno 2002*, Pubblicazione annuale dell’ISTAT, Parte terza, 2003, pagg. 56-66

- 1) Loreti P., Coltellacci M., *"La spesa corrente del Servizio Sanitario Nazionale: consuntivo 1992/94 e proiezioni 1995/96"*, Agenzia Sanitaria Italiana (inserto ASI), n° 21, 1995.
- 2) Loreti P., Coltellacci M., *"Analisi del personale delle USL"*, Agenzia Sanitaria Italiana (ASI), n° 40, 1995, pagg. 24-30.
- 3) Loreti P., Coltellacci M., *"Spesa, finanziamento e disavanzi del Servizio Sanitario Nazionale: consuntivo 1992/94, pre-consuntivo 1995 e proiezioni 1996/98"*, inserto ASI, n° 2, 1996.
- 4) Loreti P., Coltellacci M., *"Spesa Sanitaria pubblica e privata in Italia nel 1994"*, Agenzia Sanitaria Italiana (ASI), n° 22, 1996, pagg. 12-15
- 5) Coltellacci M., *"Con la nuova redistribuzione delle esenzioni: più figli, più privilegi. E gli anziani ricchi pagano"*. Agenzia Sanitaria Italiana (ASI), n. 14, 1998, pagg. 6-7.
- 6) Coltellacci M., *"Con il nuovo Sanitometro agevolati i nuclei familiari con bambini ed anziani"*. Agenzia Sanitaria Italiana (ASI), n. 17, 1998, pagg. 3-4.
- 7) Coltellacci M., *"I nuovi ticket alla prova dei conti"*, Il Sole 24 ore, n. 118, 1998, pag. 22.
- 8) Coltellacci M., *"Per l'esonero gli over 65 possono fare famiglia a sé"*, Guida Normativa, inserto de Il sole 24 ore, n. 84, 1998, pagg. 18-23.
- 9) Coltellacci M., *"Spesa sanitaria pubblica e privata in Italia: meno stato, più famiglia"*, Agenzia Sanitaria Italiana (ASI), n. 35/36, 1998, pagg. 2-4.
- 10) Coltellacci M., *"Inversione di tendenza per il personale del SSN: nel '96 registrata una riduzione dell'1,1% degli addetti"*, Agenzia Sanitaria Italiana (ASI), n. 47, 1998, pagg. 14-19.
- 11) Coltellacci M., *"Attività extramuraria, un possibile risparmio di spesa di 500 miliardi l'anno"*, Agenzia Sanitaria Italiana (ASI), n. 49, 1998, pagg. 14-17.
- 12) Coltellacci M., *"Case di cura, più efficienza"*, Il Sole 24 ore Sanità, n. 9 anno I, pagg. 12-13.
- 13) Coltellacci M., *"Gli agguati dell'intramoenia"*, Il Sole 24 ore Sanità, n. 1 anno II, pagg.4.
- 14) Coltellacci M., *"I presidii Usl costano meno"*, Il Sole 24 ore Sanità, n. 1 anno II, pagg. 12-13.
- 15) Coltellacci M., *"Cresce il popolo degli addetti alla sanità, nel '99 la spesa media pro-capite per il personale supera i 73 milioni"*, Agenzia Sanitaria Italiana (ASI), n. 8, 2001, pagg. 7-17.

Roma, 08/04/2024

Oggetto: Procedura Aperta indetta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 con Deliberazione CS n. 117 del 05/02/2024, finalizzata all'affidamento quadriennale della fornitura, tramite accordo quadro, di stampati, servizio di supporto alla comunicazione/informazione interna ed esterna (supporto editoriale) e fornitura di segnaletica occorrenti alle esigenze della Asl Roma I, successivamente rettificata con Deliberazione CS n. 295 del 08.03.2024

Operatori partecipanti
Fotolito moggio srl
STAMPA SUD SRL
I.S.I. Impresa Segnaletica Informativa S.r.l.
Tipografia Minigraf di Pezzuto Cosimo Costantino
Medilife
VARIGRAFICA ALTO LAZIO
PUBLIDEA S.R.L.
CERBONE STAMPA S.R.L.
Pioda Imaging

ACCETTAZIONE MEMBRO COMMISSIONE DI GARA

Con la presente si comunica l'accettazione dell'incarico di membro della Commissione di gara in merito alla procedura di cui all'oggetto e all'operatore economico sopra elencato.

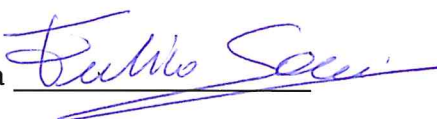
A tal fine, il sottoscritto Dott. Federico Sorci dichiara:

che non sussistono cause ostative all'espletamento dell'incarico predetto, ai sensi di quanto disposto all'art. 93, comma 5, del D.lgs. 36/2023;

che non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss mm. e ii e dell'art. 7 del DPR n. 62/2013.

Si allega copia del curriculum vitae aggiornato.

Roma, li 09.04.2024

Firma 



INFORMAZIONI PERSONALI

Federico SORCI

[REDACTED]

[REDACTED]

Sesso Maschile | Data di nascita [REDACTED] | Nazionalità Italiana

ESPERIENZE LAVORATIVE

Dal 05/2023 ad oggi

ASL Roma 1 – Collaboratore Amministrativo Professionale

In servizio presso l'Ufficio Sampa – Direzione Generale, mi sto occupando prevalentemente del coordinamento e dell'organizzazione degli eventi istituzionali e della gestione del cerimoniale relativamente agli eventi che si tengono all'interno delle Corsie Sistine - Complesso monumentale dell'Ospedale Santo Spirito in Sassia (Roma).

Attività o settore Pubblica Amministrazione

Dal 03/2023 al 05/2023

ASL Latina – Segreteria Direttore UOC Reclutamento

In servizio presso la Segreteria del Direttore UOC Reclutamento, con mansioni eterogenee, in particolare:

- Segreteria Commissioni esaminatrici, Avvisi e Concorsi;
- Segreteria Incarichi dirigenziali;
- Supporto telefonico e ricevimento in presenza dell'utenza presso gli Uffici della ASL.

Attività o settore Pubblica Amministrazione

Dal 01/2023 al 03/2023

Albo Nazionale Gestori Ambientali sez. Lazio c/o CCIAA Roma

In servizio presso l'Ufficio di Segreteria della sezione regionale del Lazio, istituita presso la sede della Camera di Commercio di Roma. Mi sono occupato prevalentemente delle Relazioni con il Pubblico e della gestione Eventi, in particolare:

- informare gli utenti (imprese) sui servizi erogati e le modalità di accesso;
- raccogliere il grado di soddisfazione dell'utente (imprese) sui servizi erogati;
- identificare ed analizzare i bisogni delle imprese per migliorare il servizio;
- contribuire a promuovere l'immagine dell'Albo (relazioni istituzionali, promozione ed eventi);
- formazione ed esami per Responsabili Tecnici.

Attività o settore Pubblica Amministrazione

Da 09/2022 a 10/2022

Insegnante (tramite supplenze MAD) I.C. Via Marelli - Roma www.ipsstendhal.it

Insegnante scuola elementare, responsabile progettazione Consiglio d'Istituto.

Attività o settore Pubblica Istruzione - Insegnamento

Da 12/2010 a 02/2021

Segreteria Generale presso Ente Autorizzato per le Adozioni Internazionali.www.proicyc.org

Ho svolto il ruolo di Segretario Generale per dieci anni, ed ho provveduto ad assicurare supporto all'espletamento dei compiti del Presidente e del Consiglio d'Amministrazione. Sono stato delegato alla gestione della Comunicazione, Rapporti Istituzionali, Relazioni Esterne, Gestione Eventi nazionali ed internazionali (congressi, convegni, tavole rotonde, seminari, presentazioni e giornate tematiche). Ho curato personalmente i rapporti con Ministeri, Commissioni Parlamentari, Regione Lazio, Comune di Roma, Tribunali per i Minorenni, ASL, Municipi, Ordini religiosi ed Enti del Terzo Settore (ETS).

Mi sono occupato di co-programmazione e co-progettazione istituzionale (principalmente sociale, culturale e socio-educativa), ho supervisionato progetti di cooperazione allo sviluppo e programmi di sussidiarietà (in favore di famiglie, madri e bambini) e della formazione degli aspiranti genitori adottivi/affidatari.

Attività o settore Pubblica Amministrazione (Commissione Adozioni Int.li) – No Profit

Da 03/2009 a 06/2013

Presidenza Commissione Urbanistica Comune di Roma – Collaborazione Gratuitawww.comune.roma.it

Ho provveduto ad assicurare supporto all'espletamento dei compiti del Presidente, in particolare sono stato il responsabile della comunicazione istituzionale, relazioni esterne e dei rapporti con i cittadini per l'approvazione dei Toponimi per il recupero urbanistico delle periferie in modo partecipato. Ho curato, autonomamente, i rapporti con i vari stakeholder sia pubblici che privati, ho partecipato ad iniziative che coinvolgessero la cittadinanza attiva ed a convegni e manifestazioni divulgative (anche in qualità di relatore).

Attività o settore Pubblica Amministrazione

Da 03/2010 a 06/2010

Docente di Processi Comunicativi (esperto di III Area) I.P.S. "Stendhal" - Romawww.ipsstendhal.it

Insegnante Istituto Professionale di Stato.

Attività o settore Pubblica Istruzione - Insegnamento

Da 11/2008 a 04/2010

Impiegato presso ASAP - Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubblichewww.asap.lazio.it

Supporto al Presidente nella comunicazione, relazioni istituzionali e gestione eventi.

Supervisione attività formative, gestione docenti/tutor e relazioni con dipendenti e dirigenti della Giunta Regionale del Lazio.

Attività o settore Pubblica Amministrazione

Da 05/2005 a 02/2007

Funzionario (cat. D) Giunta Regione Lazio

www.regione.lazio.it

Co-ideatore e co-supervisore del format "Dillo a Marrazzo", il primo modello di identificazione, analisi e tutela dei bisogni dei cittadini. Ho ricoperto il ruolo di Fiduciario dell'Assessore Risorse Umane, Demanio e Patrimonio, occupandomi prevalentemente di gestire la Comunicazione Istituzionale, le Relazioni Esterne ed il Cerimoniale. Sono stato delegato a gestire rapporti con i dipendenti, le OO.SS, i cittadini (Ufficio Relazioni con il Pubblico) e varie tipologie di stakeholder.

Attività o settore **Pubblica Amministrazione**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

A.A. 2009

Corso Post Universitario di Specializzazione in Event Management

Livello 7 QEQ

www.lbs.luiss.it

Luiss Business School Roma

- Specializzazione su tematiche inerenti la comunicazione, nello specifico eventi/comunicazione pubblica ed istituzionale.

A.A. 2008

Laurea Magistrale in Cooperazione allo Sviluppo Classe 88/S

Livello 7 QEQ

www.unint.it

Università degli Studi Internazionali di Roma già Libera Università degli Studi San Pio V - Roma

- Ampia e qualificata competenza nelle relazioni internazionali, nella comunicazione pubblica ed istituzionale, con avanzate conoscenze in ambito giuridico, economico-statistico, politologico, linguistico, sociale e storico.

A.A. 2006

Laurea Triennale in Scienze Politiche Classe 15

- Ampia e qualificata competenza nelle relazioni internazionali, nella comunicazione pubblica ed istituzionale, con avanzate conoscenze in ambito giuridico, economico-statistico, politologico, linguistico, sociale e storico.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	buono	buono	buono	buono	buono
	Livello B2 – C1				
Francese	buono	buono	buono	sufficiente	sufficiente
	Livello A2 – B1				

Competenze comunicative

Possiedo elevate competenze comunicative e di mediazione acquisite sia in campo accademico che pratico, avendo sempre occupato ruoli in cui la comunicazione è l'elemento fondamentale. Comprovata capacità gestionale e relazionale a tutti i livelli ed ottimo standing completano il quadro. Ho spesso ricoperto il ruolo di Responsabile della Comunicazione, svolgendo tale mansione con metodi manageriali ed ottimi risultati in termini di efficacia ed efficienza. Comprovata esperienza nella gestione delle relazioni con il pubblico (URP) e nella misurazione della soddisfazione degli utenti (Customer Satisfaction). Possiedo elevate capacità di ascolto, comprensione delle problematiche e delle esigenze riferite all'utenza che contribuiscono al miglioramento dei livelli qualitativi e quantitativi del servizio.

Competenze organizzative e gestionali

Ho acquisito competenze organizzative e gestionali sia in campo accademico che pratico, mi sono sempre occupato dell'organizzazione e della gestione di attività complesse in ambito pubblico, in cui gli standard sono sicuramente più elevati e sono spesso finalizzati al raggiungimento di obiettivi.

L'esperienza dell'insegnamento mi ha aiutato molto ad affinare queste competenze in ambiti e con target diversi. Sono in grado di gestire i rapporti con i media e di organizzare Convegni, Riunioni, Conferenze Stampa e tutto ciò che riguarda l'organizzazione e la gestione di eventi di qualsiasi genere, compresi incontri pubblici con cittadini.

Competenze professionali

Sin dai tempi dell'Università mi sono occupato di progettazione avendo tra l'altro collaborato all'attività scientifica dell'Istituto Studi Politici San Pio V, che aveva tra le sue finalità quella di "promuovere ed incoraggiare in Italia ed all'estero, gli studi nelle discipline economiche ed umanistiche, con particolare riferimento a quelle storico politiche e linguistiche, nonché ai problemi della società contemporanea ispirando la propria attività all'affermazione ed alla difesa dei valori della civiltà, alla luce dei principi e della tradizione cristiana (e che nel 2006 ha ricevuto riconoscimento formale da parte dell'UNESCO).

Tale prerogativa è poi proseguita in quasi tutti i ruoli che ho ricoperto, ampliando lo spazio di competenze progettuali superando l'ambito economico ed umanistico. In particolare negli ultimi dieci anni mi sono occupato, tra le altre cose, di progettazione nazionale ed internazionale in materia di minori ed adozioni, collaborando attivamente alla stesura di progetti di sussidiarietà internazionali e progetti rivolti alle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, relativamente alla Pet Therapy ed alla conoscenza ed al rispetto dell'ambiente e del mondo animale. Sono socio ISIPM – Istituto Italiano Project Management.

Ottima capacità di problem solving, pianificazione, organizzazione (multitasking) e resistenza allo stress. Dinamicità, adattabilità, determinazione, disponibilità, affidabilità e motivazione all'apprendimento completano il quadro.

Competenze informatiche

Sono in possesso di ottime competenze informatiche, acquisite sul campo e certificate dalla patente europea del computer ECDL.

Altre competenze

Gestione Immobiliare essendo stato l'Amministratore Unico di una società che operava in questo settore, proveniendo da famiglie di costruttori. Sono una persona che possiede un'ottima inventiva, buonissima manualità-praticità ed una buona dose d'ironia.

Possiedo una buona adattabilità, essendo in grado di modificare il mio comportamento in base a contesti o situazioni esterne, i cambiamenti non mi spaventano, li considero un pretesto per dare armonia e varietà alle mie giornate. Difficilmente mi irrigidisco su posizioni, abitudini e schemi consolidati. Ottime capacità di organizzare e gestire al meglio il tempo, per ottenere il miglior risultato possibile, definendo obiettivi reali e raggiungibili per rendere il lavoro più produttivo ed efficiente.

ULTERIORI INFORMAZIONI**Pubblicazioni**

Ho collaborato a titolo gratuito in ricerche demografiche condotte dalla **Prof.ssa Cinzia Buccianti** attualmente docente della facoltà di Demografia ed Etnodemografia dell'Università di Siena.

Convegni

Ho contribuito a realizzare numerosi convegni nazionali ed internazionali. Ho partecipato come relatore alle edizioni della rassegna **I Bambini del Mondo**, organizzata dal Centro Comunale per l'affido, l'adozione e il sostegno a distanza (ex Pollicino) e promossa dall'Università Roma Tre e dal Forum SAD.

Sono intervenuto alla IV Conferenza Internazionale sulla giustizia minorile tenutasi a Roma il 9 e 10 novembre 2010 organizzata dall'OIJJ – International Juvenile Justice Observatory su invito del delegato alla sicurezza del Comune di Roma.

Sono intervenuto al Congresso Internazionale "Il Diritto di essere Figlio" organizzato da Relac ADOP in collaborazione con l'Università Federico II di Napoli ed il patrocinio della Regione Campania e del Comune di Napoli.

Ho contribuito a realizzare l'evento "Verso le linee guida regionali per l'affidamento familiare" il 28 gennaio 2010 presso la Sala Tevere della Regione Lazio, che ha dato avvio ad un processo di condivisione e partecipazione al sapere maturato da quanti operano per l'affido. L'evento svolto rientrava all'interno del progetto nazionale di promozione dell'affidamento familiare organizzato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e dal Coordinamento Nazionale Servizi per l'Affido.

Ho partecipato negli anni alla realizzazione dei protocolli operativi per la collaborazione tra i Servizi Territoriali, Enti Autorizzati e Tribunali per i Minorenni in materia di adozione nazionale ed internazionale con la partecipazione delle associazioni familiari.

Ho partecipato nel 2020 ad "Adozione 3.0" protocollo con il quale 49 Enti Autorizzati su 51 si sono organizzati per realizzare un'unica cabina di regia per rilanciare l'adozione.

Seminari-Meeting

VI Simposio Europeo dei docenti universitari tenutosi a Roma dal 5-8 giugno 2008 organizzato dall'Ufficio della Pastorale Universitaria del Vicariato di Roma, sotto l'alto patronato della presidenza della Repubblica italiana e con il patrocinio del CCEE Consilium Conferentiarum Episcoporum Europae, del MIUR e del CNR.

Dal 2007 al 2010 ho collaborato con l'assessore ai Trasporti ed alla Mobilità della Regione Lazio all'organizzazione di numerosi seminari, incontri, tavole rotonde nonché alla stesura di documenti e presentazioni multimediali di indagini politico-sociali.

Riconoscimenti e premi

Rappresentante degli Studenti presso la Santa Sede (Pastorale Universitaria) dell'Università San Pio V di Roma;

Premiato nel **2006** dalla **BCC di Roma** in qualità di Giovane Socio per meriti accademici;

Partecipazione al premio **CONI Roma 2007**, in qualità di Ass. Fiduciario, 12 maggio 2008 Palazzo delle Federazioni Sportive – Roma;

Premiato nel **2010** dalla Voce di Rita Onlus tra i giovani più promettenti di Roma;

Membro **CdA** Consorzio di Miglioramento Fondiario Torre Gaia dal 2011 al 2013.

Appartenenza a gruppi / associazioni

Fondatore di associazioni Onlus a carattere sociale, ambientale e culturale. **Guardia Ambientale Ecologica Volontaria** con qualifica di Pubblico Ufficiale nell'accertamento di illeciti di natura amministrativa nell'ambito delle leggi sulla tutela dell'ambiente. Iscritto dal 2011 presso l'**Albo Volontari per l'Ambiente** istituito presso il Dipartimento Tutela Ambientale e del Verde – Protezione Civile di Roma capitale. Sostenitore di **Save the Children** Italia, **AMREF**; Fondazione **ICYC** (Istituto de Colonias y Campamentos -Cile); Fondazione **MI CASA** (Cile). Volontario **AIL**, **Protezione Civile** e presso mense della **Caritas Diocesana di Roma**. Sono socio dell'**ANCEP** -Associazione Nazionale Cerimonialisti Enti Pubblici (anno 2023).

Curriculum Vitae formativo e professionale debitamente sottoscritto e autocertificato ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii, il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità e le dichiarazioni mendaci.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (regolamento UE 2016/679)

Roma, 27.11.2023

In Fede
Dr. Federico Sorci

