

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. _____ del _____

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 per il servizio di noleggio di apparecchiature "Plotter" e annessa manutenzione e assistenza per un periodo di 36 mesi, nonché per la fornitura dei relativi materiali di consumo, per le esigenze della Asl Roma 1 - Importo complessivo pari a € 54.468,00 Iva esclusa corrispondente a € 66.450,96 Iva Inclusa - Fornitore: Tecnofasten di Gatti Fabio & s.n.c. - CIG B0DF895EC8

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC SISTEMI E TECNOLOGIE INFORMATICHE DI COMUNICAZIONE

Centro di Costo: BD07 L'Estensore:Dott. GIUSEPPE ANTONACCI Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC SISTEMI E TECNOLOGIE
INFORMATICHE DI COMUNICAZIONE

DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

Dott.ssa SERENA SBRIGLIO

Dott. MASSIMILIANO COLTELLACCI

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€16.612,74	2024	CE	504020298	Canoni di noleggio area non sanitaria-STI	Dott. Massimiliano Coltellacci	NO
€22.150,32	2025	CE	504020298	Canoni di noleggio area non sanitaria-STI	Dott. Massimiliano Coltellacci	NO
€22.150,32	2026	CE	504020298	Canoni di noleggio area non sanitaria-STI	Dott. Massimiliano Coltellacci	NO
€5.537,58	2027	CE	504020298	Canoni di noleggio area non sanitaria-STI	Dott. Massimiliano Coltellacci	NO

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Dott. MASSIMILIANO COLTELLACCI

Il Dirigente della UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione con la sottoscrizione del presente atto attesta la coerenza della dichiarazione riferita alla spesa, di cui al presente provvedimento del "funzionario addetto al controllo del budget", rispetto alla delibera n. 176 del 13/02/2024

Parere del Direttore Amministrativo Dr.ssa Roberta Volpini

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Il presente provvedimento si compone di n.9 pagine di cui n.4 pagine di allegati

Il Commissario Straordinario
Dr. Giuseppe Quintavalle

IL DIRETTORE SOSTITUTO DELLA U.O.C. SISTEMI E TECNOLOGIE INFORMATICHE E DI COMUNICAZIONE

- VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31.12.2015 e dal DCA n. 606 del 30.12.2015;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio T00013 del 5 aprile 2023 con il quale è stato nominato Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, il dott. Giuseppe Quintavalle;
- VISTO** l'Atto di Autonomia Aziendale, approvato con deliberazione n. 1153 del 17/12/2019, recepito con DCA U00020 del 27/01/2020, pubblicato sul BURL del 30/01/2020 n. 9 con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale di cui fa parte la U.O.C. Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27/02/2020, avente ad oggetto "Atto aziendale dell'ASL Roma 1, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo" la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTA** la Delibera n. 347 del 08/07/2022 avente ad oggetto "*Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi*" con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- VISTO** il d.lgs. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici" s.m.i.;
- PREMESSO CHE** sono pervenute da parte dei servizi aziendali della U.O.C. Manutenzioni e sicurezza immobili e impianti della ASL Roma 1, delle richieste, conservate agli atti, di fornitura, a titolo di noleggio, di apparecchiature "plotter" con annessa manutenzione e assistenza, per un periodo di 36 mesi, nonché richieste di fornitura dei relativi materiali di consumo aventi tutti le numeriche e caratteristiche seguenti:
- n. 2 Plotter HP T1600 da 36" modello 3EK11A
 - n. 1 Plotter HP T2500 di proprietà ASL Roma 1, funzionante, da inserire in manutenzione per 36 mesi
 - materiali di consumo:
 - Rotolo di Carta bianca A1, gr.80, quantità 324;
 - Rotolo di Carta bianca A0, gr.80, quantità 108;
 - Rotolo di Carta lucida A1, gr.90, quantità 3;
 - Rotolo di Carta fotografica A1, gr.180, quantità 3;
 - Cartucce nero e colore quantità, 162;
 - Testine di stampa, quantità 9;
- DATO ATTO** che l'art. 50, comma 1 lett. b) del citato D. Lgs. 36/2023 prevede "l'affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più

operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

si ritiene opportuno attivare una trattativa diretta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023, tramite il portale www.acquistiinretepa.it, alla società Tecnofasten di Gatti Fabio & s.n.c. (All. 1), per il servizio di noleggio di apparecchiature “Plotter” e annessa manutenzione e assistenza per un periodo di 36 mesi, nonché per la fornitura dei relativi materiali di consumo, per un importo complessivo pari ad € 54.468,00 Iva esclusa corrispondente a € 66.450,96 Iva Inclusa (all. 1);

l'offerta della ditta suindicata risulta rispondente alle attuali esigenze aziendali, nonché risulta tecnicamente ed economicamente congrua, anche in relazione alla qualità dei prodotti e alla sua durata(All.2);

che il contratto si concluderà a tutti gli effetti attraverso piattaforma Mepa, previa verifica della sussistenza in capo all'esecutore dei requisiti richiesti e il pagamento dell'imposta di bollo;

RITENUTO

di contabilizzare l'importo derivante dal presente provvedimento pari ad € 66.450,96 Iva Inclusa come segue:

- € 16.612,74 Iva inclusa - C.E. n. 504020298 – “Canoni di noleggio area non sanitaria - STI” - Esercizio 2024;
- € 22.150,32 Iva inclusa - C.E. n. 504020298 – “Canoni di noleggio area non sanitaria - STI” - Esercizio 2025;
- € 22.150,32 Iva inclusa - C.E. n. 504020298 – “Canoni di noleggio area non sanitaria- STI” - Esercizio 2026;
- € 5.537,58 Iva inclusa - C.E. n. 504020298 – “Canoni di noleggio area non sanitaria- STI” - Esercizio 2027

che, pertanto, per il CE 504020298 per l'anno 2024 presenta la seguente situazione economica:

Budget assegnato	€	300.000,00
Budget già impegnato	€	115.238,60
Importo impegnato con il presente atto	€	16.612,74
Residuo	€	168.148,66

di indicare come Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Serena Sbriglio della UOC Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione, e come DEC (Direttore Esecuzione del Contratto) l'ing. Massimiliano Ambrosini, Direttore della U.O.C. Manutenzioni e sicurezza immobili e impianti entrambi, nei confronti dei quali non sussistono situazioni di conflitto di interesse ex art. 36 D.lgs n. 36/2023;

ATTESTATO CHE

il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa che s'intendono integralmente riportati:

di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, alla società Tecnofasten di Gatti Fabio & s.n.c., tramite il portale acquisti della Pubblica Amministrazione - www.acquistinretepa.it, il servizio di noleggio di apparecchiature "Plotter" e annessa manutenzione e assistenza per un periodo di 36 mesi, nonché la fornitura dei relativi materiali di consumo, per un importo complessivo pari ad un importo complessivo di € 54.468,00 Iva esclusa corrispondente a € 66.450,96 Iva Inclusa;

di imputare l'importo complessivo di spesa pari ad € 66.450,96 Iva inclusa come segue:

- € 16.612,74 Iva inclusa - C.E. n. 504020298 – "Canoni di noleggio area non sanitaria -STI" - Esercizio 2024;
- € 22.150,32 Iva inclusa - C.E. n. 504020298 – "Canoni di noleggio area non sanitaria -STI" - Esercizio 2025;
- € 22.150,32 Iva inclusa - C.E. n. 504020298 – "Canoni di noleggio area non sanitaria-STI" - Esercizio 2026;
- € 5.537,58 Iva inclusa - C.E. n. 504020298 – "Canoni di noleggio area non sanitaria-STI" - Esercizio 2027;

di indicare come Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Serena Sbriglio della UOC Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione, e come DEC (Direttore Esecuzione del Contratto) l'ing. Massimiliano Ambrosini, Direttore della U.O.C. Manutenzioni e sicurezza immobili e impianti entrambi, nei confronti dei quali non sussistono situazioni di conflitto di interesse ex art. 36 D.lgs n. 36/2023;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione;

Il Responsabile del procedimento	Il Direttore sostituto della U.O.C. Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione	Il Direttore Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Dott.ssa Serena Sbriglio	Dott. Massimiliano Coltellacci	Ing. Paola Brazzoduro

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

IN VIRTÙ dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art. 8 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00013 del 5 aprile 2023;

Letta la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità in frontespizio indicata;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo

per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto *"Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 per il servizio di noleggio di apparecchiature "Plotter" e annessa manutenzione e assistenza per un periodo di 36 mesi, nonché per la fornitura dei relativi materiali di consumo, per le esigenze della Asl Roma 1 - Importo complessivo pari a € 54.468,00 iva esclusa corrispondente a € 66.450,96 Iva Inclusa – Fornitore: Tecnofasten di Gatti Fabio & s.n.c.- CIG B0DF895EC8"* e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, alla società Tecnofasten di Gatti Fabio & s.n.c., tramite il portale acquisti della Pubblica Amministrazione - www.acquistinretepa.it, il servizio di noleggio di apparecchiature "Plotter" e annessa manutenzione e assistenza per un periodo di 36 mesi, nonché la fornitura dei relativi materiali di consumo, per un importo complessivo pari ad un importo complessivo di € 54.468,00 Iva esclusa corrispondente a € 66.450,96 Iva Inclusa;

di imputare l'importo complessivo di spesa pari ad € 66.450,96 Iva inclusa come segue:

- € 16.612,74 Iva inclusa - C.E. n. 504020298 – "Canoni di noleggio area non sanitaria -STI" - Esercizio 2024;
- € 22.150,32 Iva inclusa - C.E. n. 504020298 – "Canoni di noleggio area non sanitaria -STI" - Esercizio 2025;
- € 22.150,32 Iva inclusa - C.E. n. 504020298 – "Canoni di noleggio area non sanitaria-STI" - Esercizio 2026;
- € 5.537,58 Iva inclusa - C.E. n. 504020298 – "Canoni di noleggio area non sanitaria-STI" - Esercizio 2027;

di indicare come Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Serena Sbriglio della UOC Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione, e come DEC (Direttore Esecuzione del Contratto) l'ing. Massimiliano Ambrosini, Direttore della U.O.C. Manutenzioni e sicurezza immobili e impianti entrambi, nei confronti dei quali non sussistono situazioni di conflitto di interesse ex art. 36 D.lgs n. 36/2023;

di incaricare il Dirigente proponente, ad avvenuta adozione della presente delibera, di predisporre tutti gli atti conseguenti e necessari per dare avvio al contenuto di cui al presente provvedimento, ivi comprese le relative notifiche e/o comunicazioni all'Operatore Economico interessato;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione;

Il Responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Giuseppe Quintavalle
Firmata digitalmente

Offerta Economica relativa a

Descrizione TRATTATIVA DIRETTA, TRAMITE MERCATO ELETTRONICO DELLA PA (MEPA), FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE "PLOTTER" E ANNESSA MANUTENZIONE E ASSISTENZA PER UN PERIODO DI 36 MESI PER LE ESIGENZE DELLA ASL ROMA 1

RdO nr. 4178640

Numero lotto 0

Amministrazione titolare del procedimento

Ente acquirente	ASL ROMA 1		
Ufficio	Asl Roma 1 - UOC Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione		
Codice fiscale	13664791004	Codice univoco ufficio	6BMH4D
Indirizzo sede	Borgo santo spirito 3		
Città	Roma		
Recapito telefonico	+39		
Email	massimiliano.coltellacci@aslroma1.it		
Punto ordinante	MASSIMILIANO COLTELLACCI		

Concorrente

Forma di partecipazione

Singolo operatore economico

Ragione sociale/Denominazione

TECNOFASTEN DI GATTI FABIO & C. S.N.C.

Partita IVA

02073521003

Tipologia societaria

Società in nome collettivo (SNC)

Oggetto dell'Offerta

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	54468,00

Ulteriori elementi della procedura di affidamento

Dichiarazione relativa all'art. 2359 del c.c.

L'operatore economico non si trova rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale

Ulteriori elementi della procedura di affidamento

Dichiarazione relativa al subappalto

L'operatore Economico dichiara di NON voler ricorrere, in caso di aggiudicazione, al subappalto per alcuna delle attività dei lotti in cui si articola la procedura

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE

UOC Sistemi e Tecnologie Informatiche e di Comunicazione

OGGETTO: dichiarazione congruità.

In riferimento all'offerta della società Tecnofasten di Gatti Fabio & s.n.c. per l'affidamento del servizio di noleggio di apparecchiature "Plotter" e annessa manutenzione e assistenza per un periodo di 36 mesi, nonché per la fornitura dei relativi materiali di consumo, per le esigenze della Asl Roma 1, per un costo complessivo pari a € 54.468,00 iva esclusa corrispondente a € 66.450,96 Iva Inclusa, si dichiara che l'offerta risulta essere congrua sia dal punto di vista economico che tecnico e risponde alle esigenze di sicurezza informatica aziendale.

Roma, 10 aprile 2024

***U.O.C. Sistemi e Tecnologie Informatiche
e di Comunicazione***
Responsabile del Procedimento
Dott. ssa Serena Sbriglio