

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale N. _____ del _____

Registro Struttura N. _____ del _____

OGGETTO: Affidamento della fornitura di arredi da giardino per l'allestimento di un'attività di riabilitazione presso il Presidio Ospedaliero Nuovo Regina Margherita per pazienti affetti da demenza di grado lieve, denominata "Caffè Alzheimer & Healing Garden" per un importo pari ad € 634,40 ic - SMARTCIG: YB73C7620A

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101

L'Estensore: BARBARA GENTILE

Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€634,40	2023		101020698	arredi <516	Ing. Paola Casali	NO

L'atto troverà copertura, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011, sul FSR $\dot{\iota}$ Esercizio 2023

I Funzionari addetti al controllo di budget

Ing. PAOLA CASALI

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

Il Direttore della UOC Bilancio e Contabilità Dott.ssa Mirella Peracchi

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il presente provvedimento si compone di n.8 pagine di cui n.4 pagine di allegati

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è preso atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31 dicembre 2015 e dal Decreto del Commissario ad acta n. 606 del 30 dicembre 2015;

VISTO l'atto di autonomia aziendale adottato con Deliberazione n. 1153 del 17 dicembre 2019, approvato con Decreto del Commissario ad Acta n. U00020 del 27 gennaio 2020 e pubblicato sul BURL del 30 gennaio 2020, n. 9, con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale, di cui fa parte la UOC Acquisizione Beni e Servizi;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 179 del 27 febbraio 2020 avente ad oggetto *"Atto aziendale adottato con atto deliberativo n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale- Attuazione del nuovo modello organizzativo"* la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;

VISTA la Deliberazione n. 347 dell'8 luglio 2022 avente ad oggetto *"Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi"*, con la quale sono state individuate le competenze concernenti l'adozione degli atti amministrativi Aziendali;

la deliberazione n. 628 del 10 maggio 2021, con la quale a far data dal 1° maggio 2021, sono state affidate alla Dott.ssa Cristina Franco le funzioni direzionali della UOC Acquisizioni Beni e Servizi;

la Deliberazione n. 23 del 17 gennaio 2023 avente ad oggetto *"Affidamento ai Centri Controllori di Spesa (CCS) della ASL Roma 1 dei budget provvisori per l'anno 2023"*;

la nota n. 35957 del 6/03/2023, con la quale la Direzione Generale ha comunicato, al fine di garantire una maggior celerità del processo amministrativo, che dal 6/03/2023, ogni atto decisionale comportante un impegno di spesa sui budget provvisori attribuiti ai CCS in virtù della Delibera n. 23/2023, non dovrà più riportare lo schema riepilogativo di budget, ferma restando l'obbligo di fornire idonee motivazioni nel caso di scostamento negativo;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii/il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii;

PREMESSO che con nota prot. n. 133005 del 14/09/2023, (All.1), è stata richiesta dal responsabile della UOC Logistica la fornitura di arredi occorrenti all'allestimento di un'attività di riabilitazione presso il Presidio Ospedaliero Nuovo Regina Margherita per pazienti affetti da demenza di grado lieve, denominata "Caffè Alzheimer & Healing Garden";

che, in particolare, la fornitura ha ad oggetto:

- n. 5 tavoli tondi da giardino, in acciaio con rivestimento in poliestere e polvere, misure 71cmx65cm, n. 1 di colore rosso, n. 1 di colore bianco, n. 1 di colore giallo e n. 2 di colore verde;
- n. 10 sedie da giardino, in acciaio con rivestimento in poliestere e polvere, misure 43cmx84cm, n. 2 di colore rosso, n. 2 di colore bianco, n. 2 di colore giallo e n. 4 di colore verde.

che con deliberazione n. 542 del 7/7/2020 è stata aggiudicata la procedura aggregata suddivisa in 16 lotti per l'affidamento, tramite accordo quadro, della fornitura di arredi sanitari e non sanitari per la ASL Roma 1 e l'AO San Giovanni Addolorata;

che, gli arredi richiesti non rientrano, per tipologie e caratteristiche tecniche, tra quelli oggetto di affidamento della procedura sopramenzionata;

CONSIDERATO

che, per l'affidamento ai sensi 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 degli arredi sopra indicati è stata individuata la Ditta APOGEOATWC S.r.l. che ha formulato offerta economica per un importo complessivo pari ad € 520,00 i.e. (All. 2);

che il criterio di scelta del preventivo più favorevole è stato individuato in quello del minor prezzo, di cui all'art. 108, co. 3 del D.Lgs 36/2023;

VISTO

l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 in base al quale "Le amministrazioni statali centrali e periferiche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione"

ACCERTATO

che la spesa complessiva per la fornitura degli arredi richiesti è pari ad € 634,40 I.C.

che, conseguentemente, relativamente all'acquisto in oggetto, non è necessario far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

RITENUTO

pertanto di procedere all'affidamento, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. n. 36/2023 in favore della APOGEOATWC s.r.l. con sede in Roma, Prov. RM, via Gregorio VII n. 414, CAP 00192, codice fiscale n. 03793051008 e partita IVA n. 03793051008, per un importo complessivo di € 520,00 (iva 22% esclusa) sulla base dei prezzi unitari offerti dall'Operatore economico;

RILEVATO

che saranno esperiti i controlli finalizzati alla verifica del possesso dei requisiti generali di cui all'art. 52 del D.lgs. n. 36/2023;

ATTESO

che la spesa complessiva per la fornitura in oggetto, pari ad € 634,40 IVA compresa, graverà sul Conto patrimoniale n. 101020698 "Arredi inferiori ai 516 euro" e troverà copertura, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011, sul FSR – Esercizio 2023;

DATO ATTO

che, come previsto dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, in relazione alla procedura di affidamento in oggetto è stato acquisito tramite il sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, il seguente Codice Identificativo di Gara – SmartCIG: YB73C7620A;

che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'articolo 18, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;

ATTESTATO

che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della Legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della legge 241/1990, come modificato dalla Legge 15/2005;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa, che formano parte integrante del presente atto:

di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, la fornitura di arredi da giardino per l'allestimento di un'attività di riabilitazione presso il Presidio Ospedaliero Nuovo Regina Margherita per pazienti affetti da demenza di grado lieve, denominata "Caffè Alzheimer & Healing Garden" in favore della APOGEOATWC s.r.l. con sede in Roma, Prov. RM, via Gregorio VII n. 414, CAP 00192, codice fiscale n. 03793051008 e partita IVA n. 03793051008, per un importo complessivo di € 520,00 + IVA;

di impegnare la spesa complessiva di € 634,40 IVA compresa, derivante dall'adozione del presente atto, sul Conto patrimoniale n. 101020698 "Arredi inferiori ai 516 euro" per l'annualità 2023;

di individuare, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, DEC della fornitura la Sig.ra Cristiana Chini, Assistente amministrativo presso la UOC Logistica, cui sono demandate le tutte le attività ed operazioni correlate all'esecuzione del contratto discendente dal presente provvedimento;

di stipulare il contratto, ai sensi dell'art. 18, co.1 del D.Lgs 36/2023 mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere;

di disporre, che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'articolo 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Lazio nel termine di giorni 30 (trenta) dalla pubblicazione.

Il Direttore della U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi

Dott.ssa Cristina Franco
Firmato digitalmente

Il Direttore del
Dipartimento Tecnico Patrimoniale

Ing. Paola Brazzoduro
Firmato digitalmente



DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE

U.O.C. Logistica

ASL Roma 1 n. _____ del _____

U.O.C. Acquisti Beni e Servizi

Dott.ssa Cristina Franco

U.O.C. Bilancio e Contabilità

Dott.ssa Mirella Peracchi

E p.c.

U.O.C. Geriatria

Dott. Luca Cipriani

Oggetto: Trasmissione fabbisogno arredi da giardino per allestimento dell'Evento inaugurale del Progetto "Caffè Alzheimer & Healing Garden" presso il Presidio Ospedaliero Nuovo Regina Margherita del 21 settembre 2023

Facendo seguito alla richiesta da parte della U.O.C. Comunicazione, pervenuta alla scrivente tramite e-mail in data 31 agosto 2023, nella quale si chiedeva l'acquisto di arredi da giardino per l'allestimento di un'attività di riabilitazione di gruppo all'aperto, presso il secondo chiostro del Presidio Ospedaliero Nuovo Regina Margherita per pazienti affetti da demenza di grado lieve, denominata "Caffè Alzheimer & Healing Garden", progetto proposto dal Dott. Luca cipriani, Direttore della U.O.C. Geriatria, che si allega alla presente (Allegato 1) si rappresenta quanto segue.

Per l'approvvigionamento dei predetti arredi si è provveduto a interpellare la Ditta APOGEOATWC S.r.l. aggiudicataria, giusta Deliberazione n. 2 del 5 gennaio 2023, per la gestione del servizio e organizzazione eventi, che ha formulato un'offerta economica, che si allega alla presente (allegato n. 2) per un importo pari a:

- € 650,00 Iva esclusa per il noleggio di n. 5 tavoli tondi da giardino (unico colore: marrone) e n. 15 sedie da giardino (unico colore: marrone);
- € 520,00 Iva esclusa per l'acquisto di n. 5 tavoli tondi da giardino (diversi colori: verde, giallo, rosso e bianco) e n. 10 sedie da giardino (diversi colori: verde, giallo, rosso e bianco);

Nel riscontrare che l'acquisto è più conveniente del noleggio, si chiede pertanto di voler procedere all'acquisto degli arredi da giardino, con le quantità e le specifiche tecniche che di seguito si riportano:

- N. 5 tavoli tondi da giardino, in acciaio con rivestimento in poliestere e polvere, misure 71cmx65cm, n. 1 di colore rosso, n. 1 di colore bianco, n. 1 di colore giallo e n. 2 di colore verde;
- N. 10 sedie da giardino, in acciaio con rivestimento in poliestere e polvere, misure 43cmx84cm, , n. 2 di colore rosso, n. 2 di colore bianco, n. 2 di colore giallo e n. 4 di colore verde.

ASL ROMA 1

Borgo S.Spirito 3
00193 ROMA
Tel. 06/68351
P.IVA/C.F 13664791004

UOC Logistica

Responsabile Ing. Paola Brazzoduro
Tel. 06 / 77308129 - 8133
e-mail: uoc.logistica@aslroma1.it
Pec: protocollo@pec.aslroma1.it



L'importo a base d'asta per il materiale di che trattasi è pari ad € 550,00 Iva esclusa, da imputare sul conto economico: n. 101020989 "Altri beni inferiori ai 516 euro".

Si chiede alla U.O.C. Bilancio la disponibilità all'acquisto con fondi del Fondo Sanitario Regionale, stante l'indisponibilità di finanziamento dedicato al progetto, così come comunicato dalla Dott.ssa Roberta Mochi.

Si ringrazia e si porgono distinti saluti.

**Il Responsabile UOC Logistica
Ing. Paola Brazzoduro**

L'estensore: C. Chini
Tel: 0677308134

Spett.le
Asl Roma, 1
Borgo Santo Spirito, 3
00165 Roma

Offerta economica: allestimento Evento 21/09

Proposta noleggio:



Fornitura a noleggio di 5 tavoli e 10 sedie (tutte color marrone)

Consegna presso location da voi indicata con ritiro nella giornata stessa

€650,00 + iva

APOGEOATWC S.R.L.

Sede Legale e Operativa: Via Gregorio VII, 414 - 00165 Roma (RM)
Capitale Sociale € 86.667,00 i.v. - P.Iva e C.F. 03793051008
Codice Univoco XL13LG4 - Trib. di Roma 3251/90
C.C.I.A.A. di Roma 700482 - R.E.C. 182435
Tel. +39 06 80691063
PEC: apogeo.srl@legalmail.it
info@apogeoatwc.com - www.apogeoatwc.com

Proposta Vendita:



N. 5 tavolini e n. 10 sedie (jn colorazioni differenti)

€520,00 + iva

Consegna inclusa

APOGEOATWC S.r.l.
Sede Legale e Operativa
00165 Roma - Via Gregorio VII, 414
P. Iva. e C.F. 03793051008
SDI: XL13LG4