SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL ROMA 1

REGIONE LAZIO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1098 del 26/11/2019

OGGETTO: Adesione alla Convenzione **Consip Edizione 30**, relative al noleggio di apparecchiature multifunzione – **Lotto 3** – Adesione n. 25 apparecchiature multifunzione per un Importo di spesa complessiva di € 57.995,00+ IVA 22% - Periodo 5 anni- CIG derivato Lotto 3: 8085881815

STRUTTURA PROPONENTE: Dipartimento Tecnico - Patrimoniale - UOC Acquisizione Beni e Servizi

Centro di costo: 221

L'estensore: Dr.ssa Emanuela Caridi

Il Dirigente ed il Responsabile procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento	Il Responsabile U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi	Il Direttore del Dipartimento tecnico patrimoniale
Dott. ssa Cristina Franco	Dr.ssa Cristina Franco	Ing. Paola Brazzoduro
data 06.11.2019	data 06.11.2019	data 6.11.19

Il presente Atto contiene dati sensibili SI ☐ NO ☒

Il Funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Conto n. 504020201 "noleggio area non sanitaria"

Anno 2019 - (dicembre) € 1.179,23 c/Iva
Anno 2020 (gennaio -dicembre) € 14.150,78 c/Iva
Anno 2021 (gennaio-dicembre) € 14.150,78 c/Iva
Anno 2022 (gennaio -dicembre) € 14.150,78 c/Iva
Anno 2023 (gennaio-dicembre) € 14.150,78 c/Iva
Anno 2024 (gennaio-novembre) € 12.971,55 c/Iva

Il Direttore dell'UOC Logistica – Ing. Paola Brazzoduro
Data 6.11.19 Firma

Il Dirigente dell'UOC Pianificazione strategica, Programmazione e Controllo di gestione, Dr.ssa Maura Bettini, con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economica della spesa di cui al presente provvedimento.
Data 6/11/2019 Firma

Parere del Direttore Amministrativo **Dr.ssa Cristina MATRANGA**

Favorevole ☒ ☐ Non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

data 22.X1.2019 firma

Parere del Direttore Sanitario **Dott. Mauro GOLETTI**

Favorevole ☒ ☐ Non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 25.11.2019 firma

Il Presente provvedimento si compone di n. 8 pagine di cui n. 3 pagine di allegati

Il Direttore Generale
Dott. Angelo TANESE

SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL
ROMA 1

M 1098 DEL 26/11/2019

Il Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

VISTO la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 dell'01/01/2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale ROMA 1 a far data dall' 01/01/2016, come previsto dalla Legge regionale n. 17 del 31/12/2015 e dal DCA n. 606 del 30/12/2015;

VISTA il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00250 del 23/11/2016, con il quale è stato nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 nella persona del Dott. Angelo TANESE;

VISTO il DLGS 50 del 18 aprile 2016 "*Codice dei contratti pubblici*" e ss.mm. ii;

VISTA la L. 55 del 14 giugno 2019 di "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, recante disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici";

PRESO ATTO della vigente normativa in materia di acquisizione beni e servizi, come modificata dal Decreto Legge 6 Luglio2012, n. 95, convertito con modificazioni con Legge 7 agosto 2012, n. 135 che prevede:

l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle Convenzioni CONSIP ovvero di utilizzare i parametri prezzi qualità come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, Legge 488/1999 e art. 1, comma 449, Legge n. 296/2006);

l'obbligo per gli enti locali di far ricorso al Mercato elettronico della PA ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, DPR n. 207/2010, per l'acquisizione di servizi e forniture sotto soglia comunitaria in economia (art. 1, comma 450, Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 7 comma 2 D. L. n. 52/2012, convertito con modificazioni con Legge 94/2012);

DATO ATTO che in data 13/12/2018 è stata aggiudicata la Convenzione Consip avente ad oggetto: " Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni. Lotto 3 all'operatore economico Kyocera Document Solution Italia S.p.a.;

che la U.O.C. Logistica ha inoltrato, con nota prot. n. 151239 del 30.10.2019 (All.1), la richiesta di attivazione della Convenzione Consip per il noleggio di n.25 apparecchiature multifunzione sotto indicate:

Noleggio di n. 25 multifunzione – Fornitore Kyocera-Produttività "C" – Formato A3/A4 – Servizio opzionale "Fax"- Monocromatica - Convenzione 30-Lotto 3-Contratto per 60 mesi – Costo totale del noleggio € 57.995,00+IVA 22%;

che la suddetta richiesta è motivata dalla necessità di coprire servizi che hanno in dotazione macchine di proprietà guaste e non riparabili, per servizi scoperti e per nuovi servizi come il COOT;

ATTESO che la spesa complessiva quinquennale per l'adesione alla Convenzione Consip – Edizione 30-Lotto 3 è pari a € 57.995,00 +IVA 22%;

DATO ATTO che il contratto si conclude a tutti gli effetti attraverso l'accettazione da parte del Fornitore dell'ordinativo della fornitura predisposto a cura della U.O.C. Logistica, secondo modalità e termini indicati nelle Condizioni Generali e nei rispettivi allegati della Convenzione in trattazione;

che le clausole contrattuali sono quelle previste dalle Convenzione - Condizioni Generali e altra documentazione allegata alla stessa consultabile nella sezione dedita alla Convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio 30" sul sito www.acquistinretepa.it;

ATTESO che il conto dedicato complessivo per la fornitura de quo è pari ad € 70.753,90 iva compresa che graverà sul 504020201 - canoni di noleggio – area non sanitaria, dei bilanci di competenza anni anno 2019- (dicembre), anno 2020 (gennaio –dicembre), anno 2021 (gennaio-dicembre), anno 2022 (gennaio –dicembre), anno 2023 (gennaio-dicembre), anno 2024 (gennaio-novembre);

CONSIDERATO necessario individuare, in qualità di DEC della fornitura in oggetto, la Dott.ssa Cristiana Tempesta, Collaboratore Amministrativo presso la UOC Logistica dell'ASL Roma 1 che ha reso dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e di astensione ai sensi dell'art. 42 co.4 del D.Lgs 50/2016, acquisita agli atti dell'amministrazione;

ATTESTATO che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di aderire alla Convenzione Consip, edizione 30, relativa al noleggio di n. 25 multifunzione – Fornitore Kyocera-Produttività "C" – Formato A3/A4 – Servizio opzionale "Fax"- Monocromatica - Lotto 3-Contratto per 60 mesi – Costo totale del noleggio € 57.995,00+IVA 22%- CIG derivato Lotto 3: 8085881815;

di dare atto che la spesa complessiva pari a € 70.753,90 IVA compresa (Lotto3), verrà imputata sul conto n. 504020201- noleggio area non sanitaria, sui seguenti anni di competenza:

PERIODO	IMPORTO IVA COMPRESA
01-12-2019/31-12-2019	€ 1.179,23
01-01-2020/31-12-2020	€ 14.150,78
01-01-2021/31-12-2021	€ 14.150,78
01-01-2022/31-12-2022	€ 14.150,78
01-01-2023/31-12-2023	€ 14.150,78
01-01-2024/30-11-2024	€ 12.971,55

di prendere atto che l'ordinativo di fornitura, che costituisce l'atto di adesione alla convenzione, dovrà essere trasmesso a cura del RUP 2 all'operatore aggiudicatario nelle modalità definite dalla Convenzione Consip;

di individuare quale DEC del contratto la Dott.ssa Cristiana Tempesta, Collaboratore Amministrativo presso la UOC Logistica dell'ASL Roma 1;

di demandare alla U.O.C. Logistica la predisposizione e adozione di ogni atto conseguente al presente;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge 18/06/2009 n. 69.

Il Responsabile del Procedimento	Il Responsabile U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi	Il Direttore del Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Dott.ssa Cristina Franco	Dr.ssa Cristina Franco	Ing. Paola Brazzoduro

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÚ dei poteri previsti:
dall'art. 3 del D. Lgs 502/1992 e ss.mm.ii;
dall'art. 8 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii
nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00250 del 23/11/2016;

LETTA la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità in frontespizio indicata;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

Condividendone integralmente i presupposti e le motivazioni,

di adottare la proposta di deliberazione avente ad oggetto "*Adesione alla Convenzione Consip Edizione 30, relativa al noleggio di apparecchiature multifunzione – Lotto 3 – Adesione n. 25 apparecchiature multifunzione per un Importo di spesa complessiva di € 57.995,00+ IVA 22% - Periodo 5 anni- CIG derivato Lotto 3: 8085881815* e, conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di aderire alla Convenzione Consip, edizione 30, relativa al noleggio di n. 25 multifunzione – Fornitore Kyocera-Produttività "C" – Formato A3/A4 – Servizio opzionale "Fax"- Monocromatica - Lotto 3-Contratto per 60 mesi – Costo totale del noleggio € 57.995,00+IVA 22%- CIG derivato Lotto 3: 8085881815;

di dare atto che la spesa complessiva pari a € 70.753,90 IVA compresa (Lotto3), verrà imputata sul conto n. 504020201- noleggio area non sanitaria, sui seguenti anni di competenza:

PERIODO	IMPORTO IVA COMPRESA
01-12-2019/31-12-2019	€ 1.179,23
01-01-2020/31-12-2020	€ 14.150,78
01-01-2021/31-12-2021	€ 14.150,78
01-01-2022/31-12-2022	€ 14.150,78
01-01-2023/31-12-2023	€ 14.150,78
01-01-2024/30-11-2024	€ 12.971,55

di prendere atto che l'ordinativo di fornitura, che costituisce l'atto di adesione alla convenzione, dovrà essere trasmesso a cura del RUP 2 all'operatore aggiudicatario nelle modalità definite dalla Convenzione Consip;

di individuare quale DEC del contratto la Dott.ssa Cristiana Tempesta, Collaboratore Amministrativo presso la UOC Logistica dell'ASL Roma 1;

di demandare alla U.O.C. Logistica la predisposizione e adozione di ogni atto conseguente al presente;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge 18/06/2009 n. 69.

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

Il DIRETTORE GENERALE
Dott. Angelo TANESE

All. 1

SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL ROMA 1

REGIONE LAZIO

DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
U.O.C. Logistica

ASL Roma 1 n. 151239 del 30/10/2019

UOC ABS Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina franco

E p.c. UOC Servizio Tecnologie Informatiche
Ing. Pietro Barberini

OGGETTO: Attivazione Consip noleggio apparecchiature multifunzione.

Si chiede l'attivazione della convenzione Consip per posizionare stampanti multifunzione sul territorio afferente alla ASL Roma 1 cosi come segue:

- Noleggio di n. 25 multifunzione – Fornitore Kyocera - Convenzione 30 – Lotto 3 – Contratto 60 mesi – Produttività "C" – Formato A3/A4 – Servizio opzionale "Fax" – Monocromatica – Costo noleggio Trimestrale € 115,99+iva 22%;
- DEC del contratto Dr.ssa Cristiana Tempesta;
- Totale 5 anni di noleggio Convenzione 30 – Lotto 3 - € 57.995,00+iva 22%;
- CIG Derivato 8085881815
- Conto Economico 504020201 (noleggio area non sanitaria) su cui contabilizzare la spesa.

Le multifunzione richieste servono a coprire servizi che hanno in dotazione macchine di proprietà guaste e non riparabili, nuove richieste per servizi scoperti o per l'apertura di nuovi servizi tipo il COOT.

Si allega elenco riepilogativo dei costi e copia degli ordini in bozza effettuati su Consip in attesa della definizione dopo l'adozione della Delibera.

Il Responsabile U.O.C. Logistica
Ing. Paola Brazzoduro

Istruttore della pratica: Fragale Umberto

ASL ROMA 1
Borgo S.Spirito 3
00193 ROMA
Tel. 06/68351
P.IVA/C.F 13664791004

UOC Logistica
Responsabile Ing. Paola Brazzoduro
Tel. 06 / 6835.2450
e-mail: uoc.logistica@aslroma1.it
Pec: protocollo@pec.aslroma1.it

ASL Roma 1
Prot. n. 151239/2019 del 30/10/2019

RIEPILOGO RICHIESTA NOLEGGIO

			CANONI	COSTO NOLEGGIO TRIMESTRALE	OPZIONE FAX COSTO TRIMESTRALE	COSTO TOTALE TRIMESTRALE	TOTALE NOLEGGIO PER ANNO	TOTALE COSTO NOLEGGIO PER MACCHINA	MACCHINE RICHIESTE	TOTALE COSTO NOLEGGIO PER 5 ANNI
CONSIP 30	LOTTO 3	MONO	20	€ 106,99	€ 9,00	€ 115,99	€ 11.599,00	€ 2.319,80	25	€ 57.995,00
								TOTALI	**25**	**€ 57.995,00**

i costi sono riportati iva esclusa

NR	UBICAZIONE	INDIRIZZO	ALTRO	PIANO	NOMINATIVO REFERENTE	NUMERO DI TELEFONO	MAIL	FAX
1	UOC ACCOGLIENZA	VIA TAGLIAMENTO 19		PRIMO	IANNIELLO	06.7730.4108		SI
2	UOC ACCOGLIENZA	VIA TAGLIAMENTO 19	PRELIEVI	TERRA	IANNIELLO	06.7730.4108		SI
3	UOC COMMITTENZA	VIA TAGLIAMENTO 19		TERZO	POMPONI	06.7730.4472		SI
4	UOC COMMITTENZA	VIA TAGLIAMENTO 19		QUINTO	DEGREGORIO	06.7730.4400		SI
5	UOC ACCOGLIENZA	VIA DEI FRENTANI 6		PRIMO	MARZO	06.7730.3533		SI
6	UOC ACCOGLIENZA	VIA DEI FRENTANI 6	PRELIEVI	TERRA	OLIVIERI	06.7730.3502		SI
7	CENTRO DI RIANIMAZIONE	VIA G. MARTINOTTI 20	PAD. C	TERZO	LAURA ABBATI	338.98.94.128	laura.abbati@aslroma1.it	SI
8	SERVIZIO FARMACEUTICO	VIA TAGLIAMENTO 19						SI
9	AUDIOVESTIBOLOGIA	VIA EMILIO MOROSINI 20	QUADRIPORTICO	TERZO				SI
10	ONCOLOGIA MEDICA	VIA G. MARTINOTTI 20	PAD. D	PRIMO	PORCIELLO MARIA RITA	06.3306.2363/2309	marianta.porciello@aslroma1.it	SI
11	UOS RADIOLOGIA TERRITORIALE	VIA LUZZATTI 8	AMBUL. RADIOLOGIA	-1	DR.SSA VEGLIANTE/DR.SSA BENASSI	339.74.38.945/335.31.48.10	flavia.vegliante@aslroma1.it; annitapia.benassi@aslroma1.it	SI
12	PRONTO SOCCORSO SAN FILIPPO NERI.	VIA G. MARTINOTTI 20	STANZA SERVIZIO FAX	TERRA	RONDINO/ROVIEZZO/GALLUCCI	06.3306.2276/2385	paola.rondino@aslroma1.it; mauro.gallucci@aslroma1.it; assunta.roviezzo@aslroma.it	SI
13	GESTIONE ASSISTENZA INFERMIERISTICA S. SPIRITO	VIA DEI PENITENZIERI		PRIMO	CARPENTIERI VALTER	329.41.06.273		SI
14	UOC EMODINAMICA	VIA G. MARTINOTTI 20	PAD. B	SECONDO	FABBRINI STEFANO	06.3306.2516 - 329.87.70.114	stefano.febbrini@aslroma1.it	SI
15	COOT SANTO SPIRITO	VIA DEI PENITENZIERI	PALAZZINA 2 - STANZA 27	SECONDO	SANTELLA DANIELA	333.38.01.659	daniela.santella@aslroma1.it	SI
16	OSPEDALE OFTALMICO	VIA CIPRO 3	A SX DEL BAR - STECCA AMBULATORIALE	TERRA	PIESCO CARMINE	347.92.59.785	carmine.piesco@aslroma1.it	SI
17	OSPEDALE OFTALMICO	VIA CIPRO 3	AMBULATORIO PEDIATRICO	-1	CARMELO AREZZO	06.6835.2675 06.6835.2652 SEGRETERIA	carmelo.arezzo@aslroma1.it	SI
18	UOC MICROBIOLOGIA VIROLOGIA	VIA G. MARTINOTTI 20	EDIFICIO C	PRIMO	Dr.ssa ANNUNZIATA TAMBURRO	06.3306.2224	annunziata.tamburro@aslroma1.it	SI
19	UOC PIPSM c/o IST. PENALE MINORILE CASAL DEL MARMO	VIA BARELLAI 140	STANZA PSICOLOGI		LUCIA CHIAPPINELLI	06.3033.0205 - 346.34.02.041	lucia.chiappinelli@aslroma1.it	SI
20	UOC SIAN	VIA FORNOVO 12		PRIMO	BRUNA GARBUGLIO	06.6835.3081/3062	bruna.garbuglio@aslroma1.it; carlo.spigone@aslroma1.it	SI
21	CAD DISTRETTO 2	VIA NOMENTANA 2/B		TERRA	SEGRETERIA/DR. MAURO SORIANI	06.7730.2724/2734/2736	uo.assistenzadomiciliare.2ds@aslroma1.it	SI
22	UOC RADIOTERAPIA	VIA G. MARTINOTTI 20	PAD. D - STANZA ACCETTAZIONE	-2	SEGRETERIA/FEDELE MANCINA	06.3306.4430/3898	tiziana.ceraglia@aslroma1.it; fedele.mancina@aslroma1.it	SI
23	PALAZZINA AMBULATORI	LUNGOTEVERE IN SASSIA 1		PRIMO		06.6835.7123/2275	carla.massi@aslroma1.it	SI
24	SERVIZIO DISABILI ADULTI DISTRETTO 13	VIA BOCCEA 271		-1	SEGRETERIA	06.6835.3212/3224	distretto13@aslroma1.it	SI
25	CENTRO PMA SAN FILIPPO NERI	VIA G. MARTINOTTI 20	PAD. A	SECONDO	DR.SSA PACCHIAROTTI	06.3306.3901	arianna.pecchiarotti@aslroma1.it	SI